

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	MATTIACCI SANDRA
Data di nascita	13/07/1959
E-mail	sandra.mattiacci@regione.toscana.it
Matricola	16580
Anzianità aziendale (anno)	15
Direzione di appartenenza	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Settore di appartenenza	CONTABILITA'
Rapporto di lavoro	INDETERMINATO
Posizione giuridica	D1
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	14
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	GESTIONE E RECUPERO DELLE ENTRATE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SECONDO LIVELLO – SETTORE CONTABILITA' COMPLESSO
Declaratoria	Gestione e contabilizzazione delle entrate e sottoscrizione delle reversali di incasso – Revisione costante delle registrazioni contabili, anche in relazione alla predisposizione di tabelle di riconciliazione in occasione delle verifiche trimestrali di cassa con il Collegio dei Revisori – Gestione delle procedure di recupero delle entrate ad eccezione di quelle tributarie o derivanti da sanzionamento amministrativo – Controllo atti dirigenziali e lettere di accertamento – Consulenza e indicazioni operative in merito alle registrazioni contabili per la gestione delle risorse vincolate a seguito della nuova articolazione del bilancio finanziario gestionale - Controllo dei dati di bilancio derivanti da estrazioni periodiche al fine di perseguire costantemente l'allineamento delle scritture contabili entrata-uscita - Consulenza in merito alle procedure di recupero da attivare ed in merito alla predisposizione degli atti amministrativi inerenti il recupero dei crediti comprese le casistiche particolari, le procedure concorsuali e relativi contenziosi – Presidio costante delle procedure di recupero coattivo dei contributi indebitamente percepiti e del relativo contenzioso – Monitoraggio delle procedure direttamente attivate da altri settori e dall'Avvocatura Regionale – Collaborazione e predisposizione delle relazioni inerenti gli atti occorrenti per l'Avvocatura Regionale – Predisposizione e monitoraggio delle pratiche iscritte a ruolo e relativi provvedimenti consequenziali – Collaborazione con Equitalia S.p.A. e successivamente con Agenzia delle Entrate Riscossione - Consulenza ed istruttoria delle facilitazioni concedibili ai debitori regionali

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	02/11/2004 - 29/12/2004
Principali mansioni e responsabilità	Economia e Finanza
Struttura organizzativa di riferimento	SVILUPPO ECONOMICO
Ruolo	Funzionario per la Programmazione e il Controllo Economico
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

Date (da - a)	30/12/2004 - 30/04/2009
Principali mansioni e responsabilità	Economia e Finanza
Struttura organizzativa di riferimento	BILANCIO E FINANZE
Ruolo	Funzionario per la Programmazione e il Controllo Economico
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	01/05/2009 - 16/08/2009
Principali mansioni e responsabilità	Economia e Finanza
Struttura organizzativa di riferimento	BILANCIO E FINANZE
Ruolo	Funzionario per la Programmazione e il Controllo Economico
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	RECUPERO COATTIVO CONTRIBUTI
Date (da - a)	17/08/2009 - 14/07/2010
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio
Struttura organizzativa di riferimento	BILANCIO E FINANZE
Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	RECUPERO COATTIVO CONTRIBUTI
Date (da - a)	15/07/2010 - 13/05/2012
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E RISORSE
Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	RECUPERO COATTIVO CONTRIBUTI
Date (da - a)	14/05/2012 - 31/07/2015
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio
Struttura organizzativa di riferimento	PRESIDENZA
Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	RECUPERO COATTIVO CONTRIBUTI
Date (da - a)	01/08/2015 - 31/12/2015
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	RECUPERO COATTIVO CONTRIBUTI
Date (da - a)	01/01/2016 - 31/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio

Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	GESTIONE E RECUPERO DELLE ENTRATE

Date (da - a)	01/11/2019 - 31/10/2022
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario Contabilità e Bilancio
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

Ruolo	Funzionario Gestione Risorse Finanziarie
Denominazione incarico	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	GESTIONE E RECUPERO DELLE ENTRATE

