

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Scartoni Giovanni

Indirizzo lavorativo

Via Curtatone 54 – 52100 AREZZO

Telefono lavorativo

Fax Lavorativo

e-mail

giovanni.scartoni@uslsudest.toscana.it

Cittadinanza

Italiana

Mese ed anno di nascita

Settore professionale

Sanità Pubblica – Ruolo Amministrativo

Esperienza professionale

- Dal 01/02/2021 alla data odierna nomina a Responsabile della Prevenzione della Corruzione aziendale (RPC).
- Dal 01/08/2020 alla data odierna incarico di Direttore dello Staff della Direzione Aziendale
- Dal 01/08/2020 alla data odierna incarico di Direttore dell'Area Programmazione, Controllo e Innovazione aziendale.
- Dal 01/08/2020 alla data odierna incarico di Direttore della UOC Programmazione strategica e operativa.
- Dal 01/08/2020 alla data odierna incarico di Direttore ad interim della UOC Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi.
- Dal 01/08/2020 alla data odierna incarico di Direttore ad interim della UOSD Comunicazione istituzionale e ufficio stampa.
- Dal 01/08/2016 al 31/07/2020 incarico di Direttore Dipartimento Affari Generali Azienda USL Toscana Sud Est.
- Dal 01/08/2016 al 31/07/2020 incarico di Direttore UOC Affari Generali Azienda USL Toscana Sud Est
- Dal 01/11/2014 al 31/07/2016 Incarico di Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali Azienda USL 8 di Arezzo (dal 01/01/2016 Azienda Usl Toscana Sud est)

- In precedenza:
- Dal 01/12/2011 al 31.10.2014 Incarico di Direttore U.O.S. Affari Generali e Legali Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 01/05/2011 al 30/11/2011 Incarico Professionale di Alta Specializzazione "Coordinamento Gestione Diretta del Rischio per Responsabilità Civile" Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 01/08/2010 al 30/11/2010 Incarico di Responsabile Ufficio Affari Generali e Legali Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 01/04/2006 al 31.07.2010 Incarico di Responsabile Ufficio Affari Generali Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 15/11/2004 al 31/03/2006 Incarico di Responsabile Ufficio Supporto Amministrativo U.O. Direzione Sanitaria Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 1/07/2002 al 14/11/2004 incarico di Responsabile Ufficio Amministrativo Epidemiologia ed Intelligence Azienda USL 8 di Arezzo
- Dal 01/04/2000 al 2/09/2002 Incarico di Responsabile Ufficio Supporto Amministrativo Assistenza Sociale Azienda USL 8 di Arezzo

Istruzione e formazione

Titolo di Studio

Laurea in Giurisprudenza conseguita c/o Università degli Studi di Siena il 23/04/1991 con voti 110/110 e Lode con Tesi di Laurea in Diritto degli Enti Locali.

Altri titoli di studio

Diploma di Maturità Scientifica conseguito c/o Liceo Scientifico Statale "Giovanni da Castiglione di Castiglion Fiorentino (AR) il 12/07/1985 con voto 52/60

Corso di perfezionamento di "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie" con tesi finale e superamento positivo delle prove di valutazioni finali, istituito dall'Università degli Studi di Siena, con impegno di 450 ore, a.a. 2010/2011

Aggiornamento

A partire dal 1994 effettuati numerose attività di formazione di formazione ed aggiornamento in corsi, workshop, seminari, convegni, congressi, simposi attinenti il profilo amministrativo e/o l'attività professionale svolta, dei quali si citano solo i più recenti in ordine di tempo:

- Evento formativo "Start well, live well, age well", obiettivo formativo: Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione cure, Siena 21 giugno 2016, 6 crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est ;

- Evento formative "Change management e team building. Le leve del cambiamento nelle organizzazioni". Obiettivo Formativo: Competenze di Sistema, Organizzativo/Gestionale e Situazionali e di Ruolo Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali. Arezzo 13 e 14 settembre 2016, 15 Crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Evento formativo "Integrity Bureau". Obiettivo formativo: Etica, bioetica e Deontologia. Siena 21.09.2016, 6 crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Seminario "Il Sistema dei controlli nelle Aziende Sanitarie Toscane", Siena il 13.01.2017, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Corso di Formazione "Gestione del Documento Informatico: Produzione e conservazione dei documenti digitali o digitalizzati", organizzato da INPS-Corsi ValorePA, e tenuto a Firenze da "Pegaso Università Telematica", a.a. 2016/2017, dal 15.marzo al 3 maggio 2017 per complessive 40 ore

