

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 10/01/2020

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	RANFAGNI MASSIMO
Data di nascita	03/03/1963
E-mail	massimo.ranfagni@regione.toscana.it
Matricola	13380
Anzianità aziendale (anno)	26
Direzione di appartenenza	AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI
Settore di appartenenza	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Rapporto di lavoro	INDETERMINATO
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	26
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI UNITA' ORGANIZZATIVE DI PARTICOLARE COMPLESSITA'-2° LIVELLO
Declaratoria	Attività di verifica della regolarità amministrativa dei decreti dirigenziali e presidio delle attività di certificazione, conservazione e diffusione dei provvedimenti. Consulenza alle strutture regionali ai fini della corretta elaborazione degli atti e della omogenea applicazione delle norme. Elaborazione e presidio della corretta applicazione della normativa in materia di trasparenza e privacy nei decreti dirigenziali.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da - a)	11/2019 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONTROLLO DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3
Date (da - a)	01/2016 – 10/2019
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONTROLLO DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	04/2013 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	02/2012 - 04/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA I
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	11/2010 - 02/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	08/2010 - 11/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	10/1988
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
Lingua	INGLESE
Livello generale	OTTIMO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA
Lingua	FRANCESE
Livello generale	DISCRETO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	OFFICE
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIO
Competenza	INTERNET
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO
Competenza	APPLICATIVI GESTIONALI
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO
Competenza	ACCESSO BANCHE DATI
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO

CORSI SVOLTI IN REGIONE**(con riferimento agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	05/2018 – 05/2018
Titolo iniziativa	PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E CONCESSIONI - Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza
Area tematica	GIURIDICO-NORMATIVA
Durata corso (ore)	30
Date (da - a)	10/2017 - 10/2017
Titolo iniziativa	Gli aiuti di stato: SIEG (trasporti marittimi) e politica di recupero
Area tematica	GIURIDICO-NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	05/2017 -05/2017
Titolo iniziativa	Codice dei Contratti pubblici. Dopo il recepimento delle direttive Ue, le novità del decreto correttivo
Area tematica	GIURIDICO-NORMATIVA
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	07/2016 -07/2016
Titolo iniziativa	La riforma dei contratti pubblici
Area tematica	GIURIDICO-NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	GIURIDICO-NORMATIVA
Durata corso (ore)	4