

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **FILIPPINI GIANNI**
 Data di nascita 24/04/1961
 E-mail gianni.filippini@regione.toscana.it

Matricola 0013383

Anzianità aziendale (anno) 24

Direzione di appartenenza AVVOCATURA

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza AUDIT

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT) 18

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ATTIVITA' DI AUDIT SUI PROGRAMMI OPERATIVI FESR

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMM.VO (AUDITING) -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Cura le attività di controllo di secondo livello sul PO Fesr e sul Programma di Cooperazione Territoriale (PO It.Fr.Marittimo). Esegue gli audit sul sistema di gestione e controllo dei PO. Cura le attività di controllo delle operazioni finanziate dal Fesr e tiene i rapporti con le società di revisione incaricate. Redige rapporti di controllo e pareri.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento AUDIT

Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI AUDIT SUI PROGRAMMI OPERATIVI FESR

Date (da - a)	09/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AUDIT E POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO
Date (da - a)	08/2015 - 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AUDIT
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO
Date (da - a)	11/2013 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AUDIT
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO
Date (da - a)	10/2011 - 11/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA, CONTROLLI COMUNITARI
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO
Date (da - a)	08/2009 - 09/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO
Date (da - a)	03/2009 - 09/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI
Ruolo	

FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a) 03/2009 - 08/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo

FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 05/2008 - 03/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo

FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 02/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo

FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 10/2005 - 01/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo

FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a) 12/2001 - 04/2003

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Pubblico

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	04 / 1989
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	GIURISPRUDENZA LAUREA
Lingua	FRANCESE
Livello generale	ELEMENTARE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA
Lingua	INGLESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	MEDIA
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	06/2015 - 06/2015
Titolo iniziativa	DIRETTIVA APPALTI 24/2014/UE- L' ANALISI DELLE REGIONI
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	

7

Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	REGIMI DI AIUTO (IMPRESSE ED INFRASTRUTTURE): DIRITTO DELLA CONCORRENZA EUROPEA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA REGIONE TOSCANA - CORSO BASE
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2013 - 12/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	L'AUDIT PER I FONDI STRUTTURALI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	09/2011 - 02/2012
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE A GRUPPI
Area tematica	LINGUE
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	Docenza per dipendenti regione Sardegna
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 l.r. 1/09)
Data inizio	03-12-2009
Data fine	04-12-2009
Note	Una giornata di docenza su incarico di Maggioli per regione Sardegna sui controlli di primo livello nei Fondi strutturali

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Decisione