

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **BONANNI ALESSANDRO**

Data di nascita 03/10/59

E-mail ALESSANDRO.BONANNI@REGIONE.TOSCANA.IT

Matricola 10510

Anzianità aziendale (anno) INGRESSO 1988 TOTALE ANNI 31

Direzione di appartenenza AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

Settore di appartenenza ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Posizione giuridica CATEGORIA D

Durata nella posizione giuridica (anno) 31  
(Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA 3 LIVELLO

Declaratoria GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT  
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 01/2016 - 10/2019

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

Date (da - a) 01/11/2019 - 31/05/2021

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE

Date (da - a) 01/06/2021 - 31/10/2022

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo	FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PERSONE GIURIDICHE PRIVATE
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	
Ruolo	

Denominazione incarico

Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Date (da - a) 09/1984 - 09/1986

Nome datore di lavoro **STUDIO NOTARILE BERARDI**

Tipo di azienda o settore PRIVATO

Ruolo PRATICANTE

Principali mansioni  
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni  
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni  
e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento 01/06/84

Nome istituto DIRITTO REGIONALE

Tipologia di studio LAUREA

Titolo di studio **GIURISPRUDENZA LAUREA**

Data conseguimento

Nome istituto

Tipologia di studio

Titolo di studio

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

PRIMA LINGUA FRANCESE

Lingua **FRANCESE**

Livello generale OTTIMO

Capacità di lettura OTTIMO

Capacità di scrittura OTTIMO

Capacità di espressione orale OTTIMO

Frequenza di utilizzo MEDIA

<b>ALTRE LINGUE</b>	
Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	OTTIMO
Capacità di lettura	OTTIMO
Capacità di scrittura	OTTIMO
Capacità di espressione orale	OTTIMO
Frequenza di utilizzo	ALTA
	SPAGNOLO
	FLUENTE
	FLUENTE
	FLUENTE
	FLUENTE
	MEDIA
	TEDESCO
	BUONO
	BUONO
	BUONO
	BUONO
	BASSA
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>	
Competenza	<b>OFFICE</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	<b>INTERNET</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	<b>ACCESSO BANCHE DATI</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	
<b>PUBBLICAZIONI</b>	<b>SOLO PUBBLICAZIONI LETTERARIE RACCOLTE DI POESIE, ROMANZI GIALLI, RACCOLTA DI RACCONTI</b>
Titolo pubblicazione	
Data	

Titolo pubblicazione  
Data

Titolo pubblicazione  
Data

Titolo pubblicazione  
Data

**CORSI SVOLTI IN REGIONE**  
**(con riferimento agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	22/07/2016 – 22/07/2016
Titolo iniziativa	Aggiornamento antincendio medio rischio
Area tematica	Sicurezza
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	06/11/2019 -06/11/2019
Titolo iniziativa	Aggiornamento antincendio medio rischio
Area tematica	Sicurezza
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	26/09/2019 – 26/09/2019
Titolo iniziativa	Aggiornamento primo soccorso
Area tematica	Sicurezza
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	07/07/2016 – 07/07/2016
Titolo iniziativa	Aggiornamento primo soccorso
Area tematica	Sicurezza
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	18/05/2021 – 25/05/2021
Titolo iniziativa	Il DLGS 117/2017. Normativa del terzo settore, sue applicazioni...
Area tematica	Giuridico
Durata corso (ore)	8

**ALTRI CORSI SVOLTI**

Date (da - a)  
Titolo iniziativa  
Area tematica

Durata corso (ore)

**INCARICHI EXTRA IMPIEGO**

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

**ALBI PROFESSIONALI**

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione