

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	Campana Claudia
Data di nascita	9 maggio 1970
E-mail	Claudia.campana@regione.toscana.it
Matricola	15621
Anzianità aziendale (anno)	2001
Direzione di appartenenza	Direzione affari legislativi, giuridici ed istituzionali
Settore di appartenenza	Settore attività legislativa e giuridica della Direzione affari giuridici, legislativi ed istituzionali
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Posizione giuridica	Categoria D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	2001
Incarico attualmente assegnato	Titolare di posizione organizzativa con incarico conferito dall'1/11/2019 al 31/10/2022
Denominazione dell'incarico	Responsabile posizione organizzativa POR – assistenza legislativa e giuridica 4
Ruolo ricoperto	Funzionario legislativo legale
Tipologia di struttura	Attività legislativa e giuridica
Declaratoria	Svolge attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assicura l'assistenza giuridica durante il relativo iter procedimentale. Garantisce assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali. Istruttoria di legittimità degli atti del Presidente e della Giunta regionale.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	Dall'1/01/2016 al 31/10/2019 responsabile di posizione organizzativa della Direzione Affari legislativi, giuridici ed istituzionali POR assistenza legislativa e giuridica 4
Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e di regolamento di iniziativa della Giunta regionale, assicurando l'assistenza giuridica durante il relativo iter procedimentale, con particolare riferimento alle materie dell'Ambiente e dell'Urbanistica
Struttura organizzativa di riferimento	Settore attività legislativa e giuridica della Direzione affari giuridici, legislativi ed istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo legale
Denominazione incarico	Responsabile di posizione organizzativa POR – assistenza legislativa e giuridica 4
Date (da - a)	Dall'1/8/2015 al 31/12/2015 responsabile di posizione organizzativa della Direzione Affari legislativi, giuridici ed istituzionali POR assistenza legislativa e giuridica 6
Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e di regolamento di iniziativa della Giunta regionale, assicurando l'assistenza giuridica durante il relativo iter procedimentale, con particolare riferimento alle materie

	dell'Ambiente e dell'Urbanistica
Struttura organizzativa di riferimento	Settore attività legislativa e giuridica del settore Ambiente e Territorio della Direzione Affari legislativi, giuridici ed istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo legale
Denominazione incarico	Responsabile di posizione organizzativa POR – assistenza legislativa e giuridica 6
Date (da - a)	Dal 1/2/2008 al 30/4/2008 responsabile posizione organizzativa della Direzione Generale della Presidenza POR assistenza legislative e giuridica
Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto assistenza legislativa, attività di consulenza giuridica e attività di supporto allo svolgimento dell'attività amministrativa delle strutture della Giunta regionale nelle materie dell'Ambiente e dell'Urbanistica
Struttura organizzativa di riferimento	Settore attività legislativa e giuridica del settore Ambiente e Territorio della Direzione Affari legislativi, giuridici ed istituzionali
Ruolo	Funzionario legislativo legale
Denominazione incarico	Responsabile posizione organizzativa della Direzione Generale della Presidenza POR assistenza legislative e giuridica
Date (da - a)	Dall'1/11/2005 al 31/01/2008 responsabile di posizione organizzativa della Direzione Generale della Presidenza POR Assistenza legislativa e giuridica
Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto assistenza legislativa, attività di consulenza giuridica e attività di supporto allo svolgimento dell'attività amministrativa delle strutture della Giunta regionale nelle materie dell'Ambiente e dell'Urbanistica
Struttura organizzativa di riferimento	Settore attività legislativa e giuridica del settore Ambiente e Territorio della Direzione generale della Presidenza
Ruolo	Funzionario legislativo legale
Denominazione incarico	responsabile di posizione organizzativa della Direzione Generale della Presidenza POR Assistenza legislativa e giuridica
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	Dal 18 dicembre 1999 al 31 gennaio 2001
Nome datore di lavoro	Provincia di Firenze
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Ruolo	Collaboratore amministrativo
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	10 aprile 1997
Nome istituto	Università degli Studi di Firenze
Titolo di studio	Laurea magistrale in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Data conseguimento	9 aprile 2001
Nome istituto	Corte d'Appello di Firenze
Titolo di studio	Abilitazione per l'iscrizione all'albo degli Avvocati
COMPETENZE LINGUISTICHE	
PRIMA LINGUA	

Lingua	Inglese
Livello generale	intermedio
Capacità di lettura	intermedio
Capacità di scrittura	intermedio
Capacità di espressione orale	intermedio
Frequenza di utilizzo	Utilizzo non frequente e principalmente fuori dall'attività lavorativa

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Competenza collegata all'ordinario uso lavorativo degli strumenti informatici
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Medio in relazione a quanto richiesto dalle mansioni lavorative sopra descritte

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	28 ottobre 2019
Titolo iniziativa	Aggiornamento utilizzo del defibrillatore
Area tematica	Sicurezza Luoghi di lavoro
Durata corso (ore)	4 ore
Date (da - a)	17 ottobre 2018 – 30 ottobre 2018
Titolo iniziativa	Crisi d'impresa e procedure concorsuali con particolare riferimento alle società partecipate pubbliche
Area tematica	Area Formazione Giuridica Specialistica
Durata corso (ore)	18 ore
Date (da - a)	22 maggio 2017 – 5 giugno 2017
Titolo iniziativa	Espropriazione per pubblica utilità: procedura e aspetti critici
Area tematica	Area Formazione Giuridica Specialistica
Durata corso (ore)	18 ore
Date (da - a)	11 luglio 2016 – 11 luglio 2016
Titolo iniziativa	La riforma dei contratti pubblici e il nuovo codice e la disciplina attuativa
Area tematica	Area Formazione Giuridica specialistica
Durata corso (ore)	6 ore
Date (da - a)	4 maggio 2017 – 5 maggio 2017
Titolo iniziativa	Riforma Madia e Semplificazione: inquadramento dell'istituto della nuova conferenza di servizi e presentazione ragionata delle nuove norme sul procedimento amministrativo
Area tematica	Area Formazione giuridica specialistica
Durata corso (ore)	12 ore

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	Abilitazione all'iscrizione Albo Avvocati conseguita in data 9 aprile 2001. Nessuna iscrizione al relativo Albo
Provincia iscrizione	
Data inizio iscrizione	
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	