

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

*Io sottoscritta OLIVERI LAURA, nata a Genova il 7 luglio 1958, residente in 2\22, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:*

### Dati personali:

Nome: LAURA ANTONELLA

Cognome: OLIVERI

Luogo e data di nascita: GENOVA, 7 luglio 1958

Titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza secondo il previgente ordinamento conseguita il 14 marzo 1983 presso l'Università degli Studi di Genova con pieni voti assoluti e lode. (All. A - Doc. n.1)

Corsi di Specializzazione: III Corso di Perfezionamento in Organizzazione e Gestione dei Servizi Sanitari svoltosi nell'anno accademico 1995/1996 presso l'Università degli Studi di Genova. (All. A - Doc. n.2)

Abilitazione professionale: Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale conseguita nella sessione di esami 1984/85 tenutasi presso la Corte di Appello di Genova, nonché della professione di Avvocato. (All. A - Doc. n. 3)

### Idoneità professionale:

- Idoneità alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie ed ESTAV della Regione Toscana, dichiarata con Decreto Dirigenziale n. 91 del 14/01/2008;
- Idoneità alla nomina di Direttore Generale delle Aziende ASL e ospedaliere liguri dichiarata con D.G.R. n. 683 del 17/06/2008;
- Idoneità alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ASL e ospedaliere liguri dichiarata con D.G.R. n. 704 del 17/06/2008.

Lingue conosciute: ottima conoscenza inglese parlato e scritto

## ATTIVITÀ PROFESSIONALE

1983 - 1988

Collaborazione presso un primario Studio Legale genovese e svolgimento della professione di Procuratore Legale, in particolare nel settore del Diritto Civile, Commerciale ed Industriale.

30/6/1988 - 30/9/1990

Ente: Servizio Sanitario Nazionale Regione Liguria USL n. 10 Genova con i seguenti incarichi:

Qualifica: collaboratore amministrativo professionale incaricato

Data inizio 30/06/ 1988 - Data fine 28/02/1989 - cessata per fine incarico

Tipo di rapporto a tempo determinato, impegno orario 36 ore sett.li;

Qualifica: collaboratore amministrativo professionale supplente

Data inizio: 19/04/1989 - Data fine 12/09/1989 - cessata per assunzione in ruolo

Tipo di rapporto a tempo determinato, impegno orario 36 ore sett.li;

Qualifica: collaboratore amministrativo professionale di ruolo

Data inizio 13/09./1989 - Data fine 30/09/1990 - cessata per dimissioni volontarie

Tipo di rapporto a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li;

Esplicazione delle corrispondenti funzioni nel settore giuridico amministrativo, inoltre è stata svolta l'attività di membro, scelto dall'Amministrazione, di Commissioni previste dalla legge nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ente nell'ambito dei succitati incarichi:

1/10/1990 - 31/7/1994

Ente: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "GIANNINA GASLINI" di Genova, Ente di Diritto Pubblico, appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

Qualifica: collaboratore amministrativo professionale di ruolo assegnata alla Direzione Scientifica dell'Istituto

Tipo di rapporto a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li.

Cessata per dimissioni volontarie

Dal 12 ottobre 1992 al 31 luglio 1994 comandata a prestare servizio presso l'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, per lo svolgimento ed approfondimento di progetto di ricerca sul tema: "Programmazione ed organizzazione sanitaria delle strutture oncologiche sul territorio regionale" svolgendo attività giuridico - amministrativa anche in collegamento con il Ministero della Sanità e con la Regione Liguria, nonché mediante la partecipazione, quale membro scelto dall'Amministrazione, a Commissioni Tecnico Scientifiche.

1/8/1994 - 30/11/1999

Ente: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova. Ente di Diritto Pubblico, appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

Qualifica: Collaboratore amministrativo professionale

Tipo di rapporto: a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li;

Cessata per aspettativa ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i come di seguito meglio specificato.

Esplicazione delle funzioni assegnate nel precedente periodo di comando e sopra meglio specificate.

Inoltre, in posizione di Staff del Commissario Straordinario, sono stati elaborati progetti di collaborazione ed interazione tra l'Istituto e le Istituzioni ed Aziende Sanitarie della Regione, in particolare con l'A.O. San Martino e Cliniche Universitarie Convenzionate elaborando adeguate forme giuridiche ed organizzative.

E' stata svolta attività di ricerca sui servizi sanitari, con particolare riferimento ai rapporti di collaborazione e integrazione tra pubblico e privato, all'esternalizzazione dei servizi ed alle società miste.

#### 1/12/1999 - 30/11/2000

Ente: Servizio Sanitario Nazionale Regione Lazio - Azienda USL di Rieti

Qualifica: Dirigente amministrativo per incarico annuale ex art. 15 septies D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.

Tipo di rapporto: a tempo determinato, impegno orario 38 ore sett.li

Cessata per fine incarico

Espletamento di attività di supporto alla Direzione Aziendale, in posizione di Staff con la stessa nel settore "Pianificazione e Programmazione", per lo sviluppo dei processi gestionali e di amministrazione, in funzione del miglioramento dei risultati economici e qualitativi dell'attività mediante:

- Realizzazione sperimentale del Piano Attuativo Locale;
- Analisi e razionalizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;
- Coordinamento giuridico e organizzativo degli aspetti contrattuali dell'AUSL;
- Svolgimento di studi per l'elaborazione di strategie contrattuali per lo sviluppo dell'azienda, con particolare riguardo a programmi di esternalizzazione;
- Consulenza giuridica di supporto alla Direzione Aziendale;
- Coordinatrice e referente verso la Regione Lazio per la gestione liquidatoria relativa alla pregressa situazione debitoria

#### 1/12/2000 - 14/2/2001

Ente: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova. Ente di Diritto Pubblico, appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

Qualifica: Collaboratore amministrativo professionale

Tipo di rapporto: a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li

Cessata per aspettativa ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i

Espletamento delle precedenti funzioni in materia di programmazione e organizzazione dei servizi sanitari.

15/2/2001 – 31/1/2002

Ente: ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente) del Lazio

Qualifica: Dirigente amministrativo a seguito di conferimento di incarico a tempo determinato per la durata minima di anni due, ai sensi del combinato disposto dell' art. 19, comma 6, del D. Lgs. 29/1993 e s. m. i, e dell'art. 15 septies del D. Lgs 502/1992 e s. m. i., con funzioni di direzione dell'Area Acquisizione Beni e Servizi e Logistica

Tipo di rapporto: a tempo determinato, impegno orario 38 ore sett.li;

Cessata per dimissioni volontarie

L'incarico è stato svolto mediante l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto al Direttore Amministrativo per l'espletamento delle attività riguardanti la costituzione e l'avvio dell'area provveditorato, economato e servizi generali della neo costituita Agenzia per la protezione dell'ambiente del Lazio, subentrata nelle funzioni di carattere ambientale precedentemente espletate dalle ASL della Regione Lazio.
- Avvio, impostazione, coordinamento dell'attività dell'area provveditorato, economato e servizi generali, e gestione regionale centralizzata delle procedure di acquisizione di beni e servizi precedentemente espletate dalle ASL nelle rispettive aree di competenza e necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia ambientale centralizzate in un unico ente regionale quale l'ARPA.

L'attività ha comportato importanti relazioni con altre Istituzioni ed Enti Pubblici, altre Agenzie Regionali per l'Ambiente e con la Regione Lazio, con la Direzione Generale, integrazione e sinergia con la Direzione Tecnica, i Direttori delle Sedi Provinciali di Arpa Lazio, e con altri responsabili dell'Area Amministrativa, (in particolare Bilancio e Personale), esperti e consulenti esterni sulle materie tecnico scientifiche di competenza dell'ARPAL e consulenti legali ed il coordinamento e direzione del personale amministrativo laureato e di segreteria.

1/2/2002 al 31/12/2007

Ente: Servizio Sanitario Nazionale Regione Liguria - Azienda USL 5 di La Spezia

Qualifica: Dirigente amministrativo con l'incarico di direzione di struttura complessa a seguito di stipulazione di contratto ex art. 15 septies D.Lgs. 30/12/1992 e s.m.i. con gli incarichi di seguito meglio specificati.

Tipo di rapporto: a tempo determinato, impegno orario 38 ore sett.li.;

Cessata per fine incarico

Dall'1/2/2002 al 6.02.2006 Direttore dell' Unità operativa Gestione Risorse in qualità di Responsabile della Funzione Acquisti di beni e servizi dell' ASL 5, comprendente quattro Presidi Ospedalieri e tre Distretti Territoriali.

L'incarico è stato svolto mediante l'espletamento delle seguenti attività:

Direzione e gestione dell'attività centralizzata di acquisizione di beni e servizi dell'Azienda Sanitaria della Spezia comprendente quattro Presidi Ospedalieri e tre Distretti.

Direzione del processo di approvvigionamento in tutte le sue fasi quali:

- programmazione dei fabbisogni di beni e servizi, in coerenza con la programmazione ed il budget aziendali ed in collaborazione con le diverse Strutture interessate al processo di approvvigionamento;
- gestione degli ordinativi di acquisto e dei contratti, assicurando anche in collaborazione con gli utilizzatori dei beni e servizi acquistati, il rispetto delle clausole contrattuali;
- ricognizione e gestione delle scadenze contrattuali;
- razionalizzazione degli acquisti e delle modalità di acquisizione o di produzione di beni e servizi;

Direzione della logistica e gestione dell'inventario e dei magazzini anche mediante la revisione e informatizzazione dei contratti e delle procedure di emissione degli ordinativi di acquisto;

Direzione del settore logistico alberghiero comprendente attività gestite internamente all'azienda ed altre attività esternalizzate.

L'attività ha comportato relazioni con altre Istituzioni ed Enti del SSN e del SSR, la Regione Liguria, i Comuni e la Provincia della Spezia, nonché con altre Istituzioni quali Università, Fondazioni, Associazioni di Volontariato e di settore ed in particolare, mediante i seguenti incarichi:

- Rappresentante della ASL 5 Spezzino e membro attivo nell'ambito dell'Osservatorio Regionale Prezzi della Regione Liguria;
- Membro del Collegio dei sindaci in seno al Consiglio direttivo nazionale F.A.R.E. "Federazione delle Associazioni Regionali Economi e Proveditori della Sanità";
- Rappresentante della ASL 5 Spezzino e membro attivo nell'ambito del progetto di ricerca BBKit "Modelli e piattaforme di sviluppo di applicazioni per l'interazione Business to Business" a cui hanno partecipato la Regione Liguria, l'Università di Genova, Facoltà di Ingegneria, Telecom Italia, Athos Origin,.

nonché l'integrazione e sinergia con le Direzioni Sanitarie dei Presidi Ospedalieri, i Direttori dei Dipartimenti Sanitari ed i Direttori delle Strutture Ospedaliere, le Direzioni Distrettuali, il Dipartimento Farmaceutico ed il Dipartimento delle Attività Amministrative (in particolare S.C. Bilancio e Personale) e con la S.C. Gestione Tecnica e il Servizio di Ingegneria Clinica e la direzione e gestione del personale dell'Unità Operativa articolato in tre posizioni organizzative.

Dal 7.02.2006 al 31/12/2007 Direttore Amministrativo dei Presidi Ospedalieri della Spezia e di Sarzana.

La Direzione Amministrativa dei PP.OO. della Spezia e Sarzana si articola negli uffici dislocati nell'ambito del P.O. della Spezia comprendente gli Ospedali Sant'Andrea, Felettino e Levante e il P.O. di Sarzana, che si avvalgono complessivamente di n. 28 unità di personale.

Tale incarico è stato svolto mediante l'espletamento delle seguenti attività, in sinergia con la Direzione Generale:

- A. Direzione, regolamentazione, e gestione giuridica e amministrativo-contabile dell'attività libero professionale intramuraria del personale dipendente;
- B. Direzione, coordinamento e controllo dei servizi di trasporto sanitario dell'Azienda, gestione dell'attività e dei rapporti convenzionali con le Associazioni pubbliche e private che effettuano la suddetta attività, nonché la rappresentanza dell'ASL nei rapporti con la Regione Liguria e le PP.AA.;

- C. Elaborazione e gestione dei rapporti convenzionali con le strutture private accreditate, coordinamento e controllo delle stesse, nonché con altre Aziende Sanitarie della Regione, anche sulla base degli indirizzi regionali in materia;
- D. Direzione delle attività relative all'accettazione delle visite e prestazioni ambulatoriali effettuate in ambito ospedaliero attraverso gli uffici dislocati presso i diversi Presidi Ospedalieri;
- E. Gestione dei principali contratti di appalto riguardanti i Presidi Ospedalieri;
- F. Gestione, organizzazione e riscossione di oneri per le prestazioni sanitarie dovute ai sensi di legge e conseguente attività di recupero dei crediti relativi;
- G. Attività connessa con la rilevazione delle presenze del personale in ciascun presidio ospedaliero con tutti gli adempimenti conseguenti.

L'attività ha comportato relazioni con altre Istituzioni ed Enti del SSN e del SSR, i Comuni e la Provincia, nonché Università, Fondazioni, Associazione Nazionale delle Pubbliche Assistenze, Croce Rossa, AVIS, INPS, INAIL., con la Direzione Generale, l'integrazione e sinergia con le Direzioni Sanitarie dei Presidi Ospedalieri, i Direttori dei Dipartimenti Sanitari ed i Direttori delle Strutture Ospedaliere, nonché con le Direzioni Distrettuali ed il Dipartimento delle Attività Amministrative (in particolare S.C. Bilancio e Personale) la direzione e gestione del personale dei Presidi Ospedalieri articolato in due moduli riferiti a due posizioni organizzative corrispondenti ai due principali Presidi.

Componente del Consiglio di Amministrazione del Centro di Biotecnologie Avanzate di Genova in rappresentanza della AUSL 5 Spezzino dal 26 giugno 2006 al 18 maggio 2007 (All. A - Doc. n.7)

Rappresentante della AUSL 5 Spezzino e membro attivo nell'ambito dell'Osservatorio Regionale Prezzi della Regione Liguria.

Rappresentante della AUSL 5 Spezzino e membro attivo nella definizione dei progetti di business nell'ambito del progetto di ricerca BBKit "Modelli e piattaforme di sviluppo di applicazioni per l'interazione Business to Business" a cui partecipa la Regione Liguria con il coinvolgimento diretto ed operativo della Asl 5 Spezzino, al fianco dell'Università di Genova, Facoltà di Ingegneria, di Telecom Italia e di Athos Origin, sulla tematica degli acquisti in ambito Pubblica Amministrazione e Sanità, fornendo cooperazione nella definizione dei processi di business mediante contributi consulenziali di natura legale e procedurale.

Dal 1° gennaio 2008 al 16 novembre 2008

Ente: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova. Ente di Diritto Pubblico, appartenente al Servizio Sanitario Nazionale.

Qualifica: Collaboratore amministrativo professionale

Tipo di rapporto: a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li

Assegnata presso la Regione Liguria, Dipartimento Salute e Servizi Sociali per lo svolgimento della funzione di coordinamento delle attività amministrative e finanziarie del Settore Prevenzione, Igiene e sanità Pubblica fino al 6/05/2008 e dal 7/05/2008 presso il Settore Politiche Sociali Integrate.

Referente per la Regione Liguria delle seguenti Commissioni e Gruppi di Studio:

- Gruppo Consultivo INMP Istituto Nazionale per la Salute, i Migranti e la Povertà – Regioni e Province Autonome – Roma; (All. A - Doc. n.8 e 9)
- Progetto “Migrazione e Salute” promosso dal Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali e coordinato dall’Istituto Superiore di Sanità – Roma; (All. A - Doc. n.10 e 11)
- Indagine “Immigrati e servizi sanitari in Italia: le risposte dei sistemi sanitari regionali” nell’ambito del Progetto “Promozione della salute della popolazione immigrata in Italia” e dell’accordo tra Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali / CCM e Regione Marche.

Dal 17 novembre 2008 al 16 novembre 2011

Ente: I.N.R.C.A, Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani, IRCCS di Diritto Pubblico

Qualifica: Dirigente amministrativo, a seguito di conferimento di incarico a tempo determinato per la durata di anni tre, ai sensi dell’art. 15 septies, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 229/99;

Tipo di rapporto: a tempo determinato, impegno orario 38 ore sett.li

Cessata per fine incarico

L’I.N.R.C.A, è articolato su otto Presidi Ospedalieri e di ricerca dislocati nelle diverse Regioni Italiane, e pertanto l’attività è stata svolta con i seguenti incarichi:

- Dirigente dell’U.O. Beni, Servizi e Logistica i presso l’Amministrazione Centrale dal 17 novembre 2008 al 16 novembre 2011 ;
- Dirigente con l’incarico ad interim, dal 2/12/2008 al 25/04/2011, di Direttore Amministrativo del Presidio Ospedalieri e di Ricerca di Roma.

Componente del Collegio di Direzione dell’Istituto.

Componente del Comitato di Direzione presso il POR di Roma.

Referente per l’Istituto presso la Regione Marche e componente di Gruppi di lavoro nel settore dell’acquisizione di beni e servizi sanitari, programmazione di gare uniche Regionali, per le “Linee di indirizzo attuative del Piano Socio sanitario regionale 2010 – 2012”.

Dal 17 novembre 2011 ad oggi

Ente: IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino – IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova

Qualifica: Collaboratore amministrativo professionale

Tipo di rapporto: a tempo indeterminato, impegno orario 36 ore sett.li

Assegnata all’U.O.C. Formazione ed aggiornamento del personale per il coordinamento delle attività amministrative del settore, ivi compresa le Lauree per le Professioni Sanitarie ed i rapporti con l’Università degli studi di Genova.

La sottoscritta dichiara che in relazione a tutti i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all’ultimo comma dell’art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761.

## ATTIVITÀ PRESSO COMMISSIONI MINISTERIALI E DI STUDIO

Esperto, nominato con Decreto Interministeriale 28/12/1991, del Comitato Tecnico Scientifico per la Programmazione Sanitaria presso il Ministero della Sanità, ex articolo 53 della legge 23 dicembre 1978 n. 833 per collaborare con il Ministro della Sanità nelle materie contemplate dal citato articolo 53 L. 833/78. (All. A - Doc. n.4)

Tale mandato è stato espletato mediante la partecipazione all'attività di due gruppi di lavoro costituiti all'interno del Comitato, ed in particolare:

- Gruppo di lavoro su "Organizzazione, personale, problemi sanitari ed implicazioni di ordine funzionale e strutturale" coordinato dal Segretario Generale della Corte dei Conti Pres. Dott. Riccardo Bonadonna, all'interno del quale sono state approfondite le tematiche scaturenti dal progetto di riforma del Servizio Sanitario Nazionale, la razionalizzazione e la revisione della disciplina in materia di sanità, in ordine ai principi organizzativi delle USL, i criteri per la determinazione del loro numero e la riforma del Ministero della Sanità.
- Gruppo di lavoro sulla "Medicina della migrazione e del turismo e dell'emergenza sanitaria nazionale ed internazionale", mediante l'approfondimento degli aspetti giuridici della materia riguardanti i problemi sanitari collegati all'aumento dei flussi migratori in Italia e all'assistenza sanitaria degli italiani all'estero. I risultati dello studio in argomento sono stati raccolti in un lavoro su "Evoluzione della legislazione italiana per la tutela della salute degli immigrati" e pubblicati sul volume edito nel settembre 1995, a cura dell'Istituto Italiano di Medicina Sociale dal titolo: "Aspetti sanitari del fenomeno immigratorio in Italia". (All. B Doc. n. 13)

