

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE –  
TRATTAMENTO ECONOMICO FRA I COMUNI DI BARGA, BORGO A MOZZANO,  
COREGLIA ANTELMINELLI, FABBRICHE DI VALLICO E LA COMUNITA’  
MONTANA MEDIA VALLE DEL SERCHIO MEDIANTE DELEGA ALLA COMUNITA’  
MONTANA MEDIA VALLE DEL SERCHIO - LIVELLO OTTIMALE MEDIA VALLE  
DEL SERCHIO**

L'anno ....., il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede della Comunità Montana Media Valle del Serchio zona D in Borgo a Mozzano Via Umberto n.100

**TRA**

La Comunità Montana Media Valle del Serchio, rappresentata dal Presidente pro-tempore Sig. ....il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante della Comunità Montana Media Valle del Serchio, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio della Comunità Montana n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è altresì approvata la presente convenzione;

Il Comune di Barga, rappresentato dal Sig. ...., il quale interviene ed agisce nel presente atto non proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del comune di Barga, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è altresì approvata la presente convenzione;

Il Comune di Borgo a Mozzano, rappresentato dal Sig. ....il quale interviene ed agisce nel presente atto non proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del comune di Borgo a Mozzano, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è altresì approvata la presente convenzione;

Il Comune di Coreglia Antelminelli, rappresentato dal Sig. ...., il quale interviene ed agisce nel presente atto non proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del comune di Coreglia Antelminelli, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è altresì approvata la presente convenzione;

Il Comune di Fabbriche di Vallico, rappresentato dal Sig. ....il quale interviene ed agisce nel presente atto non proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di Fabbriche di Vallico, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è altresì approvata la presente convenzione.

## **PREMESSO CHE**

In attuazione delle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali gli Enti come sopra rappresentati intendono stipulare una specifica convenzione per la gestione associata del personale – trattamento economico;

Gli Enti Locali sono sollecitati, in forza della normativa nazionale e regionale vigente, all’esercizio in forma associata delle funzioni amministrative al fine di ottimizzare l’organizzazione delle strutture così da rendere all’utenza servizi più efficienti ed efficaci e nel contempo realizzare economie di gestione;

La presente convenzione è stipulata in attuazione della deliberazione del Consiglio Regionale 17/12/2003, n. 225 “Programma di riordino territoriale” ed in particolare dell’art. 7, lett. b), della deliberazione della Giunta Regionale 22/03/2004, n. 238 e del Decreto 14/05/2004, n. 2732;

VISTI gli artt. 28 e 30 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 40 del 16/08/2001 e successive modifiche;

Tutto ciò premesso, tra le parti

**si conviene e si stipula quanto segue:**

## **CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Art. 1**

#### **Oggetto della convenzione**

Con la presente convenzione si conferisce la delega alla Comunità Montana Media Valle del Serchio, ai sensi degli artt. 28 e 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che accetta, delle funzioni amministrative e attività di carattere istruttorio e attinenti il profilo economico-fiscale del personale degli Enti associati (stipendio, ritenute fiscali, adempimenti del datore di lavoro).

La denominazione della forma associativa è la seguente: “Funzione Associata dei Comuni e Comunità Montana della Media Valle del Serchio per la gestione del personale – trattamento economico”.

### **Art. 2**

#### **Enti partecipanti alla gestione associata e Ente responsabile**

La presente delega è conferita alla Comunità Montana Media Valle del Serchio da parte dei Comuni di Barga, Borgo a Mozzano, Coreglia Antelminelli, Fabbriche di Vallico facenti parti del livello ottimale Media Valle del Serchio.

### **Art. 3**

#### **Finalità**

La gestione associata dei servizi in oggetto della presente convenzione è finalizzata al conseguimento degli obiettivi di economia, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione e l'incentivazione della professionalità degli operatori e la effettuazione ottimale della funzione stessa sul territorio.

### **Art. 4**

#### **Funzioni, attività e servizi conferiti; procedimenti di competenza dell'ente delegato**

Le funzioni conferite alla Comunità Montana Media Valle del Serchio concernono le attività e le funzioni comunali relative alla gestione del personale – trattamento economico.

