

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	Macchiarola Antonella
Data di nascita	04/09/58
E-mail	antonella.macchiarola@regione.toscana.it
Matricola	9593
Anzianità aziendale (anno)	4
Direzione di appartenenza	ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore di appartenenza	GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI LUCCA, MASSA CARRARA E PISTOIA
Rapporto di lavoro	Indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	30 (cat. Giuridica d3 iniziale da anni 20)
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	GESTIONE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO ESPERTO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA 3° livello
Declaratoria	GESTIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE CON RISORSE FSE, GARANZIA GIOVANI, STATALI E/O REGIONALI NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL SETTORE. SUPPORTO PER LA GESTIONE ORGANIZZATIVA DELLE SEDI DI VIAREGGIO E CASTELNUOVO GARFAGNANA.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)	RESPONSABILITA' DI COORDINAMENTO DELL' ATTIVITA' DI GESTIONE E INCARICO DI SUPPORTO ALLA P.O.
Date (da - a)	01.01.16 al 30.10.2019
Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO ESPERTO
Struttura organizzativa di riferimento	GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI LUCCA, MASSA CARRARA E PISTOIA
Ruolo	COORDINATORE ATTIVITA' FORMATIVE
Denominazione incarico	COORDINATORE ATTIVITA' e SUPPORTO ALLA PO
Date (da - a)	01.11.19
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Struttura organizzativa di riferimento	GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI LUCCA, MASSA CARRARA E PISTOIA
Ruolo	FUNZIONARIO ESPERTO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 3° LIVELLO
Denominazione PO	GESTIONE ATTIVITA' FINANZIATE

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)	01/10/85 -31/07/87
Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE F.P.
Struttura organizzativa di riferimento	COMUNITA' MONTANA ZONA A
Ruolo	RUOLO SPECIALE FORMAZIONE PROFESSIONALE
Date (da - a)	01/08/87-05/03/89
Principali mansioni e responsabilità	ISTRUTTORE
Struttura organizzativa di riferimento	COMUNITA' MONTANA ZONA A
Ruolo	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Date (da - a)	06/03/89-31/12/90
Principali mansioni e responsabilità	ISTRUTTORE
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA
Ruolo	AMMINISTRATIVO
Date (da - a)	01/01/91-31/12/1999
Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE F.P. E DI SEGUITO REFERENTE/RESPONSABILE DI SEDE
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA
Ruolo	DOCENTE F.P. E RESPONSABILE/REFERENTE DI SEDE
Date (da - a)	01/01/2000-31/12/2015
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE ATTIVITA' DI F.P. E RESPONSABILE DI SEDE -DI SEGUITO RESPONSABILE DELLA FUNZIONE GESTIONE
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 25/07/77
Nome istituto LICEO CLASSICO "EMANUELE REPETTI" AULLA (MS)
Titolo di studio **DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA**

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA
Lingua **INGLESE**
Livello generale BUONO
Capacità di lettura BUONA
Capacità di scrittura BUONA
Capacità di espressione orale DISCRETA
Frequenza di utilizzo BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	PACCHETTO OFFICE
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	BUONO
Competenza	APPLICATIVI GESTIONALI
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	BUONO
Competenza	INTERNET
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTO
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	

CORSI SVOLTI IN REGIONE

Date (da - a)	1993
Titolo iniziativa	INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI (FF 135)
Area tematica	INFORMATICA
Durata corso (ore)	100
Date (da - a)	1996
Titolo iniziativa	AGGIORNAMENTO INFORMATICO DI BASE (MS6FF133)
Area tematica	INFORMATICA
Durata corso (ore)	50
Date (da - a)	1997
Titolo iniziativa	AGGIORNAMENTO PERSONALE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE IN COLLABORAZIONE CON SDA BOCCONI
Area tematica	GESTIONALE
Durata corso (ore)	117

Date (da - a)	16/06/2004 al 25/11/2004
Titolo iniziativa	DIRITTO AMMINISTRATIVO (MS20040116)
Area tematica	GIURIDICA
Durata corso (ore)	80
Date (da - a)	14/06/2006 al 17/04/2007
Titolo iniziativa	UNA PROVINCIA PER L'EUROPA - I FONDI STRUTTURALI (MS20050478)
Area tematica	GESTIONE FONDI
Durata corso (ore)	90
Date (da - a)	17/12/2013 al 19/05/2014
Titolo iniziativa	FORMAZIONE PER ESPERTO DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (2013LA0524)
Area tematica	FORMAZIONE
Durata corso(ore)	100
Date (da - a)	13/05/2014 al 15/05/2014
Titolo iniziativa	SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO (CSICAMMS01-14)
Area tematica	SICUREZZA SUL LAVORO
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	11/12/15
Titolo iniziativa	FARE.IMPARARE.CRESCERE.CON TRIO PRENDI IL TRENO PER IL FUTURO
Area tematica	FORMAZIONE
Durata corso (ore)	
Date (da - a)	16.02.16
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	ANTICORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Durata corso (ore)	9,45
Date (da - a)	16.11.18
Titolo iniziativa	GESTIONE E PROTEZIONE DATI PERSONALI
Area tematica	PRIVACY
Durata corso (ore)	2 e trenta

