

**DATI GENERALI**Cognome e nome **CANTONI MARIA ALESSANDRA**

Data di nascita 01/12/1963

E-mail

Matricola 0019898

Anzianità aziendale (anno) 1

Direzione di appartenenza **POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza **PROGRAMMAZIONE VIABILITA'**Rapporto di lavoro **INDETERMINATO**Tipologia contratto **FULL TIME**Indicazione % di impiego **R. TEMPO PIENO**Posizione giuridica **D**Durata nella posizione giuridica (anno)  
(Il dato si riferisce alla posizione  
attuale in RT) 1Incarico attualmente assegnato **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**Denominazione dell'incarico **P.O. CONTRATTI SU STRADE REGIONALI**Ruolo ricoperto **FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -**Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI ALTA PROFESSIONALITA' EX LR 22/2015**Declaratoria **Presidio delle attività relative ai contratti di lavori e servizi riferiti alle strade di competenza regionale.****ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
**(le esperienze in elenco si**  
**riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 01/2017 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento **PROGRAMMAZIONE VIABILITA'**Ruolo **FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -**Denominazione incarico **RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015**Denominazione PO **P.O. CONTRATTI SU STRADE REGIONALI**

Date (da - a) 02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento | P.O. CONTRATTI SU STRADE REGIONALI  
Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -  
Denominazione incarico | RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015  
Denominazione PO  
Date (da - a) | 02/2016 - 01/2017

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento | PROGRAMMAZIONE VIABILIA' D'INTERESSE REGIONALE  
Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -  
Denominazione incarico | RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015  
Denominazione PO | P.O. CONTRATTI SU STRADE REGIONALI  
Date (da - a) | 01/2016 - 02/2016

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento | PROGRAMMAZIONE VIABILITÀ D'INTERESSE REGIONALE  
Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -  
Denominazione incarico  
Denominazione PO

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo