

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome	ANTONINA LUPO	
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Telefono	XXXXXXXXXXXX	Cellulare: XXXXXXXXXXXX
Fax	XXXXXXXXXXXX	
E-mail	XXXXXXXXXXXX	
Cittadinanza	italiana	
Data di nascita	31.01.1955	
Sesso	femminile	

Esperienza professionale

Date	11/09/2009 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA – U.O.C. APPALTI E FORNITURE
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DEL SETTORE CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE PROCEDURE DI GARA PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIRETTORE DELL'UFFICIO DELEGATO AL RISCONTRO DI TUTTE LE FATTURE PASSIVE CONNESSE AGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA TENUTA DELLA CASSA ECONOMALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA EMISSIONE DI TUTTI GLI ORDINATIVI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO – VIA STRASBURGO 233 – 90146 PALERMO
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo a cui sono assegnate oltre 50 unità tra cui n. 2 Dirigenti, Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, ausiliari socio specializzati, personale addetto a cucina, dispensa e magazzini (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)

Date	01/09/2009 – 10/09/2009
Lavoro o posizione ricoperti	DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA – U.O.C. Contabilità e Bilancio
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DELL'AREA CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE E REDAZIONE DEI BILANCI PREVENTIVI E DI ESERCIZIO ANNUALI E PLURIENNALI; REGISTRAZIONE IN CONTABILITA' GENERALE DI TUTTI I RICAVI E COSTI; GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI; GESTIONE DEI FINANZIAMENTI VINCOLATI PER PROGETTI NAZIONALI E REGIONALI; GESTIONE DELL'ATTIVITA' LIBERO-PROFESSIONALE ED ALTRE FORME DI CONTABILITA' SEPARATA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia –Cervello - via Strasburgo 233 – 90146 Palermo
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo a cui sono assegnate circa 30 unità tra cui Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, commessi (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)
Date	25.10.2007 – 30.08.2009
Lavoro o posizione ricoperti	DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA – U.O.C. Contabilità e Bilancio
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DELL'AREA CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALLA PREDISPOSIZIONE E REDAZIONE DEI BILANCI PREVENTIVI E DI ESERCIZIO ANNUALI E PLURIENNALI; REGISTRAZIONE IN CONTABILITA' GENERALE DI TUTTI I RICAVI E COSTI; GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI; GESTIONE DEI FINANZIAMENTI VINCOLATI PER PROGETTI NAZIONALI E REGIONALI; GESTIONE DELL'ATTIVITA' LIBERO-PROFESSIONALE ED ALTRE FORME DI CONTABILITA' SEPARATA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Vincenzo Cervello -via Trabucco 180 – 90146 Palermo
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo a cui sono assegnate circa 30 unità tra cui Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, commessi (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)
Date	1.07.2008 – 8.2.2009
Lavoro o posizione ricoperti	DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA ad interim – Settore Provveditorato Economato
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DEL SETTORE CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE PROCEDURE DI GARA PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIRETTORE DELL'UFFICIO DELEGATO AL RISCONTRO DI TUTTE LE FATTURE PASSIVE CONNESSE AGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA TENUTA DELLA CASSA ECONOMALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA EMISSIONE DI TUTTI GLI ORDINATIVI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Vincenzo Cervello -via Trabucco 180 – 90146 Palermo
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo a cui sono assegnate circa 35 unità tra cui un Dirigente, Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, commessi, magazzinieri (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)
Date	1.1.2007 – 11.10.2007
Lavoro o posizione ricoperti	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA
Principali attività e responsabilità	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DEL SERVIZIO INNOVAZIONE DEL DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, SVILUPPO, INNOVAZIONE, COMUNICAZIONE ED INFORMATIZZAZIONE DEL SETTORE SANITARIO.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSESSORATO REGIONALE SANITA' REGIONE SICILIA – PIAZZA OTTAVIO ZIINO – PALERMO
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo

Date Lavoro o posizione ricoperti	8.6.2006 – 31.12.2006 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL SETTORE SANITARIO.
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL SETTORE SANITARIO CON FUNZIONI di COORDINAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' SVOLTE DALLE AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE IN MATERIA DI GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE; VERIFICA E CONTROLLO SULLE ATTIVITA' DELLE AZIENDE SANITARIE PER TRASFERIMENTO AD ARPA DI UNITA' IMMOBILIARI ; CONTROLLO SULLA SPESA SOSTENUTA DALLE AZIENDE SANITARIE PER IL MANTENIMENTO IN FUNZIONALITA' DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	ASSESSORATO REGIONALE SANITA' REGIONE SICILIA – PIAZZA OTTAVIO ZIINO – PALERMO Settore amministrativo
Date Lavoro o posizione ricoperti	13.03.2006 -7.6.2006 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELL'UFFICIO DI GABINETTO DELL'ASSESSORE REGIONALE SANITA'
Principali attività e responsabilità	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ALLE DIRETTE DIPENDENZE DELL'ASSESSORE REGIONALE SANITA' – REGIONE SICILIANA – DELEGATO AD ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ISTRUZIONE DI TEMATICHE DIVERSE IN AMBITO SANITARIO A SUPPORTO DIRETTO DELL'ASSESSORE REGIONALE NONCHE' DEI DIPARTIMENTI REGIONALI DELL'ASSESSORATO
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	ASSESSORATO REGIONALE SANITA' REGIONE SICILIA – PIAZZA OTTAVIO ZIINO – PALERMO Settore amministrativo
Date Lavoro o posizione ricoperti	30.5.2002 – 12.3.2006 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON INCARICO DI STRUTTURA COMPLESSA - RESPONSABILE DEL SETTORE PROVVEDITORATO ECONOMATO
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DELL'AREA CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE PROCEDURE DI GARA PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIRETTORE DEL SETTORE DELEGATO AL RISCONTRO DI TUTTE LE FATTURE PASSIVE CONNESSE AGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA TENUTA DELLA CASSA ECONOMALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA EMISSIONE DI TUTTI GLI ORDINATIVI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Azienda Ospedaliera Vincenzo Cervello -via Trabucco 180 – 90146 Palermo Settore amministrativo Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia –Cervello - via Strasburgo 233 – 90146 Palermo Settore amministrativo a cui sono assegnate circa 35 unità tra cui un Dirigente, Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, commessi, magazzinieri (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)
Date Lavoro o posizione ricoperti	1/6/2001 – 31/10/2002 E 1/11/2003 - 2/1/2005 DIRIGENTE RESPONSABILE SETTORE PATRIMONIALE E TECNICO AD INTERIM
Principali attività e responsabilità	DIRETTORE DELL'AREA CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE PROCEDURE DI GARA PER LAVORI ED APPALTI DIVERSI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA; DIRETTORE DEL SETTORE DELEGATO AL RISCONTRO DI TUTTE LE FATTURE PASSIVE CONNESSE AI LAVORI AFFIDATI DALLA AZIENDA OSPEDALIERA; DIREZIONE DELL'UFFICIO DELEGATO ALLA EMISSIONE DI TUTTI GLI ORDINATIVI RELATIVI A LAVORI NECESSARI ALL'AZIENDA OSPEDALIERA.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ospedaliera Vincenzo Cervello -via Trabucco 180 – 90146 Palermo

Tipo di attività o settore

Settore amministrativo/tecnico a cui sono assegnate circa 40 unità tra cui Personale Direttivo, Personale del comparto amministrativo ruolo di concetto, Personale del comparto amministrativo ruolo esecutivo, commessi, operai (tutte le Unità sono dirette e gestite dalla sottoscritta)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

ITALIANO

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

INGLESE

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità di coordinare gruppi di lavoro, motivandone le singole unità, per il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati attesi.
Capacità di lavorare in gruppo, maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse (Direzione Strategica, Dirigenti Responsabili dei Settori Amministrativi e Sanitari, Direzioni di Presidio) e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)
Ampia capacità organizzativa di gruppi di cospicue dimensioni (oltre 50 unità)

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate al rapporto con il pubblico, con le UU.OO. di diagnosi e cura, con i Servizi di Farmacia

Capacità e competenze tecniche

Approfondita conoscenza della normativa legata a forniture di beni e servizi
Responsabile Unico del Procedimento di gare regionali espletate, su delega conferita dall'Assessorato Regionale Salute – Regione Sicilia, nonché su delega di tutte le altre Aziende Sanitarie regionali:

Gare regionali già espletate in veste di RUP:

Procedura aperta telematica triennale con supporto di Consip s.p.a. per affidamento specialità medicinali – Importo del bando di abilitazione: € 1.035.000.000,00 oltre iva

Procedura aperta servizio brokeraggio assicurativo e consulenza per conto ed a favore di tutte le Aziende Sanitarie della Regione Siciliana – Procedura aggiudicata definitivamente nell'aprile del 2011

Procedura aperta per affidamento triennale della fornitura di sistemi di prelievo sottovuoto per le tutte Aziende sanitarie delle Province di Palermo, Trapani, Agrigento, Caltanissetta – Procedura aggiudicata definitivamente per un importo complessivo quinquennale di € 6.650.000,00 circa oltre iva 20%.

Gare regionali in corso di espletamento in veste di RUP:

Procedura aperta telematica in corso di espletamento per la fornitura in leasing operativo quinquennale e servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature elettromedicali di n. 192 autoambulanze e n.14 automediche per l'espletamento del servizio di emergenza urgenza 118 per la regione siciliana per un importo a base d'asta di € 28.000.000,00 oltre iva

La sottoscritta ha, inoltre, espletato ad oggi, in veste di Responsabile Unico del Procedimento, tutte le procedure di gara dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo

Coordinatore, su delega dell'Assessorato Salute Regione Sicilia, per le gare che devono essere esperite dalle n. 7 Aziende Sanitarie del Bacino Occidentale della Regione.

Estensore delle misure programmate, in ambito di acquisto di beni e servizi, nel Piano di Contenimento e Riqualficazione 2007/2009 per la Regione Siciliana: tutte le misure sono state correttamente eseguite e valutate positivamente dal Ministero Salute. Gran parte delle misure, (gare regionali), sono state attuate dalla sottoscritta in veste di Responsabile Unico del Procedimento.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel ed Access. Ottima capacità di navigare in Internet

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Palermo, 18.07.2011

Lupo Antonina _____

Il presente curriculum è rilasciato sotto esclusiva responsabilità della sottoscritta ed ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

Nel caso di conferimento dell'incarico la sottoscritta si impegna al tempestivo trasferimento nella sede di destinazione.