ALLEGATO A

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO "Sala Operativa protezione civile – Procedure di raccordo con la nuova organizzazione regionale antincendi boschivi";

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

| Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività) | [X]- funzioni di coordinamento di struttura [B]- attività a contenuto professionale [C]- attività di staff, di studio e ricerca, di vigilanza e controllo |
|---|---|
| Collocazione Organizzativa | DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE Settore Protezione Civile e riduzione del rischio alluvioni |
| Denominazione | SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE – PROCEDURE DI RACCORDO CON LA NUOVA ORGANIZZAZIONE REGIONALE ANTINCENDI BOSCHIVI |
| Livello di graduazione ("pesatura") | ALTA [1] MEDIO-ALTA [2] MEDIO BASSA [3] |

| Declaratoria (principali funzioni/attività) | Rapporti con il competente Settore regionale in materia di Forestazione, al fine di adeguare le modalità operative della SOUP, in materia antincendi boschivi, al nuovo assetto derivante dalla riorganizzazione degli enti territoriali. |
|--|---|
| A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) | []- media |
| B) Livello di autonomia | []- elevato [X]- medio []- basso |
| C) Rilevanza strategica | []- elevata []- media [X]- bassa |
| D) Grading competenze (con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento) | |
| Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale | |

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

| A) Competenze tecniche | Ordinamento comunitario, nazionale e regionale di riferimento Organizzazione e programmazione delle attività antincendi boschivi Strumenti applicativi specifici relativi al funzionamento della strumentazione della sala operativa regionale gestione di attività di carattere tecnico e/o operativo connesse a situazioni emergenziali |
|---|---|
| B) Competenze organizzative | Soluzione dei problemi Organizzazione e controllo Consapevolezza organizzativa |
| C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione | |
| D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti | |