

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	RISTORI_ILARIA
Data di nascita	07 / 06 / 1968
E-mail	Ilaria.ristori@regione.toscana.it
Matricola	14763
Anzianità aziendale (anno)	1997
Direzione di appartenenza	AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI
Settore di appartenenza	AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI
Rapporto di lavoro	TEMPO INDETERMINATO
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	2010
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE RISORSE. VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (2' LIVELLO)
Declaratoria	Presidio delle attività trasversali, di programmazione e gestione finanziaria della Direzione. Gestione del sistema di valutazione della prestazione delle strutture dirigenziali e del comparto. Svolge il ruolo di amministratore regionale delle procedure S.A.N.I e S.A.R.I per le notifiche ed il monitoraggio della spesa in materia di Aiuti di Stato.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da - a)	15/12/2010 - 14/6/2017
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	15/6/2017-28/02/2021
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI GIURIDICI ED ISTITUZIONALI
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 3' LIVELLO
Denominazione PO	GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE RISORSE VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE

Date (da - a) 01/03/2021 - 28/02/2022

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE AVVOCATURA REGIONALE. AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

Denominazione incarico RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 2' LIVELLO

Denominazione PO PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE RISORSE.
VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)
Nome datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Ruolo
Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)
Nome datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Ruolo
Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)
Nome datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Ruolo
Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE DIPLOMA DI ANALISTA CONTABILE

Data conseguimento 1987
Nome istituto E. PERUZZI FIRENZE
Tipologia di studio PROFESSIONALE
Titolo di studio **DIPLOMA DI ANALISTA CONTABILE**

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA
Lingua
Livello generale
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale
Frequenza di utilizzo
ALTRE LINGUE

Lingua
Livello generale
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale
Frequenza di utilizzo

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	PACCHETTO OFFICE
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MOLTO BUONO
Competenza	INTERNET
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	BUONO
Competenza	APPLICATIVI RT
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MOLTO BUONO
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	15/12/2017 – 21/12/2017
Titolo iniziativa	IL BILANCIO DI RT
Area tematica	
Durata corso (ore)	8

Date (da - a)	9/9/2021 – 10/9/2021
Titolo iniziativa	IL BILANCIO DI RT
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	17/9/2018 – 24/9/2018
Titolo iniziativa	IL CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE IN RT DAL PRS AL DEFR AL MONITORAGGIO
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	28/5/2020-28/5/2020
Titolo iniziativa	INCONTRI INFORMATIVI COVID
Area tematica	
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	29/10/2018-17/6/2019
Titolo iniziativa	LAB FORMATIVO VALUTAZIONE DI IMPATTO SULLA PROTEZIONE DEI DATI
Area tematica	
Durata corso (ore)	25

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	7/2/2018-9/3/2018
Titolo iniziativa	NUOVO SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER CAPITOLI
Area tematica	
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	9/2/2018-9/2/2018
Titolo iniziativa	
Area tematica	LE NUOVE NORME EUROPEE IN MATERIA DI PRIVACY
Durata corso (ore)	7

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico
Descrizione incarico
Data inizio
Data fine
Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione