



## Riunione Operativa dell'ORQF

### DATA E LUOGO

**19 novembre 2010 presso Regione Toscana**

**Via T. Alderotti 26/n Firenze ( stanza n. 103)**

### PARTECIPANTI (nominativo e ruolo ricoperto nell'ambito dell'incontro)

|                           | PRESENTI:                                           | ASSENTI:                                    |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1                         | <b>Paolo Becherucci</b> – Coordinatore ORQF         | <b>Eliano Mariotti</b> - Componente ORQF    |
| 2                         | <b>Mirella Florita</b> - Componente ORQF            | <b>Marcella Filieri</b> - Componente ORQF   |
| 3                         | <b>Nicola Mancini</b> - Componente ORQF             | <b>Alberto Schiaretti</b> - Componente ORQF |
| 4                         | <b>Vincenzo Mazza</b> - Componente ORQF             | <b>Paolo Franchi</b> - Componente ORQF      |
| 5                         | <b>Lucia Livatino</b> - Componente ORQF             | <b>Daniilo Massai</b> – Componente ORQF     |
| 6                         | <b>Giulietta Torretta</b> - Componente ORQF         | <b>Chiara Rogai</b> - Componente ORQF       |
| 7                         | <b>Maurizio Paparo</b> - Componente ORQF            | <b>Alessio Nastruzzi</b> - Componente ORQF  |
| 8                         | <b>Silvia Bielli</b> - Componente ORQF              |                                             |
| 9                         | <b>Gabriella Graziani</b> - Componente ORQF         |                                             |
| 10                        | <b>Sandro Cortini</b> - Componente ORQF             |                                             |
| 11                        |                                                     |                                             |
| 12                        |                                                     |                                             |
| 13                        |                                                     |                                             |
| 14                        |                                                     |                                             |
| <b>Altri partecipanti</b> |                                                     |                                             |
| 1                         | <b>Silvia Falsini</b> - Regione Toscana             |                                             |
| 2                         | <b>Alessandro Fantechi</b> - Regione Toscana        |                                             |
| 3                         | <b>Glenda Sermenghi</b> – Regione Toscana           |                                             |
| 3                         | <b>Claudia Tonon</b> - Agenzia Regionale Sanità-ARS |                                             |
| 4                         | <b>Luca Secciani</b> - Agenzia Regionale Sanità-ARS |                                             |

### ORDINE DEL GIORNO

|   |                                                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <b><u>Stato dell'arte dell'accreditamento Aziende della Toscana e nuove date Audit.</u></b>                               |
| 2 | <b><u>Informativa su modalità e tempistiche di realizzazione degli Audit</u></b>                                          |
| 3 | <b><u>Presentazione del documento finale del gruppo "Analisi dati accreditamento eventi e anagrafe formativa SST"</u></b> |



|   |                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | <b><u>Proposta di una metodologia di valutazione per l'attività di Audit (anno 2011).</u></b> |
| 5 | <b><u>Calendarizzazione dei gruppi di audit per l'accREDITamento dei Provider.</u></b>        |
| 6 | <b><u>Varie ed eventuali</u></b>                                                              |
| 7 | <b><u>Data luogo e argomenti da trattare nel prossimo incontro</u></b>                        |

#### ARGOMENTI TRATTATI IN CORSO DI RIUNIONE

##### **1. Stato dell'arte dell'accREDITamento Aziende della Toscana e nuove date Audit.**

**Falsini** riferisce che ad oggi l'Azienda USL di Viareggio ha inviato tutti gli atti e che si potrebbe effettuare la visita di Audit entro il mese dicembre.

**Becherucci** afferma che l'Audit presso l'Azienda USL 12 di Viareggio sarà svolto a dicembre, cui seguirà a gennaio 2011 l'Audit all'AOU Pisana, successivamente all'AOU di Careggi (che ancora non ha completato l'inserimento degli atti) e all'AOU Senese. Infine rimane l'Azienda USL 3 di Pistoia che attualmente è in fase di "richiesta integrazioni".

**Falsini** afferma che il passaggio successivo sarà l'accREDITamento delle altre strutture pubbliche che operano nella Formazione Sanitaria (Estav, Stella Maris, ISPO, ARPAT ecc.).



## **2. Informativa su modalità e tempistiche di realizzazione degli Audit e Proposta di una metodologia di valutazione per l'attività di Audit (anno 2011).**

**Becherucci** espone ai componenti dell'Osservatorio le linee guida per l'accREDITAMENTO delle altre strutture pubbliche che erogano formazione diverse dalle aziende sanitarie (ad es. Stella Maris) e del nuovo portale che servirà a tale scopo.

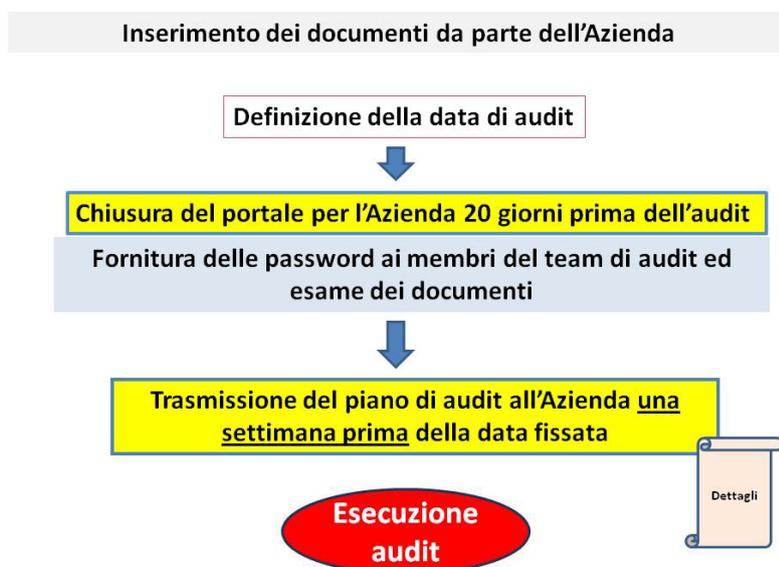
**Becherucci** riferisce ai componenti dell'Osservatorio anche le tempistiche riguardanti la realizzazione dei futuri Audit e fornisce informazioni su come verrà effettuata la relazione di audit.

**Graziani** propone per le aziende sanitarie un "diritto di replica" alla relazione di Audit.

**Falsini** non è d'accordo con questa proposta, così come **Becherucci**.

**Becherucci** aggiunge che una sorta di "diritto di replica" è già presente nella fase di valutazione degli atti inseriti nel portale per l'accREDITAMENTO come Provider Ecm, essendoci in questa fase già una sorta d'*interscambio* Azienda UsI/Regione Toscana.

Si approva di applicare a partire dal 1/1/2011 la tempistica qui di seguito esposta.





**Esecuzione  
audit**

ARS redige la relazione e la invia contemporaneamente ai 2 componenti del team di audit ed al team leader

Gli auditor aggiungono le loro modifiche ed osservazioni evidenziandole sul testo con un colore diverso (...) e le inviano al team leader

Il team leader definisce il documento finale lo condivide con gli auditor (varie modalità)

Il team leader invia il documento definitivo all'ARS che lo inserisce sul portale e lo trasmette alla Regione

**La pubblicazione sul portale del documento finale deve avvenire entro 30 giorni dalla data dell'audit**

La Regione comunica con atto ufficiale la propria decisione rispetto all'accREDITAMENTO all'Azienda

ARS invia adeguata comunicazione della messa in linea del documento all'Azienda

Si decide anche che nella comunicazione della data dell'audit e della trasmissione del piano dell'audit, verranno maggiormente dettagliate le modalità di svolgimento dello stesso e quanto l'Azienda deve predisporre per un più efficace svolgimento della visita.

**3. Presentazione del documento finale del gruppo "Analisi dati accreditamento eventi e anagrafe formativa SST"**

**Becherucci** espone l'idea di produrre un "Report quali-quantitativo" sulla formazione regionale, che sarà poi trasmesso all'Osservatorio Nazionale (il quale raccoglierà i Report provenienti da tutte le regioni italiane) e all'Assessorato alla Sanità.

**Becherucci** continua spiegando che sarà anche elaborata una sintesi di tutta l'attività svolta durante l'anno dall'Osservatorio RQF, che sarà poi consegnato al Dirigente responsabile del settore.

**Becherucci** espone la bozza (vers. Provvisoria) del Report dei dati. Segue una discussione generale sul Report.

**Becherucci** sottolinea che i componenti dell'Osservatorio RQF sono chiamati a dare il loro contributo alla stesura del Report, elaborando commenti e considerazioni.



**Torretta** fa notare che non c'è omogeneità su come le aziende dichiarano i dati relativi alla loro situazione aziendale.

**Becherucci** spiega che il Report non sarà uno strumento per valutare l'operato delle aziende ma solo un mezzo per migliorare la loro attività. L'obiettivo sarà quindi prettamente di studio e di analisi.

Tabella sul Budget: **Becherucci e Falsini** spiegano che la tabella sarà prodotta utilizzando i dati a consuntivo, derivanti dalle *Relazioni Annuali* e non da quanto dichiarato a preventivo nel portale per l'accREDITamento come Provider ECM.