In particolare le funzioni consistono nelle seguenti attività istruttorie:

- a) Gestione stipendi e gestione contabile del personale:
  - attribuzioni economiche a ciascun dipendente o soggetto assimilabile a lavoratore dipendente o soggetto con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa;
  - detrazioni volontarie o cessioni del quinto dello stipendio;
  - predisposizione buste paga.
- b) Gestione ritenute fiscali:
  - calcolo delle ritenute fiscali mensili e annuali (IRPEF, addizionali regionali e comunali);
  - predisposizione quadri Mod. 770 inerenti la gestione del personale;
  - acquisizione dati inviati dai CAF;
  - predisposizione CUD.
- c) Gestione contributi previdenziali (CPDEL e fondo credito):
  - calcolo contributi previdenziali mensili;
  - trasmissione all'INPDAP dati variabili mensili.
- d) Gestione contributi ex INADEL mensili:
  - calcolo contributi ex INADEL mensili;
  - trasmissione Mod. TFR/1 per liquidazione trattamento di fine rapporto.
- e) Elaborazione dati contabili per i bilanci di ogni singolo ente:
  - programmazione spesa annuale;
  - predisposizione allegato.

- f) Gestione versamenti INPS:
- calcolo contributi INPS mensili;
  - compilazione richiesta del dipendente dei modelli per la disoccupazione.
- g) Gestione contributi INAIL:
- comunicazione di assunzioni e cessazioni del personale.
- h) Predisposizione del conto annuale del personale.
- i) Pratiche di collocamento a riposo del personale, in collaborazione con il referente comunale, relativamente ai dati antecedenti l'attivazione del servizio associato.

#### **Art. 5**

##### **Attività che restano nella competenza dei singoli Comuni**

- Trasmissione dati salario accessorio;
- Emissione mandati;
- Attività residue non previste dall'art. 4.

#### **CAPO II - DISCIPLINA DELLE FUNZIONI DELEGATE**

#### **Art. 6**

##### **Direttive e regolamenti per lo svolgimento delle funzioni**

La Comunità Montana Media Valle del Serchio procederà nell'ambito del proprio potere regolamentare e contrattuale a disciplinare il funzionamento della gestione associata per la gestione del personale – trattamento economico.

#### **CAPO III - RAPPORTI TRA SOGGETTI CONVENZIONATI**

#### **Art. 7**

##### **Decorrenza e durata della convenzione**

La presente convenzione decorre dalla stipula della stessa con scadenza 31 Dicembre 2008. La stessa potrà essere rinnovata con provvedimento espresso degli Enti partecipanti.

#### **Art. 8**

##### **Strumenti di consultazione tra i partecipanti**

La Conferenza dei Sindaci dei Comuni associati svolge funzioni di indirizzo politico e di sovrintendenza generale sul funzionamento dei servizi convenzionati. Si pronuncia su tutte le questioni che dovessero insorgere nella gestione della delega. Approva il programma di attività con il preventivo del costo di gestione e successivamente il consuntivo, su proposta del responsabile del servizio.

La struttura tecnica di coordinamento, composta dai Segretari dei Comuni associati – integrata per specifiche necessità dai referenti tecnici degli Enti – svolgerà le idonee azioni di supporto alla Conferenza dei Sindaci.

All'interno dei singoli Enti aderenti alla presente convenzione è individuato un referente il cui nominativo deve essere comunicato all'Ente delegato, con le seguenti funzioni:

- a) tenere i rapporti con l'Ente capofila;
- b) effettuare gli adempimenti previsti dalla normativa sugli infortuni sul lavoro;
- c) gestire il controllo delle presenze e degli orari;
- d) gestire le assenze.

Con apposita regolamentazione saranno definiti i rapporti tra il referente ed il personale della funzione associata.

## **Art. 9**

### **Risorse per la gestione associata, rapporti finanziari; garanzie**

Le spese di funzionamento relative alla gestione associata del servizio sono ripartite come segue:

- Ripartizione proporzionale del costo del servizio in relazione al numero degli amministratori e dei dipendenti, comprese le collaborazioni coordinate e continuative, risultanti al 31 dicembre dell'anno precedente.

I Comuni deleganti devono trasferire le quote annuali a proprio carico, in base al programma approvato dalla Conferenza dei Sindaci, al netto dell'eventuale contributo della Regione Toscana allo svolgimento della funzione, entro le seguenti scadenze:

50% della quota entro il 31 Maggio;

50% della quota entro il 30 Novembre.

Eventuali conguagli verranno regolarizzati entro il 15 Febbraio sulla base del consuntivo delle spese sostenute dall'Ente delegato approvato dalla Conferenza dei Sindaci.

## **Art. 10**

### **Dotazione di personale**

La dotazione di personale dell'ufficio cui compete l'esercizio della funzione associata è definita dall'Ente delegato previa Conferenza dei Sindaci.

L'Ente delegato può operare anche con personale distaccato o comandato dagli Enti deleganti.

## **Art. 11**

### **Beni e strutture**

Per l'esercizio della funzione oggetto della presente convenzione la Comunità Montana si avvale di uno specifico ufficio nella propria sede istituzionale.

## **Art. 12**

### **Inadempimento degli obblighi convenzionali**

Qualora non si rendessero disponibili i fondi necessari alla gestione della funzione associata oggetto della presente convenzione ed in particolare qualora uno o più Comuni deleganti non procedano al trasferimento delle somme a loro carico, la Comunità Montana Media Valle del Serchio, previa diffida ad adempiere, può sospendere l'esercizio delle funzioni conferite.

## **Art. 13**

### **Recesso, scioglimento del vincolo convenzionale**

I firmatari della presente convenzione, indicando le motivazioni di interesse pubblico sottese alla decisione, potranno recedere, anche prima della scadenza con preavviso di almeno sei mesi, dalla presente convenzione.

L'Ente che recede rimane comunque obbligato per gli impegni assunti relativamente all'anno in corso, oltre che per la corresponsione del 30% della propria quota residua di partecipazione a spese pluriennali in corso di ammortamento.

Il recesso di uno o più Comuni dalla presente convenzione non fa venire meno la gestione associata del servizio per i restanti Comuni.

In caso di recesso di uno o più Comuni dalla presente convenzione la Comunità Montana Media Valle del Serchio, sentita la Conferenza dei Sindaci, deciderà se continuare o meno l'esercizio della funzione in forma associata.

## **Art. 14**

### **Rapporti tra gli Enti in relazione ai contributi regionali**

I contributi ricevuti dalla Comunità Montana Media Valle del Serchio per la presente funzione associata sulla base della Legge Regionale n. 40/2001 sono utilizzati prioritariamente per la gestione della funzione, ivi comprese le spese per il personale e comunque per il complesso delle funzioni associate

## **Art. 15**

### **Controversie relative alla convenzione**

Per la risoluzione di eventuali questione insorte nell'interpretazione e applicazione della presente convenzione si pronuncerà in via preventiva la Conferenza dei Sindaci alla quale è conferito il potere di redimere, a maggioranza, in via stragiudiziale tale controversie.

## **Art. 16**

### **Gestione del contenzioso, responsabilità**

Fermo restando il rispetto delle norme inderogabili in materia di responsabilità civile e di legittimazione processuale, la gestione del contenzioso farà carico alla Comunità Montana Media Valle del Serchio previa verifica in ambito di Conferenza dei Sindaci.

Gli Enti firmatari della presente convenzione condivideranno eventuali spese che dovessero essere sostenute per oneri di una eventuale difesa in giudizio o a seguito di condanna.

## **CAPO IV - DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 17**

#### **Disposizioni di rinvio**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rimanda alle specifiche normative vigenti nella materia oggetto di delega, alle disposizioni del Codice Civile e regolamentari che saranno emanate anche per quanto concerne aspetti organizzativi interni all'ufficio che gestisce la funzione associata.

Eventuali modifiche o deroghe alla presente convenzione potranno essere apportate dai Consigli dei Comuni componenti soltanto con atti aventi le medesime formalità della presente e dovranno essere accettate dal Consiglio dell'Ente delegato.

La presente convenzione sostituisce integralmente la convenzione sottoscritta in data 30/10/2002, fatti salvi gli effetti già prodotti.

### **Art. 18**

#### **Esenzioni per bollo e registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, allegato B, art. 16 e del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto dai contraenti per essere in tutto conforme alla loro volontà, atto che si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine e che viene firmato dalle parti.

Il Presidente della Comunità Montana

Media Valle del Serchio

\_\_\_\_\_

I Sindaci dei Comuni di:

Barga

\_\_\_\_\_

Borgo a Mozzano

\_\_\_\_\_

Coreglia Antelminelli

\_\_\_\_\_

Fabbriche di Vallico

\_\_\_\_\_