

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	<b>CONSIGLI SERENA</b>
Data di nascita	21 NOVEMBRE 1970
E-mail	serena.consigli@regione.toscana.it
Matricola	16490
Anzianità aziendale (anno)	16
Direzione di appartenenza	Sanità Welfare e Coesione Sociale
Settore di appartenenza	Politiche del Personale del SSR e relazioni sindacali
Rapporto di lavoro	Indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	15
Incarico attualmente assegnato	<b>RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
Denominazione dell'incarico	Promozione dell'immagine del SSR e delle iniziative adottate nell'ambito dello stesso.
Ruolo ricoperto	<b>FUNZIONARIO COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE</b>
Tipologia di struttura	<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA (3° LIVELLO)</b>
Declaratoria	Sviluppo delle attività di promozione dell'immagine del SSR, volta a garantire la migliore accessibilità ai servizi e a favorire e potenziare gli elementi delle politiche per la salute. Supporto all'elaborazione e gestione delle campagne di comunicazione regionali. Definizione dei contenuti e implementazione del sito web in materia di salute e politiche di solidarietà. Raccordo con le attività di comunicazione promosse dagli enti del SSR e coordinamento dei rispettivi siti web. Realizzazione di eventi.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN  
RT  
(con riferimento agli ultimi dieci  
anni)**

Date (da - a)	<b>21/05/2021 -</b>
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	Politiche del Personale del SSR e Relazioni Sindacali
Ruolo	Funzionario Comunicazione e Informazione
Denominazione incarico	Responsabile Posizione Organizzativa
Denominazione PO	Promozione dell'immagine del SSR e delle iniziative adottate nell'ambito dello stesso.
Date (da - a)	<b>01/11/2019 - 20/05/2021</b>
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	Consulenza Giuridica e Supporto alla Ricerca in materia di Salute
Ruolo	Funzionario Comunicazione e Informazione
Denominazione incarico	Responsabile Posizione Organizzativa
Denominazione PO	Promozione dell'immagine del SSR e delle iniziative adottate nell'ambito dello stesso.

Date (da - a) **01/01/2016 - 31/10/2019**  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento Consulenza Giuridica e Supporto alla Ricerca in materia di Salute  
Ruolo Funzionario Amministrativo  
Denominazione incarico Responsabile Posizione Organizzativa  
Denominazione PO Promozione dell'immagine del SSRe delle iniziative adottate nell'ambito dello stesso e supporto alla rete toscana medicine integrate.

Date (da - a) **03/2013 - 31/12/2015**  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento Ricerca, Innovazione e Risorse Umane  
Ruolo Funzionario Amministrativo  
Denominazione incarico Responsabile Posizione Organizzativa  
Denominazione PO Promozione alla Salute

Date (da - a) **06/2012 - 03/2013**  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento Affari Generali  
Ruolo Funzionario Gestione Amministrativa  
Denominazione incarico Responsabile Posizione Organizzativa  
Denominazione PO Promozione della Salute

Date (da - a) **11/2011 - 05/2012**  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento Direzione Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale  
Ruolo Funzionario Gestione Amministrativa  
Denominazione incarico Responsabile Posizione Organizzativa  
Denominazione PO Promozione della Salute

Date (da - a) **07/2010 - 10/2010**  
Principali mansioni e responsabilità  
Struttura organizzativa di riferimento Risorse Umane, Comunicazione e promozione della Salute  
Ruolo Funzionario Gestione Amministrativa  
Denominazione incarico Responsabile Posizione Organizzativa  
Denominazione PO Promozione della Salute

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Date (da - a) **03/2003 - 04/2004**  
Nome datore di lavoro **AZIENDA SANITARIA DI FIRENZE**  
Tipo di azienda o settore Pubblico  
Ruolo Collaboratore Amministrativo  
Principali mansioni  
e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	08/1990
Nome istituto	Istituto Tecnico Commerciale Galileo Galilei
Tipologia di studio	Diploma di Maturità Tecnica
Titolo di studio	Ragioniere

#### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

##### **PRIMA LINGUA**

Lingua **Inglese**

Livello generale DISCRETO

Capacità di lettura DISCRETA

Capacità di scrittura DISCRETA

Capacità di espressione orale DISCRETA

Frequenza di utilizzo MEDIA

##### **ALTRE LINGUE**

Lingua **Francese**

Livello generale BUONO

Capacità di lettura BUONA

Capacità di scrittura BUONA

Capacità di espressione orale BUONA

Frequenza di utilizzo BASSA

#### **COMPETENZE INFORMATICHE**

##### Competenza

Tipologia applicativo/linguaggio Accesso Banche Dati

Livello posseduto OTTIMO

##### Competenza

Tipologia applicativo/linguaggio Pacchetto Office

Livello posseduto OTTIMO

##### Competenza

Tipologia applicativo/linguaggio Internet

Livello posseduto OTTIMO

##### Competenza

Tipologia applicativo/linguaggio Applcazioni Gestionali ( START - SIBEC - GESCOR )

Livello posseduto DISCRETO

#### **PUBBLICAZIONI**

Titolo pubblicazione Il Gioco d'Azzardo Patologico

Data Dicembre 2013

#### **CORSI SVOLTI IN REGIONE**

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a) dal 31/05/2021 al 21/06/2021

Titolo iniziativa VISUAL COMUNICATION

Area tematica COMUNICAZIONE

Durata corso (ore) 16 ore

Date (da - a)	da 19/07/2021 al 26/07/2021
Titolo iniziativa	PROJECT MANAGEMENT
Area tematica	AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16 ore

Date (da - a)	dal 29/05/2019 al 29/05/2019
Titolo iniziativa	IL RUOLO E LE FUNZIONI DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO NEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8 ore
Date (da - a)	da 02/2015 al 02/2015
Titolo iniziativa	LA PIATTAFORMA DELLA REGIONE TOSCANA PER GLI ACQUISTI IN RETE (START)
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	1 ora
Date (da - a)	da 02/2015 al 02/2015



