

**DATI GENERALI**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cognome e nome | Cappelli Simone |
| Data di nascita | 04/06/1971 |
| E-mail | simone.cappelli@regione.toscana.it |
| Matricola | 20456 |
| Anzianità aziendale (anno) | 2020 |
| Direzione di appartenenza | Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro |
| Settore di appartenenza | Lavoro |
| Rapporto di lavoro | Tempo indeterminato |
| Posizione giuridica | Dirigente |
| Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT) | 2021 |
| Incarico attualmente assegnato | Responsabile di settore |
| Denominazione dell'incarico | Dirigente Settore Lavoro |
| Ruolo ricoperto | Dirigente |
| Tipologia di struttura | Complesso |
| Declaratoria | Politiche attive del lavoro, interventi di sostegno all'occupazione, interventi di inclusione socio-lavorativa. Rafforzamento e sviluppo delle strutture e del sistema dei servizi dell'orientamento e del lavoro. Progetti regionali, statali e comunitari e delle misure dei fondi strutturali per il sostegno e lo sviluppo dell'occupazione. Coordinamento del sistema regionale dei Centri per l'impiego e con l'agenzia ARTI. Definizione di standard qualitativi aggiuntivi ai livelli essenziali delle prestazioni (LEP) dei servizi per l'impiego. Pari opportunità. Assistenza e mediazione delle vertenze aziendali, procedure di licenziamento collettivo e relative agli ammortizzatori sociali di ambito pluriprovinciale e nazionale. Sistemi informativi del lavoro. Raccordo con il Ministero del lavoro e la società Sviluppo Lavoro Italia. Supporto all'organismo intermedio di Garanzia Giovani. Apprendistato di primo livello, apprendistato professionalizzante e apprendistato di terzo livello. Tirocini extracurricolari e tirocini dei praticanti. Formazione riconosciuta negli ambiti di Siena. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. |

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

| | |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date (da - a) | Marzo 2021 a settembre 2024 |
| Principali mansioni e responsabilità | <p>Promozione e gestione di strumenti di politica attiva del lavoro e di interventi di sostegno rivolti alle persone ed alle imprese, nonché per il rafforzamento e lo sviluppo delle strutture e del sistema dei servizi dell'orientamento e del lavoro.</p> <p>Apprendistato di primo livello, apprendistato professionalizzante e apprendistato di terzo livello.</p> <p>Tirocini extracurricolari e tirocini dei praticanti.</p> <p>Programmazione, gestione rendicontazione e controllo di interventi relativi a progetti Regionali, Statali, Comunitari, e delle misure dei Fondi Strutturali per il Sostegno e lo Sviluppo dell'Occupazione.</p> <p>Definizione di standard qualitativi aggiuntivi ai Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) dei Servizi per l'Impiego.</p> <p>Coordinamento della Rete Regionale dei Servizi per il Lavoro e raccordo tra</p> |

| | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | operatori pubblici e privati. Coordinamento del Sistema Regionale dei Centri per l'Impiego e con l'agenzia ARTI. |
| | Assistenza e mediazione delle vertenze aziendali e procedure di licenziamento collettivo e relative agli ammortizzatori sociali di ambito pluriprovinciale e nazionale. |
| | Osservatorio del Mercato del Lavoro. |
| | Sistemi Informativi del Lavoro. |
| | Programmazione e coordinamento di interventi di Sostegno all'occupazione. |
| | Programmazione di Interventi di Inclusione Socio-Lavorativa. |
| | Raccordo con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (ANPAL) e con il Ministero del Lavoro. |
| | Coordinamento tecnico nazionale delle Regioni e PA in materia di politiche attive del lavoro |
| Struttura organizzativa di riferimento | Settore Lavoro |
| Ruolo | Dirigente |
| Denominazione incarico | Dirigente Settore Lavoro |
| Denominazione EQ | |
| Date (da - a) | gennaio 2016 a giugno 2018 |
| Principali mansioni e responsabilità | Partecipazione al Coordinamento delle Regioni in materia di lavoro e supporto ai lavori della IX Commissione della Conferenza delle Regioni, con particolare riferimento ai temi dell'Assegno di Ricollocazione; dei Livelli Essenziali delle Prestazioni; delle Linee Guida per gli operatori dei CPI; dell'Accreditamento delle agenzie per il lavoro; dell'offerta di lavoro congrua; dell'applicazione delle regole per la gestione dello stato di disoccupazione e della condizionalità, dell'attuazione del Reddito di Cittadinanza, del piano di rafforzamento dei Centri per l'Impiego; |
| | Partecipazione al Comitato Politiche Attive presso ANPAL; |
| | Responsabile sperimentazione regionale assegno per l'assistenza alla ricollocazione, anche nell'ambito del Piano Integrato per l'Occupazione. |
| Struttura organizzativa di riferimento | Settore Lavoro |
| Ruolo | Posizione Organizzativa |
| Denominazione incarico | |
| Denominazione EQ | Responsabile programmazione delle politiche attive del lavoro |
| ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI | |
| Date (da - a) | 15 settembre 2020 al 14 marzo '21 |
| Nome datore di lavoro | Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) |
| Tipo di azienda o settore | Ente dipendente Regione Toscana |
| Ruolo | Dirigente Responsabile Settore Servizi per il Lavoro di Massa Carrara, Lucca e Pistoia |
| Principali mansioni e responsabilità | Supporto alla Direzione dell'Agenzia e alla Direzione regionale Lavoro, coinvolta per materia nella programmazione di interventi per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro e per la gestione delle crisi aziendali; |
| | Delineazione di interventi e soluzioni per lo sviluppo di Politiche Attive per il Lavoro in ambiti o per target specifici (es.: Programma Garanzia Giovani, Rete Eures, persone con disabilità, utenti fragili e vulnerabili, beneficiari del reddito di cittadinanza, ecc.); |
| | Elaborazione di standard organizzativi, procedurali e professionali per l'attuazione di Politiche Attive per il Lavoro da parte dei Centri per l'Impiego; |
| | Delineazione e attuazione di processi di supervisione dell'operatività dei Centri per l'Impiego; |

| | |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Gestione amministrativa in materia di politiche attive del lavoro; Operatività e funzionalità dei centri per l'impiego dei territori e gestione del relativo personale; |
| Date (da - a) | giugno 2018 a settembre 2020 |
| Nome datore di lavoro | Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) |
| Tipo di azienda o settore | Ente dipendente Regione Toscana |
| Ruolo | P.O. Programmazione politiche attive e coordinamento con la rete nazionale dei servizi per le politiche del lavoro |
| Principali mansioni e responsabilità | Programmazione e redazione di strumenti e interventi di politica attiva del lavoro; Elaborazione delle procedure, dei bandi e degli avvisi di selezione dei soggetti attuatori delle politiche attive del lavoro; Coordinamento per la Toscana con la rete nazionale dei servizi per le politiche del lavoro, con particolare riferimento ai Piani di rafforzamento dei Servizi per l'impiego, alla redazione degli Standard di Servizio, all'attuazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni e delle Linee Guida per gli operatori dei CPI; dell'Accreditamento delle agenzie per il lavoro; dell'offerta di lavoro congrua; dell'applicazione delle regole per la gestione dello stato di disoccupazione e della condizionalità, dell'attuazione del Reddito di Cittadinanza; Partecipazione attiva al tavolo tecnico del coordinamento nazionale delle Regioni in materia di politica attiva del lavoro; Responsabile sperimentazione regionale assegno per l'assistenza alla ricollocazione, anche nell'ambito del Piano Integrato per l'Occupazione |
| Date (da - a) | Dicembre 2002 a dicembre 2015 |
| Nome datore di lavoro | Provincia di Prato |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Ruolo | Posizione Organizzativa di "Responsabile programmazione delle politiche formative, dell'orientamento e del lavoro" |
| Principali mansioni e responsabilità | Rilevazione dei fabbisogni formativi del territorio Progettazione strumenti di formazione e inserimento al lavoro (voucher individuali, incentivi all'assunzione, contributi per lo start up di impresa, incentivi per tirocini, lavori di utilità collettiva) Stesura di tutti i bandi e gli avvisi per la realizzazione di interventi di formazione e politica attiva del lavoro Valutazione ex ante progetti presentati sui bandi Responsabile del Centro per l'Impiego di Prato e del contratto di servizio con la società in house incaricata della gestione FIL SRL Gestione finanziaria risorse per la formazione e il lavoro Responsabile unità di crisi e vertenze aziendali Responsabile provinciale collocamento mirato Legge 68/99 Gestione accreditamento provinciale servizi al lavoro Programmazione e gestione rete decentrata servizi per il lavoro con Comuni e soggetti accreditati |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| Data conseguimento | Aprile 1998 |
| Nome istituto | Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" |
| Tipologia di studio | Magistrale |
| Titolo di studio | Laurea in Scienze Politiche |
| Data conseguimento | |
| Nome istituto | |

Tipologia di studio

Titolo di studio

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Lingua

Livello generale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

ALTRE LINGUE

Lingua

Livello generale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione

Data

Titolo pubblicazione

Data

Titolo pubblicazione

Data

Titolo pubblicazione

Data

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione