

Presentazione istanze preliminari per riconoscimento qualifica di museo/ecomuseo di rilevanza regionale

Annualità 2021

Apertura dei termini per la presentazione di istanze preliminari per il riconoscimento della qualifica di museo/ecomuseo di rilevanza regionale – Sistema Museale Nazionale. Annualità 2021.

In relazione alla Procedura per il riconoscimento di Musei ed Ecomusei di rilevanza regionale si informa che:

Sino alle ore 24.00 di venerdì 7 maggio 2021 sono aperti i termini per la presentazione delle *istanze preliminari per il riconoscimento della qualifica di Museo ed Ecomuseo di rilevanza regionale – Sistema Museale Nazionale* ai sensi degli articoli 20 e 21 della [legge regionale n. 21 del 25 febbraio 2010](#) "Testo Unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali".

1 - Si evidenzia, come da Decreto n. 4244 del 18/03/2021 e suoi allegati, che i musei ed ecomusei dovranno dichiarare attraverso il questionario DI DISPORRE DI TUTTI I NUOVI REQUISITI definiti quali STANDARD MINIMI di cui al DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 2 luglio 2020, n. 50/R "Regolamento di attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 (Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali). Modifiche del D.P.G.R. 6 giugno 2011, n. 22/R", ed ai suoi Allegati A, B e C (pagg. 3-10 del BURT 64/2020).

La nuova normativa è visibile al link:

<https://www.regione.toscana.it/-/regolamento-musei-di-rilevanza-regionale-e-sistemi-museali>

2 - Si evidenzia inoltre che per la compilazione del questionario on line sulla piattaforma ministeriale del Sistema Museale Nazionale è NECESSARIO CHE L'UTENTE DESIGNATO DISPONGA DI SPID DI LIVELLO 2; chi non ne fosse provvisto deve celermente dotarsene: sull'argomento consultare i siti:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/spid>

<https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>

A) INDICAZIONI PROCEDURALI

A seguito delle modifiche alla L.R. 21/2020 da L.R. 78/2019, ed al relativo Regolamento di attuazione D.P.G.R. 6 giugno 2011 n. 22/R, da D.G.R. n. 748/2020 Allegato A, e da D.P.G.R. 2 luglio 2020, n. 50/R, è **prevista una procedura in due step**.

- 1- presentazione dell'istanza con l'indicazione del contatto dotato di SPID di livello 2 e dei relativi dati per la creazione del relativo profilo utente sulla piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale;**
- 2- accesso -dopo ulteriore comunicazione regionale- alla piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale con SPID di livello 2 e compilazione on line del questionario relativo alla disponibilità dei requisiti tecnici per il riconoscimento della**

qualifica di museo/ecomuseo di rilevanza regionale.

Tutti i musei che avranno presentato correttamente l'istanza **con l'indicazione del contatto dotato di SPID e dei relativi dati per la creazione del relativo profilo utente sulla piattaforma on line (fase 1)**, riceveranno le indicazioni e le istruzioni per la compilazione del questionario on line **nello spazio della Regione Toscana all'interno della piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale (fase 2)**, secondo la prassi tecnica di accesso con SPID di livello 2, compilazione ed invio, che sarà fatta pervenire ai musei a seguito della loro istanza.

B) MODULISTICA DA COMPILARE **NELL'ISTANZA PRELIMINARE**

Per presentare correttamente l'istanza preliminare debbono essere compilati:

-L'ALLEGATO B (istanza formale)

-L'ALLEGATO C (dati utente museo)

Per la creazione preliminare da parte della Regione dei "Profili utenti" riferiti degli addetti alla compilazione del questionario per ciascun museo nella piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale **sono INDISPENSABILI alcuni dati relativi al direttore/referente dotato di SPID, da riportare TUTTI NELL'ALLEGATO C, ovvero:**

Codice Fiscale del direttore/referente:

Nome del direttore/referente:

Cognome del direttore/referente:

Museo di riferimento:

Recapiti (*mail istituzionale, numero di telefono, cellulare di servizio*) del direttore/referente:

Amministrazione di appartenenza del direttore/referente: (*Amministrazioni locali, Enti ed istituzioni di ricerca, Enti produttori di servizi culturali, Enti produttori di servizi economici, Privato, Altro*)

Ufficio del direttore/referente: (*Settore musei-cultura, Altro*)

Ruolo del direttore/referente: (*vedi tabella sottostante*)

Incarico direttore/referente: (*vedi tabella sottostante*)

Per le ultime 4 voci si prega di fare riferimento ESCLUSIVAMENTE alle opzioni presenti nella tabella in calce

| Amministrazione | Ufficio | Ruolo | Incarico |
|---|----------------------------|-------------------------------|--|
| MiBACT | Direzione generale MiBACT | Dirigente amministrativo | Direttore |
| Privato | Direzione regionale MiBACT | Dirigente archeologo | Referente regionale |
| Presidenza del Consiglio dei Ministri | Soprintendenza | Dirigente architetto | Commissione SMN |
| Ministeri | Direzione generale Regione | Dirigente archivista di stato | Responsabile delle collezioni o del patrimonio custodito |
| Enti di regolazione dell'attività economica | Ufficio regionale | Dirigente bibliotecario | Responsabile della sicurezza |

| | | | |
|--|------------------------------|---|--|
| Enti produttori di servizi economici | Assessorato | Dirigente di prima fascia | Responsabile dei servizi educativi |
| Autorità amministrative indipendenti | Museo statale | Dirigente di seconda fascia | Responsabile delle procedure amministrative ed economico-finanziarie |
| Enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali | Settore musei-cultura | Dirigente storico dell'arte | Responsabile pubbliche relazioni, marketing e fundraising |
| Enti e Istituzioni di ricerca | Altro | Funzionario amministrativo | Responsabile della comunicazione |
| Regioni e province autonome | | Funzionario antropologo | Responsabile del Personale addetto ai servizi di vigilanza e all'accoglienza |
| Amministrazioni locali | | Funzionario archeologo | Responsabile della gestione delle risorse umane interne ed esterne |
| Enti nazionali di previdenza e assistenza | | Funzionario architetto | Altro |
| Agenzie fiscali | | Funzionario archivistica | |
| Altro | | Funzionario bibliotecario | |
| | | Funzionario biologo | |
| | | Funzionario chimico | |
| | | Funzionario demotnoantropologo | |
| | | Funzionario direttivo | |
| | | Funzionario di produzione tecnico-artistica | |
| | | Funzionario diagnosta | |
| | | Funzionario fisico | |
| | | Funzionario geologo | |
| | | Funzionario informatico | |
| | | Funzionario ingegnere | |
| | | Funzionario paleontologo | |
| | | Funzionario per la promozione e comunicazione | |
| | | Funzionario per le tecnologie | |
| | | Funzionario restauratore conservatore | |
| | | Funzionario socio-culturale | |
| | | Funzionario statistico | |
| | | Funzionario storico dell'arte | |
| | | Funzionario per la programmazione | |
| | | Funzionario policy cultura | |
| | | Operatore alla vigilanza e accoglienza | |
| | | Operatore amministrativo gestionale | |
| | | Operatore tecnico | |
| | | Operatore (altro) | |
| | | Collaboratore amministrativo | |
| | | Collaboratore dei servizi direzionali | |
| | | Collaboratore (altro) | |
| | | Assistente amministrativo | |
| | | Assistente comunicazione - informazione | |
| | | Assistente (altro) | |
| | | Altro | |

In assenza di tali dati NON sarà possibile creare il “Profilo Utente” per il direttore/referente dotato di SPID e abilitato alla compilazione on line nella piattaforma ministeriale del Sistema Museale Nazionale, **e quindi non sarà possibile al museo accedere all’iter** con la compilazione on line del questionario.

I dati andranno OBBLIGATORIAMENTE inseriti nella scheda excel allegata (ALLEGATO C), da rinominare col nome del Museo di riferimento.

C) ISTRUZIONI PER L’INVIO DELL’ISTANZA PRELIMINARE

- Il modulo per l’istanza formale (ALLEGATO B) deve essere compilato utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la versione .word allegata alla presente comunicazione; **una volta completo, deve essere stampato, firmato, digitalizzato e inviato per via telematica** (corredato della copia del documento di identità del firmatario) tramite le modalità previste di seguito e dovrà pervenire **entro le ore 24.00 di venerdì 7 maggio 2021** (fa fede la data di consegna).

