

## Regione Toscana - FSE + 2021-2027

### **QUESITI POSTI DAI BENEFICIARI per l'attività 1.a.5 "Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali, nelle arti contemporanee"- Bando approvato con decreto dirigenziale n. 28520 del 20-12-2024 E NOSTRE RISPOSTE (in collaborazione con Autorità di Gestione FSE)**

**PREMESSA:** i progetti inerenti l'attività 1.a.5 sono finalizzati a una formazione teorica di tipo non formale, nonché alla produzione creativa e alla curatela nell'ambito delle discipline artistiche contemporanee. I progetti devono promuovere il radicamento del processo artistico-creativo e della curatela nel contesto socio-culturale della comunità territoriale di riferimento, valorizzando il talento culturale e creativo dei giovani artisti e delle giovani artiste, nonché dei curatori e delle curatrici, attraverso il *format* delle "Residenze d'artista". Ciascun progetto deve prevedere la realizzazione di n. 2 Residenze.

#### **1) Il beneficiario (ovvero il soggetto capofila) può assegnare parte delle risorse FSE - corrispondenti ad alcune attività di progetto - ad altri soggetti pubblici o privati che partecipano al partenariato FSE?**

**RISPOSTA:** I partner di progetto FSE sono anch'essi soggetti attuatori e dunque possono svolgere le attività del progetto provvedendo anche all'inserimento nel Sistema Informativo (SI) dei dati richiesti dall'Avviso. Se trattasi di soggetti che non sono partner si applicano le regole e i limiti indicati nel *Manuale per i Beneficiari* (allegato A della DGR 610/2023).

#### **2) Sono ammissibili spese per:**

**- servizio di custodia e sorveglianza?**

**- per l'affitto locali?**

**RISPOSTA:** Sono ammissibili tutte le spese indicate per l'opzione applicata al fine della rendicontazione, ovvero "**Tassi forfettari fino al 7% dei "costi diretti del progetto" a copertura dei costi indiretti**", di cui al *Manuale per i Beneficiari-Sezione B-Punto B.3* (allegato A della DGR 610/2023). Si veda anche più in generale i criteri generali di ammissibilità dei costi e le disposizioni generali sulla documentazione di spesa (*Manuale per i Beneficiari-Sezione B-Punto B.6 e B.7*).

#### **3) Le ore di straordinario di personale interno possono essere rendicontate?**

**RISPOSTA:** Si veda il *Manuale per i Beneficiari-Sezione B-Punto B.8* sui criteri di ammissibilità e documentazione dei costi relativi alle risorse professionali, tra cui la voce "personale interno".

#### **4) È necessario attivare il CUP di Progetto? Se sì come?**

**RISPOSTA:** Sì, è necessario.

La responsabilità della richiesta del CUP è attribuita al Soggetto titolare del progetto di investimento pubblico cui compete l'attuazione degli interventi.

Il Soggetto titolare è – in genere – l'ultimo anello pubblico della catena di enti lungo la quale si muovono i finanziamenti pubblici prima di essere spesi sul territorio per la realizzazione del progetto.

Ai fini di cui sopra, l'ultimo anello pubblico può anche essere un soggetto privato che però svolga funzioni di interesse pubblico.

Occorre attivare il CUP di Progetto seguendo il manuale “Manuale Sistema Informativo FSE3”. Per effettuare la richiesta, l’ente deve aver prima ottenuto le credenziali d’accesso al sito del CUP (<http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>). Il Sistema Informativo FSE3 è in grado di comunicare con il sito del CIPE e richiedere la generazione del CUP con i dati inseriti nel Sistema Informativo FSE3 stesso.

**5) Possono essere considerate ammissibili spese già sostenute, ad esempio quelle per le indagini preliminari?**

**RISPOSTA:** Si veda al proposito il *Manuale per i Beneficiari-Sezione B-Punto B.6 – Criteri generali di ammissibilità dei costi*.

**6) L’eventuale necessità di delega a terzi di una determinata attività caratteristica o parte di essa deve essere espressamente prevista e motivata nel progetto e la sua ammissibilità, ai sensi della DGR n. 610/2023, valutata dall’Amministrazione?**

**RISPOSTA:** Sì e in caso di delega deve essere compilato l’*Allegato 1.d dell’Avviso - Dichiarazione di attività delegata ai sensi dell’Art. 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.*

**7) La progettazione e la rendicontazione sono attività affidabili a terzi?**

**RISPOSTA:** Come da Art. 4 *Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti* dell’Avviso: sono delegabili a terzi (diversi da persone fisiche) le attività di progettazione, docenza e orientamento. NON sono invece delegabili le attività di direzione, coordinamento, gestione amministrativa, tutoraggio che pertanto il beneficiario deve gestire in proprio (attraverso personale dipendente o collaboratori esterni - persone fisiche).

**8) La matricola che viene attribuita dal Sistema Informativo FSE+ per gli interventi formativi è unica?**

**RISPOSTA:** La matricola viene assegnata per ogni singola attività, nel caso di questo avviso, per ogni singola Residenza.

**9) Sono ammissibili variazioni del progetto successivamente all’approvazione dello stesso?**

**RISPOSTA:** Sono ammissibili variazioni del progetto nei termini e modi indicati nel *Manuale per i beneficiari-Sezione A-Punto A.8-Variazioni del progetto*.

**10) Sono inseribili nel progetto spese relative alle attività logistiche in orari straordinari (apertura e chiusura delle sedi, allestimento delle sale, assistenza tecnica...)?**

**RISPOSTA:** Sì, sono inseribili e possono essere effettuate o direttamente dal Beneficiario o tramite affidamento a persona fisica oppure è possibile fare ricorso a terzi, in quanto trattasi di attività aventi carattere meramente esecutivo o accessorio o strumentale rispetto alle finalità proprie e caratterizzanti il progetto (si veda in merito il *Manuale per i beneficiari-Sezione A-Punto A.1-lettera b- Attività di supporto alla realizzazione del progetto – Acquisizione di forniture e servizi strumentali*).

**11) Una voce del formulario richiede di compilare l'elenco dei locali che saranno utilizzati. Potrà essere possibile modificare questo elenco iniziale?**

**RISPOSTA:** Sono ammissibili variazioni di sede di svolgimento nei termini e modi indicati nel Manuale per i beneficiari-Sezione A-Punto A.8-Variazioni del progetto

**12) Possibile mettere un preventivo di massima e poi modificarlo?**

**RISPOSTA:** Al proposito si rimanda al *Manuale per i beneficiari-Sezione B-Punto B.5-Piano finanziario – Massimali e variazioni*.

**13) Nei vari materiali è possibile inserire il logo della ATS o del Beneficiario ponendolo dopo tutti gli altri:**

**Coesione Italia, Cofinanziamento dall'UE, Repubblica Italiana e Regione Toscana?**

**RISPOSTA:** Sì, nei vari materiali è possibile inserire il logo della ATS o del Beneficiario. Se si tratta di un unico logo sarà sufficiente inserirlo alla fine della striscia loghi ufficiale, dopo il logo della Regione Toscana, separato dal trattino verticale. Se i loghi da inserire fossero molti, suggeriamo nei vari documenti di inserire la striscia loghi ufficiale FSE+ in alto e la striscia loghi della ATS in basso.

Se ci sono dubbi sulla corretta collocazione dei loghi potete anche inviare le bozze dei documenti in visione per un riscontro al seguente indirizzo mail: [comunicazionefse@regione.toscana.it](mailto:comunicazionefse@regione.toscana.it);

Al seguente indirizzo è presente il Manuale d'uso del logo "Coesione Italia 21-27" :

<https://www.regione.toscana.it/-/pr-fse-2021-2027-obblighi-di-informazione-e-pubblicit%C3%A0-dei-beneficiari>

**14) Gli atti amministrativi (determine, delibere...) devono riportare i loghi FSE?**

**RISPOSTA:** Non è necessario che gli atti amministrativi quali determine o delibere riportino la striscia loghi ufficiali della Programmazione europea. È però necessario che nel testo siano presenti i riferimenti al FSE+ e al Bando.

**15) Vogliamo coinvolgere alcuni ETS che non hanno partita iva, e quindi non emettono fattura ma note di debito. È una modalità accettata per la rendicontazione?**

**RISPOSTA:** Sì, nel *Manuale per i beneficiari-Sezione B-Punto B.6-lettera d)* è specificato che le spese per la realizzazione del progetto "devono essere effettivamente sostenute (...) giustificate da fatture quietanzate o da documenti di valore probatorio equivalente (...)"