



**REGIONE TOSCANA**

Giunta Regionale

**Commissario Delegato L. 228/2012**

**Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile**

**SETTORE GENIO CIVILE TOSCANA SUD**

**SEDE DI GROSSETO**

PROT. N.  
da citare nella risposta

A00GRT/306481/D.060.030

DATA 26/07/2016

ALLEGATI

N. 4

RISPOSTA AL FOGLIO DEL

N.

**Oggetto:** L. 228/2012 – Ordinanza Commissario Delegato Calamità Naturali n° 22 del 25/05/2015 - Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, della L.R. 38/2007 e del Regolamento emanato con DPGR n. 30/R del 27/05/2008, relativo al servizio di rilievo aerofotogrammetrico e rilievo topobatimetrico strumentale da realizzarsi nell'ambito territoriale afferente alla confluenza tra il Fiume Albegna ed il Torrente Elsa nel Comune di Manciano.

Codice Identificativo di Gara (CIG): 6749428C2C

Codice Unico di Progetto (CUP): J84H16002380002

Spett.le impresa  
ITA GROUP S.r.l.  
Pec itagroup@pec.it

Con la presente il dirigente della Regione Toscana responsabile del Settore Genio Civile Toscana Sud in veste di rappresentante del Commissario Delegato Calamità Naturali ai sensi del Decreto del Direttore Difesa del Suolo e Protezione Civile n° 1167 del 21/03/2016, richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, e descritta nell'ultima parte del presente documento, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/>. Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/>

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione al link indicato nel testo della mail ricevuta assieme al presente documento.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password.

La userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 - 38 o all'indirizzo di posta elettronica:

[infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

## **1. - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, mediante apposita scheda di rilevazione di cui al successivo paragrafo 2.1, dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale stabiliti dal D.Lgs. 50/2016.

### **SUBAPPALTO**

*E' fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del presente affidamento.*

### **COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dall'operatore economico, sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la presente procedura
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

### **RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/regione-toscana/>. Attraverso lo stesso mezzo la Regione Toscana provvederà a fornire le risposte.

## **2. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00:00 del giorno 08/08/2016, la seguente documentazione:

- 2.1. - OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE
- 2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE
- 2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- 2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO

La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

## 2.1. L' OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

L' "Offerta economica – Dichiarazioni per la partecipazione", contiene l'offerta economica e le dichiarazioni che l'operatore economico deve rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:
  - "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta)
  - "Offerta e documentazione" (passo 4 – offerta economica della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "*offerta economica*" generato dal sistema e relativo alla "offerta economica e le dichiarazioni per la partecipazione";
- Firmare digitalmente il documento "*offerta economica*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "*offerta economica*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva", idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

### OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, inferiore all'importo a base di gara di Euro 18.500,00 (diciottomilacinquecento/00), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve indicare nel form on line "offerta e documentazione" (passo 4 della procedura) il prezzo complessivo offerto, in Euro, al netto di IVA.

*L'importo* indicato nell'offerta economica deve corrispondere al *prezzo complessivo offerto* così come indicato nel Dettaglio Economico di cui al successivo punto 2.4.

In caso di discordanza tra l'*importo* indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il *prezzo complessivo* offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in

modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dal *prezzo complessivo* offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**

Tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341, II comma, del codice civile" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

## **2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii)" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

**2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO** - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'*importo* da indicare nell'offerta economica di cui al precedente punto 2.1 – da inserire a sistema nell'apposito spazio previsto nel sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

La tabella del Dettaglio Economico deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

1. *compilare solo le caselle con sfondo bianco (colonne C e D);*
2. *indicare, nella colonna C, il prezzo unitario al netto di IVA;*
3. *riportare nella casella corrispondente della colonna D il prodotto risultante dal prezzo indicato nella colonna C moltiplicato per le quantità riportate nella colonna B.*

***La somma dei totali relativi alla colonna D determina il prezzo complessivo offerto che dovrà essere riportato nell'offerta economica.***

***I prezzi offerti sono comprensivi di tutte le prestazioni richieste nella presente lettera di invito***

### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

### **3. -AVVERTENZE**

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa

imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

- L'Amministrazione invierà le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite il sistema ap@ci (Amministrazione Pubblica@perta a Cittadini e Imprese). Il soggetto aggiudicatario contraente dovrà, a tal fine, accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci (<https://web.e.toscana.it/apaci>).

#### **4. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal soggetto invitato secondo le modalità di cui al DPGR n. 30/R del 27/05/2008.

*Ai sensi dell'art. 16 L.R. 38/2007 e dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 è l'Amministrazione, prima dell'affidamento, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt. 47, 48 e 49 del D.Lgs. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'operatore economico, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:*

*- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;*

*- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;*

*- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.*

*L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dall'Amministrazione alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.*

L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'emanazione del provvedimento di affidamento.

Dopo il provvedimento di affidamento l'Amministrazione invita l'affidatario a:

- costituire garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 secondo quanto indicato di seguito;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

### **Garanzia definitiva (art. 103 D.Lgs. 50/2016)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, autenticata da notaio, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia definitiva può essere ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione invierà apposita lettera di ordinazione mediante posta elettronica certificata.

## **5. - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione

(es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

## **6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Alcuni fra i dati forniti in sede di presentazione dell'offerta saranno comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Commissario Delegato Calamità Naturali, presso la Regione Toscana Giunta regionale.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – Giunta Regionale

Responsabile interno del trattamento è il responsabile del Settore Genio Civile Toscana Sud – Ing. Renzo Ricciardi.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del gestore del sistema e della Regione Toscana – Giunta Regionale assegnati alle strutture interessate dal presente appalto e formalmente individuati.

## **PARAGRAFO 7. CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO**

### **Premessa**

Nei giorni dal 10 al 13 novembre 2012 un violento evento meteorico ha colpito le province di Massa - Carrara, Lucca, Grosseto, Arezzo, Siena, Pisa e Pistoia, provocando ingenti danni.

In provincia di Grosseto, l'evento alluvionale ha interessato in particolare la parte centro-meridionale dove si sono registrate cumulate record rispetto alle relative serie storiche ad oggi disponibili. L'eccezionalità dell'evento meteorico ha determinato l'esondazione del Fiume Albegna e del reticolo afferente, causando ingenti danni nel territorio del comune di Orbetello, e in particolare nella zona di Albinia, oltretutto l'interruzione della linea ferroviaria Pisa-Roma e della S.S. Aurelia n.1.

Con L. 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) il Presidente della Giunta Regionale è stato nominato Commissario delegato. Il Commissario con Ordinanza n. 5 del 24 Aprile 2013 ha approvato il "Piano degli interventi pubblici di ripristino e di messa in sicurezza per il superamento dell'emergenza".

Nell'ottobre 2014 un intenso evento meteorologico ha nuovamente colpito i territori della Provincia di Grosseto, già oggetto dell'evento calamitoso di Novembre 2012, andando ad impattare sulla parte medio-bassa del bacino del Fiume Albegna e sugli affluenti di sinistra (in particolare il Torrente Elsa).

Con Ordinanza Commissariale n. 22 del 25/05/2015 avente ad oggetto "L.228/2012-art. 1 c. 548-O.C.D. n. 5/2013 e ss.mm.ii. – Sesta rimodulazione del Piano degli Interventi" è stato inserito nel Piano degli Interventi quale nuovo intervento post evento novembre 2012, l'intervento cod. 2012EGR0248 "Interventi localizzati di ripristino, verifica, consolidamento e adeguamento delle strutture di contenimento del F. Albegna e del T. Osa e dei relativi affluenti".

Con decreto del Direttore Difesa del Suolo e Protezione Civile n° 1167 del 21/03/2016, il Genio Civile Toscana Sud è stato individuato quale soggetto di cui si avvale il Commissario Straordinario ex L. 228/2012 per la realizzazione dell'intervento 2012EGR0248.

Tra le indagini propedeutiche alla progettazione, è necessario effettuare un rilievo aerofotogrammetrico e topobatimetrico dell'area interessata dall'intervento, mediante l'affidamento dell'incarico in oggetto.

### **Art. 1 - Caratteristiche della prestazione**

Oggetto dell'affidamento è l'esecuzione di un Rilievo Fotogrammetrico e Rilievo Topobatimetrico per la restituzione di modello digitale del terreno e dell'alveo dei corsi d'acqua (DTM), modello digitale delle superfici (DSM) ed ortofoto digitali da realizzarsi nell'ambito territoriale afferente alla confluenza tra il Fiume Albegna ed il Torrente Elsa nel Comune di Manciano, secondo le modalità definite al successivo art. 2.

Le prestazioni hanno come obiettivo finale la restituzione completa di dettaglio di tutte le parti emerse e sommerse della zona interessata dalle indagini, pertanto gli elaborati finali prevederanno l'integrazione dei risultati scaturite dalle diverse tecnologie di misura utilizzate; ovvero terrestri, Laser-scanning, oceanografiche e aerofotogrammetriche.

E' interesse primario di questa committenza individuare un soggetto affidatario in grado di soddisfare tutti i requisiti tecnico, economici e professionali senza ricorrere ad eventuali sub-appalti. Giova bene precisare che, la parte in alveo del fiume Albegna risulta essere sommersa a tal punto da prevedere rilievi oceanografici con strumentazione adeguata.

In allegato al presente lettera (Allegato 1) viene fornito uno stralcio della cartografia in scala 1/10000 in cui sono individuati i reticoli di interesse e l'area all'interno della quale sviluppare i rilievi planoaltimetrici.

