

Ente Terre Regionali Toscane

Schede individuazione Posizioni Organizzative

ENTE TERRE REGIONALI TOSCANE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 1

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di coordinamento di struttura
Collocazione Organizzativa	A diretto riferimento del Direttore
Denominazione	Banca della terra, Orti urbani, Indirizzi operativi e Progetti di valorizzazione per la gestione del PAFR
Livello di graduazione (“pesatura”)	ALTA [1]
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Gestione della Banca della Terra e dei rapporti con ARTEA per la predisposizione e alimentazione dei dati del portale; coordinamento delle attività di istruttoria per l’assegnazione dei beni; diffusione della comunicazione dello strumento sul territorio; Coordinamento del progetto “Centomila orti in Toscana” e gestione dei rapporti con la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale e con gli Enti e gli Organismi coinvolti; Predisposizione degli indirizzi operativi e dei

	<p>progetti di valorizzazione per la gestione dei beni del patrimonio agricolo forestale regionale (PAFR);</p> <p>Coordinamento delle attività in carico alla Direzione dell'Ente.</p>
<p>A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</p>	[X]- elevata
<p>B) Livello di autonomia</p>	[X]- elevato
<p>C) Rilevanza strategica</p>	[X]- elevata
<p>D) Grading competenze (con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento)</p>	[X]- medio
<p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p>	Laurea in Scienze Agrarie e Forestali o equivalenti vecchio ordinamento o laurea equivalente specialistica o magistrale nuovo ordinamento.

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<p>A) Competenze tecniche</p>	<p>Ordinamento nazionale di riferimento Ordinamento regionale di riferimento Modelli, strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione Modelli, strumenti e tecniche di programmazione locale Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione Gestione dei progetti Sistemi produttivi agricoli</p>
<p>B) Competenze organizzative</p>	<p>Soluzione dei problemi Consapevolezza organizzativa Iniziativa Lavoro di Gruppo Negoziazione</p>
<p>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</p>	<p>Conoscenza della normativa in materia di banca della terra e di patrimonio regionale. Esperienza in materia di pianificazione regionale. Esperienza in materia di gestione di fondi regionali e di predisposizione di bandi per l'erogazione di risorse regionali. Esperienza per la predisposizione di bandi per la concessione/affitto di beni di proprietà pubblica. Esperienza nell'attività di supporto alle scelte direzionali di un Ente.</p>
<p>D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti</p>	

ENTE TERRE REGIONALI TOSCANE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 2

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di coordinamento di struttura
Collocazione Organizzativa	A diretto riferimento del Direttore
Denominazione	Amministrazione del Patrimonio Agricolo Forestale (PAFR) della Regione
Livello di graduazione (“pesatura”)	MEDIO -BASSA [3]
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Istruttoria dei progetti presentati dagli enti inerenti la gestione e valorizzazione del patrimonio indisponibile agro-forestale della regione in rapporto con il competente settore della giunta regionale; Supporto alle attività dell’Ente in merito alla verifica della conformità dei piani di gestione agli indirizzi operativi e coordinamento dell’attuazione da parte degli enti competenti; Predisposizione degli atti in merito alla determinazione degli obiettivi in termini di

	<p>proventi di gestione; Istruttoria dei beni da alienare, acquisire o permutare; Controllo delle concessioni amministrative sui beni e istruttoria degli affidamenti in gestione delle foreste a soggetti terzi.</p>
<p>A) Complessità organizzativa e gestionale <i>(con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i></p>	[X]- bassa
<p>B) Livello di autonomia</p>	[X]- bassa
<p>C) Rilevanza strategica</p>	[X]- media
<p>D) Grading competenze <i>(con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento)</i></p>	[X]- bassa
<p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p>	Laurea in Scienze Agrarie e Forestali o equivalenti vecchio ordinamento o laurea equivalente specialistica o magistrale nuovo ordinamento

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	Ordinamento nazionale di riferimento Ordinamento regionale di riferimento Sistemi territoriali forestali Modelli, strumenti e tecniche di programmazione locale Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione
B) Competenze organizzative	Soluzione dei problemi Consapevolezza organizzativa Lavoro di Gruppo Orientamento al risultato
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Conoscenza della normativa regionale in materia di politiche forestali e di patrimonio regionale. Esperienza in materia di pianificazione regionale. Esperienza in materia di pianificazione forestale Esperienza per la predisposizione di bandi per la concessione/affitto di beni di proprietà pubblica.
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	

ENTE TERRE REGIONALI TOSCANE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 3

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[B]- attività professionali
Collocazione Organizzativa	Settore Direzione tecnica delle aziende agricole
Denominazione	Gestione del Centro per il collaudo ed il trasferimento dell'innovazione di Cesa (AR)
Livello di graduazione (“pesatura”)	<i>MEDIO-ALTA [2]</i>
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Organizzazione e promozione della gestione tecnico amministrativa del Centro di Cesa (AR), comprese le spese e i ricavi; gestione degli operai agricoli e i tecnici; organizzazione dell'attività del centro; gestione del parco macchine e dei mezzi tecnici aziendali; adempimenti inerenti il d.lgs. 81/2008; Predisposizione e gestione del programma culturale, dei rapporti con Regione Toscana, Enti ed istituzioni scientifiche e soggetti privati finalizzati alla promozione e attuazione presso il

	<p>Centro di iniziative di collaudo e trasferimento dell'innovazione di interesse per il comparto agroalimentare toscano; Gestione della Banca del germoplasma di Cesa, compresa la valorizzazione del germoplasma cerealicolo; Gestione delle prove sperimentali per il settore delle colture cerealicole.</p>
<p>A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</p>	[X]- elevata
<p>B) Livello di autonomia</p>	[X]- elevato
<p>C) Rilevanza strategica</p>	[X]- media
<p>D) Grading competenze (con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento)</p>	[X]- medio
<p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p>	<p>Laurea in Scienze Agrarie e Forestali o equivalenti vecchio ordinamento o laurea equivalente specialistica o magistrale nuovo ordinamento</p>

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	Ordinamento nazionale di riferimento Ordinamento regionale di riferimento Sistemi di gestione aziendale Metodologie statistiche Gestione dei progetti Sistemi produttivi agricoli
B) Competenze organizzative	Soluzione dei problemi Organizzazione e controllo Iniziativa Lavoro di Gruppo Decisione
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia acquisti. Esperienza in materia di gestione delle aziende e delle colture agricole Esperienza in materia di gestione di prove sperimentali in pieno campo ed in parcelle. Conoscenza degli adempimenti inerenti il d.lgs. 81/2008 .
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	

ENTE TERRE REGIONALI TOSCANE

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 4

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[B]- attività professionali
Collocazione Organizzativa	Settore Direzione tecnica delle aziende agricole
Denominazione	Gestione della Tenuta di Alberese e delle attività del Centro per il collaudo ed il trasferimento dell'innovazione ivi presenti
Livello di graduazione (“pesatura”)	<i>MEDIO-ALTA [2]</i>
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Organizzazione e gestione tecnico amministrativa della Tenuta di Alberese comprese le spese e i ricavi; gestione degli operai agricoli; organizzazione dell'attività della Tenuta; gestione del parco macchine, dei mezzi tecnici aziendali e degli inventari; adempimenti inerenti il d.lgs. 81/2008; Predisposizione e gestione del programma culturale, dei rapporti con Regione Toscana, Enti ed istituzioni scientifiche e soggetti privati finalizzati alla promozione e attuazione presso la

	<p>Tenuta di iniziative di collaudo e trasferimento dell'innovazione di interesse per il comparto agroalimentare toscano;</p> <p>Gestione della Banca del germoplasma di Alberese, compresa la valorizzazione del germoplasma vegetale;</p> <p>Gestione delle prove sperimentali;</p> <p>Gestione di tutte le pratiche ARTEA e altre provvidenze pubbliche e misure tese ad ottenere finanziamenti (PSR) d'interesse della Tenuta di Alberese, avendo cura di seguirne l'iter, al fine di ottenere i contributi previsti;</p> <p>Elaborazione e gestione programmata degli inventari dei prodotti e dei magazzini di competenza delle attività agricole.</p>
<p>A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</p>	[X]- elevata
<p>B) Livello di autonomia</p>	[X]- elevato
<p>C) Rilevanza strategica</p>	[X]- media
<p>D) Grading competenze (con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento)</p>	[X]- medio
<p>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</p>	Laurea in Scienze Agrarie e Forestali o equivalenti vecchio ordinamento o laurea equivalente specialistica o magistrale nuovo ordinamento

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	Ordinamento nazionale di riferimento Ordinamento regionale di riferimento Sistemi di gestione aziendale Metodologie statistiche Gestione dei progetti Sistemi produttivi agricoli
B) Competenze organizzative	Soluzione dei problemi Organizzazione e controllo Iniziativa Lavoro di Gruppo Decisione
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia acquisti. Esperienza in materia di gestione delle aziende e delle colture agricole Esperienza in materia di gestione di prove sperimentali in pieno campo ed in parcelle. Conoscenza degli adempimenti inerenti il d.lgs. 81/2008 .
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	