

## ALLEGATO 3

### DOCUMENTI DA INVIARE PER OGNI SINGOLO INTERVENTO

1. Autonoma sistemazione:
    - Provvedimento di evacuazione;
    - Provvedimento di revoca dell'evacuazione;
    - Elenco dei nominativi;
    - Mandati di pagamento quietanzati.
  2. Sistemazione alloggiative alternative:
    - Provvedimento di evacuazione;
    - Provvedimento di revoca dell'evacuazione;
    - Fatture di alberghi e/o altre sistemazioni;
    - Atto di liquidazione della fattura;
    - Mandati di pagamento quietanzati.
  3. Spese di soccorso:
    - Provvedimento che dispone la fornitura;
    - Atto che dispone la spesa;
    - Fatture;
    - Atto di liquidazione della fattura/e;
    - Mandati quietanzati.
  4. Somme urgenze:
    - Verbale di Somma Urgenza;
    - delibera della Giunta comunale che approva la perizia e perizia allegata;
    - Atto da cui risulti il rapporto contrattuale con l'impresa appaltatrice;
    - Verbale di ultimazione dei lavori;
    - Certificato di regolare esecuzione o collaudo (se previsto);
    - Fattura/e emessa dall'impresa appaltatrice;
    - Atto di liquidazione della fattura/e;
    - Mandati di pagamento quietanzati.
- Ai sensi dell'art.1 comma 6 dell'OPCM n.32 del 21/12/2012, i contributi saranno erogati oltre che previa rendicontazione della spesa anche a seguito dell'attestazione della sussistenza del nesso causalità tra l'evento calamitoso in argomento ed il danno subito.
- Tutti i documenti devono essere in doppia copia conforme all'originale per ogni singolo intervento
- La rendicontazione deve essere effettuata per l'intera spesa sostenuta pari al 100%