

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 18/10/2021

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	De Laurentiis Niccolò
Data di nascita	10/07/1973
E-mail	niccolo.delautentiis@regione.toscana.it
Matricola	15998
Anzianità aziendale (anno)	19 anni
Direzione di appartenenza	Avvocatura regionale, Affari legislativi e giuridici
Settore di appartenenza	Attività legislativa e giuridica
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	19 anni
Incarico attualmente assegnato	Responsabile posizione organizzativa per attività con contenuti di elevata professionalità
Denominazione dell'incarico	Assistenza legislativa e giuridica 7
Ruolo ricoperto	Funzionario legislativo legale/ funzionario del processo legislativo
Tipologia di struttura	
Declaratoria	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale. Cura il monitoraggio delle leggi di iniziativa consiliare aggiornando i colleghi che seguono le materie di riferimento.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	3-1-2010/ 31-7-2015
Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale
Struttura organizzativa di riferimento	Presidenza
Ruolo	Funzionario legislativo-legale/ funzionario del processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 11
Date (da - a)	1-8-2015/ 31-12-2015
Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale
Struttura organizzativa di riferimento	Affari legislativi, giuridici e istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo-legale/ funzionario del processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 11

Date (da - a)	1-1-2016/ 31-10-2019
Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale
Struttura organizzativa di riferimento	Affari legislativi, giuridici e istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo-legale/ funzionario del processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 7
Date (da - a)	1-11-2019/ 30-9-2020
Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale
Struttura organizzativa di riferimento	Affari legislativi, giuridici e istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo-legale/ funzionario del processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 7
Date (da - a)	1-10-2020/31-10-2022
Principali mansioni e responsabilità	Attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assistenza giuridica durante il relativo <i>iter</i> procedimentale. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale. Cura il monitoraggio delle leggi di iniziativa consiliare aggiornando i colleghi che seguono le materie di riferimento.
Struttura organizzativa di riferimento	Affari legislativi, giuridici e istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo-legale/ funzionario del processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 7
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 14-4-1999

Nome istituto Università degli Studi di Firenze

Tipologia di studio Corso di laurea in Giurisprudenza

Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza

Data conseguimento

Nome istituto

Tipologia di studio

Titolo di studio

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	I
Lingua	Italiano
Livello generale	Ottimo
Capacità di lettura	Ottima
Capacità di scrittura	Ottima
Capacità di espressione orale	Alta
Frequenza di utilizzo	Alta
ALTRE LINGUE	
Lingua	Francese
Livello generale	Discreto
Capacità di lettura	Discreto
Capacità di scrittura	Discreto
Capacità di espressione orale	Media
Frequenza di utilizzo	Bassa

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Accesso banche dati-pacchetto Office-Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Discreto
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	20/02/2017- 27/02/2017
Titolo iniziativa	Gestione e affidamenti <i>in house</i> di servizi e analisi degli accordi di collaborazione
Area tematica	Diritto amministrativo
Durata corso (ore)	10
Date (da - a)	20/09/2017- 10/10/2017
Titolo iniziativa	Addetti all'emergenza: lotta antincendio e pronto soccorso
Area tematica	
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	
Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	
Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	
	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte d'appello di Firenze in data 12/3/2004

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	
Descrizione incarico	
Data inizio	
Data fine	

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione