




**Istruzione  
Operativa  
IO 06.03**

# **ALLEGATO D9**


## **Piano Operativo Specifico per lo svolgimento delle prove orali nei concorsi pubblici**

| <b>REV.</b> | <b>DATA</b>       | <b>MOTIVO DELLA REVISIONE</b>  |
|-------------|-------------------|--|
| A           | 18/02/2021        | Prima emissione  |
| B           | 08/03/2021        | Integrazione Par. 7 Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici |
| C           | 13/09/2021        | Integrazione Par. 2 Misure organizzative ed igienico-sanitarie - Green Pass                            |
| <b>D</b>    | <b>21.06.2022</b> | <b>Integrazione Par. 2 Misure organizzative ed igienico-sanitarie – Par. 8 – Allegato A</b>            |

|   |   |                    |           |                  |
|---|---|--------------------|-----------|------------------|
|  Regione Toscana | IO 06.03 – GESTIONE COVID-19<br>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento<br>delle prove orali nei concorsi pubblici | Data<br>21.06.2022 | Rev.<br>D | Pagina<br>2 di 9 |
|---|---|--------------------|-----------|------------------|

## **Indice**

|  |          |
|--|----------|
| <b>1. PREMESSA</b>   | <b>3</b> |
| <b>2. MISURE ORGANIZZATIVE ED IGIENICO-SANITARIE</b>   | <b>3</b> |
| <b>3. INDIVIDUAZIONE DELLE AREE CONCORSUALI</b>  | <b>4</b> |
| <b>4. CARATTERISTICHE DIMENSIONALI DELLE AULE CONCORSO: ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI</b>  | <b>4</b> |
| 4.1. Sede di Via L. Giordano 13/15 a Firenze   | 4        |
| 4.2. Sede di Via Val di Pesa 3 a Firenze   | 5        |
| <b>5. SVOLGIMENTO DELLA PROVA</b>  | <b>5</b> |
| <b>6. PROCEDURE DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE</b>  | <b>6</b> |
| <b>7. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI</b>   | <b>6</b> |
| <b>8. ALLEGATO A - AUTODICHIARAZIONE</b>   | <b>7</b> |
| <b>9. ALLEGATO B – PLANIMETRIE CON PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI, DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI E DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA PROVA CONCORSUALE PER LE 2 SEDI REGIONALI</b> | <b>8</b> |
| <b>10. ALLEGATI C1 E C2 – PIANI DI EMERGENZA DELLE SEDI REGIONALI</b>  | <b>9</b> |

|  |                 |   |                    |           |                  |
|--|-----------------|---|--------------------|-----------|------------------|
|  | Regione Toscana | IO 06.03 – GESTIONE COVID-19<br>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento<br>delle prove orali nei concorsi pubblici | Data<br>21.06.2022 | Rev.<br>D | Pagina<br>3 di 9 |
|--|-----------------|---|--------------------|-----------|------------------|

## 1. Premessa

Dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico scientifico di cui all'*ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile del 3 febbraio 2020, n. 630*.

Il Dipartimento della funzione pubblica ha adottato, in data 15 aprile 2021, il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, aggiornato con “Ordinanza del 25 maggio 2022 – Disposizioni per lo svolgimento di concorsi pubblici”, emanato del Ministero della Salute e finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive.

Nel protocollo si prevede che *“Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l’organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all’interno dell’area concorsuale e, ove possibile, organizzeranno lo svolgimento delle prove pratiche in spazi aperti. “*

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutate dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove orali in presenza.

## 2. Misure organizzative ed igienico-sanitarie

L’amministrazione limita a tre il numero di candidati convocati ogni ora presso la sede del concorso.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, tramite apposita comunicazione pubblicata nella sezione “Bandi di concorso” presente sul sito internet istituzionale dell’Amministrazione, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:


- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell’isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- 5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell’accesso all’area concorsuale sino all’uscita, mascherine FFP2, messe a disposizione dall’Amministrazione.

Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 sarà oggetto di un’apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ed allegata al presente piano operativo.

Qualora il candidato manifesti una sintomatologia riconducibile alle sopraindicate condizioni ovvero in caso di rifiuto a produrre l’autodichiarazione, sarà inibito l’ingresso all’area concorsuale.

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell’accesso del candidato nell’area concorsuale, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione) o con termometri manuali nelle sedi sprovviste di stazione di misurazione, che permettano la misurazione automatica.

I percorsi di accesso ed i movimenti all’interno dell’area concorsuale sono organizzati in modo da evitare il rischio di assembramenti.

|  |                        |  |                           |                         |                         |
|--|------------------------|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
|  | <b>Regione Toscana</b> | <b>IO 06.03 – GESTIONE COVID-19</b><br><b>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento delle prove orali nei concorsi pubblici</b> | <b>Data</b><br>21.06.2022 | <b>Rev.</b><br><b>D</b> | <b>Pagina</b><br>4 di 9 |
|--|------------------------|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito con l'indicazione dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale e presso i servizi igienici sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono provvisti di appositi divisori in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Presso le postazioni di identificazione, quelle dei membri della commissione e dei candidati, sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Per le operazioni di identificazione, sono disponibili penne monouso per i candidati.

### 3. Individuazione delle aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento delle prove orali dei concorsi sono stati individuati in base al possesso delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi controllati per limitare l'afflusso ai candidati convocati;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e separato dalle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

Le aree concorsuali individuate si trovano presso le sedi della Giunta Regionale in Via L. Giordano 13/15-50132 - Firenze - Ex Meyer - Pad. Cocchi (aule Formazione) e in Via Val di Pesa 3 - 50127 – Firenze (Mini Auditorium Protezione Civile).

### 4. Caratteristiche dimensionali delle aule concorso: organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati


Le aule concorsuali sono dotate di postazioni operative costituite da scrivania e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri da altre sedie occupate da testimoni o membri della commissione, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

Sono indicate di seguito le caratteristiche specifiche per le 2 sedi regionali individuate per lo svolgimento degli esami orali.

#### 4.1. Sede di Via L. Giordano 13/15 a Firenze

I candidati convocati, all'ingresso presso la sede di Via Luca Giordano, dovranno porsi di fronte al termoscanner per la lettura della temperatura corporea. Riceveranno quindi il "Badge" dal personale di portineria al piano terra e le mascherine FFP2. Potranno quindi recarsi al primo piano utilizzando il corridoio e le scale che collegano il piano terra al primo piano, dove si trova l'Area Concorsuale (Aule della Formazione), per presentarsi alla segreteria del concorso per l'identificazione, presso la Stanza 112. Il personale di portineria consentirà la salita all'area concorsuale ad un massimo di 6 candidati contemporaneamente. Per i membri della Commissione e il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale saranno previste vie di ingresso e di uscita separate alla sede concorsuale, dalle quali transiteranno in modalità di senso unico e nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale e in orari diversi rispetto a quelli di ingresso ed uscita dei candidati (rif. **Allegato B**).

Le aule dove si svolgeranno le prove di concorso sono la stanza 101 (superficie 29,54 mq) e la stanza 102 (superficie 29,12 mq). Entrambe le aule hanno una superficie idonea ad ospitare sei

|  |                 |   |                    |           |                  |
|--|-----------------|---|--------------------|-----------|------------------|
|  | Regione Toscana | IO 06.03 – GESTIONE COVID-19<br>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento<br>delle prove orali nei concorsi pubblici | Data<br>21.06.2022 | Rev.<br>D | Pagina<br>5 di 9 |
|--|-----------------|---|--------------------|-----------|------------------|

persone, garantendo per ognuno un'area di 4,5 mq, come previsto dal protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Le due aule saranno connesse in videoconferenza tra loro consentendo ai componenti la commissione esaminatrice, suddivisi nelle due aule, di procedere all'esame del candidato, la cui postazione sarà collocata nella stanza 101.

I candidati, dopo l'identificazione, si trasferiranno nella Stanza 103, con superficie di 29,16 mq, dove potranno seguire, in diretta su schermo televisivo, lo svolgimento della prova. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I commissari supplenti potranno sostare presso la Stanza 111.

Terminata la prova i candidati potranno lasciare l'area concorso utilizzando l'ascensore che si trova al termine del corridoio di fronte alla porta di uscita.

Nel cortile interno della sede regionale, nell'area parcheggio, saranno riservati dei posti auto per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc).

Gli impianti di areazione meccanica non effettuano ricircolo dell'aria e le finestrate garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

## 4.2. Sede di Via Val di Pesa 3 a Firenze

Per accedere all'Aula Concorso di Via Val di Pesa 3 i candidati dovranno presentarsi presso la portineria della sede per il rilascio del "Badge", dopo verifica della presenza del nominativo sull'elenco fornito dall'Ufficio Concorsi e misura della temperatura corporea. All'ingresso verranno consegnate ai candidati anche delle mascherine FFP2, che dovranno essere indossate per tutto il periodo di permanenza nella sede regionale, in sostituzione di quelle già in possesso del candidato. Per i membri della Commissione e il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale saranno previste vie di ingresso e di uscita separate alla sede concorsuale, dalle quali transiteranno in modalità di senso unico e nel rispetto delle misure di distanziamento interpersonale e in orari diversi rispetto a quelli di ingresso ed uscita dei candidati (rif. **Allegato B**).

Il personale di portineria consentirà la salita all'area concorsuale ad un massimo di 6 candidati contemporaneamente.

I candidati, attraverso l'uscita sul retro della sede, accederanno al cortile attraverso il quale potranno raggiungere il mini auditorium della Protezione Civile dove si trova l'Area Concorsuale.

Nell'ingresso all'auditorium si trova la postazione per l'identificazione del candidato, protetta con divisorio in plexiglass; dopo l'identificazione i candidati potranno trasferirsi nell'Aula Concorso, dove sarà possibile assistere agli esami.

L'Aula Concorso (Stanza T20) ha una superficie di 65,44 mq, idonea ad ospitare fino a 14 persone, garantendo per ognuno un'area di 4,5 mq, come previsto dal protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Al fine di consentire la riservatezza dei commissari per l'espressione del giudizio sulla prova di ciascun candidato, sarà allestito un gazebo in corrispondenza dell'uscita dall'Aula Concorso ove i candidati ed eventuali testimoni potranno sostare nel rispetto del distanziamento di almeno 2,25 m l'uno dall'altro.


Terminata la prova i candidati potranno lasciare l'area concorso e recarsi in portineria per la riconsegna del Badge.

Nel cortile interno della sede regionale, nell'area parcheggio, saranno riservati dei posti auto per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc).

Gli impianti di areazione meccanica non effettuano ricircolo dell'aria e le finestrate garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

## 5. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati, gli addetti al controllo ed i membri della commissione dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2. E' vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

|  |                        |  |                           |                         |                                |
|--|------------------------|--|---------------------------|-------------------------|--------------------------------|
|  | <b>Regione Toscana</b> | <b>IO 06.03 – GESTIONE COVID-19</b><br><b>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento delle prove orali nei concorsi pubblici</b> | <b>Data</b><br>21.06.2022 | <b>Rev.</b><br><b>D</b> | <b>Pagina</b><br><b>6 di 9</b> |
|--|------------------------|--|---------------------------|-------------------------|--------------------------------|

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 m.

Al fine di garantire il distanziamento interpersonale, sono individuati percorsi obbligati tramite segnaletica verticale in ogni punto della struttura e per l'utilizzo dei servizi igienici.