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a)	01/01/1998 - 01/11/2004
Nome datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Studio Professionale
Ruolo	DOTTORE COMMERCIALISTA – LIBERA PROFESSIONE
Principali mansioni e responsabilità	Scritture in contabilità semplificata ed ordinaria – Bilanci – Dichiarazioni dei Redditi - Procedure concorsuali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	LUGLIO 1978
Nome istituto	LICEO GINNASIO STATALE DANTE - FIRENZE
Tipologia di studio	LICEO CLASSICO
Titolo di studio	DIPLOMA LICEO CLASSICO

Data conseguimento	21/02/1989
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	ECONOMIA E COMMERCIO
Titolo di studio	LAUREA

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	
Lingua	INGLESE
Livello generale	buono
Capacità di lettura	buona
Capacità di scrittura	bassa
Capacità di espressione orale	bassa
Frequenza di utilizzo	bassa

COMPETENZE INFORMATICHE	Consultazione delle banche dati e competenze informatiche di base e specifiche per l'utilizzo delle procedure attinenti la contabilità
Competenza	INTERNET
Tipologia applicativo/linguaggio	Applicazioni Regionali – Siti ministeriali – Agenzia delle Entrate – Telemaco – Navigazione e ricerche varie funzionali all'attività lavorativa
Livello posseduto	Buono
Competenza	PACCHETTO OFFICE
Tipologia applicativo/linguaggio	Word – Excel – Power Point
Livello posseduto	Buono
Competenza	APPLICATIVI GESTIONALI
Tipologia applicativo/linguaggio	Sibec – Rtooffice – Note di accertamento – Ordinativi Diretti di Spesa – Note di Liquidazione – Dichiarazioni di economia – Monitoraggio residui – Portale personale
Livello posseduto	Ottimo

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	02/07/2014 - 09/07/2014
Titolo iniziativa	Le modifiche apportate alla gestione finanziaria della Regione dall'applicazione della disciplina di armonizzazione dei bilanci
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	11
Date (da - a)	14/07/2014 - 14/07/2014
Titolo iniziativa	Introduzione del sistema integrato di rilevazione contabile comportante l'affiancamento a fini conoscitivi della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria dell'ente
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/10/2014 - 01/10/2014
Titolo iniziativa	Il Bilancio Consolidato
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	20/11/2014 - 20/11/2014
Titolo iniziativa	Normativa anticorruzione e codice di comportamento
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

Date (da - a)	20/02/2015 - 20/02/2015
Titolo iniziativa	Armonizzazione tra la gestione del bilancio in Giunta ed in Consiglio Regionale
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	20/03/2015 - 20/03/2015
Titolo iniziativa	L'inventario del Patrimonio Regionale
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/07/2016 - 07/07/2016
Titolo iniziativa	Crisi d'azienda e procedure concorsuali
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	20/07/2016 - 20/07/2016
Titolo iniziativa	Laboratorio Formativo in tema di prevenzione della corruzione – sessione plenaria
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	19/09/2016 - 19/09/2016
Titolo iniziativa	Laboratorio Formativo in tema di prevenzione della corruzione – Fase B – Valutazione del rischio
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	13/10/2016 - 13/10/2016
Titolo iniziativa	Laboratorio Formativo in tema di prevenzione della corruzione – Fase C – Trattamento del rischio
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/02/2018 - 07/02/2018
Titolo iniziativa	Nuovo sistema di articolazione degli stanziamenti per i capitoli del Bilancio Gestionale 2018-2020
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	21/02/2018 - 23/02/2018
Titolo iniziativa	Il Bilancio di Regione Toscana
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	8

Date (da - a)	26/02/2018 - 26/02/2018
Titolo iniziativa	Nuovo sistema di articolazione degli stanziamenti per i capitoli del Bilancio Gestionale 2018-2020
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	3

Date (da - a)	08/02/2019 - 08/02/2019
Titolo iniziativa	La responsabilità dei pubblici dipendenti
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8

Date (da - a)	30/09/2019 - 30/09/2019
Titolo iniziativa	La normativa in materia di protezione dei dati personali e le novità del Regolamento UE 679/2016
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	2

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE
Provincia iscrizione	FIRENZE
Data inizio iscrizione	15/09/1993
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	25A – DOTTORI COMMERCIALISTI