### **Art. 2 – Modalità di esecuzione della prestazione**

La prestazione riguarda la realizzazione di modelli numerici tridimensionali e/o sezioni trasversali, relativamente all'areale come da Allegato 1 per una superficie di circa 177 ettari, di cui dovranno essere prodotti:

- DTM e DSM con passo 5 cm e passo 1 metro o a seconda di quanto richiesto con consegna in formato GeoTiff e ASC di Esri;
- restituzione fotogrammetrica 3D con consegna dei dati in formato vettoriale CADe SHP dei punti di discontinuità e breaklines utili alla migliore definizione del modello digitale del terreno unitamente a limiti di strada, edifici, manufatti, traverse, ponti ecc...;
- ortofoto digitale a colori RGB con risoluzione a terra pari a 20 cm;
- TIN in formato DWG;
- eventuali sezioni trasversali con strumentazione topografica tradizionale e/o con ecoscandaglio single-beam professionale, per il rilievo delle quote di fondo alveo del Fiume Albegna e del Torrente Elsa. La densità dei punti misurati e la distribuzione dei transetti dovrà essere tale da cogliere le accidentalità del fondale, sia fangoso che ghiaioso, con un passo di rappresentazione delle profondità tale da rappresentare al meglio la situazione reale del fondo alveo e consona al passo del modello digitale del terreno (DTM) che verrà successivamente generato.
- Rilievo dei ponti (prospetto altimetrico) – mediante tecnologia laser-scanning sulla Strada Regionale n. 74 Maremmana e di due sezioni d'alveo una a monte ed una a valle degli stessi con le distanze dalla struttura come richiesto dal software di modellazione Hec-RAS.

L'intero rilievo dovrà essere georeferenziato in coordinate assolute nel sistema Gauss-Boaga e sovrapposto sia alla Cartografia Tecnica Regionale, sia alla vigente cartografia catastale tramite acquisizione dei fogli di mappa nel formato DXF presso l'Agenzia del Territorio di Grosseto.

Si riporta una tabella sintetica delle attività da svolgere con le relative quantità massime stimate:



DESCRIZIONE	Unità di misura	Quantità
Rete geodetica di riferimento di inquadramento topografico	A corpo	1
Rilievo aerofotogrammetrico	Ha	177,00
Rilievo topobatimetrico di sezioni fluviali	Cad.	da 0 a max 40
Rilievo opere d'arte (ponti ed attraversamenti)	A corpo	1

## TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Il rilievo fotogrammetrico 3D sarà realizzato con Sistema Aeromobile a Pilotaggio Remoto (SAPR) o con pilotaggio a bordo mentre il rilievo topografico sarà realizzato con l'ausilio di idonea strumentazione topografica GPS e/o stazione totale celerimetrica e laser-scanner.

L'aeromobile dovrà essere equipaggiato con un sistema di navigazione inerziale assistito da GPS ed avente la seguente composizione di base: accelerometri multipli, barometro, sensori di pressione e di velocità, sensori digitali per la registrazione dell'angolo di imbardata, beccheggio e rollio.

L'APR dovrà essere certificato EN9100; l'operatore e quant'altro dovranno essere certificati con quanto disciplinato dalle vigenti normative in materia.

In caso di volo mediante Aeromobile con pilotaggio a bordo, l'affidatario deve garantire le idonee certificazioni necessarie per l'espletamento di tutte le operazioni.

*E' diretta responsabilità dell'affidatario garantire tali requisiti.*

Per migliorare la qualità dell'orientamento esterno dei fotogrammi è richiesta la Triangolazione Aerea dell'intero blocco.

Dovrà essere impiegata nella ripresa una camera digitale, avente ottica a focale fissa e messa fuoco bloccata, con obiettivo calibrato e sincronizzata con il sistema di navigazione, con caratteristiche adatte (per risoluzione, sensibilità, formato, focale, ecc.) ad un impiego fotogrammetrico aereo con le precisioni e risoluzioni al suolo richieste.

In ogni caso, la combinazione tra quota di volo e focale utilizzata, dovrà poter garantire una dimensione massima del pixel al suolo di 5 cm. La camera dovrà registrare immagini di dimensione minima di 16.1 Megapixel.

La calibrazione della camera potrà anche essere affinata in fase di "post processing".

I fotogrammi dovranno avere un ricoprimento longitudinale e trasversale almeno del 70%.

L'orientamento assoluto dei modelli stereoscopici sarà ricavato utilizzando Punti di Controllo a Terra (GCP) da collocarsi in modo uniforme sull'area oggetto di rilievo, per minimizzare l'errore di scala e di orientamento.

I GCP (Ground Control Point) dovranno essere visibili nelle foto aeree e pertanto monumentati temporaneamente con target artificiali di opportune dimensioni. Tali punti saranno rilevati con tecnologia GPS.

Per la validazione dei risultati dovranno essere misurati con tecnologia GPS altri punti di controllo (CKP) oltre ai GCP, ben distribuiti, da non usare per il calcolo della Triangolazione Aerea. Una volta orientato il blocco si misureranno le coordinate dei CKP con la fotogrammetria e si confronteranno con le coordinate GPS. L'errore planimetrico medio dovrà essere inferiore a 3 volte la dimensione del pixel a terra; l'errore altimetrico medio dovrà essere non superiore a 2 volte l'errore planimetrico.

Tutte le attività: il piano di volo, il numero e posizione dei target, la rete di georeferenziazione di cui sotto, nonché le attività di misura dovranno essere preventivamente concordate ed approvate dalla committenza.

Il rilievo sarà georeferenziato localmente a caposaldi di riferimento, installati a discrezione dell'affidatario, e comunque la maglia dei caposaldi non dovrà avere lati mai superiori ai 1000 (mille) metri.

La determinazione delle quote e della posizione dei nuovi caposaldi saranno determinati mediante ricevitore GPS, attraverso misure differenziali in modalità statica, riferendosi al caposaldo relativo della rete IGM95.

Il calcolo delle coordinate plano altimetriche riferite all'ellissoide internazionale WGS84 sarà fatto con l'utilizzo dei dati locali associati al trigonometrico IGM195.

La trasformazione nel sistema di riferimento prescelto, sarà effettuata mediante una rototraslazione di Helmert a sette parametri con l'utilizzo dei dati forniti con le monografie dei caposaldi IGM195, o con metodologie tali da ottenere le stesse precisioni.

Il rilievo GPS dei caposaldi dovrà essere eseguito con stazioni GPS in doppia frequenza, con tempi di osservazione superiori a 30 minuti, intervallo tra le epoche di 10 secondi, valori di PDOP non superiori a 5 e almeno 5 satelliti osservabili ad elevazione minima di 10° sopra l'orizzonte.

Le modalità e le condizioni di misura dovranno comunque garantire, per ciascuna "baseline" rilevata, una precisione relativa non inferiore a 5mm +o- 1ppm.

Le quote assolute dei caposaldi della rete di rilevamento, stante la mancanza di linee di livellazione di precisione, saranno determinate con una successiva calibrazione locale dei punti letti (vertical adjustment) per mezzo di punti dei quali sono note le coordinate planoaltimetriche nei due sistemi di riferimento (WGS84 e UTM).

Il rilievo relativo agli alvei dei fiumi sarà realizzato con l'acquisizione di tutti quei punti di rilevanza plano-altimetrica necessari per la successiva elaborazione e restituzione di un modello numerico 3D di precisione. Dovrà essere effettuato il rilievo diretto delle parti sommerse o dove non possibile dovrà essere effettuato il rilievo batimetrico con ecoscandaglio SingleBeam, in grado di acquisire la morfologia del fondo con una precisione di  $\pm 5$  cm.

Successivamente l'intero rilievo dovrà essere georeferenziato nel sistema assoluto Gauss-Boaga.

Il prodotto cartografico finale sarà pertanto nel sistema Roma40-Gauss-Boaga OVEST e quote ortometriche s.l.m. riferite al mareografo di Genova.

La cartografia di sfondo sarà quella relativa alla C.T.R., alla quale andrà aggiunta la cartografia catastale, tramite acquisizione dei fogli di mappa nel formato DXF presso l'Agenzia del Territorio di Grosseto.

## **ELABORAZIONE NUMERICA DEL RILIEVO**

L'elaborazione geometrica dei dati acquisiti con il rilievo in campagna, avverrà mediante l'utilizzo di specifici software topografici, in grado di trattare i libretti di campagna numerici codificati e memorizzati durante il rilievo garantendo la precisione insita del rilievo stesso.

Dovranno essere rilevati tutti i punti di rilevanza plano-altimetrica, quali fabbricati, ruderi, canali, fossi, sbalzi di quota superiori ai 30 cm. e verranno rappresentate come linee di discontinuità tutte le linee rappresentative dei manufatti (piede e sommità di eventuali muri di contenimento, cigli stradali, ecc.) e degli elementi naturali (piede e ciglio scarpate, terrapieni, fossi, ecc.).

Per ogni caposaldo della Rete Locale dovrà essere fornita una monografia, raffigurante l'ubicazione planimetrica del caposaldo, la documentazione fotografica, una breve descrizione relativa a data di materializzazione, tipo di materializzazione, istruzioni per il raggiungimento, ecc..

Le sezioni sugli alvei inizieranno tutte dalla sinistra idraulica degli stessi e proseguiranno verso la destra idraulica, normalmente all'asse di scorrimento e dovranno iniziare ed estendersi per 10-15 metri oltre l'area di interesse della sezione medesima.

I due corsi d'acqua dovranno essere elaborati mediante un modellatore idraulico quale HEC-RAS o MIKE11, i dati geometrici dell'idrografia dovranno essere pertanto forniti dall'appaltatore secondo formati compatibili di importazione.

## ELABORATI DI CONSEGNA

La documentazione di consegna dovrà essere costituita da una copia su supporto magnetico di:

- Punti XYZ. Nuvola di punti non ricampionati contenente le informazioni delle coordinate piano-altimetriche, il valore dell'intensità e la classificazione Ground-Overground in formato LAS.
- Modello Digitale del Terreno. E' il grigliato regolare ottenuto dalla nuvola di punti classificati opportunamente filtrati ricampionati e editati per rappresentare l'andamento del terreno senza vegetazione e senza edificato, con passo 5 cm e passo 1 m o a seconda di quanto richiesto dal committente in formato GeoTiff e ASC di Esri (di tale elaborato dovrà essere prodotta e consegnata anche una stampa cartacea su base della Carta Tecnica Regionale).
- Modello Digitale delle Superfici. E' il grigliato regolare ottenuto dai dati grezzi del rilievo, opportunamente filtrati e selezionati e ricampionati per rappresentare l'andamento delle superfici con vegetazione ed edificato, con passo 5 cm e passo 1 m o a seconda di quanto richiesto dal committente in formato GEOTiff e ASC DI Esri.
- Ortofoto digitale a colori RGB con risoluzione a terra pari a 20 cm in formato TIF e ECW.
- Superficie TIN in formato DWG..
- Planimetria della rete Geodetica di Riferimento di Inquadramento Topografico (di tale elaborato dovrà essere prodotta e consegnata anche una copia cartacea su base della Carta Tecnica Regionale)
- Sezioni idrauliche con prospetto delle opere d'arte in formato DWG. (di tale elaborato dovrà essere prodotta e consegnata anche una copia cartacea corredata di planimetria ubicativa delle sezioni idrauliche su base della Carta Tecnica Regionale).
- Restituzione fotogrammetrica 3D dei punti di discontinuità e breaklines utili alla migliore definizione del modello digitale del terreno unitamente a limiti di strade, edifici, manufatti, traverse, ponti ecc..., in formato vettoriale CAD e SHP.
- Monografie dei Caposaldi (di tale elaborato dovrà essere prodotta e consegnata anche una copia cartacea).
- Grafico delle strisciate effettuate in sede di rilievo corredate della data di esecuzione dei voli.
- File di importazione per software di modellazione idraulica HEC-RAS e Mike11
- Certificazione attestante:
  - che non si sono verificati problemi tecnici in fase di acquisizione dei dati;
  - che i dati non sono viziati da errori dovuti a brusche manovre di volo;
  - inoltre i report relativi alle procedure di filtraggio dei dati grezzi di rilievo per eliminare i punti non corretti ed i provvedimenti adottati nel caso in cui l'operazione di filtraggio abbia diminuito, in modo significativo, la densità prevista dei punti rilevati.

I formati e il taglio di consegna devono perseguire l'obiettivo di ottimizzare, in relazione alla natura dell'informazione, il rapporto tra dimensione / gestibilità del file e qualità dell'informazione.

Tutti gli archivi digitali saranno forniti, a carico del soggetto realizzatore, su uno o più hard disk esterni su porta USB2/3, idonei per numero, caratteristiche e dimensioni a contenere tutti i file della fornitura.

## MONOGRAFIE DEI CAPOSALDI

Le monografie dei Caposaldi che saranno materializzati e che faranno parte della maglia della Rete Locale propedeutica al rilievo, dovranno essere rappresentate su un foglio in formato A4 (sullo stile delle monografie IGM), e riporteranno il nome del Caposaldo, la descrizione della materializzazione (chiodo, cippo, ecc.), l'estratto planimetrico da dove si evinca l'ubicazione, con le indicazioni per il raggiungimento, la documentazione fotografica.

La monografia di descrizione di ciascun caposaldo andrà completata con le seguenti informazioni:

- codice identificativo del caposaldo;
- caposaldo I.G.M.I. di riferimento con numero e nome;
- distanza in metri dal suddetto caposaldo I.G.M.I.;
- data e orario di inizio e fine del rilievo G.P.S.;
- quota in metri s.l.m. al riferimento della faccia superiore del chiodo o al centro della targa come risultante dalla livellazione;
- coordinate in metri della proiezione specificata riferite all'ellissoide internazionale orientato a Roma, Monte Mario, definizione 1940;
- coordinate in metri, risultanti dal rilievo G.P.S., della proiezione specificata riferite all'ellissoide internazionale WGS84.

## SEZIONI IDRAULICHE

Le sezioni idrauliche da rilevare - preventivamente ubicate in contraddittorio con la committenza – saranno identificate da numerazione progressiva e saranno rappresentate su base cartografica con opportuno tratto che le distingua chiaramente dagli altri elementi cartografici ed etichettate secondo il suddetto codice identificativo.

Dovrà essere rappresentata con opportuno simbolo sulla cartografia la posizione dei capisaldi (pilastrini) della rete di rilevamento, e si riporteranno nelle note le relative coordinate planimetriche nella proiezione Gauss-Boaga espresse in metri, con indicazione dell'errore presunto.

Per le strutture dovranno essere eseguite n.4 sezioni idrauliche di cui, una a monte e valle in adiacenza della stessa, una a monte distante 1/3 della luce dell'opera e l'altra a valle distante 2/3.

Come già anticipato il rilievo verrà eseguito da monte verso valle e le sezioni rilevate dalla sinistra idraulica verso destra.

Pertanto le progressive rappresentate in asse avranno incremento da monte verso valle, mentre la singola numerazione identificativa delle sezione avranno incremento da valle verso monte.

Le posizioni presunte dei capisaldi esistenti, verranno rappresentate sulla base cartografica numerica tramite elementi tipo "point" su un unico "layer", con simbolismo differenziato che distingue anche i capisaldi di inquadramento da quelli di raffittimento.

Il rilievo topografico e batimetrico di ciascuna sezione trasversale andrà effettuato lungo un piano verticale il cui orientamento è di norma ortogonale al corso d'acqua. Sarà possibile per la Stazione Appaltante modificare l'indicazione progettuale, prima e/o durante la fase di rilievo, nella parte relativa all'orientamento delle sezioni.

La quantità dei punti rilevati nella singola sezione dipenderà dalla conformazione dell'alveo e dalle caratteristiche delle zone circostanti. In particolare andranno rilevate tutte le discontinuità e le singolarità quali cambi di pendenza; in ogni caso i punti saranno posizionati mediamente a distanze parziali non superiori ai 10 m, con maggiore densità in presenza di manufatti civili ed idraulici.

Per ciascuno dei punti rilevati dovranno essere descritte le caratteristiche morfologiche tramite codici che saranno definiti con la committenza.

Gli estremi saranno materializzati con picchetti provvisori.

I punti della sezione saranno acquisiti sul piano verticale passante per gli estremi di sezione.

Qualora le condizioni vegetative della fascia fluviale non consentissero un agevole acquisizione del segnale satellitare, le sezioni fluviali potranno essere rilevate attraverso una stazione totale dotata di registratore automatico.

Il posizionamento e la triangolazione della stazione totale avverrà semplicemente collimando 2 punti dei quali sono note le coordinate GPS (che normalmente coincideranno con gli estremi di sezione materializzati in via temporanea).

Il rilievo di dettaglio delle sezioni fluviali dovrà essere esteso oltre il ciglio di sponda o il piede arginale esterno al di fuori della zona di pertinenza fluviale e comunque sino a comprendere tutti i manufatti presenti entro una distanza di 15 m dal ciglio di sponda.

Per ciascuna sezione dovrà essere fornita:

- documentazione fotografica;
- restituzione in scala opportuna, della sezione;
- coordinate plano-altimetriche di ciascun estremo di sezione;
- indicazione del caposaldo utilizzato come base per il rilievo GPS degli estremi di sezione;

I dati del rilievo dovranno essere restituiti in formato cartaceo ed informatico; la documentazione informatica dovrà avere le caratteristiche definite dalla committenza.

### PROSPETTI DELLE OPERE D'ARTE

Le opere d'arte riscontrate dovranno essere ubicate e rappresentate planimetricamente in apposita planimetria e altimetricamente con prospetti particolareggiati.

La proiezione dei prospetti sulle linee di sezione del terreno, dovrà avvenire su di un piano parallelo al prospetto ubicato sulla traccia di sezione.

### DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

La Documentazione Fotografica consisterà, ovviamente nelle singole fotografie, e nell'ubicazione planimetrica dei punti di presa dei singoli fotogrammi.

Le attività di cui all'art. 2 sono computate a corpo e a misura nelle quantità massime evidenziate in tabella.

#### **Art. 3 – Termini, avvio dell'esecuzione, sospensione e ultimazione dell'esecuzione**

1. La prestazione deve essere terminata entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dall'avvio dell'esecuzione. Il Responsabile unico del procedimento svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto e al termine delle prestazioni effettua i necessari accertamenti e rilascia idoneo certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

2. Per l'avvio dell'esecuzione l'Amministrazione redige apposito verbale in contraddittorio con l'esecutore.

3. Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione si applica l'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

4. L'esecutore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare le prestazioni nel termine fissato può richiederne la proroga ai sensi dell'art. 107, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 4 – Personale impiegato nello svolgimento dell'appalto, sicurezza e regolarità nell'esecuzione, obblighi di informazione**

1. Ai sensi dell'art. 24 comma 1 L.R. 38/2007 la Società ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

2. Prima della sottoscrizione del contratto l'esecutore è tenuto a presentare all'Amministrazione l'elenco dei nominativi relativi al personale che sarà impiegato nello svolgimento dell'appalto.

La Società è tenuta inoltre a produrre o detenere presso il luogo di esecuzione della prestazione la documentazione idonea a dimostrare la regolarità dei rapporti di lavoro intercorrenti con i lavoratori stessi.

3. Ai sensi dell'art. 23 bis della L.R. 38/2007 la Società è tenuta ad adottare efficaci sistemi di rilevazione per rendere documentabili in tempo reale le presenze di tutti i lavoratori presenti nel luogo di esecuzione della prestazione, anche mediante la dotazione al personale impiegato di un

tesserino di riconoscimento indicante la denominazione della Società, cognome e nome del lavoratore, eventuale numero di matricola.

#### **Art. 5 – Modifica di contratto**

1. In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di efficacia si applica la disciplina di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 6 - Importo stimato**

1. L'importo complessivo dell'appalto è stimato in 18.500,00 Euro, per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'articolo 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016.

**La spesa relativa alla presente procedura è finanziata con i fondi di cui alla L. 228/2012 stanziati nella contabilità speciale n° 5750 del Commissario Delegato Calamità Naturali DPCM 23/03/2013.**

#### **Art. 7 – Gestione digitale del contratto**

1. Ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del presente servizio dovrà essere trasmessa tramite il sistema ap@ci, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni di cui al successivo art. 8.

2. La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite il sistema ap@ci la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto, ed in particolare si impegna ad accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci o tramite CNS o tramite username e password (<https://www.regione.toscana.it/apaci>).

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

#### **Art. 8 - Corrispettivo, fatturazione e pagamento**

1. Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta economica dell'affidatario.

2. La fattura dovrà essere unica e riferita all'intero corrispettivo contrattuale secondo il prezzo offerto dall'affidatario, e dovrà essere emessa dopo il rilascio del Certificato di regolare esecuzione di cui al successivo art. 9.

3. La fattura, elettronica che intestata a UFFICIO DEL COMMISSARIO DELEGATO CALAMITA' NATURALI – Settore Genio Civile Toscana Sud; C.F. 94079030485; contabilità speciale n. 5750; CUU **PM5WKM** deve essere inviata tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica", con l'indicazione del codice CIG 6749428C2C e del codice CUP J84H16002380002; si ricorda altresì che per effetto della L. 190/2014, che dispone l'applicazione del regime dello "Split payment", l'affidatario nel tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (Scissione pagamenti). I campi obbligatori ai fini della corretta compilazione della fatturaPA per l'Ufficio del Commissario Delegato Calamità Naturali presso la Regione Toscana vengono comunicati contestualmente alla stipula del presente contratto.

4. Il pagamento sarà disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm. e ii., a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore e nel rispetto di quanto sopra, entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa. Tale termine per le fatture ricevute dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio è aumentato a 60 giorni.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Ai fini del pagamento del corrispettivo la Regione Toscana procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) della società, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi

assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Amministrazione non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'Autorità competente entro i 2 giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Qualora dalle risultanze del DURC risulti un'inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, la Regione Toscana tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

**5.** In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Regione Toscana tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

La Regione Toscana segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

**6.** Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

**7.** Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

**8.** L'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010; a tal fine l'affidatario dovrà dichiarare, a richiesta dell'amministrazione prima della stipula del contratto, i conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti. L'operatore economico è, altresì, tenuto a comunicare alla Regione Toscana eventuali variazioni relative ai conti corrente e ai soggetti delegati ad operare sui conti corrente. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG: 6749428C2C ed il seguente codice CUP J84H16002380002. L'operatore economico è obbligato a dare immediata comunicazione alla Regione Toscana ed alla Prefettura / Ufficio Territoriale del Governo di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nel caso in cui le transazioni inerenti le prestazioni del presente documento non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica comunicati dall'aggiudicatario, la Regione Toscana provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

**9.** In relazione al pagamento effettuato nei confronti dei beneficiari non intrattenenti rapporti di conto corrente con la banche tesoriere Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia S.p.A., Banca Etruria Società Cooperativa, Cassa di Risparmio di San

Miniato S.p.A., Cassa di Risparmio di Firenze S.p.A. e Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.) verranno addebitate spese da parte del tesoriere, nel limite di euro 2,00 per bonifico.

Gli avvisi di avvenuta emissione dei titoli di spesa saranno inviati alla sede legale della Società.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

#### **Art. 9 – Certificato di regolare esecuzione**

1. Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni contrattuali sono soggette a verifica di conformità, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

2. La verifica di conformità è effettuata dal Responsabile del procedimento che rilascia il Certificato di regolare esecuzione entro trenta giorni dal termine in cui devono essere completate le prestazioni come indicato nel presente documento.

3. Successivamente all'emissione del Certificato di regolare esecuzione, si procede al pagamento del corrispettivo delle prestazioni eseguite.

#### **Art. 10 - Cessione del contratto**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza, perdita della cauzione definitiva prestata ed eventuale azione di rivalsa dell'Amministrazione per il danno arrecato.

#### **Art. 11 - Cessione del credito**

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

L'operatore economico dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG: 6749428C2C. L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

La notifica all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire tramite la modalità telematica indicata al precedente articolo 7.

#### **Art. 12 - Obblighi e responsabilità dell'appaltatore**

1. La Società è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

2. La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

3. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

4. La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei



lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

5. La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, secondo quanto indicato al successivo articolo 14.

La Società esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che la Regione Toscana è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione. Inoltre, fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D.Lgs. 276/2003 e s.m.i., la Società è tenuta a manlevare la Regione Toscana da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente documento, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti.

6. La Società assume l'obbligo di garantire la proprietà dei beni forniti e di sollevare la Regione Toscana di fronte ad azioni o pretese al riguardo.

7. In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza, ai diritti di proprietà intellettuale e alla proprietà dei beni la regione Toscana, ha diritto di richiedere al soggetto aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

### **Art. 13 - Penali e risoluzione del contratto**

1. L'affidatario è soggetto a penalità quando:

Per il ritardo nell'esecuzione della prestazione è applicata una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

Se il ritardo persiste oltre 10 giorni, l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione della penale giornaliera, procede ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. n. 50/216.

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Operatore economico, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

2. L'Amministrazione, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione del contratto idonei all'applicazione delle penali, provvede a contestare alla Società, per iscritto, le inadempienze riscontrate con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte della Società di presentare entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni.

3. Nel caso in cui la Società non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile alla stessa, l'Amministrazione provvede ad applicare le penali nella misura riportata nel presente contratto, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa. Gli importi corrispondenti vengono trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento o, solo in assenza di queste ultime, sulla cauzione definitiva di cui al paragrafo 6 che dovrà essere integrata dalla Società senza bisogno di ulteriore diffida.

4. Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dalla Società non procede con l'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di Regione Toscana ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del maggior danno.

5. L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica indicati nel precedente articolo 8;

- in caso di violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door).

- L'Amministrazione si avvale della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile nel caso in cui, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata applicata misura cautelare personale o sia stato disposto il giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346 bis, 353, 353bis del codice penale.

6. In caso di risoluzione, l'Amministrazione procederà all'escussione in tutto o in parte della cauzione di cui al paragrafo 4 salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento.

7. Al di fuori dei casi sopra specificati l'Amministrazione, nei casi in cui il direttore dell'esecuzione accerta che comportamenti della Società concretano grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, in ottemperanza alla disciplina di cui al comma 3 dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, ad eccezione delle ipotesi di risoluzione ai sensi dell'articolo 1456 espressamente previste nel presente documento, l'Amministrazione applica la disciplina dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 14 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, il Commissario Delegato Calamita' Naturali presso la Regione Toscana – Giunta Regionale, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'articolo 29 e secondo quanto previsto dalla Direttiva adottata con Deliberazione della Giunta regionale n. 167 del 12/03/2007. Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

2. La Società, in quanto Responsabile esterno, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D. Lgs. 196/2003.

3. In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;

- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D. Lgs. 196/2003;

- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D. Lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";

- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare Commissario Delegato Calamita' Naturali presso la Regione Toscana – Giunta Regionale

- una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

### **Art. 15 - Recesso**

L'Amministrazione si riserva in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa ne dovrà dare comunicazione alla Società con un preavviso di almeno 15 giorni.

In caso di recesso dell'Amministrazione, la Società ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale e delle somme previste ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

### **Art. 16 - Norme di rinvio**

**1.** Per quanto non espressamente previsto in questo documento si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche e integrazioni;

- nella L.R. 38/2007 “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e successive modifiche e integrazioni, per le parti compatibili;

- nel “Regolamento di attuazione” della L.R. 38/2007 approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale 30/R del 27/05/2008 e successive modifiche e integrazioni, per le parti compatibili.

### **Art. 17 - Foro competente**

**1.** Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente documento, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

### **RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è l'Ing. Renzo Ricciardi tel. 0564/484270, mentre competente per questa fase del procedimento è la Rag. Stefania Conforti – 58100 Grosseto, Via Cavour 5 – Tel. 0564/484210 – Fax 0564/20845.

Il Dirigente Responsabile del Contratto  
Ing. Renzo Ricciardi