

**CURRICULUM VITAE****REGIONE  
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 06/10/2021

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **DE SANCTIS CLAUDIA**  
Data di nascita 04/12/1969  
E-mail claudia.desanctis@regione.toscana.it  
Matricola 15153  
Anzianità aziendale (anno) 1999  
Direzione di appartenenza AMBIENTE ED ENERGIA  
Settore di appartenenza SISMICA  
Rapporto di lavoro TEMPO INDETERMINATO  
Posizione giuridica CAT. D  
Durata nella posizione giuridica (anno) 22 ANNI  
(Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)  
Incarico attualmente assegnato POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione dell'incarico ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE SISMICA  
Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI UNITA' ORGANIZZATIVA DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (II LIVELLO)  
Declaratoria ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SETTORE E GESTIONE DELLE SEDI PROVINCIALI. PROCESSI TRASVERSALI E GESTIONE FINANZIARIA-CONTABILE

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT  
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) dal 01/11/2019  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento SETTORE SISMICA  
Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE SISMICA  
Date (da - a) dal 01/01/2016 al 31/10/2019  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento SETTORE AUTORIZZAZIONE SISMICA  
Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE SISMICA  
Date (da - a) dal 01/08/2015 al 31/12/2015

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento SETTORE AUTORIZZAZIONE SISMICA  
Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE  
  
Date (da - a) Dal 01/09/2014 al 31/07/2015

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento SETTORE SISMICA  
Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE  
  
Date (da - a) Dal 16/02/2009 al 31/08/2014

Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento UFFICIO TECNICO DEL GENIO CIVILE DI AREA VASTA FIRENZE, AREZZO, PRATO E PISTOIA. PREVENZIONE SISMICA  
Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO ADEMPIMENTI E PROCEDURE AMMINISTRATIVE TRASVERSALI AL SETTORE

#### **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Date (da - a) 09/1997 – 12/1998  
Nome datore di lavoro INTERMEDIA SRL  
Tipo di azienda o settore Privato  
Ruolo Collaboratore  
Principali mansioni e responsabilità Predisposizione percorsi formativi per aziende – Predisposizione domande per bandi fondi europei

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento 1997  
Nome istituto HKE – Human Knowledge Europe - ROMA  
Tipologia di studio Corso di formazione post laurea  
Titolo di studio Gestione delle Risorse Umane (moduli Selezione e Formazione)  
  
Data conseguimento 04/1996  
Nome istituto Facoltà di Scienze Politiche “Cesare Alfieri” - Firenze  
Tipologia di studio Corso di Laurea vecchio ordinamento  
Titolo di studio LAUREA IN SCIENZE POLITICHE

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

PRIMA LINGUA	
Lingua	INGLESE
Livello generale	Scolastico
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Media
Capacità di espressione orale	Media
Frequenza di utilizzo	Bassa

**ALTRE LINGUE**

Lingua	FRANCESE
Livello generale	Scolastico
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Media
Capacità di espressione orale	Media
Frequenza di utilizzo	Bassa

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	Accesso Banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto
Competenza	Pacchetto Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto

**CORSI SVOLTI IN REGIONE**

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	16/09/2020 - 23/09/2020
Titolo iniziativa	SANZIONI AMMINISTRATIVE E LORO APPLICAZIONI
Area tematica	AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	15
Date (da - a)	31/03/2020 - 30/06/2020
Titolo iniziativa	DECISION MAKING
Area tematica	MANAGEMENT
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	26/06/19-28/06/19
Titolo iniziativa	Il Bilancio di RT
Area tematica	BILANCIO E CONTABILITA'

Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	14/06/19
Titolo iniziativa	Aggiornamento formazione specifica:VDT e gestione emergenze
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	28/03/19 – 29/03/19
Titolo iniziativa	Aiuti di Stato: principi, fondamenti e nuove regole 2014-2020
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	15
Date (da - a)	15/02/19
Titolo iniziativa	Incontri formativi sui nuovi sistemi di gestione documentale
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	22/10/18
Titolo iniziativa	Nuovo regolamento UE in materia di protezione dei dati personali
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	7
Date (da - a)	27/08/18
Titolo iniziativa	Addestramento all'uso dell'applicazione "Registro Trattamenti"
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	26/01/18
Titolo iniziativa	La disciplina in materia di accesso
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	5/3/18
Titolo iniziativa	Nuovo sistema di articolazione degli stanziamenti per i capitoli di bilancio gestionale 2018/2020
Area tematica	BILANCIO E CONTABILITA'
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	18/09/17 – 31/12/17
Titolo iniziativa	Formazione generale su appalti
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	25/10/16
Titolo iniziativa	Laboratorio formativo in tema di prevenzione della corruzione

Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

