

Regione  
Toscana

Repubblica Italiana



# BOLLETTINO UFFICIALE

## della Regione Toscana

PARTE TERZA n. 20

mercoledì, 15 maggio 2024

Firenze

Bollettino Ufficiale: piazza dell'Unità Italiana, 1 - 50123 Firenze

E-mail: [redazione@regione.toscana.it](mailto:redazione@regione.toscana.it)

Il Bollettino Ufficiale della Regione Toscana è pubblicato esclusivamente in forma digitale, la pubblicazione avviene di norma il mercoledì, o comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ed è diviso in tre parti separate.

**L'accesso alle edizioni del B.U.R.T., disponibili sul sito WEB della Regione Toscana, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.**

Nella **Parte Prima** si pubblicano lo Statuto regionale, le leggi e i regolamenti della Regione, nonché gli eventuali testi coordinati, il P.R.S. e gli atti di programmazione degli Organi politici, atti degli Organi politici relativi all'interpretazione di norme giuridiche, atti relativi ai referendum, nonché atti della Corte Costituzionale e degli Organi giurisdizionali per gli atti normativi coinvolgenti la Regione Toscana, le ordinanze degli organi regionali.

Nella **Parte Seconda** si pubblicano gli atti della Regione, degli Enti Locali, di Enti pubblici o di altri Enti ed Organi la cui pubblicazione sia prevista in leggi e regolamenti dello Stato o della Regione, gli atti della Regione aventi carattere diffusivo generale, atti degli Organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale.

Nella **Parte Terza** si pubblicano i bandi e gli avvisi di concorso, i bandi e gli avvisi per l'attribuzione di borse di studio, incarichi, contributi, sovvenzioni, benefici economici e finanziari e le relative graduatorie della Regione, degli Enti Locali e degli altri Enti pubblici, si pubblicano inoltre ai fini della loro massima conoscibilità, anche i bandi e gli avvisi disciplinati dalla legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Ciascuna parte, comprende la stampa di Supplementi, abbinata all'edizione ordinaria di riferimento, per la pubblicazione di atti di particolare voluminosità e complessità, o in presenza di specifiche esigenze connesse alla tipologia degli atti.

# Sommario

<b>Sommario</b> . . . . .	<b>2</b>
<b>SUPPLEMENTI</b> . . . . .	<b>8</b>
<b>CONCORSI</b> . . . . .	<b>9</b>
A.R.S. - AGENZIA REGIONALE DI SANITA' - FIRENZE . . . . .	
AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001 NEL PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO DI RI-CERCA, (AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. DEL CCNL FUNZIONI LOCALI), PROFILO DI RUOLO "RACCOLTA, ANALISI ED ELABORAZIONE DATI E INFORMAZIONI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA VALUTAZIONE IN CAMPO SOCIO-SANITARIO". . . . .	10
<b>GRADUATORIE CONCORSI</b> . . . . .	<b>16</b>
REGIONE TOSCANA - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane DECRETO 10 maggio 2024, n. 9897 - certificato il 10 maggio 2024 Approvazione della graduatoria definitiva e nomina dei vincitori del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 31 unità di personale - Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", indetto con decreto dirigenziale n. 10059 del 15 maggio 2023. . . . .	17
ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo per le funzioni di supporto amministrativo alle Zone Distretto, ai Presidi Ospedalieri e ai Dipartimenti Clinici, con particolare riferimento al supporto amministrativo all'erogazione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie e socio-assistenziali integrate, da assegnare all'Azienda Usl Toscana Sud Est (66/2022/CON). . . . .	28
<b>CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI</b> . . . . .	<b>29</b>
REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca . . . . .	

<p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9466 - certificato il 7 maggio 2024                  PR FSE 2021/27 2.f.6 Approvazione "Avviso Progetti di informazione ed orientamento in itinere e in uscita dai percorsi universitari, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi universitari e/o l'inserimento nel mondo del lavoro".                  . . . . .</p>	30
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della Programmazione Leader. Usi Civici. . . . .</p>	
<p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9514 - certificato il 7 maggio 2024                  Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 - "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187170 - CUP CIPE D84J24000160007 e assegnazione contributo.                  . . . . .</p>	74
<p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9516 - certificato il 7 maggio 2024                  Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 - "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA1187171 - CUP CIPE D14J24000040007 e assegnazione contributo.                  . . . . .</p>	87
<p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9632 - certificato il 8 maggio 2024                  Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 - "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187198 - CUP CIPE D44J24000110007 e assegnazione contributo.                  . . . . .</p>	100
<p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9751 - certificato il 9 maggio 2024                  Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 - "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187228 - CUP CIPE D14J24000110007 e assegnazione contributo.                  . . . . .</p>	113
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Gestionale sul Livello Territoriale di Firenze e Arezzo. Interventi per gli Utenti delle Macchine Agricole (UMA) . . . . .</p>	

<p>DECRETO 6 maggio 2024, n. 9753 - certificato il 9 maggio 2024  Reg. UE n. 1305/2013 - PSR 2014/2022 - Decreto Dirigenziale n. 25613 del 22/12/2022 e s.m.i. - Sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 "Diversificazione delle aziende agricole" - Annualità 2022 - Approvazione istruttoria di ammissibilità con esito positivo domanda di aiuto prot. A.R.T.E.A. n. 003/42638 del 31/03/2023 (CUP A.R.T.E.A. 1172887 - CUP CIPE D85B24000380007) e assegnazione contributo.</p> <p>.....</p>	126
<p>DECRETO 6 maggio 2024, n. 9754 - certificato il 9 maggio 2024  Reg. UE n. 1305/2013 - PSR 2014/2022 - Decreto Dirigenziale n. 7532 del 25/04/2022 e s.m.i. - Operazione 4.1.1. "Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole (bando completo). Annualità 2022 - Approvazione istruttoria di ammissibilità con esito positivo domanda di aiuto ditta (CUP A.R.T.E.A. 1076981 - CUP CIPE D72H24000340007) e assegnazione contributo.</p> <p>.....</p>	139
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale - Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della Programmazione Leader. Usi Civici. ....</p>	
<p>DECRETO 6 maggio 2024, n. 9755 - certificato il 9 maggio 2024  Delibera del Consiglio Regionale Toscano 01 giugno 2022, n. 34, di integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2022 - Progetto Regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" Obiettivo 8 - Promuovere l'accesso al credito per gli agricoltori e l'uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione - Approvazione esiti istruttori di ammissibilità di cui al progetto CUP Istanza A.R.T.E.A 1130265 e CUP Cipe: D38H22001930002.</p> <p>.....</p>	152
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Attività Produttive - Settore Politiche di Sostegno alle Imprese .....</p>	
<p>DECRETO 29 aprile 2024, n. 9912 - certificato il 10 maggio 2024  L.R. 29 dicembre 2022 n. 44, art. 3 - Bando "Contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico" - Approvazione graduatoria aggiornata delle domande ammesse e finanziate e impegno delle risorse annualità 2024.</p> <p>.....</p>	178
<p>AZIENDA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELLA TOSCANA .....</p>	
<p>GRADUATORIA VOUCHER ALTA FORMAZIONE GIOVANI LAUREATI RESIDENTI IN TOSCANA A.A. 2023-2024 POST Istanze di Riesame.</p> <p>.....</p>	185
<p>SVILUPPO TOSCANA S.P.A. ....</p>	

DECRETO 3 maggio 2024, n. 50

BANDO PUBBLICO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA NEI COMUNI DELLA "PIANA LUCCHESE" TRAMITE LA DISMISSIONE DI GENERATORI DI CALORE INQUINANTI E SOSTITUZIONE CON NUOVI IMPIANTI ALIMENTATI CON FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI (FER) - BANDO CASA A "ZERO EMISSIONI". Contributi a favore di cittadini residenti nei comuni di Altopascio, Buggiano, Capannori, Chiesina Uzzanese, Lucca, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecarlo, Montecatini Terme, Pescia, Pieve a Nievole, Ponte Buggianese, Porcari, Uzzano. Approvazione Graduatoria Domande presentate nei mesi di Febbraio e Marzo 2024.

188

ARTI AGENZIA REGIONALE TOSCANA PER L'IMPIEGO . . . . .

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AI DATORI DI LAVORO PRIVATI A SOSTEGNO DELL'OCUPAZIONE ANNUALITA 2023-2025 A VALERE SUL PR FSE+ 2021/2027 APPROVATO CON DECRETO DIRIGENZIALE 848/2023 COSÌ COME MODIFICATO E SOSTITUITO DAL DECRETO DIRIGENZIALE 995/2023 - RETTIFICA ERRORE MATERIALE.

194

**INCARICHI . . . . . 195**

REGIONE TOSCANA - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
 DECRETO 9 maggio 2024, n. 9778 - certificato il 10 maggio 2024  
 Avviso di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia" della Giunta regionale.

196

**BORSE DI STUDIO . . . . . 212**

AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST . . . . .

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a laureati della classe LM-51 (Psicologia) ed equipollenti specializzati in Psicoterapia, iscritti all'Albo degli Psicologi, per l'assegnazione di una borsa di studio, con scadenza fino al termine del progetto (30/06/2026), dal titolo "Supporto psicologico al Servizio di Diabetologia Pediatrica" - Codice Avviso BSDIA-PED24.

213

AZIENDA USL TOSCANA SUD EST . . . . .

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO.

218

ISPRO ISTITUTO PER LO STUDIO, LA PREVENZIONE E LA RETE ONCOLOGICA . . . . .

<p>AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO, AD UN LAUREATO IN SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE O EQUIPOLLENTI (LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA: LIFESTYLE DETERMINANTS AND BIOMARKERS OF HEAVY METAL EXPOSURE IN A SAMPLE OF A LARGE PROSPECTIVE STUDY IN TUSCANY: TEMPORAL TRENDS, COMPARISON WITH OTHER LOCAL POPULATIONS, AND ASSOCIATION WITH CANCER RISK" - EPI METAL, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL BANDO RICERCA SALUTE 2018, DALLA REGIONE TOSCANA - CUP F18D20000150002.</p> <p>.....</p>	227
<p>FONDAZIONE MONASTERIO</p> <p>.....</p> <p>AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI N. 2 BORSE DI STUDIO DI TIPOLOGIA A - BORSA DI STUDIO BASE.</p> <p>.....</p>	234
<p><b>AVVISI DI GARA</b></p> <p>.....</p>	<b>243</b>
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Generale della Giunta Regionale - Settore Contratti</p> <p>.....</p> <p>Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento "eIDAS" 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano.</p> <p>.....</p>	244
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Programmazione e Bilancio - Settore Politiche Fiscali e Riscossione</p> <p>.....</p> <p>Italia - Servizi postali per la corrispondenza - SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA OJ S 86/2024 02/05/2024 Bando di gara o di concessione - regime ordinario Servizi.</p> <p>.....</p>	250
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Sistema Regionale della Formazione: Infrastrutture Digitali e Azioni di Sistema</p> <p>.....</p> <p>Italia - Servizi di formazione professionale - Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa OJ S 86/2024 02/05/2024. Bando di gara o di concessione - regime ordinario Servizi.</p> <p>.....</p>	254
<p><b>ALTRI AVVISI</b></p> <p>.....</p>	<b>258</b>
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS E ITS)</p> <p>.....</p>	

<p>DECRETO 9 maggio 2024, n. 9860 - certificato il 10 maggio 2024  DD 7831 del 12/08/2016 e s.m.i. partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge. Elenco delle domande presentate nel mese di aprile 2024 agli uffici regionali di Arezzo Grosseto e Livorno e istruttoria delle domande che coprono i posti disponibili.</p> <p>.....</p>	259
<p>REGIONE TOSCANA - Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione - Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli Investimenti . . . . .</p> <p>DECRETO 3 maggio 2024, n. 9904 - certificato il 10 maggio 2024  Programma Italia-Francia Marittimo 2021-2027: approvazione dell'Avviso per l'istituzione della lista dei Controllori di I livello. Annualità 2024.</p> <p>.....</p>	265
<p>AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST . . . . .</p> <p>Manifestazione di interesse rivolta agli Enti del Terzo Settore da coinvolgere per la co-progettazione degli interventi in amministrazione condivisa nelle cure palliative agli assistiti delle Zone Distretto Apuane e Piana di Lucca.</p> <p>.....</p>	284
<p>CONSORZIO ZONA INDUSTRIALE APUANA - MASSA (Massa Carrara) . . . . .</p> <p>DECRETO 26 aprile 2024, n. 38  Avvio delle attività di vendita dell'area Ex Eaton mediante procedura ristretta e previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse - Approvazione Avviso e pubblicazione.</p> <p>.....</p>	285

<b>SUPPLEMENTI</b>
<b>Supplemento n. 123 al B.U. n. 20 del 15/05/2024</b>
<b>CONCORSI</b>
<b>ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REGIONALE</b>
Concorsi vari.
<b>INCARICHI</b>
(57/2024/SC) BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI 5 ANNI RINNOVABILE, A TEMPO DETERMINATO E CON RAPPORTO ESCLUSIVO, AD UN DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI UROLOGIA (AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE) PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UROLOGIA PRATO" DELL'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO.
<b>Supplemento n. 124 al B.U. n. 20 del 15/05/2024</b>
<b>CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI</b>
<b>REGIONE TOSCANA - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS E ITS)</b>
DECRETO del 6 maggio 2024, n. 9684
<b>PR Toscana FSE+ 2021/2027 Priorità 2 Attività 2.e.1. Approvazione Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti finalizzati a rafforzare le attività dei Poli Tecnico Professionali della Toscana.</b>
<b>Supplemento n. 125 al B.U. n. 20 del 15/05/2024</b>
<b>CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI</b>
<b>A.R.T.E.A. AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI IN AGRICOLTURA</b>
DECRETO del 2 maggio 2024, n. 742
<b>Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022: - Tipo di operazione 4.1.1 - "Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole - bando completo. Annualità 2022". Decreto RT n. 7532 del 25/04/2022 e s.m.i. -Tipo di operazione 4.1.1 - "Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole - agricoltura di precisione e digitale. Annualità 2022". Decreto RT n. 23680 del 25/11/2022 e s.m.i., - Tipo di operazione 4.2.1 - "Investimenti nella trasformazione, commercializzazione e/o sviluppo dei prodotti agricoli - Annualità 2022". Decreto RT n. 2290 del 14/02/2022 e s.m.i. -Sottomisura 8.3 - "Sostegno alla prevenzione dei danni arrecati alle foreste da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici - annualità 2021". Decreto RT n. 22270 del 15/12/2021 e s.m.i., - Tipo di operazione 4.4.1 del Bando multimisura "Strategia Nazionale Aree Interne - Strategia d'area Garfagnana - Lunigiana - Media Valle del Serchio - Appennino Pistoiese". Decreto RT n. 11879 del 30/07/2020 e s.m.i., Scorrimento n. 3 a seguito di attuazione della DGR n. 1512 del 18/12/2023. Mese di aprile 2024.</b>
DECRETO del 2 maggio 2024, n. 743
<b>Regolamento (UE) n. 2021/2115 - Intervento della ristrutturazione e riconversione dei vigneti, Campagna vitivinicola 2023/2024. Assegnazione delle risorse finanziarie alle domande presentate ai sensi del Decreto ARTEA n. 41 del 28/03/2023. Decreto Ministeriale n. 660325 del 29/11/2023: definizione della graduatoria di finanziabilità delle domande a seguito di svolgimento dell'istruttoria con riserva di perfezionamento della stessa ed a seguito della prima raccolta delle domande di anticipo.</b>

# CONCORSI



AGENZIA REGIONALE DI SANITA'

AVVISO DI MOBILITA'

Allegato 1

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001 NEL PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO DI RICERCA, (AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. DEL CCNL FUNZIONI LOCALI), PROFILO DI RUOLO "RACCOLTA, ANALISI ED ELABORAZIONE DATI E INFORMAZIONI PER LA PROGRAMMAZIONE E LA VALUTAZIONE IN CAMPO SOCIO-SANITARIO"**

**IL DIRETTORE**

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;  
Vista la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo Unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale";  
Visto il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;  
Visto il decreto Direttore n. 8 del 31/01/2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) dell'A.R.S. 2024-2026";

**RENDE NOTO**

che l'Agenzia Regionale di Sanità (ARS) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato e pieno, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, in area uguale (per i soggetti appartenenti al CCNL Funzioni Locali) o equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi), inquadrato nel profilo professionale di Funzionario (Area dei Funzionari ed E.Q. del CCNL Funzioni Locali) o equivalente, interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di **Funzionario di Ricerca, con esperienza e competenze professionali in attività di raccolta, analisi ed elaborazione dati e informazioni per la programmazione e la valutazione in campo socio-sanitario.**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Agenzia, che si riserva la facoltà di revocarlo o modificarlo in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla mobilità nel caso in cui venga adottata diversa organizzazione del servizio che non richieda più la copertura del posto, di procedere o meno all'effettuazione del trasferimento per mobilità e, comunque, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio senza che il candidato possa vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Agenzia.

L'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001".

**La copertura del posto in oggetto è anche subordinata all'esito negativo del procedimento contestualmente avviato ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.**

**ART. 1***Requisiti di ammissione*

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 in area uguale (per i soggetti appartenenti al CCNL comparto Funzioni Locali) o equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi), e in profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire. Sono ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di trasformare il loro rapporto di lavoro da part time a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli dell'Agenzia.
- ✓ essere in possesso del diploma di laurea secondo il previgente ordinamento o equipollenti, ovvero laurea specialistica (ex DM 509/1999) o laurea (ex DM 509/1999 e DM 270/1999) equiparate;
- ✓ essere in possesso dei requisiti professionali coerenti a quelli riferiti al posto ricercato;
- ✓ aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- ✓ non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
- ✓ non aver procedimenti disciplinari pendenti;

AGENZIA REGIONALE DI SANITA'AVVISO DI MOBILITA'

- ✓ non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ essere in possesso dell'idoneità alla mansione prevista dal profilo di appartenenza senza limitazioni o condizionamenti.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, nonché dall'accertamento dell'idoneità psico-fisica al posto.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, nonché alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. In mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti non si darà corso alla mobilità di cui al presente avviso.

L'Agenzia, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

**ART. 2***Requisiti professionali richiesti*

Sono richieste competenze professionali **in materia di raccolta, analisi ed elaborazione dati e informazioni per la programmazione e la valutazione in campo socio-sanitario, inerenti l'epidemiologia e la verifica della qualità dei servizi sanitari**. Alla figura professionale sono richieste competenze per studio ed analisi dei fenomeni sanitari e sociali di cui alle finalità istituzionali dell'ARS.

La figura ricercata dovrà aver maturato competenze finalizzate alla:

- conoscenza specialistica in materie sanitarie, sociali e statistiche;
- progettazione; direzione e/o coordinamento dei programmi e degli interventi di ricerca;
- capacità di analisi ed elaborazione quantitativa dei dati;
- elaborazione di modelli interpretativi e previsivi dei fenomeni oggetto di analisi;
- redazione di studi, ricerche, analisi, rapporti;
- progettazione, coordinamento e gestione di progetti e di interventi di formazione verso terzi nelle materie di cui alle finalità istituzionali;
- progettazione e realizzazione di programmi di aggiornamento scientifico e professionale, anche mediante interventi seminariali;
- conoscenza e capacità di utilizzo di strumenti informatici ad hoc, oltre alle applicazioni informatiche più diffuse.

**ART. 3***Termine e modalità di presentazione delle domande di partecipazione*

Il presente avviso è pubblicato:

- sul portale "InPA" raggiungibile da internet all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)
- sul sito internet istituzionale dell'Agenzia [www.ars.toscana.it](http://www.ars.toscana.it).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **30 giorni con scadenza alle ore 12.00** dal giorno successivo alla pubblicazione sul Portale "InPA".

Il candidato dovrà inviare, a pena di esclusione, la domanda di ammissione alla procedura **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS nonché tramite identità digitali eIDAS (ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 sull'identità digitale), compilando il format di candidatura sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> – previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale oppure in alternativa di un indirizzo mail al quale verranno fatte le comunicazioni. Ogni variazione di tali indirizzi deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Agenzia non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo e-mail o PEC dichiarate dai concorrenti nella domanda di partecipazione alla selezione oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta della variazione degli stessi.

AGENZIA REGIONALE DI SANITA'AVVISO DI MOBILITA'

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

Dopo aver effettuato l'accesso al portale "InPA - Portale per il Reclutamento" il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "Curriculum"), redatto in lingua italiana. Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA". Si fa presente che- come indicato nella procedura operativa del Portale "InPA", predisposta dal Dipartimento Funzione Pubblica- qualora il candidato dovesse modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata, dovrà procedere annullando prima la domanda già inoltrata e inviandone una nuova, entro la data di scadenza dei termini previsti dal bando.

Prima dell'invio della domanda il candidato dovrà scaricare il riepilogo domanda nel quale è indicato il **codice alfanumerico di identificazione della domanda**. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto che per la pubblicazione della graduatoria di merito.

Al termine dell'iter di presentazione della domanda, i candidati riceveranno a mezzo posta elettronica comunicazione di avvenuto invio della domanda.

Per le richieste di assistenza di tipo operativo e informatico correlate alla compilazione e all'invio della domanda di partecipazione, i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>), l'apposito form di assistenza presente sul Portale "InPA".

Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione.

È onere del candidato verificare, attraverso le notifiche di cui sopra, l'effettiva ricezione della candidatura tramite il portale "InPA". Si invita ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica. Nel caso di malfunzionamento protratto nel tempo l'Amministrazione potrà differire la scadenza del termine, per un numero di giorni pari alla durata dell'accertato malfunzionamento. I candidati dovranno conservare copia della domanda inviata nell'eventualità che l'Amministrazione ne faccia richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA - Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica e/o PEC, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica e/o PEC indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

I candidati che avranno presentato domanda secondo le modalità sopra indicate saranno ammessi con riserva di verifica del possesso dei requisiti al momento dell'eventuale assunzione.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura verranno rese note attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (*Agenzia Regionale di Sanità – Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*). Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445/2000.

Alla presente procedura di mobilità, con riferimento all'assenso dell'Amministrazione di appartenenza, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 1 e 1.1. del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e successive integrazioni e modificazioni.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Art. 30, commi 1 e 1.1. del D.lgs. 165/2001: Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si

applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed

enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento

AGENZIA REGIONALE DI SANITA'

AVVISO DI MOBILITA'

#### ART. 4

##### *Contenuto della domanda di partecipazione*

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura, i candidati devono dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci:

- ente di appartenenza e inquadramento nell'area professionale del proprio CCNL di riferimento e relativo profilo professionale di appartenenza; nonché la data di assunzione a tempo indeterminato;
- il titolo di studio posseduto;
- periodi di servizio nella pubblica amministrazione (avendo cura di inserire una scheda per ogni esperienza coerente con i requisiti professionali richiesti effettuata tramite la funzione "inserisci nuova esperienza");
- dichiarazione di non aver subito condanne né di avere procedimenti penali e/o disciplinari pendenti;
- consenso al trattamento dei dati personali;
- idoneità psicofisica all'impiego;
- dichiarazione di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
- dichiarazione di non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione delle domande.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali. Qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla procedura, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

L'ARS non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di ARS, ai sistemi "InPA", o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### ART. 5

##### *Ammissibilità delle domande e motivi di esclusione*

Comportano l'esclusione dalla presente selezione:

- la mancanza dei requisiti di cui al precedente art. 1;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

#### ART. 6

##### *Istruttoria delle domande e criteri di scelta*

La verifica della professionalità posseduta riferita al posto da ricoprire sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Direttore.

---

della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità.

AGENZIA REGIONALE DI SANITA'

AVVISO DI MOBILITA'

La verifica è effettuata in base ai contenuti della domanda presentata ed al possesso dei requisiti professionali richiesti in relazione allo svolgimento delle attività lavorative inerenti il profilo professionale richiesto. La commissione si riserva la possibilità di dichiarare, fin dalla valutazione delle domande, il mancato possesso delle caratteristiche professionali idonee alla copertura del posto, da parte di tutti i candidati.

A seguito della valutazione di cui sopra, al fine di identificare il candidato maggiormente idoneo alla copertura del posto, la commissione individua il candidato o la rosa dei candidati riconosciuti, a proprio giudizio, in possesso delle caratteristiche necessarie in relazione allo svolgimento delle attività lavorative inerenti il profilo professionale richiesto; tali candidati saranno convocati, con le modalità previste dall'art. 3 del presente avviso, ad un successivo colloquio, per completare il quadro conoscitivo e valutarne la concreta idoneità alle funzioni anche in relazione all'esperienza professionale dichiarata in domanda. Nell'ambito del colloquio, la commissione verificherà le capacità, le competenze e l'esperienza posseduta, nonché gli aspetti motivazionali, sulla cui base verrà individuato il candidato da trasferire in ARS.

**Il colloquio potrà essere svolto anche con modalità digitale a distanza.**

La presente procedura è intesa a individuare esclusivamente le candidature dei soggetti con le professionalità maggiormente coerenti con il posto da ricoprire e pertanto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Qualora per il candidato individuato quale in possesso di professionalità maggiormente coerenti con il posto da ricoprire il trasferimento non si concretizzasse, ovvero si rendessero disponibili ulteriori posti da ricoprire di Area e profilo professionale pari a quelle oggetto del presente avviso, la commissione potrà, laddove siano pervenute più candidature in possesso dei requisiti previsti, in sede di successiva convocazione, individuare ulteriori candidati.

#### ART. 7

##### *Conclusione della procedura*

Le assunzioni sono inderogabilmente a tempo pieno.

Per la costituzione del rapporto di lavoro l'ufficio preposto di ARS procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emerga la non sussistenza di taluno dei requisiti previsti per l'accesso si provvederà all'esclusione del candidato.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto in possesso di caratteristiche professionali coerenti con il profilo ricercato.

#### ART. 8

##### *Disposizioni finali*

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Agenzia <https://www.ars.toscana.it/agenzia/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/concorsi-selezioni-e-mobilita/avvisi-pubblici-di-mobilita-esterna-in-svolgimento.html> nonché sul Portale "InPA".

L'Agenzia non procederà all'assunzione dei candidati il cui trasferimento è condizionato al previo nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, qualora il medesimo non venga rilasciato entro un congruo termine comunque non superiore a 30 giorni decorrenti dalla data di trasmissione della richiesta. L'Amministrazione non procederà altresì all'assunzione qualora, pur in presenza di nulla osta, la decorrenza del trasferimento proposta dall'Amministrazione cedente non sia compatibile con le esigenze assunzionali dell'Agenzia. L'assunzione è in ogni caso espressamente subordinata alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alla stessa assunzione e comunque alla normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data dell'assunzione medesima. **In caso di assunzione il candidato stipulerà il contratto individuale di lavoro conservando il differenziale economico posseduto all'atto del trasferimento.**

**Con la stipula del contratto di lavoro il vincitore della selezione sarà inquadrato in un posto di Funzionario di Ricerca (Area dei Funzionari ed E.Q. del vigente CCNL Funzioni Locali).** Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa rinvio ai regolamenti e disciplinari dell'Agenzia, nonché alle vigenti disposizioni normative in materia.

#### ART. 9

##### *Informativa sul trattamento dei dati personali*

Responsabile del procedimento è il dirigente del Settore Risorse umane, organizzazione e bilancio dell'ARS.

AGENZIA REGIONALE DI SANITA'

AVVISO DI MOBILITA'

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso di mobilità è effettuato dall'Agenzia Regionale di Sanità in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: via Pietro Dazzi, 1 - 50141 Firenze, tel. n. 055-46.24.31; [ars@postacert.toscana.it](mailto:ars@postacert.toscana.it)) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di mobilità per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'ARS.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: [dpo@ars.toscana.it](mailto:dpo@ars.toscana.it);

<https://www.ars.toscana.it/privacy-policy.html>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di mobilità e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato e istruito del Settore Risorse umane, organizzazione e bilancio preposto al procedimento di mobilità esterna e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [personale@ars.toscana.it](mailto:personale@ars.toscana.it).

Il Direttore  
Dott.ssa Lucia Turco



# GRADUATORIE CONCORSI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI  
DI LAVORO

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

**Responsabile di settore Simona VOLTERRANI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8600 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9897 - Data adozione: 10/05/2024**

Oggetto: Approvazione della graduatoria definitiva e nomina dei vincitori del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 31 unità di personale - Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", indetto con decreto dirigenziale n. 10059 del 15 maggio 2023

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. Sono esclusi dalla pubblicazione gli allegati A, B nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD011174

## LA DIRIGENTE

Vista la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 “Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale” e richiamato in particolare il capo III recante “Dotazione organica, programmazione del fabbisogno di personale e accesso”;

Visto il regolamento regionale 24 marzo 2010, n. 33/R “Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009, n.1”;

Visto e richiamato il bando di concorso pubblico per esami per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 31 unità di personale – Area degli Istruttori, profilo professionale “Istruttore Amministrativo”, indetto con decreto dirigenziale n. 10059 del 15 maggio 2023;

Visto il decreto dirigenziale n. 24594 del 17 novembre 2023 con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso;

Visto il decreto dirigenziale n. 26597 del 14 dicembre 2023, con il quale è stata disposta l’ammissione al concorso dei candidati che hanno superato la prova preselettiva del concorso, svoltasi in data 6 dicembre 2023 presso Arezzo Fiere e Congressi, dei candidati che sono stati esonerati dalla preselezione ai sensi dell’articolo 20, comma 2 bis, della legge n. 104/1992 e di quelli che sono stati esonerati dalla preselezione essendo, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dipendenti dell’amministrazione che ha bandito il concorso da almeno cinque anni, anche in forza di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 5 bis, l. r. n. 1/2009;

Preso atto che la Commissione esaminatrice, nominata con il suddetto decreto 24594 del 17 novembre 2023, terminata la procedura concorsuale, ha rimesso all’Amministrazione regionale gli atti relativi al concorso in questione, formalizzati in complessivi n. 26 verbali e relativi allegati, ivi compresa la graduatoria di merito;

Vista la graduatoria di merito predisposta dalla Commissione esaminatrice, riportata nell’allegato A), parte integrante e sostanziale del presente decreto, formulata in base al punteggio totale ottenuto da ciascun candidato sommando la valutazione della prova scritta e della prova orale e riconosciuta la regolarità delle procedure adottate dalla Commissione esaminatrice nell’espletamento del concorso;

Preso atto delle dichiarazioni dei candidati in merito al possesso dei titoli di preferenza in caso di parità di punteggio, ai sensi dell’art. 10 del Regolamento regionale n. 33/R/2010;

Ritenuto pertanto di modificare la graduatoria di merito predisposta dalla Commissione esaminatrice, attribuendo ai candidati il diritto di preferenza in caso di parità di punteggio, per cui la graduatoria definitiva risulta essere quella riportata nell’allegato B), parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Dato atto che le candidate collocate alle posizioni n. 12 e n. 79 hanno dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso di essere in possesso dei requisiti per il diritto a una delle riserve di cui all’art. 11 del bando;

Dato atto che la suddetta candidata collocata alla posizione n. 12 risulta essere vincitrice del concorso e pertanto assorbe la citata riserva e che la suddetta candidata collocata alla posizione n.

79 risulta in posizione utile ai fini della copertura della citata riserva, specificata nell'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Ritenuto per quanto sopra esposto di approvare la graduatoria definitiva del concorso riportata nell'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente decreto e dichiarare vincitori i candidati collocati nelle posizioni dalla n. 1 alla n. 30 nonché la candidata collocata alla posizione n. 79, di cui al suddetto allegato B), sotto condizione dell'accertamento dei requisiti previsti dall'art. 2 del bando, in conformità delle vigenti disposizioni di legge;

Richiamato l'articolo 3 del bando di concorso il quale stabilisce che *“L'ammissione al concorso è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 12”*;

Dato atto di quanto disposto dall'art. 75 del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché dell'art. 12 del bando *“Accertamento dei requisiti”*, che reca *“Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Amministrazione regionale da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;*

Visto l'art. 9 del bando di concorso il quale dispone che il decreto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul B.U.R.T. e da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative. La graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet della Regione Toscana nella sezione *“Amministrazione trasparente”* - *“Bandi di concorso”* - *“Bandi di concorso e avvisi sul personale”* - *“Concorsi per tempo indeterminato”* – all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/-/bandi-di-concorso-e-avvisi>. Il decreto che approva la graduatoria è pubblicato sul sito internet della Regione Toscana e sul B.U.R.T. e costituisce, a tutti gli effetti, comunicazione agli interessati;

Precisato che gli allegati A) e B) al presente decreto sono esclusi dalla pubblicazione nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa vigente;

Considerato che in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, nell'allegato C) – parte integrante e sostanziale al presente decreto - sono riportati, ai soli fini della pubblicazione sul sito web della Regione Toscana, i nominativi dei candidati secondo l'ordine di graduatoria, con la sola indicazione del punteggio complessivo da loro conseguito;

Visto l'art. 35, comma 5-ter del D. Lgs. n. 165/2001, l'art. 28, co. 2 della L.R. n. 1/2009 e l'art. 9 del bando, relativamente alla durata di validità delle graduatorie dei concorsi pubblici, i quali ne dispongono la vigenza per un termine di due anni dalla data di approvazione;

## DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di approvare gli atti relativi all'espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 31 unità di personale Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", indetto con decreto dirigenziale n. 10059 del 15 maggio 2023, formalizzati in n. 26 verbali e relativi allegati, consegnati dalla Commissione esaminatrice e depositati presso il Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane", ivi compresa la relativa graduatoria di merito riportata nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di approvare la graduatoria definitiva del concorso di cui all'allegato B) parte integrante e sostanziale del presente decreto, formulata previa attribuzione ai candidati idonei, in caso di parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 10 del Regolamento regionale 24 marzo 2010, n. 33/R;
3. di dichiarare vincitori del concorso i candidati collocati nelle posizioni dalla n. 1 alla n. 30 e la candidata collocata alla posizione n. 79 – in quanto riservataria ai sensi dell'art. 11 del bando di concorso – di cui al suddetto allegato B), così come parimenti risulta dal suddetto allegato C), costituenti entrambi parti integranti e sostanziali del presente decreto;
4. di dare atto che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 3 e 12 del bando di concorso, la nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, precisando che, nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dai candidati, si provvederà all'esclusione dei medesimi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza di cui all'articolo 9 del bando di concorso;
5. di procedere – con apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nell'Area degli Istruttori, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente alla data di sottoscrizione dello stesso – all'assunzione in prova dei n. 31 candidati sopra citati, fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione del possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego regionale di cui all'art. 2 del bando, in conformità delle vigenti disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet della Regione Toscana, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Bandi di concorso e avvisi" - "Concorsi per tempo indeterminato", sul B.U.R.T., così come stabilito dall'art. 9 del bando di concorso e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale, ad eccezione degli allegati A) e B) nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla vigente normativa e di disporre la pubblicazione dell'allegato C) – parte integrante e sostanziale al presente decreto, quale graduatoria pubblicata.

LA DIRIGENTE

*Allegati n. 3*

- A*            *Graduatoria di merito*  
*60329c3412b59f514d74574b12ae7b3135bb27a2139a83584b0b56297e9e2b3c*
  
- B*            *Graduatoria definitiva*  
*2ef47ca38247ae24cef23becb25725eb3ae670e0a826a8689fee846db339953*
  
- C*            *Graduatoria definitiva per pubblicazione*  
*75eea378f9ff7cd1e4bd25223b626064b6d725f2a6d09728f466dd9a6c265063*

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
1	MARUSCA	BACCIOTTI	60	
2	VALENTINA	GAMBARDELLA	60	
3	ELENA	BIAGIOTTI	60	
4	FRANCESCA	PUGLIESE	60	
5	ELENA	PAGGINI	60	
6	ALESSANDRO	MARTELLI	60	
7	VIOLA	BERTI	59	
8	ELEONORA	POTENZA	58	
9	LOREDANA	NUZZOLESE	58	
10	ERIKA	ROSSI	58	
11	IRENE	ZURLI	58	
12	BARBARA	NOVI	57	
13	NICCOLO'	BERNI	57	
14	ANGELA	COLUCCI	57	
15	CAMILLA	NERI	57	
16	MASCIA	PETROSINO	57	
17	CHIARA	MARINUCCI	57	
18	GIACOMO	SCARPELLI	57	
19	ALESSANDRO	MANZALINI	56	
20	LUCA	COLLI	56	
21	SERENA	GRASSI	56	
22	CRISTINA	ROMANELLI	56	
23	STEFANIA	LANDONIO	55	
24	MARCO	GHERARDINI	55	
25	MARIA	ISGRÒ	55	
26	RICHARD	GRANGER	55	
27	GIULIA	CASINI	55	
28	CATERINA	SETTESOLDI	55	
29	MATTEO	ANGLANO	55	
30	FRANCESCO	VIGNALI	55	
31	DANIELE	PANCANI	55	
32	ALESSIA	CIAVATTINI	54	
33	DEBORA	BALLESTRI	54	

Pagina 1

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
34	GABRIELLA	GABRIELLESCHI	54	
35	VALERIA	DE FANTI	54	
36	ANTONIO	TAMBURRANO	54	
37	SARA	MELACCIO	54	
38	MICHAEL	CAPUANO	54	
39	ARIANNA	IDINI	54	
40	ANDREA	MANCINI	54	
41	GAIA	TOGNARELLI	53	
42	CLAUDIO	TIRINNANZI	53	
43	LAURA	NENCINI	53	
44	FERNANDO	FAZZARI	53	
45	CLAUDIA	BRASILE	53	
46	VALERIA MARIA	VETRANO	53	
47	CHIARA	COZZI	53	
48	ROBERTA	RUSSO	53	
49	FRANCESCA	TABUCCHI	53	
50	ALICE	TOGNONI	53	
51	DAVIDE	MARTINO	53	
52	CHIARA	GANZER	52	
53	NUNZIA	CAVALLARO	52	
54	CHIARA	MARIANI	52	
55	EMANUELE	FALLENI	52	
56	GIACOMO	BIAGI	52	
57	MARIA ROSA	ACCIAIOLI	52	
58	BERNARD	DIKA	52	
59	ALICE	BARONE	52	
60	PIERLUIGI	MUTARELLI	52	
61	VALENTINA	BOLOGNI	52	
62	GIULIA	RUCCI	51	
63	GIOVANNA	NEBBIAI	51	
64	ELISA	PERINI	51	
65	ANTONINO	LIPARI	51	
66	ALESSANDRO	BALDI	51	

Pagina 2

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
67	DILETTA	VILLANI	51	
68	CHIARA	ALDEROTTI	51	
69	ALICE	PANCRAZZI	50	
70	ELISABETTA	GABELLINI	50	
71	SILVIA	CARCASCI	50	
72	ELISA	GARUGLIERI	50	
73	LAURA	ZIPOLI	50	
74	FRANCESCO	MESSERI	50	
75	MATTEO	RAPPOCCIOLO	50	
76	SIMONA	BALDANZI	50	
77	SARA	LIGUTTI	49	
78	STEFANO	MAESTRELLI	49	
79	BEATRICE	CIONI	49	Riserva
80	ILENIA	LAURITANO	49	
81	ANNA	MARROCCO	49	
82	ELISABETTA	TESSIERI	49	
83	FEDERICA	ALESSANDRELLI	48	
84	FRANCESCA	SIMONCINI	48	
85	MARIANNA	CASSESE	48	
86	ELISA	TANFANI	48	
87	BEATRICE	RINALDI	48	
88	KRISTJAN	DRENI	48	
89	GIANLUCA	MAIORANO	48	
90	GIULIA	BONO	48	
91	MICHAEL	DI FLORIO	48	
92	LIVIA	CHIOSTRI	48	
93	ANGELO	ZUCCONI	48	
94	MATTIA	LUCATUORTO	48	
95	ROSSANA	MANNINO	48	
96	CHIARA	PUCCI	48	
97	EVELIN	GUARNA	47	
98	KATIUSCIA	RASPINI	47	
99	CHIARA	CHILLERI	47	

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
100	FRANCESCA	FIORAVANTI	47	
101	CATIA	GABELLINI	47	
102	VERONICA	POLVANI	47	
103	FEDERICO	PERUZZI	47	
104	LUCREZIA	DE LUCA	47	
105	DESLAVA DIMITROVA	HARIZANOVA	47	
106	ANDREA	BRACHINI	47	
107	LINDA	TRAMBUSTI	46	
108	CATIA	ZETTI	46	
109	SILVIA	CALLONI	46	
110	GIACOMO	ERMINI	46	
111	SILVIA	VIVARELLI	46	
112	VALENTINA	ROMEO	46	
113	MAURIZIO	EPICO	46	
114	SARA	QUIRICONI	45	
115	GIULIA	NICCOLAI	45	
116	ELGA	TOFANI	45	
117	MARTINA	VALENTI	45	
118	CLARA	TIBERI ROSENBAUM	45	
119	ALESSANDRA	FEDI	44	
120	ALESSANDRA	PARRINI CANTINI	44	
121	GRAZIA	MANGANARO	44	
122	SILVIA	BIONDI	44	
123	MATTEO	BALLORIANI	44	
124	ALESSANDRO	CASARRUBEA	44	
125	MARIA ROSARIA	COZZUTO	44	
126	GEMMA	ALFONSO	44	
127	GRETA	BARSOZZI	44	
128	ANNA	MAGAZZÙ	44	
129	SIMONA	MERCATI	43	
130	MARIA PINA	MANES	43	
131	MARIO GABRIELE	CAPORASO	43	
132	MICHELA	FRAGASSI	43	

Pagina 4

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
133	DIANO MARIA	TRABUCCO	43	
134	ROBERTA	FATIGATI	43	
135	LUDOVICA	TESTA	43	
136	CHIARA	DI MICCO	43	
137	MARINA	GIOIOSA	43	
138	EMILIO ANTONIO	PARISOTTO	42	
139	FRANCESCO	FASOLINO	42	
140	GABRIELE	MELECA	42	
141	ISABELLA	BARTOLINI	42	
142	CARLOTTA	DE GIGLIO	42	
143	SILVIA	DINI	42	
144	VALDA	RIGHINI	42	
145	CHIARA	PAMPALONI	42	
146	MAGDALENA KAROLINA	FAFARA	42	
147	MARCO	VANNINI	42	
148	IRENE	MOROTTI	41	
149	MARIA CONCETTA	PANZARELLA	41	
150	FRANCESCA	LUCISANO	41	
151	FEDERICA	STRUSI	41	
152	LUCA	MANCINI	41	
153	STEFANO	DEL DOTTO	41	
154	CARLOTTA	SCLANO	41	
155	ELISABETTA	LIPPI	41	
156	WISSAM	MLAIKI	40	
157	ELEONORA	IANNONE	40	
158	CINDY MARIA	TUSEO	40	
159	GINEVRA	MONTI	40	
160	ILARIA	PALLINI	40	
161	ASSUNTA	REDO	40	
162	FRANCESCA	MUTASCIO	40	
163	CAMILLA	MANCINI	40	
164	ELETTRA	IANNONE	39	
165	JOCELYN KAYWA	BUFFI-FARRAR	39	

Foglio1

**All. C)**

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO INDETERMINATO DI N. 31 UNITA' DI PERSONALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI,  
PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" INDETTO CON DECRETO  
DIRIGENZIALE n. 10059 DEL 15-05-2023**

<b>n.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Punteggio totale</b>	<b>Riserve art. 11 del bando</b>
166	STEFANO	MINICUCCI	39	
167	MARCO	PATRIGNANI	39	
168	PAOLO	BECATTINI	39	

**ESTAR ENTE DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO  
REGIONALE**

**ALLEGATO A)**

Concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo per le funzioni di supporto amministrativo alle Zone Distretto, ai Presidi Ospedalieri e ai Dipartimenti Clinici, con particolare riferimento al supporto amministrativo all'erogazione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie e socio-assistenziali integrate, da assegnare all'Azienda Usl Toscana Sud Est (66/2022/CON)

**GRADUATORIA FINALE**

	COGNOME	NOME	TOTALE	AREA VASTA CENTRO	AREA VASTA NORD OVEST	AREA VASTA SUD EST
1	LAZZI	PAOLO	85,871	SI	SI	SI
2	MAGGINI	CRISTINA	85,298	SI		
3	PRATI	RAFFAELLA	84,880	SI		SI
4	MOSTARDINI	LUCIA	78,558	SI		
5	SILVESTRI	LAURA	77,916			SI
6	CAMPANI	ALESSANDRO	77,510		SI	
7	GALEOTTI	VALENTINA	74,487			SI
8	LEONI	MARIA	74,341	SI	SI	SI
9	GUERRINI	SILVIA	73,600			SI
10	BEONI	DANIELA	73,245			SI
11	PINZANI	LUCREZIA	73,000	SI	SI	SI
12	BIONDI	SABRINA	72,500	SI	SI	
13	PECCHI	FRANCESCA	70,622			SI
14	MOTTO	SILVIA	69,983		SI	
15	BRENCI	LORENZO	69,975			SI
16	BERRETTI	MORENA	68,126	SI	SI	SI



# CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SOSTEGNO ALLA RICERCA

**Responsabile di settore Lorenzo BACCI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9466 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: PR FSE 2021/27 2.f.6 Approvazione "Avviso Progetti di informazione ed orientamento in itinere e in uscita dai percorsi universitari, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi universitari e/o l'inserimento nel mondo del lavoro"

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 1 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 07/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010202

## IL DIRIGENTE

Visto Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;

Visto il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

Visto il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti, in particolare l'articolo 23, paragrafo 4;

Visto il del Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Vista la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

Richiamata la Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027", per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Toscana in Italia;

Richiamata la DGR 1016 del 12/09/22 "Presa d'atto della Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022 che approva il programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027", per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Toscana in Italia";

Richiamata la DGR 122/2023 e ssmmii con la quale è stato approvato il Provvedimento attuativo del PR FSE + 2021/27;

Visto il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;

Visti i criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus nella programmazione 2021-2027 della Regione Toscana approvati dal Comitato di sorveglianza del Programma il 18/11/2022 e ssmm;

Vista la Decisione di Giunta Regionale n. 2 del 19/06/2023, che approva il Sistema di Gestione e Controllo del PR FSE 2021/27 e ssmm;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 che ai sensi dell'Articolo 17 comma 1, della LR 32/2002 ss.mm.ii., approva il "Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027;

Visto l'articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;

Visto il D.P.R. n. 22 del 5/02/2018 recante il "Regolamento sui criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" e s.m.i, a cui si fa riferimento nelle more dell'adozione della nuova norma nazionale in materia di ammissibilità delle spese per il periodo 2021-2027;

Visto il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, approvato con Risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023;

Visto il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2024, approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 60 del 27 luglio 2023;

Vista la Nota di aggiornamento al DEFR 2024, approvata con Deliberazione del Consiglio regionale n. 91 del 21 dicembre 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale n. 13 "Città universitarie e sistema regionale della ricerca";

Visti la Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro." e ss.mm.ii. e il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2003, n. 47/R e ss.mm.ii., recante "Regolamento di esecuzione della L.R. 26.7.2002, n. 32";

Visto il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all'art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;

Vista la DGR 779/2018 "Approvazione schema tipo di avviso per il finanziamento di attività in concessione a valere sul POR FSE Toscana 2014 – 2020" che, nelle more dell'approvazione del nuovo schema di avviso tipo per il PR FSE 2021/27, costituisce punto di riferimento per l'adozione dell'avviso, fatto salvo per le parti in contrasto con i nuovi regolamenti comunitari che disciplinano il PR FSE 2021/27;

Richiamata la DGR 464 del 15 aprile 2024 che approva gli elementi essenziali dell'avviso PR FSE 2021/27 misura 2.f.6 "*Progetti di informazione ed orientamento in itinere e in uscita dai percorsi universitari, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi universitari e/o l'inserimento nel mondo del lavoro*" e destina 300.000,00 euro alla sua attuazione;

Ritenuto quindi di approvare il suddetto avviso ed i suoi allegati tecnici (allegato 1, allegati A1, A2, B1, B2, C);

Ritenuto di assumere le prenotazioni specifiche per l'attuazione dell'avviso sul bilancio di previsione finanziario 2024-2026 secondo la seguente articolazione:

bilancio pluriennale 2024/26 – annualità 2025: euro 179.825,00

- cap. 64018 (Ue- competenza pura): euro 71.930,00 a valere su prenotazione gen 2024648
- cap. 64019 (Stato – competenza pura): euro 75.526,50 a valere su prenotazione gen 2024649
- cap. 64020 (RT- competenza pura): euro 32.368,50 a valere su prenotazione gen 2024650

bilancio pluriennale 2024/26 – annualità 2026: euro 120.175,00

- cap. 64018 (Ue- competenza pura): euro 48.070,00 a valere su prenotazione gen 2024648
- cap. 64019 (Stato – competenza pura): euro 50.473,50 a valere su prenotazione gen 2024649
- cap. 64020 (RT- competenza pura): euro 21.631,50 a valere su prenotazione gen 2024650

Dato altresì atto che si procederà ad assumere l'impegno contabile contestualmente all'approvazione della graduatoria dei progetti e che l'impegno è comunque subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di equilibrio di bilancio delle regioni e delle disposizioni operative eventualmente stabilite dalla Giunta regionale in materia;

Dato atto che il contributo è soggetto a monitoraggio di spesa e rendicontazione da effettuare secondo le modalità e le scadenze del PR FSE 2021/27;

Dato atto della somma assegnata alla Regione Toscana come da PR FSE 2021/27, approvato con Decisione della Commissione C(2022) n. 6089 del 19/08/2022, e da Piano attuativo di dettaglio (PAD) del PR FSE 2021/27 adottato con delibera della Giunta n. 122/2023, il relativo accertamento di entrata sarà assunto sulla base di estrazioni periodiche e comunicazione ai singoli settori competenti sul bilancio finanziario gestionale 2024/26;

Richiamato il D.lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Vista la L.R. n. 1 del 07/01/2015 Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008;

Richiamato il Regolamento di Contabilità D.P.G.R. n. 61/R del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs 118/2011;

Vista la Legge regionale n. 50 del 28 dicembre 2023 che approva il bilancio di previsione finanziario 2024/26 della Regione Toscana;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 2 dell'8 **gennaio** 2024 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2024-26 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-26" ;

#### DECRETA

-di approvare l'avviso "PR FSE+ 2021/27 *Progetti di informazione ed orientamento in itinere e in uscita dai percorsi universitari, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi universitari*

*e/o l'inserimento nel mondo del lavoro*” ed i suoi allegati tecnici (allegato 1, allegati A1, A2, B1, B2, C);

-di assumere prenotazione specifica per euro 300.000,00 nel modo che segue:

bilancio pluriennale 2024/26 – annualità 2025: euro 179.825,00

- cap. 64018 (Ue- competenza pura): euro 71.930,00 a valere su prenotazione gen 2024648
- cap. 64019 (Stato – competenza pura): euro 75.526,50 a valere su prenotazione gen 2024649
- cap. 64020 (RT- competenza pura): euro 32.368,50 a valere su prenotazione gen 2024650

• bilancio pluriennale 2024/26 – annualità 2026: euro 120.175,00

- cap. 64018 (Ue- competenza pura): euro 48.070,00 a valere su prenotazione gen 2024648
- cap. 64019 (Stato – competenza pura): euro 50.473,50 a valere su prenotazione gen 2024649
- cap. 64020 (RT- competenza pura): euro 21.631,50 a valere su prenotazione gen 2024650

- di dare atto che l'impegno delle risorse finanziarie è comunque subordinato al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di equilibrio di bilancio delle regioni e delle disposizioni operative eventualmente stabilite dalla Giunta regionale in materia;

- di dare atto che il contributo a fondo perduto assegnato con il presente avviso è soggetto a monitoraggio di spesa e rendicontazione da effettuare secondo le modalità e le scadenze fissate per gli interventi PR FSE 2021/27 e che è esente da tassazione fiscale.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 6*

- 1*            *avviso*  
*1471d939e15a32c726216f7f1c818ba980db58ae8d848f614a3d3a0d603ca917*
- A1*           *modulistica*  
*e845e2c9a88955b42bfa0848559afc7545ca5612ad8e029ea3ef326b106e05a1*
- A2*           *modulistica*  
*37e983d8d2b598793e4ac46c9308c21e2d8e49ad54b185086d00d66767a8ebf8*
- B1*           *documentazione*  
*7edec2d3b791b470365efa80ee18c85af1b764ca1aea6ecc7040e8ce86afe563*
- B2*           *modulistica*  
*99618b9c63dc2e9964070e57f7bc7364c8a0279acba9fa1f96f07489ec8e8718*
- C*            *documentazione*  
*78e296b0ecd7370e76f29f3cb22bd59bf826f6e483339dfc6709434c7c3378e1*



## **Allegato 1)**

### **AVVISO PR FSE 2021/27 – 2.f.6. PROGETTI DI INFORMAZIONE ED ORIENTAMENTO IN USCITA DALL'UNIVERSITA' FINALIZZATI A SUPPORTARE LA PROSECUZIONE DEGLI STUDI POST LAUREA E L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO**

La Regione Toscana adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione a quanto segue:

- Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;
- Delibera della Giunta Regionale n. 122 del 20 febbraio 2023 e ssmmii con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18/11/2022 e ssmm;

- Decisione n. 2 del 19 giugno 2023 e ssmmii che approva il Sistema di Gestione e Controllo del PR FSE+ 2021/27;
- Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;
- Delibera di Giunta Regionale n. 464 del 15 aprile 2024 che approva gli elementi essenziali dell’avviso ai sensi della Decisione di Giunta Regionale n.4 del 07/04/2014;
- Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, adottato con Delibera di Giunta Regionale n.1392 del 07/12/2022;
- articolo 64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e articolo 16 del regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- D.P.R. n. 22 del 5/02/2018 recante il “Regolamento sui criteri di ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020” e s.m.i, a cui si fa riferimento nelle more dell’adozione della nuova norma nazionale in materia di ammissibilità delle spese per il periodo 2021-2027;
- D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n.58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato.
- Legge Regionale n. 32/2002 "Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”;
- Regolamento di Esecuzione della L.R. 32/2002 approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);
- Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2024, approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 60 del 27 luglio 2023;
- Nota di aggiornamento al DEFER 2024, approvata con Deliberazione del Consiglio regionale n. 91 del 21 dicembre 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale n. 13 “Città universitarie e sistema regionale della ricerca”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 che ai sensi dell’Articolo 17 comma 1, della LR 32/2002 ss.mm.ii., approva il “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 2 del 08/01/2024 con cui viene approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2024-2026 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026.

### **Articolo 1 – Finalità**

Con il presente avviso la Regione Toscana intende:

- innalzare i livelli di partecipazione e successo formativo nell’istruzione terziaria, supportando la scelta consapevole di giovani laureati anche mediante momenti di raccordo con il sistema produttivo e della ricerca;
- ridurre i tempi intercorrenti fra il conseguimento della laurea e l’inserimento lavorativo o la prosecuzione del percorso di studi;
- promuovere l’acquisizione di conoscenze e competenze richieste dal mercato del lavoro con particolare riferimento ai nuovi paradigmi produttivi, tecnologici ed organizzativi;
- promuovere l’acquisizione di competenze necessarie per l’inserimento nel mondo della ricerca;

- facilitare l'inserimento di giovani laureati nel mercato del lavoro, anche mediante momenti di incontro con imprese, istituzioni ed enti pubblici e privati;
- integrare la didattica tradizionale dei corsi di studio con attività formative e con percorsi di apprendimento esperienziale per lo sviluppo di skill e competenze trasversali utili alla crescita individuale ed alla occupabilità dei partecipanti.

Per il raggiungimento delle finalità dell'avviso la Regione finanzia progetti realizzati da Università ed Istituti universitari operanti in Toscana, finalizzate all'orientamento in uscita di studenti universitari, laureati e dottori di ricerca che intendano inserirsi nel mercato del lavoro, della ricerca e/o proseguire nel proprio percorso di studi universitario post laurea.

La presente linea di intervento rientra nel Progetto regionale Università e città universitarie ed è ricompresa in Giovanisì, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

### **Articolo 2 – Modalità e scadenze per la presentazione delle domande**

Le domande di finanziamento con la documentazione richiesta possono essere presentate alla Regione Toscana – Settore DSU e sostegno alla ricerca, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul BURT sino alle 23.59 del giorno **5 luglio 2024**. Le domande (e la relativa documentazione allegata) devono essere trasmesse tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line", previa registrazione al sistema informativo FSE all'indirizzo: <https://web.rete.toscana.it/fse3>.

Si accede al Sistema Informativo FSE con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS attivata (ad esempio quella presente sulla Tessera Sanitaria della Regione Toscana) oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina [open.toscana.it/spid](http://open.toscana.it/spid).

Se un soggetto non è registrato è necessario compilare la sezione "Inserimento dati per richiesta accesso", visibile direttamente al primo accesso al suindicato indirizzo web del Sistema Informativo.

Le richieste di nuovi accessi al Sistema Informativo FSE devono essere presentate con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo rispetto alle scadenze degli Avvisi. Oltre tale termine non può essere garantita una risposta entro la scadenza dell'avviso.

Nello specifico le modalità di registrazione, accesso e compilazione on line sono indicate nell'allegato C al presente avviso, al quale si rinvia.

La presentazione del formulario on line dovrà essere effettuata dal legale rappresentante dell'ente proponente o dal dirigente/funziionario responsabile competente per materia, specificatamente delegato a tale funzione.

Il soggetto che ha trasmesso la domanda tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti FSE on line" sarà in grado di verificare, accedendo alla stessa, l'avvenuta protocollazione da parte di Regione Toscana.

Non si dovrà procedere all'inoltro dell'istanza in forma cartacea ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii e successive modifiche.

L'ufficio competente della Regione si riserva di effettuare eventuali verifiche (controlli) sulla validità della documentazione inviata.

### **Articolo 3 – Soggetti ammessi alla presentazione della domanda**

Le domande di finanziamento dei progetti di cui al successivo articolo 6 possono essere presentate dai seguenti soggetti, singoli o associati in ATS fra loro:

- Università pubbliche statali e non statali riconosciute dal MUR, con sede legale e/o almeno una sede operativa in Toscana;
- Istituti di istruzione universitaria a ordinamento speciale con sede legale e/o almeno una sede operativa in Toscana.

In caso di ATS tutti i partner devono avere almeno una sede operativa in Toscana.

La sede operativa in Toscana - da intendersi come sede amministrativa e formativa - deve essere effettivamente attiva alla data di stipula della convenzione, pena la revoca del finanziamento.

I soggetti sopra indicati possono presentare più di un progetto.

#### **Articolo 4 – Tipologia interventi ammissibili**

I progetti di cui al presente avviso si collocano nell'ambito della programmazione del PR FSE 2021/27 della Regione Toscana e precisamente:

**Priorità:** 2

**Obiettivo specifico:** f

**Categoria di intervento:** 150

**Attività PAD 2.f.6.** “Interventi di informazione, orientamento e placement nell'ambito della formazione terziaria”;

**Beneficiari:** Università e Istituti universitari operanti in Toscana

**Destinatari:** Studenti universitari, neo laureati e dottori di ricerca

**Modalità di rendicontazione:** Staff+30%

**Copertura geografica:** territorio della regione Toscana

I progetti, nella loro attuazione, dovranno attenersi al rispetto delle priorità del PR FSE 2021/27 ovvero l'accessibilità e l'inclusione delle persone con disabilità, la non discriminazione, la promozione delle pari opportunità e della parità di genere e il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'UE.

#### **Articolo 5 Caratteristiche dei progetti.**

Possono essere finanziati progetti finalizzati ad informare, orientare e supportare soggetti in uscita da percorsi di istruzione universitaria, sostenendone il percorso di studi, facilitandone la scelta consapevole verso la prosecuzione di percorsi post laurea e/o fornendo informazioni, strumenti e competenze per facilitarne l'inserimento qualificato nel mercato del lavoro e nel mondo della ricerca. Nell'ambito di tali progetti possono essere previsti anche percorsi di apprendimento esperienziale per lo sviluppo di skill e competenze trasversali utili alla crescita individuale e all'occupabilità dei partecipanti.

Ogni progetto può prevedere più tipologie di attività ammissibili a carattere informativo ed orientativo e di supporto fra quelle di seguito indicate:

- a) Corsi orientativi, laboratori e attività di apprendimento esperienziale anche per lo sviluppo di soft skills e competenze trasversali;

- b) Eventi seminariali;
- c) Consulenze/colloqui individuali o a piccoli gruppi;
- d) Attività di tutoraggio e supporto fra pari, tramite attivazione di collaborazioni con studenti ai sensi dell'art.11 del Dlgs 68/2012;
- e) Formazione studenti impiegati nello svolgimento delle attività di tutoraggio previste nel progetto (lettera d);
- f) Attività di coaching / mentoring in relazione a specifici progetti individuali o a piccoli gruppi.

**In ciascun progetto deve in ogni caso essere presente almeno una attività classificabile nelle tipologie a) o b).**

**In caso di attivazione delle collaborazioni con studenti (tipologia di cui alla lett.d) deve necessariamente essere prevista anche l'attività di formazione di cui alla tipologia lett. e).**

I contenuti delle iniziative promosse, esemplificando, potranno pertanto riguardare:

- Informazione e orientamento verso il mercato del lavoro/mondo della ricerca: attori, norme, strumenti e competenze utili all'ingresso;
- Informazione e orientamento verso i percorsi di studio successivi alla laurea: master I livello; laurea magistrale; master II livello; dottorati; scuole di specializzazione, altro;
- Approfondimenti tematici su percorsi di studio, figure e competenze professionali richieste dal mercato del lavoro, con particolare attenzione ai nuovi paradigmi produttivi ed organizzativi (industria 4.0, big data, artificial intelligence, tecnologie blockchain ecc.);
- Corsi su *soft skills* ad alto interesse per l'inserimento lavorativo quali: *critical thinking; problem solving; team work; leadership; communication skills, ecc.*;
- Incontri con esperti / testimoni del mondo del lavoro;
- Counselling, bilancio competenze;
- Formazione ad hoc studenti tutor;
- Tutoraggio / supporto fra pari;
- Attività di coaching / mentoring per la redazione di progetti di ricerca, la partecipazione a call per giovani ricercatori o lo start-up di attività imprenditoriali
- Role-playing, Business games; Sandpits, Boot Camps e altre formule organizzative per l'apprendimento esperienziale.

Ciascuna attività proposta dovrà essere programmata per coinvolgere almeno 20 destinatari, fatta salva la possibilità di prevedere un numero inferiore di destinatari (attività individuali o per piccoli gruppi), solo se motivato dalla peculiare natura dell'attività stessa.

**La presenza dei destinatari che fruiscono delle diverse attività dovrà essere documentata e i dati anagrafici degli stessi dovranno essere inseriti tempestivamente anche sul DB FSE.**

**Non sarà ammissibile la presentazione di progetti di importo inferiore a 15.000,00 euro.**

#### **Articolo 6 – Avvio e termine dei progetti.**

La data di avvio dei progetti coincide di norma con la data di stipula della convenzione con la Regione Toscana.

E' fatta salva la possibilità del soggetto attuatore di avviare il progetto prima della suddetta stipula, purché ciò avvenga in ogni caso dopo la presentazione della domanda di finanziamento, previa comunicazione di avvio anticipato alla Regione e purché le attività avviate rispettino tutte le

condizioni previste nell'avviso per la loro ammissibilità (pubblicità, registrazione presenza allievi, ecc.).

I progetti dovranno di norma concludersi entro 12 mesi dal loro avvio, fatta salva la possibilità di proroghe da autorizzare.

#### **Articolo 7 – Quantificazione del finanziamento e spese ammissibili**

Sono ammesse a finanziamento a costi reali le spese relative alle risorse umane utilizzate (interne ed esterne) in funzioni di: docenza, codocenza, tutoraggio, orientamento, personale amministrativo; quest'ultimo limitatamente alle attività finalizzate all'organizzazione e gestione amministrativa delle attività del progetto e sino ad un importo comunque non superiore al 20% delle spese da rendicontare a costi reali delle altre risorse professionali indicate.

A tali costi, da rendicontare a costi reali, sarà aggiunto un ulteriore importo pari al 30% degli stessi costi, a titolo di rimborso forfettario per la copertura delle altre spese necessarie per il progetto (secondo la metodologia "staff+%" di cui alla DGR 610/2023).

Per le modalità di gestione e rendicontazione dei progetti occorre fare riferimento a quanto previsto nella DGR 610/2023 ed in particolare, con riferimento alla documentazione dei costi delle risorse professionali (interne ed esterne), alla sezione B.

Per lo svolgimento delle attività di tutoraggio potranno essere attivate le collaborazioni con studenti di cui al Dlgs 68/2012; gli studenti collaboratori dovranno essere formati per le attività da svolgere.

Il soggetto attuatore potrà ricorrere alla delega di parti di attività, secondo le condizioni e modalità indicate nella DGR 610/2023 (Sezione A, capitolo A1, lettera a). La volontà di ricorrere alla delega deve essere segnalata in fase di presentazione della domanda. Solo se motivata da cause impreviste ed eccezionali può essere richiesta in fase di svolgimento del progetto, purché tale richiesta venga comunque avanzata preliminarmente ed autorizzata dalla Regione. Le spese della relativa fattura saranno rendicontabili a costi reali nei limiti e nella misura in cui risultino chiaramente dettagliate nella stessa le spese relative alle risorse professionali riconducibili alle voci di spesa ammissibili su questo avvio. A tali spese, rendicontate a costi reali, sarà parimenti applicato l'ulteriore importo pari al 30% come sopra indicato. Nel caso di fatture che non presentino le suddette caratteristiche i relativi costi non saranno rendicontabili. Le attività amministrative e di tutoraggio non possono in ogni caso essere delegate. L'importo complessivo della delega non può essere superiore al 10% del costo complessivo del progetto. Non costituiscono delega gli incarichi a soggetti fisici.

Saranno considerate ammissibili solo le spese inerenti l'attuazione dei progetti dal momento del loro avvio, coincidente con la stipula della convenzione o con la comunicazione di avvio anticipato di cui al precedente articolo 6.

In ogni caso non saranno rimborsate attività avviate prima della presentazione della domanda di finanziamento sull'avviso o che non rispettino le norme PR FSE 2021/27 in materia di pubblicità e informazione, di gestione e rendicontazione degli interventi, di documentazione della presenza dei destinatari.

In particolare il piano economico dovrà essere predisposto valorizzando, a costi reali, le sole voci di spesa riguardanti le risorse umane fra quelle sottoindicate (voci PED):

B.2.1.1 Docente junior interno;

B.2.1.2 Docente senior interno;

B.2.1.3. Codocente interno

B.2.1.4 Docente junior (fascia B) esterno

B.2.1.5 Docente senior (fascia A) esterno;

- B.2.1.6 Codocente esterno (fascia C);
- B.2.1.10 Orientatore interno
- B.2.1.11 Orientatore esterno
- B.2.2.1 Tutor interno;
- B.2.2.2 Tutor esterno;
- B.2.2.3 Tutor FAD interno
- B.2.2.4 Tutor FAD esterno
- B. 2.3.1 Personale amministrativo interno
- B. 2.3.6 Personale amministrativo esterno

I costi per le collaborazioni con gli studenti sono valorizzabili nelle voci di spesa B.2.2.2. Tutor esterno e B.2.2.4 Tutor FAD esterno.

#### **Articolo 8 – Destinatari delle attività**

I destinatari delle attività proposte sono studenti universitari, laureati, dottori di ricerca.

Laddove le attività prevedano una selezione per l'accesso dei destinatari, il soggetto attuatore realizza la selezione utilizzando procedure selettive pubbliche (bandi) improntate alla massima trasparenza ed imparzialità. Nei casi in cui si tratti di attività ad accesso aperto per le quali non siano necessarie procedure di selezione, il soggetto attuatore assicura la massima diffusione, trasparenza e pubblicità delle attività previste presso la potenziale utenza.

Il soggetto attuatore è tenuto in ogni caso a far compilare il modulo di iscrizione FSE ai destinatari presenti alle attività, ad utilizzare registri/fogli firma come di seguito specificato e ad inserire le anagrafiche dei destinatari sul sistema FSE.

#### **Articolo 9 – Risorse disponibili**

Ai fini dell'attuazione del presente avviso è disponibile un importo complessivo pari a 300.000,00 euro a valere sul PR FSE 2021/27 (attività 2.f.6).

#### **Articolo 10 – Documenti da presentare**

Per richiedere il finanziamento sul presente avviso occorre compilare il formulario *on line* e allegare in *upload* allo stesso la seguente documentazione:

- 1) **domanda di finanziamento (allegato A1)**
- 2) **dichiarazioni di affidabilità giuridico economica** (allegato A2);
- 3) **formulario di progetto** redatto secondo lo schema allegato (allegato B1)
- 3) **scheda di attività** redatta per ciascuna attività prevista nel progetto secondo lo schema allegato (allegato B2);
- 4) eventuale atto di procura della firma.
- 5) in caso di ATS: l'atto di costituzione (se già costituita) o la dichiarazione di intenti da cui risulti l'impegno a costituirsi in partenariato formale per la realizzazione del progetto in caso di approvazione dello stesso e l'indicazione del soggetto capofila.

La domanda di finanziamento, le dichiarazioni, i formulari devono essere presentati alla Regione utilizzando gli appositi modelli allegati al presente avviso. La domanda di finanziamento, i formulari e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto attuatore o di chi ne ha procura. In caso di ATS già costituita è sufficiente la sottoscrizione del soggetto capofila, in caso di ATS ancora non costituita la firma deve essere apposta da tutti i partner.

La sottoscrizione di ogni singolo documento che preveda più firmatari deve avvenire con le medesime modalità per tutti i soggetti partner (ovvero firma autografa o firma digitale per tutti).

Per l'apposizione della firma è di norma ammissibile una delle seguenti modalità:

-firma autografa: per ogni soggetto è necessario allegare fotocopia del documento d'identità, in corso di validità. Il documento di identità va allegato una sola volta ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii;

-firma digitale (o firma elettronica qualificata), in formato CADES (file con estensione p7m) e PAdES (file con estensione pdf).

Si precisa che, secondo quanto stabilito dalla normativa recata dal D.P.R. 68/2005 e ss.mm.ii e dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (c.d. "Codice dell'amministrazione digitale") e ss.mm.ii. i servizi di rilascio della firma digitale possono essere esercitati esclusivamente dai gestori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale che pubblica i relativi albi sul suo sito internet <http://www.agid.gov.it/>, alla pagina "prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia".

#### **Articolo 11 – Ammissibilità delle domande a finanziamento**

I progetti sono ritenuti ammissibili, valutabili e finanziabili se:

- pervenuti entro la scadenza dell'articolo 2;
- presentati con le modalità indicate nei precedenti articoli 2 e 10;
- presentati da soggetti ammissibili ai sensi dell'articolo 3;
- sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto attuatore o da persona che abbia legittimità ad impegnare verso l'esterno l'ente di appartenenza in forza di procura o altro documento equivalente (allegarne copia);
- contenenti attività ammissibili (con riferimento agli articoli 4 e 5);
- di importo inferiore a 15.000,00 euro;
- completi della documentazione necessaria come indicata nell'articolo 10.

L'istruttoria di ammissibilità è eseguita a cura del settore regionale competente. I progetti ammissibili sono sottoposti a successiva valutazione tecnica.

E' facoltà dell'ufficio richiedere chiarimenti/integrazioni su elementi che impattino sull'ammissibilità del progetto, nel rispetto in ogni caso dei principi di equità, imparzialità e pari trattamento.

#### **Articolo 12 – Valutazione**

Le operazioni di valutazione sui progetti ammessi sono effettuate da un gruppo di valutazione nominato dal dirigente responsabile del Settore DSU e sostegno alla ricerca.

Non saranno richiesti chiarimenti/integrazioni su elementi oggetto di sola valutazione tecnica. L'assenza degli stessi o la mancata chiarezza impattano negativamente sul punteggio di valutazione.

La valutazione è effettuata sui progetti, con riferimento ai criteri di "Qualità e coerenza progettuale", "Innovazione/Risultati attesi/trasferibilità", "Soggetti coinvolti", "Priorità".

Sono finanziabili i progetti che raggiungano un punteggio complessivo di almeno 65 punti su 100.

Nel caso di progetti in cui risultassero presenti singole attività non ammissibili, la cui eliminazione non infici la qualità, coerenza e finanziabilità del progetto stesso, la Regione potrà richiedere al soggetto proponente di rivedere la proposta eliminando le suddette attività e di rimodulare di conseguenza il piano finanziario.

La valutazione sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

*I) Qualità e coerenza progettuale: max 60*

- a) chiarezza espositiva e completezza delle informazioni: 8 punti
- b) coerenza del progetto con le finalità dell'avviso: 18 punti
- c) coerenza interna del progetto e delle attività che lo compongono: 18 punti
- d) Presenza e valore aggiunto di docenti non accademici, esperti e testimoni provenienti dal mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca: 16 punti

*II) Risultati attesi/Innovazione max 28*

1 - Risultati attesi in termini di:

- a) Accrescimento delle conoscenze finalizzate a supportare un miglior inserimento lavorativo e un miglior percorso di carriera per i destinatari: 9 punti
- b) Numero di destinatari che si intendono coinvolgere nel progetto: 9 punti
- c) Trasferibilità: predisposizione di materiali didattici tradizionali o a carattere multimediale, di altri strumenti finalizzati al raggiungimento anche di destinatari indiretti; modalità di erogazione: 5 punti

2 - Grado di innovatività del progetto (in termini di contenuti, metodologie, soggetti coinvolti, obiettivi, altro): 5 punti

*III) Soggetti coinvolti: max 4*

- a) Rete di relazioni del soggetto attuatore attivate per la realizzazione del progetto, ad esempio in termini di collegamento con distretti tecnologici, poli di innovazione, imprese, enti di ricerca, altre tipologie di reti organizzate sul territorio ecc.: 4 punti.

*IV) Priorità: max 8*

- a) Perseguimento dello sviluppo di competenze digitali, su tecnologie avanzate, in tema di nuovi modelli di produzione automatizzati ed interconnessi, ambiti/tecnologie S3, al fine di orientare le conoscenze degli studenti verso i nuovi paradigmi di ricerca, organizzativi e tecnologici: 4 punti
- b) Attivazione collaborazioni Dlgs 68/2012: 4 punti.

### **Articolo 13 - Approvazione graduatoria e pubblicità**

La Regione approva la graduatoria dei progetti con decreto del dirigente competente, impegnando le necessarie risorse sino ad esaurimento del budget disponibile.

La graduatoria sarà adottata **entro 90 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione dei progetti, fatta salva l'eventuale interruzione dei termini per richiesta di integrazioni/chiarimenti. Sarà pubblicata, oltre che sul BURT, sul sito internet della Regione Toscana agli indirizzi: [http://www.regione.toscana.it/università\\_e\\_ricerca](http://www.regione.toscana.it/università_e_ricerca)

e sul sito di GiovaniSì all'indirizzo: [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it)

Tale pubblicazione sul sito varrà come notifica degli esiti per tutti i soggetti richiedenti.

La Regione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria in funzione di ulteriori risorse disponibili per eventuali scorrimenti che saranno eventualmente notificati con specifica comunicazione.

### **Articolo 14 – Adempimenti e vincoli del beneficiario del finanziamento**

In caso di partenariato se l'ATS non è ancora stata costituita, essa deve costituirsi entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURT della graduatoria e trasmessa al Settore DSU e sostegno alla ricerca.

Per disciplinare la gestione del finanziamento assegnato, le modalità di rendicontazione e di pagamento il soggetto attuatore sottoscrive una apposita convenzione con la Regione Toscana.

La convenzione viene stipulata entro 30 giorni dalla pubblicazione sul BURT della graduatoria.

La data di avvio del progetto è quella di sottoscrizione della convenzione, data dalla quale decorre l'imputabilità delle spese, fatta salva l'evenienza dell'avvio anticipato.

In caso di avvio anticipato (cfr. art. 6) saranno considerate ammissibili le spese inerenti attività avviate dopo la data di presentazione della domanda di ammissione al finanziamento da parte del Soggetto attuatore, purché il progetto non risulti già completamente attuato e concluso alla data di approvazione della graduatoria. Tale opzione di avvio anticipato deve comunque essere indicata nel "Cronoprogramma", presente nella proposta progettuale. In ogni caso sarà necessario, ai fini della ammissibilità della spesa, che il soggetto attuatore abbia rispettato le norme FSE in materia di pubblicità e informazione, apponendo i loghi dei soggetti finanziatori e i riferimenti normativi ed abbia agito in coerenza alle norme di gestione e rendicontazione del FSE (DGR 610/2023) ed a quanto indicato in questo avviso.

La Regione non assume alcuna responsabilità sulla realizzazione di attività con avvio anticipato che non risultino poi finanziate e che rimangano pertanto a carico del soggetto attuatore.

Nel caso di università/Istituti che - al momento della domanda di finanziamento - non abbiano sede legale in Toscana, né sede operativa, - queste dovranno comunicare alla Regione l'avvenuta apertura di detta sede sul territorio regionale prima dell'avvio delle attività. L'assenza di tale sede comporta la revoca del finanziamento assegnato.

Il soggetto attuatore deve inviare comunicazione dell'avvio di ciascuna attività prevista con almeno 5 giorni lavorativi di anticipo ed inserire lo stesso dato nel sistema informativo FSE. Deve contestualmente inviare il programma dell'attività, la sede ed il calendario di svolgimento (date ed orari), l'elenco degli allievi iscritti e degli operatori impegnati. Qualsiasi variazione di sede, date ed orari di svolgimento deve essere comunicata con congruo anticipo, anche al fine di consentire eventuali controlli.

Il soggetto attuatore è tenuto a far compilare ai destinatari delle attività il modulo di iscrizione PR FSE 2021/27 ed a conservarlo. E' tenuto altresì a inserire tempestivamente i dati dei destinatari in possesso dei requisiti di cui al presente avviso nel sistema informativo FSE.

Il soggetto attuatore deve assicurare che i destinatari siano in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alle attività.

Per i corsi di orientamento o altre attività strutturate, nei quali sia previsto un gruppo definito di destinatari (strutturati in "classe"), deve essere tenuto un registro didattico che riporti gli argomenti trattati e documenti tramite firma l'entrata e l'uscita dei partecipanti e degli operatori presenti in aula. Tale registro, se cartaceo, deve essere preventivamente vidimato dal competente Ufficio regionale; altrimenti può essere utilizzato il Registro elettronico (REC) sul sistema informativo FSE. In caso di seminari o altri eventi aperti può essere utilizzato un registro semplificato "foglio firma" ed in caso di colloqui individuali un registro "colloqui individuali". Tutti i registri devono essere vidimati prima dell'utilizzo dal Settore regionale competente. E' fatta eccezione per le attività in avvio anticipato che dovranno utilizzare i registri, ma la vidimazione sarà apposta solo dopo l'approvazione della graduatoria. I format dei registri cartacei saranno forniti o comunque concordati con il Settore Dsu e sostegno alla ricerca.

Gli interventi formativi potranno essere realizzati anche tramite formazione a distanza (FAD). Il soggetto attuatore dovrà garantire che i corsi FAD rispettino tutte le condizioni finalizzate ad assicurare la trasparente pubblicizzazione degli interventi e delle procedure di iscrizione e selezione degli allievi, nonché l'erogazione in modalità interattiva (aula virtuale), la tracciabilità degli accessi e la documentazione delle effettive presenze.

Il soggetto attuatore deve comunicare altresì la data di conclusione di ciascuna attività entro 10 giorni dal termine ed inserire tale dato sul sistema informativo FSE. La data di conclusione dell'ultima attività prevista nel progetto coincide con la data di conclusione dell'intero progetto.

#### *Attivazione collaborazioni ex D.lgs 68/2012*

Per l'assegnazione del contratto di collaborazione part time ex Dlgs 68/2012 gli studenti vengono selezionati tramite bando pubblico adottato dall'Università. Gli studenti - che devono possedere le necessarie competenze per le attività da svolgere - vengono selezionati sulla base del merito universitario con precedenza, a parità di curriculum formativo, per il livello reddituale più basso.

#### *Obblighi monitoraggio fisico e finanziario del progetto – implementazione DB FSE*

Il soggetto attuatore è tenuto a fornire i dati di monitoraggio finanziario/avanzamento attività e fisico dei progetti. A tale scopo i soggetti attuatori possono accedere in lettura e parzialmente in scrittura ai dati contenuti nel Sistema informativo FSE relativi ai propri progetti.

Il soggetto attuatore del progetto:

- nella fase di avvio dell'attività, inserisce la data di inizio, i dati anagrafici dei destinatari e le altre informazioni richieste dal SI per ciascuna attività;
- in itinere, entro di norma 10 giorni successivi alla scadenza della rilevazione trimestrale (al 31.03, al 30.06, al 30.09, al 31.12) inserisce e valida i dati finanziari (tramite inserimento e validazione dei giustificativi di spesa quietanzati e caricamento delle relative immagini) relativi ai pagamenti effettuati per l'attuazione del progetto e genera la comunicazione trimestrale delle spese che serve anche come richiesta di rimborso;
- in itinere inserisce eventuali modifiche del PED intervenute;
- in itinere inserisce i dati di monitoraggio fisico relativo ai destinatari iscritti alle varie attività;
- al termine, inserisce i dati conclusivi concernenti la partecipazione dei destinatari (formati, ritirati ecc.), e genera il rendiconto finale del progetto sulla base dei giustificativi di spesa quietanzati inseriti nelle varie rilevazioni trimestrali e validati dalla Regione.

Il corretto e puntuale inserimento dei dati nel sistema informativo è condizione necessaria per l'erogazione del finanziamento.

Il ritardo reiterato potrà comportare il mancato riconoscimento delle relative spese e nei casi più gravi la revoca del progetto.

#### *Obblighi di informazione e pubblicità su bandi e atti*

Tutti gli avvisi pubblici emanati per l'iscrizione alle attività di cui al presente finanziamento devono prevedere l'indicazione dei loghi dei soggetti finanziatori (UE, Stato, Regione - Giovanisi) e del logo del PR FSE 2021/27, l'indicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento e il rispetto delle indicazioni previste dalla DGR 610/2023 per quanto concerne la pubblicizzazione delle attività con particolare riferimento a modalità e criteri di selezione trasparenti, modalità di divulgazione dell'avviso e requisiti di accesso. **I medesimi loghi e normativa dovranno essere riportati in ogni altro atto, documento/comunicazione destinati ai destinatari delle attività.** Tutti i materiali destinati alla divulgazione e informazione devono riportare i loghi sopra menzionati. Durante l'attuazione dell'intervento il soggetto attuatore è tenuto a indicare sul proprio sito web il sostegno del PR FSE 2021/27 al progetto, utilizzando questa formula "L'intervento è finanziato con le risorse del PR FSE 2021/27 e rientra nell'ambito di Giovanisi ([www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it)), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani".

Si veda inoltre quanto specificatamente indicato nel successivo articolo 17.

#### *Dossier di rendiconto*

Il soggetto attuatore deve presentare il rendiconto del progetto alla Regione Toscana-Settore DSU e sostegno alla ricerca, entro 60 giorni dalla comunicazione di conclusione del progetto (ovvero dell'ultima attività prevista).

Il dossier di rendiconto - oltre alla copia del progetto, all'atto costitutivo della eventuale ATS e alla convenzione con la Regione - si compone dei seguenti documenti:

- a1) Indice del rendiconto
- a2) scheda finanziaria rendiconto e scheda PED, utilizzando i *format* presenti sul sistema informativo FSE, debitamente sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto attuatore;
- b) documenti contabili giustificativi della spesa e documentazione dell'effettivo pagamento relativamente ai costi diretti da rendicontare a costi reali, ovvero ai costi per le risorse professionali indicate nell'avviso, suddivisi per le diverse attività del progetto.
- c) dichiarazioni del responsabile dell'ufficio contabilità che attesti importi e beneficiari in caso di pagamenti cumulativi;
- d) documentazione della presenza dei destinatari alle attività (registri).
- e) copia degli eventuali materiali didattici tradizionali (es. dispense) o a carattere multimediale prodotti nell'ambito delle attività finanziate.
- f) relazione finale sul progetto a cura del soggetto attuatore (art. 16);
- g) copia della documentazione relativa a eventuali avvisi/bandi emessi;
- h) copia della corrispondenza intercorsa con la Regione relativa al progetto (autorizzazioni, deroghe, rinunce, comunicazioni inizio e fine attività ecc).
- i) dichiarazione finale che escluda il cumulo dei finanziamenti e nella quale si attesti che le spese documentate per il progetto non sono state e non saranno utilizzate per ottenere altri finanziamenti;
- l) eventuali prospetti riepilogativi di attuazione che saranno indicati dal settore regionale competente;
- m) copia conforme schede di iscrizione FSE.

Tali documenti (contabili e non) devono essere conservati dal soggetto attuatore e messi a disposizione per eventuali controlli fino al 31 dicembre 2028, salvo i maggiori obblighi di conservazione stabiliti all'art. 2220 del codice civile.

Ai fini della documentazione delle spese per risorse umane da rendicontare a costi reali e puntualmente indicate nell'articolo 7 occorre fare attento riferimento alle disposizioni contenute nella DGR 610/2023.

I pagamenti devono essere effettuati mediante bonifico bancario o conto corrente postale o assegno circolare o assegno bancario non trasferibile. Non sono ammessi pagamenti in contanti.

I giustificativi di spesa, se in originale cartaceo, devono essere debitamente annullati tramite l'apposizione di un timbro ad inchiostro indelebile (non sul retro del documento).

A titolo di esempio, il timbro da apporre sui giustificativi di spesa può essere strutturato nel seguente modo:

<b>Soggetto Attuatore</b>
PR FSE 2021/27 – 2f 6
Codice progetto.....
Titolo.....
Imputazione FSE per €.....
.....

In caso di giustificativi di spesa in originale digitale occorre, laddove possibile, inserire nel giustificativo stesso almeno i dati relativi al PR FSE 2021/27 ed al codice progetto.

In linea generale, nel caso in cui si verificano parziali inutilizzazioni dei finanziamenti pubblici erogati per la realizzazione dell'azione finanziata, il soggetto attuatore deve procedere prima della consegna del rendiconto finale, alla restituzione del corrispondente importo. La restituzione non esclude che a seguito dell'esame del rendiconto da parte dell'Amministrazione possano essere richiesti ulteriori rimborsi per il mancato riconoscimento di spese sostenute dal soggetto attuatore.

Il rendiconto finale viene trasmesso dopo la conclusione del percorso alla Regione tramite PEC all'indirizzo [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it).

L'oggetto dell'invio dovrà riportare la seguente dicitura: **“Settore DSU e sostegno ricerca – PR FSE 2021/27 – Interventi di informazione e orientamento in uscita - Rendiconto titolo del progetto”**.

E' possibile procedere alla consegna della documentazione di rendiconto consegnando la stessa su supporto informatico presso il Settore DSU e sostegno alla ricerca, Via C. Farini, 8 Firenze o utilizzando altra modalità di trasferimento telematico concordata con lo stesso Settore regionale. In ogni caso occorrerà inviare lettera PEC di trasmissione del rendiconto e avere cura che quanto trasmesso sia chiaro e leggibile.

Al fine di consentire agli uffici regionali di effettuare i previsti controlli e verifiche in loco il soggetto attuatore garantisce l'accesso senza preavviso alle sedi di svolgimento delle attività e alle sedi amministrative in cui sono conservati i documenti contabili ed amministrativi.

#### **Articolo 15 Modalità di erogazione del finanziamento**

Il finanziamento sarà erogato a favore del soggetto beneficiario secondo i tempi e le modalità seguenti:

1 – anticipo di una quota pari al 40% del finanziamento pubblico approvato, previa stipula della convenzione con la Regione e richiesta da parte del soggetto attuatore al Settore DSU e sostegno alla ricerca;

2 – successivi rimborsi delle spese quietanzate fino alla concorrenza del 90% del finanziamento pubblico assegnato, comprensivo della quota di cui al precedente punto 1, previo:

- inserimento delle spese per le quali si richiede il rimborso nel sistema informativo regionale;  
- alimentazione dei dati di monitoraggio fisico (avvio attività ed anagrafiche beneficiari delle borse)  
I tempi e le modalità per l'erogazione dei rimborsi di cui al punto 2 sono quelli previsti dalle procedure di monitoraggio trimestrale della spesa;

3 – erogazione del saldo previa: a) consegna da parte del soggetto attuatore alla Regione del rendiconto finale; b) inserimento nel DB FSE da parte del soggetto attuatore dei dati fisici e finanziari relativi alla chiusura del progetto; c) controllo del rendiconto da parte della Regione.

Le erogazioni finanziarie avverranno entro 80 giorni dal momento in cui il soggetto attuatore maturerà il diritto a riceverle.

Si procederà ad eventuale recupero dei finanziamenti indebitamente ricevuti dal soggetto attuatore incrementato dagli interessi calcolati in base alla normativa in vigore a chiusura operazione.

I soggetti attuatori sono in ogni caso tenuti a conoscere ed applicare le procedure approvate con DGR 610/2023, nonché la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

### **Art. 16 Relazione del soggetto attuatore**

Al termine del progetto il soggetto attuatore è tenuto a trasmettere con il Dossier di rendiconto una relazione riassuntiva che descriva le singole attività realizzate, i temi trattati, i destinatari raggiunti, le criticità ed i punti di forza del progetto. La relazione indica anche gli eventuali materiali prodotti.

### **Articolo 17 – Informazione e pubblicità**

I soggetti finanziati devono attenersi, in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali, a quanto disposto nell'Allegato IX del Regolamento (UE) 2060/2021, art. 47 in tema di uso dell'emblema UE, alle indicazioni contenute nel Manuale d'uso e al kit Loghi ufficiali del PR FSE+ 2021-2027 disponibili alla pagina <https://www.regione.toscana.it/pr-fse-2021-2027/obblighi-di-informazione-e-pubblicita>.

Nello specifico, al fine di assicurare la trasparenza, il riconoscimento e la visibilità del sostegno dei fondi UE, il soggetto attuatore è tenuto al rispetto dell'art.50 "Responsabilità dei beneficiari" del Regolamento (UE) 2021/1060, che al § 1 in sintesi impone al beneficiario di:

- fornire, sul sito web e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- esporre una targa o un cartellone permanente chiaramente visibile al pubblico in cui compare l'emblema dell'Unione conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'Allegato IX) all'avvio dei corsi;

Si sottolinea che, in applicazione di quanto previsto dal RDC (art. 50, comma 3) l'Autorità di Gestione applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata, se il beneficiario:

- non rispetta i propri obblighi di cui all'articolo 47, riguardo l'uso dell'emblema dell'Unione in conformità dell'allegato IX;
- non adempie a quanto sopra specificato (par. 1 dell'art. 50);
- non pone in essere eventuali necessarie azioni correttive.

L'autorità di gestione, almeno ogni quattro mesi, mette a disposizione del pubblico l'elenco delle operazioni selezionate per ricevere sostegno dai fondi sul proprio sito web-a norma dell'art. 49 § 5 del Reg. (UE) 1060/2021.

I materiali inerenti alla comunicazione e alla visibilità, prodotti dai beneficiari devono, su richiesta, essere messi a disposizione delle istituzioni, degli organi o organismi dell'Unione. All'Unione è concessa una licenza a titolo gratuito, non esclusiva e irrevocabile che le consenta di utilizzare tali materiali e tutti i diritti preesistenti che ne derivano, in conformità dell'allegato IX (art. 49 § 6 del Reg. (UE) 1060/2021).

### **Articolo 18 – Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., anche a campione in misura proporzionale al rischio e all'entità del beneficio, e nei casi di

ragionevole dubbio. Fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia, è disposta la decadenza del beneficio assegnato qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni finalizzate ad ottenerlo.

#### **Articolo 19 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore DSU e sostegno alla ricerca (Dirigente Dott. L. Bacci).

#### **Articolo 20 - Ricorso avverso l'avviso**

Avverso il presente avviso può essere presentato ricorso al Tribunale amministrativo regionale (TAR) della Toscana, entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BURT dello stesso.

#### **Articolo 21 - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi e previsti all'Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR). Fanno eccezione i dati dei soggetti che abbiano esplicitamente espresso il proprio consenso a poter essere contattati in occasione di iniziative, eventi, campagne informative organizzate da Regione Toscana, per gli usi autorizzati.

Titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it)).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it).

I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE. Verranno inoltre conferiti nella banca dati ARACHNE, strumento di valutazione del rischio sviluppato dalla Commissione europea per il contrasto delle frodi. Tale strumento costituisce una delle misure per la prevenzione e individuazione della frode e di ogni altra attività illegale che possa minare gli interessi finanziari dell'Unione, che la Commissione europea e i Paesi membri devono adottare ai sensi dell'articolo 325 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

I dati acquisiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento Settore DSU e sostegno alla Ricerca per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it). Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

In ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento UE 2016/679 rispetto al trattamento di dati personali, i rapporti tra i soggetti coinvolti saranno regolati dal Data Protection Agreement tra Titolari Autonomi, di cui all'Allegato A del Decreto Dirigenziale 7677/2019.

Il soggetto attuatore è tenuto a dare ai partecipanti l'informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016, riportata nell'allegato G al presente avviso.

**Articolo 22 – Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso è reperibile, oltrechè sul BURT, sul sito internet della Regione Toscana all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/università> e sul sito di GiovaniSi all'indirizzo: [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it).  
Informazioni sull'avviso possono essere richieste al Settore DSU tramite i seguenti indirizzi mail: [altaformazioneuniversitaria@regione.toscana.it](mailto:altaformazioneuniversitaria@regione.toscana.it); [settoredsu@regione.toscana.it](mailto:settoredsu@regione.toscana.it) oppure all'Ufficio GiovaniSi [info@giovanisi.it](mailto:info@giovanisi.it); numero verde: 800098719.

Per problemi tecnici connessi alla procedura on line è possibile contattare il seguente numero verde: 800688306.

**Allegati all'avviso:**

- A1 – Domanda di finanziamento
- A2 - Dichiarazione affidabilità economico giuridica
- B1 - Formulario di progetto
- B2 – Scheda di attività (1 per ogni attività prevista nel progetto)
- C – Istruzioni per l'accesso al formulario on line

**Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità previste dalla legge regionale 32/2002 e dal FSE
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità *manuale / informatizzato*
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter effettuare l'istruttoria delle domande e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del finanziamento.
4. I dati, limitatamente agli esiti finali delle procedure di individuazione dei soggetti assegnatari dei finanziamenti, saranno oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme della RT regolanti la pubblicità degli atti amministrativi.
5. Il titolare del trattamento è la Regione Toscana
6. Il responsabile del trattamento è il Settore DSU e sostegno alla ricerca
7. Gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'ufficio del responsabile.
9. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



## Allegato A1)

### DOMANDA DI CANDIDATURA

*(fac simile 1 da utilizzare in caso di soggetto attuatore singolo o di ATS già costituita)*

Luogo  
data

All'Amministrazione Regionale Toscana  
Settore DSU e sostegno alla ricerca  
Via C. Farini, 8  
Firenze

**Oggetto:** PR FSE 2021/27 2.f.6 – “Progetti di informazione e orientamento in uscita dall'Università, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi post laurea e l'inserimento nel mondo del lavoro”.

Il sottoscritto.....nato a.....il.....  
legale rappresentante .....  
con sede legale in ..... (città, provincia).....soggetto  
proponente del progetto denominato .....

*(eventuale: capofila dell'ATS costituito fra i seguenti soggetti..... )*

#### CHIEDE

il finanziamento del progetto....., per un importo complessivo di contributo pubblico pari ad euro.....

In qualità di rappresentante legale del soggetto proponente del progetto

#### Dichiara

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- che il soggetto proponente ha i requisiti previsti dall'avviso .....
- che il CUP del progetto, richiesto tramite banca dati CIPE prima della presentazione della domanda, è il seguente.....
- che per i locali, impianti, attrezzature che saranno utilizzati sussistono i nulla osta, permessi e autorizzazioni richiesti o, in assenza, esistono perizie asseverate di professionisti abilitati che ne attestino l'idoneità.

#### Dichiara e si impegna

- che i destinatari delle attività saranno selezionati/individuati sulla base dei requisiti previsti dall'avviso regionale;



- che le attività proposte a finanziamento posseggono i requisiti e le finalità indicati negli articoli 1, 4 e 5 dell'avviso regionale;
- che non fruisce e non saranno chiesti altri finanziamenti pubblici a copertura delle stesse spese per le quali si sia ottenuto il contributo regionale;
- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda e in particolare di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e di tenerne conto in fase di progettazione, gestione e rendicontazione del progetto stesso per le parti pertinenti;
- di comunicare la sede operativa in Toscana prima dell'avvio delle attività formative propria o del partner..... e di essere consapevole che in assenza di tale requisito il finanziamento sarà revocato (*in caso nel partenariato ci siano partner che al momento della domanda non abbiano sede legale né operativa in Toscana*).

Si trasmettono con la presente domanda:

- N.....Dichiarazioni sostitutive (a cura del soggetto attuatore singolo o di tutti i partner della eventuale ATS)
- Formulario di progetto
- Formulario di attività
- atto costitutivo ATS (eventuale)
- Altra documentazione allegata.....(*specificare la documentazione allegata*).

Firma rappresentante legale del soggetto  
attuatore singolo/del capofila ATS costituita

.....

(allegare copia documento d'identità chiara e leggibile  
solo se non firmato in digitale)


**GIOVANI SI**

*(fac simile 2 da utilizzare in caso di ATS da costituire)*

Luogo  
data

All'Amministrazione Regionale Toscana  
Settore DSU e sostegno alla ricerca  
Via C. Farini, 8  
50123 Firenze

**Oggetto: PR FSE 2021/27 2.f.6 – “Progetti di informazione e orientamento in uscita dall’Università, finalizzati a supportare la prosecuzione degli studi post laurea e l’inserimento nel mondo del lavoro”.**

Il sottoscritto .....nato a.....il.....in qualità di  
legale rappresentante di.....con sede legale in..... (città, provincia)  
.....

*(replicare per ciascun partner della costituenda ATS)*

soggetti proponenti del progetto denominato .....  
ed intenzionati a formalizzare l’ATS secondo le tempistiche indicate nell’avviso regionale

### CHIEDONO

il finanziamento del suddetto progetto, per un importo complessivo di contributo pubblico pari ad euro.....

In qualità di rappresentanti legali del soggetto proponente del progetto

### Dichiarano

consapevoli degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell’articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- che il soggetto proponente ha i requisiti previsti dall’articolo 3 dell’avviso
- che il CUP del progetto, richiesto tramite banca dati CIPE prima della presentazione della domanda, è il seguente.....
- che per i locali, impianti, attrezzature che saranno utilizzati sussistono i nulla osta, permessi e autorizzazioni richiesti o, in assenza, esistono perizie asseverate di professionisti abilitati che ne attestino l'idoneità.

### Dichiarano e si impegnano

- che i destinatari saranno selezionati/individuati sulla base dei requisiti previsti dall’avviso;
- che le attività proposte a finanziamento posseggono i requisiti e le finalità indicati negli articoli 1, 4 e 5 dell’avviso regionale;
- che non fruiscono e non saranno richiesti altri finanziamenti pubblici a copertura delle stesse spese per le quali si sia ottenuto il contributo regionale;
-



- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda e in particolare di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e di tenerne conto in fase di progettazione, gestione e di rendicontazione del progetto stesso per le parti pertinenti;
- di comunicare la sede operativa in Toscana prima dell'avvio delle attività propria o del partner..... e di essere consapevole che in assenza di tale requisito il finanziamento sarà revocato (*in caso nella ATS ci siano partner che al momento della domanda non abbiano sede legale né operativa in Toscana*).

Si trasmettono con la presente domanda:

- N..... Dichiarazioni sostitutive (a cura di tutti i partner)
- Formulario di progetto
- Formulario di attività
- Lettera di intenti fra i partner per la costituzione della ATS
- Altra documentazione allegata.....(*specificare la documentazione allegata*).

Firme dei rappresentati legali di tutti i  
partner

.....

(*allegare copia documento d'identità chiara e leggibile  
solo se non firmato in digitale*)



**Allegato A2** (Fac simile da utilizzare a cura del soggetto attuatore singolo o di ciascun partner della ATS costituita/costituenda)

**Dichiarazione di affidabilità giuridico-economica-finanziaria e di rispetto della L. 68/99, come modificata dal D.Lgs n. 151/2015, in materia di inserimento al lavoro dei disabili ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. artt. 46 e 47**

Alla Regione Toscana  
Settore DSU e sostegno alla ricerca

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_  
 via/p.zza \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
 legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
 C.F.: \_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_

In qualità di (selezionare):

- soggetto attuatore singolo
- capofila ATS
- partner ATS

proponente il progetto .....

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i. , sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

(barrare opzione)

- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna nei confronti del sottoscritto, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;



- ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni.
- di non aver compiuto gravi violazioni in merito agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio stato e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:
  - INPS \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_
  - INAIL \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_

In riferimento agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999 in materia di inserimento al lavoro dei disabili, come modificata dal D.Lgs n. 151/2015: (barrare una delle seguenti 3 opzioni):

- di non essere soggetto in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;
- di non essere tenuto in quanto Istituto Scolastico;
- di essere tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano l'inserimento dei disabili e di essere in regola con le stesse.

**DICHIARA altresì**

- di non aver compiuto gravi violazioni in merito agli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione del proprio stato.

firma rappresentante legale



## Allegato B1

### FORMULARIO DI PROGETTO

#### A.0 DENOMINAZIONE PROGETTO

#### SOGGETTO PROPONENTE

#### ABSTRACT PROGETTO

#### Priorità trasversali PR FSE+ 2021/27

Il progetto tiene conto delle seguenti priorità trasversali:

- X Rispetto Diritti fondamentali e conformità alla carta dei diritti fondamentali UE
- X Parità fra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere
- X Accessibilità per le persone con disabilità

#### A1. UFFICIO REFERENTE

##### Struttura amministrativa di riferimento per la gestione del progetto

\_\_\_\_\_

Nominativo responsabile referente \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Altri referenti \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

## A2. ARCHITETTURA E LOGICA DEL PROGETTO PROPOSTO

### A2.1 Descrizione sintetica dell'architettura e della logica complessiva del progetto, dando atto del raccordo /coerenza fra le diverse attività che lo compongono

### A2.2 Riepilogo delle attività del progetto<sup>1</sup> (art. 5 avviso)

N.	Titolo attività	n. destinatari previsti	n. edizioni previste	Importo previsto per l'attività <sup>2</sup>
1				
2				
3				
4				
5				
	<b>TOTALE</b>			

### A2.3. Cronoprogramma del progetto

#### *Indicare i tempi di svolgimento del progetto con riferimento alle attività che lo compongono*

Compilare lo schema cronoprogramma per ciascuna annualità di svolgimento del progetto prevista (replicando lo schema annuale sotto riportato se necessario)

ANNO \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Le attività devono corrispondere a quelle inserite nel formulario on line e numerate allo stesso modo.

<sup>2</sup> Inserire il costo imputabile alla singola attività. La somma dei costi di ciascuna attività deve corrispondere al costo complessivo di progetto come risultante dal PED unico di progetto inserito nel formulario on line. Si ricorda che per calcolare il costo complessivo occorre tenere conto del costo reale delle risorse professionali impiegate+30% forfettario.

N° Attività	Titolo	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1													
2													
3													
4													
5													

**Note**

**A2.4 Riepilogo delle risorse professionali impiegate nel progetto nelle funzioni di docenza, codocenza, tutoraggio, orientamento, personale amministrativo** (compilare una riga per ogni unità con riferimento alle funzioni previste nell'avviso)

Num	Nome e cognome <sup>3</sup>	funzione <sup>4</sup>	Senior/junior (solo in caso di docenza)	Interno/ esterno <sup>5</sup>	Studiante collaboratore (SI/NO)	Num. Attività in cui è impiegato <sup>6</sup>

Numero docenti senior .....  
 numero risorse esterne .....  
 numero studenti collaboratori.....

percentuale docenti senior su totale docenti.....  
 percentuale risorse esterne su totale risorse.....  
 percentuale studenti collaboratori su risorse----

<sup>3</sup> Nel caso non sia stata individuata la persona si potrà omettere questo dato, fornendo però le restanti informazioni, che dovranno essere tenute a riferimento per la realizzazione del progetto.

<sup>4</sup> Indicare la funzione svolta fra quelle di docenza, codocenza, tutoraggio, orientamento, personale amministrativo

<sup>5</sup> Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro (ivi comprese le collaborazioni con studenti)

<sup>6</sup> Riportare il numero della attività con riferimento alla tabella di cui al paragrafo A.2.2

**A2.5 Riepilogo costo risorse professionali impiegate nel progetto** (rispetto percentuale di spesa per personale amministrativo)

	Importo complessivo
Costo complessivo reale docenti, codocenti, orientatori, tutor	
Costo reale personale amministrativo (non superiore al 20% del costo delle risorse sopra riportate)	

**A 2.6 Riepilogo attività per le quali si intende attivare la delega** (specificare le se si intenda attivare delega su attività del progetto – NB cfr. DGR 610/2023 per limiti, vincoli ed esclusioni)

Soggetto giuridico da delegare	Descrivere contenuto della delega	Importo complessivo	Numero e titolo attività del progetto per la quale si attiva la delega

**A.3 RISULTATI ATTESI** (in sintesi, tenendo conto delle diverse attività che lo compongono)

**A.4 GRADO DI INNOVAZIONE** (in sintesi, tenendo conto delle diverse attività che lo compongono)

**A.5 . TRASFERIBILITA'** (in sintesi, tenendo conto delle diverse attività che lo compongono)

**A.6 . SOGGETTI COINVOLTI** (in sintesi, tenendo conto delle diverse attività che lo compongono)

Rete di relazioni del soggetto attuatore attivate per la realizzazione del progetto, ad esempio in termini di collegamento con distretti tecnologici, poli di innovazione, imprese, enti di ricerca, altre tipologie di reti organizzate sul territorio ecc.

**A.7 PRIORITA'**(in sintesi, tenendo conto delle diverse attività che lo compongono)

Indicare e descrivere brevemente le attività del progetto che perseguono lo sviluppo di competenze digitali, su tecnologie avanzate, in tema di nuovi modelli di produzione automatizzati ed interconnessi, ambiti/tecnologie S3, al fine di orientare le conoscenze degli studenti verso i nuovi paradigmi di ricerca, organizzativi e tecnologici

Attivazione collaborazioni Dlgs 68/2012 (indicare il numero complessivo degli studenti collaboratori utilizzati nel progetto, descrivere brevemente le attività di formazione specifica di cui sono destinatari e le attività di tutoraggio cui collaborano come operatori)

- *Il formulario deve essere sottoscritto – pena l’esclusione – dal rappresentante legale del soggetto attuatore. In caso di partenariato da costituire dal legale rappresentante di tutti i partner*

#### SOTTOSCRIZIONE FORMULARIO<sup>7</sup>

**Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante legale di.....**

**Il sottoscritto.....in qualità di rappresentante legale di.....**

.....

**in qualità di soggetto/i proponente/i del progetto.....**

#### Sottoscrive/vono

- tutto quanto contenuto nel presente formulario di progetto, nelle schede di attività allegate e nel formulario on line dichiarandone la veridicità.

#### Rilascia/no

il loro esplicito consenso a che i nominativi e contatti personali della propria istituzione riportati nel formulario possano essere utilizzati da Regione Toscana (oltre che per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi previsti all’Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016), anche per eventuali successivi contatti in occasione di iniziative, eventi, campagne informative, attività di valutazione organizzate da Regione Toscana.

FIRMA/E

\_\_\_\_\_

**N. schede attività allegate:.....**

<sup>7</sup> **La sottoscrizione è a cura del rappresentante legale del soggetto attuatore singolo, del soggetto capofila in caso di ATS già costituita o di tutti i rappresentanti legali dei partner in caso di ATS da costituire**



## **Allegato B2**

**(la presente scheda deve essere compilata per ciascuna attività prevista nel progetto)**

### **SCHEDA ATTIVITA'**

#### **SCHEDA DI DETTAGLIO ATTIVITA' N. \_\_\_\_**

**B.0 Titolo attività:**

numero edizioni previste:

**B.1 Tipologia attività (selezionare la tipologia dell'attività):**

- a- Corsi orientativi, laboratori e attività di apprendimento esperienziale anche per lo sviluppo di soft skills e competenze trasversali
- b – Eventi seminari
- c – Consulenze/colloqui individuali o a piccoli gruppi
- d – Attività di tutoraggio e supporto fra pari (tramite attivazione delle collaborazioni con studenti ai sensi del Dlgs 68/2012)
- e – Formazione studenti impiegati nello svolgimento delle attività di tutoraggio previste nel progetto (di cui alla precedente lettera d)
- f – Attività di coaching/mentoring in relazione a specifici progetti individuali.

**B.2. Obiettivi dell'attività****B.3 Descrizione dell'attività (contenuti, metodologie e strumenti, modalità organizzative ecc. )****B.4 Descrivere le modalità di individuazione/selezione dei partecipanti e/o di pubblicizzazione dell'attività finalizzate a raggiungere i destinatari****B.5 caratteristiche destinatari da raggiungere****B.6 Risorse professionali impiegate nelle funzioni di docenza, codocenza, tutoraggio, orientamento, personale amministrativo**

N°	funzione	Senior/ Junior	Ore previste	Interno/esterno	Studente collaboratore (SI/NO)

**B.6.1. Specificare la presenza di esperti/testimoni del mondo del lavoro e descriverne il contributo all'attività**  
(anche se trattasi di collaborazione gratuita)

**B. 7 Tempi e luoghi di svolgimento dell'attività** *(se previste più edizioni della stessa attività, specificare per ognuna i dati richiesti)*

data di avvio prevista

data di conclusione prevista

sede di svolgimento

durata in ore

## **B.8 RISULTATI ATTESI**

**B8.1.** Contributo dato dall'attività all'accrescimento delle conoscenze finalizzate a supportare un miglior inserimento lavorativo e un miglior percorso di carriera dei destinatari

**B.8.2.** Numero complessivo dei destinatari che si prevede di coinvolgere nell'attività

**B.9 GRADO DI INNOVAZIONE dell'attività in termini di:**

contenuti

metodi

soggetti

altro (specificare)

**B. 10 TRASFERIBILITA' DELL'ATTIVITA'**

**B.10.1** Predisposizione di materiali didattici, tradizionali o a carattere multimediale, altri strumenti finalizzati anche al raggiungimento di destinatari indiretti; modalità di erogazione

**B.11. SOGGETTI COINVOLTI**

**B.11.1.** Rete di relazioni del soggetto attuatore attivate per la realizzazione dell'attività, ad esempio in termini di collegamento con distretti tecnologici, poli di innovazione, imprese, enti di ricerca, altre tipologie di reti organizzate sul territorio ecc

**B.12 PRIORITA' con riferimento all'attività**

**B.12.1** Indicare e descrivere se/come l'attività persegue lo sviluppo di competenze digitali, su tecnologie avanzate, in tema di nuovi modelli di produzione automatizzati ed interconnessi, ambiti/tecnologie S3, al fine di orientare le conoscenze degli studenti verso i nuovi paradigmi di ricerca, organizzativi e tecnologici



**B.12.2. Attivazione collaborazioni Dlgs 68/2012**

Indicare il numero complessivo degli studenti collaboratori eventualmente utilizzati nella attività

--



## Allegato C)

### Istruzioni per compilazione e presentazione Domanda on line su DB FSE

Si accede al Sistema Informativo FSE all'indirizzo <https://web.rete.toscana.it/fse3> con l'utilizzo di Tessera Sanitaria attivata (o altra CNS), oppure mediante le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina [open.toscana.it/spid](https://open.toscana.it/spid).

Per poter procedere alla compilazione on line della domanda, l'operatore dell'ente deve risultare registrato sul sistema FSE.

Pertanto se l'operatore incaricato non fosse registrato è necessario per prima cosa compilare la sezione "Inserimento dati per richiesta accesso".

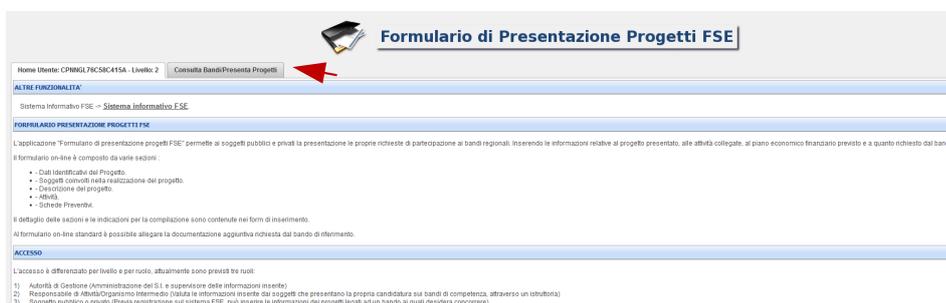
Una volta registrato, l'operatore può procedere alla compilazione del formulario on line accedendovi direttamente dal link <https://web.rete.toscana.it/fse3/gateway?applicativo=fse3&passo=/indexFormularioV&funzionalita=indexFormularioV&operazione=indexFormularioV>.

La presentazione del formulario alla Regione deve in ogni caso essere effettuata dal legale rappresentante dell'ente o da soggetto responsabile dell'ufficio competente per materia, specificatamente delegato.

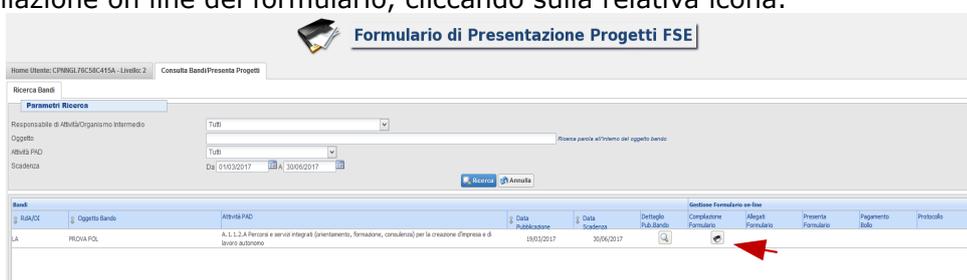
Per presentare una candidatura sul sistema informativo FSE tramite il "Formulario di presentazione progetti FSE on-line" occorre cliccare sul relativo link



Come prima cosa è necessario consultare i bandi/avvisi presenti in procedura e ricercare quello d'interesse, sul quale si intende presentare la proposta progettuale.



Una volta individuato il bando d’interesse è possibile procedere alla compilazione on line del formulario, cliccando sulla relativa icona.



La compilazione del formulario on line si compone di 5 sezioni:

1. **Dati Identificativi del Progetto,**
2. **Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto**
3. **Descrizione del progetto**
4. **Attività,** in questa sezione vengono richieste le informazioni relative alle attività che compongono il progetto.
5. **Schede Preventivo**



Le sezioni devono essere compilate tenendo conto della sequenza in cui vengono presentate, quindi prima la 1, poi la 2 ecc.. Per le parti descrittive del progetto contenute nel formulario on line è possibile inserire la formulazione *“si veda formulario allegato inserito in upload”*.

Ogni singola parte deve essere salvata.



Una volta compilata e salvata l’ultima sezione l’applicazione ripresenta la pagina iniziale dalla quale è possibile:

The screenshot shows the 'Formulario di Presentazione Progetti FSE' web application. At the top, there is a navigation bar with the title 'Formulario di Presentazione Progetti FSE'. Below this, there is a search section with a dropdown menu for 'Tutti' and a search button. The main content area displays a table of projects with columns for 'Ricerca Bando', 'Parametri Ricerca', 'Responsabile di Attività/Organismo Intermedio', 'Oggetto', 'Attività PNO', and 'Scadenza'. Below the table, there is a detailed view of a project with columns for 'Ricerca Bando', 'Oggetto Bando', 'Attività PNO', 'Data Pubblicazione', 'Data Scadenza', 'Dettagli PNO/Bando', 'Stato Formulario in fase', 'Presenta Formulario', 'Pagamento Bando', and 'Protocollo'.

Ricerca Bando	Oggetto Bando	Attività PNO	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettagli PNO/Bando	Stato Formulario in fase	Presenta Formulario	Pagamento Bando	Protocollo
LA	AVVISO SETTORE FORMAZIONE A.1.1.2.A	A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (preparamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	05/02/2016	31/12/2017					
LA	PROVA FOL	A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (preparamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	05/02/2016	30/06/2017					

1. Visualizzare e stampare la versione PDF di quanto inserito 

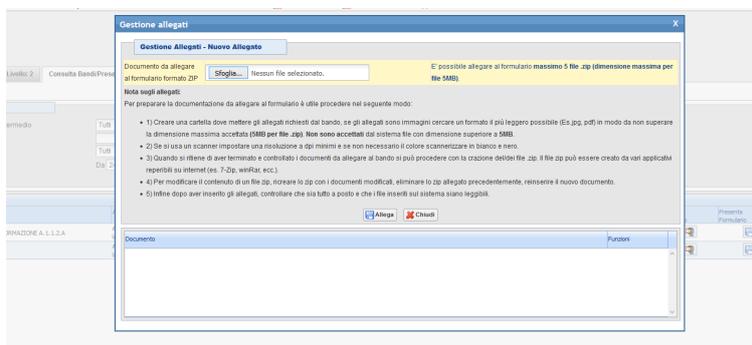
2. Allegare in upload:

- Domanda di candidatura e dichiarazioni di affidabilità economico giuridica richieste secondo i format allegati all'avviso (allegati A1 e A2)
- Formulario di progetto secondo il format allegato all'avviso (allegato B1)
- Formulario di attività (allegato B2)
- eventuali: atto costitutivo ATS o lettera di intenti alla costituzione della ATS
- eventuali altri documenti.

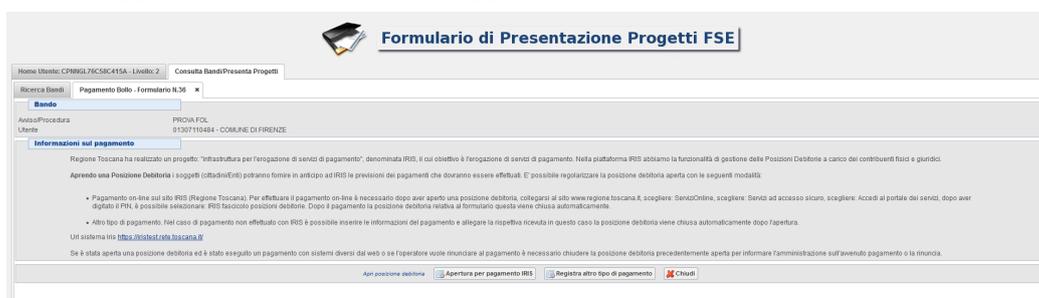
I documenti upload di cui sopra devono essere sottoscritti con firma olografica o digitale, dal legale rappresentante dell'ente o da chi ne ha procura di firma (allegare l'atto). In caso di ATS costituenda i documenti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o da chi ne ha procura di tutti i partner. La scheda A2 deve in ogni caso essere prodotta da ciascun partner.

Tutti i documenti da allegare in upload devono essere in formato pdf, inseriti in un file .zip e aggiunti al sistema con la funzione Gestione Allegati 

Il file.zip può avere dimensioni massime pari a 5 MB; se necessario possono essere allegati più file. zip.



**1. Non attivare il pagamento del bollo on-line attraverso la funzione  (i soggetti pubblici non sono soggetti a bollo)**



**2. Presentare il formulario **

Con la presentazione del formulario si ha la protocollazione e i dati inseriti non saranno più modificabili.

Attività PAD	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettaglio Pub.Bando	Completazione Formulario	Allegati Formulario	Presenta Formulario	Pagamento Bollo	Protocollo
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	05/02/2016	31/12/2017						
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	19/03/2017	30/06/2017						N. 12/2017 Data: 24/03/2017

La presentazione del formulario (in caso di costituita/constituenda ATS) deve essere in ogni caso effettuata dal legale rappresentante dell'ente capofila o da soggetto responsabile dell'ufficio competente per materia specificatamente delegato dell'ente capofila.

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO  
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA  
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9514 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 -  
"Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo  
danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione  
istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187170 - CUP CIPE  
D84J24000160007 e assegnazione contributo.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della  
l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi  
dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2  
Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 07/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445,  
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010387

## IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Vista la Delibera di Giunta n. 788 del 4 agosto 2015 con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26.5.2015 C(2015) 3507;

Visto il Regolamento (UE) 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1022 del 12/09/2022 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) approvato dalla Commissione Europea con propria Decisione del 22/08/2022 C(2022) 6113 final;

Vista in particolare la sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici" di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1502 del 27/12/2017 "*Reg.(UE)1305/2013 - FEASR - PSR 2014-2020. Approvazione "Direttive regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014 e artt. 20 e 21 del Decreto MIPAAF n.2490/2017" e seconda modifica delle "Direttive comuni per l'attuazione delle misure a investimento"*";

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24 Novembre 2021 "*Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - 'Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure a investimento' approvate con Decreto del Direttore di ARTEA n. 63 del 28 giugno 2016 e modificate da ultimo con Decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019. Ulteriori modifiche a seguito di emanazioni di Deliberazioni di Giunta regionale ed aggiornamenti procedurali"*";

Vista la Delibera di Giunta n. 1294 del 21 novembre 2022 “PSR 2014/2020 – Approvazione dei criteri di selezione e degli indirizzi per l'emissione del bando relativo alla sotto misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, per l'annualità 2022 – Fase II”, integrata con la Delibera di Giunta n. 311 del 27 marzo 2023;

Visto il D.M. prot. 533742/2022 pubblicato sulla G.U. n. 253 del 28/10/2022 serie generale, integrato con D.M. prot. n. 126908/2023 pubblicato sulla G.U. n. 57 del 08/03/2023 serie generale, con i quali il MiPAAF riconosce l'evento catastrofico degli incendi, verificatisi nei mesi di luglio e agosto 2022 nei seguenti comuni:

- provincia di Firenze: Greve in Chianti e Montaione;
- provincia di Grosseto: Cinigiano, Gavorrano, Manciano e Scansano;
- provincia di Lucca: Bagni di Lucca, Camaione e Massarosa;
- provincia di Pisa: Vecchiano.

Preso atto che la suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, dà mandato alla Responsabile del Settore “Forestazione, agroambiente, risorse idriche nel settore agricolo. Cambiamenti climatici.” affinché proceda all'emissione del bando attuativo della sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, secondo le disposizioni contenute nell'allegato A che costituiscono parte integrante della suddetta deliberazione;

Considerato che nella suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, è stabilito che per l'attuazione del bando regionale di cui al presente atto sono stati messi a disposizione euro 2.697.912,76;

Visto il Decreto n. 6282 del 29 marzo 2023 “Reg. UE 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014/2020 – Misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, annualità 2022 - Fase II. Approvazione bando.”;

Considerato che la cifra stanziata con DGR n. 1294/2022 risulta sufficiente per il finanziamento di tutte le domande presentate sulla sottomisura 5.2 anno 2022 fase II;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Vista la domanda di aiuto prot. ARTEA n. 003/85753 del 30/05/2024 ( CUP ARTEA 1187170 – CUP CIPE D84J24000160007) presentata dall'azienda P.IVA 01581510532 a valere sulla Sottomisura 5.2 annualità 2022 Fase II;

Richiamata la comunicazione redatta ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990 (atti PEC prot. n. 190501 del 26/03/2024) ove veniva comunicata all'azienda P.IVA 01581510532 una riduzione della spesa ammessa, rispetto alla richiesta per il non accoglimento di alcune spese e relativo ricalcolo del contributo concesso;

Vista la PEC prot. n. 208178 del 05/04/2024 con cui l'azienda ha espressamente accettato quanto rideterminato in fase istruttoria;

Visto l'esito positivo dell'istruttoria tecnica ed amministrativa, redatta attraverso l'esame degli elaborati progettuali e della documentazione integrativa richiesta, agli atti dell'Ufficio dalla quale si

evince che il contributo ammesso ammonta ad € 17.274,74 (rispetto al richiesto 24.587,47) a fronte di una spesa ammessa di € 34.549,48 (rispetto al richiesto € 49.174,93);

Valutato che i contributi concessi nell'ambito del PSR non sono considerati aiuti di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall'art. 42 del TFUE e confermata anche dall'articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: "Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né ai finanziamenti nazionali integrativi di cui all'articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE";

Constatato che, ai sensi della Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25.10.2016 si è provveduto alla verifica dei carichi pendenti per i reati in materia di lavoro, attuando le indicazioni fornite dalla circolare applicativa A.R.T.E.A n. 6/2018, che prevede un'attività di controllo a campione pari al 5% dei soggetti individuati nelle procedure di assegnazione e successivo pagamento di finanziamenti comunitari, nel rispetto dei principi di imparzialità e di casualità della selezione;

Dato atto che l'azienda P.IVA 01581510532 inserita tra i soggetti sottoposti al controllo di cui sopra, così come risulta dal verbale di estrazione a campione del 28/03/2024, non è stata estratta quindi sulla base dell'autocertificazione del 24/02/2024 (atti prot. n. 156175 del 07/03/2024) presentata ai sensi del DPR 445/2000;

Visto che è stata acquisita la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura e che la stessa è risultata regolare;

Dato atto che per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25.02.2014 la quale che precisa che, nel caso di erogazione dei contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Richiamato l'art. 7 bis "Atto di assegnazione dei contributi" delle citate Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento;

Ritenuto necessario approvare gli esiti istruttori in relazione alla domanda di aiuto sopra indicata, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso, in favore della ditta beneficiaria, come sopra indicato e come riportato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;

Dato atto che la concessione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi, in ottemperanza alle previsioni del Bando di misura e delle Disposizioni comuni;

Richiamato l'Ordine di servizio della Direzione "Agricoltura e Sviluppo Rurale" n. 19 del 6 aprile 2022 "Competenze Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. DGR 501/2016, con il quale sono state definite le competenze per le istruttorie delle domande per ciascuna sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

Dato atto che la responsabilità del procedimento amministrativo, per la domanda sopra citata, è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI CONTROLLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO;

DECRETA

1) di approvare l'esito istruttorio di ammissibilità della domanda di aiuto prot. Artea n. 003/85753 del 30/05/2024, presentata dall'azienda P.IVA 01581510532 CUP ARTEA 1187170 – CUP CIPE D84J24000160007, a valere sul bando Reg. (UE) 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014-2020 sottomisura 5.2 anno 2022 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici” di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

2) di assegnare al beneficiario un contributo di € 17.274,74 a fronte di una spesa ammessa di € 34.549,48, per la realizzazione degli investimenti ritenuti ammissibili nel rispetto dell'istruttoria effettuata, così come indicato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di subordinare la concessione del contributo al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi;

4) di trasmettere al beneficiario il presente provvedimento e l'Atto di assegnazione dei contributi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A*

*ATTO di ASSEGNAZIONE*

*1fc59ed512d248923d1cb4bc64c7418883e3563842e403aea9c33aa0dab9e3f3*

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\_domanda\_centrale\_in...

Ente Amm. di rif.: **Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto****Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto**

**PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici/Atto di Assegnazione / CUP: 1187170 - Progetto: Eugeni Leonardo\_Misura 5.2 Annualità 2022 fase II**

**Regolamento (UE) N. 1305/2013**

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

**Stampa Definitiva**

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche**

**IL DIRIGENTE ASSEGNA**

Alla ditta/impresa EUGENI LEONARDO (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in SCANSANO P.I.: 01581510532

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO RIPORTATI**

**VISTO**

- il Decreto R.T. n. 6282 del 29/03/2023, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici (di seguito "BANDO");
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");
- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarietà e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;
- la domanda di aiuto presentata in data 30/05/2023, protocollo n. 003/85753 del 30/05/2023 CUP ARTEA n. 1187170, CUP CIPE n. D84J24000160007, di seguito indicata come "Domanda";
- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO****Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S05203b - 5.2 - Ripr.terreni agr.e del potenz.prod.danneggiati da calamità, avv.ed eventi catastr. - FA 3b**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
54 - Produzione agricola zootecnica: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 18.000,00	€ 6.169,00	€ 9.000,00	€ 3.084,50	Base - 50.00 %
9 - Abbeveratoi e/o mangiatoie					
24 - Spese generali					
6 - Progettazione	€ 4.470,45	€ 1.676,00	€ 2.235,23	€ 838,00	Base - 50.00 %
118 - Propedeutiche al progetto					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00	Base - 50.00 %
105 - Macchinari, attrezzature per la raccolta (NO Costi Standard)					

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
107 - Scorte vive e/o morte	€ 3.350,00	€ 3.350,00	€ 1.675,00	€ 1.675,00	Base - 50.00 %
597 - Scorte morte					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
107 - Scorte vive e/o morte	€ 6.480,00	€ 6.480,00	€ 3.240,00	€ 3.240,00	Base - 50.00 %
597 - Scorte morte					
55 - Produzione agricola zootecnica: fabbricati					
3 - Fabbricati ed opere murarie					
119 - Recinti di servizio adiacenti a stalle/ricoveri zootecnici	€ 8.874,48	€ 8.874,48	€ 4.437,24	€ 4.437,24	Base - 50.00 %
Totali netto ricavi	€ 49.174,93	€ 34.549,48	€ 24.587,47	€ 17.274,74	

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 17274.74, di cui quota FEASR pari a euro 7448.87

Il punteggio assegnato è pari a punti 0.00

#### Aiuto in regime "de minimis"

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

#### Prescrizioni

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Ai fini della rendicontazione finale delle opere, NON saranno ammesse spese fatturate relative e servizi forniti da: a) Amministratori, soci e dipendenti dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o Affini entro il secondo grado; b) Società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado; c) Società amministrate da Soci o Amministratori dell'Azienda beneficiaria".

#### Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

#### Condizioni di ammissibilità specifiche:

#### Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;

b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;

c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

#### **Impegni specifici**

#### **Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 30/05/2021

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 31/05/2023

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 30/09/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 30/09/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

#### **Paragrafo 5 - Anticipo del contributo**

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

#### **Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti**

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 7 - Proroga**

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento**

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)**

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo**

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predisponde gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

#### **Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

#### **Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

#### Paragrafo 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:
    - Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it));
    - Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; [artea@cert.legalmail.it](mailto:artea@cert.legalmail.it));
  2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
    - instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
    - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
    - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
  3. Natura dei dati personali trattati:
    - dati personali in genere;
    - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
    - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
  4. Modalità di trattamento:
    - i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
    - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
      - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
  5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
  6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
    - ARTEA
    - AGEA
    - Ragioneria dello Stato;
    - MIPAAF
    - Unione Europea
  7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
  8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
  9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
    - per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);
    - per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).
- Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:
- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
  - D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
- La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.
- Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:
- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
  - [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

#### Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

#### Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

E'possibile la concessione di una sola proroga del termine previsto inizialmente nell'atto per l'assegnazione dei contributi per la presentazione della domanda di pagamento tenuto conto del rispetto dei tempi utili per evitare il rischio di disimpegno automatico dei fondi FEASR (regola n+3), che il responsabile del procedimento, sentita l'Autorità di Gestione FEASR, valuterà sulla base anche del termine ultimo per l'invio delle liquidazioni all'Organismo Pagatore.

---

Stampa Definitiva del 08/04/2024 10:33:26 [rif. DTipoDUA A559759/558013 U63103]

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO  
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA  
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9516 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 -  
"Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo  
danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione  
istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA1187171 - CUP CIPE  
D14J24000040007 e assegnazione contributo.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della  
l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi  
dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2  
Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 07/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445,  
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010429

## IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Vista la Delibera di Giunta n. 788 del 4 agosto 2015 con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26.5.2015 C(2015) 3507;

Visto il Regolamento (UE) 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1022 del 12/09/2022 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) approvato dalla Commissione Europea con propria Decisione del 22/08/2022 C(2022) 6113 final;

Vista in particolare la sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici" di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1502 del 27/12/2017 "*Reg.(UE)1305/2013 - FEASR - PSR 2014-2020. Approvazione "Direttive regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014 e artt. 20 e 21 del Decreto MIPAAF n.2490/2017" e seconda modifica delle "Direttive comuni per l'attuazione delle misure a investimento"*";

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24 Novembre 2021 "*Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - 'Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure a investimento' approvate con Decreto del Direttore di ARTEA n. 63 del 28 giugno 2016 e modificate da ultimo con Decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019. Ulteriori modifiche a seguito di emanazioni di Deliberazioni di Giunta regionale ed aggiornamenti procedurali"*";

Vista la Delibera di Giunta n. 1294 del 21 novembre 2022 "PSR 2014/2020 – Approvazione dei criteri di selezione e degli indirizzi per l'emissione del bando relativo alla sotto misura 5.2

“Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, per l’annualità 2022 – Fase II”, integrata con la Delibera di Giunta n. 311 del 27 marzo 2023;

Visto il D.M. prot. 533742/2022 pubblicato sulla G.U. n. 253 del 28/10/2022 serie generale, integrato con D.M. prot. n. 126908/2023 pubblicato sulla G.U. n. 57 del 08/03/2023 serie generale, con i quali il MiPAAF riconosce l’evento catastrofico degli incendi, verificatisi nei mesi di luglio e agosto 2022 nei seguenti comuni:

- provincia di Firenze: Greve in Chianti e Montaione;
- provincia di Grosseto: Cinigiano, Gavorrano, Manciano e Scansano;
- provincia di Lucca: Bagni di Lucca, Camaione e Massarosa;
- provincia di Pisa: Vecchiano.

Preso atto che la suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, dà mandato alla Responsabile del Settore “Forestazione, agroambiente, risorse idriche nel settore agricolo. Cambiamenti climatici.” affinché proceda all’emissione del bando attuativo della sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, secondo le disposizioni contenute nell’allegato A che costituiscono parte integrante della suddetta deliberazione;

Considerato che nella suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, è stabilito che per l’attuazione del bando regionale di cui al presente atto sono stati messi a disposizione euro 2.697.912,76;

Visto il Decreto n. 6282 del 29 marzo 2023 “”Reg. UE 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014/2020 – Misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, annualità 2022 - Fase II. Approvazione bando.””;

Considerato che la cifra stanziata con DGR n. 1294/2022 risulta sufficiente per il finanziamento di tutte le domande presentate sulla sottomisura 5.2 anno 2022 fase II;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Vista la domanda di aiuto prot. ARTEA n. 003/85628 del 30/05/2024 ( CUP ARTEA 1187171 – CUP CIPE D14J24000040007) presentata dall’azienda P.IVA 01121130536 a valere sulla Sottomisura 5.2 annualità 2022 Fase II;

Vista la PEC prot. n. 164616 del 12/03/2024 con cui l’azienda ha richiesto una riduzione della spesa ammessa richiesta in domanda da 68.116,50 a 65.024,09 con ricalcolo del contributo richiesto ridotto da 34.058,26 a 32.512,05;

Visto l’esito positivo dell’istruttoria tecnica ed amministrativa, redatta attraverso l’esame degli elaborati progettuali e della documentazione integrativa richiesta, agli atti dell’Ufficio dalla quale si evince che il contributo ammesso ammonta ad € 32.512,05 a fronte di una spesa richiesta ed ammessa di € 65.024,09;

Valutato che i contributi concessi nell’ambito del PSR non sono considerati aiuti di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall’art. 42 del TFUE e confermata anche dall’articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: “Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né

aifinanziamenti nazionali integrativi di cui all'articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE”;

Constatato che, ai sensi della Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25.10.2016 si è provveduto alla verifica dei carichi pendenti per i reati in materia di lavoro, attuando le indicazioni fornite dalla circolare applicativa A.R.T.E.A n. 6/2018, che prevede un'attività di controllo a campione pari al 5% dei soggetti individuati nelle procedure di assegnazione e successivo pagamento di finanziamenti comunitari, nel rispetto dei principi di imparzialità e di casualità della selezione;

Dato atto che l'azienda P.IVA 01121130536 inserita tra i soggetti sottoposti al controllo di cui sopra, così come risulta dal verbale di estrazione a campione del 28/03/2024, non è stata estratta quindi sulla base dell'autocertificazione del 27/02/2024 (atti prot. n. 137960 del 27/02/2024) presentata ai sensi del DPR 445/2000;

Visto che è stata acquisita la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura e che la stessa è risultata regolare;

Dato atto che per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25.02.2014 la quale che precisa che, nel caso di erogazione dei contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Richiamato l'art. 7 bis “Atto di assegnazione dei contributi” delle citate Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento;

Ritenuto necessario approvare gli esiti istruttori in relazione alla domanda di aiuto sopra indicata, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso, in favore della ditta beneficiaria, come sopra indicato e come riportato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;

Dato atto che la concessione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi, in ottemperanza alle previsioni del Bando di misura e delle Disposizioni comuni;

Richiamato l'Ordine di servizio della Direzione “Agricoltura e Sviluppo Rurale” n. 19 del 6 aprile 2022 “Competenze Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. DGR 501/2016, con il quale sono state definite le competenze per le istruttorie delle domande per ciascuna sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

Dato atto che la responsabilità del procedimento amministrativo, per la domanda sopra citata, è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI CONTROLLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO;

#### DECRETA

1) di approvare l'esito istruttorio di ammissibilità della domanda di aiuto prot. Artea n. 003/85628 del 30/05/2024, presentata dall'azienda P.IVA 01121130536 CUP ARTEA 1187171 – CUP CIPE D14J24000040007, a valere sul bando Reg. (UE) 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014-2020 sottomisura 5.2 anno 2022 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del

potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici” di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

2) di assegnare al beneficiario un contributo di € 32.512,05 a fronte di una spesa ammessa di € 65.024,09, per la realizzazione degli investimenti ritenuti ammissibili nel rispetto dell'istruttoria effettuata, così come indicato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di subordinare la concessione del contributo al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi;

4) di trasmettere al beneficiario il presente provvedimento e l'Atto di assegnazione dei contributi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A*

*ATTO di ASSEGNAZIONE*

*b9a5849c6e20c35b98cd0a0da8628c383eda407c55107e1299ab63e4fe560575*

Firefox

https://www2.arteas.toscana.it/anagrafe/stampa\_domanda\_centrale\_in...

Ente Amm. di rif.: Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto



**PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici/Atto di Assegnazione / CUP: 1187171 - Progetto: INCENDIO DI CINIGIANO - BORRACELLI LUCIANO**

Regolamento (UE) N. 1305/2013

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

**Stampa Definitiva**

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche**

IL DIRIGENTE ASSEGNA

Alla ditta/impresa BORRACELLI LUCIANO (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in CINIGIANO P.I.: 01121130536

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO RIPORTATI**

VISTO

- il Decreto R.T. n. 6282 del 29/03/2023, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici (di seguito "BANDO");
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");
- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarità e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;
- la domanda di aiuto presentata in data 30/05/2023, protocollo n. 003/85628 del 30/05/2023 CUP ARTEA n. 1187171, CUP CIPE n. D14J2400040007, di seguito indicata come "Domanda";
- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO

**Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S05203b - 5.2 - Ripr.terreni agr.e del potenz.prod.danneggiati da calamità, avv.ed eventi catastr. - FA 3b**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 49.446,18	€ 49.446,18	€ 24.723,09	€ 24.723,09	Base - 50.00 %
120 - Recinti mobili elettrificati o meno					
24 - Spese generali					
6 - Progettazione	€ 6.192,41	€ 3.100,00	€ 3.096,21	€ 1.550,00	Base - 50.00 %
118 - Propedeutiche al progetto					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 9.360,63	€ 9.360,63	€ 4.680,32	€ 4.680,32	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali

107 - Scorte vive e/o morte  
597 - Scorte morte

€ 3.117,28	€ 3.117,28	€ 1.558,64	€ 1.558,64	Base - 50,00 %
------------	------------	------------	------------	-------------------

Totali netto ricavi

€ 68.116,50	€ 65.024,09	€ 34.058,26	€ 32.512,05
-------------	-------------	-------------	-------------

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 32512.05, di cui quota FEASR pari a euro 14019.20

Il punteggio assegnato è pari a punti 0.00

#### Aiuto in regime "de minimis"

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

#### Prescrizioni

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Si ricorda che a collaudo, per l'erogazione del contributo sulle di acquisto fatture di fieno e paglia dovrà essere prodotta la loro quietanza come previsto dal Bando e/o Disposizioni Comuni

Ai fini della rendicontazione finale delle opere, NON saranno ammesse spese fatturate relative e servizi forniti da:

- Amministratori, soci e dipendenti dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o Affini entro il secondo grado;
- Società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;
- Società amministrate da Soci o Amministratori dell'Azienda beneficiaria"

#### Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

#### Condizioni di ammissibilità specifiche:

E' possibile la concessione di una sola proroga del termine previsto inizialmente nell'atto per l'assegnazione dei contributi per la presentazione della domanda di pagamento tenuto conto del rispetto dei tempi utili per evitare il rischio di disimpegno automatico dei fondi FEASR (regola n+3), che il responsabile del procedimento, sentita l'Autorità di Gestione FEASR, valuterà sulla base anche del termine ultimo per l'invio delle liquidazioni all'Organismo Pagatore.

#### Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;

b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;

c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

#### **Impegni specifici**

#### **Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 30/05/2021

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 31/05/2023

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 30/09/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 30/09/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

#### **Paragrafo 5 - Anticipo del contributo**

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

#### **Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti**

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo. La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### Paragrafo 7 - Proroga

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo.

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

#### Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predisponde gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

#### **Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

#### **Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempimento) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)**Paragrafo 15 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:
  - Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it));
  - Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; [artea@cert.legalmail.it](mailto:artea@cert.legalmail.it));
2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
  - instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
  - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
  - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
3. Natura dei dati personali trattati:
  - dati personali in genere;
  - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
  - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
4. Modalità di trattamento:
  - i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
  - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
  - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
  - ARTEA
  - AGEA
  - Ragioneria dello Stato;
  - MIPAAF
  - Unione Europea
7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
  - per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);
  - per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).

Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:

- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
- D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.

La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:

- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
- [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

**Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali**

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

**Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

**Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni**

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

---

Stampa Definitiva del 18/03/2024 14:28:15 [rif. DTipoDUA A284233/45449 U63100]

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO  
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA  
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9632 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 -  
"Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo  
danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione  
istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187198 - CUP CIPE  
D44J24000110007 e assegnazione contributo

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della  
l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi  
dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2  
Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 08/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445,  
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010562

## IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Vista la Delibera di Giunta n. 788 del 4 agosto 2015 con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26.5.2015 C(2015) 3507;

Visto il Regolamento (UE) 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1022 del 12/09/2022 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) approvato dalla Commissione Europea con propria Decisione del 22/08/2022 C(2022) 6113 final;

Vista in particolare la sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici" di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1502 del 27/12/2017 "*Reg.(UE)1305/2013 - FEASR - PSR 2014-2020. Approvazione "Direttive regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014 e artt. 20 e 21 del Decreto MIPAAF n.2490/2017" e seconda modifica delle "Direttive comuni per l'attuazione delle misure a investimento"*";

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24 Novembre 2021 "*Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - 'Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure a investimento' approvate con Decreto del Direttore di ARTEA n. 63 del 28 giugno 2016 e modificate da ultimo con Decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019. Ulteriori modifiche a seguito di emanazioni di Deliberazioni di Giunta regionale ed aggiornamenti procedurali"*";

Vista la Delibera di Giunta n. 1294 del 21 novembre 2022 “PSR 2014/2020 – Approvazione dei criteri di selezione e degli indirizzi per l'emissione del bando relativo alla sotto misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, per l'annualità 2022 – Fase II”, integrata con la Delibera di Giunta n. 311 del 27 marzo 2023;

Visto il D.M. prot. 533742/2022 pubblicato sulla G.U. n. 253 del 28/10/2022 serie generale, integrato con D.M. prot. n. 126908/2023 pubblicato sulla G.U. n. 57 del 08/03/2023 serie generale, con i quali il MiPAAF riconosce l'evento catastrofico degli incendi, verificatisi nei mesi di luglio e agosto 2022 nei seguenti comuni:

- provincia di Firenze: Greve in Chianti e Montaione;
- provincia di Grosseto: Cinigiano, Gavorrano, Manciano e Scansano;
- provincia di Lucca: Bagni di Lucca, Camaione e Massarosa;
- provincia di Pisa: Vecchiano.

Preso atto che la suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, dà mandato alla Responsabile del Settore “Forestazione, agroambiente, risorse idriche nel settore agricolo. Cambiamenti climatici.” affinché proceda all'emissione del bando attuativo della sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, secondo le disposizioni contenute nell'allegato A che costituiscono parte integrante della suddetta deliberazione;

Considerato che nella suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, è stabilito che per l'attuazione del bando regionale di cui al presente atto sono stati messi a disposizione euro 2.697.912,76;

Visto il Decreto n. 6282 del 29 marzo 2023 “Reg. UE 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014/2020 – Misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, annualità 2022 - Fase II. Approvazione bando.”;

Considerato che la cifra stanziata con DGR n. 1294/2022 risulta sufficiente per il finanziamento di tutte le domande presentate sulla sottomisura 5.2 anno 2022 fase II;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Vista la domanda di aiuto prot. ARTEA n. 003/86696 del 31/05/2023 (CUP ARTEA 1187198 – CUP CIPE D44J24000110007) presentata dall'azienda P.IVA 01573180534 a valere sulla Sottomisura 5.2 annualità 2022 Fase II;

Visto l'esito positivo dell'istruttoria tecnica ed amministrativa, redatta attraverso l'esame degli elaborati progettuali e della documentazione integrativa richiesta, agli atti dell'Ufficio dalla quale si evince che il contributo ammesso ammonta ad € 5.764,33 a fronte di una spesa ammessa di € 11.528,64;

Valutato che i contributi concessi nell'ambito del PSR non sono considerati aiuti di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall'art. 42 del TFUE e confermata anche dall'articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: “Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né

aifinanziamenti nazionali integrativi di cui all'articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE”;

Constatato che, ai sensi della Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25.10.2016 si è provveduto alla verifica dei carichi pendenti per i reati in materia di lavoro, attuando le indicazioni fornite dalla circolare applicativa A.R.T.E.A n. 6/2018, che prevede un'attività di controllo a campione pari al 5% dei soggetti individuati nelle procedure di assegnazione e successivo pagamento di finanziamenti comunitari, nel rispetto dei principi di imparzialità e di casualità della selezione;

Dato atto che l'azienda P.IVA 01573180534 inserita tra i soggetti sottoposti al controllo di cui sopra, così come risulta dal verbale di estrazione a campione del 13/03/2024, non è stata estratta quindi sulla base dell'autocertificazione del 28.02.2024 (atti prot. n. 149838 del 04/03/2024) presentata ai sensi del DPR 445/2000;

Valutato che risulta acquisita e regolare la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura avendo effettuato:

- richiesta presso l'INPS la regolarità contributiva (DURC) con risposta di non effettuabilità;
- l'acquisizione l'autodichiarazione dell'azienda (atti prot. n. 250666 del 02/05/2024) ove la stessa dichiara di non essere soggetta alla normativa concernente il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico posizioni lavorative per le quali sia obbligatorio il versamento di contributi;

Dato atto che per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25.02.2014 la quale che precisa che, nel caso di erogazione dei contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Richiamato l'art. 7 bis “Atto di assegnazione dei contributi” delle citate Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento;

Ritenuto necessario approvare gli esiti istruttori in relazione alla domanda di aiuto sopra indicata, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso, in favore della ditta beneficiaria, come sopra indicato e come riportato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;

Dato atto che la concessione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi, in ottemperanza alle previsioni del Bando di misura e delle Disposizioni comuni;

Richiamato l'Ordine di servizio della Direzione “Agricoltura e Sviluppo Rurale” n. 19 del 6 aprile 2022 “Competenze Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. DGR 501/2016, con il quale sono state definite le competenze per le istruttorie delle domande per ciascuna sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

Dato atto che la responsabilità del procedimento amministrativo, per la domanda sopra citata, è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI CONTROLLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO;

## DECRETA

1) di approvare l'esito istruttorio di ammissibilità della domanda di aiuto prot. Artea n. 003/86696 del 31/05/2023, presentata dall'azienda P.IVA 01573180534 (CUP ARTEA 1187198 – CUP CIPE D44J24000110007), a valere sul bando Reg. (UE) 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014-2020 sottomisura 5.2 anno 2022 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici” di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

2) di assegnare al beneficiario un contributo di € 5.764,33 a fronte di una spesa ammessa di € 11.528,64, per la realizzazione degli investimenti ritenuti ammissibili nel rispetto dell'istruttoria effettuata, così come indicato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di subordinare la concessione del contributo al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi;

4) di trasmettere al beneficiario il presente provvedimento e l'Atto di assegnazione dei contributi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A*

*ATTO di ASSEGNAZIONE*

*409178731f917245f65601dca5795ef9951ea65fb6739428570e4470746a2f30*

Firefox

https://www2.arteatoscana.it/anagrafe/stampa\_domanda\_centrale\_in...

Ente Amm. di rif.: **Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto****Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto**

**PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 -  
Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino  
dei terreni agricoli e del potenziale produttivo  
danneggiati da calamità naturali, avversità  
atmosferiche ed eventi catastrofici/Atto di  
Assegnazione / CUP: 1187198 - Progetto:  
BONUCCI LUCIA\_MIS 5.2 ANN 2022**

**Regolamento (UE) N. 1305/2013**

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

**Stampa Definitiva**

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II -  
Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali,  
avversità atmosferiche**

**IL DIRIGENTE ASSEGNA**

Alla ditta/impresa BONUCCI LUCIA (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in GAVORRANO P.I.: 01573180534

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO  
RIPORTATI**

**VISTO**

- il Decreto R.T. n. 6282 del 29/03/2023, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici (di seguito "BANDO");
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");
- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarietà e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;
- la domanda di aiuto presentata in data 31/05/2023, protocollo n. 003/86696 del 31/05/2023 CUP ARTEA n. 1187198, CUP CIPE n. D44J24000110007, di seguito indicata come "Domanda";
- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO****Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S05203b - 5.2 - Ripr.terreni agr.e del potenz.prod.danneggiati da calamità, avv.ed eventi catastr. -  
FA 3b**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 1.139,26	€ 1.139,26	€ 569,63	€ 569,63	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 441,80	€ 441,80	€ 220,90	€ 220,90	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 1.545,98	€ 1.545,98	€ 772,99	€ 772,99	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					

Firefox [https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 4.605,65	€ 4.605,65	€ 2.302,83	€ 2.302,83	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					
20 - Miglioramenti fondiari a totale utilizzo della produzione agricola					
35 - Taglio di arbusti e cespugli	€ 910,45	€ 910,45	€ 455,23	€ 455,23	Base - 50.00 %
179 - Ripulitura dalla vegetazione arbustiva					
24 - Spese generali					
6 - Progettazione	€ 1.048,06	€ 1.048,06	€ 524,03	€ 524,03	Base - 50.00 %
118 - Propedeutiche al progetto					
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 1.837,44	€ 1.837,44	€ 918,72	€ 918,72	Base - 50.00 %
282 - Impianto di oliveti					
<b>Totali netto ricavi</b>	<b>€ 11.528,64</b>	<b>€ 11.528,64</b>	<b>€ 5.764,33</b>	<b>€ 5.764,33</b>	

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 5764.33, di cui quota FEASR pari a euro 2485.58

Il punteggio assegnato è pari a punti 0.00

#### Aiuto in regime "de minimis"

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

#### Prescrizioni

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Ai fini della rendicontazione finale delle opere, NON saranno ammesse spese fatturate relative e servizi forniti da:

- Amministratori, soci e dipendenti dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o Affini entro il secondo grado;
- Società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;
- Società amministrate da Soci o Amministratori dell'Azienda beneficiaria"

#### Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

#### Condizioni di ammissibilità specifiche:

E' possibile la concessione di una sola proroga del termine previsto inizialmente nell'atto per l'assegnazione dei contributi per la presentazione della domanda di pagamento tenuto conto del rispetto dei tempi utili per evitare il rischio di disimpegno automatico dei fondi FEASR (regola n+3), che il responsabile del procedimento, sentita l'Autorità di Gestione FEASR, valuterà sulla base anche del termine ultimo per l'invio delle liquidazioni all'Organismo Pagatore.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)**Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post**

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

- a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;
- b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;
- c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

**Impegni specifici****Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 31/05/2021

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 01/06/2023

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 30/09/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 30/09/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

**Paragrafo 5 - Anticipo del contributo**

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

**Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti**

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato. L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 7 - Proroga**

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento**

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)**

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)**Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo**

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predisponde gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

**Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

**Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

**Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempimenti dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

**Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

#### Paragrafo 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:
    - Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
    - Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; artea@cert.legalmail.it);
  2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
    - instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
    - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
    - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
  3. Natura dei dati personali trattati:
    - dati personali in genere;
    - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
    - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
  4. Modalità di trattamento:
    - i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
    - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
    - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
  5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
  6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
    - ARTEA
    - AGEA
    - Ragioneria dello Stato;
    - MIPAAF
    - Unione Europea
  7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
  8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
  9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
    - per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);
    - per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).
- Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:
- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
  - D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
- La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.
- Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:
- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
  - [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

#### Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

**Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni**

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

---

Stampa Definitiva del 18/03/2024 14:48:25 [rif. DTipoDUA A321305/80893 U63100]

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO  
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA  
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9751 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: Reg. UE 1305/2013 - PSR 2014/2020 - Bando Sottomisura 5.2 - Annualità 2022 - "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici." Approvazione istruttoria di ammissibilità della domanda di aiuto CUP ARTEA 1187228 - CUP CIPE D14J24000110007 e assegnazione contributo

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010605

## IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Vista la Delibera di Giunta n. 788 del 4 agosto 2015 con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26.5.2015 C(2015) 3507;

Visto il Regolamento (UE) 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1022 del 12/09/2022 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) approvato dalla Commissione Europea con propria Decisione del 22/08/2022 C(2022) 6113 final;

Vista in particolare la sottomisura 5.2 "Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici" di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 1502 del 27/12/2017 "*Reg.(UE)1305/2013 - FEASR - PSR 2014-2020. Approvazione "Direttive regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014 e artt. 20 e 21 del Decreto MIPAAF n.2490/2017" e seconda modifica delle "Direttive comuni per l'attuazione delle misure a investimento"*";

Visto il Decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24 Novembre 2021 "*Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - 'Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure a investimento' approvate con Decreto del Direttore di ARTEA n. 63 del 28 giugno 2016 e modificate da ultimo con Decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019. Ulteriori modifiche a seguito di emanazioni di Deliberazioni di Giunta regionale ed aggiornamenti procedurali"*";

Vista la Delibera di Giunta n. 1294 del 21 novembre 2022 “PSR 2014/2020 – Approvazione dei criteri di selezione e degli indirizzi per l'emissione del bando relativo alla sotto misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, per l'annualità 2022 – Fase II”, integrata con la Delibera di Giunta n. 311 del 27 marzo 2023;

Visto il D.M. prot. 533742/2022 pubblicato sulla G.U. n. 253 del 28/10/2022 serie generale, integrato con D.M. prot. n. 126908/2023 pubblicato sulla G.U. n. 57 del 08/03/2023 serie generale, con i quali il MiPAAF riconosce l'evento catastrofico degli incendi, verificatisi nei mesi di luglio e agosto 2022 nei seguenti comuni:

- provincia di Firenze: Greve in Chianti e Montaione;
- provincia di Grosseto: Cinigiano, Gavorrano, Manciano e Scansano;
- provincia di Lucca: Bagni di Lucca, Camaione e Massarosa;
- provincia di Pisa: Vecchiano.

Preso atto che la suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, dà mandato alla Responsabile del Settore “Forestazione, agroambiente, risorse idriche nel settore agricolo. Cambiamenti climatici.” affinché proceda all'emissione del bando attuativo della sottomisura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, secondo le disposizioni contenute nell'allegato A che costituiscono parte integrante della suddetta deliberazione;

Considerato che nella suddetta DGR n. 1294 del 21 novembre 2022, integrata con DGR n. 311 del 27 marzo 2023, è stabilito che per l'attuazione del bando regionale di cui al presente atto sono stati messi a disposizione euro 2.697.912,76;

Visto il Decreto n. 6282 del 29 marzo 2023 “Reg. UE 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014/2020 – Misura 5.2 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”, annualità 2022 - Fase II. Approvazione bando.”;

Considerato che la cifra stanziata con DGR n. 1294/2022 risulta sufficiente per il finanziamento di tutte le domande presentate sulla sottomisura 5.2 anno 2022 fase II;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Vista la domanda di aiuto prot. ARTEA n. 003/87124 del 31/05/2023 (CUP ARTEA 1187228 – CUP CIPE D14J24000110007) presentata dall'azienda P.IVA 01701020537 a valere sulla Sottomisura 5.2 annualità 2022 Fase II;

Visto l'esito positivo dell'istruttoria tecnica ed amministrativa, redatta attraverso l'esame degli elaborati progettuali e della documentazione integrativa richiesta, agli atti dell'Ufficio dalla quale si evince che il contributo ammesso ammonta ad € 23.750,38 a fronte di una spesa ammessa di € 47.500,76,

Valutato che i contributi concessi nell'ambito del PSR non sono considerati aiuti di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall'art. 42 del TFUE e confermata anche dall'articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: “Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né

aifinanziamenti nazionali integrativi di cui all'articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE”;

Constatato che, ai sensi della Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25.10.2016 si è provveduto alla verifica dei carichi pendenti per i reati in materia di lavoro, attuando le indicazioni fornite dalla circolare applicativa A.R.T.E.A n. 6/2018, che prevede un'attività di controllo a campione pari al 5% dei soggetti individuati nelle procedure di assegnazione e successivo pagamento di finanziamenti comunitari, nel rispetto dei principi di imparzialità e di casualità della selezione;

Dato atto che l'azienda P.IVA 01701020537 inserita tra i soggetti sottoposti al controllo di cui sopra, così come risulta dal verbale di estrazione a campione del 29/02/2024, non è stata estratta quindi sulla base dell'autocertificazione del 21.02.2024 (atti prot. n. 123716 del 21/02/2024) presentata ai sensi del DPR 445/2000;

Valutato che risulta acquisita e regolare la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura avendo effettuato:

- richiesta presso l'INPS la regolarità contributiva (DURC) con risposta di non effettuabilità;
- l'acquisizione l'autodichiarazione dell'azienda (atti prot. n. 184834 del 22/03/24) ove la stessa dichiara di non essere soggetta alla normativa concernente il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico posizioni lavorative per le quali sia obbligatorio il versamento di contributi;

Dato atto che per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25.02.2014 la quale che precisa che, nel caso di erogazione dei contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Richiamato l'art. 7 bis “Atto di assegnazione dei contributi” delle citate Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento;

Ritenuto necessario approvare gli esiti istruttori in relazione alla domanda di aiuto sopra indicata, determinando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili e l'importo del contributo concesso, in favore della ditta beneficiaria, come sopra indicato e come riportato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento;

Dato atto che la concessione del contributo è subordinata al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi, in ottemperanza alle previsioni del Bando di misura e delle Disposizioni comuni;

Richiamato l'Ordine di servizio della Direzione “Agricoltura e Sviluppo Rurale” n. 19 del 6 aprile 2022 “Competenze Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. DGR 501/2016, con il quale sono state definite le competenze per le istruttorie delle domande per ciascuna sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

Dato atto che la responsabilità del procedimento amministrativo, per la domanda sopra citata, è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione SUPPORTO ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI CONTROLLO PER L'AMBITO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO;

## DECRETA

1) di approvare l'esito istruttorio di ammissibilità della domanda di aiuto prot. Artea n. 003/87124 del 31/05/2023, presentata dall'azienda P.IVA 01701020537 (CUP ARTEA 1187228 – CUP CIPE D14J24000110007), a valere sul bando Reg. (UE) 1305/2013 - PSR Regione Toscana 2014-2020 sottomisura 5.2 anno 2022 “Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici” di cui alla lettera a) del comma 1 articolo 17 del citato Reg. (UE) 1305/2013;

2) di assegnare al beneficiario un contributo di € 23.750,38 a fronte di una spesa ammessa di € 47.500,76, per la realizzazione degli investimenti ritenuti ammissibili nel rispetto dell'istruttoria effettuata, così come indicato nell'Atto di assegnazione dei contributi, Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di subordinare la concessione del contributo al rispetto degli obblighi, prescrizioni e impegni a carico del beneficiario, riportati nell'Atto di assegnazione dei contributi;

4) di trasmettere al beneficiario il presente provvedimento e l'Atto di assegnazione dei contributi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

**A**

**ATTO di ASSEGNAZIONE**

**90ca0b36f11d736e8e7e43069f507095ef25bc1782564659b953b646c19127eb**

Firefox

https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\_domanda\_centrale\_in...

Ente Amm. di rif.: **Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto**

**Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto**



**PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici/Atto di Assegnazione / CUP: 1187228 - Progetto: INCENDIO DI CINIGIANO - ANGELINI BERNARDO**

**Regolamento (UE) N. 1305/2013**

Uff. reg. agricoltura di Siena e Grosseto

**Stampa Definitiva**

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche**

**IL DIRIGENTE ASSEGNA**

Alla ditta/impresa ANGELINI BERNARDO (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in CINIGIANO P.I.: 01701020537

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO RIPORTATI**

**VISTO**

- il Decreto R.T. n. 6282 del 29/03/2023, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 5.2 - Annualità 2022 - Fase II - Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici (di seguito "BANDO");
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");
- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarietà e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;
- la domanda di aiuto presentata in data 31/05/2023, protocollo n. 003/87124 del 31/05/2023 CUP ARTEA n. 1187228, CUP CIPE n. D14J24000110007, di seguito indicata come "Domanda";
- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO**

**Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S05203b - 5.2 - Ripr.terreni agr.e del potenz.prod.danneggiati da calamità, avv.ed eventi catastr. - FA 3b**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
6 - Cemento amianto a totale utilizzo della produzione agricola					
3 - Fabbricati ed opere murarie	€ 9.044,56	€ 9.044,56	€ 4.522,28	€ 4.522,28	Base - 50,00 %
127 - Rimozione e smaltimento cemento-amianto					
24 - Spese generali					
6 - Progettazione	€ 2.688,00	€ 2.688,00	€ 1.344,00	€ 1.344,00	Base - 50,00 %
118 - Propedeutiche al progetto					
53 - Produzione agricola vegetale: fabbricati					
3 - Fabbricati ed opere murarie	€ 35.768,20	€ 35.768,20	€ 17.884,10	€ 17.884,10	Base - 50,00 %
110 - Opere edili complementari all'istallazione degli impianti, macchine, attrezzature					

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

Totali netto ricavi	€ 47.500,76	€ 47.500,76	€ 23.750,38	€ 23.750,38
---------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 23750.38, di cui quota FEASR pari a euro 10241.16

Il punteggio assegnato è pari a punti 0.00

**Aiuto in regime "de minimis"**

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013.

L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

**Prescrizioni**

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Ai fini della rendicontazione finale delle opere, NON saranno ammesse spese fatturate relative e servizi forniti da:

- Amministratori, soci e dipendenti dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o Affini entro il secondo grado;
- Società nella cui compagine societaria siano presenti i soci o gli amministratori dell'Azienda beneficiaria o loro coniugi, parenti o affini entro il secondo grado;
- Società amministrate da Soci o Amministratori dell'Azienda beneficiaria"

IN FASE DI COLLAUDO DOVRA' ESSERE VERIFICATA LA CONFORMITA' EDILIZIA DEL FABBRICATO OGGETTO DI CONTRIBUTO E SARA' VERIFICATA ANCHE LA DOCUMENTAZIONE INERENTE LO SMALTIMENTO DELL'AMIANTO, SE TALE DOCUMENTAZIONE NON FOSSE CORRETTA IL CONTRIBUTO NON VERRA' EROGATO

**Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi**

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

**Condizioni di ammissibilità specifiche:**

E' possibile la concessione di una sola proroga del termine previsto inizialmente nell'atto per l'assegnazione dei contributi per la presentazione della domanda di pagamento tenuto conto del rispetto dei tempi utili per evitare il rischio di disimpegno automatico dei fondi FEASR (regola n+3), che il responsabile del procedimento, sentita l'Autorità di Gestione FEASR, valuterà sulla base anche del termine ultimo per l'invio delle liquidazioni all'Organismo Pagatore.

**Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post**

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

- Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;
- garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;
- nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)**Impegni specifici****Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 31/05/2021

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 01/06/2023

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 30/09/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 31/07/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 30/09/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

**Paragrafo 5 - Anticipo del contributo**

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

**Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti**

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### Paragrafo 7 - Proroga

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fidejussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

#### Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predispone gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

#### **Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

#### **Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 15 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:

- Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it));
- Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; [arteacert.legalmail.it](mailto:arteacert.legalmail.it));

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
- instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
  - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
  - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
3. Natura dei dati personali trattati:
- dati personali in genere;
  - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
  - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
4. Modalità di trattamento:
- i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
  - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
  - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
- ARTEA
  - AGEA
  - Ragioneria dello Stato;
  - MIPAAF
  - Unione Europea
7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
- per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);
  - per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).
- Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:
- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
  - D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
- La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.
- Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:
- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
  - [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

#### Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

#### Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

Firefox

[https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa\\_domanda\\_centrale\\_in...](https://www2.artea.toscana.it/anagrafe/stampa_domanda_centrale_in...)

---

Stampa Definitiva del 25/03/2024 11:50:21 [rif. DTipoDUA A627913/766027 U63100]



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE  
E AREZZO. INTERVENTI PER GLI UTENTI DELLE MACCHINE AGRICOLE  
(UMA)

**Responsabile di settore Alessandro COMPAGNINO**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8623 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9753 - Data adozione: 06/05/2024**

Oggetto: Reg. UE n. 1305/2013 - PSR 2014/2022 - Decreto Dirigenziale n. 25613 del 22/12/2022 e s.m.i. - Sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 "Diversificazione delle aziende agricole" - Annualità 2022 - Approvazione istruttoria di ammissibilità con esito positivo domanda di aiuto prot. A.R.T.E.A. n. 003/42638 del 31/03/2023 (CUP A.R.T.E.A. 1172887 - CUP CIPE D85B24000380007) e assegnazione contributo.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010611

## IL DIRIGENTE

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Visto il Regolamento (UE) 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

Visto il Regolamento di esecuzione 2021/73 della Commissione del 26 gennaio 2021, che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n.1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 788 del 04/08/2015, con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26/05/2015 C(2015) 3507 final;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1022 del 12/09/2022, con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 11.1 del Programma di Sviluppo Rurale;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1478 del 19/12/2022 “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 – Disposizioni specifiche per l’attuazione del bando della sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 “Diversificazione delle aziende agricole – Annualità 2022”

Visto il Decreto Dirigenziale n. 25613 del 22 dicembre 2022, avente ad oggetto “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 - Bando attuativo della sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 “Diversificazione delle aziende agricole” - Annualità 2022”;

Richiamato in particolare l’Allegato A al decreto di cui sopra, contenente le disposizioni tecniche e procedurali per la presentazione e la selezione delle domande per la concessione degli aiuti previsti dal bando in questione;

Richiamato inoltre il seguente decreto di modifica, tra l'altro, dell'Allegato A) del D.D. n. 25613/2022:

- n. 83 del 04/01/2023 ad oggetto: "Reg. (Ue) n. 1305/2013 – FEASR Programma di Sviluppo Rurale Bando attuativo della sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 "Diversificazione delle aziende agricole" - Annualità 2022: proroga del termine ultimo per la presentazione delle domande di aiuto";

Richiamata la Delibera di Giunta Regionale n. 501 del 30/05/2016 "Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Approvazione documento attuativo "Competenze" e s.m.i.;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Visto il decreto di A.R.T.E.A. n. 144 del 24/11/2021, con il quale vengono approvate le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento – ver. 5.0";

Visto il decreto di A.R.T.E.A. n. 134 del 28/11/2018 "Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 – Approvazione del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014";

Vista la domanda di aiuto a valere sulla sottomisura 6.4 tipo di operazione 6.4.1 annualità 2022 del PSR 2014/2022 della Regione Toscana presentata, entro i termini previsti, sul sistema informativo Artea protocollo ARTEA n. 003/42638 del 31/03/2023, CUP A.R.T.E.A. n. 1172887 – CUP CIPE n. D85B24000380007, dal beneficiario indicato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, con le specifiche ivi riportate;

Richiamato il decreto di Artea n. 52 del 28/04/2023 con cui è stata approvata la graduatoria preliminare al finanziamento delle domande presentate relative al bando in questione in base ai quali la domanda di cui sopra risulta essere "potenzialmente finanziabile";

Considerato che al termine dell'istruttoria di ammissibilità, sulla base della valutazione della documentazione allegata alla domanda di aiuto e delle successive integrazioni documentali pervenute, sono state apportate le seguenti riduzioni alla spesa richiesta:

- riduzione della spesa per un importo di € 17.901,61, in relazione agli interventi finalizzati allo sviluppo di attività educative/didattiche e sociali, lettere A3) e A4) con riferimento al computo del piano terra dell'edificio avente importo di di € 114.651,95, per cui l'importo ammesso è stato quantificato in € 96.750,34,
- riduzione della spesa per un importo di € 17.371,26, in relazione agli interventi di qualificazione dell'offerta agrituristica, lettera A1) con riferimento al computo del primo piano dell'edificio avente importo di € 88.745,88, per cui l'importo ammesso è stato quantificato in € 84.874,62, inclusi € 13.500,00 di scala metallica da preventivo,
- riduzione delle spese tecniche per un importo di € 2.816,59, calcolate nel limite massimo del 10% sull'importo totale dell'investimento ammesso di € 192.274,96, per cui l'importo ammesso è stato quantificato in € 19.227,50;

Considerato, pertanto, che la spesa complessiva ammessa è stata quantificata in € 211.502,46, anziché in € 242.485,01, a cui corrisponde un contributo di € 84.600,99, anziché di € 96.994,00;

Considerato che, per quanto sopra esposto, con PEC prot. n. 0163896 del 11/03/2024 è stata inviata al beneficiario in esame apposita comunicazione in merito alla non ammissibilità di parte delle spese programmate con la domanda di aiuto, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990, in cui sono dettagliate le voci e gli importi non ammissibili e le relative motivazioni, richiedendo di fornire specifiche osservazioni in merito;

Vista la PEC del 20/03/2024, ns. prot. n. 0181568, con cui il beneficiario ha accettato le riduzioni apportate in sede di istruttoria, come descritte ai paragrafi precedenti;

Visto l'esito positivo dell'istruttoria relativa alla domanda di aiuto del beneficiario indicato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto dall'istruttore incaricato attraverso l'esame degli elaborati progettuali presentati con la domanda di aiuto sul S.I. ARTEA e della eventuale documentazione trasmessa ad integrazione della stessa;

Visto che è stata acquisita la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l'attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura;

Dato atto che, per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n.11001/119/20(8) del 25/02/2014 la quale precisa che, nel caso di erogazione di contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta, ove previsto, nell'ambito della fase procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento, e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Visto l'articolo 52 della legge 24 dicembre 2012, n. 234, il quale prevede che, al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca dati istituita presso il Ministero dello sviluppo economico, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57, che assume la denominazione di «Registro nazionale degli aiuti di Stato», e si avvalgono della medesima al fine di espletare le verifiche propedeutiche alla concessione e/o erogazione degli aiuti;

Visto il decreto ministeriale 31 maggio 2017, n. 115, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni", che detta le modalità attuative di tale norma;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.M. 31/05/2017, n. 115 emanato dal Ministero dello sviluppo economico, sono state acquisite le visure di cui agli art.13, 14 e 15 del medesimo D.M., la Visura Aiuti (VERCOR n. 28831218 del 03/05/2024), la Visura Deggendorf (VERCOR n. 28831253 del 03/05/2024) e la Visura Aiuti De Minimis (VERCOR n. 28831218 del 03/05/2024);

Visto il codice COR n. 22374076 attribuito in data 03/05/2024, per l'aiuto oggetto di concessione del presente decreto, e il codice CUP CIPE n. D85B24000380007;

Ritenuto quindi di assegnare all'azienda indicata nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, il contributo ivi riportato di euro 84.600,99, a fronte della spesa ammessa di euro 211.502,46, prevista per la realizzazione degli interventi come meglio descritti nell'allegato medesimo, con il punteggio ivi attribuito e le relative tempistiche;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1512 del 18/12/2023, avente ad oggetto “Reg. Ue 1305/2013. Psr Fears 2014-2022. Disposizioni finali per la chiusura del programma” e il relativo allegato “Procedure specifiche per salvaguardare la regolare chiusura della programmazione Fears 2014-2022 e per l’accelerazione della spesa”;

Dato atto che ai sensi della delibera sopra richiamata il termine ultimo per la presentazione delle domande di pagamento a saldo da parte dei beneficiari è fissato al 31/12/2024, in deroga alle direttive e disposizioni comuni e a quanto riportato nell’allegato A al presente atto in merito alla possibilità di eventuali proroghe;

Considerato che per quanto non indicato nel presente atto e relativo Allegato A si rinvia alla vigente normativa in materia nonché alle disposizioni previste nel Bando di misura e alle Disposizioni Comuni;

Richiamato il paragrafo 7.2 bis “Procedure inerenti l’atto di assegnazione dei contributi” delle Disposizioni comuni sopra richiamate in cui si stabilisce che l’U.C.I. provvede ad inviare tramite PEC il suddetto atto al beneficiario;

#### DECRETA

- 1) Di approvare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, gli esiti istruttori della domanda di aiuto protocollo ARTEA n. 003/42638 del 31/03/2023, CUP A.R.T.E.A. n. 1172887 – CUP CIPE n. D85B24000380007, a valere sul bando sottomisura 6.4, tipo di operazione 6.4.1 “Diversificazione delle aziende agricole” – Annualità 2022 di cui al Decreto Dirigenziale n. 25613 del 22/12/2022 e s.m.i., secondo quanto indicato nell’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di assegnare al beneficiario indicato nell’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, il contributo ivi riportato di euro 84.600,99, a fronte della spesa ammessa di euro 211.502,46, prevista per la realizzazione degli interventi come meglio descritti nell’Allegato medesimo e con il punteggio ivi attribuito; Allegato A, in cui è riportata, tra l’altro, la tempistica per la presentazione delle domande di pagamento e variante.
- 3) Di rinviare, per quanto non indicato nel presente atto e relativo Allegato A, alla vigente normativa in materia nonché alle disposizioni previste nel Bando di misura e alle Disposizioni Comuni.
- 4) Di inviare il presente atto tramite PEC al beneficiario.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell’autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A*

*assegnazione beneficiario*

*4e62df0ddf8d1417e46662526f6013a08cec81c10aece7db6e1497867730746*

02/05/24, 08:27

ARTEA

Ente Amm. di rif.: Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo

Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo



PSR 2014-2020 - Misura 6.4.1 - Annualità 2022 -  
Diversificazione delle aziende agricole/Atto di  
Assegnazione / CUP: 1172887 - Progetto:  
ACCOGLIENZA AI COLLI DI MARLIANO

Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo

Stampa Definitiva

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 6.4.1 - Annualità 2022 -  
Diversificazione delle aziende agricole**

**IL DIRIGENTE ASSEGNA**

Alla ditta/impresa I COLLI DI MARLIANO SOCIETA' AGRICOLA S.S. (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in LASTRA A SIGNA P.I.: 06586770486

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO  
RIPORTATI**

**VISTO**

- Decreto n. 25613 del 22.12.2023, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 6.4.1 - Annualità 2022 - Diversificazione delle aziende agricole (di seguito "BANDO") - il decreto ARTEA n. 52 del 28.04.2023 e gli eventuali successivi decreti di scorrimento con i quali è stata predisposta ed approvata la graduatoria preliminare al finanziamento delle domande di aiuto presentate a valere sul Bando e che individua i soggetti potenzialmente finanziabili;

- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");

- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarità e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;

- la domanda di aiuto presentata in data 31/03/2023, protocollo n. 003/42638 del 31/03/2023 CUP ARTEA n. 1172887, CUP CIPE n. D85B24000380007, di seguito indicata come "Domanda";

- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO**

**Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S06412a - 6.4.1 - Diversificazione delle aziende agricole - FA 2a**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
1 - A1 - Qualificazione offerta agrituristica e interventi per la preparazione e somministrazione dei prodotti aziendali 4 - Macchine, attrezzature ed impianti 104 - Macchinari e attrezzature per preparazione, conservazione cibi per ristorazione agrituristica	€ 4.750,00	€ 4.750,00	€ 1.900,00	€ 1.900,00	Base - 40.00 %
1 - A1 - Qualificazione offerta agrituristica e interventi per la preparazione e somministrazione dei prodotti aziendali 8 - Superfici 16 - Aree a verde attrezzate	€ 5.900,00	€ 5.900,00	€ 2.360,00	€ 2.360,00	Base - 40.00 %
1 - A1 - Qualificazione offerta agrituristica e interventi per la preparazione e somministrazione dei prodotti aziendali 3 - Fabbricati ed opere murarie 45 - Fabbricati per l'ospitalità e la ricettività	€ 111.645,46	€ 84.874,62	€ 44.658,18	€ 33.949,85	Base - 40.00 %

02/05/24, 08:27

ARTEA

agrituristica					
24 - Spese generali					
30 - Spese generali					
221 - Spese generali connesse all'investimento	€ 22.044,09	€ 19.227,50	€ 8.817,64	€ 7.691,00	Base - 40.00 %
3 - A3 - Interventi finalizzati allo sviluppo di attività educative/didattiche (fattorie didattiche)					
3 - Fabbricati ed opere murarie	€ 49.072,73	€ 48.375,17	€ 19.629,09	€ 19.350,07	Base - 40.00 %
87 - Locali polifunzionali					
259 - A4 - Interventi finalizzati allo sviluppo di attività sociali e di servizio per le comunità locali					
3 - Fabbricati ed opere murarie	€ 49.072,73	€ 48.375,17	€ 19.629,09	€ 19.350,07	Base - 40.00 %
87 - Locali polifunzionali					
<b>Totali netto ricavi</b>	<b>€ 242.485,01</b>	<b>€ 211.502,46</b>	<b>€ 96.994,00</b>	<b>€ 84.600,99</b>	

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 84600.99, di cui quota FEASR pari a euro 36479.95

Il punteggio assegnato è pari a punti 28.00

**Aiuto in regime "de minimis"**

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

**Prescrizioni**

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Ai sensi della D.G.R. n. 1512/2023 il termine ultimo per la presentazione delle domande di pagamento a saldo è fissato al 31/12/2024, in deroga alle direttive e disposizioni comuni e a quanto riportato nel presente atto in merito alla possibilità di eventuali proroghe.

Si prescrive, a saldo, di presentare documentazione fotografica inerente le fasi intermedie di cantierizzazione dalle quali si evidenzino le lavorazioni occulte e non più verificabili in fase finali (getti in c.a, passaggio di tubazioni, cavi etc.)

A saldo dovrà essere dimostrato l'effettivo inizio delle attività sociali e la stipula delle relative convenzioni.

**Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi**

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

**Condizioni di ammissibilità specifiche:**

**Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post**

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati

02/05/24, 08:27

ARTEA

con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;

b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;

c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

#### Impegni specifici

#### Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 31/03/2021

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 01/04/2023

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 31/12/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 04/11/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 04/11/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 04/11/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 31/05/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

#### Paragrafo 5 - Anticipo del contributo

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

#### Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione,

02/05/24, 08:27

ARTEA

la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;

- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 7 - Proroga**

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo.

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento**

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)**

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo**

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione

02/05/24, 08:27

ARTEA

della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predispone gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

#### **Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

#### **Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 15 - Trattamento dati personali**

02/05/24, 08:27

ARTEA

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:
  - Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
  - Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; artea@cert.legalmail.it);
2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:
  - instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
  - erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
  - effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.
3. Natura dei dati personali trattati:
  - dati personali in genere;
  - dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
  - dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;
4. Modalità di trattamento:
  - i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
  - i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
  - i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;
6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:
  - ARTEA
  - AGEA
  - Ragioneria dello Stato;
  - MIPAAF
  - Unione Europea
7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
  - per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: urp\_dpo@regione.toscana.it;
  - per i dati dei quali è titolare ARTEA: dpo@artea.toscana.it.

Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:

- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
- D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.

La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:

- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
- [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

#### **Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali**

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

#### **Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni**

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

02/05/24, 08:27

ARTEA

---

Stampa Definitiva del 02/05/2024 08:27:01 [rif. DTipoDUA A558912/556591 U62527]



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE  
E AREZZO. INTERVENTI PER GLI UTENTI DELLE MACCHINE AGRICOLE  
(UMA)

**Responsabile di settore Alessandro COMPAGNINO**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8623 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9754 - Data adozione: 06/05/2024**

Oggetto: Reg. UE n. 1305/2013 - PSR 2014/2022 - Decreto Dirigenziale n. 7532 del 25/04/2022 e s.m.i. - Operazione 4.1.1. "Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole (bando completo). Annualità 2022 - Approvazione istruttoria di ammissibilità con esito positivo domanda di aiuto ditta (CUP A.R.T.E.A. 1076981 - CUP CIPE D72H24000340007) e assegnazione contributo.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010614

## IL DIRIGENTE

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 788 del 04/08/2015, con la quale la Regione Toscana ha preso atto del testo del PSR 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione 26/05/2015 C(2015) 3507 final;

Richiamata la Delibera di Giunta regionale n. 1122 del 28/10/2021 con la quale la Regione Toscana ha preso atto della versione 10.1 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) approvato dalla Commissione Europea con propria Decisione del 20/10/2021 C(2021)7670 final che contiene anche la ripartizione delle risorse ordinarie QFP 21-22 ed EURI-NGUE, per sottomisura e tipo di operazione del PSR Toscana;

Vista in particolare la sottomisura 4.1 “Sostegno ad investimenti nelle aziende agricole” di cui all’art. 17, comma 1, lett. a) del Reg. (UE) n. 1305/2013 che ricomprende il tipo di operazione “4.1.1 – Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole”;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 438 del 19/04/2022 “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 – Disposizioni specifiche per l’attuazione del tipo di operazione 4.1.1 “Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole” – annualità 2022”;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 7532 del 25 aprile 2022 avente ad oggetto “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 - Approvazione del bando attuativo del tipo di operazione 4.1.1 “Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole (bando completo) - annualità 2022”;

Richiamato in particolare l’allegato A al decreto di cui sopra, contenente le disposizioni tecniche e procedurali per la presentazione e la selezione delle domande per la concessione degli aiuti previsti dal bando in questione;

Richiamati inoltre i seguenti decreti di modifica, tra l’altro, dell’Allegato A) del D.D. n. 7532/2022: - n. 9739 del 20/05/2022 ad oggetto “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR PSR 2014/2022 - bando attuativo del tipo di operazione 4.1.1 “Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole (bando completo) - annualità 2022” approvato con DD n. 7532/2022. Modifica del riferimento delle tabelle costi standard frantoi oleari e impianti arborei”;

- n. 12674 del 23/06/2022 ad oggetto: “Reg. (Ue) n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Feasr 2014/2022. Bando attuativo del tipo di operazione 4.1.1 “Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole (bando completo) - annualità 2022” – proroga per la presentazione delle domande di aiuto”;

Richiamata la Delibera di Giunta Regionale n. 501 del 30/05/2016 “Reg.(UE) 1305/2013 - FEASR - Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Approvazione documento attuativo "Competenze" e s.m.i.;

Richiamato il vigente ordine di servizio della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, che attribuisce ai Settori della Direzione le competenze del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Visto il decreto di A.R.T.E.A. n. 144 del 24/11/2021 con il quale vengono approvate le “Disposizioni comuni per l’attuazione delle misure ad investimento – ver. 5.0”;

Visto il decreto di A.R.T.E.A. n. 134 del 28/11/2018 “Regolamento (UE) 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 – Approvazione del documento ‘Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del regolamento (UE) 640/2014”;

Dato atto che, con riferimento alla disponibilità finanziaria dei bandi PSR, le quote FEASR UE e nazionali non transitano dal bilancio regionale, ma sono erogate direttamente ad ARTEA e che la quota regionale del cofinanziamento è periodicamente liquidata al medesimo Organismo Pagatore Regionale che si occupa della sua gestione;

Vista la domanda di aiuto a valere sull’operazione 4.1.1 annualità 2022 del PSR 2014/2022 della Regione Toscana presentata, entro i termini previsti, sul sistema informativo Artea protocollo ARTEA n. 003/129876 del 20/07/222, CUP A.R.T.E.A. n. 1076981 - CUP CIPE n. D72H24000340007, dal beneficiario indicato nell’allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, con le specifiche ivi riportate;

Richiamato il decreto di Artea n. 95 del 12/09/2022 con cui è stata approvata la graduatoria preliminare al finanziamento delle domande presentate relative al bando in questione e i decreti di Artea n. 114 del 08/11/2022, n. 65 del 29/05/2023, n. 18 del 25/01/2024 e n. 453 del 18/03/2024 di scorrimento della graduatoria preliminare, in base ai quali la domanda di cui sopra risulta essere “potenzialmente finanziabile”;

Considerato che l’azienda con le integrazioni ha comunicato alcuni adattamenti tecnici e alcune rinunce agli investimenti che hanno determinato una riduzione della spesa richiesta;

Visto l’esito positivo dell’istruttoria relativa alla domanda di aiuto del beneficiario indicato nell’allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto dall’istruttore incaricato attraverso l’esame degli elaborati progettuali presentati con la domanda di aiuto sul S.I. ARTEA e della eventuale documentazione trasmessa ad integrazione della stessa;

Visto che è stata acquisita la documentazione inerente la regolarità contributiva del beneficiario in questione, secondo quanto previsto dalle Disposizioni Comuni per l’attuazione delle misure ad investimento del PSR della Regione Toscana 2014/2020 e dal bando specifico di misura;

Dato atto che, per quanto attiene alla certificazione antimafia, si provvederà ai sensi della Circolare del Ministero dell’Interno n.11001/119/20(8) del 25/02/2014 la quale precisa che, nel caso di erogazione di contributi FEASR, la stessa debba essere richiesta, ove previsto, nell’ambito della fase

procedimentale che si conclude con l'adozione del provvedimento di accoglimento della domanda di pagamento, e non in quella precedente, deputata alla valutazione della domanda di aiuto;

Valutato che i contributi concessi alle aziende agricole nell'ambito del PSR non sono considerati aiuti di stato/de minimis in forza della deroga prevista dall'art. 42 del TFUE e confermata anche dall'articolo 81, comma 2 del Reg (UE) 1305/2013 che afferma: "Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano ai pagamenti erogati dagli Stati membri in forza e in conformità del presente regolamento, né ai finanziamenti nazionali integrativi di cui all'articolo 82, che rientrano nel campo di applicazione dell'articolo 42 TFUE";

Ritenuto quindi di assegnare al beneficiario indicato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, il contributo ivi riportato di euro 39.014,22 a fronte della spesa ammessa di euro 97.535,56, prevista per la realizzazione degli interventi come meglio descritti nell'allegato medesimo, con il punteggio ivi attribuito e le relative tempistiche;

Vista la Delibera di Giunta Regionale n. 1512 del 18/12/2023 avente ad oggetto " Reg. Ue 1305/2013. Psr Feasr 2014-2022. Disposizioni finali per la chiusura del programma" e il relativo allegato "Procedure specifiche per salvaguardare la regolare chiusura della programmazione Feasr 2014-2022 e per l'accelerazione della spesa";

Considerato che la delibera sopra richiamata per gli atti di concessione relativi agli scorrimenti dei bandi a partire dalla data di pubblicazione della stessa sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale stabilisce:

- che il termine per la presentazione della domanda di pagamento a saldo non può superare il 31/12/2024;
- l'obbligo -sia per le imprese private che per gli enti pubblici- della presentazione di una domanda di pagamento dell'anticipo del 50% dell'importo concedibile;

Vista l'accettazione scritta degli obblighi di cui sopra da parte del beneficiario pervenuta con PEC prot. n. 0092317 del 08/02/2024;

Considerato che per quanto non indicato nel presente atto e relativo allegato A si rinvia alle vigenti normative in materia nonché alle disposizioni previste nel Bando di misura e alle Disposizioni Comuni;

Richiamato il paragrafo 7.2 bis "Procedure inerenti l'atto di assegnazione dei contributi" delle Disposizioni comuni sopra richiamate in cui si stabilisce che l'U.C.I. provvede ad inviare tramite PEC il suddetto atto al beneficiario;

#### DECRETA

1) Di approvare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa, gli esiti istruttori della domanda di aiuto protocollo ARTEA n. 003/129876 del 20/07/2022, CUP A.R.T.E.A. n. 1076981 - CUP CIPE n. D72H24000340007 a valere sul bando operazione 4.1.1 "Miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole" - annualità 2022" di cui al Decreto Dirigenziale n. 7532 del 25/04/2022 e s.m.i., secondo quanto indicato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di assegnare al beneficiario indicato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, il contributo ivi riportato di euro 39.014,22 a fronte della spesa ammessa di euro 97.535,56, prevista per la realizzazione degli interventi come meglio descritti nell'allegato medesimo e con il punteggio ivi attribuito; allegato A, in cui è riportata, tra l'altro, la tempistica per la presentazione

delle domande di pagamento e variante.

3) Di dare atto che il beneficiario indicato nell'allegato A, con PEC prot. n. 0092317 del 08/02/2024, ha accettato l'obbligo di richiesta dell'anticipo e il termine per la presentazione della domanda di pagamento a saldo, secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 1512 del 18/12/2023.

4) Di rinviare, per quanto non indicato nel presente atto e relativo allegato A, alle vigente normativa in materia nonché alle disposizioni previste nel Bando di misura e alle Disposizioni Comuni.

5) Di inviare il presente atto tramite PEC al beneficiario.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A*                    *assegnazione beneficiario*  
*6a93e705f752ed308a7180fd60e18efb16ec2dd7f8d0c8060d8d553aueb49010*

02/05/24, 12:49

ARTEA

Ente Amm. di rif.: **Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo****Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo**

**PSR 2014-2020 - Misura 4.1.1 - Annualità 2022 -  
Miglioramento della redditività e della  
competitività dell'aziende agricole/Atto di  
Assegnazione / CUP: 1076981 - Progetto:  
Acquisto di macchine per incremento della  
competitività dell'azienda agricola**

Uff. reg. agricoltura di Firenze e Arezzo

**Stampa Definitiva**

**ATTO DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI RELATIVI AL BANDO PSR 2014-2020 - Misura 4.1.1 - Annualità 2022 -  
Miglioramento della redditività e della competitività dell'aziende agricole**

**IL DIRIGENTE ASSEGNA**

Alla ditta/impresa **NEOGEO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI SCAVO NICOLA ANTONIO E C.** (di seguito denominato 'Beneficiario') con sede legale in SCANDICCI P.I.: 05983030486

**I BENEFICI PREVISTI DAL REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 E DAGLI ATTI REGIONALI DI ATTUAZIONE DI SEGUITO  
RIPORTATI**

**VISTO**

- il decreto n. 7532 del 25/04/2022, ed eventuali s.m.i. di approvazione del Bando attuativo del PSR 2014-2020 - Misura 4.1.1 - Annualità 2022 - Miglioramento della redditività e della competitività dell'aziende agricole (di seguito "BANDO") - il decreto di Artea n. 95 del 12/09/2022 e gli eventuali successivi decreti di scorrimento con i quali è stata predisposta ed approvata la graduatoria preliminare al finanziamento delle domande di aiuto presentate a valere sul Bando e che individua i soggetti potenzialmente finanziabili;

- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24/11/2021 e s.m.i. (di seguito indicate come "DISPOSIZIONI COMUNI");

- il decreto dirigenziale n. 11922 del 30/07/2020 e s.m.i. con il quale sono state approvate le procedure di controllo per la verifica del rispetto dei criteri di complementarità e assenza di doppi finanziamenti tra PSR e OCM;

- la domanda di aiuto presentata in data 20/07/2022, protocollo n. 003/129876 del 20/07/2022 CUP ARTEA n. 1076981, CUP CIPE n. D72H24000340007, di seguito indicata come "Domanda";

- l'istruttoria di ammissibilità conclusa con esito positivo;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO****Paragrafo 1 - Individuazione investimenti ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla "Domanda", gli investimenti ammessi ed il relativo contributo in conto capitale, sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo di istruttoria di ammissibilità e trascritti in questo Atto

**S04112a - 4.1.1 - Miglioramento della redditività competitività delle az.agricole - FA 2a**

Descrizione degli Interventi	Spesa richiesta in domanda di aiuto (€)	Spesa ammessa (€)	Contributo richiesto in domanda di aiuto (€)	Contributo ammesso (€)	%
24 - Spese generali					
30 - Spese generali					
650 - Spese Generali (COSTI STANDARD)	€ 1.656,48	€ 1.594,28	€ 662,59	€ 637,71	Base - 40.00 %
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti					
96 - Macchinari e attrezzature per distribuzione fitofarmaci	€ 14.500,00	€ 14.500,00	€ 5.800,00	€ 5.800,00	Base - 40.00 %
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali					
4 - Macchine, attrezzature ed impianti					
663 - Agricoltura di precisione - Sistemi di guida / posizionamento macchinari	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00	Base - 40.00 %

02/05/24, 12:49

ARTEA

52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali				
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 5.500,00	€ 5.000,00	€ 2.200,00	€ 2.000,00 Base - 40.00 %
663 - Agricoltura di precisione - Sistemi di guida / posizionamento macchinari				
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali				
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 77.815,20	€ 72.791,28	€ 31.126,08	€ 29.116,51 Base - 40.00 %
570 - Macchinari COSTI STANDARD				
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali				
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 16.350,00	€ 0,00	€ 6.540,00	€ 0,00 Base - 40.00 %
10 - Accessori per trattori				
52 - Produzione agricola vegetale: dotazioni aziendali				
4 - Macchine, attrezzature ed impianti	€ 650,00	€ 650,00	€ 260,00	€ 260,00 Base - 40.00 %
10 - Accessori per trattori				
Totali netto ricavi	€ 119.471,68	€ 97.535,56	€ 47.788,67	€ 39.014,22

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 39014.22, di cui quota FEASR pari a euro 16822.93

Il punteggio assegnato è pari a punti 23.00

#### Aiuto in regime "de minimis"

Nel caso di attività che escono dal campo di applicazione dell'articolo 42 del TFUE e di prodotti agricoli non compresi nell'Allegato I del TFUE, il sostegno è concesso alle condizioni previste dalla normativa "de minimis", di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013. L'importo del contributo concesso in forza del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 è pari a € 0.00

#### Prescrizioni

In seguito a quanto emerso nel corso dell'istruttoria tecnico-amministrativa e agli esiti della stessa, si prevedono, oltre le indicazioni e le prescrizioni previste dal Bando, le seguenti prescrizioni aggiuntive:

Ai sensi della D.G.R. n. 1512/2023:

- il termine ultimo per la presentazione delle domande di pagamento a saldo è fissato al 31/12/2024, in deroga alle direttive e disposizioni comuni e a quanto riportato nel presente atto in merito alla possibilità di eventuali proroghe.

- è fatto obbligo della presentazione della domanda di pagamento dell'anticipo del 50% dell'importo concedibile pena la decadenza del contributo

A saldo dovrà essere verificata la presenza dei sistemi/sensori di agricoltura di precisione nell'atomizzatore, per il mantenimento del punteggio di priorità, e che siano funzionali e funzionanti rispetto a quanto sancito dal bando.

#### Paragrafo 2 - Impegni a carico del Beneficiario fino al saldo dei contributi

Durante l'attuazione del progetto e fino al saldo dei contributi, il Beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal Bando e dalle Disposizioni comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni per l'adesione alla misura del PSR in oggetto.

#### Condizioni di ammissibilità specifiche:

#### Paragrafo 3 - Impegni a carico del beneficiario durante la fase ex post

02/05/24, 12:49

ARTEA

Successivamente alla liquidazione del contributo, e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" (definito "fase ex post") delle Disposizioni comuni, il Beneficiario deve rispettare, le condizioni di ammissibilità e gli impegni previsti dal bando e dalle disposizioni comuni, otrechè gli elementi sotto riportati:

a) Non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali (es. tariffa incentivante, detrazioni fiscali, credito di imposta, Programmi Operativi ai sensi dell'OCM, ecc.) per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il Bando e per tutto il vincolo ex post di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni;

b) garantire l'utilizzo previsto ed il possesso dei beni immobili oggetto degli interventi o dei beni immobili necessari per l'ammissibilità degli investimenti, in base alle condizioni e con le specifiche descritte nel Bando e nel paragrafo "Possesso dell'UTE/UPS" delle Disposizioni comuni;

c) nel caso di investimenti rivolti alla produzione di energie derivanti da fonti rinnovabili non vendere, per tutta la durata del periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, l'energia prodotta dagli impianti oggetto del finanziamento, anche in eccesso (non è considerata vendita il servizio di "scambio sul posto").

#### Impegni specifici

#### Paragrafo 4 - Decorrenza dell'Atto e tempistica

Il presente atto decorre dalla data di notifica.

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

Le eventuali spese generali propedeutiche sono ammissibili a partire dal 20/07/2020

la data per l'avvio dei lavori e delle relative spese ammissibili (diverse da quelle di cui al punto precedente) decorre dal giorno successivo alla ricezione della Domanda sul sistema informativo di ARTEA, ovvero il 21/07/2022

Il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 31/12/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 04/11/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato avanzamento lavori è il 04/11/2024

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 04/11/2021

Il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento è il 30/04/2024

Le modalità di presentazione delle suddette domande/richieste sono indicate negli articoli successivi.

#### Paragrafo 5 - Anticipo del contributo

Il Beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo per un importo non superiore al 50% del contributo concesso nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nel paragrafo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nel paragrafo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fideiussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fideiussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

#### Paragrafo 6 - Varianti ed adattamenti tecnici agli investimenti

Il Beneficiario, per i casi e con le modalità previste dal paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni, può richiedere l'approvazione di modifiche al progetto approvato.

L'eventuale domanda di variante dovrà essere presentata, nel rispetto del termine indicato dal paragrafo 4, tramite il sistema informativo di ARTEA.

02/05/24, 12:49

ARTEA

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano quanto previsto al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

In particolare, le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento.

Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo è ridotto in proporzione. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa complessiva per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del Beneficiario.

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate; fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice "non esecuzione" di una spesa prevista, per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento a saldo.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione è realizzata sotto la propria responsabilità dal Beneficiario, che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento a saldo all'Ufficio competente per l'istruttoria, che ne valuta l'ammissibilità.

Le modifiche che non sono considerate varianti ("adattamenti tecnici") possono essere eseguite senza preventiva richiesta, ma devono comunque essere comunicate nella domanda di pagamento all'Ufficio competente per l'istruttoria, che dovrà valutarne l'ammissibilità nei termini e nei modi di cui al citato paragrafo "Varianti in corso d'opera e adattamenti tecnici" delle Disposizioni comuni.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all'applicazione delle sanzioni ed esclusioni, come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni. La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che sono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l'esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell'intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L'autorizzazione della variante da parte dell'Ufficio competente per l'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 7 - Proroga**

Il Beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni e dalle disposizioni del bando, una sola proroga per massimo 180 giorni del termine previsto per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a SAL/saldo

L'eventuale domanda di proroga dovrà essere presentata tramite sistema informativo di ARTEA entro il termine indicato nel paragrafo 4. La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'Ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dal paragrafo 4 del presente Atto di Assegnazione.

#### **Paragrafo 8 - Rendicontazione spese e forme di pagamento**

Il Beneficiario deve sostenere direttamente tutti i costi relativi agli investimenti elencati al paragrafo 1, secondo quanto previsto al paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

I pagamenti delle spese, relative agli investimenti di cui al paragrafo 1, devono essere effettuati nel rispetto di quanto indicato nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura "non trasferibile";
- assegno circolare con la dicitura "non trasferibile";
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" di cui alle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 9 - Stato di avanzamento lavori (SAL)**

Il Beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato, a seguito di ammissione della Domanda, a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di Stato di avanzamento dei lavori - SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

L'eventuale domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta stessa.

Il SAL, salvo quanto disposto da eventuale disposizione di deroga, viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

La domanda di pagamento a titolo di SAL è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL)" delle Disposizioni comuni.

#### **Paragrafo 10 - Presentazione della domanda di pagamento a saldo**

La domanda di pagamento a saldo, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, deve pervenire in forma completa, allegati compresi, entro il termine di cui al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento a saldo dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione, pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il Beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile; un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo oltre i 25 giorni

02/05/24, 12:49

ARTEA

di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza dal contributo e la revoca del presente Atto di Assegnazione e il recupero delle somme eventualmente erogate, maggiorate degli interessi.

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese sostenute fino al momento della presentazione della domanda stessa in relazione agli investimenti ammessi a contributo, inserendo nel sistema informativo di ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nel presente Atto di Assegnazione, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Per essere ammesse a pagamento le spese devono essere imputabili, pertinenti, congrue e ragionevoli rispetto all'intervento ammissibile, così come previsto al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" delle Disposizioni comuni.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nella domanda di pagamento a saldo e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto, ai fini della loro ammissibilità, nel paragrafo "Spese ammissibili/non ammissibili" delle Disposizioni comuni.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La correzione di eventuali errori palesi commessi nella compilazione di una domanda, come definiti nel paragrafo "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni comuni, deve pervenire agli Uffici competenti per l'istruttoria entro 30 giorni di calendario dalla ricezione della domanda di pagamento a saldo nel sistema informativo di ARTEA.

In sede di istruttoria della domanda di pagamento a saldo, in esecuzione dell'articolo 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se l'importo cui il beneficiario ha diritto, sulla base della domanda di pagamento a saldo e del presente Atto di Assegnazione, supera di più del 10% l'importo stabilito a seguito delle verifiche di collaudo, è applicata una sanzione amministrativa all'importo stabilito con il collaudo; l'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non comporta la revoca totale del sostegno. Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'Ufficio competente per l'istruttoria di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'Ufficio competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

A seguito della conclusione con esito positivo dell'attività di istruttoria sulla domanda di pagamento a saldo, effettuata secondo quanto previsto al paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni comuni, l'Ufficio competente per l'istruttoria predispone gli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo spettante. Tali elenchi sono inviati ad ARTEA per l'autorizzazione e la liquidazione dell'aiuto effettivamente erogabile.

La domanda inserita negli elenchi di liquidazione per l'erogazione del contributo potrà essere sottoposta a controllo in loco in esecuzione degli articoli 49, 50 e 51 del Regolamento (UE) n. 809/2014 e s.m.i. In tale circostanza la responsabilità del procedimento è a carico dell'Organismo Pagatore ARTEA secondo le indicazioni formulate dalle Disposizioni comuni. Sarà ARTEA stessa a comunicare l'eventuale avvio del procedimento e ad indicare il Responsabile.

#### **Paragrafo 11 - Monitoraggio del progetto/investimento e delle spese**

Il Beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento, dalle Disposizioni comuni, per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e delle spese, e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora l'Autorità di Gestione e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

#### **Paragrafo 12 - Cambio titolarità del beneficiario**

Sono ammissibili i cambi di titolarità nei limiti e con le modalità indicati nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni.

Il cambio di titolarità non conforme a quanto previsto nel paragrafo "Cambio di titolarità dell'azienda" delle Disposizioni comuni comporta la revoca del presente Atto di Assegnazione e la restituzione del contributo eventualmente erogato, maggiorato degli interessi legali.

Il ritardo o la mancata presentazione della comunicazione di cambio di titolarità comporta l'applicazione di sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Paragrafo 13 - Riduzioni, sospensioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del Beneficiario e degli Investimenti previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) previste dal documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016 così come integrata con la Decisione di G.R. n. 23 del 3/02/2020 e s.m.i., è prevista la sospensione dei pagamenti, che permane fino alla definizione del procedimento penale, per le imprese in cui a carico dell'imprenditore risultano procedimenti penali in corso per i reati in materia di lavoro ovvero quando l'imprenditore ha riportato per le medesime fattispecie di reato provvedimenti di condanna ancora non definitivi, come meglio specificato nella Decisione di Giunta Regione Toscana n. 4 del 25/10/2016.

Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvede al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Paragrafo 14 - Riduzioni e decadenze durante la fase ex post**

Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Il mancato rispetto degli impegni previsti dal Bando, comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempimento) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'Art. 35 del Regolamento (UE) n. 640/2014" approvato con decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

02/05/24, 12:49

ARTEA

In caso di revoca ARTEA provvede al recupero delle somme erogate maggiorate degli interessi legali.

#### Paragrafo 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, e si precisa quanto segue:

1. Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:

- Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo, 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it);
- Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; artea@cert.legalmail.it);

2. Finalità e modalità del trattamento dei dati:

- instaurazione del rapporto contrattuale oggetto del presente Atto di Assegnazione;
- erogazione dei benefici e il pagamento dei contributi ammessi;
- effettuazioni dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere e ex-post.

3. Natura dei dati personali trattati:

- dati personali in genere;
- dati personali particolari, così come definiti dall'art. 9 del Reg. (UE) 679/2016;
- dati personali giudiziari, così come definiti dall'art. 10 del Reg. (UE) 679/2016;

4. Modalità di trattamento:

- i dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;
- i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto di Assegnazione presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;

5. Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la redazione e la gestione del presente Atto di assegnazione e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di redigere l'Atto di Assegnazione, con conseguente esclusione dall'erogazione di ogni possibile beneficio;

6. I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di rispettiva competenza, a:

- ARTEA
- AGEA
- Ragioneria dello Stato;
- MIPAAF
- Unione Europea

7. Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter contrattuale per i quali è stata disposta la pubblicazione su GUCE, GURI, BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;

8. Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;

9. Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):

- per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);
- per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).

Il trattamento dei Suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:

- Reg. (UE) n. 679 del 2016;
- D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.

La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art. 77 del sopra citato Reg. (UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 dello stesso Regolamento.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:

- <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;
- [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

#### Paragrafo 16 - Forza maggiore o circostanze eccezionali

Il presente Atto di Assegnazione può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito dal paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto di Assegnazione.

I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di anticipo, di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### Paragrafo 17 - Norme di chiusura e rinvii

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto di Assegnazione, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti (Bando e Disposizioni comuni).

In caso di modifica delle Disposizioni comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica, sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al Beneficiario, le nuove disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove disposizioni.

#### Paragrafo 18 - Ulteriori indicazioni/prescrizioni

Si dispone inoltre che la Regione Toscana è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati dal beneficiario nell'esecuzione degli investimenti oggetto del presente atto e nell'utilizzo degli stessi.

02/05/24, 12:49

ARTEA

---

Stampa Definitiva del 29/04/2024 15:42:09 [rif. DTipoDUA A455944/294775 U58881]

**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SETTORE ATTIVITA' GESTIONALE IN AGRICOLTURA SUL LIVELLO  
TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA  
PROGRAMMAZIONE LEADER. USI CIVICI.**Responsabile di settore Daniele VISCONTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 19325 del 30-09-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9755 - Data adozione: 06/05/2024**

Oggetto: Delibera del Consiglio Regionale Toscano 01 giugno 2022, n.34, di integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2022 - Progetto Regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" Obiettivo 8 - Promuovere l'accesso al credito per gli agricoltori e l'uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione - Approvazione esiti istruttori di ammissibilità di cui al progetto CUP Istanza A.R.T.E.A 1130265 e CUP Cipe: D38H22001930002.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 09/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010729

#### IL DIRIGENTE

Vista la L.R. n. 20/2008 “Disciplina della partecipazione regionale a società, associazioni, fondazioni e altri organismi di diritto privato, ai sensi dell’art. 51, comma 1 dello Statuto. Norme in materia di componenti degli organi amministrativi delle società a partecipazione regionale”, ai sensi e per gli effetti della L. 244/2007 e successive modificazioni;

Richiamata la delibera di Giunta Regionale n.401 del 23.05.2011 recante “Dismissioni di partecipazioni societarie di competenza della Giunta Regionale”, con la quale si dispone la dismissione delle partecipazioni ritenute non conformi ai principi dettati dalla L.R. n. 20/2008 sopra citata;

Richiamata la delibera di Giunta Regionale n.207 del 19.03.2012 “Dismissione di partecipazioni di competenza della Giunta Regionale. Valutazione di strategicità delle partecipazioni ex Etsaf”;

Dato atto che a seguito delle sopra citate deliberazioni gli uffici della Regione Toscana si sono attivati nei confronti delle cooperative e dei consorzi su cui è stata verificata la partecipazione della Regione al capitale;

Visto il D. Lgs. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” che all’art. 4 comma 1 recita “Le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie attività istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche in minoranza, in tali società”;

Considerato che la cooperazione, costituisce, tuttavia, una valida risposta alla ricerca di strategie volte a realizzare una maggior competitività produttiva, consentendo la necessaria razionalizzazione nell’uso e nell’organizzazione delle risorse per garantire a molte imprese agricole una maggiore efficienza per la gestione dei servizi logistici e di commercializzazione delle produzioni primarie;

Dato atto che la Regione Toscana considera strategico il ruolo delle cooperative agricole e forestali, ivi comprese le cooperative agricole di servizio, e dei consorzi forestali, anche per il supporto alle politiche di sviluppo rurale per cui resta confermato l’impegno a individuare opportunità di sostegno finanziario per favorire investimenti che possano favorire processi di innovazione;

Considerata la particolarità e rilevanza che il settore cooperativo riveste in Toscana ed in particolare quello agricolo, basato sul presupposto di un rapporto personale tra il socio e cooperativa e come l’uscita dalla compagine sociale, avvenga attraverso l’esercizio del diritto di recesso, generalmente ammesso dai rispettivi statuti societari nei casi in cui il socio abbia perso i requisiti per l’ammissione o non sia più in grado di partecipare al raggiungimento degli scopi sociali anche a seguito di obblighi di legge;

Considerato che il settore agricolo e forestale, sul quale è stato deciso di intervenire, da tempo si caratterizza per una particolare “fragilità” economica, in conseguenza dell’andamento stagionale, ma anche della forte volatilità dei prezzi delle produzioni e del rialzo del costo delle materie prime;

Vista la deliberazione 27 luglio 2021, n.73, con la quale il Consiglio Regionale ha approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022;

Vista la deliberazione 22 dicembre 2021, n.113, con la quale il Consiglio Regionale ha approvato la nota di aggiornamento al DEFR 2022 ai sensi dell'art.9, comma 1, della legge regionale 1/2015;

Vista la deliberazione 1 giugno 2022, n.34, con la quale il Consiglio Regionale ha approvato l'integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2022;

Visto l'allegato "A" alla delibera di C.R. 34/2022, ed in particolare il Progetto Regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" Obiettivo 8 – Promuovere l'accesso al credito per gli agricoltori e l'uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione, siano questi di tipo tecnologico o organizzativo nei settori della cooperazione agricola e forestale, dando sostegno a progettualità che possano sviluppare e sostenere processi di innovazione produttiva;

Dato atto che con deliberazione GRT n.766 del 04.07.2022 è stato approvato, un intervento di sostegno in regime *de minimis* a favore di cooperative agricole e forestali, ivi comprese le cooperative agricole di servizio, e i consorzi forestali, secondo le modalità ed i contenuti di cui alla scheda di bando "Allegato A" al medesimo atto, prevedendo una dotazione finanziaria, per l'annualità 2022, pari a € 210.000,00, a valere sulle risorse finanziarie stanziato sul cap. 52894 (stanziamento puro) del bilancio di previsione 2022-2024 e demandando, ai sensi della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii., al competente settore della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale l'emanazione degli atti necessari all'attuazione di quanto disposto;

Visto il decreto dirigenziale n.19398 del 23.09.2022 con il quale è stato approvato il bando di attuazione dell'intervento DEFR 2022 Progetto Regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" Obiettivo 8 – Promuovere l'accesso al credito per gli agricoltori e l'uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione, siano questi di tipo tecnologico o organizzativo nei settori della cooperazione agricola e forestale, dando sostegno a progettualità che possano sviluppare e sostenere processi di innovazione produttiva;

Vista la Delibera Giunta Regionale n.1392 del 07.12.2022 di adozione del Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025;

Dato atto che a seguito della pubblicazione del bando sono state presentate sul Sistema Informativo A.R.T.E.A, entro i termini (20.02.2023), n.12 progettualità che la Commissione di Valutazione interna, nominata con decreto n.3667 del 28.02.2023 del direttore della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. K bis della L.R. n. 1/2009, ha ritenuto ammissibili, stilando una graduatoria con l'attribuzione dei punteggi in senso decrescente, tenendo conto che a parità di punteggio è stata data la precedenza ai progetti con richiesta di contributo inferiore, così come previsto al paragrafo 5.1 "Criteri di selezione del bando";

Dato atto che il sostegno è concesso in forma di contributo in conto capitale, pari al 90% del costo totale ammissibile, che l'importo massimo di contributo ammissibile è pari ad € 70.000,00 per progetto e che l'importo minimo ammissibile per progetto è di € 40.000,00;

Dato atto che nel caso di una proposta progettuale parzialmente finanziabile per carenza di fondi, la stessa non è finanziabile;

Considerato che il contributo verrà erogato sulla base delle regole previste nel Regolamento Comunitario n.1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*", facendo presente che il contributo previsto per gli investimenti oggetto del presente bando potranno essere erogati, qualora si verifichi la condizione di "impresa unica" secondo le regole della Commissione previste per la concessione e

liquidazione di aiuti di stato e qualora “l’impresa unica” non abbia superato l’importo di 200.000,00 euro, espresso in termini di sovvenzione diretta di denaro al lordo di qualsiasi imposta o altro onere durante i due esercizi finanziari precedenti e l’esercizio finanziario in corso. Se l’aiuto concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta di denaro, l’importo dell’aiuto è l’equivalente sovvenzione lordo. Per la definizione di “impresa unica” si rimanda a quanto disposto all’art.2, comma 2, lettere a,b,c,d del Regolamento UE 1407/2013;

Visto il decreto dirigenziale R.T. n.9294 del 08.05.2023 con il quale è stata approvata la graduatoria dei primi tre progetti finanziabili e dei nove progetti ammissibili ma non finanziabili per carenza di risorse stante la dotazione finanziaria disposta con la delibera GRT n.766/2022, pari a € 210.000,00;

Visto il decreto dirigenziale n.19294 del 30.08.2023 con cui si è disposto di procedere, a seguito delle maggiori risorse finanziarie derivanti da fondi aggiuntivi, di cui alla Delibera GRT n. 775/2023, al finanziamento di ulteriori n. 3 domande già ritenute ammissibili, rispettando l’ordine della graduatoria approvata con decreto dirigenziale n.9294/2023;

Richiamata la Delibera Giunta Regionale n.1518 del 18.12.2023 con la quale è stata incrementata la dotazione finanziaria assegnando la somma complessiva di € 207.901,77, sul capitolo 52894 del bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023 tipo di stanziamento competenza pura, titolo IV 2.03.01.02, che garantisce una copertura finanziaria in grado di prevedere un contributo in c/capitale del 90% del costo totale ammissibile, per ulteriori tre (3) progetti di cui alla graduatoria approvata con il già citato decreto dirigenziale n.9294/2023;

Richiamato inoltre, il decreto dirigenziale n.27570 del 20.12.2023, con il quale, a seguito delle maggiori risorse finanziarie derivanti da fondi aggiuntivi di cui alla delibera sopra menzionata, si stabilisce di procedere al finanziamento delle seguenti ulteriori n.3 domande già ritenute ammissibili, ma non finanziate per carenza di risorse, rispettando l’ordine della graduatoria approvata con decreto dirigenziale n.9294/2023:

- Cooperativa Agricola Primavera
- Società Cooperativa Agricola Silva
- Cantina Sociale Colli Fiorentini

Visto il Decreto del Direttore di A.R.T.E.A n. 134 del 28.11.2018, con il quale vengono approvate le “Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi art. 35 del Regolamento (UE) 640/2014”;

Visto il Decreto del Direttore di A.R.T.E.A n.144 del 24.11.2021, con il quale viene approvata la versione 5.00 delle Disposizioni Comuni per l’attuazione delle misure ad investimento e visto, in particolare, il paragrafo 7 bis “Atto di assegnazione dei contributi” nel quale si prevede che, a seguito dell’istruttoria delle domande di aiuto, l’Ufficio competente per l’istruttoria provvede a predisporre l’atto di assegnazione dei contributi per le domande risultate finanziabili e ne definisce gli elementi minimi che deve contenere detto atto e le procedure per la sua redazione e sottoscrizione;

Richiamata l’istanza di aiuto presentata attraverso il sistema informativo A.R.T.E.A, in data 17.02.2023 prot. n.SCDS7010561, dalla ditta collocata al settimo posto in graduatoria di cui al suddetto d.d. n.9294/2023 e riportata nell’Allegato A) al presente decreto, a formarne parte integrante e sostanziale, (Partita IVA 03169090481 CUP Istanza A.R.T.E.A 1130265) Progetto “LombricOil - Progetto pilota per la valorizzazione della sansa attraverso la tecnica della lombricoltura finalizzata alla trasformazione in humus produzione di vermicompost”;

Visto il CUP Cipe D38H22001930002 così come generato dal sistema informativo del Dipartimento Programmazione e Coordinamento della Politica Economica (DIPE) ai sensi all'art. 11 della L. 16 gennaio 2003, integrato dall'art. 41 comma 1) del Decreto Legge n. 76 del 16/7/2020, convertito con modificazioni dalla L.11/09/2020 n. 120, e dalla Delibera CIPE 26/11/2020 n.63;

Atteso che dagli atti della Commissione di valutazione risultava che la partnership di progetto si riteneva adeguata per lo svolgimento delle attività previste (una cooperativa e un soggetto scientifico), rilevando, tuttavia, che in caso di finanziabilità si sarebbe dovuto produrre una modifica del progetto, in quanto due partner iniziali non potevano essere considerati partecipanti diretti, ma solo partecipanti indiretti o prestatori di servizi;

Richiamata la nota pec prot. n.0085394 del 06.02.2024 con la quale, pertanto, è stato chiesto alla ditta di presentare, oltre a documentazione integrativa, anche una modifica al progetto coerente con le disposizioni di cui al punto 2.1 del Bando;

Rilevato che in data 06.03.2024, con nota prot. n.0154862, la ditta ha regolarmente prodotto la documentazione integrativa richiesta attuando nel contempo la modifica al progetto conformemente alle disposizioni del Bando, mediante la presentazione di un nuovo formulario;

Visto l'esito positivo dell'istruttoria di ammissibilità relativa all'istanza di aiuto di cui sopra, redatta dal tecnico incaricato del Settore Gestione Programmazione Leader, attraverso l'esame della documentazione e degli elaborati progettuali raccolti nel rapporto informativo istruttorio depositato agli atti dell'Ufficio territoriale competente;

Ritenuto quindi di poter procedere all'assegnazione del contributo relativo alla domanda di aiuto di cui al beneficiario meglio identificato in Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, individuando l'importo relativo alla spesa degli investimenti ritenuti ammissibili pari ad € 75.057,87 e l'importo del contributo concedibile sulla base degli esiti istruttori di cui sopra pari ad € 67.552,08;

Dato atto che, la responsabilità del procedimento amministrativo inerente la gestione delle istruttorie delle domande di aiuto nell'ambito del Progetto Regionale 8 "Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità" Obiettivo 8 – Promuovere l'accesso al credito per gli agricoltori e l'uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione, siano questi di tipo tecnologico o organizzativo nei settori della cooperazione agricola e forestale, dando sostegno a progettualità che possano sviluppare e sostenere processi di innovazione produttiva", è attribuita al titolare di incarico di Elevata Qualificazione (EQ) "Attività di verifica e controllo sui GAL, sui Progetti Integrati di Distretto (PID). Interventi a sostegno del Settore della Cooperazione Agricola e Forestale", evidenziato nell'ordine di servizio n. 1/2020 e ribadito nell'ordine di servizio n. 8/2023;

Valutato che i contributi concessi alle aziende agricole nell'ambito delle azioni di sostegno ai processi di innovazione nei settori della cooperazione agricola e forestale sono considerati aiuti di stato/*de minimis*;

Dato atto quindi che, ai sensi di quanto sopra riportato, si è proceduto alla verifica di cui all'art.52, comma 1, della L. 24.12.2012 n.234, che prevede: "Al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuto di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca dati istituita presso il Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57, che assume la denominazione di "Registro nazionale degli aiuti di Stato", in quanto il progetto dell'azienda beneficiaria presentato sul bando attuativo nell'ambito del Progetto Regionale 8 "Sviluppo

sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità” Obiettivo 8 – Promuovere l’accesso al credito per gli agricoltori e l’uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione, siano questi di tipo tecnologico o organizzativo nei settori della cooperazione agricola e forestale, dando sostegno a progettualità che possano sviluppare e sostenere processi di innovazione produttiva”, risulta sottoposto al regime “*de minimis*” e di conseguenza è previsto l’inserimento del beneficiario nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, acquisendo agli atti d’ufficio le visure ad esso correlate;

Dato atto che l'importo del contributo concesso in forza del regime *de minimis* ai sensi del Reg. (UE) n.1407/2013 è pari complessivamente ad € 39.853,05 per l’intero progetto;

Rilevato che la registrazione *de minimis*, salvo i partner pubblici, è stata effettuata per i componenti del partenariato e beneficiari di un contributo nell'ambito dell'intero progetto come riportato in Allegato B) parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la concessione del contributo si formalizzerà con la trasmissione al beneficiario, per PEC, dell’atto per l’assegnazione del contributo, Allegato “A” al presente provvedimento, a formarne parte integrante e sostanziale, così come previsto dall’art. 7 bis delle citate “Disposizioni comuni per l’attuazione delle misure ad investimento”;

Richiamato il proprio decreto dirigenziale n.11756 del 01.06.2023 con il quale si è provveduto all’approvazione dello schema di atto per l’assegnazione dei contributi per “Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali” – Annualità 2022, che sostiene processi di innovazione nei settori della cooperazione agricola e forestale, attivati nell’ambito del bando approvato con Decreto Dirigenziale n.19398 del 23/09/2022, di cui al Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022;

Valutato che la trasmissione dell’atto per l’assegnazione del contributo è a sua volta subordinata all’esito positivo dei controlli amministrativi relativi alle condizioni di ammissibilità al sostegno (requisiti soggettivi), che saranno verificati prima dell’invio dello stesso, nonché al rispetto degli obblighi, prescrizioni ed impegni a carico del beneficiario riportati nell’Atto di assegnazione del contributo, in ottemperanza a quanto previsto dal Bando e dalle Disposizioni Comuni;

Dato atto che entro 45 giorni dalla data di trasmissione dell’atto di assegnazione del contributo, nel caso in cui l’accordo non sia già stato costituito entro la presentazione della domanda di aiuto, dovrà essere formalizzata la ATI/ATS tra i partner del progetto, con comunicazione a questo Settore regionale che contenga un regolamento che evidenzi ruoli, modalità organizzative e precisa attribuzione delle responsabilità nella gestione del sostegno ricevuto, garantendo la massima trasparenza nel processo di aggregazione, oltre all’assenza di conflitto di interessi;

Dato atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (dure) dell’azienda capofila risultato regolare;

#### DECRETA

1) di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa, l'esito istruttorio positivo di ammissibilità della domanda di aiuto prot. A.R.T.E.A n. SCDS7010561 del 17.02.2023, Partita IVA 03169090481 CUP Istanza A.R.T.E.A 1130265 e CUP Cipe: D38H22001930002 Progetto “LombricOil - Progetto pilota per la valorizzazione della sansa attraverso la tecnica della lombricoltura finalizzata alla trasformazione in humus produzione di vermicompost” per “Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali” – Annualità 2022, che sostiene processi di innovazione nei settori della

cooperazione agricola e forestale, attivati nell'ambito del bando approvato con decreto dirigenziale n.19398 del 23.09.2022, di cui al Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2022, individuando gli investimenti ammissibili e il contributo concedibile, nel rispetto dell'istruttoria effettuata;

2) di assegnare al beneficiario richiamato al punto 1) e collocato al settimo posto della graduatoria di cui al decreto dirigenziale n.9294/2023 il contributo di € 67.552,08, a fronte di una spesa ammessa di € 75.057,87 per la realizzazione degli interventi descritti nella domanda di aiuto, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 6.1 dell'allegato A al Bando, come risulta dall'atto di assegnazione allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto che l'importo del contributo concesso in forza del regime *de minimis* ai sensi del Reg. (UE) n.1407/2013 è pari complessivamente ad € 39.853,05 per l'intero progetto;

4) di dare atto, altresì, che la registrazione *de minimis*, salvo i partner pubblici, è stata effettuata per i componenti del partenariato e beneficiari di un contributo nell'ambito dell'intero progetto, come da dettaglio riportato in Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto;

5) di dare atto che la concessione del contributo si formalizzerà con la trasmissione al beneficiario, per PEC, dell'atto per l'assegnazione del contributo, così come previsto dall'art.7 bis delle citate "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento";

6) di dare atto, altresì, che la trasmissione dell'atto per l'assegnazione del contributo è a sua volta subordinata all'esito positivo dei controlli amministrativi relativi alle condizioni di ammissibilità al sostegno (requisiti soggettivi), che saranno verificate prima dell'invio dello stesso, nonché al rispetto degli obblighi, prescrizioni ed impegni a carico del beneficiario riportati nell'atto di assegnazione del contributo, in ottemperanza a quanto previsto dal Bando e dalle Disposizioni Comuni;

7) di dare atto che entro 45 giorni dalla data di trasmissione dell'atto di assegnazione del contributo, nel caso in cui l'accordo non sia già stato costituito entro la presentazione della domanda di aiuto, dovrà essere formalizzata la ATI/ATS tra i partner del progetto, con comunicazione a questo Settore regionale che contenga un regolamento che evidenzi ruoli, modalità organizzative e precisa attribuzione delle responsabilità nella gestione del sostegno ricevuto, garantendo la massima trasparenza nel processo di aggregazione, oltre all'assenza di conflitto di interessi;

8) di dare atto che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (durc) dell'azienda capofila;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 2*

*A*            *Atto di assegnazione contributo*  
*678fa634c8912f010ebe9e7e23c2aba73064e7e6a04bba2533259d853935592a*

*B*            *Registrazione de minimis*  
*9d4e523de19632f56323e2768f7b24b4eb9863c638589f44ee4f6f482259f593*



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

ALLEGATO "A"

**ATTO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI  
RELATIVO AL BANDO DEFR 2022**

**"Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022**

**Il Dirigente ASSEGNA**

al capofila dell'ATI/ATS COOPERATIVA AGRICOLA PRIMAVERA - SOCIETA' COOPERATIVA (di seguito denominato beneficiario) P.IVA 03169090481 con sede legale a Bagno a Ripoli (FI), Via di Compibbi 1/A, nella persona del proprio rappresentante Massimo Rassigni ;

**VISTO**

- Il BURT parte III, n. 41 del 12 ottobre 2022 in cui è stato pubblicato il decreto dirigenziale n. 19398 del 23 settembre 2022 di approvazione del bando contenente le disposizioni tecniche e procedurali per la presentazione della domanda di aiuto di cui al **DEFR 2022, "Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022;**
- il decreto dirigenziale del Settore "Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della programmazione LEADER" n. 9294 del 08/05/2023, che ha approvato la graduatoria della misura di aiuto;
- le "Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento – approvate con decreto del Direttore di ARTEA n. 144 del 24.11.2021 e ss.mm.ii di seguito indicate come "Disposizioni Comuni";
- le Direttive specifiche per l'attuazione della misura di aiuto di cui al **DEFR 2022, "Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022,** approvate con DGR n. 766 del 04 luglio 2022;
- la domanda di aiuto n.2022RTCOOPF00000031690904810000000001/360 CUP ARTEA n. 1130265 CUP CIPE n.D38H22001930002 presentata in data 17.02.2023 protocollo n. SCDS7010561 (di seguito indicata come domanda), acronimo di progetto "LombricOil";
- lo schema dell'Atto per l'assegnazione dei contributi della misura di aiuto di cui al **DEFR 2022, "Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022** approvato con decreto dirigenziale n.11756 del 01.06.2023;



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

**PREMESSO CHE**

- a seguito dell'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa, eseguita dai funzionari incaricati dell'Ufficio territoriale regionale Grosseto/Siena – Gestione Programmazione Leader – Usi Civici;

**VENGONO DEFINITE LE SEGUENTI CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELL'AIUTO**

**Art. 1**

**Oggetto**

**Individuazione degli interventi ammessi, assegnazione del contributo e prescrizioni**

**I Individuazione degli interventi ammessi e assegnazione del contributo**

Ai sensi di quanto sopra citato, con riferimento alla Domanda presentata, gli interventi ammessi e il relativo contributo sono quelli elencati nel progetto generato dal sistema informativo di ARTEA nell'ambito del modulo istruttorio di ammissibilità e trascritti in questo Atto:

Intervento	Spesa richiesta in domanda iniziale (€)	Spesa ammessa (€)	% contributo	Contributo assegnato (€)	Anticipo 50% del contributo (€)
Personale	31.686,25	31.254,25	90	28.128,83	14.064,41
Missioni e trasferte	659,84	659,84	90	593,86	296,93
Investimenti immateriali	40.960,00	40.870,00	90	36.783,00	18.391,50
Spese generali	703,26	703,26	90	632,93	316,47
Piccole attrezzature	1.542,65	1.570,52	90	1.413,47	706,73
<b>TOTALE</b>	<b>75.552,00</b>	<b>75.057,87</b>		<b>67.552,08</b>	<b>33.776,04</b>

Per la realizzazione degli interventi suddetti si assegna un contributo in conto capitale pari a euro 67.552,08 ;

Gli interventi sono ammessi a contributo solo se l'avvio dei lavori e delle relative spese decorrono dal giorno successivo alla ricezione della domanda di aiuto, avvenuta il 17.02.2023 ad eccezione



**REGIONE TOSCANA**  
**Giunta Regionale**

delle spese generali e di progettazione che si ritengono ammissibili, qualora documentabili, dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando.

Per “avvio dei lavori del progetto o dell’attività”, così come previsto al paragrafo “Termine iniziale: decorrenza inizio attività e ammissibilità delle spese” del bando, si intende la data di inizio delle attività relative all’investimento oppure la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o impiegare servizi o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile il progetto o l’attività, a seconda di quale condizione si verifichi prima.

Non sono comunque ammissibili le spese di cui al paragrafo 3.3.6 Interventi/Spese non ammissibili del bando.

Il suddetto contributo è concesso in forma condizionata nei modi e nei termini indicati al successivo punto “Prescrizioni”.

## **II Aiuto in regime di “De minimis”**

L’importo del contributo concesso in forza del regime “de minimis” ai sensi del Reg.(UE) n.1407/2013 – De minimis generale è pari ad euro 39.853,05 ;

## **III Prescrizioni**

A seguito di quanto emerso nel corso dell’istruttoria e degli esiti della stessa si prevedono le seguenti prescrizioni aggiuntive:

- a)** per quanto riguarda la eventuale rendicontazione dei costi ammissibili afferenti alle spese per missioni e trasferte (di cui al paragrafo 19.3.4 delle Disposizioni comuni regionali per l’attuazione delle misure ad investimento), sono ammissibili a contributo solo le spese di viaggio con la cifra massima prevista nel documento “tariffe rimborso chilometrico” dell’ACI, con riferimento al modello FIAT Punto 1,2 – 69 CV benzina;
  - b)** l’indennità chilometrica, calcolata nei limiti delle tariffe ACI (utilizzando il software presente sul sito dell’ACI ed i valori in esso predeterminati per le singole voci), si può riferire alla sola data di presentazione della domanda di aiuto del beneficiario;
  - c)** i contratti dei collaboratori stipulati dai partner dovranno contenere tutte le informazioni previste dal paragrafo 3.1, lettera "B" del bando DEFR e dovranno essere inviati a questo Settore regionale non appena stipulati;
  - d)** entro e non oltre 45 giorni dalla data di trasmissione per PEC dell’atto di assegnazione dei contributi dovrà essere formalizzata la ATI/ATS tra i partner del progetto, con comunicazione a questo Settore Regionale.
-



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

## **Art.2**

### **Impegni a carico del beneficiario fino al saldo dei contributi**

Successivamente alla stipula del presente Atto, durante l'attuazione del progetto della misura di sostegno e fino al saldo dei contributi il beneficiario deve rispettare, nei tempi e con le modalità stabilite dal bando e dalle Disposizioni Comuni, le condizioni di ammissibilità e gli impegni, come sotto riportati:

#### **I) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DEL BENEFICIARIO**

**a** possedere prima del saldo degli aiuti o, quando previsto dalle Disposizioni Comuni o dal bando prima del pagamento del SAL, i seguenti requisiti:

- a.1 essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, ai sensi dell'art.1, comma 553 della L. 266/05 (escluso beneficiari di diritto pubblico);
- a.2 non essere stato condannato (legale rappresentante) con sentenza passata in giudicato o nei cui confronti sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per violazioni gravi, definitivamente accertate, secondo la legislazione italiana e risultanti dal certificato generale del casellario giudiziale o da documentazione equipollente dello Stato in cui sono stabiliti, nei dieci anni precedenti alla data di pubblicazione del bando per uno dei seguenti reati (delitti consumati o tentati anche se hanno beneficiato della non menzione): associazione per delinquere, associazione per delinquere di stampo mafioso, traffico illecito di rifiuti, associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti e psicotrope, corruzione, peculato, frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europea, terrorismo, riciclaggio, sfruttamento del lavoro minorile, illeciti in materia di imposte sui redditi e sul valore aggiunto, illeciti per omesso versamento di contributi previdenziali e assistenziali, illeciti in materia di salute e sicurezza del lavoro, illeciti in materia ambientale e di smaltimento dei rifiuti e di sostanze tossiche, illeciti in materia di sfruttamento del lavoro nero e sommerso e ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. Se la sentenza non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore e, in tal caso, è pari alla durata della pena principale. Il richiedente è tenuto ad indicare tutte le condanne penali riportate. In ogni caso non rilevano i reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione o la estinzione del reato dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima o sia intervenuta la depenalizzazione (tale requisito non è richiesto per i beneficiari di diritto pubblico).

Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione n.4 del 25/10/2016 integrata dalla successiva Decisione n. 23 del 03/02/2020 sono considerati reati gravi in materia di lavoro:



**REGIONE TOSCANA**  
**Giunta Regionale**

- omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro (articoli 589 e 590 c.p; art. 25-septies del D.lgs.231/2001);
  - reato di intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro – art.603 bis c.p.;
  - gravi violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (allegato I del D.lgs.81/2008);
  - reati in materia di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (D.lgs.24/2014 e D.lgs. 345/1999);
  - reati in materia previdenziale: omesso versamento ritenute operate nei riguardi dei lavoratori, di importo superiore a 10.000 euro (D.Lgs. 463/1983); omesso versamento contributi e premi per un importo non inferiore al maggior importo tra 2.582,26 euro e il 50% dei contributi complessivamente dovuti (art.37 L.689/1981);
- a.3 non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei casi in cui sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (requisito non pertinente per i beneficiari di diritto pubblico);
- a.4 non essere stato oggetto nei precedenti 3 anni alla data di pubblicazione del bando di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Toscana, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti di ammissibilità, per irregolarità della documentazione prodotta comunque imputabile al soggetto richiedente e non sanabili, oltre che nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave accertata con provvedimento giudiziale definitivo, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- a.5 possedere capacità di contrarre ovvero non essere stato oggetto di sanzione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; non essere stato oggetto di provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale o di provvedimenti interdittivi, intervenuti nell'ultimo biennio, alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche, secondo quanto risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici; detto requisito deve esistere in capo al soggetto richiedente (società) ed al legale rappresentante ;
- a.6 non essere beneficiario di altri aiuti concessi in “ de minimis” ai sensi dell'art.3 del Reg.(UE) 1407/2013, di importo tale da superare, con il nuovo contributo richiesto, il massimale ammesso (200.000 euro, espresso in termini di sovvenzione diretta di denaro al lordo di qualsiasi imposta o altro onere durante i due esercizi finanziari precedenti e l'esercizio finanziario in corso). Se l'aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta di denaro, l'importo dell'aiuto è l'equivalente sovvenzione lorda);
- a.7 essere in regola con le disposizioni in materia di aiuti ex art. 107 del Trattato che istituisce l'Unione Europea. Quindi non è possibile erogare nuovi aiuti a beneficiari che abbiano



**REGIONE TOSCANA**  
**Giunta Regionale**

ricevuto contributi individuati come illegali o incompatibili con decisione della Commissione Europea.

a.8 essere in regola con la certificazione antimafia ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 159/2011 e ss.mm.ii.

**b)** Ai sensi di quanto disposto dalla Decisione n.4 del 25/10/2016, così come integrata dalla successiva Decisione n. 23 del 03/02/2020, non avere procedimenti penali in corso (anche in ambito extra agricolo) per i reati gravi in materia di lavoro elencati al precedente punto 2 o non aver riportato, per le medesime fattispecie di reato, provvedimenti di condanna ancora non definitivi, indipendentemente dal settore in cui è svolto.

## **II) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DEL/DEGLI INVESTIMENTO/I**

**a)** non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il bando;

**b)** realizzare gli interventi conformemente a quanto previsto nella domanda e a quanto ammesso a contributo con il presente Atto, salvo eventuali adattamenti tecnici o varianti se comunicate e/o autorizzate, con particolare riferimento all'attività di trasferimento e divulgazione dell'innovazione agli operatori del settore anche al di fuori del partenariato, garantendo l'effettiva disseminazione dei risultati tramite la realizzazione delle attività specifiche previste dal progetto (pubblicazioni tecnico-divulgative, seminari, convegni, sito web del progetto);

**c)** sostenere direttamente le spese collegate agli interventi;

**d)** sostenere tutte le spese utilizzando esclusivamente conti bancari o postali a se intestati (o cointestati) e di effettuarli con le modalità previste dal paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento" delle Disposizioni Comuni nella consapevolezza che i pagamenti provenienti da conti correnti intestati ad altri soggetti, seppure nei casi in cui si abbia la delega ad operare su di essi, non sono ammissibili. Tutte le spese devono essere comprovate da fatture o da documenti contabili aventi forza contabile equivalente.

## **III ) IMPEGNI**

### **Impegni Generali**

**a)** rispettare il termine per la presentazione della domanda di pagamento come previsto nel successivo articolo 4 "Decorrenza dell'Atto e tempistica", salvo la concessione di proroghe;

**b)** possedere i requisiti previsti dai criteri di selezione per i quali è richiesta la verifica in sede di istruttoria della domanda di pagamento, nella consapevolezza che la domanda viene ammessa al pagamento solo se a seguito della rideterminazione del punteggio si posiziona fra quelle finanziabili;

**c)** aggiornare il fascicolo aziendale elettronico, con riferimento esclusivamente agli elementi necessari per l'istruttoria della domanda di pagamento;

**d)** richiedere l'autorizzazione all'esecuzione di varianti nei modi e nei tempi previsti dal paragrafo 6.3 "Modifiche dei progetti" del bando;



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

- e** permettere in ogni momento sopralluoghi e controlli da parte del personale dei soggetti competenti;
- f** rispettare tutte le prescrizioni e condizioni specifiche previste dal bando, dalle Disposizioni Comuni e dal presente Atto;
- g** fornire tutte le informazioni utili al monitoraggio dell'avanzamento delle attività e delle spese;
- h** presentare apposita fideiussione a favore di ARTEA nei casi previsti dal bando;
- i** presentare la documentazione richiesta dal bando e dalle Disposizioni Comuni e richiesta dall'ufficio competente delle istruttorie nelle varie fasi del procedimento;
- j** restituire, su comunicazione dell'ufficio competente per l'istruttoria e/o ARTEA, gli eventuali fondi indebitamente ricevuti.

**Impegni essenziali specifici**

- a)** Trasferire da parte del soggetto capofila le quote di contributo spettanti ai partner del progetto;

Nel caso di mancato rispetto degli impegni generali o specifici di cui al presente articolo, si applica quanto previsto dall'art.13 "Riduzioni e decadenze durante l'esecuzione dei lavori".

**Art.3**

**Impegni generali e specifici a carico del beneficiario durante il periodo ex post**

Successivamente alla liquidazione del contributo e per tutta la durata del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione " delle Disposizioni Comuni sul beneficiario gravano i seguenti impegni:

**I) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'**

- a)** non richiedere/ottenere altre agevolazioni/finanziamenti pubblici unionali, nazionali e regionali per gli stessi investimenti/voci di spesa ammessi e poi finanziati con il bando di cui al **DEFR 2022, "Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022;**

**II ) IMPEGNI**

- b)** conservare tutta la documentazione relativa al progetto, compresi i documenti giustificativi di spesa;



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

- c)** restituire, su comunicazione dell'ufficio competente per l'istruttoria e/o ARTEA, gli eventuali fondi indebitamente ricevuti;
- d)** comunicare tutte le variazioni che possono intervenire nel periodo di impegno e che possono modificare in modo sostanziale le condizioni collegate agli impegni di cui ai punti precedenti;
- e)** dare accesso in ogni momento e senza restrizioni, ad impianti aziendali, sedi amministrative ed appezzamenti, nonché a tutta la documentazione necessaria ai fini dell'istruttoria e ai fini dei controlli da parte di ARTEA, degli Organismi regionali, e degli organismi convenzionati, ed autorizzare il trattamento di tutte le informazioni da parte dei sopraddetti organismi al fine di tutelare gli interessi finanziari della Regione Toscana;
- f)** rendere disponibili tutte le informazioni utili al monitoraggio e alla valutazione delle attività aziendali qualora la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale della Regione Toscana e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità, anche al fine di redigere successivi documenti riguardanti il monitoraggio e la valutazione degli interventi del DEFR 2022;
- g)** rispettare per tutta la durata del periodo di vincolo ex post le disposizioni di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni Comuni;
- h)** rispettare tutte le limitazioni, esclusioni e disposizioni tecniche previste nel bando, nei Documenti attuativi regionali, nell'Atto per l'assegnazione dei contributi e nel verbale di accertamento finale;
- i)** rispettare gli obblighi circa l'ampia diffusione alle iniziative di divulgazione previste dal progetto e informare preventivamente alla loro realizzazione il Settore "Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della programmazione LEADER";

Nel caso di mancato rispetto degli impegni nella fase ex post sopra elencati si applica quanto previsto dall'art.14 "Riduzioni e decadenze durante il periodo ex post".

#### **Art.4**

#### **Decorrenza dell'Atto e tempistica**

Fatta salva la concessione di eventuali proroghe nel rispetto di quanto previsto nel successivo articolo 7, la tempistica per l'attuazione del presente Atto è la seguente:

- le eventuali spese generali e di progettazione sono ammissibili a partire dal 13.10.2022;
- le spese ammissibili decorrono dal 18.02.2023 (giorno successivo alla ricezione della domanda di aiuto);
- il termine per la conclusione degli investimenti e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 22.05.2026;
- il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di anticipo è il 22.11.2024;



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

- il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di pagamento a titolo di stato di avanzamento lavori è il 23.03.2026;
- il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di variante in corso d'opera del progetto approvato è il 23.03.2026;
- il termine ultimo di ricevibilità della richiesta di proroga del termine previsto per la presentazione della domanda di pagamento a saldo è il 22.05.2026;

### **Art. 5**

#### **Anticipo del contributo**

Il beneficiario può richiedere il versamento di un anticipo del contributo per un importo non superiore al 50% dell'aiuto pubblico per l'investimento, nei casi e nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni Comuni.

L'anticipo viene erogato solo successivamente all'inizio delle attività oggetto di contributo.

L'anticipo può essere richiesto, nel rispetto del termine indicato nell'articolo 4, attraverso apposita domanda sul sistema informativo di ARTEA, con le modalità che saranno indicate dal Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto - Gestione della programmazione LEADER e in una unica soluzione fino al raggiungimento della percentuale massima concedibile.

L'anticipo viene erogato dietro presentazione di copia di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, redatta secondo il modello predisposto da ARTEA, con scadenza almeno 180 giorni dopo il termine ultimo previsto nell'articolo 4 per la presentazione della domanda di pagamento a titolo di saldo. La garanzia fidejussoria rilasciata a favore di ARTEA è pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto. L'originale della garanzia fidejussoria deve essere inviato ad ARTEA.

L'anticipo è ammissibile solo se soddisfa quanto previsto al citato paragrafo "Anticipo" delle Disposizioni Comuni.

Ove si debba recuperare integralmente o parzialmente l'anticipo, ad esso vanno applicati gli interessi legali ed ogni altra disposizione prevista dalla normativa nazionale e unionale.

### **Art.6**

#### **Varianti ed adattamenti tecnici**

Le varianti e gli adattamenti tecnici sono ammissibili se soddisfano le condizioni di ammissibilità, non comportano una riduzione del punteggio tale da non rendere più finanziabile la domanda di aiuto e se non modificano la valutazione di merito in base alla quale il progetto è stato ammesso a finanziamento. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino un aumento della spesa per tipo di operazione, la maggiore spesa resta a carico del beneficiario. Nel caso in cui le varianti e gli adattamenti tecnici comportino una riduzione della spesa ammissibile, il contributo viene ridotto in proporzione.



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

Le varianti devono essere preventivamente richieste ed autorizzate. Fanno eccezione le varianti che consistono in una semplice “non esecuzione” di una spesa prevista per le quali la comunicazione può essere fatta in fase di domanda di pagamento finale.

La variante senza preventiva richiesta/autorizzazione, è realizzata sotto la propria responsabilità dal beneficiario che è comunque tenuto a darne evidenza nella documentazione a corredo della domanda di pagamento all’ufficio competente dell’istruttoria, che ne valuta l’ammissibilità.

Sono considerate varianti anche le variazioni dei partner dell’ATI/ATS a seguito di cessioni di azienda, trasformazione, fusione e scissione. La sostituzione di un partner dell’ATI/ATS è possibile solo in casi eccezionali ed adeguatamente motivati e laddove possibile, i compiti del partner che recede devono essere assunti dal capofila o da altro partner già presente nell’ATI/ATS. La sostituzione di un partner è comunque sottoposta all’autorizzazione dell’ufficio competente per l’istruttoria.

Dalla documentazione a supporto della richiesta si dovrà evincere il possesso dei requisiti di accesso e dei criteri di priorità del soggetto risultante dalla trasformazione, fusione, scissione o della nuova impresa partner e l’impegno formale a mantenere tutti gli impegni assunti dal cedente. Non sono considerate varianti bensì adattamenti tecnici :

- le modifiche di dettaglio e/o soluzioni tecniche migliorative e/o l’inserimento di nuove voci di spesa, se contenute entro un importo non superiore al 25% del totale della spesa ammessa per singola “macro-tipologia di investimento” e comunque non superiore al 25% della spesa totale prevista.

- i cambi di preventivo, purché sia garantita la possibilità di identificare il bene oggetto di cambio e fermo restando l’importo del contributo concesso in sede di istruttoria di ammissibilità.

Sono da considerarsi singole “macro-tipologie di investimento” le seguenti categorie:

- a) investimenti immateriali
- b) personale e spese per missioni e trasferte
- c) beni di consumo, noleggi, piccole attrezzature e software/hardware.

Gli adattamenti tecnici possono essere eseguiti senza preventiva richiesta ma devono comunque essere comunicati nella domanda di pagamento finale all’ufficio competente per l’istruttoria, che dovrà valutarne l’ammissibilità.

Nel caso in cui la variante venga realizzata senza preventiva richiesta/autorizzazione, il Beneficiario è soggetto all’applicazione delle sanzioni ed esclusioni come previsto dal decreto ARTEA n. 134/2018 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La sanzione non si applica nei casi in cui la mancata o tardiva risposta alla richiesta di autorizzazione è indipendente dalla volontà del soggetto richiedente.

Le varianti non ammissibili, che vengono comunque realizzate, comportano in sede di accertamento finale quanto segue:

- l’esclusione della spesa specifica dal calcolo del contributo spettante, qualora il progetto mantenga i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale;
- la decadenza dell’intero progetto e la revoca del contributo assegnato, qualora non siano mantenuti i requisiti e gli obiettivi previsti con il progetto iniziale.

L’autorizzazione della variante da parte dell’ufficio competente per l’istruttoria modifica automaticamente quanto previsto all’articolo 1 del presente Atto.



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

#### **Art. 7**

##### **Proroghe ai termini di cui all'art. 4**

Il beneficiario può richiedere, nel rispetto di quanto previsto dal bando, una o più proroghe del termine previsto all'articolo 4 per la conclusione degli interventi e per la presentazione della domanda di pagamento a saldo; tale proroga può arrivare a 180 giorni complessivi.

La mancata osservanza dei termini di richiesta di proroga viene sanzionata con le modalità previste dal decreto ARTEA n. 134/2018 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

La proroga è ammissibile se soddisfa quanto previsto al paragrafo "Proroga dei termini" delle Disposizioni Comuni.

L'autorizzazione della proroga da parte dell'ufficio competente all'istruttoria modifica automaticamente quanto previsto dall'articolo 3 del presente Atto.

#### **Art. 8**

##### **Rendicontazione delle attività**

Il capofila dell'ATI/ATS è il referente per la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto: ciascun partner non capofila provvede a predisporre la rendicontazione delle proprie spese e le trasmette al capofila. Quest'ultimo è anche il soggetto che percepisce le erogazioni di contributo che ripartisce in quota parte tra i singoli componenti che partecipano all'ATI/ATS secondo quanto spettante.

I pagamenti delle spese relative agli investimenti di cui all'art.1 devono essere effettuati nel rispetto di quanto previsto nel paragrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento " di cui alle Disposizioni Comuni.

Si riportano di seguito le modalità di pagamento previste nelle Disposizioni Comuni:

- bonifico o ricevuta bancaria (RIBA);
- assegno bancario con la dicitura non trasferibile;
- assegno circolare con la dicitura non trasferibile;
- carta di credito e/o bancomat;
- bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale;
- vaglia postale;
- MAV (bollettino di pagamento mediante avviso);
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24.

In nessun caso sono ammesse forme di pagamento diverse da quelle sopra riportate e stabilite nel sottoparagrafo "Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento " di cui alle Disposizioni Comuni. Il soggetto capofila dell'ATI/ATS, oltre a rendicontare la spesa sostenuta, deve allegare



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

alla domanda di saldo una relazione tecnica conclusiva in cui si riporta la descrizione dell'attività svolta, i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi e alle finalità previste, le motivazioni di eventuali modifiche ammesse, punti di forza del progetto realizzato, buone pratiche, elementi di innovazione e di gradimento dell'utenza nonché una scheda dettagliata dei destinatari finali del progetto (nome, cognome, genere, età, attività svolta nell'ambito del progetto, durata) corredata dal Registro delle presenze.

### **Art. 9**

#### **Stato di avanzamento lavori (SAL)**

Il beneficiario può richiedere l'erogazione del pagamento di un contributo già assegnato a seguito di ammissione della domanda di aiuto a fronte della rendicontazione di quota dei lavori/acquisti/attività già effettuati (domanda di pagamento a titolo di SAL) nel rispetto di quanto previsto dal paragrafo "Stato di avanzamento lavori (SAL) delle Disposizioni Comuni.

La domanda di pagamento a titolo di SAL, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema informativo di ARTEA, con le modalità che saranno indicate dal Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto - Gestione della programmazione LEADER, deve pervenire in forma completa, compresi gli allegati, entro il termine di cui all'art.4, fatte salve le eventuali proroghe concesse, pena la non ricevibilità della richiesta.

Il SAL viene erogato dietro presentazione di garanzia fideiussoria a favore di ARTEA pari al 100% dell'importo richiesto.

### **Art. 10**

#### **Presentazione della domanda di pagamento a saldo**

La domanda di pagamento, da presentarsi esclusivamente tramite il sistema ARTEA, con le modalità che saranno indicate dal Settore Attività Gestionale in Agricoltura sul Livello Territoriale di Siena e Grosseto - Gestione della programmazione LEADER e nel rispetto di quanto previsto nel paragrafo "Domanda di pagamento a saldo" delle Disposizioni Comuni, deve pervenire in forma completa, compresi gli allegati, entro il termine stabilito al paragrafo 4, fatte salve le eventuali proroghe concesse.

La domanda si intende pervenuta dalla data di ricezione nel sistema informativo di ARTEA.

La presentazione della domanda di pagamento dopo il termine prescritto, e comunque non oltre 25 giorni di calendario dallo stesso, comporta una riduzione pari all'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo, dell'importo per il quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile ( in analogia con quanto previsto dal Reg.(CE) n.640/2014, art.13); un ritardo nella presentazione della domanda di pagamento oltre i 25 giorni di calendario dal termine prescritto comporta la decadenza e la revoca dell'Atto per l'assegnazione dei contributi e il recupero delle somme eventualmente erogate maggiorate degli interessi.



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

Nella domanda di pagamento devono essere rendicontate tutte le spese ammesse a contributo, inserendo nel sistema ARTEA l'oggetto della spesa nonché i riferimenti dei documenti giustificativi della spesa e dei relativi pagamenti.

In caso di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento, sono ammissibili i giustificativi di pagamento recanti data successiva alla scadenza prevista nell'Atto per l'assegnazione dei contributi, dai quali risulti l'effettivo esborso entro la data di presentazione della domanda stessa.

Sono ammesse solo le spese rendicontate correttamente nelle domande di pagamento e corredate dei giustificativi e di quant'altro previsto ai fini della loro ammissibilità. Gli originali di tali documenti devono essere conservati per almeno 5 anni successivi alla data di ricezione nel sistema ARTEA della domanda di pagamento; deve inoltre essere assicurata la pronta reperibilità degli originali stessi entro due giorni lavorativi dalla richiesta, in caso di eventuali controlli successivi.

Oltre a rendicontare la spesa sostenuta il soggetto capofila dell'ATI/ATS deve anche allegare alla domanda di pagamento una relazione tecnica conclusiva dell'attività svolta in cui si riporta la descrizione dell'attività svolta, i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi e alle finalità previste, le motivazioni di eventuali modifiche ammesse, punti di forza del progetto realizzato, buone pratiche, elementi di innovazione e di gradimento dell'utenza nonché una scheda dettagliata dei destinatari finali del progetto (nome, cognome, genere, età, attività svolta nell'ambito del progetto, durata) corredata dal Registro delle presenze.

La mancata presentazione della documentazione integrativa, eventualmente richiesta, nei termini indicati dall'istruttore comporta l'applicazione di sanzioni o revoche, disciplinate dal decreto ARTEA n.134/2018 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Art. 11**

### **Sospensione dei pagamenti ai sensi della decisione n. 4/2016 e della decisione 23/2020**

Nel caso in cui sia stata presentata una richiesta di SAL o di pagamento finale e risulti a carico di uno dei soggetti partecipanti all'ATI/ATS un procedimento penale in corso o una sentenza anche non definitiva per uno dei reati di cui alla decisione di Giunta regionale n. 4/2016, l'Ufficio istruttore comunica al soggetto capofila che attiverà la procedura prevista dalla decisione n. 23/2020 direttamente nei confronti del soggetto partecipante all'ATI/ATS su cui grava il procedimento penale.

Se all'esito della procedura di cui alla decisione n. 23/2020 la Commissione ha ritenuto che sussistano gli elementi oggettivi, indicati nella stessa decisione n. 23/2020, che consentono di non procedere alla sospensione del pagamento, l'ufficio istruttore dispone la liquidazione del contributo in favore del capofila. Se, nelle more della liquidazione finale dell'aiuto interviene un provvedimento definitivo di condanna per uno dei reati di cui alla decisione n. 4/2016, l'ufficio istruttore provvede alla revoca del pagamento già effettuato limitatamente alla quota di competenza del partecipante condannato, purché lo stesso si impegni comunque all'adempimento degli obblighi posti a suo carico dal presente Atto.



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

Se all'esito della procedura di cui alla decisione n. 23/2020 la Commissione ha ritenuto che non sussistano gli elementi oggetti indicati nella stessa decisione n. 23/2020, l'Ufficio istruttore comunica al soggetto capofila che procederà alla sospensione del pagamento del contributo. In questo caso la sospensione del pagamento del contributo potrà essere limitata alla sola quota parte imputabile al partecipante all'ATI/ATS soggetto a procedimento penale, purché lo stesso si impegni comunque all'adempimento degli obblighi posti a suo carico dal presente Atto, fermo restando che la quota di contributo sospesa non potrà essere corrisposta fino all'esito definitivo del procedimento penale in corso.

### **Art. 12**

#### **Monitoraggio del progetto e delle spese**

Il beneficiario è tenuto a rispettare gli adempimenti stabiliti dalla normativa di riferimento e dalle Disposizioni Comuni per il monitoraggio del progetto e delle spese e a fornire ulteriori dati e informazioni qualora il RUP e/o suoi incaricati ne rilevino la necessità.

### **Art.13**

#### **Riduzioni, decadenze e sospensioni durante l'esecuzione dei lavori**

**Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità del beneficiario di cui al punto I dell'art.2** comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) 640/2014" approvato con decreto ARTEA n.134 del 28/11/2018 e successive modificazioni fatto salvo quanto segue:

- **nel caso di violazione dell'impegno di cui all'art. 2 punto I) lettera a) punto 1) (regolarità contributiva)**, in cui il mancato rispetto comporta l'adozione degli adempimenti di cui al comma 3 dell'art.31 del D.L.69/2013 (cosiddetta compensazione);
- **nel caso di violazione dell'impegno di cui all'art.2 punto I) – lettera b)** (ai sensi di quanto disposto dalla Decisione n.4 del 25/10/2016), è prevista la sospensione dei pagamenti. La sospensione dei pagamenti permane fino alla definizione del procedimento penale. Il pagamento del sostegno è definitivamente revocato in caso di sentenza di condanna passata in giudicato;

**Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità relative agli investimenti di cui al punto II dell'art.2** comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) 640/2014" approvato con decreto ARTEA n.134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

**Il mancato rispetto degli impegni di cui al punto III) dell'art.2** comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad in vestimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) 640/2014" approvato con decreto ARTEA n.134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

Qualora la riduzione applicata comporti la necessità di provvedere al recupero delle somme anticipate, ARTEA provvederà al recupero delle stesse maggiorate degli interessi legali.

#### **Art.14**

##### **Riduzioni e decadenze durante il periodo ex post**

**Il mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità relative agli investimenti di cui al punto I dell'art.3** comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 5 (revoca totale e recupero dell'aiuto eventualmente già erogato nei modi e nei termini indicati nei documenti di attuazione o da altre disposizioni normative) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) 640/2014 approvato con Decreto di ARTEA n.134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

**Il mancato rispetto degli impegni di cui al punto II dell'art. 3** comporta l'applicazione delle sanzioni e riduzioni previste al punto 6 (esclusione o riduzione dell'aiuto concesso determinato in funzione dei parametri di gravità, entità, durata e ripetizione dell'inadempienza) del documento "Disposizioni Regionali in materia di riduzioni ed esclusioni per le misure ad investimento, per inadempienze dei beneficiari ai sensi dell'art.35 del Regolamento (UE) 640/2014" approvato con decreto ARTEA n.134 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Art. 15**

##### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del Reg.(UE) n.679 del 2016 La informiamo che i suoi dati personali saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente e si precisa quanto segue:

- 1.** Titolari del trattamento dei dati, per quanto di loro competenza, sono:
  - a. Regione Toscana – Giunta Regionale (dati di contatto: Piazza Duomo,10 – 50122 Firenze, regione.[toscano@postacert.toscana.it](mailto:toscana@postacert.toscana.it));
  - b. Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura, ARTEA (dati di contatto: Via Ruggero Bardazzi, 19/21 – 50127 Firenze; [artea@cert.legalmail.it](mailto:artea@cert.legalmail.it));
- 2.** Finalità e modalità del trattamento dei dati:
  - a. instaurazione del rapporto oggetto del presente Atto;
  - b. erogazione dei benefici e pagamento dei contributi ammessi;
  - c. effettuazione dei controlli previsti dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria, in itinere ed ex post.
- 3.** Natura dei dati personali trattati:
  - a. dati personali in genere;



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

- b. dati personali particolari, così come definiti dall'art.9 del Reg.(UE) 679/2016;  
c. dati personali giudiziari, così come definiti dall'art.10 del Reg.(UE) 679/2016;
- 4. Modalità di trattamento:**
- a. I dati saranno trattati su supporto cartaceo e in formato digitale tramite mezzi informatici;  
b. i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario alla conclusione di tutte le fasi del procedimento attivato dalla stipula di questo Atto presso le strutture interessate, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;  
c. i dati saranno trattati esclusivamente dai delegati del titolare competenti, dal personale e dai collaboratori da loro autorizzati, e dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento;
- 5.** Il conferimento dei dati in oggetto ha natura obbligatoria, in quanto necessario per la gestione del rapporto oggetto del presente atto e fino alla liquidazione del saldo del contributo e il successivo periodo di mantenimento degli impegni nella fase ex-post. Il rifiuto del loro conferimento determinerà l'impossibilità di stipulare Atto, con conseguente esclusione dell'erogazione di ogni possibile beneficio;
- 6.** I dati personali sono comunicati, per gli aspetti di relativa competenza, a:
- a. ARTEA;
- 7.** Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti l'iter per i quali è stata disposta la pubblicazione su BURT e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta Regionale Toscana;
- 8.** Il beneficiario ha diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, e di chiederne la rettifica se incompleti o erronei;
- 9.** Le richieste relative al trattamento dei dati andranno inviate ai seguenti indirizzi del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP, equivalente all'acronimo inglese DPO):
- a. per i dati dei quali è titolare la Regione Toscana; [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);  
b. per i dati dei quali è titolare ARTEA: [dpo@artea.toscana.it](mailto:dpo@artea.toscana.it).

Il trattamento dei suoi dati avverrà comunque nel rispetto delle norme europee e nazionali in materia, e in particolar modo secondo quanto disposto da:

- Reg.(UE) n.679 del 2016;
- D.Lgs. 30/06/2003 n,196, così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n.101.

La informiamo altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, così come previsto dall'art.77 del sopra citato Reg.(UE) 679, o di ricorrere nelle opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art.79 dello stesso Regolamento.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto pubblicato nei seguenti siti web:

- c. <http://www.regione.toscana.it/data-protection-officer>;  
d. [https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro\\_privacy.html](https://www.artea.toscana.it/sezioni/privacy/intro_privacy.html).

## **Art.16**

### **Liberatoria**

Il beneficiario esonera la Regione Toscana da qualsiasi responsabilità per eventuali danni causati nella esecuzione degli interventi oggetto dell'Atto.



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

#### **Art. 17**

##### **Periodo di efficacia dell'Atto**

Il presente Atto è efficace dalla data di sottoscrizione da parte del responsabile dell'U.C.I. del decreto di ammissibilità, successivamente inviato tramite PEC al beneficiario, fino alla conclusione del periodo di non alienabilità di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" del documento Disposizioni Comuni.

#### **Art. 18**

##### **Forza maggiore o circostanze eccezionali**

Il presente Atto può essere dichiarato risolto nel caso in cui ricorrano le condizioni di forza maggiore o circostanze eccezionali, secondo quanto stabilito al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni Comuni, che determinano la conclusione anticipata senza la richiesta di rimborso parziale o totale del contributo liquidato ai sensi del presente Atto. I casi di forza maggiore e le circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante, devono essere comunicati all'Ufficio competente per l'istruttoria per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentate sia in condizioni di farlo. Se la comunicazione è presentata entro il suddetto termine il beneficiario non deve restituire quanto ricevuto a titolo di stato di avanzamento lavori e di saldo; oltre tale termine il beneficiario sarà soggetto a sanzioni ed esclusioni definite dal decreto ARTEA n.134/2018 del 28/11/2018 e successive modificazioni.

#### **Art. 19**

##### **Norme di chiusura e rinvii**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto, si richiamano le norme unionali, nazionali e regionali vigenti ( bando di cui al **DEFR 2022, "Interventi a sostegno dei processi di innovazione organizzativa e di processo produttivo nel settore della cooperazione agricola e nei consorzi forestali" – Annualità 2022** e Disposizioni Comuni per l'attuazione degli investimenti).

In caso di modifica delle Disposizioni Comuni, per le fasi esecutive del rapporto di concessione non ancora concluse al momento dell'entrata in vigore della modifica sono applicabili, se compatibile con il quadro normativo di riferimento e se più favorevoli al beneficiario, le nuove Disposizioni. In tal caso l'Atto per l'assegnazione dei contributi si intende aggiornato e/o sottoposto automaticamente alle nuove Disposizioni.

## “ALLEGATO B”

Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER) 2022

Progetto Regionale 8 “Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità” Obiettivo 8 – Promuovere l’accesso al credito per gli agricoltori e l’uso di strumenti finanziari a sostegno dei processi di innovazione, siano questi di tipo tecnologico o organizzativo nei settori della cooperazione agricola e forestale, dando sostegno a progettualità che possano sviluppare e sostenere processi di innovazione produttiva.

PROGETTO: “LombricOil - Progetto pilota per la valorizzazione della sansa attraverso la tecnica della lombricoltura finalizzata alla trasformazione in humus produzione di vermicompost”

Registrazione “de minimis”

Beneficiario		Numero domanda	Investimento ammesso €	Contributo ammesso €	CUP CIPE	Regime de minimis		
						SI/NO	Codice CAR	Codice COR
COOPERATIVA AGRICOLA PRIMAVERA - SOCIETA' COOPERATIVA	Capofila	2022RTCOOPF00000031690904810000000001/360	44.281,17	39.853,05	D38H22001930002	SI	26430	22380756
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE (DAGRI)	Partner pubblico		30.776,70	27.699,03		NO		
<b>TOTALE</b>			<b>75.057,87</b>	<b>67.552,08</b>				



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SETTORE POLITICHE DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE

**Responsabile di settore Albino CAPORALE**

Incarico: Ordine di Servizio artt. 4bis, 7 e 9 L.R. 1/2009 n. 109 del 16-04-2024

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9912 - Data adozione: 29/04/2024**

Oggetto: L.R. 29 dicembre 2022 n. 44, art. 3 - Bando "Contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico" - Approvazione graduatoria aggiornata delle domande ammesse e finanziate e impegno delle risorse annualità 2024

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010025

## IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n. 71 del 12 dicembre 2017 “*Disciplina del sistema regionale degli interventi di sostegno alle imprese*” e ss.mm.ii.;

Visto il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2023 approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 75 del 08/09/2022;

Vista la deliberazione 22 dicembre 2022, n. 110, con la quale il Consiglio regionale ha approvato la Nota di aggiornamento al DEF 2023 ai sensi dell’articolo 9, comma 1, della L.R. 1/2015 ed in particolare il Progetto regionale 2 “Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione” che prevede tra gli interventi quello relativo al “Sostegno alle imprese del ‘sistema neve’ in Toscana”;

Visto il Programma Regionale di Sviluppo, approvato con risoluzione del consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023;

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2022, n. 44 “Disposizioni di carattere finanziario. Collegato alla legge di stabilità per l'anno 2023”, in particolare l’art. 3 “Contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico” che riconosce un aiuto in forma di contributo a fondo perduto in conto capitale, per un importo massimo complessivo di Euro 2.000.000,00 per l'anno 2023 e di Euro 1.000.000,00 per ciascuno degli anni 2024 e 2025, quale sostegno alle imprese esercenti gli impianti di risalita o gli impianti e le attrezzature di servizio agli stessi;

Visto in particolare l’art. 59 della Legge Regionale 29 dicembre 2014, n. 86 che individua le aree vocate agli sport invernali d’interesse locale nei seguenti comprensori: Comprensorio Amiata, Comprensorio della Garfagnana, Comprensorio della Montagna Pistoiese e Comprensorio di Zeri;

Visto il Reg. (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, prorogato al 31.12.2026 dal Reg. (UE) n. 1315/2023, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli art. 107 e 108 del Trattato, ed in particolare l’art. 55: “Aiuti per le infrastrutture sportive e le infrastrutture ricreative multifunzionali”;

Vista la DGR n. 831 del 17/07/2023 con la quale, in attuazione della L.R. 44/2022, sono stati approvati criteri e modalità per l’accesso al contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico;

Visto il decreto dirigenziale n. 20508 del 21/09/2023 di approvazione del bando "Contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico di cui alla L.R. 44/2022", per la concessione di contributi destinati a sostenere le spese di investimento in favore delle imprese esercenti impianti di risalita o impianti e attrezzature di servizio agli stessi nelle aree vocate agli sport invernali d’interesse locale della Toscana;

Dato atto che con il decreto di cui al paragrafo precedente sono state prenotate (prenotazione n. 20232379) a favore di Sviluppo Toscana S.p.A. (C.F. 00566850459) le risorse pari ad euro 4.000.000,00 disponibili sul capitolo U/53567 (puro), del bilancio di previsione 2023/2025, per gli importi e sulle annualità di seguito indicati:

- 2.000.000,00 per l’anno 2023;
- 1.000.000,00 per l’anno 2024;
- 1.000.000,00 per l’anno 2025;

Dato atto che per la gestione del bando di cui al presente decreto la Regione Toscana si avvale di Sviluppo Toscana S.p.A. ai sensi della L.R. 28/2008;

Vista la DGR n. 148 del 20/02/2023 di approvazione ai sensi dell'art. 3 bis comma 3 della L.R. 28/2008 dello schema di convenzione quadro fra Regione Toscana e Sviluppo Toscana, sottoscritta fra le parti in data 28/02/2023;

Vista la DGR n. 1283 del 6/11/2023 con la quale è stato approvato il Piano delle attività di Sviluppo Toscana, sia per l'annualità 2023 che per il biennio 2024-2025, che prevede al punto 2 'Programmazione Regionale' l'attività di gestione del bando neve per dette annualità (attività n. 9 per il 2023 e n. 26 e 11 rispettivamente per il 2024 ed il 2025);

Dato atto che con decreto dirigenziale n. 11501 del 26/05/2023 si è provveduto ad impegnare, mediante la procedura prevista all'art. 7 punto 3 della richiamata Convenzione Quadro, le risorse pari a complessivi Euro 82.760,47 sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025 a favore di Sviluppo Toscana (C.F. 00566850459), per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica del presente Bando, come di seguito specificato:

- Euro 17.326,97, imp. n. 4031 sul cap. U/52965, annualità 2023;
- Euro 32.716,75, imp. n. 4034 sul cap. U/52965, annualità 2024;
- Euro 32.716,75 imp. n. 4032 sul cap. U/52965, annualità 2025;

Visto il paragrafo n. 8.1 del bando che prevede che l'erogazione del contributo pubblico avvenga a seguito della presentazione da parte dei beneficiari di apposita domanda secondo determinate fasi (eventuale anticipo, primo periodo di rendicontazione, secondo periodo di rendicontazione, saldo finale);

Preso atto della comunicazione di Sviluppo Toscana S.p.A., trasmessa con pec del 30/11/2023, prot. n. 2023.0023022 di trasmissione della proposta di graduatoria delle domande presentate a valere sul Bando "Contributo straordinario a sostegno delle stazioni invernali e del sistema sciistico di cui alla L.R. 44/2022" di cui al citato decreto n. 20508 del 21/09/2023;

Dato atto che con decreto dirigenziale n. 27153 del 01/12/2023, su proposta di Sviluppo Toscana (pec AOOGR/AD Prot. 0547246 del 01/12/2023) è stata approvata la graduatoria delle domande ammesse, di cui alcune sotto condizione risolutiva nelle more della verifica antimafia ai sensi della disciplina di cui al D. Lgs. n. 159/2011;

Considerato che con il suddetto decreto si è proceduto a finanziare le domande ammesse dalla posizione utile n. 1 alla posizione n. 3 (in quota parte) e sono state impegnate e liquidate in favore di Sviluppo Toscana S.p.A. le sole risorse relative all'annualità 2023 pari a Euro 2.000.000,00, data la cautela iscritta sul cap. U/53567 sulle somme stanziare per le annualità 2024 e 2025, rinviando ad un successivo atto l'impegno delle restanti risorse, non appena disponibili;

Dato atto che con DGR 422 del 15/04/2024 "Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/2011" sono state stanziare le risorse pari a Euro 2.000.000,00 sul cap. U/53758 (avanzo) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di Euro 1.000.000,00 sul capitolo U/53758 (avanzo) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024, in favore di Sviluppo Toscana (C.F. 00566850459) con sede in viale Matteotti 60 – 50132 Firenze per l'erogazione dei contributi ai beneficiari, secondo le modalità stabilite ai sensi del citato paragrafo 8.1) del Bando;

Dato atto che si procederà all'impegno delle restanti risorse pari a 1.000.000,00 previste per l'annualità 2025 a seguito di variazione di bilancio da adottarsi in via amministrativa per lo sviluppo del cronoprogramma, in coerenza a quello dei progetti dei beneficiari;

Considerato che, con le somme rese disponibili, è possibile concedere l'agevolazione ai progetti collocati utilmente in graduatoria dalla posizione n. 3 (per la quota di contributo pubblico ancora non finanziata) fino all'ultima posizione n. 9;

Vista la pec di Sviluppo Toscana S.p.A. registrata al prot. AOOGR/AD n. 0232763 del 19/04/2024 contenente la proposta di graduatoria aggiornata dei contributi concessi e finanziati a seguito dell'assegnazione di ulteriori 2 milioni di euro;

Visto l'articolo 52, comma 1, della L. 24 dicembre 2012, n. 234 che prevede che al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca di dati istituita presso il Ministero dello sviluppo economico ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della L. 5 marzo 2001, n. 57, che assume la denominazione di «Registro nazionale degli aiuti di Stato», in sigla 'RNA';

Dato atto che Sviluppo Toscana SpA, nell'ambito del Registro Nazionale degli Aiuti di cui al Regolamento del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 28 luglio 2017, ha proceduto alla richiesta di rilascio dei seguenti 'codice concessione RNA' per le imprese finanziate con il presente atto;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 8 comma 2 della Legge 27 ottobre 2023 n. 160, la registrazione degli aiuti individuali sulla piattaforma nazionale (RNA) assolve anche gli obblighi di pubblicazione posti a carico delle imprese;

Ritenuto, conseguentemente, di approvare in Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, la graduatoria aggiornata delle domande ammesse e finanziate;

Dato atto che si provvederà alla liquidazione delle risorse impegnate con il presente atto previa richiesta di provvista da parte del gestore Sviluppo Toscana S.p.A.;

Dato atto che il presente atto viene trasmesso, per gli opportuni adempimenti, a Sviluppo Toscana S.p.A.;

Dato atto, infine, che gli importi concessi con il presente atto sono assoggettati alla ritenuta d'acconto secondo le previsioni di legge;

Richiamato il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42");

Vista la Legge Regionale 7 gennaio 2015 n. 1 ("Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008");

Richiamato il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 19 dicembre 2001 n. 61/R ("Regolamento di contabilità") e successive modifiche ed integrazioni, in quanto compatibile con il Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2 del 08/01/2024 “Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al bilancio di previsione 2024-2026 e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026”;

DECRETA

- 1) di approvare, per le motivazioni indicate in narrativa, la graduatoria aggiornata delle domande ammesse e finanziate di cui all’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di finanziare, con le risorse pari a Euro 2.000.000,00 stanziare con DGR 422 del 15/04/2024 sul capitolo U/53758 (avanzo) del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, annualità 2024, i progetti collocati in graduatoria dalla posizione n. 3 (per la quota non ancora finanziata) all’ultima posizione utile n. 9;
- 3) di impegnare l’importo di Euro 1.000.000,00 in favore di Sviluppo Toscana (C.F. 00566850459) con sede in viale Matteotti 60 – 50132 - Firenze sul capitolo U/53758 (avanzo) del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, annualità 2024;
- 4) di dare atto che si procederà all’impegno delle restanti risorse pari a Euro 1.000.000,00, previste per l’annualità 2025 ai sensi dell’art. 3 della L.R. 44/2022, a seguito di sviluppo del cronoprogramma, in coerenza con quello dei progetti finanziati, da adottarsi con variazione di bilancio in via amministrativa;
- 5) di rinviare a successivo atto, previa richiesta di provvista da parte del gestore della misura Sviluppo Toscana S.p.A., la liquidazione delle risorse necessarie al pagamento dei beneficiari, da corrispondere secondo le modalità stabilite dal paragrafo 8.1 del Bando;
- 6) di trasmettere, per gli opportuni adempimenti, il presente atto a Sviluppo Toscana S.p.A;
- 7) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell’autorità giudiziaria competente per legge entro i relativi termini.

IL DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A            Graduatoria aggiornata domande ammesse e finanziate*  
*cc446f30c7066bed3d8c11c430206e2599a67ced0a18d30c22118bface66f168*

ANNO 2024

DOMANDE AMMESSE PRESENTATE A VALERE SUL BANDO DI CUI AL DECRETO N. 20206\_04\_21-09-2023

BANDO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE DEL SISTEMA NEVE DELLA TOSCANA ANNO 2023

N.	CFP REGIONALE	TITOLO PROGETTO	RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE	PRESTAZIONE PRESENTATA AMMONTARE (MIGLIAIA DI EURO)	PRESTAZIONE NON PRESENTATA (MIGLIAIA DI EURO)	PRESTAZIONE TOTALE AMMONTARE	CONTRIBUTO FINANZIARIO AMMONTARE	CONTRIBUTO FINANZIARIO AMMONTARE (MIGLIAIA DI EURO)	CONTRIBUTO FINANZIARIO PERCENTUALE	CONTRIBUTO NON FINANZIARIO AMMONTARE	CONTRIBUTO NON FINANZIARIO PERCENTUALE (MIGLIAIA DI EURO)	CONTRIBUTO NON FINANZIARIO PERCENTUALE	CFP SPA	CFP
1	20206_202300013.1.00000001	DOMANICCHI NEVE 2023	DOMANICCHI 2023 S.R.L.	0208301076	€ 1.200.000,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00	€ 900.000,00	€ 900.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	N.A.	N.A.
2	20206_202300013.1.00000002	SNF NEVE	SNF S.P.A. - SOCIETA' ANONIMA SIMONE S.P.A. S.P.A.	0070902074	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
3	20206_202300013.1.00000003	SARAJKA PER TUTTI	SA SARAJKA SPORTS APPAREL S.R.L. -	0070902080	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 1.000.000,00	€ 600.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	0000000000	00000000
4	20206_202300013.1.00000004	REVIVON AMPROVAL DI LUCE E PROTEZIONE	VAL DI LUCE S.P.A.	0080907088	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
5	20206_202300013.1.00000005	PROTEZIONE LANCHE	MOORE & CALONE DI MODENA ABBIGLIAMENTO S. P.A.	0070902089	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 800.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
6	20206_202300013.1.00000006	SNF 2023 PROTEZIONE	SNF S.P.A. SOCIETA' ANONIMA SIMONE S.P.A. S.P.A. SOCIETA' ANONIMA SIMONE S.P.A. S.P.A.	0070902074	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 700.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
7	20206_202300013.1.00000007	SNF 2023	SNF S.P.A. SOCIETA' ANONIMA SIMONE S.P.A. S.P.A.	0070902074	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 800.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
8	20206_202300013.1.00000008	PROTEZIONE SNF	SNF S.P.A.	0070902074	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
9	20206_202300013.1.00000009	PROTEZIONE CAMPO GIOIELLA ANTONIA	ANTONIA DI CAMPO GIOIELLA S.R.L.	0070902077	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0000000000	00000000
					€ 5.200.000,00	€ 1.000.000,00	€ 6.200.000,00	€ 4.800.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		

ALL. C



GRADUATORIA VOUCHER ALTA FORMAZIONE GIOVANI LAUREATI RESIDENTI IN TOSCANA A.A. 2023-2024 POST ISTANZE DI RIESAME

Prog.	Protocollo	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Finanziamento Assegnato	Punteggio Totale	Grado di coerenza	Voto di laurea	Velocità	Livello ISEE	Priorità	Esito	Finanziamento assegnato	Finanziamento totale
1	5150/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	48	12	8	6	10	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	4.000,00
2	5348/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	46	12	8	6	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	8.000,00
3	4812/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	45	12	5	6	10	12	Ammesso Beneficiario	3.500,00	11.500,00
4	5074/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	44	11	7	6	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	15.500,00
5	5218/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	44	12	8	6	6	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	19.500,00
6	5198/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	43	10	8	3	10	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	23.500,00
7	5288/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	43	12	8	3	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	27.500,00
8	5376/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	43	12	8	3	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	31.500,00
9	4486/2023	omissis	omissis	omissis	1.200,00	42	12	8	6	10	6	Ammesso Beneficiario	1.200,00	32.700,00
10	5377/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	6	6	10	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	36.700,00
11	5323/2023	omissis	omissis	omissis	2.450,00	42	12	6	6	10	8	Ammesso Beneficiario	2.450,00	39.150,00
12	4134/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	8	6	8	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	43.150,00
13	5345/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	42	12	8	6	8	8	Ammesso Beneficiario	3.000,00	46.150,00
14	5325/2023	omissis	omissis	omissis	1.200,00	42	12	8	6	8	8	Ammesso Beneficiario	1.200,00	47.350,00
15	4612/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	8	6	8	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	51.350,00
16	4753/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	7	3	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	55.350,00
17	4792/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	10	6	6	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	59.350,00
18	5204/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	8	6	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	63.350,00
19	5228/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	8	6	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	67.350,00
20	4980/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	42	12	8	6	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	71.350,00
21	5335/2023	omissis	omissis	omissis	1.700,00	41	12	8	3	10	8	Ammesso Beneficiario	1.700,00	73.050,00
22	5341/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	41	12	7	6	10	6	Ammesso Beneficiario	4.000,00	77.050,00
23	5310/2023	omissis	omissis	omissis	1.800,00	41	11	8	6	8	8	Ammesso Beneficiario	1.800,00	78.850,00
24	5296/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	41	12	3	6	8	12	Ammesso Beneficiario	3.000,00	81.850,00
25	5337/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	40	10	6	6	10	8	Ammesso Beneficiario	3.500,00	85.350,00
26	5157/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	40	12	3	3	10	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	89.350,00
27	5241/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	40	12	0	6	10	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	93.350,00
28	5147/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	40	12	8	6	8	6	Ammesso Beneficiario	4.000,00	97.350,00
29	4824/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	40	12	6	6	8	8	Ammesso Beneficiario	3.000,00	100.350,00
30	5131/2023	omissis	omissis	omissis	3.822,50	40	12	8	6	2	12	Ammesso Beneficiario	3.822,50	104.172,50
31	5224/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	40	12	8	6	2	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	108.172,50

ALL. C

Prog.	Protocollo	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Finanziamento Assegnato	Punteggio Totale	Grado di coerenza	Voto di laurea	Velocità	Livello ISEE	Priorità	Esito	Finanziamento assegnato	Finanziamento totale
32	4311/2023	omissis	omissis	omissis	2.850,00	<b>39</b>	12	3	6	10	8	Ammesso Beneficiario	2.850,00	111.022,50
33	5259/2023	omissis	omissis	omissis	1.300,00	<b>39</b>	12	5	6	8	8	Ammesso Beneficiario	1.300,00	112.322,50
34	5209/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>39</b>	12	8	3	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	116.322,50
35	5350/2023	omissis	omissis	omissis	1.900,00	<b>39</b>	12	7	6	2	12	Ammesso Beneficiario	1.900,00	118.222,50
36	4856/2023	omissis	omissis	omissis	2.300,00	<b>38</b>	12	2	6	10	8	Ammesso Beneficiario	2.300,00	120.522,50
37	5187/2023	omissis	omissis	omissis	2.500,00	<b>38</b>	12	6	6	8	6	Ammesso Beneficiario	2.500,00	123.022,50
38	5141/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	<b>38</b>	12	8	0	6	12	Ammesso Beneficiario	3.500,00	126.522,50
39	5252/2023	omissis	omissis	omissis	1.400,00	<b>38</b>	12	8	6	4	8	Ammesso Beneficiario	1.400,00	127.922,50
40	5042/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>38</b>	11	8	3	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	131.922,50
41	5255/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>38</b>	12	8	6	4	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	135.922,50
42	4571/2023	omissis	omissis	omissis	2.000,00	<b>38</b>	12	8	6	4	8	Ammesso Beneficiario	2.000,00	137.922,50
43	4963/2023	omissis	omissis	omissis	850,00	<b>38</b>	12	8	6	4	8	Ammesso Beneficiario	850,00	138.772,50
44	4892/2023	omissis	omissis	omissis	3.822,50	<b>37</b>	12	0	3	10	12	Ammesso Beneficiario	3.822,50	142.595,00
45	5246/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>37</b>	12	8	3	6	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	146.595,00
46	5315/2023	omissis	omissis	omissis	1.700,00	<b>37</b>	11	8	6	6	6	Ammesso Beneficiario	1.700,00	148.295,00
47	5317/2023	omissis	omissis	omissis	3.050,00	<b>37</b>	12	7	6	4	8	Ammesso Beneficiario	3.050,00	151.345,00
48	5069/2023	omissis	omissis	omissis	750,00	<b>37</b>	12	7	6	4	8	Ammesso Beneficiario	750,00	152.095,00
49	5048/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>37</b>	12	3	6	4	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	156.095,00
50	5222/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>37</b>	9	8	6	2	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	160.095,00
51	5266/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	<b>36</b>	12	5	3	10	6	Ammesso Beneficiario	3.500,00	163.595,00
52	5312/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	<b>36</b>	11	1	6	10	8	Ammesso Beneficiario	3.500,00	167.095,00
53	5352/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>36</b>	12	0	6	10	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	171.095,00
54	5270/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>36</b>	12	8	6	2	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	175.095,00
55	5301/2023	omissis	omissis	omissis	2.300,00	<b>36</b>	12	8	6	2	8	Ammesso Beneficiario	2.300,00	177.395,00
56	5160/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>36</b>	12	8	6	2	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	181.395,00
57	5126/2023	omissis	omissis	omissis	2.822,50	<b>36</b>	12	8	6	2	8	Ammesso Beneficiario	2.822,50	184.217,50
58	5128/2023	omissis	omissis	omissis	2.700,00	<b>35</b>	12	8	3	6	6	Ammesso Beneficiario	2.700,00	186.917,50
59	4890/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>35</b>	12	8	3	4	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	190.917,50
60	4857/2023	omissis	omissis	omissis	3.842,00	<b>34</b>	12	0	0	10	12	Ammesso Beneficiario	3.842,00	194.759,50
61	4445/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	<b>34</b>	11	6	3	8	6	Ammesso Beneficiario	3.000,00	197.759,50
62	5320/2023	omissis	omissis	omissis	2.200,00	<b>34</b>	12	5	3	6	8	Ammesso Beneficiario	2.200,00	199.959,50
63	5303/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	<b>34</b>	11	8	3	4	8	Ammesso Beneficiario	3.500,00	203.459,50
64	4961/2023	omissis	omissis	omissis	2.000,00	<b>34</b>	12	7	3	4	8	Ammesso Beneficiario	2.000,00	205.459,50
65	5183/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	<b>34</b>	12	6	6	2	8	Ammesso Beneficiario	3.000,00	208.459,50
66	4553/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>33</b>	12	0	3	10	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	212.459,50
67	4563/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>33</b>	10	8	3	6	6	Ammesso Beneficiario	4.000,00	216.459,50
68	5281/2023	omissis	omissis	omissis	2.822,50	<b>33</b>	12	8	3	2	8	Ammesso Beneficiario	2.822,50	219.282,00
69	4923/2023	omissis	omissis	omissis	3.980,00	<b>32</b>	10	8	6	8	0	Ammesso Beneficiario	3.980,00	223.262,00
70	4769/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	<b>32</b>	12	0	0	8	12	Ammesso Beneficiario	4.000,00	227.262,00

ALL. C

Prog.	Protocollo	Codice Fiscale	Cognome	Nome	Finanziamento Assegnato	Punteggio Totale	Grado di coerenza	Voto di laurea	Velocità	Livello ISEE	Priorità	Esito	Finanziamento assegnato	Finanziamento totale
71	5374/2023	omissis	omissis	omissis	1.250,00	32	12	8	6	6	0	Ammesso Beneficiario	1.250,00	228.512,00
72	5343/2023	omissis	omissis	omissis	2.800,00	32	12	8	6	6	0	Ammesso Beneficiario	2.800,00	231.312,00
73	5338/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	32	12	6	0	6	8	Ammesso Beneficiario	3.500,00	234.812,00
74	5268/2023	omissis	omissis	omissis	900,00	32	12	8	0	4	8	Ammesso Beneficiario	900,00	235.712,00
75	5137/2023	omissis	omissis	omissis	1.800,00	32	12	5	3	4	8	Ammesso Beneficiario	1.800,00	237.512,00
76	4561/2023	omissis	omissis	omissis	750,00	32	12	2	6	4	8	Ammesso Beneficiario	750,00	238.262,00
77	5331/2023	omissis	omissis	omissis	2.500,00	32	12	1	3	4	12	Ammesso Beneficiario	2.500,00	240.762,00
78	4734/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	31	12	0	3	10	6	Ammesso Beneficiario	4.000,00	244.762,00
79	5014/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	31	12	8	3	8	0	Ammesso Beneficiario	3.000,00	247.762,00
80	5159/2023	omissis	omissis	omissis	940,00	31	12	8	3	8	0	Ammesso Beneficiario	940,00	248.702,00
81	5370/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	30	12	5	3	10	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	252.702,00
82	5306/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	30	12	0	0	10	8	Ammesso Beneficiario	4.000,00	256.702,00
83	5185/2023	omissis	omissis	omissis	3.980,00	30	11	7	6	6	0	Ammesso Beneficiario	3.980,00	260.682,00
84	5346/2023	omissis	omissis	omissis	3.500,00	30	12	8	6	4	0	Ammesso Beneficiario	3.500,00	264.182,00
85	5263/2023	omissis	omissis	omissis	3.900,00	30	11	6	3	4	6	Ammesso Beneficiario	3.900,00	268.082,00
86	5024/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	29	12	3	6	8	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	272.082,00
87	4854/2023	omissis	omissis	omissis	2.850,00	29	12	8	3	6	0	Ammesso Beneficiario	2.850,00	274.932,00
88	5358/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	29	11	6	6	6	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	278.932,00
89	4664/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	29	11	8	6	4	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	282.932,00
90	5135/2023	omissis	omissis	omissis	1.490,00	28	12	2	6	2	6	Ammesso Beneficiario	1.490,00	284.422,00
91	4889/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	27	11	8	6	2	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	288.422,00
92	5309/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	26	12	0	6	8	0	Ammesso con riserva	4.000,00	292.422,00
93	5285/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	26	12	7	3	4	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	296.422,00
94	4721/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	26	12	6	6	2	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	300.422,00
95	4894/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	25	12	3	0	10	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	304.422,00
96	5334/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	25	12	1	6	6	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	308.422,00
97	5349/2023	omissis	omissis	omissis	2.600,00	25	12	8	3	2	0	Ammesso Beneficiario	2.600,00	311.022,00
98	5265/2023	omissis	omissis	omissis	1.750,00	24	12	2	0	10	0	Ammesso Beneficiario	1.750,00	312.772,00
99	5138/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	23	12	6	3	2	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	316.772,00
100	5292/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	23	12	6	3	2	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	320.772,00
101	4776/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	23	12	3	6	2	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	324.772,00
102	5182/2023	omissis	omissis	omissis	2.100,00	22	12	0	0	10	0	Ammesso Beneficiario	2.100,00	326.872,00
103	4348/2023	omissis	omissis	omissis	350,00	22	10	0	6	6	0	Ammesso Beneficiario	350,00	327.222,00
104	4351/2023	omissis	omissis	omissis	1.500,00	22	12	3	3	4	0	Ammesso Beneficiario	1.500,00	328.722,00
105	5354/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	21	12	1	0	2	6	Ammesso Beneficiario	3.000,00	331.722,00
106	5066/2023	omissis	omissis	omissis	4.000,00	20	12	0	0	8	0	Ammesso Beneficiario	4.000,00	335.722,00
107	5330/2023	omissis	omissis	omissis	3.000,00	17	11	2	0	4	0	Ammesso Beneficiario	3.000,00	338.722,00
108	5363/2023	omissis	omissis	omissis	600,00	16	11	1	0	4	0	Ammesso Beneficiario	600,00	339.322,00
					<b>339.322,00</b>									



**DECRETO DEL DIRETTORE OPERATIVO**  
**N. 50 DEL 03/05/2024**

**OGGETTO:** BANDO PUBBLICO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA NEI COMUNI DELLA "PIANA LUCCHESI" TRAMITE LA DISMISSIONE DI GENERATORI DI CALORE INQUINANTI E SOSTITUZIONE CON NUOVI IMPIANTI ALIMENTATI CON FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI (FER) - BANDO CASA A "ZERO EMISSIONI".

Contributi a favore di cittadini residenti nei comuni di Altopascio, Buggiano, Capannori, Chiesina Uzzanese, Lucca, Massa e Cozzile, Monsummano Terme, Montecarlo, Montecatini Terme, Pescia, Pieve a Nievole, Ponte Buggianese, Porcari, Uzzano.

Approvazione Graduatoria Domande presentate nei mesi di Febbraio e Marzo 2024

Allegati:

- Elenco delle domande ammesse e finanziate – di cui all'Allegato A)
- Elenco delle domande non ammesse – di cui all'Allegato B)

Responsabile di Gestione dell'Organismo Intermedio (Sviluppo Toscana S.p.A.): Dott.ssa Francesca Lorenzini

Estensore: Dott.ssa Francesca Lorenzini

*Publicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione limitatamente all'Allegato A) (PBURT/BD)*

*Atto soggetto a pubblicazione sul sito di SVILUPPO TOSCANA S.p.A. nella sezione "Società trasparente"*

## IL DIRETTORE OPERATIVO

### Richiamati:

- la legge regionale 21 maggio 2008, n. 28, da ultimo modificata con la L.R. n. 01/2023, relativa all'acquisizione della partecipazione azionaria nella Società Sviluppo Italia Toscana s.c.p.a. da parte della Regione Toscana e trasformazione nella società Sviluppo Toscana S.p.A.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 139 del 09 agosto 2023 con il quale si è provveduto alla designazione dei componenti del Consiglio di Amministrazione di Sviluppo Toscana S.p.A.;
- il Verbale dell'Assemblea dell'11 agosto 2023 con il quale si è provveduto a nominare i Componenti del Consiglio di Amministrazione e il Presidente di Sviluppo Toscana S.p.A.;
- lo Statuto di Sviluppo Toscana S.p.A.;
- il verbale del Consiglio di Amministrazione del 13 settembre 2023 con il quale si è provveduto a conferire al Direttore Operativo, Dott. Orazio Figura, alcune opportune deleghe gestionali, tra le quali quella relativa all'approvazione degli elenchi dei richiedenti beneficio ammessi/non ammessi agli aiuti di Regione Toscana in conformità alle previsioni dei relativi Bandi, nonché gli atti di approvazione di variazione di progetti e quelli di accollo in nome e per conto delle Regione Toscana;
- la procura notarile del 20/02/2024 con la quale vengono conferiti al Dott. Orazio Figura i poteri previsti nei verbali del Consiglio di Amministrazione del 07 novembre 2023 e del 30 gennaio 2024;

**Vista** la DGR n. 148 del 20/02/2023 "Aggiornamento dell'Elenco delle attività da affidare alla società in house Sviluppo Toscana nell'annualità 2023 e approvazione degli Elenchi Attività 2024 e 2025 ai sensi dell'Art. 3 bis, comma 2, lett. c) della L.R. 28/2008, nonché approvazione ai sensi dell'art. 3 bis., comma 3, della L.R. 28/2008 dello schema di nuova Convenzione-Quadro";

**Vista** la DGR n. 1283 del 06/11/2023 avente ad oggetto "Attività di Sviluppo Toscana S.p.a.: espressione dell'assenso preventivo sul bilancio economico di previsione 2023-2025, sul piano di attività 2023 con proiezione al 2024 -2025, e sul piano della qualità della prestazione organizzativa PQPO 2023-2025, nonché approvazione della relazione finale PQPO 2022 (L.r. 28/2008)" dal quale risulta al punto 2 della programmazione regionale l'attività n. 30 di "gestione dei bandi qualità dell'aria";

**Vista** la Disposizione Organizzativa approvata con Decreto dell'Amministratore Unico n. 143 del 20 luglio 2023, aggiornata con Disposizione Organizzativa approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2023, la quale individua l'articolazione organizzativa per Aree Strategiche di Attività dell'Organismo Intermedio Sviluppo Toscana S.p.A. in relazione alle attività connesse alla gestione del POR FESR 2021- 2027, assegnando in particolare alla Dott.ssa Francesca Lorenzini, nell'ambito dell'Area denominata "A.O. SUPPORTO PROGRAMMAZIONE REGIONALE FONDI SIE ed EXTRA FONDI SIE", la responsabilità dell'Unità Operativa GESTIONE FONDI SIE REGIME AIUTO (RdG-RA) e dell'Unità Operativa GESTIONE BANDI EXTRA FONDI SIE;

Visti la Direttiva 2008/50/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 21 maggio 2008 relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa e il Decreto legislativo 13 agosto 2010 n. 155 (Attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa);

**Viste** altresì la legge regionale 11 marzo 2010 n. 9 (Norme in materia di qualità dell'aria ambiente) e la legge regionale 10 dicembre 2019, n. 74 (Disposizioni urgenti per il rispetto nel territorio della Toscana degli obblighi previsti dal decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 155 di attuazione della direttiva 2008/50/CE relativa alla qualità dell'aria ambiente) e s.m.i;

### Premesso

- presso alcune zone ed agglomerati del territorio regionale continuano a registrarsi superamenti dei valori limite di qualità dell'aria per il materiale particolato PM10 ed per il biossido di azoto NO2;
- la Corte di giustizia dell'Unione europea ha accertato, ai sensi dell'art. 258 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE), l'inadempienza della Repubblica italiana al diritto dell'Unione per il mancato rispetto dei valori limite stabiliti nell'Allegato XI della direttiva 2008/50/CE con sentenza del 10 novembre 2020 per il materiale particolato PM10 (P.I. 2014/2147 - Causa C-644/18);
- la zona del territorio regionale che non risulta tuttora rispettare i valori limite per il materiale particolato PM10 è la IT0909 Zona Valdarno Pisano e Piana Lucchese, in particolare i quattordici comuni appartenente all'area di superamento "Piana lucchese", identificata ai sensi del D.lgs 155/2010 e rappresentati dalla stazione di monitoraggio della qualità dell'aria LU-Capannori;

**Preso atto** che nonostante i positivi effetti prodotti dalle politiche regionali realizzate dal 2010 a oggi in materia di qualità dell'aria, che hanno indotto una progressiva diminuzione delle zone di superamento dei valori limite e dell'entità dei superamenti per il PM10, il 10 novembre 2020 la Corte di giustizia dell'Unione europea ha stabilito, ai sensi dell'art. 258 del TFUE, l'inadempienza della Repubblica Italia e dunque la Regione Toscana, insieme allo Stato, è chiamata ad ottemperare alla sentenza ponendo in essere provvedimenti, azioni e misure capaci di far sì

che il periodo di superamento dei valori limite previsti dalla normativa sia il più breve possibile;

**Vista** la Deliberazione del 2 dicembre 2019 n. 1487 (Approvazione schema accordo di programma con il Ministero dell'ambiente per l'adozione di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nella Regione Toscana) che approva il testo dell'Accordo di Programma, all'interno del quale sono programmate una serie di misure comuni, da porre in essere, in concorso con quelle previste dalle norme vigenti, nel quadro di un'azione coordinata e congiunta, nei settori maggiormente responsabili di emissioni inquinanti, ai fini del miglioramento della qualità dell'aria ambiente e del contrasto all'inquinamento atmosferico;

**Vista** dunque la necessità per l'annualità 2024 di pubblicare avvisi pubblici regionali per procedere celermente all'attuazione di quanto previsto alle lettere e-bis) dell'Atto integrativo all'accordo di programma del 2020 con il Ministero sottoscritto l'8 agosto 2023 – intervento Casa a “zero emissioni” (codice CUP D61G23000150001);

**Vista** la deliberazione di Giunta regionale del 23 ottobre 2023 n. 1242 che approva “Elementi essenziali per l'adozione di bandi pubblici per il miglioramento della qualità dell'aria ambiente per l'assegnazione di contributi a favore di cittadini residenti nei quattordici Comuni appartenenti all'area di superamento “Piana Lucchese” per risorse pari ad Euro 6.000.000,00 per il Bando per il miglioramento della qualità dell'aria ambiente con l'assegnazione di contributi a favore di cittadini residenti nei quattordici Comuni appartenenti all'area di superamento “Piana Lucchese”;

**Visto** il Decreto Dirigenziale n. 2357 del 01/02/2024 con oggetto “Bando contributi 2024 “Casa a zero emissioni” finalizzato al miglioramento della qualità dell'aria nei Comuni dell'area di superamento “Piana Lucchese”. Approvazione Bando e impegno di spesa a favore di Sviluppo Toscana S.p.A.”;

**Preso atto:**

- che la Delibera n. 1242/2023 assume la prenotazione generica n. 20232341 per risorse pari ad Euro 6.000.000,00 così suddivisi: € 3.200.000,00 annualità 2023, € 2.800.000,00 annualità 2024 per la (Misura 2) sostituzione mediante dismissione o rottamazione di caminetti aperti o impianti termici civili alimentati a biomasse (compresi focolari aperti) e a gasolio, con contestuale installazione di sistemi a ridotte emissioni quali ad esempio pompe di calore abbinati con pannelli fotovoltaici e solare termico;
- che, sulla base del dettato del Decreto Dirigenziale n. 2357 del 01/02/2024 e contestualmente allo stesso, le suddette risorse sono state impegnate a favore di Sviluppo Toscana S.p.A.;
- che l'articolo 11.1 del Decreto Dirigenziale n. 2357 del 01/02/2024 stabilisce che l'attività di istruttoria delle domande ha cadenza mensile. Ha inizio il primo giorno del mese successivo a quello di presentazione della domanda di contributo e ha una durata di 30 gg, fatte salve le possibili sospensioni previste dall'articolo 10.3 del Bando;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'articolo 9.2 del Bando, le domande di agevolazione possono essere presentate on line sul sistema informativo all'indirizzo <https://accessosicuro.sviluppo.toscana.it>, a partire dalle ore 9.00 del giorno 15 febbraio 2024 e fino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- Sviluppo Toscana S.p.A. ha esaminato le n. 3 domande di aiuto pervenute alla data del 29 febbraio 2024 e le n. 9 domande di aiuto pervenute alla data del 31 marzo 2024 e ne ha verificato l'ammissibilità formale;
- è stato necessario richiedere n. 1 integrazione che è stata presentata correttamente;
- l'esito istruttorio riferito alle domande presentate, identificate dal Codice Unico di Progetto di Sviluppo Toscana S.p.A. (CUP), è riepilogato all'interno dell'Allegato A) e dell'Allegato B) ed è, rispettivamente, il seguente:
  - n. 8 domande sono risultate ammesse e finanziate;
  - n. 4 domande sono risultate non ammesse;
- le risorse vengono utilizzate per finanziare le domande ammesse e finanziate, in base all'ordinamento della graduatoria fino alla posizione n. 8, per un importo pari a € 91.250,00. Le restanti risorse vengono, da un lato, accantonate per eventuali richieste di riesame in autotutela - riferite ai soggetti risultati non ammissibili, inseriti nell'Allegato B) al presente atto – che, sulla base del dettato dell'articolo 11.2 del Bando, dovranno essere presentate entro 30 gg dalla data di approvazione della graduatoria – e, dall'altro, saranno disponibili per finanziare le domande presentate alle successive scadenze mensili fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

**Preso atto**, per quanto precede, che:

- l'elenco delle **domande ammesse e finanziate** e l'elenco delle domande **non ammesse** sono, rispettivamente, quelli riportati nell'**Allegato A)** e nell'**Allegato B)**, che costituiscono parte integrante e

sostanziale del presente atto;

**Considerato** che:

- complessivamente le risorse necessarie a finanziare le domande ritenute ammissibili, di cui all'Allegato A), sono pari ad **€ 91.250,00**.

**Dato** atto che l'individuazione dei beneficiari costituisce diritto al finanziamento in capo al soggetto richiedente;

**Richiamato** che, ai sensi dell'articolo 14.1 del Bando, l'Amministrazione regionale (anche tramite il soggetto gestore) avvia i controlli sui requisiti autocertificati e dichiarati ai sensi del DPR 445/2000, al fine di verificarne la sussistenza alla data di presentazione della domanda, a pena di decadenza. In particolare, i controlli verranno attuati su un campione rappresentativo, individuato in relazione ai requisiti autodichiarati, nelle percentuali stabilite con DGR n. 1058 del 1/10/2001;

**Considerato**, come stabilito dall'articolo 11.1 del Bando, l'attività di istruttoria delle domande ha cadenza mensile. Ha inizio il primo giorno del mese successivo a quello di presentazione della domanda di contributo e ha una durata di 30 gg, fatte salve le possibili sospensioni di cui sopra, e si conclude con l'approvazione e la pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse al contributo, adottato con atto di Sviluppo Toscana S.p.A. in nome e per conto dell'Amministrazione regionale, sul sito di Sviluppo Toscana S.p.A. [www.sviluppo.toscana.it](http://www.sviluppo.toscana.it) oltre che sul sito di Regione Toscana e sul BURT. La pubblicazione è valida a tutti gli effetti come notifica degli esiti istruttori e come data di concessione. In caso di non ammissione ne verrà data comunicazione ai soggetti interessati, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) o in assenza tramite mail ordinaria, con indicazione della motivazione dell'esito negativo, entro 15 giorni dall'approvazione dell'elenco delle domande ammesse a contributo. Eventuali richieste di riesame in autotutela devono essere inviate entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di concessione.

**Tenuto conto** che, come previsto dall'articolo 12 del Bando, l'ammissione al contributo, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili di cui all'articolo 2 del Bando, avverrà previa verifica del rispetto dei requisiti previsti dal Bando. I cittadini beneficiari del contributo dovranno realizzare i lavori e presentare la rendicontazione delle spese sostenute entro 180 giorni dall'avvenuta comunicazione della sua concessione a mezzo pubblicazione sul sito [www.sviluppo.toscana.it](http://www.sviluppo.toscana.it), come indicato al precedente art. 10. E' possibile richiedere un proroga, adeguatamente motivata e di durata non superiore a 90 giorni.

**Considerato** che l'articolo 13.1 del Bando stabilisce che l'erogazione del contributo verrà effettuata solo dopo la verifica, da parte di Sviluppo Toscana S.p.A., della documentazione inviata e indicata dettagliatamente allo stesso articolo del Bando. Qualora la relativa documentazione allegata non risulti conforme ai requisiti e alle modalità previste dal bando si procederà alla revoca dell'assegnazione del contributo che non verrà pertanto erogato.

L'erogazione del contributo avverrà in un'unica soluzione con bonifico attraverso l'IBAN intestato al beneficiario dichiarato in caso di erogazione diretta allo stesso.

Il beneficiario può richiedere, previa dichiarazione di accettazione rilasciata dall'operatore economico, il rilascio di un voucher che potrà essere ceduto all'operatore economico che realizzerà l'intervento e al quale sarà erogato, dopo la presentazione della rendicontazione, il contributo ammesso.

**Ritenuto** opportuno, pertanto, disporre con il presente atto l'approvazione dell'Elenco di cui all'Allegato A) e dell'Elenco di cui all'Allegato B) relativi al bando in oggetto per le domande presentate;

**Ricordato** che titolare del procedimento è la Regione Toscana e che Sviluppo Toscana S.p.A. interviene solo in qualità di soggetto gestore;

#### DECRETA

1. di approvare, —per quanto espresso in narrativa - ai sensi del “Bando pubblico finalizzato al miglioramento della qualità dell'aria nei comuni della “piana lucchese” tramite la dismissione di generatori di calore inquinanti e sostituzione con nuovi impianti alimentati con fonti energetiche rinnovabili (FER)” – i seguenti allegati:
  - l'elenco delle **domande ammesse e finanziate** riportate nell'**Allegato A)**;
  - l'elenco delle **domande non ammesse** riportate nell'**Allegato B)**,costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di Sviluppo Toscana S.p.A. competente per le attività relative alla rendicontazione delle spese sostenute dai soggetti di cui all'Allegato A) e all'ufficio di Sviluppo Toscana S.p.A. competente per i controlli successivi alla concessione di cui all'articolo 14 del Bando;

3. di ricordare che, ai sensi dell'articolo 14.1 del Bando, l'Amministrazione regionale (anche tramite il soggetto gestore) avvia i controlli sui requisiti autocertificati e dichiarati ai sensi del DPR 445/2000, al fine di verificarne la sussistenza alla data di presentazione della domanda, a pena di decadenza. In particolare, i controlli verranno attuati su un campione rappresentativo, individuato in relazione ai requisiti autodichiarati, nelle percentuali stabilite con DGR n. 1058 del 1/10/2001;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Urbanistica e sostenibilità – Settore Economia circolare e qualità dell'aria - della Regione Toscana per gli adempimenti di propria competenza;
5. di stabilire, che, come dettato dall'articolo 11.1 del Bando, l'attività istruttoria si conclude con la pubblicazione sul sito di Sviluppo Toscana S.p.A., all'indirizzo [www.sviluppo.toscana.it](http://www.sviluppo.toscana.it), oltre che sul sito di Regione Toscana e sul BURT, del decreto di approvazione della graduatoria adottato da Sviluppo Toscana S.p.A., e solo in caso di non ammissione, tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) o, in assenza tramite mail ordinaria, ne verrà data comunicazione ai soggetti interessati con indicazione della motivazione dell'esito negativo.

Il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 ed è pertanto pubblicato sul sito istituzionale di Sviluppo Toscana S.p.A. all'indirizzo [www.sviluppo.toscana.it](http://www.sviluppo.toscana.it) nella sezione "Società trasparente".

In nome e per conto della REGIONE TOSCANA

Il Direttore Operativo

(Dott. Orazio Figura)

*Allegati:*

- *Elenco domande ammesse e finanziate - di cui all'Allegato A)*

- *Elenco domande non ammesse - di cui all'Allegato B) (non soggetto a pubblicazione)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

<b>ALLEGATO A)</b> <b>ELENCO DOMANDE AMMESSE E FINANZIATE</b> <b>"BANDO PUBBLICO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA NEI COMUNI DELLA "PIANA LUCCHESE" TRAMITE LA DISMISSIONE DI GENERATORI DI CALORE INQUINANTI E SOSTITUZIONE CON NUOVI IMPIANTI ALIMENTATI CON FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI (FER) - BANDO CASA A "ZERO EMISSIONI"".</b> <b>di cui al D.D. n. 2357 del 01/02/2024</b>			
<b>Domande presentate nei mesi di Febbraio e Marzo 2024</b>			
<b>N.</b>	<b>CUP - CODICE UNICO PROGETTO SVILUPPO TOSCANA S.P.A.</b>	<b>SOVVENZIONE AMMESSA</b>	<b>ESITO</b>
1	2357.01022024.256000016	€ 16.250,00	AMMESSA E FINANZIATA
2	2357.01022024.256000017	€ 12.500,00	AMMESSA E FINANZIATA
3	2357.01022024.256000018	€ 10.000,00	AMMESSA E FINANZIATA
4	2357.01022024.256000020	€ 12.500,00	AMMESSA E FINANZIATA
5	2357.01022024.256000022	€ 12.500,00	AMMESSA E FINANZIATA
6	2357.01022024.256000023	€ 12.500,00	AMMESSA E FINANZIATA
7	2357.01022024.256000026	€ 6.000,00	AMMESSA E FINANZIATA
8	2357.01022024.256000027	€ 9.000,00	AMMESSA E FINANZIATA



**Settore Servizi per il lavoro di Firenze e Prato**

**Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.)  
Settore Servizi per il Lavoro di Firenze e Prato**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AI DATORI DI LAVORO PRIVATI A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE ANNUALITA' 2023-2025 A VALERE SUL PR FSE+ 2021/2027 APPROVATO CON DECRETO DIRIGENZIALE 848/2023 COSÌ COME MODIFICATO E SOSTITUITO DAL DECRETO DIRIGENZIALE 995/2023 – RETTIFICA ERRORE MATERIALE.**

Si rende noto che l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego, in esecuzione dell'avviso pubblico per l'Assegnazione di contributi ai datori di lavoro privati a sostegno dell'occupazione annualità 2023-2025 a valere sul PR FSE+ 2021/2027 approvato con il decreto Dirigenziale n. 848 del 2 novembre 2023 così come modificato e sostituito dal Decreto Dirigenziale 995 del 27 dicembre 2023, pubblica in data odierna la rettifica - approvata con Decreto Dirigenziale 333/2024 - dell'importo del contributo ammissibile per le assunzioni a tempo indeterminato full time per la tipologia di destinatari di cui alla lettera d) Under 30 disoccupati (4.a.6) riportato nella tabella a pagina 15 dell'Allegato A) che per mero errore materiale è stato indicato in € 8,721,60 anziché in € 8.721,00.

Il testo integrale del Decreto Dirigenziale è reperibile sul sito internet dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego all'indirizzo <https://arti.toscana.it> e sul sito di Giovanisi [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it).

# INCARICHI





**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI  
DI LAVORO

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

**Responsabile di settore Simona VOLTERRANI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8600 del 20-05-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9778 - Data adozione: 09/05/2024**

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia" della Giunta regionale

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD011068

## LA DIRIGENTE

Vista la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale) e successive modifiche ed integrazioni, e richiamati in particolare gli articoli 4 ter e 7, che dispongono in merito ai Direttori della Giunta regionale;

Visto l'art. 14 della citata l.r. 1/2009, recante "Nomina e requisiti del direttore generale e dei direttori";

Visto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali – dirigenza attualmente in vigore;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 38 del 25 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale, con riferimento all'attuale XI legislatura 2020-2025, vengono individuate le direzioni di cui all'articolo 4 ter della L.R. n. 1/2009 e ne vengono definite le relative competenze, con decorrenza dal 1° marzo 2021;

Richiamata in particolare la deliberazione di Giunta regionale n. 1328 del 2 novembre 2023 con la quale, tra l'altro, viene disposta la revisione delle competenze della Direzione "Ambiente e energia" con modifica della denominazione in "Tutela dell'ambiente ed energia";

Vista la legge regionale n. 22 del 13/07/2021 "Disposizioni in materia di incarichi del segretario generale del Consiglio regionale e del direttore generale e dei direttori della Giunta regionale. Modifiche alla l.r. 4/2008 ed alla l.r. 1/2009";

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 895 del 06/09/2021 recante "Disposizioni attuative della legge regionale 13 luglio 2021, n. 22 "Disposizioni in materia di incarichi del segretario generale del Consiglio regionale e del direttore generale e dei direttori della Giunta regionale. Modifiche alla l.r. 4/2008 ed alla l.r. 1/2009";

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 726 del 27/06/2022 recante "Attuazione art. 1, comma 1, L.R. 1° marzo 2022, n. 5, adozione della metodologia per la graduazione delle strutture dirigenziali e indirizzi in materia di istituzione di nuovi settori";

Vista la Delibera della Giunta regionale n. 1365 del 27/11/2023 con la quale, tra l'altro, sono approvate revisioni alla metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali di cui alla sopra richiamata DGR n. 726/2022;

Vista la nota del Direttore Generale della Giunta regionale (prot. n. 0540475 del 28/11/2023) recante "procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali, compreso quelli ad interim, presso la Giunta regionale";

Vista la nota Prot. 0186996 del giorno 25/03/2024 con la quale il Presidente della Giunta Regionale chiede di procedere all'attivazione delle procedure necessarie al conferimento dell'incarico di Direttore delle Direzione Tutela dell'ambiente ed Energia della Giunta regionale, previa verifica di professionalità interna mediante interpello, rivolta ai dirigenti di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso la Giunta Regionale, compreso il personale in comando presso altra amministrazione o in aspettativa, in possesso di laurea magistrale e che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali per almeno 5 anni, disponendo di procedere qualora tale procedura di interpello abbia esito negativo, con l'indizione di un avviso pubblico rivolto ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 14 della l.r. 1/2009;

Considerato che la procedura di interpello, pubblicata dal 12/04/2024 al 21/04/2024 sulla intranet

regionale e sul sito internet istituzionale di Regione Toscana al percorso “Amministrazione trasparente” - “Bandi di concorso” - “Bandi di concorso e avvisi sul personale” - sezione “Avvisi interni per manifestazione di interesse a incarichi dirigenziali e di direzione”, ha avuto esito negativo, in quanto non sono pervenute candidature, si ritiene necessario procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico per la Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia", ai sensi dell'articolo 14 della l.r. 1/2009, rivolto ai soggetti esterni al ruolo dirigenziale della Giunta regionale toscana, dotati di professionalità adeguata alle funzioni da svolgere e che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ovvero di aver acquisito esperienze di durata almeno quinquennale, nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature o nei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;

Ritenuto pertanto di approvare l'avviso per una selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia" della Giunta regionale, per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16 della l.r. 1/2009, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di cui al citato articolo 14 della l.r. 1/2009, nonché della professionalità adeguata allo svolgimento delle funzioni attribuite alla Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia" di cui alla predetta delibera della Giunta Regionale n. 1328 del 20/11/2023;

#### DECRETA

1. di approvare, per i motivi espressi in narrativa, l'avviso di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di direttore della Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia" della Giunta regionale, per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16 della l.r. 1/2009, di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto;

2. di dare atto che i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di cui al citato articolo 14 della l.r. 1/2009, nonché della professionalità adeguata allo svolgimento delle funzioni attribuite alla Direzione "Tutela dell'ambiente ed Energia".

LA DIRIGENTE

*Allegati n. 1*

*A\_*

*Avviso di selezione pubblica*

*c5103eb0ad37d8bf2a80a3ac990bde114a81ec7a8cc086f6284fd871027ed3fb*

**ALLEGATO A)****AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA DELLA GIUNTA REGIONALE – SECONDO LIVELLO DI RICERCA DI PROFESSIONALITA'**

La Regione Toscana indice una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione Tutela dell'ambiente ed Energia della Giunta regionale, ai sensi della legge regionale toscana 8 gennaio 2009, n.1 e successive modifiche ed integrazioni, per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni.

Il ruolo del Direttore della Direzione Tutela dell'ambiente ed Energia della Giunta regionale si configura ai sensi dell'art. 7, della l.r. 1/2009 per l'esercizio delle funzioni definite nella Delibera di Giunta regionale n. 1328 del 20 novembre 2023, così come di seguito riportate:

*“Valutazione di impatto Ambientale e Autorizzazioni integrate ambientali, Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA), Autorizzazioni Rifiuti, Bonifiche dei siti contaminati e gestione finanziaria e accordi connessi. Banche dati ambientali. Tutela dall'inquinamento acustico, elettromagnetico e radioattività ambientale. Transizione ecologica. Autorizzazioni energetiche. Espropriazioni per le opere di competenza della direzione. Gestione, attuazione e monitoraggio del PNRR e Programmazione PR-FESR, per quanto attiene alle misure connesse agli ambiti di competenza. Gestione dei rapporti con gli enti e organismi dipendenti operanti nelle materie di competenza della direzione in coerenza con gli indirizzi forniti dal Direttore Generale della Giunta”.*

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.14 della l.r. n. 1/2009, ed in particolare quelli di seguito riportati; per gli stessi non devono persistere le cause ostative di cui all'art. 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

**ART. 1  
REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti richiesti sono:

1. cittadinanza italiana;
2. non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: **laurea specialistica (LS)** o **laurea magistrale (LM)** (ex D.M. 509/1999), ovvero **diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario (DL)** equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sopra indicate con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono produrre al momento dell'assunzione la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente.<sup>1</sup>

5. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. **soggetti esterni al ruolo dirigenziale della Giunta regionale toscana**, dotati di professionalità adeguata alle funzioni da svolgere e che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ovvero di aver acquisito esperienze di durata almeno quinquennale, nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature o nei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, ai sensi dell'art. 14 della l.r. n. 1/2009. Per i soggetti esterni al ruolo dirigenziale regionale provenienti dal settore pubblico l'eventuale incarico è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo secondo l'ordinamento dell'amministrazione di provenienza.
7. di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare l'inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art. 52, comma 1, lett. a, D.Lgs. n.150/2009;
8. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
9. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
10. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.);<sup>2</sup>

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere al momento dell'assunzione.**

## ART. 2

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

- sul Portale InPA: <https://www.inpa.gov.it/>;
- sul sito internet istituzionale della Regionale Toscana: <https://regione.toscana.it/>;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **15 giorni con scadenza alle ore 12:00**, dal giorno della pubblicazione sul Portale inPA.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di

<sup>1</sup>Si precisa che coloro i quali sono in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, sono ammessi alla procedura di selezione con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dall'avviso. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

<sup>2</sup> Requisito necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001)

candidatura sul **Portale “InPA”**, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Al primo ingresso, occorre preliminarmente registrarsi sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). La registrazione al predetto Portale può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS; dopo la registrazione il candidato avrà accesso all’area riservata personale e potrà:

- compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. In questo caso tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nelle domande di partecipazione alle diverse procedure a cui il candidato parteciperà;
- visualizzare le procedure in pubblicazione sul portale, cliccando sul pulsante **“Concorsi”** e, selezionando la procedura di interesse, potrà presentare domanda.

A pena di irricevibilità, alla domanda deve essere allegata la scheda curriculare redatta utilizzando esclusivamente l’apposito **modulo presente sul portale “InPA”**, scaricato e compilato, che dovrà essere inoltrato contestualmente alla presente candidatura sul Portale InPA.

Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si consiglia di accreditarsi tempestivamente sul Portale del Reclutamento “InPA” al fine di non rischiare di non rispettare il termine di scadenza per eventuali problemi nella creazione del proprio profilo.

Ai fini della partecipazione alla selezione in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line e alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e **previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ** (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>), **l’apposito modulo di assistenza presente sul portale “InPa”**. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione.

La Regione Toscana non si assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “InPA”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti nonché di mantenere attivo l’indirizzo mail di posta elettronica dichiarato in domanda.

Al termine della compilazione della domanda, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata, che certifica la data di presentazione della stessa. Alla domanda presentata è attribuito **un codice ID univoco** associato alla singola candidatura.

Completato il processo, il sistema invierà una mail all'indirizzo indicato in domanda a riscontro dell'avvenuta trasmissione della candidatura.

Il Portale "InPA", allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Le comunicazioni di cui al presente avviso saranno rese note:

- mediante **pubblicazione** sul sito web istituzionale della Regione Toscana all'indirizzo: <http://regione.toscana.it>, e sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it>), con indicazione del codice ID univoco riconducibile al singolo candidato (nel rispetto della normativa privacy vigente). E' onere del candidato conservare il suddetto codice univoco attribuito alla domanda di partecipazione. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, costituendo notifica a ogni effetto di legge, e pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta agli stessi;

ovvero

- mediante **invio all'indirizzo di posta elettronica** dichiarato in domanda dal candidato che si impegna a mantenere attivo.

**Nel caso in cui, per ragioni tecniche e/o organizzative, non fosse possibile la pubblicazione di cui sopra, le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in domanda dal candidato.**

Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione in quanto irricevibili.

### ART. 3

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso di tutti i requisiti richiesti cui all'art. 1 "**REQUISITI DI AMMISSIONE**" con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, altro recapito se diverso dalla residenza, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica. La Regione Toscana è autorizzata ad inviare le comunicazioni relative alla procedura, all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente alla Regione Toscana;
2. la scheda curriculare redatta utilizzando esclusivamente l'apposito **modulo presente sul portale "InPA"**;

3. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali. Qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla procedura, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La Regione Toscana non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, ai sistemi "InPA", o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione dalla selezione è disposta, oltre che nei casi previsti nel presente avviso, dalle norme di legge e di regolamento vigenti, nei confronti di:

- a) coloro che, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, risultino non essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 "REQUISITI DI AMMISSIONE" del presente Avviso;
- b) coloro che presentano domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- c) coloro che non allegano la scheda curriculare redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modulo presente sul portale "InPA".

#### **ART. 5 ADEMPIMENTI PROCEDURALI**

Al fine di procedere all'istruttoria formale delle domande presentate può essere costituita una Commissione composta dal Direttore Generale – che la presiede, dall'Avvocato Generale e dal Direttore della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro, oltre alla responsabile della EQ Reclutamento con funzioni di segreteria. Nel caso di impedimento di uno dei componenti la Commissione sarà integrata dalla Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane. Agli esiti della fase istruttoria la Commissione trasmette al Presidente della Giunta regionale l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e la documentazione necessaria affinché lo

stesso possa selezionare il candidato maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore della Direzione " Tutela dell'ambiente ed Energia" della Giunta regionale.

La scelta del candidato per l'incarico di Direttore è effettuata dal Presidente della Giunta Regionale a seguito di valutazione in merito alle esperienze professionali e titoli dichiarati dai candidati nella scheda curriculare allegata, con riferimento alle funzioni proprie della direzione.

**La presente procedura selettiva è intesa esclusivamente ad individuare la candidatura maggiormente aderente all'incarico da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.**

#### **ART. 6 ATTRIBUZIONE INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Direttore è nominato con Decreto dal Presidente della Giunta regionale tra coloro che hanno presentato la propria candidatura e che risultino in possesso dei requisiti richiesti.

L'incarico di Direttore è attribuito con contratto per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16 della l.r. 1/2009 e ss.mm.ii.

L'incarico di Direttore ha carattere di esclusività ed è a tempo pieno.

Il trattamento economico, è determinato, ai sensi dell'art. 15, comma 2 della l.r. 1/2009, e dalla deliberazione di Giunta regionale n. 895 del 06/09/2021 in conformità con quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) Area dirigenza, Funzioni Locali, quale responsabile di struttura dirigenziale di elevata complessità organizzativa qualificata come "direzione GR di II livello" cui sono demandate le funzioni di cui agli articoli 4 ter e 7 della l.r. 1/2009, ed è costituito:

- dallo stipendio tabellare di detta qualifica;
- dalla tredicesima mensilità;
- dalla retribuzione di posizione pari a Euro 78.234,15 annui corrisposta in 13 mensilità;
- dalla retribuzione di risultato pari a Euro 6.190,48 annui, ove spettante, e parametrata agli esiti del sistema di valutazione.

Competono inoltre, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

#### **ART. 7 ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**

Nella candidatura l'interessato deve dichiarare l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art.52, comma 1, lett. a) D.Lgs. n.150/2009, che dovrà essere presentata all'atto del conferimento dell'incarico; tale dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Toscana, la quale è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace comporta l'inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al d.lgs. n. 39/2013 per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39/2013.

L'interessato al momento dell'incarico deve presentare anche la comunicazione degli interessi finanziari prevista dal Codice di comportamento dei dipendenti, ai sensi dell'art.6,

comma 1 e art. 13, comma 3, del d.p.r. n. 62/2013 e della Deliberazione della Giunta regionale n.978 del 29 luglio 2019.

**ART. 8**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA IN MATERIA DI**  
**PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Responsabile del procedimento di tale avviso pubblico è la dirigente del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da Regione Toscana - Giunta regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione presso l'ente Regione Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it);

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al suddetto avviso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" ) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**AVVISO PUBBLICO PER INCARICO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE  
TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA DELLA GIUNTA REGIONALE -  
SECONDO LIVELLO DI RICERCA DI PROFESSIONALITA'**

**SCHEMA CURRICULARE**

**PARTE A**

COGNOME, NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	

Il/la sottoscritto/a allega la scheda curriculare alla domanda di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della **Direzione Tutela dell'ambiente ed Energia della Giunta regionale.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato d.p.r. n.445/00, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

**FORMAZIONE UNIVERSITARIA E POST UNIVERSITARIA**

DIPLOMA/I DI LAUREA

\_\_\_\_\_

INDIRIZZO/I DI LAUREA

\_\_\_\_\_

UNIVERSITÀ E ANNO DI CONSEGUIMENTO \_\_\_\_\_

TESI DI LAUREA \_\_\_\_\_

CORSO/I DI SPECIALIZZAZIONE/DOTTORATO/POST-LAUREA/MASTER (PER OGNI TITOLO  
POSSEDUTO INDICARE TITOLO, ENTE O ISTITUTO, ANNO, VOTO)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

CONOSCENZA DELLE LINGUE (INDICARE EVENTUALE CERTIFICATO O TITOLO)

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE ADEGUATE AL RUOLO DA RICOPRIRE E ALLE FUNZIONI DA SVOLGERE**

Dichiarazioni attestanti particolari specializzazioni, esperienze professionali, culturali e scientifiche, eventuali pubblicazioni, docenze, relazioni a convegni a seminari, responsabilità di progetti ecc. non riportati nella parte B

*(Indicare gli elementi identificativi di tali specializzazioni ed esperienze ed il soggetto in possesso delle informazioni ai fini del controllo sulle dichiarazioni effettuate)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**PARTE B****DICHIARAZIONI ATTESTANTI LE ESPERIENZE PROFESSIONALI  
MATURATE CON RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI DELLA DIREZIONE  
TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA DELLA GIUNTA REGIONALE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER RICOPERTO, **ALTERNATIVAMENTE**,  
AI SENSI DELL'ART. 14 DELLA L.R. N. 1/2009 UNA DELLE SEGUENTI POSIZIONI :

- SOGGETTI ESTERNI AL RUOLO DIRIGENZIALE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA IN POSSESSO DI LAUREA MAGISTRALE CHE ABBIAMO RICOPERTO INCARICHI DIRIGENZIALI PER **ALMENO CINQUE ANNI**, IN ENTI O AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE;
- SOGGETTI CHE ABBIANO ACQUISITO ESPERIENZE DI DURATA **ALMENO QUINQUENNALE**, NEI SETTORI DELLA RICERCA, DELLA DOCENZA UNIVERSITARIA, DELLE MAGISTRATURE O NEI RUOLI DEGLI AVVOCATI E PROCURATORI DELLO STATO.

*(Compilare una scheda per ciascuna esperienza significativa anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)*

**SCHEDA N. 1**

**SOGGETTI ESTERNI AL RUOLO DIRIGENZIALE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA IN POSSESSO DI LAUREA MAGISTRALE CHE ABBIANO RICOPERTO INCARICHI DIRIGENZIALI PER ALMENO CINQUE ANNI, IN ENTI O AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE:**

IMPRESA/ENTE \_\_\_\_\_

SETTORE \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

DURATA \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

SINTETICA DESCRIZIONE DEL RUOLO SVOLTO (RESPONSABILITÀ ED ATTIVITÀ CONNESSE):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

EVENTUALI OBIETTIVI E RISULTATI PARTICOLARMENTE RILEVANTI  
RAGGIUNTI NELLO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DIRIGENZIALE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SCHEDA N. 2**

**SOGGETTI CHE ABBIANO ACQUISITO ESPERIENZE DI DURATA ALMENO  
QUINQUENNALE, NEI SETTORI DELLA RICERCA, DELLA DOCENZA  
UNIVERSITARIA, DELLE MAGISTRATURE O NEI RUOLI DEGLI  
AVVOCATI E PROCURATORI DELLO STATO (INDICARE IL SETTORE):**

ENTE \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

DURATA \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

SINTETICA DESCRIZIONE DEL RUOLO SVOLTO (RESPONSABILITÀ ED  
ATTIVITÀ CONNESSE):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

EVENTUALI OBIETTIVI E RISULTATI PARTICOLARMENTE RILEVANTI  
RAGGIUNTI:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*La firma deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:*

*1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.*

*2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione, con successiva scansione del modulo accompagnato da scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*



# BORSE DI STUDIO

**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

IL PRESENTE BANDO È STATO PUBBLICATO SUL B.U.R.T. N. del  
**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE È FISSATO PER IL GIORNO**

**Avviso di selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, riservata a laureati della classe LM-51 (Psicologia) ed equipollenti specializzati in Psicoterapia, iscritti all'Albo degli Psicologi, per l'assegnazione di una borsa di studio, con scadenza fino al termine del progetto (30/06/2026), dal titolo "Supporto psicologico al Servizio di Diabetologia Pediatrica" – Codice Avviso BSDIAPED24.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 413 del 07/05/2024, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per l'assegnazione di UNA borsa di studio con scadenza fino al termine del progetto (30/06/2026), dal titolo "*Supporto psicologico al Servizio di Diabetologia Pediatrica*".

La borsa di studio sarà eventualmente prorogabile per un periodo massimo di dodici mesi, ai sensi del vigente regolamento aziendale, in caso di prosecuzione del progetto ma, in ogni caso, non oltre la data di conclusione dello stesso.

L'attività del borsista si svolgerà principalmente presso il Servizio di Diabetologia Pediatrica c/o U.O.C. Neonatologia e Pediatria Livorno - Ospedali Riuniti di Livorno.

La diagnosi di diabete di tipo I in un soggetto in età evolutiva è caratterizzata da intense emozioni quali paura, rabbia, ansia, senso di impotenza, frustrazione, sgomento e sposta bruscamente ed improvvisamente una famiglia intera nel mondo complesso di una patologia da cui non si guarisce e con cui il bambino dovrà imparare a convivere per tutta la vita.

Vista l'importanza di garantire sostegno psicologico ai bambini/ragazzi con diabete tipo 1 ed ai loro genitori e, vista la necessità codificata della figura dello psicologo nel team multidisciplinare di un Servizio di Diabetologia Pediatrica, si propone il seguente progetto con l'attivazione di tre contemporanee attività:

1. il sostegno psicologico all'interno del lavoro multidisciplinare, con presa in carico all'esordio durante il ricovero e con la compresenza ambulatoriale;
2. lo sportello di ascolto psicologico, inteso come servizio di consulenza individuale o di coppia per i genitori, di accoglienza e di ascolto all'interno di una relazione di aiuto quale quella psicologica, con frequenza mensile;
3. gli incontri di gruppo, per stimolare il confronto e la condivisione di esperienze e di aiuto fra genitori o fra ragazzi, in particolare nel gruppo degli adolescenti.

In tutte le attività ci si atterrà alle normative vigenti in materia di privacy e riservatezza di ogni tipo di informazione che verrà fornita all'interno del rapporto professionale.

Il compenso lordo onnicomprensivo mensile ammonta a € 460,00 e l'impegno orario complessivo sarà di 4/6 ore settimanali così suddivise:

- un incontro di 30 minuti circa, o secondo le necessità, c/o il Reparto di Pediatria nel momento di un nuovo ricovero per esordio DM1 (circa 6-10/anno);
- costante presenza c/o l'Ambulatorio di Diabetologia Pediatrica il martedì con orario 15-19;
- organizzazione e partecipazione ai campi scuola;
- incontri mensili di circa 2 ore durante i mesi ottobre-maggio.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

- 1) Cittadinanza italiana, oppure possesso di uno dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*, in applicazione del quale possono, altresì, partecipare:
  - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- 2) Laurea Magistrale della classe LM-51 (Psicologia) ed equipollenti;
- 3) Specializzazione in Psicoterapia;
- 4) Iscrizione all'albo degli Psicologi.

#### **LIMITI DI ETÀ E NUMERO MASSIMO DI BORSE DI STUDIO**

In applicazione del vigente regolamento aziendale in materia, approvato con Deliberazione D.G. n.149 del 14/02/2024:

- il limite di età per la partecipazione alla selezione è fissato, a pena di esclusione, al compimento del quarantesimo anno e, quindi, è necessario non aver compiuto 40 anni alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso per la presentazione delle domande;
- la stessa persona non può essere titolare di borse di studio conferite dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest, di norma, per più di tre volte, anche se per periodi non continuativi, fatte salve le proroghe finalizzate al completamento dei progetti. I candidati che siano già stati assegnatari di tre borse di studio presso l'Azienda non potranno pertanto essere ammessi, di norma, alla selezione.

#### **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata e in formato pdf, pena esclusione, all'indirizzo direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it, entro e non oltre il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Nell'oggetto della PEC deve essere obbligatoriamente riportato il seguente codice avviso: BSDIAPED24.** L'Amministrazione declina sin da ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente dalla mancata o errata indicazione del codice di riferimento, ovvero da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi non imputabili all'amministrazione stessa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non si terrà conto delle domande o dei documenti presentati dopo la scadenza.

#### **DOCUMENTI ESSENZIALI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

- 1) domanda di ammissione redatta secondo lo schema allegato, **datata e firmata**;
- 2) curriculum formativo e professionale **redatto esclusivamente in formato europeo** con precisa individuazione temporale di ogni esperienza formativa e lavorativa, **datato e firmato**;
- 3) copia non autenticata di un valido documento d'identità.

**La mancanza di uno qualsiasi dei documenti e/o degli elementi essenziali di cui sopra e cioè: copia del documento di identità, formato europeo del curriculum vitae, data e firma sulla domanda, data e firma sul curriculum vitae, costituisce motivo di esclusione.**

#### **AMMISSIONE CANDIDATI, VALUTAZIONE TITOLI E SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Ai sensi del vigente regolamento aziendale approvato con deliberazione del Direttore Generale n.149 del 14/02/2024, la selezione è per titoli ed eventuale colloquio. L'Azienda provvederà all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione con specifico atto. Il decreto dirigenziale con l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito *web* aziendale ([www.uslnordovest.toscana.it](http://www.uslnordovest.toscana.it)), nella sezione "bandi e concorsi". L'Azienda provvederà a trasmettere comunicazioni individuali solo agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva, con specificazione delle motivazioni dell'esclusione o dell'ammissione con riserva, assegnando, in quest'ultimo caso, un termine perentorio per sanare l'irregolarità riscontrata, a pena di esclusione.

Qualora la commissione ritenga necessario integrare la valutazione dei titoli con una prova volta ad accertare l'idoneità dei candidati alle specifiche attività oggetto del programma della borsa, ne verrà data comunicazione agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso nella sezione "bandi e concorsi" del sito *web* aziendale con l'indicazione del giorno, ora, sede del colloquio e delle materie oggetto del colloquio, con un preavviso minimo di quindici giorni.

I punteggi saranno ripartiti come segue:

- massimo 18 punti per i titoli;

- massimo 27 punti per il colloquio.
- Per quanto attiene ai titoli, la commissione terrà conto dei seguenti elementi:
- voto di laurea;
  - eventuali pubblicazioni e/o titoli indicatori dell'attitudine a svolgere l'attività oggetto della borsa di studio;
  - esperienza formativa e/o professionale attinente all'attività oggetto della borsa di studio.

In caso di selezione per soli titoli, la commissione procederà ad una valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati formulando giudizi motivati in una scala da "insufficiente" a "eccellente".

**Costituisce titolo preferenziale ai fini della scelta del candidato (da evidenziare nel curriculum):**

- esperienze formative e/o professionali nell'ambito del supporto psicologico a pazienti pediatrici affetti da patologia cronica (preferibilmente DM1) e ai loro caregiver;
- esperienze formative e/o professionali nella conduzione di gruppi e di campi scuola per pazienti con DM1.

Al termine dei lavori la commissione redigerà un verbale e stilerà la graduatoria di merito, che sarà approvata con decreto dirigenziale e pubblicata sul sito *web* aziendale alla sezione "bandi e concorsi". A parità di punteggio o di giudizio la borsa di studio sarà assegnata al candidato più giovane.

**ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

I vincitori riceveranno comunicazione dall'Azienda U.S.L. Toscana Nord Ovest dell'attribuzione delle borse di studio. Entro il termine di sette giorni dalla data di ricezione della comunicazione, essi dovranno far pervenire all'U.O.C. Politiche delle Risorse Umane, Assunzioni e Rapporti con Estar, a pena di decadenza, esplicita dichiarazione di accettazione. Prima dell'inizio della frequenza e di qualsiasi attività relativa alla borsa di studio, i vincitori saranno tenuti a stipulare a proprie spese una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi, nonché di infortuni e malattia. Le polizze, ad intero carico dei borsisti, dovranno coprire l'intero periodo della durata delle borse di studio.

La borsa di studio potrà essere revocata nel caso in cui l'assegnatario, senza giustificato motivo, non eseguisse regolarmente ed ininterrottamente per tutta la durata dell'incarico l'attività iniziata o si rendesse responsabile di gravi e ripetute negligenze.

Ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento aziendale in materia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 149 del 14/02/2024, la borsa di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, anche a tempo determinato o *part-time*. La borsa di studio è altresì incompatibile con contratti stipulati con le Aziende del SSN a qualsiasi titolo.

**All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, le eventuali situazioni di incompatibilità.**

Nel caso in cui venga accertata una causa di incompatibilità, l'Azienda non procederà all'assegnazione della borsa di studio, fatta salva la possibilità per il borsista di risolvere la medesima incompatibilità esercitando il diritto di opzione.

La borsa di studio non dà luogo a trattamento previdenziale, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il compenso sarà erogato in ratei mensili posticipati, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del responsabile o del referente della struttura organizzativa alla quale il borsista sarà assegnato. Sul compenso saranno operate le ritenute fiscali di legge.

I vincitori avranno diritto alla rata mensile prevista soltanto se avranno svolto almeno un mese di attività. In caso contrario la borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Politiche delle Risorse Umane Assunzioni e Rapporti con Estar, tel. 0584/6058654, e-mail [borsedistudio@uslnordovest.toscana.it](mailto:borsedistudio@uslnordovest.toscana.it).

IL DIRETTORE

U.O.C. Politiche delle Risorse Umane, Assunzioni e Rapporti con Estar  
Dott.ssa Daniela Murgi

SEGUE FAC SIMILE DELLA DOMANDA

## FAC SIMILE DOMANDA

AL DIRETTORE  
 U.O.C. Politiche delle Risorse Umane,  
 Assunzioni e Rapporti con Estar  
 AZIENDA USL TOSCANA NORD  
 OVEST  
 Via Cocchi, 7/9  
 56021 – OSPEDALETTO - PISA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di UNA borsa di studio, riservata a laureati della classe LM-51 (Psicologia) ed equipollenti specializzato in Psicoterapia, iscritti all'albo degli Psicologi, con scadenza fino al termine del progetto (30/06/2026), dal titolo "Supporto psicologico al Servizio di Diabetologia Pediatrica" – **Codice Avviso BSDIAPED24**.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere,

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;  
 - di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

del seguente requisito sostitutivo di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, tra quelli indicati nell'Avviso, sotto il Paragrafo "Requisiti di ammissione":

\_\_\_\_\_;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

oppure

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_;

di non aver subito condanne penali

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_;

- di essere in possesso:

della Laurea Magistrale della classe LM-51 (Psicologia) ed equipollenti conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

oppure

del seguente titolo di studio equiparato

\_\_\_\_\_;

conseguito presso l'Università di \_\_\_\_\_ in  
data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

- di avere conseguito la Specializzazione in Psicoterapia;  
 di essere Iscritto all'Albo dell'ordine degli Psicologi.

Allega:

- copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità,
- curriculum formativo e professionale redatto **in formato europeo, datato e firmato**;
- altro: \_\_\_\_\_

Dichiara, inoltre di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

**Il sottoscritt dichiara di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.**

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

**Recapiti personali del candidato:**

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

eventuale domicilio (se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ firma

## **AZIENDA USL TOSCANA SUD EST BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana sud est, n. 0000473 del 08.05.24, questa Azienda intende assegnare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di studio: "*Ventricular tachycardia ablatiOn and mYocardial scAr characterization with maGnetic rEsonance*".

La borsa di studio avrà una durata non superiore ai sei mesi e in ogni caso si concluderà entro il 31.12.24 ed è riservata a chi sia in possesso di un diploma di laurea per Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare. L'ammontare complessivo della borsa di studio è pari ad **euro 10.000 (diecimila/00) lordi**, onnicomprensivi sia delle ritenute di legge che dell'IRAP a carico dell'Azienda. Il vincitore della borsa di studio opererà nell'ambito dell'U.O.C. Cardiologia dell'Azienda USL Toscana Sud Est – sede operativa di Arezzo, seguendo le indicazioni del Responsabile del progetto, Dott. Pasquale Giovanni Notarstefano.

*Lo studio ha come obiettivo di valutare l'impatto dell'Imaging a Risonanza Magnetica sulla procedura di ablazione transcatetere con radiofrequenza della tachicardia ventricolare in soggetti con cardiopatia strutturale.*

*Gli obiettivi specifici del progetto consistono nel valutare se l'ablazione transcatetere guidata o aiutata dalla integrazione delle immagini RM integrate nel sistema di mappaggio sia associata a maggiore efficacia a lungo termine della procedura ablativa e da una maggiore efficienza procedurale legata a tempi procedurali più bassi e ad una minore esposizione radiologica.*

A conclusione della borsa di studio dovrà essere redatta una relazione finale che evidenzi i risultati ottenuti e sottoscritta dal responsabile del progetto.

### Art. 1

Possono partecipare alla selezione in oggetto coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

- ☉Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- Diploma di laurea triennale per Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare.

A pena di esclusione, il candidato deve comprovare il possesso dei requisiti specifici di ammissione, attraverso la produzione delle relative certificazioni (compatibilmente con la vigente normativa) o, in alternativa, attraverso corretta autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (per le autocertificazioni potrà essere utilizzato il modello allegato alla domanda). La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età.

### Art. 2

All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, nonché per tutta la durata della stessa, il borsista non potrà essere titolare di alcun rapporto di lavoro (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale, presso strutture pubbliche o private, ecc); inoltre non potrà essere titolare di altre borse di studio o di altri analoghi assegni o convenzioni. L'attività libero-professionale, qualora non configuri una situazione anche solo potenziale di conflitto di interessi, potrà essere espletata a meno che questa possibilità non venga espressamente preclusa dal bando. Infine, ai sensi della legge 23.12.94, n. 724, la borsa di studio non potrà essere conferita al personale delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3.02.1993, n. 29 che cessi volontariamente dal servizio, pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, ma che abbia tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità.

#### Art. 3

La domanda di ammissione alla selezione, redatta obbligatoriamente sul modulo allegato al presente bando, in carta libera, dovrà essere inviata al Direttore Generale della Azienda U.S.L. Toscana Sud Est – Sede operativa di Arezzo – Ufficio Protocollo – Via Calamandrei, n. 173 – 53100 Arezzo entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana. Il termine fissato per la presentazione della domanda, dei documenti e dei titoli è perentorio. Le domande non potranno, in alcun modo, essere presentate a mano. A tal fine, per le domande spedite tramite raccomandata A.R., faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande di ammissione potranno essere inviate anche tramite casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente in un unico file PDF - al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda USL Toscana Sud Est (PEC): [ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it). Si prega di indicare nell'oggetto della pec o della raccomandata con ricevuta di ritorno il nome del progetto per cui si fa domanda. Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

La domanda dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- 1) lavori scientifici;
- 2) curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

In particolare:

le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, dovranno essere edite su riviste recensite a stampa e non potranno essere autocertificate.

#### Art. 4

L'ammissione dei candidati è disposta da un'apposita Commissione Esaminatrice deputata alla selezione pubblica. La stessa dispone, altresì, la non ammissione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

#### Art. 5

La selezione è per titoli e colloquio. La data della prova sarà comunicata ai candidati mediante lettera raccomandata o pec inviata almeno quindici giorni prima della data fissata per il suo svolgimento. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali.

#### Art. 6

La Commissione esaminatrice, composta da tre componenti (di cui uno con funzioni di Presidente) e da un segretario, nominata dal Direttore della U.O.C. Formazione e Rapporti con l'Università della Azienda USL Toscana Sud Est, sulla base di una designazione nominativa effettuata dal Responsabile del progetto, valuterà i titoli e i risultati del colloquio provvedendo a formulare la graduatoria di merito redigendo apposito verbale.

#### Art. 7

La Commissione ha a disposizione sessanta (60) punti, così ripartiti:

- fino a quaranta (40) punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale;
- fino a venti (20) punti per il colloquio.

I quaranta (40) punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- esperienze professionali: fino a un massimo di venti (20) punti.

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto alle finalità progettuali da conseguire, svolte presso enti pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, borse di studio...) oggettivamente quantificabili.

Alle esperienze professionali di cui si tratta sarà attribuito un punteggio pari a 0,60 per ciascun anno di servizio e/o attività similare, con attribuzione proporzionale che tenga conto della frazione di anno e/o di eventuali rapporti a tempo parziale, per la quale si rinvia integralmente alla vigente normativa concorsuale nazionale.

- Altri titoli: fino ad un massimo di 20 punti;

in tale categoria sono valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente, idonei a evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali, a titolo esemplificativo titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica, ecc.

I titoli di cui si tratta saranno così valutati:

- corsi di formazione/perfezionamento di durata pari o superiore ad un mese ed inferiori ad un anno 0,25 punti;
- corsi di formazione/perfezionamento di durata superiore od uguale ad un anno 0,75 punti;

- laurea specialistica e/ Magistrale afferente alle competenze richieste dal progetto 4,00 punti;
- altra laurea 1,00 punti;
- dottorato di ricerca 4,00 punti;
- specializzazione post-lauream 4,00 punti;
- master universitario di I livello 2 punti;
- master universitario di II livello 3 punti;
- docenze nei corsi di aggiornamento (svolte a decorrere dal primo gennaio del quinto anno precedente a quello della scadenza del bando) 0,25 punti;
- pubblicazioni edite su riviste (a decorrere dal primo gennaio del quinto anno precedente a quello della scadenza del bando) 0,25 punti ciascuna.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli previsti come requisito necessario per la candidatura.

Il colloquio (fino ad un massimo di 20 punti) è diretto ad accertare le conoscenze, le competenze, le abilità e la professionalità risultanti dal curriculum e dai titoli prodotti dal candidato ed a rilevare la motivazione e l'attitudine del candidato, con riferimento al progetto di studio, sperimentazione o ricerca, nonché, ove tale requisito sia ritenuto utile per un più efficace svolgimento delle attività connesse alla borsa di studio, la conoscenza della lingua inglese.

Il candidato che non abbia conseguito la sufficienza, pari ad un punteggio minimo di punti 11, corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo attribuibile al colloquio, sarà escluso dalla graduatoria.

#### Art. 8

Il candidato vincitore della borsa di studio riceverà comunicazione dal Direttore della U.O.C. Formazione e Rapporti con l'Università con una nota inviata tramite pec ovvero, in subordine, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Il borsista decade dalla fruizione della borsa di studio se entro il termine di dieci giorni dalla data di ricezione della lettera di cui al punto precedente non dichiara di accettarla, oppure se non inizia la propria attività entro la data stabilita. Potranno essere considerati ritardi giustificati quelli dovuti a motivi di salute o a cause di forza maggiore, tempestivamente comunicati e debitamente comprovati e che non superino comunque i trenta giorni dalla data fissata per l'inizio del progetto. Decorso anche tale termine, qualora il vincitore non sia comunque in grado di iniziare le attività connesse alla borsa di studio, si considera decaduto e si procede a scorrere la graduatoria.

#### Art. 9

Prima dell'inizio di qualsiasi attività legata al progetto previsto dalla borsa di studio, sperimentazione o ricerca e comunque non oltre dieci giorni antecedenti alla data prevista,

vincitore deve presentare alla U.O.C. Formazione e Rapporti con l'Università, copia della polizza relativa ai rischi per infortuni e responsabilità civile verso terzi (compresa l'Azienda), i cui oneri sono totalmente a carico del vincitore. La polizza deve coprire l'intero periodo della durata della borsa ed essere specificatamente correlata alle attività previste. Prima dell'inizio di qualsiasi attività legata al progetto della borsa di studio, sperimentazione o ricerca il vincitore deve essere sottoposto a visita di idoneità da parte della UOC Servizio Sorveglianza Sanitaria.

#### Art. 10

L'attività relativa alla borsa potrà essere interrotta prima della sua conclusione a seguito della rinuncia del borsista o per eventuali sue inadempienze che pregiudichino il raggiungimento dell'obiettivo, ovvero cause che non consentano la prosecuzione dell'attività.

#### Art. 11

L'inizio del godimento della borsa di studio decorrerà, per il candidato avente titolo, dalla data che sarà fissata dopo la conclusione dell'iter procedurale. Decadrà dal diritto di godimento della borsa colui che, entro il termine di dieci giorni dalla data di ricezione della lettera di comunicazione, non dichiara di accettarla, o che non inizi la propria attività entro la data stabilita.

#### Art. 12

Il vincitore della borsa di studio opererà nell'ambito dell'UOC Cardiologia dell'Azienda USL Toscana Sud Est – sede operativa di Arezzo, seguendo le indicazioni del Responsabile del progetto.

#### Art. 13

Il pagamento della borsa sarà effettuato in rate mensili posticipate previa attestazione rilasciata da parte del responsabile del progetto che verrà trasmessa alla U.O.C. Formazione e Rapporti con l'Università ed una rata finale a saldo a progetto concluso certificato dal responsabile del progetto e con relazione finale di raggiungimento dei risultati. L'ammontare complessivo della borsa di studio sarà di euro 10.000 lordi (diecimila/00) che verrà ripartito nelle rate mensili e nel saldo finale. La borsa di studio, che in ogni caso non avrà durata superiore ai sei mesi, si concluderà entro il 31.12.24. Il vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività. In caso contrario, la borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria stilata dalla commissione esaminatrice. Sarà facoltà del borsista recedere dallo svolgimento del progetto presentando le dimissioni per iscritto con almeno quindici giorni di preavviso, perdendo in tal caso il diritto a percepire i ratei mensili seguenti ed il saldo finale.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

#### Art. 14

I dati personali forniti dai candidati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento

nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", per finalità di rilevante interesse pubblico, in particolare per le procedure selettive di ammissione e la successiva gestione della borsa di studio in oggetto.

Il consenso dell'interessato, di cui agli artt. 6, comma 1, lettera a e 9, comma 2, lettera a del RGPD, non rappresenta base giuridica necessaria per la liceità del trattamento. Le basi giuridiche del trattamento sono da individuarsi nell'art. 6, paragrafo 1, lettera e per i dati personali comuni, e per le "categorie particolari di dati" eventualmente conferiti dal candidato nell'art. 9, paragrafo 2, lettera g del RGPD, nell'art. 2- sexies comma 2 lettera a del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e (fino a nuove disposizioni regionali) dalla scheda 11 dell'allegato A al Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa. Il trattamento avviene in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e si svolge con modalità cartacea. I dati possono essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economico/giuridica del candidato e sono conservati in una forma che consenta l'identificazione dei candidati in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio. I dati non sono oggetti di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. È possibile che i dati personali possano essere trasferiti all'esterno dell'Unione Europea, se previsto da un obbligo di legge oppure in assolvimento di obblighi contrattuali verso un Responsabile del trattamento nominato dall'Azienda. In tal caso i trasferimenti saranno effettuati nel pieno rispetto del RGPD.

Il candidato ha diritto di:

- ⌚ ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- ⌚ accedere ai dati personali che lo riguardano;
- ⌚ chiederne la rettifica o l'integrazione;
- ⌚ chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- ⌚ opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

mediante richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali e ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Toscana Sud Est. Il soggetto interno preposto al trattamento nell'ambito delle attività di competenza è il Direttore della UOC Formazione e Rapporti con l'Università: i restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi gestionali e tecnico-amministrativi, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

Dati di contatto:

titolare del trattamento dei dati Azienda USL Toscana Sud Est, sede legale in Via Calamandrei, 173 - 52100, Arezzo. Rappresentante Legale: Direttore Generale, tel.: 0575 254102, PEC: [ausltoscanasudest@postacert.toscana.it](mailto:ausltoscanasudest@postacert.toscana.it);

responsabile per la protezione dei dati personali, tel.: 0575 254156, e-mail: [privacy@uslsudest.toscana.it](mailto:privacy@uslsudest.toscana.it);

autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it).

Per ulteriori chiarimenti ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi alla dott. Michele Massi, Collaboratore Amministrativo - Professionale dell'U.O.C. Formazione e Rapporti con l'Università – (Tel. 0575/254172 [michele.massi@uslsudest.toscana.it](mailto:michele.massi@uslsudest.toscana.it)). Sono allegati, al presente bando, i fac-simili relativi all'istanza, nonché quelli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti notori.

Il Direttore UOC

Formazione e Rapporti con l'Università

Dott. Sergio Bovenga

Al Direttore generale  
Azienda USL Toscana Sud Est  
Via Calamandrei, 173  
53100 Arezzo

Oggetto: domanda per l'assegnazione di una borsa di studio relative al Progetto:  
"Valutazione delle dimensioni spleniche quale marker diagnostico di miocardite acuta nei pazienti con dolore toracico" della durata di 24 mesi.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
in riferimento alla borsa di studio di cui all'oggetto, con la presente C H I E D E di partecipare alla selezione stessa. A tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, concernente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità:

a) essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ed essere residente in \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ b) \* essere cittadino italiano;

\* equiparato cittadino italiano in base alle leggi vigenti;

\* cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

c) non aver riportato condanne penali, ovvero di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;

d) aver conseguito il diploma di laurea in \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ;

e)\* di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni/ditte private:

Ente Pubblico \_\_\_\_\_

Ditta Privata \_\_\_\_\_

Il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente

\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ I \_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_ autorizza, infine, l'Azienda USL Toscana Sud Est al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento delle eventuali procedure di assegnazione.

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_  
leggibile \_\_\_\_\_

\*) mettere una croce corrispondente al quadro cui si riferisce la propria situazione oppure lasciare in bianco.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà**  
**Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445**

\_\_\_\_\_ SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
RESIDENTE IN \_\_\_\_\_

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n. 445

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni. Allega alla presente, copia di un documento di riconoscimento. data \_\_\_\_\_ (firma per esteso)

**ISTITUTO PER LO STUDIO, LA PREVENZIONE E LA RETE ONCOLOGICA**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO, AD UN LAUREATO IN SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE O EQUIPOLLENTI (LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA: "LIFESTYLE DETERMINANTS AND BIOMARKERS OF HEAVY METAL EXPOSURE IN A SAMPLE OF A LARGE PROSPECTIVE STUDY IN TUSCANY: TEMPORAL TRENDS, COMPARISON WITH OTHER LOCAL POPULATIONS, AND ASSOCIATION WITH CANCER RISK" - EPI METAL, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL BANDO RICERCA SALUTE 2018, DALLA REGIONE TOSCANA – CUP F18D20000150002**

Richiamato il Regolamento sulle Borse di Studio dell'Istituto approvato con Delibera DG n. 76 del 13/04/2010 e ss.mm.ii. ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 70 del 12/04/2024, l'Istituto per lo studio, prevenzione e la rete oncologica (ISPRO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio, riservata ad un laureato in Scienze dell'Alimentazione o equipollenti (laurea magistrale/specialistica), nell'ambito del progetto di ricerca: "*Lifestyle determinants and biomarkers of heavy metal exposure in a sample of a large prospective study in Tuscany: Temporal trends, comparison with other local populations, and association with cancer risk*" - EPI METAL, finanziato nell'ambito del Bando Ricerca Salute 2018, dalla Regione Toscana – CUP F18D20000150002

**Obiettivi formativi della borsa:** Acquisizione di competenze e abilità relative alla realizzazione delle seguenti attività progettuali:

- *acquisizione di conoscenze/competenze in merito alla raccolta di informazioni su antropometria, stili di vita, abitudini alimentari, e altre fonti di esposizione a metalli pesanti mediante somministrazione dei questionari adottati nello studio, verifica e controllo di qualità dei dati raccolti, e inserimento dati nel database dello studio;*
- *acquisizione di conoscenze/competenze in merito all'analisi dei dati con particolare riferimento a quelli antropometrici e relativi ai consumi alimentari;*
- *acquisizione di conoscenze/competenze in merito alla stesura dei report previsti nel progetto;*
- *acquisizione di conoscenze/competenze in merito alla disseminazione dei risultati dello studio mediante abstract e articoli scientifici.*

**Requisiti richiesti:**

- *Età non superiore agli anni 45 alla data di scadenza del bando;*
- *Laurea magistrale in Scienze dell'Alimentazione (o equipollenti);*
- *Capacità di leggere e tradurre articoli in lingua inglese.*

**Durata e compenso:**

La borsa di studio avrà **durata presunta di 4 mesi**, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività e termine non oltre il 30/11/2024.

**L'importo totale lordo, complessivo della borsa** è pari ad € **8.428,00** onnicomprensivo, (IRAP inclusa). Tale importo sarà rideterminato sulla base dell'effettiva durata della borsa di studio.

Il pagamento della borsa di studio verrà effettuato da ISPRO in rate fisse mensili posticipate, in base allo stato di avanzamento del progetto formativo, previa attestazione del Dirigente Responsabile dell'attività progettuali in questione con rata fissa mensile pari ad € 2.107,00.

Il Borsista farà riferimento per lo svolgimento della propria attività alla S.C. Epidemiologia dei Fattori di Rischio e degli Stili di Vita, via Cosimo il Vecchio 2, 50139 Firenze.

**DOMANDE DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate esclusivamente a mezzo posta o tramite pec all'indirizzo [ispro@postacert.toscana.it](mailto:ispro@postacert.toscana.it) o consegnate a mano tassativamente, entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Dette istanze dovranno pervenire con le suddette modalità, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, nei termini suddetti.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine non fa fede il timbro postale di spedizione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
2. cittadinanza;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
6. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- di non aver riportato condanne penali o, in caso contrario, dovrà indicare quali condanne abbia riportato e procedimenti penali in corso a suo carico.

- di non aver superato il 45° anno di età alla data di scadenza del bando di selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

All'istanza deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in relazione all'autocertificazione.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE AI SENSI DELLA LEGGE 183/2011**

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- a) Titoli di studio validi per l'ammissione;
- b) Tutti i titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- c) Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta per l'attività oggetto del presente Avviso;
- d) Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- e) Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

#### **MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE E DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto ad accertare il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando di partecipazione.

La commissione esaminatrice, qualora vi sia una sola domanda di partecipazione alla borsa di studio in questione, potrà decidere di valutare il CV senza procedere all'espletamento del colloquio.

ISPRO potrà decidere di far espletare la prova dei colloqui non in presenza ma "a distanza" tramite i supporti web a disposizione, da rendere noto ai candidati nella comunicazione di espletamento del colloquio.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere editate a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento dell'attività progettuale, come sopra riportato.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

Nel caso in cui alla scadenza del bando sia pervenuto un numero cospicuo di domande (>20), è prevista una preselezione per l'accesso al colloquio.

In questo caso la commissione, in base alla valutazione ottenuta nei titoli, ammetterà a colloquio i primi 10 candidati che registrano il punteggio più elevato.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata su sito internet dell'Istituto.

#### **CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO:**

Il conferimento della borsa di studio in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento della borsa di studio di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni ed in quelle espressamente indicate all'art.8 del regolamento di ISPRO, che disciplina il conferimento delle borse di studio approvata con Delibera n. 76 del 13.04.2010 e successive modificazioni.

Il concorrente dichiarato vincitore della Borsa di Studio, riceverà comunicazione, mediante e-mail, dell'attribuzione della Borsa di studio, ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine massimo per l'inizio della medesima. E' richiesta comunque **una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (ivi compresa l'I.S.P.R.O.) nonché per il caso di infortuni, malattie ed eventi di qualsiasi natura che possano accadere al borsista. La polizza, ad intero ed esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della Borsa stessa.**

La Borsa potrà anche essere revocata nel caso in cui il borsista assegnatario, senza giustificato motivo, non perseguisse regolarmente ed ininterrottamente e per tutta la durata della Borsa, l'attività iniziata o si rendesse responsabile di gravi e ripetute negligenze o che, infine, desse prova di non possedere la necessaria attitudine allo svolgimento dell'attività oggetto della Borsa di Studio.

Decadrà dal diritto di godimento della Borsa di Studio, colui che entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di comunicazione, non dichiara di accettarla, o che non inizi la propria attività entro il termine fissato.

Potranno essere giustificati solo ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Il vincitore della Borsa di Studio dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite dal Dirigente Responsabile delle attività progettuali.

Il pagamento della Borsa sarà effettuato in rate mensili posticipate, previa presentazione di dichiarazione di svolgimento dell'attività prevista dalla Borsa di Studio stessa, da parte del Dirigente Responsabile delle attività progettuali.

Il vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività. In caso contrario, la Borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni statuite nel regolamento delle Borse di Studio, approvato con Delibera del DG n. 76 del 13.04.2010.

Il Direttore Generale dell'ISPRO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La Borsa di Studio sarà sottoposta a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dalla Borsa di Studio, previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Referente Amministrativo dell'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca, tel 055 32697850-834, email: [staff.supportoricerca@ispro.toscana.it](mailto:staff.supportoricerca@ispro.toscana.it), - Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Katia Belvedere)

KATIA BELVEDERE  
Regione  
Toscana/01386030488  
06.05.2024 10:56:16  
GMT+01:00



Allegato 1

SI PREGA DI SPECIFICARE ALL'ESTERNO DELLA BUSTA  
L'OGGETTO DELL'AVVISO E TITOLO DEL PROGETTO

Schema esemplificativo di domanda

Al Direttore Generale  
Ufficio Protocollo  
ISPRO - Istituto per lo studio, la prevenzione e  
la rete oncologica  
Via Cosimo il Vecchio, 2  
50139 Firenze

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Preso visione dell'Avviso emesso da codesto Ente in esecuzione della Delibera del Direttore Generale

\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di N. \_\_\_\_\_  
Incarico di: \_\_\_\_\_ nell'ambito  
del progetto di ricerca \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false,

- dichiara: di essere in possesso della cittadinanza ..... (1)
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (2)
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune o Stato estero: .....(3)
- di aver conseguito la laurea in.....  
presso l'Università di.....io data.....  
(per il titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del Decreto  
Ministeriale di riconoscimento.....)
- di essere nella seguente posizione riguardo gli obblighi militari .....(4)
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando (5)

- di aver preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione che le - dichiarazioni rese sono documentabili
- Di essere domiciliato in..... (6)

Chiede che ogni comunicazione inerente la selezione venga inviata al seguente indirizzo:

.....(7)

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo di posta elettronica, sollevando l'ente da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso.

Allega:

- curriculum formativo professionale datato e firmato;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- Fotocopia fronte retro di valido documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (8)

(Firma)

NOTE per la compilazione della domanda:

- c) Specificare se italiana o di quale altro Stato membro U.E.
- d) In caso affermativo specificare le condanne riportate.
- e) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste, indicarne i motivi.
- f) Solo per i concorrenti di sesso maschile.
- g) La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti dal bando dovrà essere dettagliata all'interno del curriculum vitae.
- h) Indicare solo se diverso dalla residenza.
- i) Poiché tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso verranno effettuate solo con e-mail, si prega di scrivere l'indirizzo di posta elettronica in maniera chiara e leggibile. L'Istituto declina ogni responsabilità in caso di indirizzi e-mail non decifrabili o errati.



**Fondazione  
Monasterio**  
la ricerca che cura



\*\*\*\*\*

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER L’AFFIDAMENTO  
DI N. 2 BORSE DI STUDIO DI TIPOLOGIA A –BORSA DI STUDIO BASE**

\*\*\*\*\*

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 225/2024 è indetto un avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per l’affidamento di n. 2 borse di studio di tipologia A – Borsa di studio base, finalizzata allo svolgimento del seguente progetto:

**“Detecting the vulnerable carotid plaque: “The Carotid Artery Multi-modality imaging Prognostic (CAMP) study” - Implications for stroke and cognitive decline prediction in asymptomatic carotid artery disease”” CUP 158D20000520002**

**CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO E DI RICERCA DA SVOLGERE**

1. Quantificazione del carico lesionale analizzando sequenze di Risonanza Magnetica Encefalo (sia all’arruolamento che a 2 anni di follow-up)
2. Quantificazione del volume delle placche aterosclerotiche alla RM encefalo
3. Caratterizzazione della composizione delle placche aterosclerotiche con metodiche multi imaging RM/CT/US
4. Estrazione con metodi di deep learning delle caratteristiche morfologiche e tissutali delle placche

**FINALITÀ DEL PROGETTO:**

La patologia aterosclerotica carotidea è una delle principali cause di ictus ischemico e di demenza vascolare. Vi sono ampi margini d’incertezza sulla gestione ottimale dei pazienti con malattia carotidea asintomatica, sia riscontrata incidentalmente che durante screening sistematico, per la scarsità e la frammentarietà delle informazioni sui predittori di eventi avversi. Il progetto si propone di valutare la ricaduta prognostica e predittiva di metodiche di imaging (come RM, CT, Ultrasuoni, 3D-ecografia, etc.) in termini di ictus ischemico silente (in particolare rilevato alla risonanza magnetica cerebrale) o clinicamente manifesto, e di deterioramento cognitivo/insorgenza di demenza vascolare, in modo tale da definire un modello di percorso clinico e di imaging ottimale ed economico per i pazienti, contribuendo al miglioramento del loro trattamento.

**DURATA E COMPENSO**

Le borse di studio hanno durata di mesi 6 ciascuna e comunque non oltre il termine del progetto e precisamente il 19/01/2025.

In base all’andamento del progetto suddetto ed ai risultati dello stesso, la borsa potrà essere prorogata, previo specifico provvedimento dell’Ente.

Il compenso annuo lordo complessivo per ciascuna borsa è di euro 10.000/00; è previsto il rimborso di eventuali spese sostenute dai borsisti per trasferimenti e missioni svolte su incarico della Fondazione Toscana “Monasterio”, nell’ambito delle borse stesse.

Il pagamento delle borse di studio verrà effettuato in rate mensili posticipate, previa attestazione da parte del Responsabile del progetto dell’avvenuto svolgimento dell’attività prevista dalle borse stesse.

**SEDE DI ESPLETAMENTO DELL’ATTIVITÀ**

I borsisti dovranno prestare la propria attività presso l’UOC Bioingegneria della Fondazione Monasterio” - in entrambe le sedi della Monasterio. Il Responsabile del progetto è l’Ing. Simona Celi.

**REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea.  
Ai sensi dell’art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:  
– i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;  
– i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Biomedica o equipollente (tale titolo deve essere acquisito da



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

Direzione  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)



**Fondazione  
Monasterio**  
la ricerca che cura



non più di 3 anni);

*I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.*

#### **ULTERIORI TITOLI PREFERENZIALI:**

- Conoscenza di software database clinici (SQL)
- Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows
- Conoscenza lingua inglese
- Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Python, MATLAB)
- Esperienze in elaborazioni di immagini biomediche in particolare con approcci tipo Deep Learning e AI

#### **INCOMPATIBILITA'**

La Borsa di Studio è incompatibile:

- con altre borse di studio o premi conferiti dalla Monasterio o da altre Pubbliche Amministrazioni;
- con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente;
- con tutte le attività che comportino un conflitto di interessi con la Monasterio.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

Le domande per la partecipazione all'avviso (da redigere sul fac-simile del modello di cui all'Allegato A) unito al presente avviso), debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale – Fondazione CNR/Regione Toscana Gabriele Monasterio – Stabilimento Ospedaliero di Massa Ospedale del Cuore – Via Aurelia Sud 1° piano, 54100 Massa, e spedite entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sul sito della Monasterio ([www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi - bando di concorso e selezione).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere spedite esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.ftgm@pec.it. (in tal caso farà fede la ricevuta del gestore): si ricorda che l'utilizzo della PEC per la trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli di studio richiesti *(nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);*
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari *(Per i soggetti nati entro il 1985);*
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- un indirizzo email o PEC, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

Direzione  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)



**Fondazione  
Monasterio**  
la ricerca che cura



caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### **MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere rese una sola volta, all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 (vedi allegato B) nonché tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

#### **SI RACCOMANDA PERCIÒ LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.**

Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE:**

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento dell'Ente, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti e di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini. L'esclusione dalla procedura sarà notificata agli interessati entro 30 giorni dalla sua adozione.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La valutazione dei curricula e dei colloqui sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice specificamente nominata dal Direttore Generale della Monasterio.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO:**

La Commissione Esaminatrice come sopra nominata, procederà all'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula e del colloquio, al fine di individuare il candidato idoneo allo svolgimento dell'incarico in selezione.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti per titoli e colloquio così ripartiti:

##### **1. 30 punti per i titoli, così ripartiti:**

- massimo punti 10 per titoli di studio conseguiti oltre la laurea (ad es. dottorato di ricerca, specializzazioni, master ecc, purché attinenti alla borsa);
- massimo punti 15 punti per la valutazione del curriculum professionale (v. esperienze lavorative attinenti all'ambito della borsa)
- massimo 5 punti per produzione scientifica di cui il candidato è autore/coautore, attinente al profilo professionale oggetto della procedura, edita a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome: si ricorda che verrà valutata la produzione scientifica riferita all'ultimo decennio;

**2. 30 punti per il colloquio:** qualora la commissione lo ritenesse necessario provvederà a espletare un colloquio che servirà ad appurare le competenze dei candidati sulle attività indicate nel paragrafo "CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO E DI RICERCA DA SVOLGERE".

#### **CONVOCAZIONE EVENTUALE COLLOQUIO:**

La data e la sede dell'eventuale colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione, effettuata almeno 10 giorni prima del giorno del colloquio, sul sito aziendale [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi – ammissioni e convocazioni", senza invio di alcuna comunicazione a domicilio.



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

Direzione  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)



I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento legale di identità.

#### **GRADUATORIA:**

La Commissione formula una graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi ottenuti per i titoli e il colloquio.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo di 21 punti alla prova colloquio.

L'assegnazione della borsa di studio avverrà in ordine di merito, con il conferimento al primo classificato nella graduatoria suddetta.

Si precisa che, in caso di parità di merito, l'assegnatario viene individuato secondo i criteri dell'età anagrafica con preferenza per il più giovane.

La graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per il progetto sopra indicato e rimarrà efficace per 12 mesi a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

La graduatoria suddetta sarà pubblicata su sito aziendale [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi - graduatorie".

#### **MODALITA' DI CHIAMATA:**

Il candidato assegnatario della borsa di studio riceverà apposita comunicazione ai fini degli adempimenti preliminari all'affidamento della borsa stessa attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio da parte della Monasterio:

- posta elettronica certificata
- e-mail
- raccomandata 1
- telegramma

La mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione suddetta, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia all'affidamento della borsa di studio e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

#### **ADEMPIMENTI E VINCOLI DEL VINCITORE:**

Entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al precedente punto, l'assegnatario della borsa di studio dovrà far pervenire alla Monasterio, a pena di decadenza, una dichiarazione scritta di accettazione della borsa stessa alle condizioni di cui al presente bando.

L'assegnazione della borsa, in ogni caso, verrà effettuata previa verifica positiva dell'idoneità dell'assegnatario, senza alcuna limitazione, rispetto alle attività da svolgersi nell'ambito della borsa stessa da effettuarsi tramite visita medica ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. prima dell'avvio delle attività previste.

Il Borsista sarà tenuto, prima dell'inizio dell'attività, a stipulare idonee polizze assicurative polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi e la copertura in caso di infortunio, malattia o di eventi di qualsiasi altra natura che possano accadere durante l'attività relativa alla Borsa di Studio. La polizza, ad esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della Borsa stessa.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:**

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione all'avviso, verranno trattati dalla Monasterio nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m.i. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento della procedura in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, ai fini della gestione della borsa di studio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione all'avviso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Monasterio, titolare del trattamento, ai seguenti recapiti [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it) – Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento





tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura. I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure previste. -

#### **NORME DI SALVAGUARDIA**

La Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione Monasterio - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA -tel. 0585/493665-, nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, nonché il fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito della Monasterio, all'indirizzo Internet [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi – bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione all'Albo della Fondazione stessa.siano necessari per lo svolgimento della procedura.

I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure previste.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Marco Torre)

\*\*\*\*\*  
SEGUONO DOMANDA E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

Direzione  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)

**ALLEGATO A****DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
BORSA DI STUDIO**

AL DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE "G.MONASTERIO"  
U.O.C. Gestione e Politiche del Personale  
[protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)

Il sottoscritto COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in Via / Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Domiciliato in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo email presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare all' avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per l'affidamento di n. 2 borse di studio di tipologia A – Borsa di studio base per l'attuazione del progetto ***"Detecting the vulnerable carotid plaque: "The Carotid Artery Multi-modality imaging Prognostic (CAMP) study" - Implications for stroke and cognitive decline prediction in asymptomatic carotid artery disease"*** in corso di svolgimento da parte di codesta Fondazione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il sottoscritto dichiara:

- di essere di stato civile \_\_\_\_\_ (n° figli. \_\_\_\_\_);
- di possedere cittadinanza \_\_\_\_\_;  
(per i cittadini di uno dei Paesi dell'U.E., dichiarare adeguata conoscenza \_\_\_\_\_ della lingua italiana e il possesso dei requisiti civili e politici anche negli \_\_\_\_\_ stati di appartenenza);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
- di non aver riportato condanne penali / di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione:  
Laurea Magistrale o Specialistica in: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del requisito preferenziale:
  - Conoscenza di software database clinici (SQL)
  - Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows





**Fondazione  
Monasterio**  
la ricerca che cura



- Conoscenza lingua inglese
  - Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Python, MATLAB)
  - Esperienze in elaborazioni di immagini biomediche in particolare con approcci tipo Deep Learning e AI
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_
  - di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni:
  - di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta nell'allegato B);
  - di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data \_\_\_\_\_, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione)
  - di essere in possesso dei seguenti titoli (previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.) comprovanti il diritto di preferenza di legge nella nomina \_\_\_\_\_ come risulta dalla certificazione allegata.

**Il sottoscritto dichiara, inoltre:**

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

**Allega alla presente domanda:**

1. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196, l'Amministrazione della Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati e consenso".

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
luogo data

\_\_\_\_\_  
*firma da non autenticare*



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

**Direzione**  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)

**ALLEGATO B**

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE  
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000  
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di  
dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e  
sotto la propria personale responsabilità

## DICHARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

**TITOLI DI STUDIO**

di aver conseguito la laurea magistrale o specialistica in \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

**ESPERIENZE PROFESSIONALI** (sostituisce stato di servizio):

di avere prestatato i sotto indicati servizi presso pubbliche amministrazioni :

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

che per i succitati servizi non ricorrono/ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979  
(dichiarazione che va resa solo per i servizi prestati presso il S.S.N.)

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_



**Fondazione  
Monasterio**  
la ricerca che cura



**Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana**

di avere prestato i sotto indicati servizi presso strutture private (Cooperative, Fondazioni, ONLUS ecc.):

presso \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_

tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_

tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_

tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_

tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ELENCO PUBBLICAZIONI (devono necessariamente essere allegate)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ELENCO CORSO DI AGGIORNAMENTO (devono necessariamente essere allegati)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ALTRI TITOLI: (docenze: materia, istituto, ore e argomento della lezione, etc.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione al pubblico concorso sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA



Fondazione Toscana Gabriele Monasterio  
per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica  
[monasterio.it](http://monasterio.it)

**Direzione**  
via Trieste, 41 - 56126 Pisa  
tel 050 3153711

P.IVA 01851550507 | C.F. 93062260505  
Pec: [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)

# AVVISI DI GARA



## 260500-2024 - Gara

[Visualizzazione dell'avviso](#)

Avvisi correlati

### Visualizzazione dell'avviso

 Questo avviso modifica la versione precedente [191565-2024](#)

#### ▼ Sintesi

Gara

**Italia: Servizi di posta elettronica**

Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento "eIDAS" 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano

Valore stimato al netto dell'IVA: 5 587 971,77 EUR

Tipo di procedura: Aperta

**Committente**

Committente: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI

Italia, Firenze

**LOT-0001: Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento "eIDAS" 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano**

Servizi di posta elettronica

Valore stimato al netto dell'IVA: 5 587 971,77 EUR

Termine per il ricevimento delle offerte: 17/05/2024 - 13:00:00 (UTC+2)

#### ▼ Lingue e formati

**Lingua ufficiale** (PDF firmato)

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



**PDF**

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



**Traduzione automatica HTML**

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV

06/05/24, 16:40

260500-2024 - Gara - TED

▼ Avviso

Lingua ufficiale ⓘ

**260500-2024 - Gara****Italia – Servizi di posta elettronica – Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento “eIDAS” 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano****OJ S 86/2024 02/05/2024****Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Avviso di rettifica****Servizi****1. Committente****1.1. Committente**

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI

Forma giuridica del committente: Autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**2. Procedura****2.1. Procedura**

Titolo: Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento “eIDAS” 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano

Descrizione: Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento “eIDAS” 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano

Identificativo della procedura: a4e4d282-8f73-4943-a41e-159d3f6cc319

Tipo di procedura: Aperta

**2.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 64216120 Servizi di posta elettronica

**2.1.3. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 5 587 971,77 EUR

**2.1.4. Informazioni generali**

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

**2.1.6. Motivi di esclusione:**

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

Fallimento

Corruzione

Concordato preventivo con i creditori

Partecipazione a un'organizzazione criminale

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

06/05/24, 16:40

260500-2024 - Gara - TED

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo  
Frode  
Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani  
Insolvenza  
Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro  
Amministrazione controllata  
Colpevole di false dichiarazioni, non è stato in grado di fornire i documenti richiesti e ha ottenuto informazioni riservate relative a tale procedura.  
Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto  
Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto  
Gravi illeciti professionali  
Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili  
Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale  
Pagamento dei contributi di sicurezza sociale  
Cessazione di attività  
Pagamento di imposte  
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

#### 5. Lotto

##### 5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento "eIDAS" 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano

Descrizione: Servizi di Posta Elettronica (PEC) e di Recapito Certificato Qualificato REM-Policy-IT secondo il Regolamento "eIDAS" 2.0 ad uso delle Pubbliche Amministrazioni del territorio toscano

Identificativo interno: 012972/2024

##### 5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 64216120 Servizi di posta elettronica

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Proroga massima di 12 mesi ai sensi art. 120 c. 10 Codice per un importo massimo di Euro 952.024,82; Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice v. par. 3.3 disciplinare di gara

##### 5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 5 587 971,77 EUR

##### 5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

##### 5.1.8. Criteri di accessibilità

06/05/24, 16:40

260500-2024 - Gara - TED

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

**5.1.9. Criteri di selezione**

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nell'elenco dei gestori di posta elettronica certificata tenuto dall'AgID e consultabile al seguente link: <https://www.agid.gov.it/piattaforme/posta-elettronica-certificata/elenco-gestori-pec> ai sensi dell'art. 14 e 15 del D.P.R. 68/2005, ovvero soddisfare i requisiti di cui all'art. 15 in caso di fornitore stabilito negli altri paesi dell'Unione Europea.

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione al marketplace dei servizi di conservazione pubblicato e aggiornato da AGID al link <https://conservatoriqualeficati.agid.gov.it/>.

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: Esecuzione dal 01/04/2021 al 31/03/2024 di servizi di posta elettronica certificata di importo complessivo minimo pari a € 250.000,00.

Descrizione: Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di posta elettronica certificata di importo complessivo minimo pari a € 250.000,00.

**5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

Criterio:

Tipo: Prezzo

**5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/012972-2024/view/detail/1>

**5.1.12. Condizioni di appalto**

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/012972-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 17/05/2024 13:00:00 (UTC+2)

06/05/24, 16:40

260500-2024 - Gara - TED

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 21/05/2024 09:30:00 (UTC+1)

Condizioni contrattuali:

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: si

#### 5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Accordo quadro, senza riapertura della gara

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

#### 5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

### 8. Organizzazioni

---

#### 8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: SOGGETTO AGGREGATORE REGIONE TOSCANA - SETTORE SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI

Numero di registrazione: 01386030488

Indirizzo postale: PALAZZO STROZZI SACRATI PIAZZA DUOMO N. 10

Località: Firenze

Paese: Italia

Referente: Ing. Sergio Papiani e Gestore START email: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) tel. 0810084010

E-mail: [gare.osi@regione.toscana.it](mailto:gare.osi@regione.toscana.it)

Telefono: 0554383373

#### Ruoli di questa organizzazione:

Committente

#### 8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

Numero di registrazione: 80045610484

Indirizzo postale: via Ricasoli 20

Località: Firenze

Paese: Italia

E-mail: [tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it)

Telefono: 055267301

#### Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

### 10. Modifica

---

Versione dell'avviso precedente da modificare: a2b53765-aa61-4b09-8cff-79eb2e6c496c-01

Motivo principale della modifica: Aggiornamento informazioni

06/05/24, 16:40

260500-2024 - Gara - TED

**10.1. Modifica**

Identificativo della sezione: LOT-0001

Descrizione delle modifiche: proroga termine presentazione delle offerte e modifica data della seduta pubblica di gara

I documenti di gara sono stati modificati il: 24/04/2024

**11. Informazioni sull'avviso**

---

**11.1. Informazioni sull'avviso**

Identificativo/versione dell'avviso: a4e4d282-8f73-4943-a41e-159d3f6cc319 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Data di trasmissione dell'avviso: 30/04/2024 11:23:11 (UTC+2)

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

**11.2. Informazioni sulla pubblicazione**

Numero di pubblicazione dell'avviso: 260500-2024

Numero dell'edizione della GU S: 86/2024

Data di pubblicazione: 02/05/2024

## 261867-2024 - Gara

[See the notice on TED website](#) 

### Italia – Servizi postali per la corrispondenza – SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA

OJ S 86/2024 02/05/2024

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

#### Servizi

#### 1. Committente

---

##### 1.1. Committente

Nome ufficiale: REGIONE TOSCANA - DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - SETTORE POLITICHE FISCALI E RISCOSSIONE

Forma giuridica del committente: Autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

#### 2. Procedura

---

##### 2.1. Procedura

Titolo: SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA

Descrizione: SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA

Identificativo della procedura: b033a1cb-5123-46d7-a5ef-6f4b4ab8d7a2

Tipo di procedura: Aperta

##### 2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 64112000 Servizi postali per la corrispondenza

##### 2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 14 478 178,00 EUR

##### 2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

##### 2.1.6. Motivi di esclusione:

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

Fallimento

Corruzione

Concordato preventivo con i creditori

Partecipazione a un'organizzazione criminale

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Frode

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Insolvenza

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro

Amministrazione controllata

Colpevole di false dichiarazioni, non è stato in grado di fornire i documenti richiesti e ha ottenuto informazioni riservate relative a tale procedura.

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

Gravi illeciti professionali

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale

Pagamento dei contributi di sicurezza sociale

Cessazione di attività

Pagamento di imposte

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

## 5. Lotto

---

### 5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA

Descrizione: SERVIZIO DI RECAPITO DEI DOCUMENTI TRIBUTARI DELLA REGIONE TOSCANA

Identificativo interno: 012651/2024

#### 5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 64112000 Servizi postali per la corrispondenza

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, per un importo di € 3.147.430,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

#### 5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 1

#### 5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 14 478 178,00 EUR

#### 5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

#### 5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

#### 5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Descrizione: I. Licenza individuale di cui al D. Lgs. n. 261/1999 e s.m.i., o equivalente; oppure  
II. Autorizzazione Generale di cui al D. Lgs. n. 261/1999 e s.m.i..

#### 5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

#### 5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/012651-2024/view/detail/1>

#### 5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/012651-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 06/06/2024 16:00:00 (UTC+2)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 12/06/2024 09:30:00 (UTC+2)

Condizioni contrattuali:

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

#### 5.1.15. Tecniche

Accordo quadro: Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

#### 5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

### 8. Organizzazioni

---

#### 8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: REGIONE TOSCANA - DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO - SETTORE POLITICHE FISCALI E RISCOSSIONE

Numero di registrazione: 01386030488

Indirizzo postale: via di Novoli 26

Località: Firenze

Paese: Italia

Referente: Dott. Alessio Ferracani e Gestore START email: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) tel.: 0810084010

E-mail: [alessio.ferracani@regione.toscana.it](mailto:alessio.ferracani@regione.toscana.it)

Telefono: 0554383762

Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <http://www.regione.toscana.it>

Profilo del committente: <https://www.regione.toscana.it/-/profilo-di-committente>

**Ruoli di questa organizzazione:**

Committente

**8.1. ORG-0002**

Nome ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

Numero di registrazione: 80045610484

Indirizzo postale: via Ricasoli 20

Località: Firenze

Paese: Italia

E-mail: [tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarfi-segrprotocolloamm@ga-cert.it)

Telefono: 055267301

**Ruoli di questa organizzazione:**

Organizzazione competente per i ricorsi

**11. Informazioni sull'avviso**

---

**11.1. Informazioni sull'avviso**

Identificativo/versione dell'avviso: b033a1cb-5123-46d7-a5ef-6f4b4ab8d7a2 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Data di trasmissione dell'avviso: 30/04/2024 09:14:27 (UTC+2)

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

**11.2. Informazioni sulla pubblicazione**

Numero di pubblicazione dell'avviso: 261867-2024

Numero dell'edizione della GU S: 86/2024

Data di pubblicazione: 02/05/2024

## 262791-2024 - Gara

[See the notice on TED website](#) 

**Italia – Servizi di formazione professionale – Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa**

**OJ S 86/2024 02/05/2024**

**Bando di gara o di concessione – regime ordinario**

**Servizi**

### 1. Committente

---

#### 1.1. Committente

Nome ufficiale: REGIONE TOSCANA - DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO - SETTORE SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE: INFRASTRUTTURE DIGITALI E AZIONI DI SISTEMA

Forma giuridica del committente: Autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Titolo: Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa

Descrizione: Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa

Identificativo della procedura: 1d86ba54-04ba-44e7-8d0e-54b5f3067481

Tipo di procedura: Aperta

##### 2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 80530000 Servizi di formazione professionale

##### 2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 1 191 733,33 EUR

##### 2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

##### 2.1.6. Motivi di esclusione:

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

Fallimento

Corruzione

Concordato preventivo con i creditori

Partecipazione a un'organizzazione criminale

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani  
Insolvenza  
Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro  
Amministrazione controllata  
Colpevole di false dichiarazioni, non è stato in grado di fornire i documenti richiesti e ha ottenuto informazioni riservate relative a tale procedura.  
Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto  
Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto  
Gravi illeciti professionali  
Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili  
Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale  
Pagamento dei contributi di sicurezza sociale  
Cessazione di attività  
Pagamento di imposte  
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

## 5. Lotto

---

### 5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa

Descrizione: Azioni di sistema per la gestione e il monitoraggio del sistema regionale degli standard professionali, per il riconoscimento e certificazione delle competenze e per la realizzazione degli esami previsti dalla normativa

Identificativo interno: 016636/2024

#### 5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 80530000 Servizi di formazione professionale

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: modifiche ai sensi dell'art. 120 c. 9 Codice; rinnovo ai sensi dell'art. 14, c. 4 Codice vedi art. 7 Capitolato speciale

#### 5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 1 191 733,33 EUR

#### 5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata: La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto finanziato in tutto o in parte con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

#### 5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

#### 5.1.9. Criteri di selezione

Criterio:

Tipo: Capacità tecniche e professionali

Nome: servizi analoghi come previsti nel disciplinare di gara

Descrizione: il concorrente deve aver eseguito nel triennio 01/04/2021 - 31/03/2024 servizi analoghi di cui alle lett. A), B) C) dell'art. 1 del Capitolato speciale di importo complessivo minimo pari a euro 300.000 oltre IVA. L'importo minimo può essere raggiunto mediante una combinazione qualsiasi dei servizi indicati.

Criterio:

Tipo: Altro

Nome: idoneità professionale

Descrizione: iscrizione nel registro delle imprese oppure nell'albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara

#### **5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: vedi disciplinare di gara

#### **5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/016636-2024/view/detail/1>

#### **5.1.12. Condizioni di appalto**

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://start.toscana.it/tendering/tenders/016636-2024/view/detail/1>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: italiano

Catalogo elettronico: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 06/06/2024 16:00:00 (UTC+2)

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 11/06/2024 09:30:00 (UTC+2)

Condizioni contrattuali:

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

#### **5.1.15. Tecniche**

Accordo quadro: Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione: Nessun sistema dinamico di acquisizione

#### **5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

### **8. Organizzazioni**

---

#### **8.1. ORG-0001**

Nome ufficiale: REGIONE TOSCANA - DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO - SETTORE SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE: INFRASTRUTTURE DIGITALI E AZIONI DI SISTEMA

Numero di registrazione: 01386030488

Indirizzo postale: P.ZZA DELL'UNITA' ITALIANA 1

Località: Firenze

Paese: Italia  
Referente: Dott. Roberto Pagni e Gestore di START email: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) tel. 0810084010  
E-mail: [settoreformazione@regione.toscana.it](mailto:settoreformazione@regione.toscana.it)  
Telefono: 0554385622  
Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): <http://www.regione.toscana.it>  
Profilo del committente: <https://www.regione.toscana.it/-/profilo-di-committente>

**Ruoli di questa organizzazione:**

Committente

**8.1. ORG-0002**

Nome ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana  
Numero di registrazione: 8005610484  
Indirizzo postale: via Ricasoli 20  
Località: Firenze  
Paese: Italia  
E-mail: [tarfi-segprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarfi-segprotocolloamm@ga-cert.it)  
Telefono: 055267301

**Ruoli di questa organizzazione:**

Organizzazione competente per i ricorsi

11. Informazioni sull'avviso

---

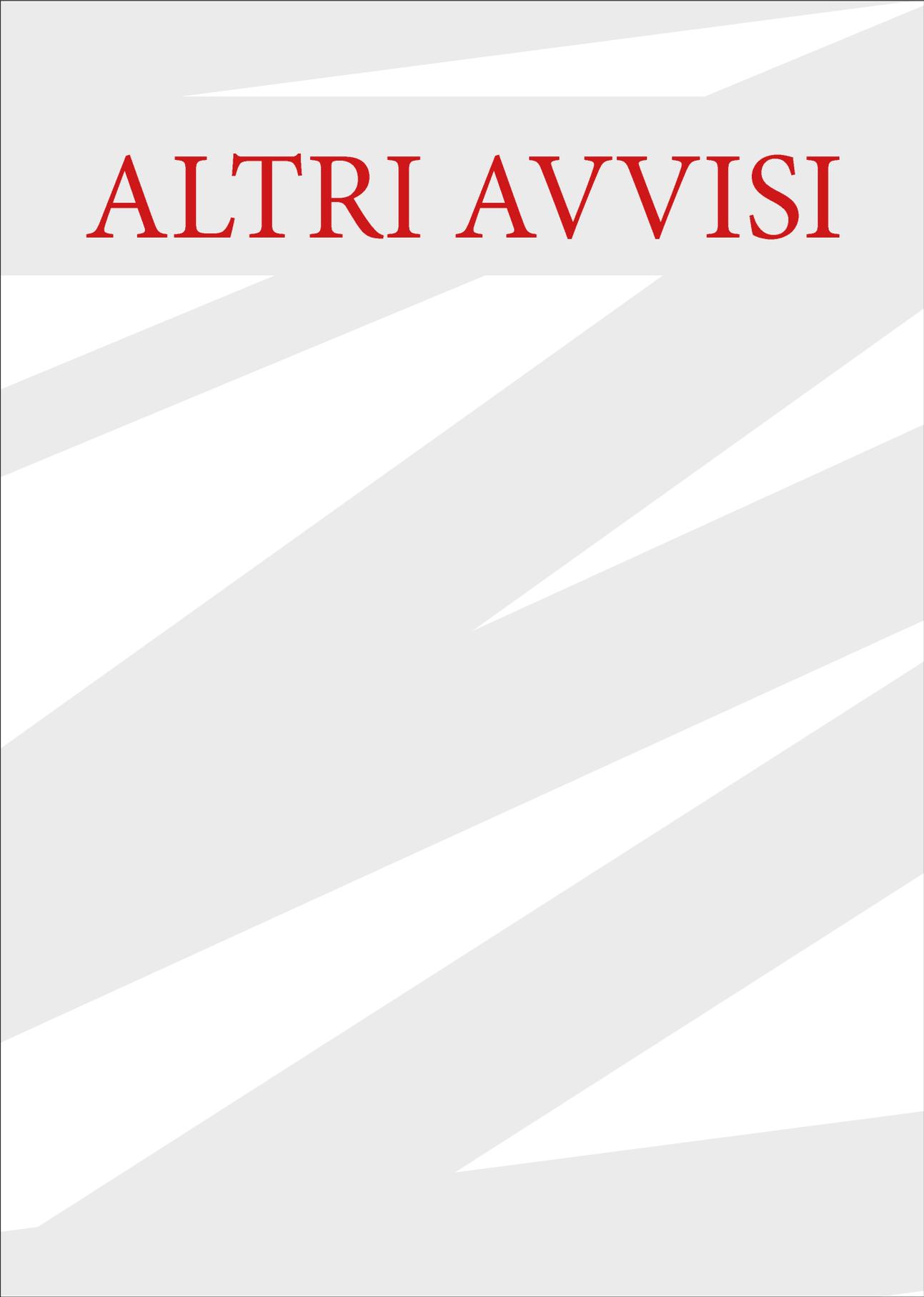
**11.1. Informazioni sull'avviso**

Identificativo/versione dell'avviso: 1d86ba54-04ba-44e7-8d0e-54b5f3067481 - 01  
Tipo di formulario: Gara  
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario  
Data di trasmissione dell'avviso: 30/04/2024 10:27:46 (UTC+2)  
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: italiano

**11.2. Informazioni sulla pubblicazione**

Numero di pubblicazione dell'avviso: 262791-2024  
Numero dell'edizione della GU S: 86/2024  
Data di pubblicazione: 02/05/2024

# ALTRI AVVISI



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO

SETTORE ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) E  
ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS E ITS)**Responsabile di settore Maria Chiara MONTOMOLI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 8624 del 21-05-2021

Decreto non soggetto a controllo ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9860 - Data adozione: 09/05/2024**

Oggetto: DD 7831 del 12/08/2016 e s.m.i. partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell'abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge. Elenco delle domande presentate nel mese di aprile 2024 agli uffici regionali di Arezzo Grosseto e Livorno e istruttoria delle domande che coprono i posti disponibili.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A1 nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010981

## LA DIRIGENTE

Vista la legge regionale del 26 luglio 2002 n. 32, recante “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”;

Visto il DPGR 47/R/2003 “Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002” come modificato dal DPGR 30 gennaio 2019, n. 6/R ed in particolare l’art. 66 nonies 1, comma 3 che prevede che gli esami di certificazione possano essere sostenuti anche da un numero limitato di candidati esterni al percorso formativo indicati dall’amministrazione competente, secondo modalità stabilite con deliberazione di giunta regionale;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 281 del 11.03.2024 *‘Delibera n. 988/19 ss.mm.ii avente per oggetto “Approvazione del Disciplinare per l’attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002”. Ulteriore Modifica’* che al par C.5 prevede l’inserimento nelle Commissioni d’esame di un numero limitato di candidati esterni, in base al numero di allievi previsti nella richiesta di nomina della Commissione da parte dell’Agenzia, come segue:

- se è previsto un numero inferiore a 15 allievi, il numero di candidati esterni non dovrà comportare il superamento di tale soglia, per non determinare oneri aggiuntivi all’organismo formativo connessi al passaggio a tariffe superiori per i componenti delle Commissioni esterne previsti;
- se è previsto un numero superiore a 15 allievi, il numero massimo di candidati esterni sarà pari ad un quarto degli allievi previsti;

Considerato che lo stesso par C. 5 della citata Dgr 281/2024 stabilisce che nei percorsi formativi riconosciuti, per la partecipazione all’esame, l’organismo formativo può richiedere al candidato esterno di corrispondere una quota individuale complessiva fino all’importo massimo di 100 € a copertura delle spese di organizzazione dallo stesso sostenute;

Visto il decreto dirigenziale 13132 del 28/07/2021 “Decreto dirigenziale n.7831 del 12-08-2016 avente per oggetto Regolamento 8 agosto 2003, n. 47/r, art. 66 nonies 1, comma 3. Modalità per la partecipazione di candidati esterni agli esami conclusivi dei percorsi di formazione ai fini dell’abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge. Modifica”e, nello specifico, l’allegato A recante le “Modalità di presentazione delle domande di accesso diretto agli esami finali dei percorsi di qualifica per il rilascio delle certificazioni previste per lo svolgimento di attività normate da legge”

Visto l’allegato A al decreto dirigenziale n. 13132 del 28/07/2021 recante le “Modalità di presentazione delle domande di accesso diretto agli esami finali dei percorsi di qualifica per il rilascio delle certificazioni previste per lo svolgimento di attività normate da legge”, con il quale viene stabilito che:

- i candidati possono effettuare la ricerca dei corsi in svolgimento (avviati e/o pubblicizzati) accedendo al Catalogo dei corsi di formazione e visualizzando la pagina relativa a “Esame accesso diretto” al link pubblicato sul sito della Regione Toscana;
- i soggetti esterni interessati a partecipare agli esami devono presentare al Settore regionale competente per l’ambito territoriale prescelto la domanda di ammissione;
- il Settore territorialmente competente, entro il giorno 15 di ogni mese, provvede a concludere l’istruttoria delle domande pervenute il mese precedente e, in base ai posti disponibili, a collocare i candidati ammessi nelle sessioni di esame che si terranno a partire dal mese successivo a quello di conclusione dell’istruttoria;
- l’elenco delle domande che non vengono istruite per esaurimento dei posti disponibili ha validità 6 mesi trascorsi i quali le domande si intendono decadute;

Preso atto che le domande presentate secondo la procedura descritta nell’allegato A del decreto n. 7831/2016 sono evase regolarmente in quanto la nuova procedura si pone in continuità con la precedente senza creare interruzioni nel servizio;

Preso atto che gli uffici di Arezzo, Grosseto e Livorno dell’attuale Settore ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) E ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS E ITS), hanno ricevuto nel mese di aprile 2024 n. 3 domande di partecipazione agli esami ai fini dell’abilitazione allo svolgimento di professioni normate da legge che risultano elencate negli allegati A e allegato A1;

Viste le richieste di commissione di esame inviate dagli organismi formativi e accettate dall'Amministrazione presenti agli atti dell'ufficio;

Dato atto che, in relazione alle richieste ricevute nel mese di aprile e nei mesi precedenti, risultano i seguenti posti disponibili:

“Accompagnatore turistico” n. 7 posti disponibili;

“Estetista specializzazione” n. 2 posti disponibili;

Considerato che il Settore ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) E ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS E ITS), ha effettuato l'istruttoria di verifica tecnica delle domande presentate nel mese di aprile, come da documentazione agli atti d'ufficio, ed ha contestualmente verificato la sussistenza di domande in corso di validità arrivate nei mesi precedenti ancora in attesa di inserimento negli esami per le qualifiche di Accompagnatore turistico e Estetista specializzazione presentate come da documentazione agli atti d'ufficio;

Ritenuto di approvare con il presente atto:

- l'elenco delle domande pervenute nel mese di aprile 2024, in base all'ordine cronologico di arrivo (Allegato A elenco domande pervenute ammissibili) e (Allegato A1 elenco domande pervenute non ammissibili);
- gli esiti dell'istruttoria di inserimento negli esami in calendario delle sole domande in corso di validità arrivate nel mese di aprile, e nei mesi precedenti ancora in attesa di inserimento negli esami e che in ordine cronologico di arrivo coprono i posti disponibili (Allegato B elenco domande che coprono i posti disponibili);

Dato atto che, come previsto dal punto 3 dell'Allegato A del citato Avviso, il presente decreto è pubblicato sul BURT, e tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento, ed è pubblicato sul sito web della Regione Toscana;

#### DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa:

- l'elenco delle domande pervenute nel mese di aprile 2024, distinte per tipologia di esame, in base all'ordine cronologico di arrivo (Allegato A elenco domande pervenute ammissibili) e (Allegato A1 elenco domande pervenute non ammissibili);

- gli esiti dell'istruttoria di inserimento negli esami in calendario delle sole domande in corso di validità arrivate nel mese di aprile, e nei mesi precedenti ancora in attesa di inserimento negli esami e che in ordine cronologico di arrivo coprono i posti disponibili (Allegato B elenco domande che coprono i posti disponibili);

2. di partecipare il presente atto al DIRIGENTE DEL SETTORE SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE - infrastrutture digitali e azioni di sistema.

3. di dare atto che, come previsto dal punto 3.1 dell'Allegato A del DD 13132/2021 il presente decreto è pubblicato sul BURT, e tale pubblicazione vale a tutti gli effetti come notifica dell'esito del procedimento, ed è pubblicato sul sito web della Regione Toscana.

4. che gli allegati A (elenco domande pervenute ammissibili), Allegato A1 (elenco domande pervenute non ammissibili) e B (elenco domande istruite che coprono i posti disponibili) sono parte integrante del presente atto.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente per legge nei relativi termini.

LA DIRIGENTE

*Allegati n. 3*

- A*            *ALLEGATO A*  
*15da10562a4a4f9ba7cca5c6d9e1043424065a2caaf2d1a8ed840f2a4fb16ea7*
- A1*           *ALLEGATO A1*  
*9a301f02d7ae944fc789acb69e7f17a892473dc7db4c75307de7bd3b0c0b7f7e*
- B*            *ALLEGATO B*  
*e23d1a8e33b0b63a43b7088f050a13d8b302da9ede4bd9360d6af5abc2cd238f*

## ALLEGATO A

**ELENCO DELLE DOMANDE AMMISSIBILI PERVENUTE NEL MESE DI APRILE 2024**

N	CANDIDATO	DATI ARRIVO	QUALIFICA
1	MACII ANGELA	PROT. 0229114 del 18/04/2024	ESTETISTA SPECIALIZZAZIONE
2	TENDERINI NICOLETTA	PROT. 0230527 del 18/04/2024	ACCOMPAGNATORE TURISTICO

ALLEGATO B elenco domande istruite che coprono i posti disponibili

**ESITI ISTRUTTORIA RELATIVA ALLE DOMANDE CHE IN ORDINE CRONOLOGICO  
COPRONO I POSTI DISPONIBILI PER I CANDIDATI ESTERNI**

N.	Candidato	Esame	data	prot	Esito	ente
1	FRANCINI ELEONORA	ACCOMPAGNATORE TURISTICO	08/07/2024	PROT.. 0588968 del 29/12/2023	ammissi bile	ALTHEA FORMAZIONE MATR. 2024IS0280
2	COLOMBO VALERIA	ACCOMPAGNATORE TURISTICO	08/07/2024	PROT.. 0003212 del 03/01/2024	ammissi bile	ALTHEA FORMAZIONE MATR. 2024IS0280
3	TENDERINI NICOLETTA	ACCOMPAGNATORE TURISTICO	08/07/2024	PROT.. 0230527 del 18/04/2024	ammissi bile	ALTHEA FORMAZIONE MATR. 2024IS0280

N.	Candidato	Esame	data	prot	Esito	ente
1	MACII ANGELA	ESTETISTA SPECIALIZZAZIONE	01/07/2024	PROT.. 0229114 del 18/04/2024	ammissi bile	PRISMA FORMAZIONE MATR. 2023IS0599



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA'  
DI GESTIONE

SETTORE ATTIVITA' INTERNAZIONALI E DI ATTRAZIONE DEGLI  
INVESTIMENTI

**Responsabile di settore Filippo GIABBANI**

Incarico: DECR. DIRIG. CENTRO DIREZIONALE n. 16277 del 22-09-2021

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

**Numero adozione: 9904 - Data adozione: 03/05/2024**

Oggetto: Programma Italia-Francia Marittimo 2021-2027: approvazione dell'Avviso per l'istituzione della lista dei Controllori di I livello. Annualità 2024.

Il presente atto è pubblicato integralmente sul BURT ai sensi degli articoli 4, 5 e 5 bis della l.r. 23/2007 e sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 10/05/2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000,n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Numero interno di proposta: 2024AD010683

## IL DIRIGENTE

Visti i Regolamenti comunitari e successive modificazioni che disciplinano gli interventi dei Fondi strutturali:

- Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio
- Regolamento (UE) n. 1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio
- Regolamento (UE) n. 1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio
- Regolamento (UE, Euratom) n. 1046 del 18 luglio 2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio (stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione) che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012

Vista la Decisione di Esecuzione C(2022) n. 5932 del 10 agosto 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo 2021-2027 (d'ora in avanti Programma) di cui la Giunta Regionale ha preso atto con propria Delibera n. 1034 del 12 settembre 2022;

VISTA la Legge Regionale n. 26 del 22/05/2009 "Disciplina delle attività europee e di rilievo internazionale della Regione Toscana" e ssmm;

Richiamata la Delibera n. 1052 del 26/09/2022 con cui la Giunta regionale della Toscana ha stabilito:

- di confermare la Regione Toscana nel ruolo di Autorità di Gestione del Programma di cooperazione Interreg VI A Italia-Francia Marittimo;
- di individuare quale Autorità di Gestione all'interno dell'Amministrazione regionale, il Dirigente Responsabile del Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli Investimenti presso la Direzione "Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione", come stabilito con Decreto n. 16277 del 22/09/2021;
- di dare mandato all'Autorità di gestione del Programma di cooperazione Interreg VI A Italia-Francia Marittimo di istituire il Comitato di Sorveglianza del programma nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti UE, e di provvedere agli adempimenti previsti in merito al suo funzionamento secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento;

Visto dall'Intesa Stato Regioni sulla governance nazionale dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2021-2027, approvata il 12 luglio 2023 in cui veniva specificato che il DPCOE (Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud - Presidenza del Consiglio dei Ministri) avrebbe istituito e gestito il roster dei controllori di I livello dei programmi Interreg tramite la Commissione Mista;

Dato che il Programma Italia-Francia Marittimo 2021-2027 ha aderito con comunicazione del 17/01/2024 inviata alla Commissione Mista alla modalità di selezione del controllore di I livello con l'utilizzo del Roster per i beneficiari italiani;

Visto che nelle more dell'attivazione del Roster di controllori di primo livello, che verrà istituito a livello centrale, per i programmi di competenza della Commissione mista continueranno ad essere applicate le procedure in vigore nel periodo di programmazione 2014-2020;

Preso atto che nella programmazione 2014-2020 il programma prevedeva che per tutti i beneficiari italiani, siano essi pubblici o privati, la scelta del loro controllore avvenisse attraverso un metodo di

estrazione casuale da una “short list” predisposta dall’AG attraverso apposito avviso pubblico, in modo da salvaguardare l’indipendenza del controllore;

Visto l’art. 74 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 in cui è richiesto alle AG di prevedere modalità di verifica delle spese dei beneficiari del Programma con i controlli di I livello;

Visto il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFRR) 2024, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 60 del 27 luglio 2023;

Vista la Nota di Aggiornamento al DEFRR 2024 (NADEFRR 2024), approvata con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 91 del 21 dicembre 2023, con particolare riferimento al Progetto Regionale 28 "Politiche per il mare, per l’Elba e l’Arcipelago toscano", obiettivo 4 "Dare attuazione al Programma di cooperazione Italia-Francia Marittimo";

VISTO il Decreto dirigenziale 10359 del 11.07.2023 con cui si approvava l’avviso per l’istituzione di una lista dei controllori di primo livello per l’anno 2023;

Considerata la necessità di approvare un nuovo avviso per l’istituzione della lista dei controllori di primo livello per l’anno 2024;

Considerato che la Lista di controllori di primo livello formata da esperti individuali sarà utilizzata:

- dai beneficiari del Programma di Cooperazione Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo 2021-2027 che partecipano all’operazione dei territori delle Regioni Liguria, Sardegna e Toscana e che ogni singolo beneficiario italiano comunicherà ai controllori estratti dall’elenco i propri criteri di selezione ai sensi dell’art. 7, comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001,
- dalla Regione Toscana, in quanto beneficiaria del Programma che, al fine di conferire eventuali incarichi, utilizzerà la Lista e applicherà i criteri di selezione che saranno esplicitati nel decreto di approvazione dell’elenco dei controllori secondo quanto prescritto nella direttiva approvata con delibera di Giunta regionale n. 48 del 25.01.2010,

che si avvarranno di tale strumento per il conferimento dell’incarico di attività di verifica delle spese e che tutti i costi della prestazione saranno imputati sulle voci di bilancio dei singoli beneficiari;

Ritenuto pertanto necessario, in attuazione a quanto previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 48 del 25/01/2010 su citata, acquisire le richieste d’iscrizione per l’istituzione di una “Lista di controllori di primo livello” per l’annualità 2024 per lo svolgimento dell’attività di verifica delle spese con adeguate competenze rispetto alla materia comunitaria ai sensi dell’art. 74 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 mediante l’avviso pubblico, di cui all’Allegato 1) ed i relativi Allegati 2) e 3) parti integranti e sostanziali del presente atto;

Considerato che saranno inseriti nella lista tutti i soggetti che faranno domanda e che avranno i requisiti richiesti dall’Avviso e che non sarà posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;

Considerato inoltre che la presentazione della domanda completa del curriculum formativo e professionale non impegna l’Amministrazione al conferimento di alcun incarico;

Considerato che con successivo decreto dirigenziale si approverà la “Lista di controllori di primo livello” e le relative modalità operative di attuazione;

## DECRETA

1. di approvare l'avviso pubblico per l'istituzione della "Lista di controllori di primo livello" per l'anno 2024, per lo svolgimento dell'attività di verifica delle spese con adeguate competenze rispetto alla materia comunitaria ai sensi dell'art. 74 del Regolamento (UE) n.1060/2021, Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto completo della richiesta di iscrizione alla Lista (allegato 2) e del curriculum formativo e professionale (allegato 3);
2. di stabilire che
  - saranno inseriti nella lista tutti i soggetti che faranno domanda e che avranno i requisiti richiesti dall'Avviso;
  - l'istituzione di tale Lista non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
  - la presentazione della domanda completa del curriculum formativo e professionale non impegna l'Amministrazione al conferimento di alcun incarico;
  - la richiesta di iscrizione venga compilata dagli interessati esclusivamente utilizzando i moduli di cui agli allegati 2 e 3 al presente atto;
  - la Lista di controllori di primo livello sarà utilizzata dai beneficiari, del Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo" 2021-2027, che partecipano all'operazione dei territori delle Regioni Liguria, Sardegna e Toscana che si avvarranno di tale strumento per il conferimento dell'incarico di attività di verifica delle spese;
  - ogni singolo beneficiario italiano comunicherà ai controllori estratti dalla lista medesima i propri criteri di selezione ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001 ed imputerà tutti i costi della prestazione sulle proprie voci di bilancio;
  - la Regione Toscana, beneficiaria del Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo" 2021-2027, al fine di conferire eventuali incarichi, utilizzerà la Lista e applicherà i criteri di selezione che saranno esplicitati nel decreto di approvazione dell'elenco dei controllori, secondo quanto prescritto nella direttiva approvata con DGR n. 48 del 25.01.2010, e tutti i costi della prestazione saranno imputati sulle voci di bilancio delle strutture regionali di riferimento;
  - nelle more dell'attivazione del Roster di controllori di primo livello, che verrà istituito a livello centrale, per i programmi di competenza della Commissione mista continueranno ad essere applicate le procedure in vigore nel periodo di programmazione 2014-2020.
3. di rinviare a successivo decreto l'approvazione della "Lista di controllori di primo livello" e le relative modalità operative di attuazione.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell'autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente

*Allegati n. 3*

- 1 *Avviso 2024*  
*dc2c3ca761d3206a2a8ea0bf76ff88c3c7dfef40b083a14ef7e54e52f3ac1b3*
- 2 *Richiesta iscrizione 2024*  
*87fc918249857dd635a93d0596ce6bc1fcfc60e17c82d84e04636eabafdc38bb*
- 3 *Cv template*  
*52b5cb10fb368d38c94c2d6015f90e9b95260a80acc63220136782e2865fe2d8*

**ALLEGATO 1****REGIONE TOSCANA****Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione****SETTORE ATTIVITÀ INTERNAZIONALI E DI ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI**

**Avviso pubblico ai fini della predisposizione di una “Lista di controllori di primo livello” composta da esperti individuali ai sensi dell’art. 74 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 per lo svolgimento delle attività di verifica delle spese nell’ambito del Programma di Cooperazione “Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo” 2021-2027 che sarà utilizzata dai beneficiari dei territori delle Regioni Liguria, Sardegna e Toscana che partecipano al Programma.**

Il Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti, in qualità di Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione “Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo” 2021-2027 (di seguito AG), al fine di individuare soggetti preposti ai controlli di primo livello, istituisce una Lista di esperti individuali per lo svolgimento delle attività di verifica delle spese con adeguate competenze rispetto alla materia comunitaria ai sensi dell’art. 74 del Regolamento (UE) 1060/2021. I beneficiari che partecipano all’operazione dei territori delle Regioni Liguria, Sardegna e Toscana si avvarranno di tale strumento per il conferimento dell’incarico di attività di verifica delle spese.

A tale fine

**richiede**

- in linea con quanto previsto dal Programma di Cooperazione Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo 2021-2027, così come approvato dalla decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) n. del 10 agosto 2022,

la presentazione da parte degli interessati, di candidature per la realizzazione dell’attività di verifica delle spese sostenute dai beneficiari italiani nell’ambito del Programma di Cooperazione Italia-Francia Marittimo 2021-2027.

**FINALITÀ OPERATIVE**

L’art. 74 del Reg. (UE) n. 1060/2021 delimita il contenuto dell’attività di controllo di primo livello. Ai sensi di tale norma nonché le modalità di esecuzione delle verifiche di gestione sulle singole operazioni prevista dal “Manuale per la presentazione delle candidature e la gestione dei progetti Sezione D - La gestione dei progetti, la rendicontazione delle spese e i controlli” sanciscono che i controlli di primo livello comprendono:

- verifiche amministrative di tutte le domande di rimborso presentate dai Beneficiari;
- verifiche in loco di singole operazioni.

Le verifiche amministrative sono svolte su base documentale e riguardano il 100% delle spese rendicontate dai Beneficiari. Esse comprendono un esame completo, esteso ai documenti giustificativi che accompagnano ciascuna Domanda di Rimborso (DR).

Le verifiche in loco mirano ad accertare la legittimità e la regolarità della spesa relativa alle operazioni finanziate dal Programma. La portata e la frequenza di tali verifiche tiene conto del livello di rischio associato all'operazione, della sua complessità, dell'ammontare del sostegno pubblico destinato all'operazione stessa e degli esiti delle verifiche amministrative e degli audit effettuati dall'Autorità di Audit (AA) per l'intero Sistema di Gestione e Controllo del Programma.

L'intero processo del controllo di primo livello deve essere eseguito in maniera efficace e tempestiva.

La procedura relativa ai controlli di primo livello viene avviata mediante la predisposizione, a cura del singolo Beneficiario, della rendicontazione delle spese relativa alla parte di operazione di propria competenza e della domanda di rimborso del contributo corrispondente alla spesa sostenuta.

Il controllore di primo livello procede all'esecuzione delle verifiche di gestione della documentazione di spesa predisposta dal Beneficiario.

Le verifiche di gestione della documentazione di spesa del Beneficiario comprendono:

- a) la completezza della documentazione giustificativa di spesa (es. fatture quietanzate o documentazione probatoria contabile equivalente) allegata alla DR rispetto alla normativa dell'UE e nazionale, al Programma, all'avviso di selezione dell'operazione nonché alla convenzione/contratto stipulata/o tra AG e Beneficiario, alla convenzione/contratto stipulata/o tra Beneficiario capofila e Beneficiario, all'eventuale bando di gara, nonché al contratto stipulato con il soggetto attuatore/fornitore e sue varianti;
- b) la legittimità e la regolarità della spesa conformemente alla normativa dell'UE e nazionale di riferimento;
- c) l'ammissibilità della spesa in relazione al periodo di ammissibilità e alle tipologie di spesa rendicontabili stabilite dal Programma, nonché agli altri atti di cui al punto a);
- d) il rispetto dei limiti di spesa ammissibile previsti dalla normativa europea e nazionale di riferimento (es. regime di aiuti applicato all'operazione), dal Programma e dagli altri atti di cui al punto a), che deve essere riferita, ove applicabile, anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
- e) l'esatta riferibilità della spesa rendicontata al Beneficiario richiedente l'erogazione del contributo e all'operazione oggetto del contributo;
- f) il rispetto delle norme sugli appalti e aiuti di Stato (ivi compresa l'assenza di cumulo del contributo richiesto con altri contributi non cumulabili), nonché degli obblighi in materia di sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione;
- g) la congruità della spesa rispetto ai parametri di riferimento;

- h) la corretta applicazione del metodo di semplificazione dei costi concordato tra AG e Beneficiario, in caso di Opzioni di Semplificazione dei Costi;
- i) la pertinenza e la completezza della informazioni ricevute dal Beneficiario a livello di operazione in relazione agli indicatori pertinenti.

Al termine delle verifiche amministrative e/o in loco, il controllore effettua la convalida delle spese e rende disponibile al Beneficiario una descrizione dettagliata del lavoro svolto, evidenziando le eventuali irregolarità riscontrate e le spese ritenute non ammissibili. Tale documento riporta dettagliatamente:

- ~ il lavoro svolto dal controllore;
- ~ le date in cui è stato effettuato il controllo;
- ~ i dettagli della Domanda di rimborso controllata;
- ~ l'importo della spesa verificata;
- ~ una descrizione completa delle eventuali irregolarità individuate, con una chiara identificazione delle relative norme o nazionali o dell'Unione violate;
- ~ le misure correttive da adottare.

La certificazione si compone nello specifico di:

1. Certificato del controllo svolto;
2. Check-list sulle verifiche documentali e (se svolta contestualmente) le verifiche in loco;
3. Verbale del controllo svolto in loco, se svolto contestualmente al controllo documentale.

La lista di controllo rappresenta uno strumento necessario per eseguire le verifiche e registrare lavoro svolto ed esito dell'attività di controllo.

Attraverso la lista di controllo sono affrontati in particolare i seguenti argomenti, corrispondenti ad altrettante sezioni (ovvero fogli di calcolo in formato .ods):

- Check-list generale
- Check-list per la verifica della corretta esecuzione della fase di selezione
- Check-list per la verifica documentale dell'attuazione delle operazioni (appalti pubblici)
- Check-list per la verifica documentale dell'attuazione delle operazioni (erogazione di aiuti)
- Check-list sull'ammissibilità delle spese
- Check-list su pagamenti fatture
- Check-list sul rispetto della normativa in materia di ambiente
- Check-list sulle misure di informazione e pubblicità
- Anagrafica e Check-list per la verifica in loco

Gli argomenti sopra elencati sono declinati in modo dettagliato all'interno delle singole sezioni della lista di controllo, che precisano i punti che costituiranno oggetto di verifica e contengono un campo relativo alle conclusioni generali.

Si precisa che nella sezione "Check-list per la verifica documentale dell'attuazione delle operazioni (appalti pubblici)" è necessario, per ogni procedura controllata, inserire le informazioni riassuntive del contratto, quali:

- ~ data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale UE e nazionale/sulla stampa nazionale;
- ~ importo indicato nella pubblicazione;
- ~ ammontare indicato nel contratto;
- ~ data della firma del contratto;
- ~ data d'inizio del progetto;
- ~ data contrattuale di consegna dei lavori/beni/servizi;
- ~ ammontare complessivo erogato all'appaltatore.

La lista deve essere compilata per le procedure di esternalizzazione attuate da qualunque Beneficiario al fine di dare evidenza della verifica del rispetto delle regole di concorrenza a livello nazionale, comunitario e del Programma, considerato che queste ultime, in particolare, si applicano a tutti i beneficiari del Programma, anche qualora non rientrino nell'ambito di applicazione della normativa in materia di appalti pubblici.

Si evidenzia infatti che per i Beneficiari privati, per i quali non è prevista l'applicazione della normativa sugli appalti, sono in ogni caso tenuti a garantire il rispetto dei principi alla base della normativa in materia (parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità), a tutela della corretta gestione del denaro pubblico.

Le Check-list devono essere compilate senza campi cancellati; per ogni sezione vanno sempre compilate le conclusioni generali, spiegando, eventualmente, le ragioni per cui la lista non è stata integralmente compilata e fornendo ogni utile precisazione nel campo note per ciascun punto di controllo (al limite, se non compilato, riportando un'indicazione sintetica tipo "non pertinente").

In linea con le indicazioni del documento "Caratteristiche generali del Sistema Nazionale di controllo dei Programmi dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020", l'AG effettuerà una verifica della qualità dei controlli di I livello e le eventuali criticità saranno puntualmente comunicate al beneficiario e al controllore.

Dal punto di vista del processo attuativo, le verifiche amministrative e la relativa documentazione (certificato e Check-list) saranno effettuate esclusivamente tramite Sistema Informativo (S.I.).

Le verifiche in loco vengono disposte dall'AG e possono essere svolte su base campionaria, a norma, dell'articolo 74, del Regolamento (UE) n. 1060/2021. La frequenza delle verifiche in loco tiene conto del livello di rischio complessivamente associato agli interventi cofinanziati attraverso il Programma, rischio determinato, a sua volta, dal tipo di interventi finanziati, della loro complessità,

dell'ammontare del sostegno pubblico ad essi destinato e dagli esiti delle verifiche amministrative e degli audit effettuati dall'Autorità preposta.

## **1. REQUISITI**

Le persone interessate a presentare richiesta di iscrizione per l'inserimento nella "Lista di controllori di primo livello», di seguito Lista, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **A) Professionalità**

- essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lgs. n. 39/2010 e ss.mm.ii;
- non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

### **B) Onorabilità**

L'incarico di Controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

- a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
  1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
  2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
  3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;
  4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo.
- d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a

procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

### C) Conoscenze minime richieste

- conoscenza della lingua francese;
- buona conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione, internet e posta elettronica.

## 2. DOCUMENTI DA PRESENTARE

Le domande devono essere presentate compilando i documenti di seguito descritti:

- ~ richiesta di iscrizione alla Lista (allegato 2),
- ~ curriculum formativo e professionale (allegato 3).

Per facilitare la compilazione tutti gli allegati sono disponibili in formato editabile, sul sito del Programma Italia-Francia Marittimo <http://interreg-maritime.eu/it/gestione-progetti>

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in formato .pdf, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione. E' onere del candidato verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa in formato .pdf.

La richiesta d'iscrizione deve essere effettuata come di seguito indicato e la firma deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.
2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione, con successiva scansione del modulo (ALLEGATO 2) accompagnato da scansione del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Il documento scansionato, da allegare alla domanda d'iscrizione, pena l'esclusione della richiesta di iscrizione (ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

## 3. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le richieste di iscrizione saranno escluse quando:

- manca anche solo uno degli allegati specificati nel paragrafo n. 2 (allegati n. 2 e 3);
- non è stato sottoscritto l'allegato 2;
- l'allegato 2 sia stato sottoscritto da persona diversa dal soggetto identificato nel documento di identità;

- manca la copia del documento di identità del soggetto che ha sottoscritto la richiesta d'iscrizione allegato 2 nel caso in cui i documenti siano presentati con la modalità d'iscrizione n. 2 dettagliata nel paragrafo n. 2 del presente avviso;
- la richiesta è inviata oltre il termine previsto dal presente avviso e/o con modalità diverse da quelle indicate al successivo punto 5.

Potranno accedere alla Lista solo i singoli esperti e non è ammessa la richiesta di iscrizione di società, enti, associazioni, ecc.

Il dirigente del Settore attività internazionali e di attrazione degli investimenti verifica il possesso dei requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, effettuando una verifica a campione sulle dichiarazioni rilasciate in una quota pari al 10% degli iscritti, determinata per sorteggio. Il mancato inserimento nella Lista per mancanza di requisiti è tempestivamente comunicato all'interessato mediante PEC, nella quale saranno specificate le motivazioni sulla cui base è stata disposta l'esclusione.

#### **4. DURATA E AGGIORNAMENTO DELLA LISTA**

La durata della Lista è collegata all'attivazione del Roster di controllori di primo livello, istituito a livello centrale come previsto dall'Intesa Stato Regioni sulla governance nazionale dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2021-2027, approvata il 12 luglio 2023 gestito dal DpCOE (Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud - Presidenza del Consiglio dei Ministri)

L'amministrazione si riserva la possibilità di revocare la Lista e predisporre un nuovo avviso per sopraggiunti motivi di necessità connessi all'efficienza dell'utilizzo delle risorse finanziarie del Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo" 2021-2027.

La Lista non prevede la predisposizione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. La presentazione della domanda completa del curriculum formativo e professionale non impegna l'Amministrazione al conferimento di alcun incarico.

#### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere presentata con le modalità telematiche sotto indicate, entro e non oltre il termine di 15 giorni, con scadenza alle ore 12:00:00, a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul BURT (Bollettino Ufficiale della Regione Toscana) <http://www.regione.toscana.it/burt>.

L'invio avverrà per via telematica esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

- trasmissione tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale di Regione Toscana **regionetoscana@postacert.toscana.it**
- trasmissione tramite interfaccia web denominata Apaci attraverso la registrazione al sito <http://www.regione.toscana.it/apaci>, selezionando come Ente pubblico destinatario "Regione Toscana-Giunta".

Il campo oggetto deve riportare la dicitura: **“PC IT-FR MARITTIMO CONTROLLO I LIVELLO – 2024”**.

Non è consentito inoltrare più di una domanda e in ogni caso l'Amministrazione prenderà in considerazione solo l'ultima domanda d'iscrizione pervenuta.

Il sistema denominato Apaci restituisce ricevuta di consegna, attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali; tale sistema invia al mittente anche il numero di protocollo attribuito da Regione Toscana.

Il candidato dopo essersi collegato all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> deve identificarsi indicando i propri dati e un indirizzo mail, e quindi selezionare il destinatario: **“REGIONE TOSCANA – GIUNTA”**.

La richiesta di iscrizione NON può essere presentata in forma cartacea. La presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea (art. 45 del D.L. n. 82/2005).

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la consegna della richiesta di iscrizione come risulta nello STATO **“RICEVUTA”** di APACI; l'assenza di queste notifiche indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi regionali. È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale attraverso la notifica di cui sopra.

Nel caso di mancanza delle ricevute di consegna sopra indicate il candidato può contattare il numero verde dell'URP Numero verde: 800-860070 (da fisso); Telefono: 055-4385920 (da cellulare) e/o email: [urp@regione.toscana.it](mailto:urp@regione.toscana.it)

Si invitano gli interessati ad inviare la richiesta di iscrizione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico, dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione, che possano impedire la ricezione telematica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella richiesta di iscrizione.

La presentazione della richiesta di iscrizione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto che ne costituisce l'oggetto.

## **6. CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITÀ**

Sono incompatibili:

- a) partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale:
  1. dell'impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante;
  2. delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nell'impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;

- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario che conferisce l'incarico o con la sua società controllante (ad eccezione di quelli di controllo);
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere c. e d., idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) il controllore incaricato non può assumere contemporaneamente l'incarico di controllo dell'impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito l'attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma per il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare condivisione di interessi.
- g) il controllore incaricato non può intrattenere con il beneficiario alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento delle attività di controllo dell'operazione.

Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione di controllo e di direzione generale dell'impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

La condizione di incompatibilità è verificata al momento dell'assunzione dell'incarico.

All'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, di non trovarsi in alcuna delle condizioni elencate nel presente punto 6.

## **7. RISORSE FINANZIARIE**

I costi della prestazione saranno imputati alle voci di bilancio dei singoli Beneficiari dei territori delle Regioni Liguria, Sardegna e Toscana che si avvarranno della Lista per il conferimento dell'incarico di attività di verifica delle spese dei progetti di Cooperazione territoriale "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo" 2021-2027.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

In applicazione al D.lgs 101/2018 ed in conformità con il Regolamento UE 2016/679 (*GDPR - General Data Protection Regulation*) si forniscono le seguenti informazioni:

- la Regione Toscana – Giunta Regionale, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini della predisposizione e della gestione della Lista;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti, Dr. Filippo Giabbani;

- il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore “Attività internazionali e di attrazione degli investimenti” preposto al procedimento e verrà effettuato con modalità informatizzata;
- i dati (nome e cognome, posta elettronica indicata nella domanda, telefono) saranno comunicati esclusivamente ai Beneficiari per il conferimento dell’incarico e saranno poi conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- in ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, secondo quanto previsto al Capo III del sopra citato Regolamento, l’apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati (è possibile scrivere a [urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it)) Gli interessati, ricorrendone i presupposti hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell’Autorità.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei confronti dell’autorità giudiziaria competente nei termini di legge.

Il Dirigente del Settore

Attività internazionali e di attrazione degli investimenti

Filippo Giabbanì

**ALLEGATO 2**

Regione Toscana - Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti  
 Autorità di Gestione del Programma Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo 2021-2027

**OGGETTO: RICHIESTA DI ISCRIZIONE «LISTA DI CONTROLLORI DI PRIMO LIVELLO»** per lo svolgimento delle attività di convalida delle spese nell'ambito del Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Italia-Francia Marittimo" 2021-2027.

Nome ..... Cognome .....

Data di nascita ..... Comune di nascita.....  
 prov. ....Comune di residenza ..... C.A.P. .... prov.  
 via/piazza ..... n. ....  
 codice fiscale .....

partiva iva .....

recapiti telefonici:  
 - tel. Fisso .....

- cell. ....

indirizzo:  
 . email .....

. PEC .....

recapito (se diverso dalla residenza):  
 via/piazza ..... n. ....C.A.P..... . Comune..... prov. ....

**CHIEDE di essere ammessa/o a far parte della Lista di controllori di primo livello di cui all'Avviso pubblicato sul BURT n..... del .....**

Il/La sottoscritto/a.....,come sopra generalizzato/a, in qualità di candidato/a allo svolgimento delle attività di verifica art. 74 del Regolamento (UE) 1060/2021, nell'ambito del Programma Interreg VI-A ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2021-2027, cofinanziato dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), consapevole della responsabilità previste dalla Legge in caso di false o mendaci dichiarazioni (art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.) o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

**sotto la propria personale responsabilità DICHIARA:**

1. di essere iscritto/a:
  - all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Sezione A di ....., senza interruzioni, dal ..... con il numero .....
  - al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii. dal..... con il numero .....
2. che a proprio carico non sussistono provvedimenti disciplinari;

3. di essere in possesso dei requisiti di conoscenza della lingue di lavoro “FRANCESE” e “ITALIANO” adottate dal Programma Interreg VI-A ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2021-2027. La conoscenza della lingua francese è sufficiente a svolgere il lavoro tecnico e amministrativo di comprensione, di lettura e di redazione nella lingua adottata dal Programma;

4. di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai fini della gestione del procedimento per l'istituzione della “Lista di controllori di primo livello” a norma dell'applicazione del D.lgs 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (*GDPR - General Data Protection Regulation*) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la Regione Toscana - Autorità di Gestione del Programma Interreg V-A ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2014-2020.

Data .....

Firma .....

La firma (così come previsto dall'Avviso), deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.
2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione, con successiva scansione del presente modulo accompagnato dalla scansione del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Allega alla propria domanda:

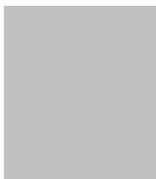
1. curriculum formativo e professionale (allegato 3)
2. ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità se pertinente.



**ALLEGATO 3 - Curriculum Vitae**

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

**INFORMAZIONI PERSONALI**



Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

- Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese
- Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare
- Sostituire con indirizzo e-mail
- Sostituire con sito web personale
- Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

**OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE**

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

- Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web)
  - Sostituire con le principali attività e responsabilità
- Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Sostituire con date (da - a)

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

- Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)
  - Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

**COMPETENZE PERSONALI**

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Sostituire con la lingua

Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Sostituire con la lingua

Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
  - possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali

- Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
  - leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali

Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:



Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

▪ buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- falegnameria

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:  
B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni Esempio di pubblicazione:
  - Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.
- Presentazioni
- Progetti Esempio di progetto:
  - La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:
 

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del **Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018** e del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

**REGIONE TOSCANA  
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST  
AVVISO PER ESTRATTO**

**Manifestazione di interesse rivolta agli Enti del Terzo Settore da coinvolgere per la co-progettazione degli interventi in amministrazione condivisa nelle cure palliative agli assistiti delle Zone Distretto Apuane e Piana di Lucca.**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 396 del 24/04/2024, è indetto l'avviso di manifestazione di interesse allo scopo di individuare idonei enti e/o organizzazioni del terzo settore per la procedura di coprogettazione di servizi inerenti lo svolgimento di interventi di sostegno, di formazione e per l'attivazione e/o l'erogazione di prestazioni assistenziali a domicilio o in hospice, in stretta collaborazione con gli attori individuati dal percorso assistenziale del malato oncologico e non solo, con comprovata esperienza nel settore delle cure palliative, finalizzata ai successivi convenzionamenti di durata triennale, eventualmente ripetibile per un biennio, con le Zone Distretto Apuane e Piana di Lucca.

Si invitano gli Enti del Terzo Settore che intendono partecipare a prendere visione dell'avviso completo, del modulo per la domanda e dello schema - tipo di convenzione od accordi contrattuale sul sito ufficiale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest Sezione Bandi di Concorso:

<http://www.uslnordovest.toscana.it/bandi-e-concorsi>

e ad inviare manifestazione di interesse nei termini e con le modalità ivi indicati **entro 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.**

f.to IL DIRETTORE GENERALE  
**Dr.ssa Maria Letizia Casani**

Dipartimento Servizi Generali  
UOC Affari Generali

Sede operativa di Carrara

Telefono 0585 657540 657581  
0585 657501 657589  
0585 657592 657554

e-mail:

[rapportistituzionali.ms@uslnordovest.toscana.it](mailto:rapportistituzionali.ms@uslnordovest.toscana.it)

Azienda USL  
Toscana Nord Ovest  
*sede legale*  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503  
Tel. 050-954236 954337  
Pec:

[direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it)

Azienda USL Toscana nord ovest



**Consorzio per la Zona Industriale Apuana**  
**Decreto dell'Amministratore Unico**  
**n. 38/2024 del 26/04/2024**

**Oggetto:** Avvio delle attività di vendita dell'area Ex Eaton mediante procedura ristretta e previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse – Approvazione Avviso e pubblicazione.

**L'amministratore Unico**

**Vista** la L.R. n. 44/2019 “Norme per il riassetto del Consorzio per la Zona Industriale Apuana. Modifiche all'articolo 32 quater della l.r. 82/2015”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 35, parte prima, del 24.07.2019;

**Vista** la delibera dell'Assemblea del Consorzio Z.I.A. del 03.05.2023 con la quale è stato nominato Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. il dott. Norberto Petriccioli;

**Considerato che** il RUP del presente procedimento è lo stesso Amministratore Unico, Dott. Norberto Petriccioli;

**Considerato che**, con precedente atto n. 37/2024 del 24/04/2024, era stato approvato avvio delle attività di vendita dell'area Ex Eaton mediante procedura ristretta e previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse, ma che, per meri motivi tecnici di pubblicazione dell'Avviso, si ritiene necessario, con il presente atto, revocare il suddetto precedente atto n. 37/2024 del 24/04/2024, provvedendo ad un riavvio della procedura con il presente e medesimo atto;

**Premesso che**

- Il Consorzio Z.I.A., istituito con D.Lgs. C.P.S. 3/4/1947, n. 372 e successive modifiche, è riconosciuto dall'art. 36 della Legge n. 317 del 1991, quale Ente Pubblico, nonché risulta disciplinato dalla L.R.T. n. 44/2019; tra i suoi compiti istituzionali è ricompreso quello di attivare iniziative per il riutilizzo di aree dismesse o sottoutilizzate al fine di valorizzare le risorse del territorio finalizzate ai processi di reindustrializzazione.
- Il Consorzio Z.I.A. è Ente Pubblico Economico disciplinato dalla L.R. della Toscana n. 44/2019;
- Il Consorzio Z.I.A., a seguito di Accordo di Programma con la Regione Toscana, il Comune di Massa, la Provincia di Massa-Carrara e la C.C.I.A.A. di Massa-Carrara, è divenuto proprietario di alcuni terreni (identificati anche nell'allegato 2 al presente Avviso), siti in Massa Via Aurelia Ovest, costituenti l'area esterna del compendio industriale Ex “Eaton” della superficie catastale complessiva pari di mq 13.555,00 catastalmente identificati come segue:

FOGLIO	MAPPALE	CATEGORIA	SUPERFICIE	RED. DOMINICALE	RED. AGRARIO
89	19	Canneto	Mq 65	€ 0.27	€ 0.10
89	25	Bosco alto	Mq 1.890	€ 1.95	€ 0.59
89	26	Bosco alto	Mq 1.130	€ 1.17	€ 0.35
89	67	Semin.arbor.	Mq 230	€ 2.13	€ 0.48
89	68	Semin.irrig.	Mq 460	€ 0.48	€ 0.14
89	415	Semin.irrig.	Mq 25	€ 0.16	€ 0.06
89	435	Incolt.ster	Mq 160		
89	610	Sem.irr.arb.	Mq 424	€ 2.47	€ 1.09
89	611	Sem.irr.arb.	Mq 356	€ 2.30	€ 0.92
89	612	Semin.irrig.	Mq 130	€ 0.84	€ 0.34
89	613	Semin.irrig.	Mq 180	€ 1.16	€ 0.46
89	614	Canneto	Mq 20	€ 0.08	€ 0.03
89	615	Canneto	Mq 100	€ 0.41	€ 0.15
89	616	Semin.irrig.	Mq 865	€ 0.89	€ 0.27
89	617	Bosco alto	Mq 5	€ 0.01	€ 0.01
89	618	Ente Urbano	Mq 2.636		
89	619	Ente Urbano	Mq 2.212		
89	629	Sem.irr.arb.	Mq 230	€ 1.48	€ 0.59
89	630	Bosco alto	Mq 843	€ 0.87	€ 0.26
89	635	Ente Urbano	Mq 406		
89	636	Bosco alto	Mq 122	€ 0.13	€ 0.04
89	638	Bosco alto	Mq 157	€ 0.16	€ 0.05
89	643	Ente Urbano	Mq 284		
89	658	Ferrovia SP	Mq 525		
89	659	Relit.strad	Mq 100		
<b>Totale superficie catastale</b>			<b>Mq 13.555</b>		
<b>Intestazione: CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE APUANA (CF: 92004760457)</b>					

- Le porzioni di terreno di cui sopra (vedasi anche allegato 2 dell'Avviso allegato in allegato sub A al presente atto), così come previsto dal Regolamento Urbanistico del Comune di Massa divenuto efficace in data 8/11/2019, rientravano e rientrano nelle aree produttive della Zona Industriale Apuana e risultavano e risultano identificate, all'interno del suddetto R.U. nel tessuto "Edifici ed aree a carattere industriale/artigianale" con potenzialità edificatoria pari al 50% della superficie del lotto di riferimento; quanto sopra fatta eccezione per una fascia di terreno, limitrofa alla via Aurelia, che risultava classificata come area di "frangia urbana" (AFU) per la quale valevano le disposizioni di cui all'art. 31 delle vigenti NTA del Comune, che limitavano gli interventi al solo patrimonio edilizio esistente, risultando pertanto preclusi interventi di nuova edificazione.
- In attuazione della Delibera dell'Assemblea dei soci del Consorzio Z.I.A. del 26/03/2020 n. 02/2020, l'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. ha provveduto, con nota prot. n. 545/2020 del 17/09/2020 a proporre istanza di variante urbanistica al R.U. del Comune di Massa, finalizzata a costituire, per le porzioni di terreno sopra indicate, un unico Lotto edificatorio a cui assegnare destinazione di "LOTTO LIBERO EDIFICABILE" tenendo conto, nella perimetrazione, di tutti i mappali di proprietà del Consorzio Z.I.A. ivi incluse le porzioni di terreno allora ricadenti nel tessuto AFU catastalmente identificate dai mappali 630 (mq 843), 629 (mq 230), 25 (mq 1890) e 659 (mq 100) del foglio 89 per una superficie complessiva di mq 3.063;
- Il Comune di Massa, con Delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2023, ha provveduto, ad approvare, ai sensi dell'art. 32 della Legge Regionale Toscana n. 65/2014, variante semplificata al Regolamento Urbanistico Comunale recependo integralmente l'istanza di variante presentata dal Consorzio Z.I.A. (come consultabile al seguente link dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Massa: <https://trasparenza.comune.massa.ms.it/node/26947>);

- La suddetta Variante è stata pubblicata sul BURT n. 36/2023 del 06/09/2023 ed è divenuta, efficace, ai sensi dell'art. 19, comma 7, della L.R.T. n. 65/2014, in data 05/10/2023;
- L'area oggetto della presente procedura di vendita è stata, quindi, identificata nella Pianificazione del Comune di Massa quale area AREC.2.03 come da scheda consultabile al seguente link: [https://trasparenza.comune.massas.it/sites/trasparenza/sites/files/urbanistica/k\\_Scheda\\_AREC.2.03\\_appr.pdf](https://trasparenza.comune.massas.it/sites/trasparenza/sites/files/urbanistica/k_Scheda_AREC.2.03_appr.pdf);
- La Regione Toscana con la delibera G.R.T. n. 1.434/2019 ha stabilito: “1. di prendere atto del raggiungimento complessivo degli obiettivi dell'Accordo di Programma tra Regione Toscana, Provincia di Massa Carrara, Comune di Massa, e Consorzio ZIA per la reindustrializzazione dell'area produttiva ex Eaton di cui alla Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 297/2013 (così come modificata ed integrata dalle Delibere n. 622/2013 e 648/2014) e, pertanto, di dichiarare la chiusura dell'Accordo stesso; 2. di precisare che il consorzio ZIA, in continuità con gli impegni previsti nell'Accordo di cui al punto 1 ed in merito alla dismissione delle aree acquisite: ... dovrà restituire il ricavato della vendita di tali aree (al netto al netto degli oneri fiscali e gestionali a carico del Consorzio ZIA) alla Regione Toscana che, a sua volta, lo utilizzerà ai sensi dell'art. 138 quater della l.r. 65/2010 -nel caso in cui il consorzio ZIA non riuscisse ad alienare dette aree entro il 31/12/2024, le stesse saranno cedute gratuitamente alla Regione Toscana”.
- La “Relazione Previsionale e Programmatica anno 2024” del Consorzio Z.I.A., approvata dall'assemblea dei soci del Consorzio Z.I.A. in data 29/12/2023 prevede, all'Obiettivo J (Obiettivi connessi all'area Ex Eaton) che: “Considerato quanto espresso dalla D.G.R.T. 1.434/2019 e dai precedenti atti approvati dall'assemblea con riferimento alla richiesta di variante urbanistica al Comune di Massa per l'area ex Eaton, nonché dei seguenti atti realizzati negli anni 2021, 2022 e 2023: Presentazione dell'istanza di variante da parte del Consorzio ZIA al Comune di Massa con integrazione della documentazione tecnica (documento preliminare di assoggettabilità alla VIA e relazione idrogeologica dell'area); Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA avvenuta con esito negativo a cura del Comune di Massa nel settembre 2021; Adozione da parte del Consiglio comunale di Massa della proposta di variante nell'aprile 2022 come da atto dello stesso Comune rintracciabile al seguente link: <http://www.comune.massas.it/pagina/avviso-adozione-variante-n5-al-ru>; Definitiva approvazione della variante all'RU sulla stessa area, a cura del Consiglio Comunale di Massa (come da atto dello stesso Comune rintracciabile al seguente link: <https://trasparenza.comune.massas.it/node/26947>); Avvio delle attività di vendita dell'area nel Dicembre 2023. Nel corso dell'anno 2024, a seguito di quanto sopra, si realizzeranno le seguenti attività; Prosecuzione delle attività di alienazione dell'area, tramite procedure di evidenza pubblica già avviata sotto forma di manifestazione di interesse e successiva procedura negoziata, per la cessione della stessa area a soggetti imprenditoriali che risulteranno interessati; in tale procedura saranno presi a parametro di aggiudicazione dell'alienazione, in ordine di importanza, il maggior numero di addetti garantiti dai possibili soggetti acquirenti (numero di addetti ULA per mq.), altri elementi di natura ambientale e tecnologica ed anche il prezzo proposto dai singoli soggetti interessati; Si rammenta che, al termine delle operazioni di alienazione di cui sopra, si procederà alla restituzione delle somme introiettate alla Regione Toscana e che, ai sensi della D.G.R.T. 1434/2019 ove, nel caso, le operazioni di alienazione non si perfezionassero entro il 31/12/2024, l'area Ex Eaton diverrà di proprietà della stessa Regione Toscana;”
- Con Decreto n. 97/2020 del 23/11/2020 dell'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A., recante “Conferimento incarico per assistenza stragiudiziale in relazione alla procedura di alienazione dell'area di proprietà del Consorzio Z.I.A. cosiddetta area “Ex Eaton” - Smart CIG: Z792F54385”, era stato conferito apposito incarico di assistenza legale per la predisposizione della presente procedura e delle successive fasi di vendita dell'area;
- Con Decreto dell'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. n. 70/2024 del 05/09/2023 è stato incaricato lo studio del Dott. Architetto Luca Martini per la redazione della perizia di stima del valore immobiliare dell'area di cui trattasi; perizia che è stata acquisita dal Consorzio Z.I.A. con protocollo n. 7563/2023 dell'08/11/2023 (vedasi anche allegato 5 dell'Avviso allegato in allegato sub A al presente atto);
- Con Decreto dell'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. n. 14/2024 del 22/02/2024, recante “AFFIDAMENTO DIRETTO ATTIVAZIONE SERVIZIO GARA SPOT – CIG B07F452E5A”, rintracciabile al seguente link: [https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB\\_NAME=n1201589&IdDelibere=301](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB_NAME=n1201589&IdDelibere=301), veniva affidato il servizio Gara SPOT, per la procedura di evidenza pubblica di cessione dell'area ex Eaton, mediante piattaforma on-line che consente di gestire l'intero iter procedurale attraverso una soluzione spot omnicomprensiva e chiavi in mano;
- Con Decreto dell'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A. n. 27/2024 del 27/03/2024, recante “CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE NOTARILE FINALIZZATO ALLA

*PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI ATTO PUBBLICO DI COMPRAVENDITA DELL'AREA EX EATON CIG B10380E3EE*", rintracciabile al seguente link: [https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB_NAME=n1201589&IdDelibere=314)

[StwEvent=101&DB\\_NAME=n1201589&IdDelibere=314](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur2DE001.sto?StwEvent=101&DB_NAME=n1201589&IdDelibere=314), veniva affidato apposito incarico per la predisposizione di atto pubblico di compravendita, da allegare al relativo Avviso;

- Con nota protocollo n. 1215/2024 del 22/04/2024, veniva acquisito modello di atto pubblico di compravendita (vedasi anche allegato 3.2 dell'Avviso allegato in allegato sub A al presente atto);

**Ritenuto**, quindi, di dare avvio alle attività di alienazione dell'area "ex Eaton" di cui sopra, attività consistenti in una procedura ad evidenza pubblica, secondo i principi di cui al R.D. 827/1924 ed in generale quelli della pubblica contrattualistica, mediante procedura ristretta, previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse, secondo le specifiche d'indirizzo approvate in sede di Assemblea del Consorzio Z.I.A. attraverso la Relazione Previsionale e Programmatica del Consorzio per l'anno 2024, sopra richiamata;

**Dato atto che:**

- La procedura di vendita, tramite procedura ad evidenza pubblica, secondo i principi di cui al R.D. 827/1924 ed in generale secondo i principi della pubblica contrattualistica, attuata mediante procedura ristretta, previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse, si svolgerà interamente per via telematica, attraverso il sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>;
- La procedura di vendita di cui sopra risulta disciplinata dall'Allegato, sub A al presente atto, recante "AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISIZIONE DELL'AREA EX EATON PER LO SVILUPPO DI UNA ATTIVITA' IMPRENDITORIALE";
- Come meglio indicato all'Art. 1 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "....3. Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti, in modo non vincolante per il Consorzio Z.I.A., con l'unico scopo di consentire la loro partecipazione alla successiva procedura comparativa alla quale saranno invitati, tramite apposita Lettera di Invito, avendone i requisiti; 4. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; trattasi, infatti, di indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura comparativa nell'ambito della quale saranno valutate le singole offerte; 5. Il presente Avviso ha, quindi, scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Consorzio Z.I.A., che si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare o revocare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva fase comparativa per la alienazione delle aree di cui trattasi e senza che, i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse, possano vantare pretesa alcuna, riservandosi, altresì, il Consorzio la scelta di procedere con l'inoltro della lettera di invito anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta e ritenuta valida.";
- Come meglio indicato all'Art. 2 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "1. La vendita avverrà a lotto unico e non suddivisibile, comprensiva, quindi, di tutte le porzioni di terreno indicate nelle premesse e negli allegati 2 e 3 al presente Avviso; 2. L'importo posto a base della presente procedura è soggetto solo a rialzo, ed è stabilito in Euro 1.650.000,00 (diconsi: unmilionesecentocinquantamila,00) come da perizia di stima di cui all'allegato 5 del presente Avviso; 3. La vendita sarà, quindi, disposta solo a seguito dell'esperimento della successiva procedura negoziata a cui saranno invitati tutti coloro che hanno espresso interesse a seguito del presente Avviso pubblico secondo quanto stabilito al successivo art. 3; 4. La successiva fase di procedura negoziata/ristretta comparativa avverrà con il metodo delle offerte segrete da presentare sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>; 5. L'aggiudicazione avrà luogo a favore del soggetto che avrà offerto la migliore offerta secondo quanto di seguito indicato al successivo art. 5.";
- Come meglio indicato all'Art. 3 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "1. Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse, considerato il rapporto contrattuale da instaurarsi nella successiva fase secondo quanto previsto al successivo Art. 5, i soggetti indicati nell'art. 65, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alla cui disciplina si rinvia per quanto compatibile; 2. Sono ammesse a presentare manifestazione di interesse, sempre considerato il rapporto contrattuale da instaurarsi, gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea secondo quanto stabilito dagli articoli 65, commi 1 del D.Lgs. 36/2023, ove dimostrino il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente manifestazione in base alla disciplina delineata dalle predette norme, presentando una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale risulti la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore.";
- Come meglio indicato all'Art. 4 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "8. Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico dovranno pervenire entro e non oltre il termine

perentorio pubblicato sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al medesimo URL: <https://tender.garaspot.it>; 9. Il sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo la scadenza di tale termine perentorio."

- Come meglio indicato all'Art. 5 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "1. A seguito della scadenza del termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse di cui al precedente art. 4, Comma 8, il Consorzio Z.I.A., con proprio atto ed a seguito della relativa attività istruttoria a cura del RUP, determinerà il numero degli operatori economici ammissibili alle successive fasi della procedura; 2. Il Consorzio Z.I.A. inoltrerà quindi ai soggetti così individuati apposita "Lettera di Invito" contenente tutte le disposizioni relative alle modalità di partecipazione alla procedura ristretta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri definiti, in linea di massima, nell'allegato 3 al presente Avviso; 3. Il Consorzio Z.I.A. si riserva la facoltà di apportare variazioni a tale schema.";
- Il R.U.P. del presente procedimento è l'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A., Dott. Norberto Petriccioli

**Visto** l'allegato "AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISIZIONE DELL'AREA EX EATON PER LO SVILUPPO DI UNA ATTIVITA' IMPRENDITORIALE", allegato sub A al presente atto e costituente parte integrante dello stesso;

**Ritenuto** di doverlo approvare unitamente al presente atto;

**Ritenuto**, di disporre la pubblicazione del presente atto e dell'Avviso di cui sopra sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, sul sito e sull'Albo Pretorio del Consorzio Z.I.A., del Comune di Massa, del Comune di Carrara, della Provincia di Massa-Carrara, per tutta la durata della ricezione delle manifestazioni di interesse nonché sul B.U.R.T.;

**Ritenuto** di trasmettere un estratto dell'Avviso di cui all'allegato sub A, per l'inserzione su un almeno due quotidiani a diffusione locale, riservandosi di valutare l'opportunità di adottare anche ulteriori forme pubblicitarie e di informazione rispetto alla presente procedura;

**Ritenuto** di disporre la ricezione delle manifestazioni di interesse sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, fino alla data che verrà indicata sul medesimo sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it> e, comunque, per almeno 60 giorni solari e continuativi;

**Rilevata**, infine l'assenza del conflitto di interessi anche solo potenziale in capo all'Amministratore Unico ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge 241/90 s.m.i. e la possibilità, quindi, da parte dello stesso Amministratore Unico di adottare il presente Decreto.

*Tutto quanto premesso, visto, considerato, preso atto e ritenuto*

#### **Decreta**

- **Di revocare il proprio precedente atto n. 37/2024 del 24/04/2024**, provvedendo ad un riavvio della procedura con il presente atto;
- **Di dare avvio** alle attività di alienazione dell'area "ex Eaton" di cui alle premesse, attività consistenti in una procedura ad evidenza pubblica, secondo i principi di cui al R.D. 827/1924 ed in generale secondo i principi della pubblica contrattualistica, mediante procedura ristretta, previa pubblicazione di avviso pubblico di manifestazione di interesse, secondo le specifiche d'indirizzo approvate in sede di Assemblea del Consorzio Z.I.A. attraverso la Relazione Previsionale e Programmatica del Consorzio per l'anno 2024, sopra richiamata;
- **Di dare atto che ai sensi della presente atto:**
  - La procedura di vendita di cui sopra risulta disciplinata dall'Allegato, sub A al presente atto, recante "AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISIZIONE DELL'AREA EX EATON PER LO SVILUPPO DI UNA ATTIVITA' IMPRENDITORIALE";
  - Come meglio indicato all'Art. 1 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: "... 3. Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti, in modo non vincolante per il Consorzio Z.I.A., con l'unico scopo di consentire la loro partecipazione alla successiva procedura comparativa alla quale saranno invitati, tramite apposita Lettera di Invito, avendone i requisiti; 4. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; trattasi, infatti, di indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura comparativa nell'ambito della quale saranno valutate le singole offerte; 5. Il presente Avviso ha, quindi, scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Consorzio Z.I.A., che si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare o revocare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito

*all'indizione della successiva fase comparativa per la alienazione delle aree di cui trattasi e senza che, i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse, possano vantare pretesa alcuna, riservandosi, altresì, il Consorzio la scelta di procedere con l'inoltro della lettera di invito anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta e ritenuta valida:"*

- Come meglio indicato all'Art. 2 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: *"1. La vendita avverrà a lotto unico e non suddivisibile, comprensiva, quindi, di tutte le porzioni di terreno indicate nelle premesse e negli allegati 2 e 3 al presente Avviso; 2. L'importo posto a base della presente procedura è soggetto solo a rialzo, ed è stabilito in Euro 1.650.000,00 (diconsi: unmilione seicentocinquanta mila,00) come da perizia di stima di cui all'allegato 5 del presente Avviso; 3. La vendita sarà, quindi, disposta solo a seguito dell'esperimento della successiva procedura negoziata a cui saranno invitati tutti coloro che hanno espresso interesse a seguito del presente Avviso pubblico secondo quanto stabilito al successivo art. 3; 4. La successiva fase di procedura negoziale/ristretta comparativa avverrà con il metodo delle offerte segrete da presentare sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>; 5. L'aggiudicazione avrà luogo a favore del soggetto che avrà offerto la migliore offerta secondo quanto di seguito indicato al successivo art. 5.";*
- Come meglio indicato all'Art. 3 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: *"1. Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse, considerato il rapporto contrattuale da instaurarsi nella successiva fase secondo quanto previsto al successivo Art. 5, i soggetti indicati nell'art. 65, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alla cui disciplina si rinvia per quanto compatibile; 2. Sono ammesse a presentare manifestazione di interesse, sempre considerato il rapporto contrattuale da instaurarsi, gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea secondo quanto stabilito dagli articoli 65, commi 1 del D.Lgs. 36/2023, ove dimostrino il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente manifestazione in base alla disciplina delineata dalle predette norme, presentando una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale risulti la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore.";*
- Come meglio indicato all'Art. 4 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: *"8. Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio pubblicato sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al medesimo URL: <https://tender.garaspot.it>; 9. Il sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo la scadenza di tale termine perentorio";*
- Come meglio indicato all'Art. 5 dell'Avviso, allegato in allegato sub A: *"1. A seguito della scadenza del termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse di cui al precedente art. 4, Comma 8, il Consorzio Z.I.A., con proprio atto ed a seguito della relativa attività istruttoria a cura del RUP, determinerà il numero degli operatori economici ammissibili alle successive fasi della procedura; 2. Il Consorzio Z.I.A. inoltrerà quindi ai soggetti così individuati apposita "Lettera di Invito" contenente tutte le disposizioni relative alle modalità di partecipazione alla procedura ristretta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri definiti, in linea di massima, nell'allegato 3 al presente Avviso; 3. Il Consorzio Z.I.A. si riserva la facoltà di apportare variazioni a tale schema.";*
- Il R.U.P. del presente procedimento è l'Amministratore Unico del Consorzio Z.I.A., Dott. Norberto Petriccioli;
- **Di approvare l'allegato** *"AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ACQUISIZIONE DELL'AREA EX EATON PER LO SVILUPPO DI UNA ATTIVITA' IMPRENDITORIALE"*, allegato sub A al presente atto e costituente parte integrante dello stesso;
- **Di provvedere alla pubblicazione** del presente atto e dell'Avviso di cui sopra sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, sul sito e sull'Albo Pretorio del Consorzio Z.I.A., del Comune di Massa, del Comune di Carrara, della Provincia di Massa-Carrara, per tutta la durata della ricezione delle manifestazioni di interesse nonché sul B.U.R.T.;
- **Di disporre che** un estratto dell'Avviso di cui all'allegato sub A verrà, altresì, trasmesso per l'inserzione su un almeno due quotidiani a diffusione locale, riservandosi di valutare l'opportunità di adottare anche ulteriori forme pubblicitarie e di informazione rispetto alla presente procedura;
- **Di disporre** la ricezione delle manifestazioni di interesse sul sistema telematico "Gara Spot", raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it>, fino alla data che verrà indicata sul

medesimo sistema telematico “Gara Spot”, raggiungibile al seguente link: <https://tender.garaspot.it> e, comunque, per almeno 60 giorni solari e continuativi;

- **Di dare atto che** il presente atto è soggetto a pubblicità sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e che lo stesso sarà, pertanto, pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio Z.I.A. all’indirizzo [www.consorzio.zia.ms.it](http://www.consorzio.zia.ms.it) nella sezione “Amministrazione trasparente” e sull’Albo Pretorio del Consorzio per tutto il periodo di ricezione delle offerte;
- **Di precisare**, altresì, che, verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni ed al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**L'amministratore Unico**

*(Dott. Norberto Petriccioli) Documento firmato digitalmente*

## **MODALITÀ TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI DESTINATI ALLA PUBBLICAZIONE**

Con l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2008 della L.R. n. 23 del 23 aprile 2007 "Nuovo ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e norme per la pubblicazione degli atti. Modifiche alla legge regionale 20 gennaio 1995, n. 9 (Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti)", cambiano le tariffe e le modalità per l'invio degli atti destinati alla pubblicazione sul B.U.R.T.

Tutti gli Enti inserzionisti devono inviare i loro atti per la pubblicazione sul B.U.R.T. in formato esclusivamente digitale. Le modalità tecniche per l'invio elettronico degli atti destinati alla pubblicazione sono state stabilite con Decreto Dirigenziale n. 5615 del 12 novembre 2007. **L'invio elettronico avviene mediante interoperabilità dei sistemi di protocollo informatici (DPR 445/2000 artt. 14 e 55) nell'ambito della infrastruttura di Cooperazione Applicativa Regionale Toscana. Le richieste di pubblicazione firmate digitalmente (D.Lgs. 82/2005) devono obbligatoriamente contenere nell'oggetto ESCLUSIVAMENTE la dicitura "PUBBLICAZIONE BURT", hanno come allegato digitale l'atto di cui è richiesta la pubblicazione. Per gli enti ancora non dotati del protocollo elettronico, per i soggetti privati e le imprese la trasmissione elettronica deve avvenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it**

Il materiale da pubblicare deve pervenire all'Ufficio del B.U.R.T. entro il mercoledì per poter essere pubblicato il mercoledì della settimana successiva.

**Il costo della pubblicazione è a carico della Regione.**

**La pubblicazione degli atti di enti locali, altri enti pubblici o soggetti privati obbligatoria per previsione di legge o di regolamento è effettuata senza oneri per l'ente o il soggetto interessato.**

I testi da pubblicare, trasmessi unitamente alla istanza di pubblicazione, devono possedere i seguenti requisiti formali:

### **SPECIFICHE TECNICHE PER L'INVIO DEGLI ATTI AL B.U.R.T**

I documenti che dovranno pervenire ai fini della pubblicazione sul B.U.R.T. devono seguire i seguenti parametri

**FORMATO**

A4

Verticale

Times new roman

Corpo **10**

Interlinea esatta **13 pt**

Margini **3 cm** per lato

Il CONTENUTO del documento deve essere poi così composto

**NOME ENTE**

**TIPOLOGIA ATTO** (DELIBERAZIONE-DECRETO-DETERMINAZIONE-ORDINANZA- AVVISO ...)

**NUMERO ATTO e DATA** (se presenti)

**OGGETTO** dell'atto

**TESTO** dell'atto

**FIRMA** dell'atto in fondo allo stesso

**NON DEVONO** essere inseriti numeri di pagina e nessun tipo di pièdipagina

Per il documento che contiene allegato/allegati, è preferibile che gli stessi siano inseriti nello stesso file del documento in ordine progressivo (allegato 1, allegato 2...). In alternativa potranno essere inseriti in singoli file nominati con riferimento all'atto (<nomefile\_atto>\_Allegato1.pdf, <nomefile\_atto>\_Allegato2.pdf, ", ecc.)

**ALLEGATI:** FORMATO PAGINA A4 girato in verticale - MARGINI 3cm PER LATO

**IL FILE FINALE** (testo+allegati) deve essere redatto in **formato PDF/A**