

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	<b>Sepe Luigi</b>
Data di nascita	09/07/1972
E-mail	Luigi.sepe@regione.toscana.it
Matricola	014442
Anzianità aziendale (anno)	18
Direzione di appartenenza	Direzione Generale della Giunta Regionale
Settore di appartenenza	Autorità di Gestione del POR FESR
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Posizione giuridica	Categoria D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	11
Incarico attualmente assegnato	Posizione Organizzativa
Denominazione dell'incarico	Sistema Informativo del POR FESR e Registro Nazionale Aiuti
Ruolo ricoperto	Funzionario Programmazione
Tipologia di struttura	Posizione Organizzativa di secondo livello
Declaratoria	Referente regionale per il registro nazionale degli aiuti concessi da tutte le direzioni regionali sia con risorse dei fondi SIE che con risorse statali e regionali. Referente per la gestione del sistema informativo dei POR. Supporto per l'organizzazione dei flussi informativi, compresi i collegamenti con altri sistemi informativi regionali ed extraregionali. Gestione finanziaria dei POR e raccordo con il bilancio.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT  
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	15/5/2017 – <i>ad oggi</i>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Referente regionale per il Registro Nazionale degli Aiuti concessi da tutte le direzioni regionali sia con risorse dei fondi SIE che con risorse statali e regionali.</p> <p>Referente per la gestione del sistema informativo del POR FESR.</p> <p>Progettazione e organizzazione dei flussi informativi, compresi i collegamenti con altri sistemi informativi regionali ed extraregionali.</p> <p>Gestione finanziaria del POR FESR e raccordo con il bilancio per un perfetto allineamento delle dotazioni finanziarie. Supporto alle attività di monitoraggio contabile dei capitoli di spesa afferenti al POR FESR e verifica dell'andamento della spesa rispetto al vigente piano finanziario del Programma;</p> <p>Monitoraggio fisico procedurale e finanziario del POR FESR. Elaborazione e analisi dati, produzione di reportistica;</p> <p>Analisi del Sistema Informativo PBandi preso a riuso da Regione Piemonte e sua integrazione nel Sistema Informativo Unico FESR (SIUF) di Regione Toscana;</p> <p>Analisi funzionale dei processi di gestione e controllo del POR FESR 2014-2020 e progettazione dei relativi algoritmi per la gestione informatica delle funzioni amministrative previste dal Si.Ge.Co. Progettazione e sviluppo di nuove funzionalità informatiche per la gestione degli attuali adempimenti previsti dalla normativa</p>

	<p>nazionale e comunitaria 2014-2020 in tema di monitoraggio e certificazione delle spese;</p> <p>Attività di test e collaudo delle nuove funzionalità informatiche realizzate nell'ambito del SIUF;</p> <p>Analisi del sistema di monitoraggio IGRUE 2014-2020 e sua implementazione nel SIUF. Supporto e coordinamento alle attività di adeguamento dei protocolli di colloquio finalizzati all'interoperabilità con il Sistema di Monitoraggio nazionale;</p> <p>Implementazione di sistemi di business intelligence e data quality per il supporto alle funzioni di analisi e decision-making;</p> <p>Supporto tecnico all'aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) con particolare riferimento alle sue implicazioni con il Sistema Informativo SIUF;</p> <p>Studio ed approfondimento dei Regolamenti comunitari per il periodo di programmazione 2014-2020 con particolare riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• agli adempimenti amministrativi e gestionali connessi al nuovo circuito finanziario e alle relative chiusure annuali;</li> <li>• alle spese ammissibili e alle opzioni di semplificazione e riduzione degli oneri amministrativi;</li> </ul> <p>Attività di analisi delle specifiche tecniche rilasciate dalla DGIAI per la cooperazione applicativa del Registro Nazionale Aiuti con i Sistemi Informativi regionali e gestione dei relativi flussi informativi;</p>
Struttura organizzativa di riferimento	Regione Toscana – Settore Autorità di Gestione POR FESR
Ruolo	Funzionario Programmazione
Denominazione incarico	Responsabile Posizione Organizzativa
Denominazione PO	Sistema Informativo del POR FESR e Registro Nazionale Aiuti
Date (da - a)	30/09/2015 – 15/5/2017
Principali mansioni e responsabilità	<p>Monitoraggio fisico procedurale e finanziario del POR FESR. Elaborazione e analisi dati, produzione di reportistica;</p> <p>Supporto alle attività di monitoraggio contabile dei capitoli di spesa afferenti al POR FERS e verifica della corretta attribuzione degli stanziamenti di bilancio rispetto al vigente piano finanziario del POR FESR;</p> <p>Analisi del Sistema Informativo PBandi preso a riuso da Regione Piemonte e sua integrazione nel Sistema Informativo Unico FESR (SIUF) di Regione Toscana;</p> <p>Analisi funzionale dei processi di gestione e controllo del POR FESR 2014-2020 e progettazione delle nuove funzionalità informatiche necessarie per l'adeguamento del SIUF alle novità introdotte dalla normativa comunitaria 2014-2020;</p> <p>Attività di test e collaudo delle nuove funzionalità informatiche realizzate nell'ambito del SIUF;</p> <p>Analisi del sistema di monitoraggio IGRUE 2014-2020 e sua implementazione nel SIUF. Supporto e coordinamento alle attività di adeguamento dei protocolli di colloquio finalizzati all'interoperabilità con il Sistema di Monitoraggio nazionale;</p> <p>Supporto tecnico alla stesura del nuovo Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) con particolare riferimento alle sue implicazioni con il Sistema Informativo SIUF;</p> <p>Studio ed approfondimento dei Regolamenti comunitari per il periodo di programmazione 2014-2020 con particolare riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- agli adempimenti amministrativi e gestionali connessi al nuovo circuito finanziario e alle relative chiusure annuali;</li> <li>- alle spese ammissibili e alle opzioni di semplificazione e riduzione degli</li> </ul>

	<p>oneri amministrativi;</p> <p>Attività di analisi delle specifiche tecniche rilasciate dalla DGIAI per la cooperazione applicativa del RNA con i Sistemi Informativi regionali e gestione dei relativi flussi informativi;</p> <p>Misurazione Oneri Amministrativi: supporto alla misurazione degli oneri amministrativi a carico delle imprese agevolate nell'ambito dei bandi di finanziamento del POR FESR;</p>
Struttura organizzativa di riferimento	Regione Toscana – Settore Autorità di Gestione POR FESR
Ruolo	Funzionario Programmazione
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	15/7/2010- 29/9/2015
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile dei pagamenti della Linea di attività 6.1 "Assistenza Tecnica" Por Creo FESR 2007-2013:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di verifica amministrativa contabile e finanziaria delle operazioni e delle spese sostenute nell'ambito dell'Assistenza Tecnica e loro conformità alle norme comunitarie, nazionali e regionali;</li> <li>• attività di liquidazione contabile delle spese di Assistenza Tecnica;</li> <li>• attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del POR Creo FESR 2007-2013 a supporto dell'Autorità di Gestione</li> </ul> <p>Supporto all'Autorità di Gestione FESR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi e predisposizione di proposte metodologiche nell'ambito della semplificazione di cui agli articoli 67 e 68 del regolamento (UE) n. 1303/2013, dell'articolo 14, paragrafi da 2 a 4, del regolamento (UE) n. 1304/2013 e dell'articolo 19 del regolamento (UE) n. 1299/2013;</li> <li>• supporto contabile e finanziario per la corretta implementazione del Piano finanziario e delle sue rimodulazioni;</li> <li>• supporto tecnico e giuridico ai processi di rendicontazione delle spese ammissibili;</li> <li>• supporto all'analisi e verifica dei procedimenti di revoca e recupero;</li> <li>• supporto all'elaborazione del bando standard</li> </ul> <p>Referente regionale per la banca dati incentivi alle imprese (Legge Regionale 19 luglio 2012 n. 38):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi e progettazione del sistema informativo "Banca dati incentivi alle imprese";</li> <li>• raccolta flussi informativi provenienti dai gestori di agevolazioni alle imprese;</li> <li>• analisi qualitativa dei dati e produzione di modelli, report ed analisi tecniche per la diffusione dei risultati;</li> <li>• verifiche ed analisi su agevolazioni in de-minimis</li> </ul>
Struttura organizzativa di riferimento	Regione Toscana – Direzione Attività Produttive
Ruolo	Funzionario Programmazione

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Date (da - a)  
Nome datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Ruolo  
Principali mansioni  
e responsabilità

Date (da - a)  
Nome datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Ruolo  
Principali mansioni  
e responsabilità

Date (da - a)  
Nome datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Ruolo  
Principali mansioni  
e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento 10/6/2006  
Nome istituto Facoltà di Economia Firenze  
Tipologia di studio Laurea  
Titolo di studio Laurea in Economia e Commercio  
Data conseguimento 15/6/2009  
Nome istituto Università di Pisa  
Tipologia di studio Master di 2° livello  
Titolo di studio "Governance e Strategia Aziendale"

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

**PRIMA LINGUA**  
Lingua Inglese  
Livello generale Ottimo  
Capacità di lettura Ottima  
Capacità di scrittura Ottima  
Capacità di espressione orale Ottima  
Frequenza di utilizzo Media

**ALTRE LINGUE**

Lingua  
Livello generale

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale  
Frequenza di utilizzo

#### **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	Accesso banche dati, internet,
Tipologia applicativo/linguaggio	SAP Business intelligence,,
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	pacchetto Office
Tipologia applicativo/linguaggio	Microsoft Office, Libre Office
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	applicativi gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	SIUF (Sistema Informativo Unico Fesr)
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	applicativi gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	RNA (Registro Nazionale Aiuti)
Livello posseduto	Ottimo

#### **PUBBLICAZIONI**

Titolo pubblicazione  
Data

Titolo pubblicazione  
Data

Titolo pubblicazione  
Data

Titolo pubblicazione  
Data

#### **CORSI SVOLTI IN REGIONE**

**(con riferimento agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	dal 16/04/2019 al 16/04/2019
Titolo iniziativa	AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA: VDT E GESTIONE EMERGENZE
Area tematica	NORMATIVA-SICUREZZA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	dal 16/04/2018 al 17/04/2018
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA REGIONE TOSCANA - CORSO BASE

Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	13
Date (da - a)	dal 09/03/2018 al 09/03/2018
Titolo iniziativa	NUOVO SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER I CAPITOLI DEL BILANCIO GESTIONALE 2018-2020
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	3

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

#### **ALTRI CORSI SVOLTI**

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

#### **ALBI PROFESSIONALI**

Albo professionale	
Provincia iscrizione	
Data inizio iscrizione	
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	