## 6. Procedure di pulizia e igienizzazione

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti;
- nei servizi igienici sarà garantita la presenza di sapone liquido, gel igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## 7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i Commissari e il personale addetto all'organizzazione e supporto alla prova concorsuale dovrà sottoporsi ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da tenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Nell'area concorsuale è affissa idonea cartellonistica agli ingressi per informare i partecipanti sui comportamenti da seguire, con particolar riferimento all'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza interpersonale, l'uso di mascherina facciale e l'igiene delle mani.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale è adeguatamente formato sull'attuazione del presente protocollo.

Eventuali componenti delle Commissioni concorsuali con situazioni di "fragilità" quali patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio o con conviventi nelle suddette condizioni, sosterranno in appositi locali, separati dall'Aula Concorso.

Per lo svolgimento di prove concorsuali in modalità telematica la Commissione concorsuale potrà riunirsi in sale appositamente attrezzate, sufficientemente ampie da garantire un adeguato distanziamento tra i membri della commissione, il personale di segreteria e quello di supporto, non inferiore a 2,25 metri.

Oltre ai locali già individuati presso le sedi di Via Luca Giordano n.13/15 e Via Val di Pesa n. 3, potrà essere utilizzata, per lo svolgimento delle prove in modalità telematica, anche la sala riunioni, stanza n. 139, posta al primo piano del Palazzo A - Via di Novoli 26 – Firenze. La stanza ha una superficie che consente la presenza contemporanea di 10 persone, garantendo un adeguato distanziamento, come previsto dal protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.. L'impianto di areazione meccanica non effettua ricircolo dell'aria e le finestrate garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

Per la pulizia e l'igienizzazione del locale si adotteranno le misure descritte al punto 6.

## 8. Allegato A - Autodichiarazione

### AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE \_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Documento identità n. \_\_\_\_\_ Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000**


#### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi, e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere affetto/a da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b tosse di recente comparsa;
  - c difficoltà respiratoria;
  - d perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e mal di gola.
- di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

