

ALLEGATO 2 - ISTRUZIONI PER COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE ON LINE FORMULARIO PROGETTI FSE+

Si accede al Sistema Informativo FSE all'indirizzo <https://web.regione.toscana.it/fse3> con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS attivata (di solito quella presente sulla Tessera Sanitaria della Regione Toscana) oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina open.toscana.it/spid.

Se un soggetto non è registrato è necessario effettuare un primo accesso e compilare la form che si presenta indicando la tipologia di accesso (Ente di appartenenza) e la denominazione dell'Ente.

I soggetti pubblici e privati censiti sul sistema informativo FSE possono presentare una candidatura tramite il "Formulario di presentazione progetti FSE on-line" cliccando sul relativo link

Come prima cosa è necessario consultare i bandi/avvisi presenti in procedura e nel caso ricercare quello d'interesse, rispetto al quale si vuole presentare la proposta progettuale.

Una volta ricercato il bando d'interesse è possibile su quell'avviso procedere alla compilazione on line del formulario, cliccando sulla relativa icona.

Formulario di Presentazione Progetti FSE

Home Utente: FRNSMN93503F032A - Livello: 2 Consulta Bandi/Presenta Progetti Logout

Bandi per Progetti (Ricerca)

Ricerca Bandi

Parametri Ricerca

Tipo POR: PR 2021-2027

Responsabile di Attività/Organismo Intermedio: Tutti

Oggetto: PEZ
Ricerca parola all'interno del oggetto bando

Attività PAD: Tutti

Scadenza: Da 01/08/2023 A

Ricerca Annulla

Bando		Gestione Formulario on-line									
RdA/OI	Oggetto Bando	Attività PAD	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettaglio Pub.Bando	Formulario	Compilazione Formulario	Allegati Formulario	Presenta Formulario	Pagamento Bollo	Protocollo
SU	PEZ 2023/2024	2.1.13 Progetti Educativi Zonali (PEZ) finalizzati al contrasto della dispersione scolastica	05/07/2023	31/08/2024 00 00 00		219 - LABORATORI PEZ.ETA 2023/2024 - ZONA	➔				

La compilazione del formulario on line si compone di 5 sezioni: **Dati Identificativi del Progetto, Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, Descrizione del progetto, Attività, Schede Preventivi.**

Le sezioni devono essere compilate tenendo conto della sequenza in cui vengono presentate, quindi prima la 1, poi la 2 ecc.

Home Utente: CPNINGL78C50C415A - Livello: 2 Consulta Bandi/Presenta Progetti

Ricerca Bandi Formulario Presentazione Progetti - Bando N.103 ✕

1. Dati Identificativi Progetto 2. Soggetti Coinvolti 3. Descrizione Progetto 4. Attività 5. Schede Preventivi

Bando

Bando di riferimento PROVIA.FOL

Ogni singola parte deve essere salvata.



Istruzioni per la compilazione delle singole sezioni:

Dati Identificativi del Progetto, in questa prima sezione vengono richiesti i dati di sintesi del progetto: il titolo, il soggetto proponente, l'eventuale partenariato (ATI/ATS/rete-contratto/altra forma) o presenza di consorzi/fondazioni/rete-soggetto, la descrizione sintetica, i destinatari, il monte orario, il costo ed il finanziamento.

Dati identificativi del progetto:

- **Titolo:** LABORATORI PEZ ETA' SCOLARE 2023/2024 – ZONA
- **Acronimo:** LABORATORI PEZ
- **Dati del soggetto proponente**
- **Soggetto singolo/partenariato:** selezionare nel menù a tendina “soggetto singolo”
- **Soggetti delegati:** selezionare nel menù a tendina “non previsto”
- **Tipo di costo:** selezionare nel menù a tendina “Standard di costo – Laboratori realizzati nell’ambito dei PEZ”
- **Attività del PAD:** selezionare nel menù a tendina “2.f.13”

Dati sintesi del progetto:

- **Descrizione sintetica del progetto (1200):** Illustrare sinteticamente i contenuti del progetto e gli obiettivi prefissati, che verranno sviluppati più estensivamente in altre parti del formulario
- **Destinatari del progetto (1200):** individuare le tipologie di destinatari del progetto che si intendono raggiungere
- **Numero partecipanti/destinatari:** inserire il numero di partecipanti totale di tutto il progetto e le ore totali di laboratorio previste
- **Progetto destinato a gruppi vulnerabili:** selezionare nel menù a tendina “non destinato”
- **Punti di forza del progetto (1200):** illustrare sinteticamente i punti di forza del progetto
- **Dati relativi al finanziamento**
- **Integrazione con altri fondi:** selezionare nel menù a tendina “non previsto”
- **Area Territoriale/Zona distretto:** selezionare la Provincia di appartenenza della conferenza zonale

Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, in questa seconda sezione vengono richiesti i dati di dettaglio per tutti i soggetti coinvolti, (soggetto proponente, soggetto partner, ATI/ATS/Rete-Contratto/Altro Partenariato) che sono stati individuati nella parte precedente. Per ognuno, oltre alle informazioni anagrafiche, viene richiesta una descrizione del ruolo e delle attività in cui è coinvolto, su progetti già realizzati e sul valore aggiunto apportato al progetto.

Soggetto proponente:

- **Ruolo e attività del capofila nel progetto (1200):** Ruolo e attività del capofila nel progetto anche in relazione alla governance territoriale
- **Progetti affini per tipologia di intervento e/o tipologia di utenza ultimo triennio (1200):** compilare con “non pertinente”
- **Valore aggiunto recato al progetto (1200):** compilare con “non pertinente”
- **Altre informazioni:** non compilare

Descrizione del progetto, in questa sezione vengono e richieste le informazioni generali e di contestualizzazione del progetto.

Presentazione progetto:

- **Presentazione progetto:** selezionare nel menù a tendina “progetto presentato per la prima volta”
- **Titolo:** LABORATORI PEZ ETA’ SCOLARE 2023/2024 – ZONA
- **Tipo progetto:** selezionare nel menù a tendina “attività non formativa”

Informazioni per CUP:

- **Copertura finanziaria:** selezionare “Comunitaria”
- **Attività economica:** selezionare nel menù a tendina “Istruzione”

Natura investimento:

- **Natura:** selezionare nel menù a tendina “Acquisto o realizzazione di servizi”
- **Tipo natura investimento:** selezionare nel menù a tendina “Altro”

Categoria investimento:

- **Settore:** selezionare nel menù a tendina “Istruzione, formazione e sostegni al mercato del lavoro”
- **Sottosettore:** selezionare nel menù a tendina “Scuola e istruzione”
- **Categoria:** selezionare nel menù a tendina “Formazione e istruzione all’interno dell’obbligo scolastico”

Per CUP:

- **Obiettivo corso (255):** Indicare gli obiettivi del progetto tendenti al contrasto e alla prevenzione della dispersione scolastica
- **Modalità di intervento (255):** Indicare le modalità laboratoriali utilizzate per la realizzazione del progetto

Contesto Riferimento:

- **Contesto di riferimento e problema/esigenza che si intende affrontare (1200):** illustrare il contesto territoriale anche in relazione ai dati territoriali tra cui quelli forniti dall’Osservatorio regionale Educazione e Istruzione

- **Attività di analisi dei fabbisogni formativi e indagini sull'utenza** (1200): illustrare l'analisi dei bisogni effettuata sul territorio zonale dalla quale scaturisce la progettazione

Autonomia e Integrazione:

- **Autonomia e integrazione rispetto ad altre iniziative locali o Fondi Strutturali regionali** (1200): descrivere l'integrazione del progetto con quanto viene realizzato con i finanziamenti di cui alle Linee Guida PEZ età scolare a.s. 2023/2024

Attività, in questa sezione vengono richieste le informazioni relative alle attività del progetto (che corrispondono ai laboratori e sono classificate come attività non formative). Le attività inserite in questa parte dovranno corrispondere alle attività descritte all'interno del Formulario descrittivo allegato.

Attività previste e standard di riferimento: cliccare su "Aggiungi"

Aggiungere e compilare una scheda attività per ogni singolo laboratorio

Dati attività:

-**TITOLO:** Il titolo dell'attività deve fornire le indicazioni circa la finalità specifica perseguita, nonché l'ordine/grado di istruzione (fascia di età) a cui è rivolta, seguendo una numerazione progressiva per ciascuna finalità specifica; deve essere quindi un titolo "parlante" in grado di identificare in modo univoco il laboratorio.

Esempi:

1a.1 Laboratorio disabilità – primaria

dove:

1a. = codice finalità specifica (sintetizzata in: *disabilità, intercultura, disagio, orientamento*);

.1 = n. progressivo laboratorio per quella finalità specifica;

primaria o secondaria I gr o secondaria II gr = ordine scuola (fascia di età)

Quindi, in caso di ulteriori laboratori per quella stessa finalità specifica:

1a.2 Laboratorio disabilità – primaria

1a.3 Laboratorio disabilità – secondaria I gr

Inoltre, per i laboratori relativi alle altre finalità specifiche:

1b.1 Laboratorio intercultura – secondaria I gr

1b.2 Laboratorio intercultura – secondaria II gr

1c.1 Laboratorio disagio – primaria

1.c.2 Laboratorio disagio – secondaria I gr

1.c.3 Laboratorio disagio – secondaria I gr

1.d.1 Laboratorio orientamento – primaria

1.d.2 Laboratorio orientamento – secondaria II gr

e così via proseguendo la numerazione progressiva.

- **Standard di riferimento:** selezionare nel menù a tendina “Nessuna competenza rilasciata”
- **Tipo gestione attività:** selezionare nel menù a tendina “Altra procedura a evidenza pubblica”
- **Comparto:** selezionare nel menù a tendina “Servizi educativi”
- **Attività:** Non formativa
- **Dovuti per legge:** No
- **Tipo di attività:** selezionare nel menù a tendina “Laboratori”

Dati percorso:

Inserire il numero di ore di laboratorio previste per la singola attività/laboratorio ed il numero di allievi previsti per la singola attività/laboratorio

Schede Preventivi

- **Titolo progetto:** LABORATORI PEZ ETA' SCOLARE 2023/2024 – ZONA
- **Voce spesa:** selezionare nel menù a tendina “U.1.5.1 Laboratorio PEZ”

Inserire il numero di ore totali del progetto per il calcolo del preventivo.

Una volta compilata e salvata l'ultima sezione selezionare “Torna Ricerca Bandi” per tornare alla pagina iniziale dalla quale è possibile:

Formulario di Presentazione Progetti FSE

Home Utente: FRNSMNS303F032A - Livello: 2

Consulta Bandi/Presenta Progetti

Logout

Bandi per Progetti (Ricerca)

Ricerca Bandi

Parametri Ricerca

Tipo POR: PR 2021-2027

Responsabile di Attività/Organismo Intermedio: Tutti

Oggetto: PRZ
Ricerca parola all'interno del oggetto bando

Attività PAD: Tutti

Scadenza: Da 01/08/2023

Ricerca Annulla

Bandi		Gestione Formulario on-line									
RdA/OI	Oggetto Bando	Attività PAD	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettaglio Pub. Bando	Formulario	Compilazione Formulario	Allegati Formulario	Presenta Formulario	Pagamento Bollo	Protocollo
SU	PEZ 2023/2024	2.113 Progetti Educativi Zonali (PEZ) finalizzati al contrasto della dispersione scolastica	05/07/2023	31/08/2024 00:00:00		219 - LABORATORI PEZ ETA' SCOLARE 2023/2024 - ZONA					

Visualizzare e stampare la versione PDF di quanto inserito



Allegare:

- Domanda di finanziamento (*secondo il modello allegato 1.a all'avviso*)
- Dichiarazione di affidabilità giuridico-economica-finanziaria (*secondo il modello allegato 1.b all'avviso*)
- Atto della Conferenza zonale di nomina del comune/unione di comuni capofila
- Formulario descrittivo del progetto (*secondo il modello allegato 3 all'avviso*)
- Schema finalità (*secondo il modello allegato 4 all'avviso*)

Tutti i documenti devono essere in formato .pdf e sottoscritti con firma autografa o digitale, in forma estesa e leggibile. Inoltre, l'allegato 4 (Schema finalità) deve essere trasmesso anche in formato editabile (.xls o .calc)

I documenti devono essere inseriti in un file .zip e aggiunti al sistema con la funzione Gestione Allegati



Gestione allegati

Gestione Allegati - Nuovo Allegato

Documento da allegare al formulario formato ZIP: Nessun file selezionato.

E' possibile allegare al formulario massimo 5 file .zip (dimensione massima per file 5MB).

Nota sugli allegati:

Per preparare la documentazione da allegare al formulario è utile procedere nel seguente modo:

- 1) Creare una cartella dove mettere gli allegati richiesti dal bando, se gli allegati sono immagini cercare un formato il più leggero possibile (Es. jpg, pdf) in modo da non superare la dimensione massima accettata (5MB per file .zip). **Non sono accettati** dal sistema file con dimensione superiore a 5MB.
- 2) Se si usa un scanner impostare una risoluzione a dpi minimi e se non necessario il colore scannare in bianco e nero.
- 3) Quando si ritiene di aver terminato e controllato i documenti da allegare al bando si può procedere con la creazione del file zip. Il file zip può essere creato da vari applicativi reperibili su internet (es. 7-Zip, winRAR, ecc).
- 4) Per modificare il contenuto di un file zip, ricreare lo zip con i documenti modificati, eliminare lo zip allegato precedentemente, reinserire il nuovo documento.
- 5) Infine dopo aver inserito gli allegati, controllare che sia tutto a posto e che i file inseriti sul sistema siano leggibili.

Allega Chiudi

Documento	Funzioni

Non è dovuto il pagamento del bollo on-line

Presentare il formulario 

Con la presentazione del formulario si ha la protocollazione e i dati inseriti non saranno più modificabili.

Attività PAD	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettaglio Pub. Bando	Gestione Formulario on-line				
				Compilazione Formulario	Allegati Formulario	Presenta Formulario	Pagamento Bollo	Protocollo
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	05/02/2016	31/12/2017						
A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	19/03/2017	30/06/2017						N. 1/2017 Data 24/03/2017