

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE Settore Genio Civile Valdarno Inferiore
Denominazione	PRESIDIO TERRITORIALE IDRAULICO. VALDARNO INFERIORE
Livello di graduazione (“pesatura”)	2° LIVELLO: punteggio complessivo 70
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Attività di presidio idraulico del territorio di riferimento: servizio di piena, polizia idraulica, coordinamento sopralluoghi, interventi urgenti, mantenimento in efficienza delle oo.ii, raccordo con il settore competente in materia di protezione civile.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7	[X]- si

disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)	[15 punti]- medio
B) Livello di autonomia	[15 punti]- medio
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto
D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	[15 punti]- medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	Abilitazione professionale per l'esercizio delle attività e delle funzioni previste dalla posizione organizzativa

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A) Competenze tecniche	Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento; Modelli strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione. Tecniche e strumenti di analisi di fattibilità e valutazioni alternative; Organizzazione e programmazione delle attività Tecniche di comunicazione, presentazione e gestione riunioni; Gestione di attività di carattere tecnico e/o operativo connesse a situazioni emergenziali.
B) Competenze organizzative	Soluzione dei problemi; Orientamento al risultato; Iniziativa; Organizzazione e controllo Miglioramento continuo.
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Esperienza nel campo dell'idraulica fluviale. Esperienza in attività di collaborazione per la gestione di situazioni emergenziali. Esperienza in materia di lavori pubblici, attività di somma urgenza e pronto intervento.
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	