

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	Ticci Daniela
Data di nascita	27/05/1961
E-mail	daniela.ticci@regione.toscana.it
Matricola	10927
Anzianità aziendale (anno)	30
Direzione di appartenenza	Affari legislativi, giuridici ed istituzionali
Settore di appartenenza	Attività legislativa e giuridica
Rapporto di lavoro	indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	21
Incarico attualmente assegnato	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione dell'incarico	Assistenza legislativa e giuridica 15
Ruolo ricoperto	Funzionario processo legislativo
Tipologia di struttura	Posizione organizzativa 1° livello
Declaratoria	Attività di studio ed elaborazione legislativa per le proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale ed assistenza giuridica durante il relativo procedimento. Assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti. Cura l'aggiornamento legislativo, giuridico e giurisprudenziale sulle materie e argomenti di rilievo generale e la diffusione ai colleghi.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	01/11/2019 al 31/10/2022
Principali mansioni e responsabilità	Posizione organizzativa
Struttura organizzativa di riferimento	Attività legislativa e giuridica
Ruolo	Funzionario processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 15

Date (da - a)	01/01/2016 al 31/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	Posizione organizzativa
Struttura organizzativa di riferimento	Attività legislativa e giuridica
Ruolo	Funzionario processo legislativo
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO	Assistenza legislativa e giuridica 15

Date (da - a)	01/08/2015 al 31/12/2015
---------------	--------------------------

Principali mansioni e responsabilità Posizione organizzativa
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO Assistenza legislativa e giuridica 2

Date (da - a) 01/05/2008 al 31/07/ 2015

Principali mansioni e responsabilità Posizione organizzativa
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico Responsabile posizione organizzativa
Denominazione PO Assistenza giuridica e legislativa

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento
Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

Date (da - a)

Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo
Denominazione incarico
Denominazione PO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) 09/1989 - 03/1990
Nome datore di lavoro **Ministero dell'Interno**
Tipo di azienda o settore Pubblico
Ruolo Segretario amministrativo 6 qualifica funzionale
Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)
Nome datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Ruolo
Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)
Nome datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Ruolo
Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 04/1989
Nome istituto Università degli studi di Firenze
Tipologia di studio Laurea
Titolo di studio **Giurisprudenza**
Data conseguimento 07/1980
Nome istituto Liceo Leonardo da Vinci
Tipologia di studio Diploma di maturità
Titolo di studio **Maturità scientifica**

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA
Lingua **Inglese**
Livello generale buono
Capacità di lettura buona
Capacità di scrittura buona
Capacità di espressione orale buona
Frequenza di utilizzo bassa

ALTRE LINGUE	
Lingua	
Livello generale	
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Applicazioni gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Medio
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alto
PUBBLICAZIONI	
Titolo pubblicazione	I trasporti in Le leggi regionali ed il governo degli enti locali in Toscana
Data	2012
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
Titolo pubblicazione	
Data	
CORSI SVOLTI IN REGIONE	
(con riferimento agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	15/05/2017 – 15/05/2017; 20/02/2017 - 27/02/2017
Titolo iniziativa	CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI; GESTIONE E AFFIDAMENTI IN HOUSE

Area tematica	
Durata corso (ore)	3; 10
Date (da - a)	24/04/2019 - 30/06/2019
Titolo iniziativa	Normativa in materia di protezione dati personali
Area tematica	
Durata corso (ore)	
Date (da - a)	06/10/2017 - 06/10/2017
Titolo iniziativa	AIUTI DI STATO SIEG
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	25/10/2016 - 25/10/2016
Titolo iniziativa	Diritto regionale e Unione europea
Area tematica	
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	04/05/2017 - 05/05/2017
Titolo iniziativa	Riforma Madia e semplificazione
Area tematica	
Durata corso (ore)	12

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	
Titolo iniziativa	
Area tematica	
Durata corso (ore)	

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	
Provincia iscrizione	
Data inizio iscrizione	
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note