

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data

13 febbraio 2023

DATI GENERALI

Cognome e nome	TINTI CHIARA
Data di nascita	15/02/1971
E-mail	chiara.tinti@regione.toscana.it
Matricola	15510
Anzianità aziendale (anno)	2000
Direzione di appartenenza	ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO
Settore di appartenenza	ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Rapporto di lavoro	Indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	2010
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
Tipologia di struttura	Posizione organizzativa con funzioni di direzione di U.O. di particolare complessità (2° livello)
Declaratoria	Piani e programmi di formazione per il personale della Regione Toscana e, ove previsto da appositi protocolli e convenzioni, del Sistema pubblico Toscano e degli Enti e Agenzie regionali. Percorsi formativi finalizzati allo sviluppo organizzativo e professionale. Progettazione, attuazione e monitoraggio delle iniziative di formazione obbligatoria. Programmazione e coordinamento dei progetti e delle iniziative formative finanziate da risorse UE e/o Stato, gestione e rendicontazione delle risorse assegnate per gli ambiti di intervento di competenza

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	01/01/2013 – 31/10/2022
Principali mansioni e responsabilità	Gestione, budgettizzazione e rendicontazione delle risorse comunitarie e nazionali per la realizzazione di progetti anche comunitari; Pianificazione, programmazione e controllo dei budget relativi al personale dipendente; Gestione della spesa, con particolare riferimento alla spesa di personale in tutte le sue componenti; Monitoraggio dati attraverso strumenti di reportistica al fine di una valutazione dell'azione amministrativa.
Struttura organizzativa di riferimento	Settore Amministrazione del Personale
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	1991
Nome istituto	I.T.C. DUCA D'AOSTA
Tipologia di studio	Diploma Scuola Superiore
Titolo di studio	DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	
Lingua	INGLESE
Livello generale	discreto
Capacità di lettura	discreto
Capacità di scrittura	discreto
Capacità di espressione orale	discreto
Frequenza di utilizzo	media

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Pacchetto Office
Tipologia applicativo/linguaggio	Word/Excell/Power Point
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	Applicativi gestionali RT
Tipologia applicativo/linguaggio	RT Office/Bilcon/Variazioni/Business Object
Livello posseduto	Ottimo

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	10/11/2011 – 01/12/2021
Titolo iniziativa	CORSO APPALTI PUBBLICI (FORNITURE DI BENI E SERVIZI)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	14/12/2021 – 22/12/2021
Titolo iniziativa	GDPR – GIURIDICO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	20/11/2019 – 20/11/2019
Titolo iniziativa	LA GESTIONE DELLE PROVE CONCORSUALI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	6

Date (da - a)	19/09/2022 – 19/09/2022
Titolo iniziativa	LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE
Area tematica	NORMATIVO-CONTABILE
Durata corso (ore)	6

Date (da - a)	22/02/2018 – 22/02/2018
Titolo iniziativa	NUOVO SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER I CAPITOLI DEL BILANCIO GESTIONALE 2018-2020
Area tematica	CONTABILE
Durata corso (ore)	3

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	ALBO REVISORI CONTABILI
Provincia iscrizione	Firenze
Data inizio iscrizione	28/09/1999
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	87516