

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome.....Bruno
Nome.....Luigi
Luogo e data di nascita.....Cosenza - 28/luglio/1961
Residenza.....XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(c.a.p. XXXXX).
Domicilio.....XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(c.a.p. XXXXX).
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(c.a.p. XXXXX)
Recapito Telefonico.....XXXXXXXXXXXX
e-mail.....X

ISTRUZIONE

- **Master in Economia e Management dei Servizi Sanitari** conseguito il 12/12/2007 (anno accademico 2006/2007) presso il Centro Interdipartimentale di Studi Internazionali sull'Economia e lo Sviluppo (CEIS/Sanità) della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" con la votazione di 110/110 (Centodieci).
- **Laurea in Economia e Commercio** (indirizzo economico/aziendale) conseguita il 19/04/1988 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110 (Centodieci).
- **Diploma di Perito Industriale** conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale "A. Monaco" di Cosenza con la votazione di 60/60 (Sessanta)

INSERIMENTO IN ALBI ED ELENCHI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

(sulla base del riconoscimento dei titoli accademici acquisiti e delle esperienze professionali e dirigenziali maturate)

Dal 1 dicembre 2010

- è inserito (con deliberazione n. 938/IX della Giunta della Regione Lombardia del 01/12/2010) nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliere Pubbliche della Lombardia;

dal 27 luglio 2010 al 12 marzo 2011

- è stato inserito (con decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 3712 del 27/07/10) nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti per i Servizi Tecnico Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) della Toscana;

ESPERIENZE PROFESSIONALI

da gennaio 2008

- **Consulente di direzione e organizzazione** con specializzazione nelle seguenti aree: gestione delle risorse umane (human resource management), pianificazione strategica, processi e sistemi di management, organizzazione aziendale;

da giugno 2006 a dicembre 2007

- **Consulente** dell'Agencia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'Impresa S.p.A. (ex Sviluppo Italia S.p.A.) e dell'Assessorato alla "Sanità ed alle Politiche Sanitarie" della Regione Calabria nell'ambito del progetto di riconversione (in un istituto di riabilitazione di alta specializzazione) della Fondazione "Istituto Papa Giovanni XXIII" di Serra d'Aiello (CS).

da luglio 2000 a dicembre 2006

- **Responsabile Dirigente dei Rapporti Istituzionali** presso il Centro di Riabilitazione socio/sanitaria Fondazione "Istituto Papa Giovanni XXIII" di Serra d'Aiello (CS) – fatturato annuo di: 10 milioni di euro; 485 posti letto autorizzati e 626 dipendenti (di cui 402 unità riconducibili al settore socio/sanitario e 224 unità afferenti al settore dei servizi di supporto al core business (personale amministrativo e tecnico/manutentivo) –

Nell'ambito della funzione (svolta in posizione dirigenziale e con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, fisiche e tecniche assegnate) ha curato:

- ✓ le relazioni ed i rapporti con il Ministero del Lavoro, con il Ministero della Salute, con la Presidenza della Giunta della Regione Calabria, con l'Assessorato Regionale alla Tutela della Salute, con l'Assessorato Regionale al Lavoro e con l'Azienda Sanitaria competente per territorio (ex ASL n. 1 della Regione Calabria);
- ✓ *le fasi preliminari e successive associate ai diversi rapporti istituzionali;*
- ✓ *la redazione degli atti amministrativi e gestionali connessi al ruolo.*

ed ha rappresentato e tutelato con piena autonomia operativa:

- ✓ gli interessi e le posizioni della Fondazione nelle riunioni istituzionali, nelle riunioni tecniche, nei gruppi di lavoro e nelle diverse Commissioni multilaterali costituite – nel corso del tempo – dal Ministero del Lavoro, dall'Amministrazione Regionale e dall'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio.
- ✓ gli interessi e le posizioni della Fondazione nel Comitato di Pilotaggio costituito l'11 gennaio 2001 per monitorare il piano di risanamento predisposto in sede Ministeriale. Il Comitato di Pilotaggio era composto da rappresentanti: del Ministero del Lavoro, del Ministero della Sanità, dell'Assessorato Regionale al Lavoro, dell'Assessorato Regionale alla Sanità, della Fondazione XXIII, di Italia Lavoro e dal Sindaco di Serra d'Aiello.

da luglio 2000 a maggio 2006

- **Direttore del Personale** presso il Centro di Riabilitazione socio/sanitaria Fondazione "Istituto Papa Giovanni XXIII" di Serra d'Aiello (CS) – fatturato annuo di: 10 milioni di

euro; 485 posti letto autorizzati e 626 dipendenti (di cui 402 unità riconducibili al settore socio/sanitario e 224 unità afferenti al settore dei servizi di supporto al core business (personale amministrativo e tecnico/manutentivo) –

Nell'ambito della funzione (svolta in posizione dirigenziale e con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, fisiche e tecniche assegnate) ha curato:

- ✓ le relazioni industriali ed i rapporti con le OO.SS.
- ✓ la gestione del contratto di lavoro;
- ✓ la definizione degli obiettivi e delle politiche connesse alla gestione del personale di supporto al core business;
- ✓ la gestione delle attività connesse al corretto dimensionamento (in termini di risorse umane, fisiche e tecniche) degli uffici amministrativi e delle unità organizzative di supporto al core business;
- ✓ le procedure connesse ai processi di delega dell'autorità necessaria per lo svolgimento delle mansioni affidate;
- ✓ la corretta tenuta dell'archivio di tutto il personale nonché degli archivi di documentazione relativi agli enti assistenziali e previdenziali;
- ✓ le relazioni con le società di ricerca e di formazione;
- ✓ lo sviluppo delle soluzioni organizzative in termini di macrostrutture, microstrutture, processi, funzioni ed organici;
- ✓ la gestione dei fascicoli personali;
- ✓ la gestione anagrafica dei dipendenti;
- ✓ l'applicazione delle norme contrattuali e di legge che hanno regolato il rapporto di lavoro nonché i rapporti con gli enti assistenziali e previdenziali;
- ✓ l'attività connessa ai licenziamenti, alle dimissioni ed alle assunzioni;
- ✓ l'attività connessa alla concessione delle ferie del personale di supporto al core business;
- ✓ la pianificazione dei turni del personale di supporto al core business;
- ✓ l'attività connessa alle richieste delle visite fiscali;
- ✓ l'attività connessa alla redazione dei prospetti statistici;
- ✓ il richiamo temporaneo in servizio dei dipendenti collocati in sospensione totale di attività (CIGS);
- ✓ la pianificazione dell'attività connessa alla ricollocazione in sospensione totale di attività del personale temporaneamente richiamato in servizio;
- ✓ gli adempimenti di legge finalizzati alla corresponsione, da parte dell'INPS, del trattamento straordinario di integrazione salariale a favore del personale in esubero dell'Istituto;
- ✓ l'attività finalizzata ad attivare e gestire il provvedimento di cassa integrazione guadagni straordinaria connesso al decreto legislativo n.158/2001 ed al successivo decreto attuativo del 06/06/2001.
- ✓ l'attività istruttoria finalizzata ad ottenere le proroghe annuali del trattamento di cassa integrazione straordinaria in favore dei dipendenti in esubero della stessa Fondazione.

In qualità di Direttore del Personale e di Responsabile Dirigente dei Rapporti Istituzionali ha inoltre partecipato, in rappresentanza della Fondazione "Istituto Papa Giovanni XXIII, alle seguenti principali negoziazioni formali:

- ❖ Riunione dell'11 gennaio 2001 presso il Ministero del Lavoro - alla presenza del sottosegretario Morese, del Sindaco di Serra d'Aiello e dei rappresentanti delle OO.SS. della Regione Calabria e della Fondazione IPG XXIII – organizzata per definire gli interventi più idonei a promuovere il risanamento

e lo sviluppo dell'Istituto Papa Giovanni XXIII. L'incontro si concludeva con l'istituzione di un Comitato di Pilotaggio (composto dal Ministero del Lavoro, dal Ministero della Sanità dall'Assessorato Regionale al Lavoro, dall'Assessorato Regionale alla Sanità, dal Sindaco di Serra d'Aiello, dalla Fondazione IPG XXIII e da Italia Lavoro) finalizzato all'attuazione del seguente programma:

1. rinegoziazione delle prestazioni con l'ASL;
 2. realizzazione del bando per l'affidamento all'IPG XXIII della gestione delle R.S.A pubbliche di competenza dell'ASL n.1 di Paola;
 3. verifica tecnico/giuridica finalizzata a promuovere la mobilità dei lavoratori in esubero dell'IPG XXIII nelle aziende pubbliche e/o private del settore della sanità;
- ❖ Riunione del 17 maggio 2001 presso il Ministero del Lavoro - alla presenza del sottosegretario Morese, del Sindaco di Serra d'Aiello e dei rappresentanti delle OO.SS. della Regione Calabria, della Fondazione IPG XXIII e della società "Italia Lavoro" - organizzato per consentire all'Istituto Papa Giovanni XXIII di affrontare lo stato di crisi (precedentemente dichiarato). Nel corso dell'incontro veniva approvata all'unanimità la mozione, proposta dall'IPG XXIII, di concedere (in deroga e per la prima volta in Italia nel comparto sanitario) la C.I.G. ai lavoratori in esubero della Fondazione (per un periodo di 24 mesi e nel limite massimo di 30 miliardi di lire);
- ❖ Accordo sindacale del 22 giugno 2001 finalizzato:
1. all'attuazione del Decreto legislativo n. 158/01 e del Decreto attuativo del Ministero del Lavoro del 6 giugno 2001 (il trattamento straordinario di integrazione salariale in deroga);
 2. alla definizione del numero massimo dei dipendenti da sospendere parzialmente o totalmente dal servizio;
 3. alla definizione dei criteri per la formazione delle graduatorie;
- ❖ Accordo sindacale del 29 ottobre 2001 finalizzato alla verifica dell'intesa del 22 giugno 2001 ed al riesame della dotazione organica delle singole unità organizzative;
- ❖ Accordo ministeriale dell'11 giugno 2003 - alla presenza del sottosegretario Viespoli e dei rappresentanti delle OO.SS. della Fondazione IPG XXIII, della Regione Calabria - finalizzato alla proroga (a favore di un numero massimo di 400 dipendenti) del trattamento straordinario di integrazione salariale fino al 31 dicembre 2003;
- ❖ Accordo ministeriale del 16 dicembre 2003 - alla presenza del sottosegretario Viespoli e dei rappresentanti delle OO.SS. della Fondazione IPG XXIII, della Regione Calabria - finalizzato alla proroga (a favore di un numero massimo di 420 dipendenti) del trattamento straordinario di integrazione salariale fino al 31 dicembre 2004;
- ❖ Accordo ministeriale del 21 gennaio 2005 - alla presenza del sottosegretario Viespoli, del Sindaco di Serra d'Aiello e dei rappresentanti delle OO.SS. della Fondazione IPG XXIII, della Regione Calabria e della società "Italia Lavoro" - finalizzato alla proroga (a favore di un numero massimo di 370 dipendenti) del trattamento straordinario di integrazione salariale fino al 31 dicembre 2005;
- ❖ Accordo ministeriale del 9 febbraio 2006 - alla presenza del sottosegretario Viespoli, del Direttore Generale dell'ASL n. 1 di Paola e dei rappresentanti

delle OO.SS. della Fondazione IPG XXIII, della Regione Calabria e della società "Italia Lavoro" – finalizzato alla proroga (a favore di un numero massimo di 333 dipendenti) del trattamento straordinario di integrazione salariale fino al 31 dicembre 2006;

da giugno 1999 a giugno 2000

- **Capo-progetto** (supervisore, coordinatore tecnico-organizzativo, referente per la committenza) dell'intervento formativo gestito dalla società "Lavoro Temporaneo" di Roma e predisposto per i dirigenti, i funzionari ed i dipendenti dell'A.I.M.A (Azienda di Stato per gli Interventi nel Mercato Agricolo).
Nell'ambito del progetto formativo – articolato su 2200 ore di docenza ed impostato sulle due macro aree della "Cultura d'Impresa" e della "Cultura Operativa" – ha coordinato un gruppo di lavoro di 7 unità oltre che i docenti ed i consulenti esterni associati al gruppo stesso;
- **Consulente** della società TechniPlant di Roma. Nell'ambito del rapporto di collaborazione ha partecipato, in qualità di esperto della materia, alla formulazione, predisposizione e presentazione di proposte aventi per oggetto progetti di formazione e consulenza nei campi dell'organizzazione aziendale, delle tecniche manageriali e della pianificazione e controllo di gestione;

da novembre 1994 a giugno 1999

- **Coordinatore locale** – su incarico dell'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma – dell'Osservatorio Economico Provinciale della Camera di Commercio di Cosenza. Nell'ambito dell'incarico ha collaborato sia alla redazione del rapporto economico "POLOS Cosenza 1998" che alla redazione del rapporto tematico "Domanda di servizi reali delle imprese cosentine".
- **Consulente** dell'Istituto Guglielmo Tagliacarne nell'ambito del programma "ELENET" "per il trasferimento delle competenze organizzative e professionali tra le pubbliche amministrazioni locali".
- **Coordinatore e tutor** del progetto formativo di 500 ore sulla "Gestione dell'Innovazione nelle PMI", finanziato dalla Comunità Europea e gestito dalla Camera di Commercio di Cosenza e dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma;
- **Consulente economico e commerciale** dello studio legale dell'Avv. Giulio Bruno del foro di Cosenza;

da settembre 1993 a ottobre 1994

- **Responsabile delle Attività Dirette di Mercato e Coordinatore delle Attività Operative** presso la Teckna S.p.A. del Gruppo DATABASE.
Nell'ambito delle funzioni ha:
 - ✓ coordinato la funzione commerciale e l'attività di vendita dei servizi di outsourcing;
 - ✓ gestito le risorse umane assegnate ai singoli progetti;
 - ✓ partecipato alle attività di valutazione e di sviluppo dei mercati di riferimento;

da gennaio 1992 ad agosto 1993

- **Project manager** presso la Teckna S.p.A. del Gruppo DATABASE

Nell'ambito della funzione ha gestito il progetto "VALOREN" – istituito con il regolamento CEE 3301/86 del 27/10/1986 – per la valorizzazione del potenziale energetico endogeno.

da settembre 1989 a dicembre 1991

- **Responsabile dell'area Formazione ed Organizzazione** presso la Teckna S.p.A. del Gruppo DATABASE.

Nell'ambito della funzione ha:

1. coordinato e gestito interventi di formazione e di sviluppo professionale e manageriale per il personale direttivo di Istituti di Credito;
2. partecipato alla progettazione ed ha gestito interventi di formazione sull'organizzazione della pubblica amministrazione locale, per dirigenti, funzionari e quadri di P.A.L.;
3. partecipato alla progettazione ed ha gestito specifici interventi di riqualificazione professionale per il personale GEPI in cassa integrazione;
4. partecipato in qualità di docente di "organizzazione aziendale e gestione delle risorse umane" all'attività formativa gestita dalla Teckna.

da febbraio 1989 a agosto 1989

- **Consulente Finanziario** della Teckna S.p.A. del Gruppo DATABASE

ATTIVITA' DI RICERCA

da marzo 1987 a gennaio 1989

Partecipazione alla ricerca che l'Università di Roma "La Sapienza", Dipartimento di Economia Pubblica, in collaborazione con l'Università di Salerno, Dipartimento di Scienze Economiche, ha svolto sulla "**sulla spesa pubblica per l'agricoltura nelle regioni meridionali**".

Nell'ambito della ricerca sopracitata ha curato la monografia sulla "**politica agraria e la spesa pubblica regionale per il settore agricolo calabrese**" e la parte del consolidato del rapporto conclusivo.

ESPERIENZE DIDATTICHE

- **Università degli Studi di Roma "La Sapienza".**

Dal mese di ottobre 1987 al mese di gennaio 1989 ha partecipato all'attività didattica/seminariale del **Dipartimento di Economia Pubblica**.

- **Teckna S.p.A. (Gruppo Database).**

Docente di "Organizzazione Aziendale e Gestione delle Risorse Umane" nei programmi di formazione:

- per funzionari e dirigenti di Istituti di Credito;
- per quadri, funzionari e dirigenti della Pubblica Amministrazione;
- per il personale GEPI in cassa integrazione.

CORSI DI FORMAZIONE/SPECIALIZZAZIONE

- **7th European Conference on Health Economics “Health Economics and Global Renaissance”**, organizzata dalla Facoltà di Economia dell’Università di Roma “Tor Vergata”.
- **Master in Economia e Management dei Servizi Sanitari**, organizzato dal Centro Interdipartimentale di Studi Internazionali sull’Economia e lo Sviluppo (CEIS – Sanità) della Facoltà di Economia dell’Università di Roma “Tor Vergata”.
Tematiche: Strumenti quantitativi per l’economia e il management; Economia sanitaria e programmazione sanitaria; Valutazione economica; Pianificazione strategica nelle aziende sanitarie; Project Management e Process Management; Strategie finanziarie nelle aziende sanitarie; Organizzazione nelle aziende sanitarie; Programmazione e controllo; Marketing; Politiche della qualità nelle aziende sanitarie; Diritto e legislazione sanitaria.
- **Corso di Formazione “Il contratto di lavoro dei dipendenti pubblici”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
- **Corso di Formazione “La riforma della Pubblica Amministrazione centrale e locale; I Decreti Bassanini: l’impatto sull’organizzazione degli Enti Locali; La semplificazione amministrativa; l’esame delle disposizioni normative”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
- **Corso di Formazione “Le abilità connesse al ruolo ed il project management”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
Tematiche: Metodi, strumenti e aspetti organizzativi del project management.
- **Corso di Formazione “L’analisi dei processi – i metodi comparativi – il benchmarking”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
Tematiche: Lo sviluppo del sistema di analisi della Customer Satisfaction come propedeutico allo sviluppo di sistemi di benchmarking. Analisi e miglioramento della Customer Satisfaction. Le tecniche di analisi e diagnosi dei risultati ottenuti sulle attese e sul livello performance nella valutazione interna e del cliente e dei gap esistenti tra la visione interna e quella dei clienti. Metodi e strumenti operativi per effettuare l’analisi ed il miglioramento dei processi organizzativi partendo dall’analisi interna (AMP) e da riferimenti esterni (benchmarking dei processi).
- **Corso di Formazione “I vantaggi e gli svantaggi per il cittadino, il consumatore e le imprese connessi all’introduzione dell’EURO”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
- **Corso di Formazione “La seconda rivoluzione industriale e l’analisi e il miglioramento dei processi”** organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma.
Tematiche: Il passaggio dai modelli classici dell’organizzazione ai modelli innovativi orientati ai processi. Le logiche evolutive dell’azienda orientata all’efficienza – la Lean Organization. La differenza di metodo e di contesto tra Business Process Reengineering e l’Analisi e miglioramento dei processi. Criteri, metodi e strumenti della metodologia di analisi e miglioramento dei processi. Sviluppo delle capacità che caratterizzano il mestiere di consulente di organizzazione.
- **Giro di Studio nei Mercati Agroalimentari di Verona, Bologna, Roma e Fondi (LT)**, organizzato da TECHNIPLAN S.p.A. International Consulting [progetto Kaluga (Russia) programma U.E. TACIS/96].
Tematiche: Studio dei problemi connessi al circuito Mercato-Distribuzione-Negoziatore-Consumatore Finale.
- **Singoli moduli di approfondimento dell’AgroMaster** organizzato dalla LUISS Management.
Tematiche: Elementi di Economia e di Gestione delle Aziende Agroalimentari.

- **Corso di Formazione “Come si legge il bilancio di un’impresa e come si analizza il bilancio: l’analisi degli indici e dei flussi finanziari”** organizzato dalla LUISS Management.
Tematiche: Rappresentazione ed interpretazione della gestione aziendale e valutazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell’impresa.
- **Corso di Formazione “La Leadership”** organizzato dalla Database S.p.A. di Roma.
- Tematiche: Gestione del Personale; Management.
- **Corso di Formazione “Formatore dei Formatori”** organizzato dalla Database S.p.A. di Roma.
Tematiche: Tecnica didattica
- **Corso di Formazione “Comunicazione interpersonale e lavoro di gruppo”** organizzato dalla Database S.p.A. di Roma.
Tematiche: Dinamiche sociologiche del lavoro di gruppo; Comunicazione interpersonale.
- **Corso di Formazione “Sull’Arbitrato”** organizzato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Latina in collaborazione con l’ISDACI di Milano (Istituto Internazionale per la Promozione della Cultura Arbitrale). c/o la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Latina.
Tematiche: L’arbitrato quale strumento di rapida ed efficace soluzione di controversie in campo economico e commerciale

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows (98, NT, 2000, XP, Vista e 7);
- Buona conoscenza dei principali applicativi di Office Automation (Word, Excel, PowerPoint)
- Buona conoscenza dei servizi disponibili attraverso la rete internet.

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Cosenza, 22/07/2011

Dott. Luigi Bruno