

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

David Vannozzi

Telefono

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fax

XXXXXXXXXXXX

E-mail

david.vannozzi@asf.toscana.it

direttore.amministrativo@asf.toscana.it

nato a XXXXXXXXXXXX il 25/7/1968 residente a XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Coniugato con 3 figli

Nazionalità

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° settembre 2005 ad oggi

Azienda Sanitaria di Firenze

Direttore Amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° ottobre 2004 al 31 agosto 2005

Azienda Sanitaria di Firenze

Coordinatore Area Amministrativa Misurazione Valutazione Sicurezza e Controllo (Dirigente Apicale)

Gestione 8 strutture semplici e complesse (Gestioni economiche e finanziarie, Sistemi Informativi, Controllo di Gestione, Sepp, Medicina Preventiva, Fisica Sanitaria, VRQ, Ispettorato). Consulente per le materie amministrative per le quattro Società della Salute dell'Area Fiorentina

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° settembre 2002

Deloitte Consulting (già Andersen MBA)

Senior manager (Dirigente di I° livello)

Responsabile dei principali progetti in ambito pubblica amministrazione e sanità su vari clienti. Ha coordinato vari team di lavoro su più clienti con circa 30 persone dedicate interne e circa 30 risorse destinate alle attività progettuali dai clienti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° settembre 1999 al 31 agosto 2002

Arthur Andersen

Dirigente (Manager)

Ha iniziato a coordinare team di progetto di 11 risorse della propria azienda e circa 20 del cliente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1997 al 1999

Arthur Andersen

Consulente Esperto

Incarichi di gestione progetti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1995 al 1997

Arthur Andersen

Revisore

Responsabilità operativa del team a cui veniva demandato il lavoro di revisione e certificazione di bilancio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1994

Arthur Andersen

Società di revisione

Assistente revisore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1993-1994

Salvatore Ferragamo SpA

Internal Auditor

Responsabilità sulle società estere

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1993

Reconta Ernst & Young

Reconta Ernst & Young divisione Banche e Finanza

Revisore

Certificazione del bilancio di società finanziarie quali Mercantile Leasing e La Fondiaria Assicurazioni

- Abilitazione alla direzione di istituzioni sanitarie ottenuta mediante frequenza e superamento dell'esame del Corso di Alta Formazione per la Direzione delle Istituzioni Sanitarie organizzato dalla divisione Alta Formazione della Scuola Sant'Anna di Pisa (dal 15/6/2006 al 16/3/2007 – tot. 125 h.)
- Frequenza corso di alta formazione presso la Scuola Superiore Sant'Anna – Pisa – “I sistemi di accreditamento nelle strutture sanitarie: il ruolo del top management” svoltosi il 29.11.2010 – durata n. 8 ore
- Frequenza Corso di aggiornamento professionale in Diritto del Lavoro “Poteri e obblighi del datore di lavoro” presso l'Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Giurisprudenza - A.A. 2008-2009 Tot. ore n. 4
- Frequenza del corso organizzato dalla SDA Bocconi su La revisione dei processi in ambito sanitario nel marzo del 2008.
- Frequenza del corso organizzato dalla scuola Sant'Anna di Pisa per la Direzione in materia di controllo di gestione da ottobre 2005 a marzo 2006,
- Revisore Contabile iscritto al relativo registro dal 1999.
- Dottore Commercialista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze dal 1995.
- Master in Banche e Finanza conseguito a Londra nel 1995 presso il Centro di Formazione di Arthur Andersen.
- Laureato in Ragioneria Generale ed Applicata nel 1993 presso la Facoltà di Economia e Commercio di Firenze con tesi di Laurea dal titolo “La scissione come operazione per la privatizzazione” con il Chiar.mo Prof. Giuseppe Fabbrini con votazione 110 e Lode.

Attività formazione in qualità di docente presso Università o Istituti di Formazione:

- 1) Istituto : Università degli Studi di Firenze – Master 1° liv. – Coordinamento Professioni Sanitarie
Disciplina : Economia Aziendale
Tipo di contratto: Annuale (2010) - 8 Ore
- 2) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze – Scuola Di Specializzazione In Scienze Dermatologiche
Disciplina : Farmaco Economia
Tipo di contratto : Annuale (2009) – 8 Ore
- 3) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze
Disciplina : Finanza & Risk Management
Tipo di contratto : Annuale (2009) – 16 Ore
- 4) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze – Facoltà Di Economia – Master Management Aziende Bancarie E Assicurative
Disciplina : Finanza, Controllo Di Gestione e Risk Management
Tipo di contratto : Annuale (2008) – 8 Ore
- 5) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze – Facoltà Di Economia – Master Management Aziende Bancarie E Assicurative
Disciplina : Economia E Gestione Delle Imprese Bancarie E Assicurative
Tipo di contratto : Annuale (2007) – 24 Ore

-
- 6) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze – Facoltà di Economia – Master Management Aziende Bancarie e Assicurative
Disciplina : Finanza & Risk Management
Tipo di contratto : Annuale (2006) – 32 Ore
- 7) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze - Facoltà Di Scienze Politiche
Disciplina : Project Management
Tipo di contratto: Annuale (1999) – 12 Ore
- 8) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze - Facoltà Di Scienze Politiche
Disciplina : Project Management
Tipo di contratto : Annuale (1998) – 12 Ore
- 9) Istituto : Università Degli Studi Di Firenze - Facoltà Di Scienze Politiche
Disciplina : Project Management
Tipo di contratto : Annuale (1997) – 12 Ore
- 10) Istituto : Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Medicina e Chirurgia e Azienda Sanitaria di Firenze - Convegno “Nuova generazione chirurgica, chirurgia di nuova generazione – Percorso formativo e prospettive di impiego”
Disciplina : “L’offerta aziendale per la formazione nel processo di gestione delle risorse umane”
Tipo di contratto :4/06/2010
- 11) Istituto : Azienda Sanitaria di Firenze – Convegno “Assistere nel presente”
Disciplina : “Lavorare insieme: un requisito per il successo”
Tipo di contratto : 19 – 20 maggio 2010
- 12) Istituto : Accademia Della Medicina - Institutional Account Programme (I.A.P.)
Disciplina : Corso Institutional Account Programme (IAP)
Tipo di contratto : 24/25 novembre 2009
- 13) Istituto : 1° edizione Economia Sanità
Disciplina : “Il buon Governo della Sanità: le innovazioni – la ricerca di eccellenza”
Tipo di contratto : 29 ottobre 2009
- 14) Istituto : Accademia Nazionale Medicina – Genova
Disciplina : Corso Institutional Account Programme (IAP)
Tipo di contratto : 26 e 27 ottobre 2007

**ULTERIORI
ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Incarichi ad interim all'interno della ASL:

- dal 1.09.05 al 30.04.2007 Coordinamento dell'Area Misurazione, Valutazione, Sicurezza e Controllo (Provvedimento Dirigenziale SC Gestione Personale Dipendente n. 7843 del 20.08.2004 e Delibera DG n. 767 del 18.11.2005) – mesi 20
- dal 01.05.2007 al 31.05.2008 Direzione Dipartimento Programmazione e Controllo (Delibera DG n. 306 del 20.04.2007) – mesi 13
- dal 01.01.2008 al 30.04.2010 Direzione Dipartimento Attività Amministrative Decentrate (Provvedimento Dirigenziale n. 758 del 17.01.2008 e Delibera DG n. 164 del 27.02.2009) – mesi 28
- dal 1.06.2010 al 31.08.2010 Direzione S.C. Manutenzione Ordinaria (lett. Direttore Dipartimento Risorse Umane e Affari Generali del 3.06.2010) - mesi 3

Incarichi per conto della Azienda Sanitaria di Firenze:

- presidente del Collegio Sindacale di società mista (risultante da un project financing) per la gestione di una Residenza Sanitaria per Anziani (RSA Alfa Columbus),
- vicepresidente della SIAF, società mista per la gestione della ristorazione,
- membro del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Elisa (Consorzio per l'e-learning tra Università, Azienda Ospedaliera Universitaria di Careggi, Azienda Sanitaria di Firenze e IBM) dal febbraio 2007 al settembre 2008.

Ulteriori incarichi:

- componente Nucleo di Valutazione Azienda Sanitaria Firenze a partire dal ciclo annuale di valutazione anno 2005 ad oggi (delibere n. 336/2006 e n. 318/2008);
- membro Commissione giudicatrice pubblica selezione per conferimento incarico di "Direttore/Segretario Generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona Montedomini – Firenze";
- componente Commissione giudicatrice selezione per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 2 impiegati – settore amministrativo – cat. C3 – presso Pluriservizi Camaio Spa;
- componente Commissione giudicatrice selezione per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dipendente – settore amministrativo – cat. Q1 - presso Pluriservizi Camaio Spa;

**MADRELINGUA
ALTRE LINGUE**

Italiano

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a
casa, ecc.*

Associa alla propria formazione universitaria e professionale (commercialista e revisore dei conti) l'esperienza tecnica maturata per molti anni in una società di revisione e di consulenza con particolare riguardo alla gestione dei controlli sia a livello preventivo (controllo dell'operatività e dei rischi) sia correttivo, all'organizzazione e delle reti.

Le varie tipologie di interventi presso le varie Aziende, consentono di coprire gran parte delle competenze presenti nei diversi settori ed in particolare:

- Settore Internal Auditing/Risk Management
 - Disegno ed implementazione della funzione di internal auditing;
 - Disegno e re-ingegnerizzazione del processo di risk management.
- Pianificazione strategica
 - Studi di fattibilità e valutazioni di aziende;
 - Assistenza e valutazione nello sviluppo di piani industriali;
 - Definizione di soluzioni strategiche e nuovi business;
 - Start-up aziendale;
 - Business planning.
- Organizzazione
 - Ristrutturazioni aziendali ed analisi organizzativo-gestionali;
 - Assistenza alle attività di Business Process Reengineering;
 - Check-up organizzativi.
- Settore Bilancio e Controllo di Gestione
 - Certificazione di bilancio;
 - Definizione modelli di controllo di gestione;
 - Definizione del modello per il "tableau de bord direzionale".

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, MS PROJECT

PUBBLICAZIONI

Ha scritto vari articoli su riviste di management sanitario :

Titolo : Il pronto soccorso nello Stato di New York

Anno : 2006

Editore : Il sole 24 ore Sanità

Titolo : La Regione Toscana, l'Azienda Sanitaria Firenze (ASF) e le Associazioni territoriali di volontariato (AA.VV.) promotrici di una nuova gestione dei trasporti sanitari ordinari, punto nodale nella rete dei servizi

Anno : 2005

Editore : Panorama Della Sanità; 38 (suppl): 361

Titolo : La riorganizzazione della struttura amministrativa

Anno : 2006

Editore : ASFinforma

Titolo : Il ruolo dell'Internal Auditing

Anno : 2006

Editore : ASFinforma

Titolo : La Lean Organization

Anno : 2009

Editore : ASFinforma

Titolo : Nelle corsie si pensa snello – negli eventi “kaizen” operatori coinvolti per ridurre sprechi e ritardi

Anno : Ottobre 2009

Editore : Il sole 24 ore Sanità

Titolo : La rivoluzione operativa, il nuovo assetto organizzativo

Anno : 2010

Editore : INFORMASF

Ha scritto un libro su materie sanitarie:

Titolo: La valutazione della performance individuale nelle Aziende Sanitarie

A. Vettori – D. Vannozzi

Anno : 2010

Editore: Franco Angeli

Data

Firma

.....