

## SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

### Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> ( <i>con riferimento alle funzioni/attività</i> )	<p><b>[X]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità</b></p> <p><b>[B]- attività con contenuti di alta professionalità</b></p>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>Avvocatura regionale, Affari Legislativi e Giuridici – Settore AUDIT</b>
<b>Denominazione</b>	Attività di AUDIT sui programmi operativi FESR
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>2° LIVELLO: punteggio complessivo 70</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	<p>Con riferimento al POR FESR e al Programma di Cooperazione Territoriale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordina l'attività di valutazione del rischio e presidia l'attività di campionamento</li> <li>- coordina le attività di controllo di secondo livello (audit di sistema e delle operazioni)</li> <li>- esegue audit di sistema e delle operazioni</li> <li>- redige rapporti di controllo e relazioni.</li> <li>- tiene i rapporti con le società di revisione incaricate, con i referenti dell'audit presso la commissione europea e l'Igrue, con le AdG, l'AdC, gli OO.II. e i Responsabili di azione</li> </ul>
<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	<p>[ ]- sì</p> <p>[ x]- no</p>
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> ( <i>con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e</i>	

<i>frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i>  <b><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i></b>	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
<b>B) Livello di autonomia</b>  <b><i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i></b>	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
<b>D) Complessità delle competenze</b> ( <i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i> )	[25 punti]- alto X [15 punti]- medio [10 punti]- basso
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<b>A) Competenze tecniche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento</li> <li>- Rendicontazione</li> <li>- Tecniche e strumenti di controllo tecnico-amministrativo e auditing su procedure/processi</li> <li>- Contabilità pubblica e contabilità economico patrimoniale</li> <li>- Inglese</li> <li>- Metodologie statistiche</li> </ul>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soluzione dei problemi</li> <li>- Organizzazione e controllo</li> <li>- Miglioramento continuo</li> <li>- Lavoro di gruppo</li> <li>- Adattabilità/Flessibilità</li> </ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	<p>Possedere esperienza almeno triennale in attività di controllo di programmi operativi.</p> <p>Eventuale esperienza in attività di gestione di programmi operativi.</p> <p>Non può essere valutata, perché incompatibile, l'attività di gestione e/o controllo di primo livello svolta negli ultimi 3 anni sui programmi FESR</p>
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	