

Procedura SCR e Garanzia Giovani

La procedura SCR s'interfaccia con i centri per l'impiego per :

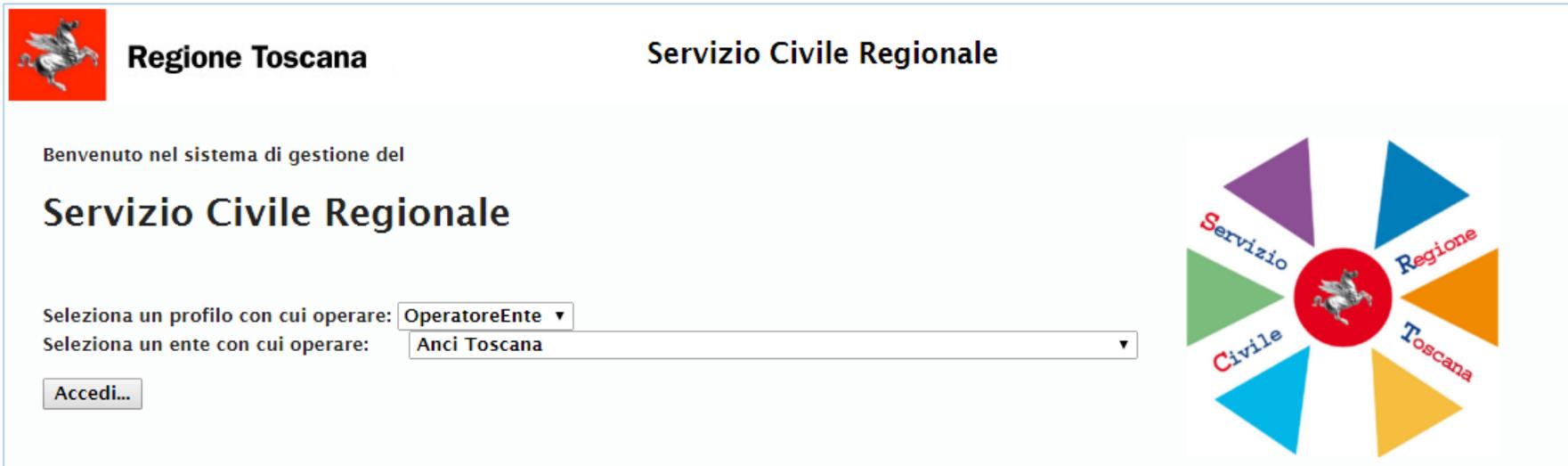
1. Verificare che lo stato di adesione del volontario al percorso di Garanzia Giovani
2. Inviare la rendicontazione delle presenze del volontario

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

1. Accesso all' applicazione

<https://accessosicuro.rete.toscana.it/> o <https://web.rete.toscana.it/scr/>



The screenshot shows the login interface for the Regione Toscana Servizio Civile Regionale. At the top left, there is a red square logo with a white horse (Cinghio) and the text "Regione Toscana". To its right, the text "Servizio Civile Regionale" is displayed. Below this, a welcome message reads "Benvenuto nel sistema di gestione del Servizio Civile Regionale". There are two dropdown menus: "Seleziona un profilo con cui operare:" with "OperatoreEnte" selected, and "Seleziona un ente con cui operare:" with "Anci Toscana" selected. An "Accedi..." button is located below the first dropdown. On the right side, there is a circular logo with a red center containing the white horse, surrounded by seven colored triangles (purple, blue, orange, yellow, cyan, green, purple) with the words "Servizio", "Regione", "Civile", and "Toscana" written around it.

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

2. Selezione profilo e conferma "Accedi..."



Regione Toscana

Servizio Civile Regionale

- Home
- Elenco bandi
- Gestione dati
- Logout

Home

Benvenuto nel sistema di gestione del

Servizio Civile Regionale

Utilizza i "collegamenti veloci" qui sotto

- ★ Nuovo Documento (per l'ente)
- ★ Nuovo Progetto
- ★ Nuovo Operatore
- ★ Nuova Sede
- ★ Nuovo Volontario

Vai alla pagina per il Servizio Civile della regione Toscana, cliccando QUI



Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

3. Selezione “Gestione Dati”

Regione Toscana **Servizio Civile Regionale**

Gestione Ente Profilo: Ente

- Home
- Elenco bandi
- Gestione dati
- Logout

Ente corrente: RT1C00344 -- CARITAS TOSCANA

[Anagrafica](#) [Documenti](#) [Progetti](#) [Sedi](#) [Operatori](#) [Volontari](#)

Dettaglio ente

Id Ente: * 344

Progressivo: * RT1C00344

Cod. iscriz. servizio naz.: NZ01752A42

Dati Rappresentante Legale: [Dati Anagrafici in Anagrafe Regionale Socio Sanitaria](#)

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

4. Selezione Tab "Volontari"



Regione Toscana Servizio Civile Regionale

Ricerca Volontario Profilo: Ente

Ente corrente: RT1C00344 -- CARITAS TOSCANA

- Home
- Elenco bandi
- Gestione dati
- Logout

Anagrafica | Documenti | Progetti | Sedi | Operatori | **Volontari**

Parametri di ricerca

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

Nato dopo del :

Nato prima del :

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

5. Selezione “Nuovo” volontario ed inserimento a partire dal codice fiscale



The screenshot shows the 'Gestione Volontario' interface for the 'Regione Toscana Servizio Civile Regionale'. The page is titled 'Gestione Volontario' and shows the current entity as 'Ente corrente: RT1C00344 -- CARITAS TOSCANA'. The user profile is 'Ente'. A navigation menu includes 'Anagrafica', 'Documenti', 'Progetti', 'Sedi', 'Operatori', and 'Volontari'. The 'Volontari' section is active, showing a search for 'Codice Fiscale: *' with a 'Cerca' button. An 'Elenco' button is also visible.

Regione Toscana **Servizio Civile Regionale**

Gestione Volontario Profilo: Ente

Ente corrente: RT1C00344 -- CARITAS TOSCANA

Anagrafica Documenti Progetti Sedi Operatori **Volontari**

Dettaglio volontario

Volontario: Ricerca in Anagrafe Regionale Socio Sanitaria. Se la risorsa non è presente nell'anagrafe dovrà essere censita

Codice Fiscale: *

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

6. Conferma dati nuovo volontario

Gestione Volontario

Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana

Anagrafica | Documenti | Progetti | Sedi | Operatori | **Volontari**

Dettaglio volontario

Id Volontario: *

Dati volontario:

Dati Anagrafici in Anagrafe Regionale Socio Sanitaria

Codice Fiscale: **BTTDNI 90M27D612** Sesso: **F**

* Nome: **DANI** Cognome: **BETTI**

Nato il: **07/03/1990** A: **Firenze**

Dettaglio

Telefono: *

Modalità di riscossione:

in Conto Corrente (IBAN)

Contanti in Tesoreria (ABI/CAB)

E-mail:

Studente/Non studente:

Situazione lavorativa:

Isritto al centro per l'impiego:

Ore lavorative settimanali:

Qualora i dati del domicilio non siano aggiornati con l'archivio DBSIS siete pregati di inserire i valori corretti nei campi sottostanti

Provincia domicilio: ... ▼

Comune domicilio: ... ▼

CAP domicilio:

Indirizzo domicilio:

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

7. Al fine di associare il volontario al progetto si seleziona il tab “Progetti”



The screenshot displays the web interface for the Regione Toscana Servizio Civile Regionale. The page title is "Regione Toscana Servizio Civile Regionale". On the left, there is a navigation menu with the following items: Home, Elenco bandi, Gestione dati, and Logout. The main content area is titled "Ricerca Progetto" and shows the current entity as "Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana". A horizontal menu contains several tabs: Anagrafica, Documenti, Progetti (which is highlighted in orange), Sedi, Operatori, and Volontari. Below the menu, there is a section titled "Parametri di ricerca" with the following fields: Titolo (text input), Bando (dropdown menu), Settore (dropdown menu), and Stato Progetto (dropdown menu). At the bottom of the search section, there are two buttons: "Cerca" and "Nuovo". The user profile is indicated as "Profilo: Ente" in the top right corner.

