

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **PAOLETTI ARIANNA**  
 Data di nascita 08/11/1974  
 E-mail arianna.paoletti@regione.toscana.it

Matricola 0015991

Anzianità aziendale (anno) 15

Direzione di appartenenza AVVOCATURA

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)  
 (Il dato si riferisce alla posizione  
 attuale in RT) 15

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' IV

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA A CONTENUTO PROFESSIONALE (ALTA)

Declaratoria Rappresentanza e difesa della Regione e degli enti dipendenti di fronte agli organi di giustizia amministrativa, civile, tributaria e penale in prevalenza nelle materie tributaria, di demanio marittimo, porti e appalti relativi alla viabilità regionale. Verifica dei profili di incostituzionalità di leggi statali ai fini della eventuale impugnativa alla Corte Costituzionale. Consulenza legale e pareristica in prevalenza nelle materie suddette. Verifica dei profili di incostituzionalità di leggi statali ai fini della eventuale impugnativa alla Corte Costituzionale. Presidio degli adempimenti per l'attuazione del processo civile, amministrativo e tributario telematico.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si  
 riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2017 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' IV
Date (da - a)	01/2016 - 01/2017
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' V
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII
Date (da - a)	07/2013 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII
Date (da - a)	05/2012 - 06/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTENZIOSO COMUNITARIO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELL'AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII
Date (da - a)	10/2010 - 04/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELL'AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII

Date (da - a) 08/2009 - 10/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII

Date (da - a) 05/2008 - 08/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VII

Date (da - a) 04/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA E PATROCINIO LEGALE DI ELEVATA COMPLESSITA' VIII

Date (da - a) 01/2007 - 10/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AVVOCATURA

Ruolo FUNZIONARIO PER LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO -

Denominazione incarico

Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2007 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTENZIOSO COMUNITARIO, TRIBUTARIO, DEL LAVORO E GESTIONI COMMISSARIALI. SUPPORTO AI PROCESSI DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AVVOCATURA
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	12/2004 - 01/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
<b>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Date (da - a)	/2000 - /2002
Nome datore di lavoro	<b>Studio Notarile</b>
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Pratica notarile
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	/2000 - /2002
Nome datore di lavoro	<b>Studio Legale</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Praticante Avvocato
Principali mansioni e responsabilità	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Data conseguimento	02 / 2000
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>GIURISPRUDENZA</b> <b>LAUREA</b>

<b>COMPETENZE LINGUISTICHE</b>	
Lingua	<b>FRANCESE</b>
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	
Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>	
Competenza	<b>Office</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Internet</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Accesso banche dati</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
<b>ALBI PROFESSIONALI</b>	
Albo professionale	<b>Avvocati</b>
Provincia iscrizione	()
Data inizio iscrizione	2007-01-24
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	
<b>CORSI SVOLTI IN REGIONE</b> (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	11/2014 - 11/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	

	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	CORSO FORMATIVO DI AGGIORNAMENTO RISERVATO AD AVVOCATI DI ENTI PUBBLICI TOSCANI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	21
Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2012 - 03/2013
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE
Area tematica	LINGUE
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	02/2012 - 02/2012
Titolo iniziativa	ANALISI ALLA LUCE DEL CODICE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO, DELLE EVOLUZIONI GIURISPRUDENZIALI E DEL NUOVO CORRETTIVO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	11/2011 - 11/2011
Titolo iniziativa	PROCESSO CIVILE TELEMATICO
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	LO STATUTO DEL CONTRIBUENTE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

