

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ)**Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- <b>funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità</b>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>Direzione CTTADG - Settore Autorità di Gestione POR FSE</b>
<b>Denominazione</b>	<b>PROGRAMMAZIONE ATTUATIVA FSE E POC</b>
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>2°LIVELLO: punteggio complessivo 70</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	Presidio del piano finanziario e del Provvedimento Attuativo di dettaglio dei programmi regionali del Fondo Sociale Europeo e programmi complementari di competenza. Supporto alle attività programmazione e riprogrammazione, verifica target e overbooking. Definizione sistema di monitoraggio e rendicontazione delle spese attraverso il sistema informativo FSE e raccordo con gli altri sistemi di monitoraggio e controllo di gestione. Monitoraggio flussi di entrata e di spesa risorse Commissione Europea e Autorità nazionali.

<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	[ X]- sì
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> ( <i>con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti</i> )	( 15 punti) - medio
<b>B) Livello di autonomia</b>	[15 punti]- medio
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	[ 25 punti]- alto
<b>D) Complessità delle competenze</b> ( <i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i> )	[ 15 punti]- medio
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	Laurea magistrale

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<b>A) Competenze tecniche</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento</li><li>• Modelli, metodi e sistemi di monitoraggio e Controllo di gestione;</li><li>• Modelli, strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione;</li></ul>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soluzione dei problemi</li><li>• Organizzazione e controllo</li><li>• Negoziazione</li><li>• Adattabilità/Flessibilità</li></ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	Esperienza pluriennale nelle tematiche oggetto dell'incarico
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	Laurea magistrale