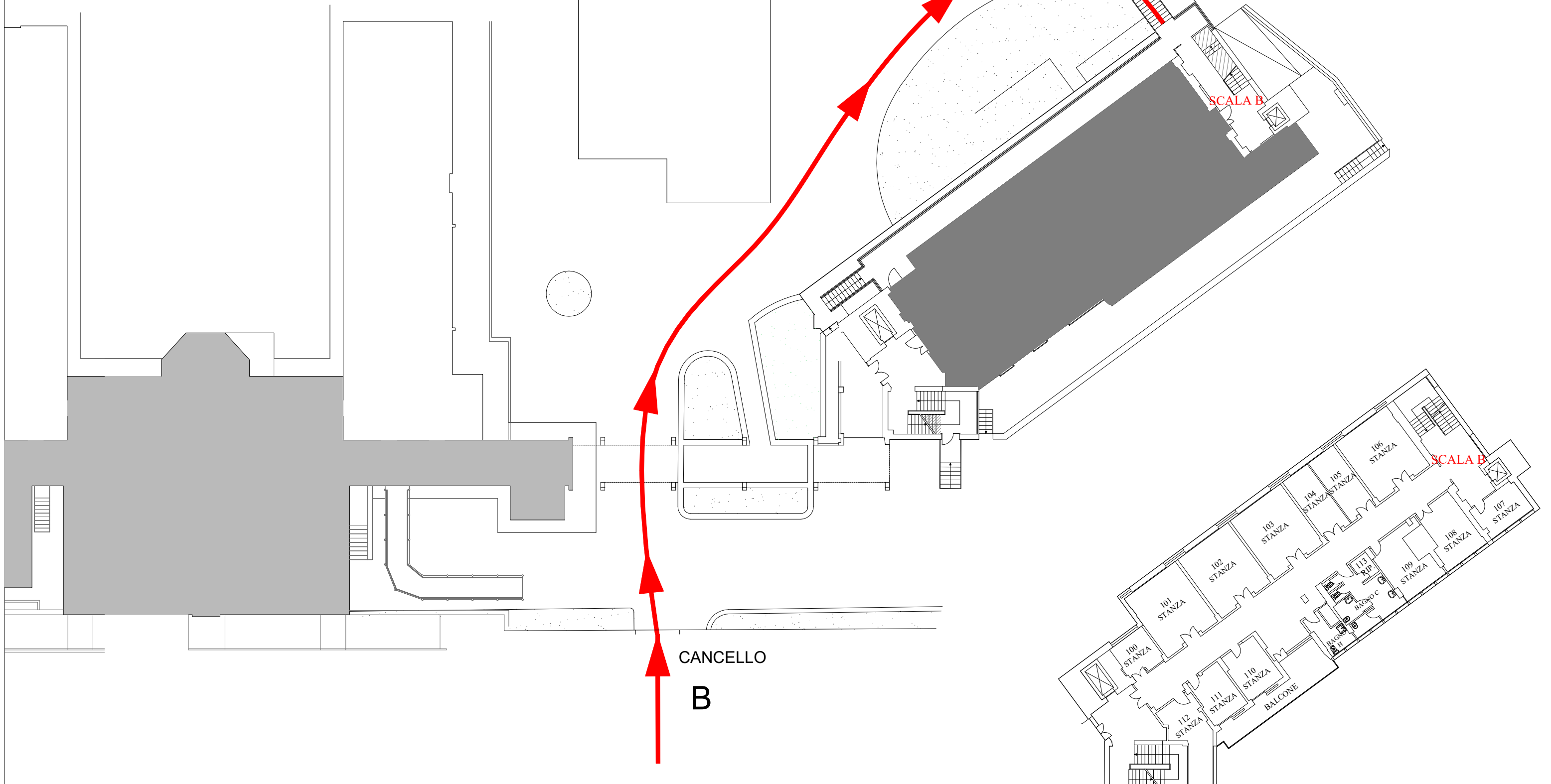
Firma leggibile \_\_\_\_\_

|   |   |                    |                  |                         |
|---|---|--------------------|------------------|-------------------------|
|  Regione Toscana | IO 06.03 – GESTIONE COVID-19<br>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento<br>delle prove orali nei concorsi pubblici | Data<br>21.06.2022 | Rev.<br><b>D</b> | Pagina<br><b>8</b> di 9 |
|---|---|--------------------|------------------|-------------------------|

## **9. Allegato B – Planimetrie con percorsi di transito dei candidati, dei componenti delle commissioni e del personale addetto all'organizzazione della prova concorsuale per le 2 sedi regionali**



# SEDE VIA LUCA GIORDANO PERCORSO COMMISSIONE E PERSONALE ORGANIZ PROVA **PIANO TERRA**

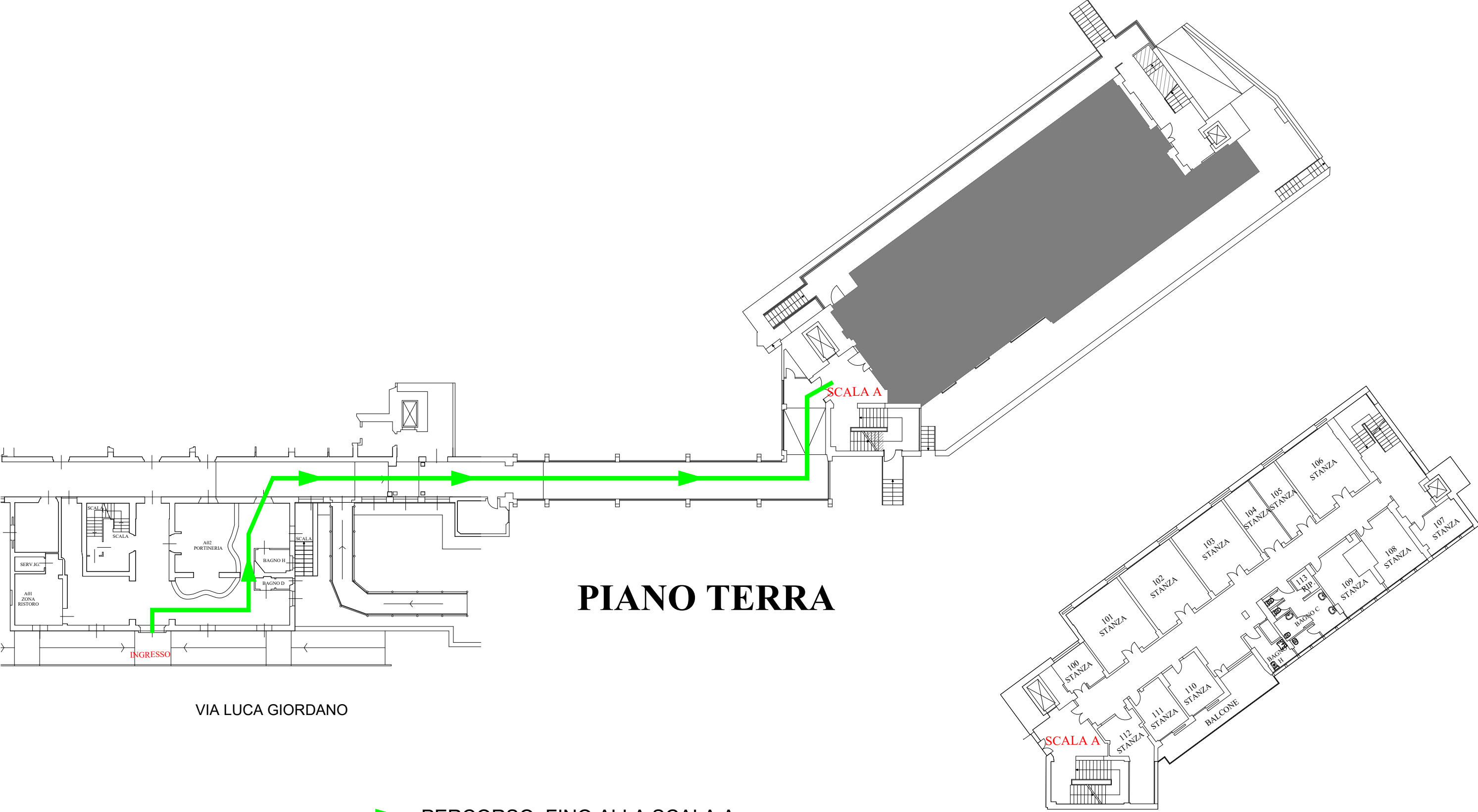


→ PERCORSO FINO ALLA SCALA B



## **PIANO PRIMO**

# SEDE VIA LUCA GIORDANO PERCORSO CANDIDATI



**PIANO TERRA**

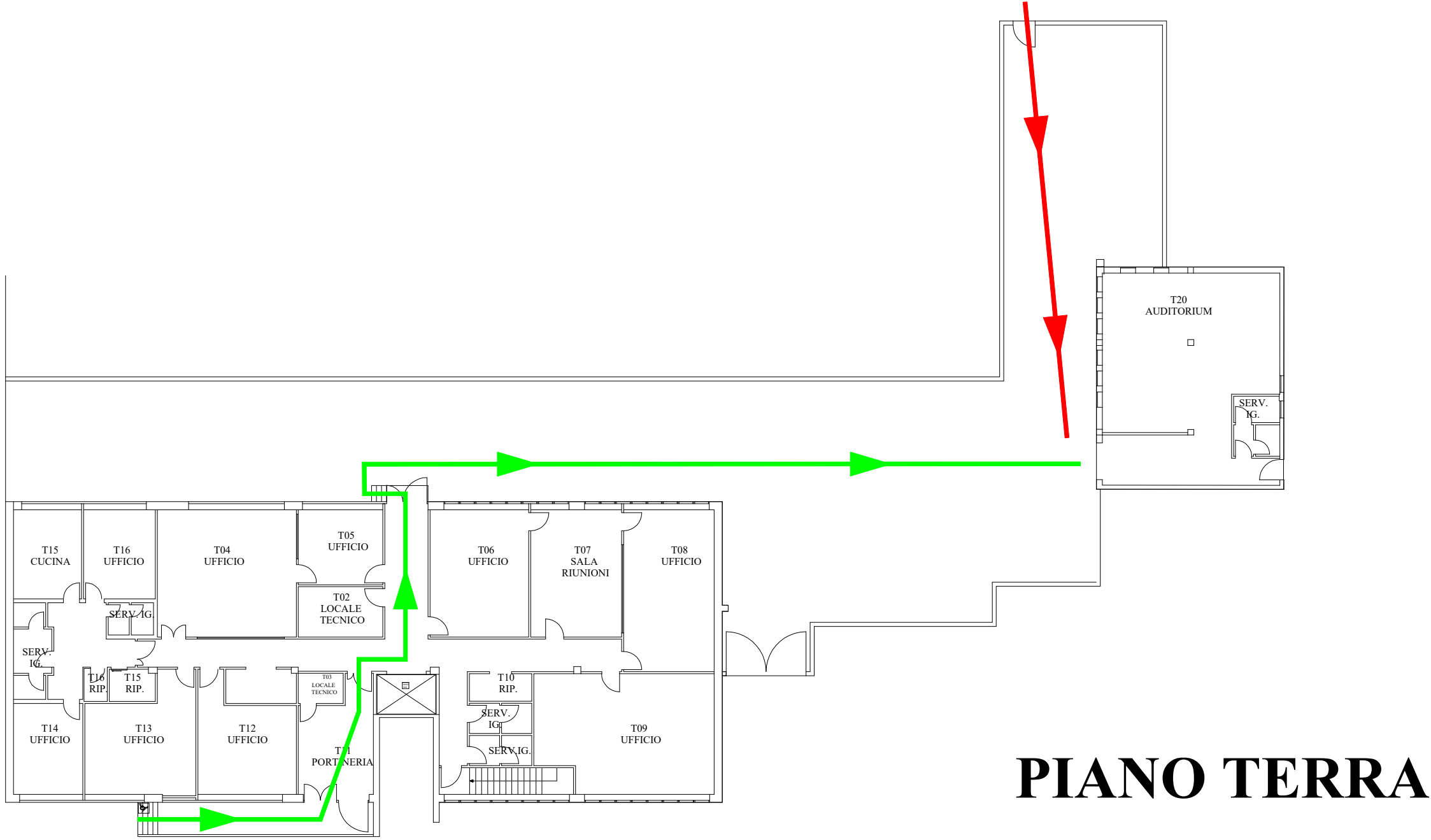
**PIANO PRIMO**

➔ PERCORSO FINO ALLA SCALA A

VIA LUCA GIORDANO

# SEDE VIA VALDIPESA

CENTRO DIREZIONALE VIA DI NOVOLI  
ACCESSO DA PORTINERIA PALAZZO A




VIA VAL DI PESA

## PIANO TERRA

➔ PERCORSO CANDIDATI

➔ PERCORSO COMMISSIONE E PERSONALE ADDETTO ALL'ORG.NE PROVA CONCORSUALE

|   |   |                    |                  |                         |
|---|---|--------------------|------------------|-------------------------|
|  Regione Toscana | IO 06.03 – GESTIONE COVID-19<br>ALLEGATO D9 – Piano operativo specifico per lo svolgimento<br>delle prove orali nei concorsi pubblici | Data<br>21.06.2022 | Rev.<br><b>D</b> | Pagina<br><b>9</b> di 9 |
|---|---|--------------------|------------------|-------------------------|

## 10. Allegati C1 e C2 – Piani di Emergenza delle sedi regionali

Scaricabili dalla intranet al link <https://servizi.toscana.it/RT/docsicurezza>