

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	PECCHIOLI ELISA
Data di nascita	21/05/1978
E-mail	elisa.pecchioli@regione.toscana.it
Matricola	17617
Anzianità aziendale (anno)	14
Direzione di appartenenza	URBANISTICA
Settore di appartenenza	A diretto riferimento del Direttore
Rapporto di lavoro	INDETERMINATO
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	14
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE IN MATERIA DI GOVERNO DEL TERRITORIO E COORDINAMENTO DEI PROCESSI TRASVERSALI DELLA DIREZIONE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (I LIVELLO)
Declaratoria	Coordinamento delle attività di programmazione della direzione con particolare riferimento agli strumenti di programmazione strategica e finanziaria, di pianificazione regionale, di monitoraggio e valutazione delle politiche di competenza della Direzione, in raccordo al bilancio regionale. Coordinamento delle attività di programmazione per l'attuazione dell'Asse Urbano del POR FESR. Raccordo intersettoriale per il conseguimento degli obiettivi di competenza, presidio e coordinamento dei processi trasversali e strategici della Direzione. Supporto procedurale ed amministrativo alle attività dei settori, con particolare riferimento alla definizione, attuazione e verifica del programma di direzione.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da - a)	11/2019 ad oggi
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle attività di programmazione della direzione Urbanistica con particolare riferimento agli strumenti di programmazione strategica e finanziaria (PRS e DEFR), di pianificazione regionale, di monitoraggio e valutazione delle politiche di competenza della Direzione, in raccordo al bilancio regionale. Coordinamento delle attività di programmazione dei fondi POR FESR. Raccordo intersettoriale per il conseguimento degli obiettivi di competenza, presidio e coordinamento dei processi trasversali e strategici della Direzione. Supporto procedurale ed amministrativo alle attività dei settori, con particolare riferimento alla definizione, attuazione e verifica del programma di direzione.
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE URBANISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI I LIVELLO

Denominazione PO	PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE IN MATERIA DI GOVERNO DEL TERRITORIO E COORDINAMENTO DEI PROCESSI TRASVERSALI DELLA DIREZIONE
Date (da - a)	1/2016 - 10/2019
Principali mansioni e responsabilità	Raccordo e supporto alle attività dei settori afferenti alla Direzione con riferimento alle funzioni di programmazione, attuazione delle politiche territoriali ed abitative, valutazione degli strumenti di programmazione e pianificazione. Supporto al Direttore nel coordinamento delle attività della direzione e presidio dei processi strategici della direzione. Coordinamento tra i diversi strumenti di programmazione regionale: PRS, DEFR, POR FESR 2014-2020 per gli aspetti di competenza.
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALTA
Denominazione PO	STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI ED ABITATIVE
Date (da - a)	08/2015 -12/2015
Principali mansioni e responsabilità	Supporto e valutazione nell'elaborazione degli strumenti di programmazione e pianificazione; funzioni di controllo sull'attuazione dei piani e programmi di competenza della direzione. Assicura, nell'ambito dei corrispondenti processi trasversali e strategici le interconnessioni tra programmazione, pianificazione e sistemi informativi; assicura la partecipazione all'elaborazione per le materie di competenza della Direzione del PRS e DPEF svolge altresì compiti di valutazione e di monitoraggio dei piani e dei programmi di competenza della direzione.
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE URBANISTICA E POLITICHE ABITATIVE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA
Denominazione PO	STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI ED AMBIENTALI
Date (da - a)	04/2013 – 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	Supporto e valutazione nell'elaborazione degli strumenti di programmazione e pianificazione; funzioni di controllo sull'attuazione dei piani e programmi di competenza della direzione. Assicura, nell'ambito dei corrispondenti processi trasversali e strategici le interconnessioni tra programmazione, pianificazione e sistemi informativi; assicura la partecipazione all'elaborazione per le materie di competenza della Direzione del PRS ed DPEF svolge altresì compiti di valutazione e di monitoraggio dei piani e dei programmi di competenza della direzione.
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE GOVERNO DEL TERRITORIO
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA
Denominazione PO	STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI ED AMBIENTALI
Date (da - a)	07/2011 - 04/2013
Principali mansioni e responsabilità	Supporto e valutazione, in integrazione con le aree di coordinamento, all'elaborazione degli strumenti di programmazione e pianificazione; funzioni di controllo sull'attuazione dei piani e programmi stessi di competenza della direzione generale. Assicura, nell'ambito dei corrispondenti processi trasversali e strategici le interconnessioni tra programmazione, pianificazione e sistemi informativi assicura la partecipazione

	all'elaborazione per le materie di competenza della DG del PRS ed DPEF svolge altresì compiti di valutazione e di monitoraggio dei piani e dei programmi di competenza della direzione generale.
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE GENERALE POLITICHE TERRITORIALI, AMBIENTALI E PER LA MOBILITÀ
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA
Denominazione PO	STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE POLITICHE TERRITORIALI ED AMBIENTALI
Date (da - a)	07/2010 - 07/2011
Principali mansioni e responsabilità	<p>- Supporto all'elaborazione ed al monitoraggio del Programma Regionale di Sviluppo (PRS 2006-2010) con particolare riferimento agli elementi di sviluppo delle politiche ambientali, territoriali e per la mobilità; supporto all'attuazione dei PIR per la parti di competenza della DG, in collaborazione con le Aree di coordinamento.</p> <p>- Supporto alla DG per la formulazione del DPEF e del monitoraggio strategico del PRS, per le parti di competenza della DG, in raccordo alle Aree di coordinamento. Supporto alla definizione di strumenti di programmazione negoziata e locale per l'attuazione delle politiche di competenza della DG, in collaborazione alle strutture competenti per materia.</p>
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE POLITICHE TERRITORIALI, AMBIENTALI E PER LA MOBILITÀ. SETTORE "PROGRAMMAZIONE, RICERCA E GOVERNO DELLE RISORSE"
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	09/2007 -07/2010
Principali mansioni e responsabilità	<p>- Supporto all'elaborazione ed al monitoraggio del Programma Regionale di Sviluppo (PRS 2006-2010) con particolare riferimento agli elementi di sviluppo delle politiche ambientali, territoriali e per la mobilità; supporto all'attuazione dei PIR per la parti di competenza della DG, in collaborazione con le Aree di coordinamento.</p> <p>- Elaborazione e stesura dei documenti di monitoraggio (procedurale, economico e fisico) del PRAA 2007-2010; supporto all'elaborazione del documento di monitoraggio del PIT; elaborazione di report periodici sullo stato di avanzamento di piani e programmi della DG in raccordo con la DG Presidenza;</p> <p>- Supporto alla DG per la formulazione del DPEF e del monitoraggio strategico del PRS, per le parti di competenza della DG, in raccordo alle Aree di coordinamento. Supporto alla definizione di strumenti di programmazione negoziata e locale per l'attuazione delle politiche di competenza della DG, in collaborazione alle strutture competenti per materia.</p>
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE POLITICHE TERRITORIALI E AMBIENTALI
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)	1/2007 - 8/2007
Nome datore di lavoro	IRPET
Tipo di azienda o settore	PUBBLICO
Ruolo	COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' COMUNI CON RT
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito delle attività comuni con la Regione Toscana relative a "Strumenti e metodi di valutazione e monitoraggio per le politiche territoriali e ambientali".
Date (da - a)	1/2006 - 12/2006
Nome datore di lavoro	IRPET
Tipo di azienda o settore	PUBBLICO
Ruolo	COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' COMUNI CON RT
Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto "PRAA 2007-2010" (Piano Regionale di Azione Ambientale).</p> <p>L'attività di collaborazione ha previsto l'elaborazione di un Report sugli "Strumenti di programmazione della D.G. Politiche Territoriali e Ambientali": è stato messo a punto un quadro d'insieme dei principali strumenti di programmazione della D.G. PTA, con un particolare riferimento agli elementi di sviluppo delle politiche ambientali ed agli elementi di elaborazione ed attuazione dei Piani e Programmi di settore.</p> <p>Nel corso dell'attività, è stato dato un supporto tecnico alla predisposizione dei nuovi Piani e Programmi di competenza della D.G. PTA e di verifica della coerenza esterna di Piani e Programmi di altre D.G. In particolare, sono stati presi in esame i seguenti documenti: PRS Piano Regionale di Sviluppo 2006-2010; PIT Piano di Indirizzo Territoriale; PRAA Piano Regionale di Azione Ambientale 2007-2010; PIER Piano di Indirizzo Energetico Regionale; PSR Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013; PIGI Piano di Indirizzo Generale Integrato 2006-2010.</p>
Date (da - a)	11/2004-12/2005
Nome datore di lavoro	IRPET
Tipo di azienda o settore	PUBBLICO
Ruolo	<p>Incarico di collaborazione esterna per attività di ricerca inerente a "L'evoluzione delle spese e delle entrate ambientali in Toscana"</p> <p>Incarico di collaborazione coordinata e continuativa concernente l'attività di studio, analisi e informazione sul tema dell'ecoefficienza.</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>L'incarico di collaborazione ha previsto lo svolgimento di attività di supporto all'iniziativa "Premio Toscana Ecoefficiente" 2005. In particolare, è stato dato un contributo nella fase istruttoria di selezione delle candidature, in qualità di membro del Comitato tecnico-scientifico.</p> <p>L'attività di collaborazione ha previsto inoltre l'elaborazione di contributi, per la formazione del Documento di valutazione e monitoraggio del PRAA 2004-2006, relativi alla Gestione economica e finanziaria degli impegni di spesa relativi alle azioni e agli interventi realizzati dal PRAA.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	29/09/2021
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
Tipologia di studio	MASTER DI II LIVELLO
Titolo di studio	DIPLOMA DI MASTER DI II LIVELLO IN INNOVAZIONE, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI. AGENDA 2030.
Data conseguimento	23/4/2002
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)
Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (VOTO 110/110 CON LODE)
Lingua	ITALIANO
Livello generale	MADRELINGUA
ALTRE LINGUE	
Lingua	SPAGNOLO
Livello generale	OTTIMO
Capacità di lettura	OTTIMA
Capacità di scrittura	DISCRETA
Capacità di espressione orale	BUONA
Frequenza di utilizzo	BASSA
Lingua	INGLESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	BUONO
Frequenza di utilizzo	MEDIA
Lingua	FRANCESE
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	SCOLASTICA
Capacità di espressione orale	SCOLASTICA
Frequenza di utilizzo	BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	INTERNET
------------	-----------------

Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIO/ALTO
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIO/ALTO
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIO/ALTO
	PUBBLICAZIONI
Titolo pubblicazione	Elisa Pecchioli in <i>“La Toscana dell’utopia possibile: pensieri in libertà tra radici locali e globalizzazione”</i> , a cura di Alessandro Cavalieri, capitolo: “Ambiente”. ALINEA EDITRICE
Data	2009
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2009. Le politiche ambientali regionali: bilancio e prospettive. Documento di valutazione e monitoraggio del PRAA 2007-2010</i> , EDIFIR
Data	2009
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2008, Documento di valutazione e monitoraggio del PRAA 2007-2010</i> , EDIFIR
Data	2008
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2006</i> , EDIFIR
Data	2006
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Le politiche ambientali in Toscana. Bilancio e prospettive. 2000-2005</i> , EDIFIR
Data	2005
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2005</i> , EDIFIR
Data	2005
Titolo pubblicazione	Elisa Pecchioli in <i>“100 parole per l’ambiente. Dizionario di educazione ambientale”</i> PACINI EDITORE
Data	2004
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>La via dell’eco-efficienza. Una strategia vincente per l’economia e per l’ambiente</i> EDIFIR
Data	2004
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2004</i> , EDIFIR
Data	2004
Titolo pubblicazione	Regione Toscana, <i>Segnali ambientali in Toscana 2003</i> , EDIFIR
Data	2003

Titolo pubblicazione Regione Toscana, *Segnali ambientali in Toscana 2002*, EDIFIR
Data 2002

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	09/07/2021 - 12/07/2021
Titolo iniziativa	GDPR - GIURIDICO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	20/03/2019 - 30/06/2019
Titolo iniziativa	LA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E LE NOVITÀ DEL REGOLAMENTO UE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	06/12/2018 - 06/12/2018
Titolo iniziativa	LA RESPONSABILITÀ DEI PUBBLICI DIPENDENTI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	7
Date (da - a)	03/07/2018 - 03/07/2018
Titolo iniziativa	SEMINARIO "IL NUOVO REGOLAMENTO UE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	28/05/2018 - 30/05/2018
Titolo iniziativa	IL BILANCIO DI R.T.
Area tematica	BILANCIO
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	13/03/2017 - 16/03/2017
Titolo iniziativa	L'ATTUAZIONE DEL PIANO PAESAGGISTICO: PROFILI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI E SOSTANZIALI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	18
Date (da - a)	15/06/2016 - 21/06/2016
Titolo iniziativa	FONDAMENTI DEL PIANO PAESAGGISTICO TOSCANO: IL QUADRO NORMATIVO E LA GESTIONE DEL VINCOLO PAESAGGISTICO
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	16

Date (da - a)	16/04/2015 - 16/04/2015
Titolo iniziativa	LA GESTIONE DEL TERRITORIO URBANIZZATO
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	28/04/2015 - 28/04/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA VDT E GESTIONE EMERGENZE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	23/04/2015 - 23/04/2015
Titolo iniziativa	LA DISCIPLINA DEGLI ABUSI – LE DISPOSIZIONI TRANSITORIE PER I PIANI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	7
Date (da - a)	30/04/2015 - 30/04/2015
Titolo iniziativa	LA NUOVA DISCIPLINA DEL TERRITORIO AGRICOLO
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	09/04/2015 - 09/04/2015
Titolo iniziativa	LE PRINCIPALI NOVITA' IN MATERIA DI GOVERNO DEL TERRITORIO
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	12/03/2015 - 12/03/2015
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	REGIMI DI AIUTO (IMPRESE ED INFRASTRUTTURE): DIRITTO DELLA CONCORRENZA EUROPEA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
ALTRI CORSI SVOLTI	
Date (da - a)	7/11/2019 – 27/11/2019
Titolo iniziativa	GLI APPALTI DI LAVORI: LA PROGETTAZIONE E L'ESECUZIONE, LA SELEZIONE DELLE OFFERTE ED I CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO - SCUOLA ANCI TOSCANA

Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	27/02/2019 - 17/05/2019
Titolo iniziativa	LA CONTRATTAZIONE: LE NUOVE REGOLE CHE PRESIDONO ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO NELLA P.A. – LUMSA UNIVERSITA' (CORSO di II LIVELLO, VALORE PA)
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	40