

OSSERVATORIO REGIONALE SULLA FORMAZIONE SANITARIA

REGIONE TOSCANA

VERBALE ASSEMBLEA DEL 18 MARZO 2021 VIDEOCONFERENZA

Presenti: Maria Erminia Macera Mascitelli, Giovanni Forte, Alba Marzo, Manuela Marcucci, Maurizio Paparo, Marzia Raffaelli, Laura D'Addio, Valerio Lupetti, Daniela Vaccai, Gianluca Bugnoli, Sergio Bovenga, Elena Sassetti, Chiara Staderini, Lucia Paone.

Assenti: Chiara Rogai, Paolo Monicelli, Riccardo Poli,

Sono inoltre presenti: Silvia Falsini, Agnese Cipriani

Verbale a cura di ARS: Lucia Paone

Ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale della riunione del 4 marzo 2021;**
- 2. Check list;**
- 3. Format;**
- 4. Relazione finale;**
- 5. Chiusura dei lavori dell'ORQF: dott. Forte, dott.ssa Macera Mascitelli.**

Argomenti	Discussione	Decisioni e Adempimenti	Scadenze
Lettura e approvazione verbale della riunione del 4 marzo 2021	Il Coordinatore ORQF avvia la riunione in videoconferenza alle ore 14:00. Prima della discussione dei punti posti all'o.d.g.si procede alla verifica del numero legale. Si procede alla discussione del primo punto dell'o.d.g. e il Coordinatore ORQF chiede ai presenti se il verbale è stato letto e vi sono osservazioni/ integrazioni da parte presenti.	in Il numero legale viene raggiunto e si procede alla discussione dei punti posti all'o.d.g. Il verbale del 4/03/2021 viene approvato dall'unanimità.	

Argomenti	Discussione	Decisioni e Adempimenti	Scadenze
Check list	Il Coordinatore ORQF presenta le check list che sono state inviate insieme all'o.d.g. ed illustra le ultime modifiche apportate	- I componenti per quanto riguarda la check list del riaccredito dopo 4 anni suggeriscono di lasciare nel campo EVIDENZA la parola “presenza” di idonea documentazione togliendo invece la parola “assenza” - La dott.ssa Marzo descrive la check list della FSC evidenziando che la stessa era stata ideata prima della DGR 153/2019. La attuale delibera prevede il solo training individualizzato mentre prima nella FSC erano ricompresi anche l’audit clinico e l’attività di ricerca. La dott.ssa Marzo fa presente che il lavoro su audit e ricerca sarà comunque applicabile in fase di audit. - Vengono presentate alcune osservazioni: - in merito ad alcuni requisiti come la durata o la rilevazione del bisogno formativo, si ritiene opportuno fare maggior riferimento a quanto riportato nella documentazione che viene presentata, ovvero il PAF e ai requisiti previsti dal sistema di accreditamento. - in merito all’indicatore relativo all’<i>impatto</i> si fa presente che la definizione stessa dell’indicatore nell’ambito della formazione sul campo potrebbe essere un ostacolo e di difficile monitoraggio. Si propone quindi o di eliminarlo dalla valutazione dei livelli di qualità oppure specificarne il monitoraggio solo per quelle attività per le quali viene definito sin dal livello di progettazione - L’analisi del <i>clima</i>, così come la valutazione della qualità percepita, nell’ambito del tirocinio individualizzato potrebbero essere di difficile valutazione a causa della tipologia dell’evento stesso. La dott.ssa Falsini sottolinea l’importanza di distinguere tra il requisito in sè che deve esserci a prescindere ed il livello di qualità raggiunto dal requisito stesso che può o meno essere un punto di eccellenza per il Provider	Le check list di accreditamento, accreditamento dopo 4 anni e miglioramento vengono approvate. Revisione dei format alla luce delle proposte pervenute dai componenti dell’ORQF

Argomenti	Discussione	Decisioni e Adempimenti	Scadenze
Format	Vengono analizzati nel dettaglio il format per il ri accreditamento dopo 4 anni comprensivo dell'allegato 1 che riguarda il punto 5 del format stesso (analisi evento formativo in svolgimento) ed il format dell'accreditamento standard.	La referente del gruppo di lavoro, dott.ssa D'Addio, spiega le finalità e come sono stati concepito i format, sottolineando che si basano sui requisiti previsti dalla DGR 153/2019. Vengono presentate alcune osservazioni: 1- Nel format dell'accreditamento standard al punto <i>invio entro 30/45 giorni</i> all'AFR inserire <i>invio nei tempi previsti</i>; 2- Nell'allegato 1 quando si parla di pubblicizzare i CV dei docenti sul sito web si deve intendere il gestionale aziendale; 3- Nell'allegato 1 al punto 3 quando si parla di pubblicizzare ogni evento formativo inserito nel PAF sul sito web si deve intendere il gestionale aziendale anche perché tutti gli eventi sono pubblicati attraverso l'anagrafe formativa regionale; 4- I locali in cui si svolge l'attività formativa devono rispettare gli standard di sicurezza (tale requisito è implicito negli Enti Pubblici)	Revisione dei format alla luce delle proposte pervenute dai componenti dell'ORQF.

Argomenti	Discussione	Decisioni e Adempimenti	Scadenze
Relazione finale	Il Coordinatore ORQF illustra il lavoro svolto in questi ultimi 4 anni dall'Osservatorio	L'attività svolta dall'Osservatorio Regionale sulla Formazione Regionale è descritta dal report che viene allegato al presente verbale che è stato già visionato ed approvato dai componenti dell'Osservatorio stesso. Al presente verbale vengono inoltre allegati i format e le check list risultato del lavoro svolto dai componenti dei tavoli tecnici nel corso del loro mandato.	

Argomenti	Discussione	Decisioni e Adempimenti	Scadenze
Chiusura dei lavori dell'ORQF	Il Coordinatore ORQF invita i presenti a esprimere la propria opinione in merito l'attività e l'esperienza nell'ORQF	A turno i presenti prendono la parola manifestando soddisfazione per il lavoro svolto insieme e i gli obiettivi raggiunti nello spirito di collaborazione e condivisione che è stato il punto di forza di questo Osservatorio. Tutti concordano quanto sia stata importante la collaborazione dimostrata nei mesi di lavoro e per aver creduto senza riserve negli obiettivi che erano stati prefissati, nonostante il momento particolarmente difficile dovuto alla pandemia. Un'esperienza positiva condivisa da tutti. Il dott. Forte ringrazia i presenti per il loro contributo ribadendo quanto siano state determinanti la modalità di lavoro, lo spirito di collaborazione e la professionalità dimostrata. Il Coordinatore ribadisce quanto gli anni di lavoro trascorsi siano stati molto intensi e ringrazia i presenti per l'impegno, la disponibilità, l'efficienza, la simpatia, la grande professionalità che hanno dimostrato esprimendo la propria gratitudine. Senza l'apporto di tutti i componenti dell'ORQF, il dott. Forte, la dott.ssa Falsini la dott.ssa Cipriani, non si sarebbero mai raggiunti con tanta efficienza ed efficacia gli obiettivi prefissati. La riunione viene chiusa alle ore 16.10	