Esperto, nominato dal Ministro della Sanità in data 3 maggio 1994, nell'ambito del Gruppo di Lavoro istituito presso il Servizio Centrale per la Programmazione Sanitaria, per il monitoraggio, l'applicazione e la realizzazione degli obiettivi e delle azioni programmate del Piano Sanitario Nazionale e dei Piani Sanitari Regionali. (All. A - Doc. n. 5)

Esperto, nominato in data 15 aprile 1996 del gruppo CNEL COGEST SANITÀ, "Laboratorio per i Controlli sulle Gestioni di Fondi Pubblici" per l'elaborazione di un sistema di indicatori per il controllo di gestione nel settore specifico della sanità. (All. A - Doc. n.6)

## ATTIVITÀ SCIENTIFICA

Dal 1980 al 1988 attività di ricerca in collaborazione con l'Istituto di Diritto Commerciale e dell'Economia dell'Università degli Studi di Genova diretto dal Prof. Enrico Zanelli con particolare riferimento alle tematiche dell'impresa e dell'azienda.

Collaborazione con la redazione della Rivista "Gli Annali della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Genova" diretta dal Prof. Enrico Zanelli e pubblicazione di alcuni articoli e note a sentenza.

Dal 1988 a tutt'oggi studi di Diritto Amministrativo e Legislazione Sanitaria, con particolare attenzione ai seguenti argomenti:

- studio della Legge 8 giugno 1990 n. 142 e successive modificazioni, sull'Ordinamento delle Autonomie Locali e della Legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla Disciplina del procedimento amministrativo;
- partecipazione alla elaborazione dello Statuto del Comune di Genova in collaborazione con l'Assessore Delegato e con la Commissione Tecnica di Esperti;
- studio ed approfondimento della legge istitutiva del Servizio Sanitario Nazionale, dei progetti di legge di riforma dello stesso, nonché della legislazione statale e regionale in materia di Servizi Sociali, della legge delega 23 ottobre 1992 n. 421, dei decreti legislativi delegati in materia di sanità e pubblico impiego;
- redazione di n. 41 saggi e monografie, articoli e note pubblicati su riviste di rilievo nazionale nel giuridico-amministrativo, con particolare riferimento alla programmazione sanitaria, ai problemi della riorganizzazione e della gestione delle nuove aziende sanitarie, con particolare riferimento alle problematiche legate all'esternalizzazione dei servizi ed alla collaborazione pubblico-privato; (Allegato B);

Membro del Coordinamento Scientifico e del Comitato di Redazione della Rivista "Mondo Sanitario".

Membro del Comitato Scientifico, diretto dal prof. Elio Guzzanti, della Rivista "Organizzazione Sanitaria", trimestrale di studi e di informazione sui sistemi sanitari.

Socio di A.R.E.A.S. "Associazione per la Ricerca sulla Efficacia della Assistenza Sanitaria" - Centro Cochrane Italiano.

Associato OSPA "Osservatorio sui processi d'acquisto – vendita delle Amministrazioni Pubbliche" presso l'Università Commerciale Luigi Bocconi.

Membro del Collegio dei sindaci in seno al Consiglio direttivo nazionale F.A.R.E. "Federazione delle Associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità"

Coordinatore del Gruppo Giuridico per l'elaborazione di un Capitolato tipo per i servizi in sanità designato dalla F.A.R.E. "Federazione delle Associazioni Regionali Economi e Provveditori della Sanità" nell'ambito del Gruppo di Lavoro nazionale in collaborazione con F.I.S.E. (Federazione Imprese di Servizi) e A.N.M.D.O. (Associazione Nazionale Medici Direzione Ospedaliera)

Relatore e referente scientifico nel corso di numerosi convegni sulle materie oggetto di studio.

Membro del Comitato Scientifico dei Corsi di Perfezionamento in "Tecniche per la Programmazione e la Valutazione delle Attività Sanitarie" e in "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie", istituiti e organizzati dall'Università degli Studi di Siena, per gli anni accademici 1998/1999, 1999/2000; 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005.

Partecipazione a n. due Moduli del Corso di Perfezionamento in "Tecniche per la Programmazione e la Valutazione delle Attività Sanitarie" presso l'Istituto di Igiene dell'Università degli Studi di Siena dall'8

all'11 febbraio 1999 e dal 16 al 18 marzo 1999, nonché a un Modulo del Corso di Perfezionamento e in "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie presso l'Istituto di Igiene dell'Università degli Studi di Siena dal 18 al 19 febbraio 1999.

Partecipazione al Modulo "Primary Health Care, dal Mito all'Organizzazione" nell'ambito del Master di II Livello organizzato dall'Università degli Studi di Siena, in data 9 giugno 2008.

### ATTIVITÀ' DIDATTICA

Docente presso la Scuola per Infermieri Professionali della USL n. 10 nei sottoelencati anni scolastici e per le seguenti materie:

- Anno scolastico 1989/90: Principi di Legislazione e Organizzazione Sanitaria in Italia e all'estero (I anno);
- Anno scolastico 1990/91: Organizzazione professionale in Italia e all'estero (I anno);
- Anno scolastico 1991/92: Organizzazione professionale in Italia e all'estero (I anno) e Principi di Legislazione e Organizzazione Sanitaria in Italia e all'estero (I anno);

Docente presso la Scuola Professionale "Lorenza Gaslini" per Vigilatrici di Infanzia nei sottoelencati anni scolastici e per le seguenti materie:

- Anno scolastico 1991/92: Principi di Legislazione Sanitaria. Aspetti giuridici della professione (II anno)
- Anno scolastico 1992/93: Legislazione Sanitaria (III anno)

Docente per l'anno 1999/2000 nell'ambito del progetto Formativo: "Programmazione e Gestione delle Strutture Sanitarie" organizzato dall'ASL n. 3 dell'Umbria.

Materia: "Organizzazione e Legislazione Sanitaria", con particolare riferimento ai processi di acquisizione di beni e servizi.

N. tre moduli di quattro ore ciascuno. (totale 12 ore)

Docente per gli Anni Accademici 1998/1999, 1999/2000 e 2000/2001 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004 al Corso di perfezionamento in Direzione Gestionale delle strutture sanitarie istituito dall'Università degli Studi di Siena.

Materia: "Organizzazione dei servizi sanitari" con particolare riferimento all'esternalizzazione dei servizi ed alle forme di collaborazione pubblico privato.

Totale sei ore.

Docente per gli accademici 2003/2004 e 2005/2006 al "Corso teorico-pratico in Economia e Gestione Aziendale per Dirigenti Amministrativi" presso L'Università "Partenophe" di Napoli.

Materie: "Project Financing ed Esternalizzazione dei servizi"  
"Gestione del patrimonio degli Enti Pubblici".

N. tre giornate di sei ore ciascuna (totale 18 ore)

Docente per l'anno accademico 2003/2004 al Master post-lauream in "Management delle Aziende Sanitarie" presso il Dipartimento di Economia Aziendale della Facoltà di Economia – Università di Pisa.  
Materie: "Esternalizzazione dei servizi , Project Financing e Patrimonio"

N. una giornata per quattro ore

Docente per l'anno accademico 2005/2006 al Corso di perfezionamento in "Management dei Processi di esternalizzazione in Sanità " presso il Dipartimento di Management e Organizzazione Industriale – Università di Politecnica delle Marche – Ancona.

Materie: "Esternalizzazione dei servizi e Project Financing "

N. una giornata per quattro ore

Responsabile dell'attività tutoriale nei Corsi di Perfezionamento in "Tecniche per la Programmazione e la Valutazione delle Attività Sanitarie" e in "Direzione Gestionale delle strutture sanitarie", Laboratorio Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari, istituiti dall'Università degli Studi di Siena, e referente scientifico per la pubblicazione dei lavori di maggiore interesse.

Responsabile dell'attività tutoriale nell'ambito del Master di 2° livello "Health services management – Epidemiologia, Economia e sociologia per l'Amministrazione in Sanità Pubblica" Dipartimento di Fisiopatologia, Medicina Sperimentale e Sanità Pubblica dell'Università di Siena.

Genova, 29 dicembre 2011

Laura Oliveri  
