

CURRICULUM VITAE**DATI GENERALI**

Cognome e nome **CERILLI SIMONETTA**
 Data di nascita 22/09/1958
 E-mail simonetta.cerilli@regione.toscana.it
 Matricola 14020

Anzianità aziendale (anno) 25

Direzione di appartenenza DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI

Settore di appartenenza SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI

Rapporto di lavoro TEMPO INDETERMINATO

Posizione giuridica D3

Durata nella posizione giuridica (anno)
 (Il dato si riferisce alla posizione
 attuale in RT) 20

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico SEMPLIFICAZIONE E QUALITA' DELLA REGOLAZIONE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI 2° LIVELLO

Declaratoria

Svolge attività di analisi della qualità della regolazione e di valutazione d'impatto ex ante ed ex post degli atti normativi, in particolare sotto il profilo degli oneri regolatori e dei tempi burocratici. Assicura il supporto tecnico specialistico alle strutture della Giunta regionale coinvolte in processi di semplificazione, coordinandone le attività. Presidia i temi della semplificazione a livello interregionale e nazionale, in particolare per la definizione degli accordi tra lo Stato, le Regioni e le autonomie locali in materia di modulistica unificata e standardizzata; coordina le attività regionali finalizzate all'adattamento della modulistica nazionale alle normative regionali di settore.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) **11/2019**

Principali mansioni e responsabilità Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico

Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI
 SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR
 LEGISLATIVO

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SEMPLIFICAZIONE E QUALITA' DELLA REGOLAZIONE

Date (da - a) **01/2016 – 31/10/2019**

Principali mansioni e responsabilità Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico

Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA ALLE POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE E DI QUALITA' DELLA REGOLAZIONE
Date (da - a)	09/2015 – 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI SETTORE AUDIT E POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione
Date (da - a)	08/2015 – 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI SETTORE AUDIT
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione
Date (da - a)	06/2014 – 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA AREA DI COORDINAMENTO PROGRAMMAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione
Date (da - a)	11/2013 – 05/2014
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico
Struttura organizzativa di riferimento	DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA SETTORE STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E DELLA VALUTAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione

Date (da - a)	10/2011 - 11/2013
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA
Struttura organizzativa di riferimento	SETTORE STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA, CONTROLLI COMUNITARI
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione
Date (da - a)	10/2009 -09/2011
Principali mansioni e responsabilità	Riportate nella declaratoria dell'attuale incarico DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA
Struttura organizzativa di riferimento	SETTORE STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE, E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - AIR LEGISLATIVO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	Assistenza all'Analisi di Impatto della Regolazione
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	25/10/2011-24/11/2017
Nome datore di lavoro	REGIONE TOSCANA
Tipo di azienda o settore	PUBBLICO
	DOCENTE A CORSI E SEMINARI DI FORMAZIONE PERSONALE REGIONALE in materia di
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>“Analisi di impatto della valutazione”</i> (25 e 27 ottobre 2011 e 5 e 10 dicembre 2012) • <i>“Misurazione degli oneri amministrativi</i> (13 e 14 dicembre 2011 e 7 e 18 ottobre 2012) • <i>“Disciplina in materia di conferenza dei servizi -d. lgs 127/2016</i> (20 novembre; 24 novembre 2017; 18 gennaio 2018)
Ruolo	DOCENTE AI MASTER IN PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE 2013 E 2015
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>MOA ex ante e MOA ex post: l'esperienza toscana”</i> (18 settembre 2013) • <i>“Misurazione e riduzione degli oneri amministrativi e regolatori (MOA)”</i> (26 gennaio 2015)
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	11/12/2009 – 16/12/2009 - 8/05/2010 - 25/05/2010
Nome datore di lavoro	SCUOLA SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – SEDE DI ROMA

Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE CORSO DI FORMAZIONE "ANALISI DI IMPATTO DELLA REGOLAMENTAZIONE" 2009 E 2010
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/2009 e 02/2011
Nome datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA – FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE AI MASTER IN GOVERNANCE POLITICA 2009-2010-2011
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/2010 - 04/2010
Nome datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI LUMSA - FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE DOTTORATO DI RICERCA IN SCIENZA DELLA REGOLAZIONE
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	19/02/2009 – 19/01/2019
Nome datore di lavoro	SCUOLA SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – SEDE DI CASERTA
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE CORSO DI FORMAZIONE "ANALISI DI IMPATTO DELLA REGOLAMENTAZIONE" 2009
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/2009 e 03/2010
Nome datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA - FACOLTA' DI SCIENZE POLITICHE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE AI MASTER IN GOVERNANCE POLITICA 2009 -2010
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	06/2007 e 04/2009
Nome datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE-FACOLTA' DI AGRARIA
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DOCENTE AI CORSI DI POLITICA AGRO-ALIMENTARE 2007 -2008 - 2009
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	12/2007 - 12/2007
Nome datore di lavoro	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE-FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
Tipo di azienda o settore	Pubblico

Ruolo	DOCENTE CORSO DI DIRITTO PUBBLICO
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/1993 – 09/1993
Nome datore di lavoro	CCIAA FIRENZE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Collaboratore amministrativo - VII qualifica funzionale
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/1993 – 09/1993
Nome datore di lavoro	CCIAA FIRENZE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Capoufficio Registro ditte
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	periodo 04/1988 - 01/1993
Nome datore di lavoro	I.T.C. DAGOMARI DI PRATO (10/1992 – 01/1993) I.T.C. GENOVESI DI FIRENZE (09/1992 – 10/1992; 03/1991 – 06/1991; 04/1988 - 06/1988)
Nome datore di lavoro	I.T.C. CALAMANDRE DI FIRENZE (09/1989 – 03/1990) I.T.C. EINSTEIN DI FIRENZE (09/1988 – 08/1989) I.P.C. GIORDANI DI PARMA (06/1988 – 07/1988)
Tipo di azienda o settore	Pubbliche
Ruolo	INSEGNANTE
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/1990 – 03/1991; 05/1991 – 03/1992
Nome datore di lavoro	COMUNE DI FIRENZE - S.F. SVILUPPO ECONOMICO
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	ASSEGNATARIA BORSE DI STUDIO LAVORO 1990 e 1991
Principali mansioni e responsabilità	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	03/1988
Nome istituto	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	ECONOMIA E COMMERCIO
Titolo di studio	LAUREA
COMPETENZE LINGUISTICHE	
Lingua	INGLESE

Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	OTTIMA
Capacità di scrittura	LIVELLO SCOLASTICO
Capacità di espressione orale	LIVELLO SCOLASTICO
Frequenza di utilizzo	MEDIA
Lingua	FRANCESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	OTTIMA
Capacità di scrittura	LIVELLO SCOLASTICO
Capacità di espressione orale	LIVELLO SCOLASTICO
Frequenza di utilizzo	BASSA
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTO
Competenza	Applicazioni gestionali, Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTO
Competenza	Applicazioni Internet e di rete
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTO
PUBBLICAZIONI	
Titolo pubblicazione	<i>"L'AIR nelle Regioni"</i> cap. 10 del volume ASTRID "La tela di Penelope. Primo Rapporto Astrid sulla semplificazione legislativa e burocratica" - Il Mulino, Bologna
Data	2010
Titolo pubblicazione	<i>"La misurazione e riduzione degli oneri burocratici nelle materie di competenza regionale"</i> cap. 27 in volume ASTRID "La tela di Penelope. Primo Rapporto Astrid sulla semplificazione legislativa e burocratica" - Il Mulino, Bologna
Data	2010
Titolo pubblicazione	<i>"Gli strumenti di analisi preventiva dell'impatto degli atti normativi"</i> in <i>www.osservatorio sulle fonti.it</i> , fasc.n. 3/2009
Data	2009

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	Firenze, 15 e 16 aprile 2019
Titolo iniziativa	Seminario " <i>Il regionalismo differenziato</i> " organizzato da Regione Toscana in collaborazione con IRPET
Area tematica	Regionalismo differenziato
Durata corso (ore)	6 ore
Date (da - a)	Firenze 4-5 maggio 2017
Titolo iniziativa	Riforma Madia e semplificazione: inquadramento dell'istituto della nuova conferenza dei servizi e presentazione ragionata delle nuove norme sul procedimento amministrativo", Regione Toscana in collaborazione con Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e Formez PA
Area tematica	Riforma Madia e semplificazione
Durata corso (ore)	15 ore

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	7 Dicembre 2019
Titolo iniziativa	Consultazione pubblica: Semplifichiamo!
Area tematica	semplificazione
Durata corso (ore)	Webinar 1,5 ore
Date (da - a)	30 ottobre 2019
Titolo iniziativa	La normativa in materia di protezione dei dati personali e le novità del regolamento UE 679/2016
Area tematica	Normativa privacy
Durata corso (ore)	E-learning piattaforma TRIO
Date (da - a)	Roma MATTM 29 maggio 2019
Titolo iniziativa	Progetto Creiamo PA: tavolo tecnico valutazioni ambientali "Azioni per il miglioramento dell'efficacia dei processi di VAS e di VIA relativi a programmi, piani e progetti" - Indirizzi operativi per l'applicazione dell'art.27 bis,D.Lgs. 152/2006: il Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale
Area tematica	Valutazione di impatto ambientale
Durata (ore)	8 ore
Date (da - a)	Roma MATTM 14 febbraio 2019

Titolo iniziativa	Progetto Creiamo PA: tavolo tecnico valutazioni ambientali "Azioni per il miglioramento dell'efficacia dei processi di VAS e di VIA relativi a programmi, piani e progetti" - Applicazione dell'art. 27 bis del d.lgs 104/2017 e definizione di determinate tipologie progettuali"
Area tematica	Valutazione di impatto ambientale
Durata (ore)	8 ore
Date (da - a)	Venezia, Palazzo Grandi Stazioni 18 Marzo 2019
Titolo iniziativa	Seminario " <i>Assicurare l'effettività e l'efficienza della notifica sanitaria e dei controlli sanitari. Buone prassi, sfide e possibili elementi di riforma</i> " organizzato da Regione Veneto in collaborazione con Formez PA
Area tematica	semplificazione
Durata corso (ore)	6 ore
Date (da - a)	4 Dicembre 2017
Titolo iniziativa	Conferenze di servizi in materia ambientale
Area tematica	Conferenza dei servizi
Durata corso (ore)	Webinar 1,5 ore