

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	MANETTI GIANNI
Data di nascita	20/12/1964
E-mail	gianni.manetti@regione.tos
	Cana.it
Matricola	0009718
Anzianità aziendale (anno)	1993
Direzione di appartenenza	ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI
Settore di appartenenza	PATRIMONIO E LOGISTICA
Rapporto di lavoro	INDETERMINATO full time
Posizione giuridica	D
durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	18
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO
Denominazione dell'incarico	
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA (ALTA)
Tipologia di struttura	
Declaratoria	
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da - a)	06/2010 - 07/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE E ORIENTAMENTO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2011 - 04/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE E ORIENTAMENTO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE

Denominazione PO	ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI FSE
Date (da - a)	04/2012 - 05/2014
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI FSE
Date (da - a)	05/2014 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI. FONDI DI GARANZIA
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA GESTIONE PROGETTI. FONDI DI GARANZIA
Date (da - a)	01/2016 - 05/2018
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI PROCESSI STRATEGICI
Date (da - a)	06/2018 - 11/2019
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI PROCESSI STRATEGICI
Date (da - a)	12/2019
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE
Denominazione PO	ORGANIZZATIVA
Ruolo	AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO
Principali mansioni e responsabilità	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	10/97
Nome istituto	
Tipologia di studio	
Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE (VECCHIO ORDINAMENTO)
COMPETENZE LINGUISTICHE	
PRIMA LINGUA	
Lingua	FRANCESE
Livello generale	UNIVERITARIO
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	BUONA
Frequenza di utilizzo	
ALTRE LINGUE	
Lingua	INGLESE
Livello generale	SCOLASTICO DI BASE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	BASE
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	
PUBBLICAZIONI	
Titolo pubblicazione	
Data	
CORSI SVOLTI IN REGIONE	

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	10/2015 - 10/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2015 - 05/2015
Titolo iniziativa	FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	I FONDI STRUTTURALI: PROGRAMMAZIONE FSE 2014- 2020
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	12/2013 - 12/2013
Titolo iniziativa	I FONDI STRUTTURALI : LA RENDICONTAZIONE DEI FONDI 2007- 2013
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012

Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONSULTAZIONE DATI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI: INTERPRO, AP@CI, PEC E GESTIONE DEGLI ARCHIVI CORRENTI
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2