- Evento Formativo "Sviluppare Integrazione e Fiducia nella nuova Organizzazione". Obiettivo Formativo: Management Sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali, Arezzo 16 e 17 ottobre 2017, 16 crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Corso per Addetto Antincendio in attività a rischio di incendio medio, Arezzo dal 1° luglio al 21 dicembre 2018, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Evento formativo "La nuova organizzazione Aziendale e le principali innovazioni di contesto: L'azienda sono i Professionisti". Obiettivo formativo: Competenze di processo Relazionali/Comunicative Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali, Arezzo 18 settembre 2018, 5 Crediti Formativi E.C.M., Azienda USL Toscana Sud;

- Corso di Formazione Generale per Dirigenti ai sensi dell'art. 37 DLgs 81/2008 s.m.i. organizzato dal LABORATORIO REGIONALE PER LA FORMAZIONE SANITARIA – FORMAS in modalità e-learning, per complessive 16 ore con superamento positivo della prova finale prevista, 17 dicembre 2018:

- Evento formativo "Le diverse tipologia di conflitto di interessi nelle aziende sanitarie". Obiettivo formativo: Etica, bioetica e Deontologia. Siena 16 maggio 2019; 4 crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Evento formativo "L'applicazione in ambito sanitario del Regolamento UE n. 679/2016". Obiettivo formativo: La comunicazione efficace, interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato. Arezzo 30 ottobre 2019; 4 crediti formativi ECM, Azienda USL Toscana Sud Est;

- Corso di formazione "Le responsabilità penali e per danni erariali nella pubblica amministrazione dopo le recenti modifiche introdotte dalla legge 9 gennaio 2019, n.3, cosiddetta "spazza corrotti ". Firenze 14 novembre 2019, Scuola Agenzia Formativa ANCI Toscana.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Francese**

|

Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i> Lingua	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base
Capacità e competenze sociali	Comunicazione (l'incarico ricoperto determina l'interazione con pluralità di soggetti interni/esterni)				
Capacità e competenze organizzative	- leadership (attualmente responsabile di una struttura di oltre 10 persone) - capacità di delegare (indispensabile per la gestione di una macrostruttura formata da più moduli organizzativi con preposti livelli di responsabilità dirigenziale) - gestione di team				
Capacità e competenze tecniche	Gestione di attività e tematiche complesse in ambito di normativa pubblicistica e del Diritto Amministrativo				
Capacità e competenze informatiche	Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) e di strumenti specifici per l'Amministrazione digitale (protocollo informatico, PEC, Gestori documentali, Atti digitali, conservazione sostitutiva)				
Patente	B				
Ulteriori informazioni	<p>Nell'anno accademico 1990/91 Membro, in qualità di Cultore della materia, della Commissione degli Esami di Diritto degli Enti Locali, nella sessione estiva, Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Siena.</p> <p>Negli anni scolastici 2012, 2013, 2014 e 2015 Docente nella materia di "Legislazione Sanitaria" nei corsi per Operatore Socio Sanitario organizzati dall'Agenzia Formativa dell'AUSL 8 di arezzo.</p> <p>Negli anni accademici 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2018/2019 e 2020/2021 docente nella materia "Diritto Pubblico" nel corso di Laurea in Fisioterapia Arezzo dell'Università degli Studi di Siena</p> <p>Nell'anno accademico 2019/2020 docente nella materia "Diritto Pubblico" nel corso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Arezzo dell'Università degli Studi di Siena.</p> <p>Inoltre effettuate oltre 10 ore di docenza in corsi di aggiornamento obbligatorio accreditati organizzati dall'USL 8 Arezzo e poi dall'AUSL Toscana Sud est per i propri dipendenti.</p> <p>pubblicazioni:</p> <p>"Integrazione di Medicine non Convenzionali: l'Agopuntura nell'esperienza dell'Azienda USL 8 di Arezzo", di Valtere Giovannini e Giovanni Scartoni, articolo pubblicato nella rivista "Il Cesalpino", Rivista dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Arezzo, n° 3, anno 2002.</p> <p>"La gestione diretta della responsabilità civile contro terzi nelle aziende sanitarie toscane", di Giovanni Scartoni e Elio Garibaldi, pubblicato nel periodico "Mondo Sanitario" – Edizioni SEC uP., Anno 2011, volume 18, fascicolo 11</p>				

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 Dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, dichiara sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente CV risultano veritieri

Arezzo, 26 luglio 2021

Giovanni Scartoni