**Falsini** puntualizza che i dati da utilizzare saranno quelli provenienti dai documenti ufficiali trasmessi dalle Aziende alla Regione Toscana.

**Becherucci** conferma che la tabella relativa ai Budget sarà elaborata utilizzando i dati derivanti dalle *Relazioni annuali*.

**Becherucci** avverte che i componenti, ed in particolare i Responsabili della Formazione aziendale, dovranno leggere la versione ultima del Report, rivedere tutti i dati e scrivere le loro considerazioni di merito a quanto emerso.

**Graziani** fa presente che quando il personale effettua corsi "fuori azienda" la certificazione dei relativi crediti formativi dovrebbe essere spedita direttamente da chi organizza il corso all'Azienda di provenienza.

**Becherucci** afferma che non di rado alcuni crediti conseguiti "fuori azienda" vengono "persi" dai corsisti.

Tablette eventi formativi: **Mancini** fa notare che la "Programmazione aziendale" assume un ruolo fondamentale nella formazione del personale. **Mancini** afferma, inoltre, che spesso vi è una notevole discrepanza tra i dati relativi agli "eventi programmati" e quelli "realizzati".

**Graziani** sottolinea che è giusto prevedere una soglia di "tolleranza" e che sarebbe più utile un raffronto tra eventi "accreditati" e "realizzati", piuttosto che considerare quelli programmati.



**Livatino** evidenzia che tra gli eventi programmati figurano anche le attività formative per il personale amministrativo, che non possono essere accreditate.

**Becherucci** afferma che la domanda fondamentale da porsi è “*Quanti eventi di quelli realizzati erano stati programmati?*”. La risposta a questa domanda, secondo **Becherucci**, risulta molto utile in quanto permette di analizzare la capacità *programmatoria* delle aziende sanitarie.

Visto il protrarsi della riunione e la necessità di rivedere alcuni dati e controllare il contenuto di alcune tabelle, si decide di sospendere la discussione e che:

- Secciani e Tonon rielaboreranno la versione provvisoria del report, controllando i dati (non sarà però possibile esulare dai dati ufficiali trasmessi alla Regione o direttamente verificati dall'Osservatorio)
- La versione aggiornata verrà trasmessa a tutti i componenti dell'Osservatorio che **MANDERANNO PREVENTIVAMENTE LE LORO NOTE A SECCIANI E PER CONOSCENZA A BECHERUCCI.**
- Se giunte in tempi utili, le eventuali osservazioni verranno integrate nella versione del report che verrà posta in discussione nella prossima riunione dell'Osservatorio
- La prossima riunione dell'Osservatorio verrà interamente dedicata alla discussione sul report ed alla **APPROVAZIONE DEFINITIVA** dello stesso.

#### **4. Calendarizzazione dei gruppi di audit per l'accREDITAMENTO dei Provider e prossima data riunione Osservatorio.**

**Becherucci** propone di fissare la prossima riunione dell'Osservatorio entro la fine dell'anno. Propone anche la data per il prossimo incontro di Audit per l'Azienda Usl 12 di Viareggio. Viene deciso che:

- a) la prossima riunione dell'Osservatorio si svolgerà **Venerdì 17 Dicembre 2010**;
- b) la data per l'Audit all'Ausl 12 di Viareggio sarà il giorno **Martedì 14 dicembre 2010**, come auditors saranno presenti la **Dott.ssa Torretta** e la **Dott.ssa Florita** insieme al Dott. Paolo Becherucci.



## Accreditamento Provider di formazione

---

### DATA E LUOGO DEL PROSSIMO INCONTRO

Venerdì 17 Dicembre 2010 - **presso Regione Toscana Via T. Alderotti 26/n Firenze ( Auditorium, piano terra).**

### PRINCIPALI ARGOMENTI DA TRATTARE NEL PROSSIMO INCONTRO

|   |                                                                                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <b><u>Report 2010 dell'Osservatorio Regionale sulla Qualità della Formazione sanitaria</u></b> |
| 2 | <b><u>Nuove date per Audit</u></b>                                                             |
| 3 | <b><u>Varie ed eventuali</u></b>                                                               |

### NOMINATIVO, RUOLO E RECAPITI DI COLORO CHE HANNO REDATTO IL PRESENTE SCHEMA

Claudia Tonon – Luca Secciani  
email: [claudia.tonon@arsanita.toscana.it](mailto:claudia.tonon@arsanita.toscana.it); [luca.secciani@ars.toscana.it](mailto:luca.secciani@ars.toscana.it);  
[alessandro.fantechi@regione.toscana.it](mailto:alessandro.fantechi@regione.toscana.it)  
Tel. : 055-4624.309 - 055-4383.315