- Il modulo con i dati utente museo (ALLEGATO C) deve essere compilato utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la scheda excel allegata alla presente comunicazione; una volta compilata in ogni sua parte dovrà essere **rinominata col nome del Museo di riferimento** ed inviata **COME ALLEGATO excel** tramite le modalità previste di seguito e dovrà pervenire **entro le ore 24.00 di venerdì 7 maggio 2021** (fa fede la data di consegna).

Non saranno accolte domande compilate diversamente dalla modulistica allegata.

Modalità per la compilazione della modulistica e l’invio dell’istanza di riconoscimento:

- 1. Il modulo ALLEGATO B compilato deve essere firmato con una delle seguenti modalità:**
 - digitalmente per i soggetti che ne siano in possesso e che intendano avvalersene;
 - con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione, successivamente scansionata e accompagnata da scansione del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- 2. Il modulo ALLEGATO C compilato deve essere salvato rinominandolo col nome del museo di riferimento ed allegato all’invio.**
- 3. L’invio degli ALLEGATI B e C COMPILATI deve avvenire entro le ore 24.00 di venerdì 7 maggio 2021 secondo le seguenti modalità:**
 - trasmissione tramite **protocollo interoperabile**, per le amministrazioni pubbliche attive sul sistema InterPRO (**per i soggetti pubblici**);
 - trasmissione tramite casella di **posta elettronica certificata (PEC)** dell’Ente all’indirizzo PEC istituzionale di Regione Toscana, regionetoscana@postacert.toscana.it;
 - trasmissione tramite **interfaccia web denominata Apaci** attraverso la registrazione al sito <http://www.regione.toscana.it/apaci>, selezionando come Ente pubblico destinatario "Regione Toscana-Giunta".

Il campo oggetto dovrà riportare la dicitura "Settore Patrimonio culturale – Istanza preliminare riconoscimento musei ed ecomusei annualità 2021".

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla notifica di "consegnato" rilasciata dal sistema InterPRO oppure la data di consegna della domanda che risulta nello stato *ricevuta* di Apaci o nella *ricevuta di avvenuta consegna* della PEC.

I mittenti sono tenuti a verificare l'effettiva ricezione da parte di Regione Toscana attraverso le ricevute di consegna sopra descritte rilasciate dai sistemi telematici: *l'assenza di tali ricevute indica che la comunicazione non è stata presa in consegna dai sistemi regionali.*

I mittenti che hanno inviato la domanda tramite protocollo interoperabile sono in grado di verificare anche l'avvenuta protocollazione della comunicazione da parte di Regione Toscana.

Avvertenze:

- per consentire i controlli e verifiche sui requisiti in possesso dei musei riconosciuti, si raccomanda di aggiornare il sistema informativo regionale: in particolare di inserire il monitoraggio apertura e visitatori e verificare i contenuti della scheda anagrafica. L'inserimento del monitoraggio e l'eventuale aggiornamento dell'anagrafica deve avvenire tempestivamente;
- non saranno considerate valide e di conseguenza non sono ammissibili le domande redatte su modelli differenti da quelli inviati oppure presentate in forma diversa da quelle stabilite dal presente avviso;
- il **Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea** non assume alcuna responsabilità in merito al ritardato ricevimento dell'istanza, per eventuali disguidi imputabili al richiedente o a terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

Durante la fase di analisi delle documentazioni pervenute su questionario on line, sarà verificato anche l'aggiornamento e la corrispondenza delle informazioni contenute con i dati presenti nelle schede anagrafiche del sistema informativo regionale.

*A tutela del richiedente, si consiglia la segnalazione dell'invio effettuato e della ricevuta di avvenuta partenza della Posta Certificata (eventualmente allegando la stessa documentazione inviata via Posta Certificata), per normale e-mail all'indirizzo:
toscanamusei@regione.toscana.it*

Ciò metterà in condizione il Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea di sollecitare l'attribuzione delle spedizioni per Posta Certificata da parte dell'Ufficio Protocollo centralizzato ed unico della Regione Toscana.

D) CARATTERISTICHE DEL QUESTIONARIO DA COMPILARE NELLA SECONDA FASE E PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Una volta inseriti piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale tutti i profili Utente comunicati dai musei che avranno presentato l'istanza preliminare ed i suoi allegati, i musei stessi saranno contattati con istruzioni specifiche per l'accesso alla piattaforma web SMN ed alla compilazione on line del questionario (Fac-simile nell'**Allegato D**).

Si evidenzia che il questionario on line sarà composto da 304 domande, suddivise in 4 sezioni tematiche, e caratterizzate da valore di punteggio diverso, ovvero:

- domande a punteggio riferite agli standard minimi della normativa;
- domande a punteggio riferite agli obiettivi di miglioramento della normativa;
- domande INFO e LISTA DI CONTROLLO, SENZA punteggio attribuito, destinate ad una informazione sulle caratteristiche del museo, ed alla verifica da parte del museo

stesso delle proprie dotazioni in riferimento alle domande precedenti la lista.

La compilazione on line può essere svolta in più momenti, salvando la compilazione già effettuata e riprendendola.

La piattaforma consentirà l'inoltro del questionario alla Regione Toscana SOLO con la compilazione di TUTTE le domande.

Come da LR 21/2010 e ss. mm. e ii., e come indicato nel Decreto n. 4244 del 18/03/2021 e suoi allegati, ai fini del riconoscimento della qualifica di museo di rilevanza regionale, saranno valutati soltanto i requisiti che fanno capo alle domande a punteggio riferite agli standard minimi della normativa.

Le altre domande a punteggio riferite agli obiettivi di miglioramento saranno impiegate nel ranking ministeriale dei musei all'interno della piattaforma SMN.

I punteggi connessi alle singole domande presenti nel questionario sono indicati nell'**Allegato E**).

La somma dei punti dati da tutti gli standard minimi è pari a 80 pts; la qualifica di museo di rilevanza regionale è ottenuta con 80 punti conseguiti in relazione ai soli standard minimi.

La piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale effettua automaticamente il calcolo dei punteggi parziali conseguiti dalle domande su standard minimi e dalle domande su obiettivi di miglioramento.

La Commissione regionale di cui all'art 22 della L.R. 21/2010 e ss. mm. e ii., in fase di verifica dei questionari sulla piattaforma ministeriale on line del Sistema Museale Nazionale, può *ridurre* il punteggio in caso di risposte non corrispondenti al vero, oppure ha facoltà di *aggiungere* collegialmente *sino ad un massimo di 1 punto valido ai fini del riconoscimento*.

Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo al fine della procedura per il riconoscimento di museo ed ecomuseo di rilevanza regionale, ai sensi della L.R. 21/2010 e ss.mm. e ii., e del D.P.G.R. 2 luglio 2020, n. 50/R, art. 4 c. 1 -vedi decreto 14271 del 09/09/2020- saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it)
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivanti dalla procedura per il riconoscimento di museo ed ecomuseo di rilevanza regionale, ai sensi della L.R. 21/2010 e ss.mm. e ii., e del D.P.G.R. 2 luglio 2020, n. 50/R, art. 4 c. 1 -vedi decreto 14271 del 09/09/2020-.

I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e saranno inseriti nello spazio riservato della Regione Toscana all'interno della piattaforma MiC "Sistema Museale Nazionale" (ai sensi dell'art. 18 della LR 23/2007) e in amministrazione trasparente (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 22/2013).

3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea) e inseriti nello spazio riservato della Regione Toscana all'interno della piattaforma MiC "Sistema Museale Nazionale" per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).

5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità:

(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Contatti

toscanamusei@regione.toscana.it

REGIONE TOSCANA

Direzione Beni, istituzioni, attività culturali e sport

Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea

ALLEGATI:

- *ALLEGATO A - ISTRUZIONI INFORMATIVA*
- *ALLEGATO B - ISTANZA PRELIMINARE*
- *ALLEGATO C – DATI UTENTE MUSEO*
- *ALLEGATO D -QUESTIONARIO COMPLETO Fac-simile*
- *ALLEGATO E – QUESTIONARIO PUNTEGGI Fac-simile*