

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEMA INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) n. 2

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	<input checked="" type="checkbox"/> - funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici - Settore SEGRETERIA DI DIREZIONE. PERSONE GIURIDICHE PRIVATE. ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Denominazione	Gestione dei procedimenti e degli adempimenti in materia di persone giuridiche private
Livello di graduazione (“pesatura”)	3° LIVELLO: punteggio complessivo 45
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Gestione dei procedimenti e degli adempimenti in materia di riconoscimento delle persone giuridiche private ed iscrizione nel relativo registro regionale.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	<input type="checkbox"/> - sì <input checked="" type="checkbox"/> - no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti)	[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso X

<p><i>amministrativi gestiti)</i> N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</p>	
<p>B) Livello di autonomia N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</p>	<p>[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso X</p>
<p>C) Rilevanza organizzativa</p>	<p>[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso X</p>
<p>D) Complessità delle competenze (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)</p>	<p>[25 punti]- alto [15 punti]- medioX [10 punti]- basso</p>
<p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p>	

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A) Competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none">• Metodi e strumenti di tecnica amministrativa• Organizzazione e programmazione delle attività• Ordinamento regionale di riferimento• Ordinamento nazionale di riferimento• Tecniche di analisi economico-finanziaria
B) Competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none">• soluzione dei problemi• orientamento al risultato• negoziazione• orientamento al cliente
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Esperienza nella gestione di procedimenti amministrativi in materia di riconoscimento persone giuridiche private.
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	