

**DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE**

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI EQ. 18**

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività)	<b>[B]- attività con contenuti di alta professionalità</b>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE</b> <b>Settore Genio Civile Toscana Sud</b>
<b>Denominazione</b>	<b>ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA CONTABILE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI. TOSCANA SUD</b>
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>3° LIVELLO: punteggio complessivo 45</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	<b>Attività amministrative e contabili relative alla realizzazione degli interventi nelle materie di competenza della direzione e della struttura.</b>
<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7</b>	

<b>disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	<b>[X]- no</b>
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)	<b>[10 punti]- basso</b>
<b>B) Livello di autonomia</b>	<b>[10 punti]- basso</b>
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	<b>[10 punti]- basso</b>
<b>D) Complessità delle competenze</b> (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	<b>[15 punti]- medio</b>
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

<b>A) Competenze tecniche</b>	Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento; Tecniche di analisi economico-finanziaria Tecniche e strumenti di Monitoraggio e valutazione; Tecnica di gestione degli appalti delle forniture e dei contratti Rendicontazione Metodi e strumenti di tecnica amministrativa
<b>B) Competenze organizzative</b>	Orientamento al risultato; Iniziativa; Organizzazione e controllo; Miglioramento continuo.
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	Esperienza in attività tecnico, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione, gestione e manutenzione delle opere pubbliche.  Esperienza nella procedure connesse all'attuazione degli interventi con particolare riferimento alle procedure autorizzative e di appalto e predisposizione dei relativi atti
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	