

**DATI GENERALI**Cognome e nome **NERI MORALDO**

Data di nascita 08/06/1962

E-mail moraldo.neri@regione.toscana.it

Matricola 0019610

Anzianità aziendale (anno) 0

Direzione di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza CONTABILITA', CONTROLLO E INVESTIMENTI

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego DIPENDENTI ENTI DIVERSI

Posizione giuridica COMANDATI - DIRIGENTI

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 0

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE DI SETTORE

Denominazione dell'incarico CONTABILITA', CONTROLLO E INVESTIMENTI

Ruolo ricoperto COMANDATI - DIRIGENTI

Tipologia di struttura SETTORE COMPLESSO

Declaratoria Gestione e coordinamento del Fondo Sanitario Regionale e dei finanziamenti statali. Interfaccia in materia di bilancio con la direzione competente. Coordinamento delle attività di natura contabile, economica e finanziaria della direzione di riferimento. Governance e controllo dei bilanci e della dinamica economico-finanziaria delle aziende sanitarie e degli altri soggetti finanziati dal fondo sanitario regionale. Tenuta della contabilità ed elaborazione del bilancio della gestione sanitaria accentrata. Coordinamento per la predisposizione dei consolidati relativi ai Modelli Economici Ministeriali. Valutazione e gestione programmi di investimento strutturali e tecnologici. Gestione del patrimonio sanitario, con particolare riferimento alla valorizzazione del patrimonio immobiliare delle aziende sanitarie. Gestione e monitoraggio dell'attuazione dei programmi straordinari di investimento in edilizia sanitaria. Coordinamento procedimenti di programmazione negoziata in materia di realizzazione di strutture sanitarie. Raccordo tra gli strumenti di programmazione e di pianificazione territoriale regionale e locale in materia di strutture socio-sanitarie.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si
 riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 09/2015 - 09/2016

Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTABILITA', CONTROLLO E INVESTIMENTI
Ruolo	COMANDATI - DIRIGENTI
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	09/2015 - 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FINANZA, CONTABILITA' E CONTROLLO
Ruolo	COMANDATI - DIRIGENTI
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
Date (da - a)	09/2015 - 09/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI IN SANITA'
Ruolo	COMANDATI - DIRIGENTI
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE - INCARICO A SCAVALCO/INTERIM
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	08/2009 - 06/2015
Nome datore di lavoro	Azienda USL 8 di Arezzo
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DIRETTORE
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Amministrativo dell'Azienda
Date (da - a)	02/2008 - 08/2009
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DIRIGENTE
Principali mansioni e responsabilità	Direttore della U.O.C Gestioni Economiche e Finanziarie; Direttore ad interim della U.O.C. Amministrazione del Personale; Responsabile dell'Area Funzionale Amministrativa
Date (da - a)	11/2006 - 01/2008
Nome datore di lavoro	ESTAV CENTRO
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	COMANDATI - DIRIGENTI
Principali mansioni e responsabilità	Direttore dell'Ufficio Gestione Economico Finanziaria e dell'Ufficio Controllo di Gestione
Date (da - a)	

	05/2005 - 10/2006
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DIRIGENTE
Principali mansioni e responsabilità	Direttore della U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie
Date (da - a)	02/2004 - 04/2005
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DIRIGENTE
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Sostituto della U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie
Date (da - a)	12/2003 - 04/2005
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Bilancio
Date (da - a)	07/2002 - 11/2003
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	DIRIGENTE
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato alla U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie
Date (da - a)	09/1997 - 06/2002
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del Settore Bilancio
Date (da - a)	12/1995 - 08/1997
Nome datore di lavoro	Azienda USL 7 di Siena
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO -
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato alla U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie, addetto alla contabilità/redazione dei bilanci dei servizi socio assistenziali delegati dai Comuni
Date (da - a)	02/1994 - 11/1994
Nome datore di lavoro	USL 20/A Valdarno Superiore Sud
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	Assegnato alla U.O. Tecnico Edilizia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 04 / 1992
Nome istituto Università degli Studi di Siena
Tipologia di studio LAUREA
Titolo di studio **SCIENZE ECONOMICHE E BANC. LAUREA**

Data conseguimento 07 / 1981
Nome istituto Liceo Scientifico Statale B. Varchi di Montevarchi (AR)
Tipologia di studio DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio **MATURITA SCIENTIFICA DIPLOM**

Lingua **ITALIANO**
Livello generale OTTIMO
Capacità di lettura OTTIMO
Capacità di scrittura OTTIMO
Capacità di espressione orale OTTIMO
Frequenza di utilizzo ALTA

Lingua **FRANCESE**
Livello generale ELEMENTARE
Capacità di lettura ELEMENTARE
Capacità di scrittura ELEMENTARE
Capacità di espressione orale ELEMENTARE
Frequenza di utilizzo BASSA

Lingua **INGLESE**
Livello generale BUONO
Capacità di lettura BUONO
Capacità di scrittura BUONO
Capacità di espressione orale BUONO
Frequenza di utilizzo BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza **Office**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto MEDIA

Competenza **Internet**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto

MEDIA

Competenza **Applicazioni Gestionali**
Tipologia applicativo/linguaggio
Livello posseduto MEDIA

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a) 04/2011 - 12/2013
Nome istituto Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa
Area tematica COMPETENZE TRASVERSALI
Titolo iniziativa Corso di formazione manageriale permanente per direttori generali, sanitari, amministrativi e dei servizi sociali delle aziende sanitarie

Date (da - a) 02/2003 - 05/2003
Nome istituto Università degli Studi di Siena
Area tematica COMPETENZE TRASVERSALI
Titolo iniziativa Corso di perfezionamento "Direzione gestionale delle strutture sanitarie" di 150 ore

Date (da - a) 10/1999 - 11/1999
Nome istituto Università Luigi Bocconi di Milano
Area tematica ECONOM.FINANZIARIA_PROGRAMM. E CONTROLLO
Titolo iniziativa Corso "La nuova funzione contabile nelle aziende sanitarie", di 6 giornate