

CURRICULUM VITAE

Stefano Franchi

Corso di Studi

- **Laurea in Giurisprudenza**, votazione 110/110 con lode, conseguita nell'anno 1996 presso l'Università degli Studi di Firenze. Discussione della tesi in Diritto Privato (Titolo: *La Trasparenza nei contratti Bancari*– Relatore: Prof. P.G. Vettori).
- **Maturità classica** conseguita nell'anno 1989 presso il Liceo Ginnasio Dante di Firenze

Esperienze Professionali

Presente

- Direttore Relazioni Industriali e Relazioni con il Personale presso Nuovo Pignone S.p.A., General Electric, Divisione Oil & Gas.
 - Responsabile a livello Globale delle Relazioni Sindacali e Relazioni con il Personale
 - Responsabile della Privacy
 - Delegato e Responsabile Sorveglianza Sanitaria c/o Nuovo Pignone
 - Membro del GE Corporate Personnel Relations Council
 - Relazioni Istituzionali e Governative
 - Mobility Manager
- Presidente Sezione Metalmeccanici Confindustria Firenze
 - Componente Consiglio Direttivo e Membro della Giunta Confindustria Firenze
 - Membro della Giunta Federmeccanica Nazionale

Ottobre 2002/Maggio 2004

- Responsabile Gestione del Personale presso Menarini Industrie Farmaceutiche Riunite.
 - Responsabile delle Relazioni Sindacali per tutto il Gruppo Menarini
 - Responsabile della Selezione del personale per la Società Capo Gruppo, Menarini IFR
 - Coordinamento delle funzioni HR di tutto il Gruppo Menarini sulle materie laburistiche.

Giugno 2000/Settembre 2002

- Human Resources Manager presso lo Stabilimento di Massa & la Divisione Sourcing della Nuovo Pignone S.p.A, General Electric Corporation, Power Systems.
 - Gestione della Selezione, Sviluppo, Performance Evaluation, Salary Planning, Training, Incentivazione all'esodo del Personale

Ottobre 1997/Maggio 2000

- Union Relations Specialist presso la Direzione Generale della Nuovo Pignone S.p.A., General Electric Corporation, Power System
 - Gestione del contenzioso, applicazione normative giuslaburistiche, gestione delle relazioni sindacali a livello centrale e periferico.

Ottobre 1996/Ottobre 1997

- Praticante presso Studio legale civilistico e cultore della materia di Diritto Privato presso la Facoltà di Giurisprudenza di Firenze

Corsi Di Formazione

- Elements Of Leadership Effectiveness.
- Certificazione Six Sigma
- Finance Fundamentals
- Periodici Corsi ISPER di Aggiornamento su materie Laburistiche.
- Integrity & Compliance Trainings
- EHS Trainings

- Presentation Skills
- Hiring the right People – Recruiting Training

Lingue Straniere

- Conoscenza fluente della lingua inglese.

Conoscenze Informatiche

- Software applicativi: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, Outlook Express.
- Sistemi operativi: Windows 98, Windows 2000.

Autorizzo il trattamento e la diffusione dei miei dati personali ai sensi delle normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Stefano Franchi

17.12.2011