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

8. Viene ricercato e selezionato il progetto



The screenshot displays the web interface for the Regione Toscana Servizio Civile Regionale. At the top left is the logo of the region (a white horse on a red square) and the text "Regione Toscana". To the right is "Servizio Civile Regionale". Below this is a navigation menu with "Gestione Progetto" and "Profilo: Ente". The current entity is "Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana". A horizontal menu contains "Anagrafica", "Documenti", "Progetti" (highlighted), "Sedi", "Operatori", and "Volontari". Below this, the current project is "Progetto corrente: Om", with a sub-menu containing "Dati Progetto" (highlighted), "Documenti", "Sedi", "Ispezioni", "Operatori", "Volontari", "Graduatoria", and "Assenze". A "Dettaglio progetto" section lists the following details:

<u>Id Progetto:</u>	* 3
<u>Titolo:</u>	* Omnes support - Follonica
<u>Bando:</u>	* (2011-01) 1' bando 2010/2011 area generale
Settore:	...
<u>Coordinatore:</u>	* ...
<u>Num. Volontari:</u>	* 3

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

8. Si seleziona il Tab "Volontari"



The screenshot shows the web interface for the Regione Toscana Servizio Civile Regionale. At the top left is the logo of the region (a white horse on a red square) and the text "Regione Toscana". To the right is "Servizio Civile Regionale". Below this is a navigation menu with the following items: Home, Elenco bandi, Gestione dati, and Logout. The main content area is titled "Ricerca-Elenco VolontarioProgetto" and "Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana". It features two sets of tabs: the first set includes "Anagrafica", "Documenti", "Progetti", "Sedi", "Operatori", and "Volontari"; the second set includes "Dati Progetto", "Documenti", "Sedi", "Ispezioni", "Operatori", "Volontari", "Graduatoria", and "Assenze". Below the tabs is a "Parametri di ricerca" section with dropdown menus for "Sede:" and "Operatore:". At the bottom are two buttons: "+ Cerca" and "+ Nuovo". The user profile "Profilo: Ente" is visible in the top right corner.

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

9a. Si associa un volontario che non ha patto di attivazione

Regione Toscana Servizio Civile Regionale

Gestione VolontarioProgetto Profilo: Ente

Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana

Anagrafica | Documenti | **Progetti** | Sedi | Operatori | Volontari

Progetto corrente: Omnes support - Follonica

Dati Progetto | Documenti | Sedi | Ispezioni | Operatori | **Volontari** | Graduatoria | Assenze

Dettaglio Volontario-Progetto

Id Volontario Progetto: *

Volontario: * - TAMBURELLA LUCA (26/03/1975) ▼

Data presentazione Domanda: * 01/04/2015

Presenza servizio:

Orario Servizio Volontario:

ERRORE: il cittadino non ha inserito alcuna domanda per Garanzia Giovani

✓ Conferma | ↻ Annulla

Premendo conferma il volontario verrà posto nello stato “Mancanza di requisiti Garanzia Giovani”

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

9b. Si associa il volontario al progetto (il volontario è in uno stato corretto)

Regione Toscana **Servizio Civile Regionale**

Gestione VolontarioProgetto Profilo: Ente

Ente corrente: RT1C00003 -- Anci Toscana

Anagrafica | Documenti | **Progetti** | Sedi | Operatori | Volontari

Progetto corrente: Omnes support - Follonica

Dati Progetto | Documenti | Sedi | Ispezioni | Operatori | **Volontari** | Graduatoria | Assenze

Dettaglio Volontario-Progetto

Id Volontario Progetto: *

Volontario: * - BETTI DANI(07/08/1990)

Data presentazione Domanda: * 01/04/2015

Preso servizio:

Orario Servizio Volontario:

Il cittadino è idoneo per il Servizio Civile.

Premendo conferma il volontario verrà posto nello stato Iscritto

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

Per tutti i volontari iscritti i passi successivi saranno

10. Assegnare lo stato Ammesso a Valutazione ai volontari che verranno valutati
11. Indicare il punteggio di ogni volontario Ammesso a Valutazione
12. Indicare quali dei precedenti volontari risulta Idoneo e quale Non Idoneo

A questo punto sarà possibile generare la graduatoria

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi relativi alla selezione dei volontari

13. Generazione Graduatoria

**Regione Toscana** **Servizio Civile Regionale** Default | **Contr**

- Home
- Elenco bandi
- Gestione dati
- Logout

Gestione Graduatoria Profilo: Ente  Merighi A

Ente corrente: RT1S00003 -- Anci Toscana

Anagrafica Documenti **Progetti** Sedi Operatori Volontari

 **Operazione effettuata con successo**

Progetto corrente: Om

Dati Progetto Documenti Enti cooperanti Sedi Ispezioni Operatori Volontari **Graduatoria** Assenze

