

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	<b>DEL BONO ALESSANDRA</b>
Data di nascita	26/06/1964
E-mail	alessandra.delbono@regione.toscana.it
Matricola	10670
Anzianità aziendale (anno)	31
Direzione di appartenenza	PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Settore di appartenenza	CONTROLLO FINANZIARIO , RENDICONTO, ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE FSC
Rapporto di lavoro	Indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	19
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	STRUMENTI E PROCEDURE PER LA RENDICONTAZIONE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (1° LIVELLO)
Declaratoria	Sviluppo e gestione degli strumenti informativi e delle procedure a supporto della rendicontazione. Impostazione dei sistemi informativi necessari al presidio dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra Regione e organismi partecipativi, ivi compresi quelli gestori dei fondi regionali. Elaborazione del bilancio consolidato e del rendiconto finanziario con riferimento alla parte dello stato patrimoniale e del conto economico. Raccordo con la struttura competente relativamente alle interconnessioni tra sistemi contabili e registri dei beni mobili ed immobili.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT  
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	11/2019 -
Principali mansioni e responsabilità	Presidia la gestione della contabilità economico-patrimoniale della Regione; redige il bilancio d'esercizio economico patrimoniale; cura il consolidamento del bilancio della Regione Toscana con quello degli enti/società del GAP. Sviluppa e gestisce gli strumenti informativi e le procedure a supporto della rendicontazione economico-patrimoniale e consolidata. Cura l'impostazione dei sistemi informativi necessari al presidio dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra Regione e organismi partecipati, ivi compresi quelli gestori dei fondi regionali. Si occupa del raccordo con la struttura competente relativamente alle interconnessioni tra sistemi contabili e registri dei beni mobili e immobili.
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO FINANZIARIO , RENDICONTO, ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE FSC
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STRUMENTI E PROCEDURE PER LA RENDICONTAZIONE
Date (da - a)	12/2017 – 10/2019

Principali mansioni e responsabilità	Presidio e gestione della contabilità economico-patrimoniale della Regione; redazione del bilancio d'esercizio economico patrimoniale; cura del consolidamento del bilancio della Regione Toscana con quello degli enti/società del GAP. Sviluppo e gestione degli strumenti informativi e delle procedure a supporto della rendicontazione economico-patrimoniale e consolidata. Cura dell'impostazione dei sistemi informativi necessari al presidio dei rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra Regione e organismi partecipati, ivi compresi quelli gestori dei fondi regionali. Raccordo con la struttura competente relativamente alle interconnessioni tra sistemi contabili e registri dei beni mobili e immobili.
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO FINANZIARIO , RENDICONTO, ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE FSC
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STRUMENTI E PROCEDURE PER LA RENDICONTAZIONE
Date (da - a)	07/2016 – 11/2017
Principali mansioni e responsabilità	Cura dello sviluppo e della gestione del fascicolo aziendale incluso nell'Anagrafe delle aziende agricole. Cura dell'analisi, della progettazione e dell'integrazione SIAN-SIART per il tramite del Fascicolo e dei connessi procedimenti. Implementazione, cura e gestione dei controlli di primo e secondo livello del SIART e dei procedimenti connessi. Definizione e verifica dei parametri di qualità del SIART. Realizzazione di interventi formativi volti alla conoscenza ed all'uso del fascicolo, del SIART, degli strumenti di controllo e dei procedimenti connessi.
Struttura organizzativa di riferimento	ANAGRAFE E SVILUPPO SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E CONTROLLO, E CONTABILIZZAZIONE - A.R.T.E.A.
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONE TOSCANA E DEL FASCICOLO AZIENDALE
Date (da - a)	07/2015 – 06/2017
Principali mansioni e responsabilità	Cura delle istruttorie per la verifica delle rendicontazioni presentate dai beneficiari sui programmi comunitari e nazionali di competenza del Settore Fondi strutturali e attuazione programmi regionali in materia di sviluppo economico nell'ambito delle funzioni di controllo e pagamento delegate dalla Regione Toscana ad ARTEA per gli strumenti di programmazione POR CReO FESR 2007-2013 e PAR FAS.
Struttura organizzativa di riferimento	FONDI STRUTTURALI E ATTUAZIONE PROGRAMMI REGIONALI IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO - A.R.T.E.A.
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	VERIFICA RENDICONTAZIONI E CONTROLLI FONDI STRUTTURALI
Date (da - a)	01/2012 – 05/2017
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione dell'attività di verifica delle rendicontazioni presentate dai beneficiari sui programmi comunitari e nazionali di competenza del Settore Fondi strutturali e attuazione programmi regionali in materia di sviluppo economico nell'ambito delle funzioni di controllo e pagamento delegate dalla Regione Toscana ad ARTEA per gli strumenti di programmazione POR CReO FESR 2007-2013 e PAR FAS. Determinazione delle certificazioni periodiche di spesa per i programmi sopracitati. Organizzazione e coordinamento dei controlli in loco di I livello.
Struttura organizzativa di riferimento	FONDI STRUTTURALI E ATTUAZIONE PROGRAMMI REGIONALI IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO - A.R.T.E.A.
Ruolo	DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	

**ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Date (da - a)	12/2009 – 12/2011
Nome datore di lavoro	A.R.T.E.A.
Tipo di azienda o settore	SETTORE PUBBLICO - AGENZIA REGIONALE
Ruolo	DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO - RESPONSABILE DEL SETTORE FONDI STRUTTURALI E ATTUAZIONE PROGRAMMI REGIONALI IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO
Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione dell'attività di verifica delle rendicontazioni presentate dai beneficiari sui programmi comunitari e nazionali di competenza del Settore Fondi strutturali e attuazione programmi regionali in materia di sviluppo economico nell'ambito delle funzioni di controllo e pagamento delegate dalla Regione Toscana ad ARTEA per gli strumenti di programmazione POR CReO FESR 2007-2013 e PAR FAS. Determinazione delle certificazioni periodiche di spesa per i programmi sopracitati. Organizzazione e coordinamento dei controlli in loco di I livello.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	12/2003
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	MASTER
Titolo di studio	<b>MASTER IN STUDI EUROPEI</b>
Data conseguimento	11/2001
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>LAUREA IN SCIENZE POLITICHE</b>

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

PRIMA LINGUA	
Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	SUFFICIENTE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
Frequenza di utilizzo	BASSA
ALTRE LINGUE	
Lingua	<b>TEDESCO</b>
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
Frequenza di utilizzo	BASSA

## COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza **Office**  
Tipologia applicativo/linguaggio  
Livello posseduto ALTO

Competenza **Applicazioni Gestionali**  
Tipologia applicativo/linguaggio  
Livello posseduto ALTO

Competenza **Transact-SQL**  
Tipologia applicativo/linguaggio  
Livello posseduto BASSO

Competenza **Internet**  
Tipologia applicativo/linguaggio  
Livello posseduto ALTO

## PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione Il sostegno allo sviluppo rurale in Toscana 2002-2006 - ARTEA  
Data 03/2007

## CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a) 13/02/2019 - 21/02/2019  
Titolo iniziativa INVENTARIO, GESTIONE DEL MAGAZZINO E STATO PATRIMONIALE DEI REGIME TOSCANA PER L'ATTUAZIONE DEL D.LGS. 118/2011  
Area tematica TECNICO ISTITUZIONALE  
Durata corso (ore) 24

Date (da - a) 06/2019  
Titolo iniziativa LA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E LE NOVITA' DEL REGOLAMENTO UE 679/2016  
Area tematica NORMATIVA  
Durata corso (ore) 2

Date (da - a) 30/10/2018 - 13/11/2018  
Titolo iniziativa INTERROGAZIONE DI BASI DATI E REALIZZAZIONE DI REPORT CON BUSINESS OBJECT, VERSIONE XIR4  
Area tematica TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	01/03/2018
Titolo iniziativa	NUOVO SISTEMA DI ARTICOLAZIONE DEGLI STANZIAMENTI PER I CAPITOLI DEL BILANCIO GESTIONALE 2018-2020
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	08/05/2017 - 09/05/2017
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA REGIONE TOSCANA - CORSO BASE
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	27/09/2017 - 03/10/2017
Titolo iniziativa	PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA "VERIFICA CORRETTEZZA PROCEDURE DI GARA"
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	24

**ALTRI CORSI SVOLTI**

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

**ALBI PROFESSIONALI**

Albo professionale	
Provincia iscrizione	
Data inizio iscrizione	
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	