Graduatoria Ufficiale

Dettaglio graduatoria

ID Graduatoria: * **Data Graduatoria: ***

- Volontari in graduatoria

Stampa graduatoria 

Volontario	Stato Graduatoria	Sede - Operatore Progetto	Data Domanda	Età Alla Domanda
 8340 - BETTI (07/08/1990)	Idoneo selezionato	Scuola media Follonica - PASQUI CRISTINA (27/02/1972)	13/02/2015	24anni/170gg
 1901 - TAMBURELLA LUCA (26/03/1975) (Over 35)	Mancanza Requisiti Garanzia Giovani		01/11/2011	26anni/180gg

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi la rendicontazione

1. Inserire e confermare per tutti i volontari nel mese le ore di assenza

Dati Progetto | Documenti | Enti cooperanti | Sedi | Ispezioni | Operatori | Volontari | Graduatoria | **Assenze**

Parametri di ricerca

Inizio progetto: 04/02/2015 Fine progetto: 03/02/2016 Num. Volontari Concessi: 3

Mese: * febbraio (2015) ▼

+ Cerca

- I valori inseriti saranno salvati soltanto dopo che sarà premuto il pulsante Conferma
- Quando tutti i volontari saranno Vistati le assenze del mese non saranno più modificabili (mese chiuso) la Regione potrà rendicontare i dati inseriti

L'elenco mostra tutti i volontari che risultano in stato "Idoneo Selezionato" per almeno un giorno all'interno del mese selezionato

Volontario	Mese corrente: febbraio (2015)						Assenze totali fino a gennaio (2015)						Visto	
	Perm. retr.	Malattia	Studio	Maternità	Don. sangue	Ingiu.te	Perm. retr.	Malattia	Studio	Maternità	Don.sangue	Ingiu.e		
8340 - BETTI DANI (07/08/1990)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	☑
1902 - ROSSI UMBERTO (17/11/1990)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	☑

Report Assenze 📄 Conferma ✔

Confermare

Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi la rendicontazione

2. Procedere alla firma delle assenze confermate

Dati Progetto | Documenti | Enti cooperanti | Sedi | Ispezioni | Operatori | Volontari | Graduatoria | **Assenze**

Parametri di ricerca

Inizio progetto: 04/02/2015 Fine progetto: 03/02/2016 Num. Volontari Concessi: 3

Mese: * febbraio (2015) ▼

[+ Cerca](#)

- I valori inseriti saranno salvati soltanto dopo che sarà premuto il pulsante Conferma
- Quando tutti i volontari saranno Vistati le assenze del mese non saranno più modificabili (mese chiuso) la Regione potrà rendicontare i dati inseriti

L'elenco mostra tutti i volontari che risultano in stato "Idoneo Selezionato" per almeno un giorno all'interno del mese selezionato

Volontario	Mese corrente: febbraio (2015)						Assenze totali fino a gennaio (2015)						Visto	
	Perm. retr.	Malattia	Studio	Maternità	Don. sangue	Ingiu.te	Perm. retr.	Malattia	Studio	Maternità	Don.sangue	Ingiu.te		
8340 - BETTI DANI (07/08/1990)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
1902 - ROSSI UMBERTO (17/05/1990)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>

[Report Assenze](#) [Firma Assenze](#)



Procedura SCR e Garanzia Giovani

Riepilogo passi operativi la rendicontazione

3. Durante la firma è possibile anche inserire il foglio presenze

The screenshot displays a web application interface with a navigation bar at the top containing tabs: "Dati Progetto", "Documenti", "Enti cooperanti", "Sedi", "Ispezioni", and "Operatori". Below the navigation bar is a "Parametri di ricerca" section with the following fields: "Inizio progetto:" with the value "04/02/2015", "Fine progetto:" with the value "03/02/2016", and "Num. Volontari Conce". Below these is a dropdown menu for "Mese : *" currently set to "febbraio (2015)".

A modal dialog box titled "Firma" is open, featuring a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is a label "Seleziona Foglio Presenze" followed by a file selection button labeled "Scegli file" and a status indicator "Nessun file selezionato". At the bottom of the dialog is a "Conferma" button.