

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME / NOME

Alessandro Mazzetti

DATA DI NASCITA

16 febbraio 1953

SVILUPPO DI CARRIERA

Ruolo dirigenziale

Dal 21.1.2008 al 19.12.2012 ho ricoperto l'incarico di **Segretario generale del consiglio regionale**.

Dal 1.3.1987 al 20.1.2008, a seguito di procedura concorsuale, sono stato inquadrato come **dirigente della Regione Toscana**.

Ruoli non dirigenziali

Dal 16.7.1979 al 28.02.1987 sono stato **dipendente di ruolo della Regione Toscana in qualifiche non dirigenziali** (da quella di ingresso con concorso pubblico per IV livello nel profilo amministrativo, fino all'inquadramento nella VIII qualifica funzionale con la mansione di "Analista di organizzazione" a seguito di corso-concorso pubblico).

Dal 12.8.1972 al 15.7.1979 **dipendente di ruolo dell'Azienda Autonoma Ferrovie dello Stato** con la mansione di Aiuto Macchinista a seguito di concorso pubblico.

ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL RUOLO DIRIGENZIALE

DATE

POSIZIONE RICOPERTA

PRINCIPALI ATTIVITA'

E/O RESPONSABILITA'

Dal 21 gennaio 2008 al 19 dicembre 2012

Segretario Generale del Consiglio regionale della Toscana

Il ruolo di Segretario Generale comporta la responsabilità complessiva di tutta la struttura consiliare sia per quanto concerne il supporto agli organi politico-istituzionali (Presidente, Ufficio di Presidenza, Commissioni, Gruppi consiliari), sia per quanto riguarda gli ambiti organizzativi e amministrativi.

Al Segretario Generale è attribuito anche il ruolo di Datore di Lavoro ai sensi della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

DATE
POSIZIONE RICOPERTA

Dal 5 settembre 2005 al 20 gennaio 2008
Dirigente responsabile dell'Area di Coordinamento per l'assistenza al Presidente, ai lavori d'aula e delle commissioni del Consiglio regionale della Toscana

PRINCIPALI ATTIVITA'
E/O RESPONSABILITA'

Tale ruolo prevede la responsabilità dell'assistenza diretta al Presidente del Consiglio regionale nel suo ruolo istituzionale relativamente alle sedute consiliari, alle sedute dell'Ufficio di Presidenza, alle sedute della Conferenza dei Capigruppo e all'assegnazione degli atti alle commissioni. Ho inoltre assicurato la cura dei rapporti con i Presidenti dei gruppi consiliari, i Presidenti delle commissioni e la Giunta regionale, nonché il coordinamento dei procedimenti inerenti gli atti consiliari, la gestione dello status dei consiglieri e l'assistenza alla Giunta delle elezioni per la convalida dei consiglieri. Di particolare rilievo il coordinamento e la gestione delle attività inerenti le nomine di competenza del Consiglio regionale ed delle attività concernenti i procedimenti di iniziativa popolare presentati dai cittadini.

DATE
POSIZIONE RICOPERTA

Dal 7 aprile 1998 al 4 settembre 2005:
Dirigente presso la Direzione generale della Presidenza della Giunta regionale

PRINCIPALI ATTIVITA'
E/O RESPONSABILITA'

In tale contesto ho avuto la responsabilità degli aspetti organizzativi e gestionali della struttura. Di particolare rilievo anche l'attività di supporto amministrativo alla struttura interregionale di collegamento con le istituzioni europee costituita a Bruxelles dalla Regione Toscana e dalle altre regioni dell'Italia Centrale (Lazio, Umbria, Marche, Abruzzo) divenendo il punto di riferimento anche delle altre Regioni. Contemporaneamente alla responsabilità degli aspetti organizzativi e gestionali della struttura, mi sono stati attribuiti anche gli incarichi:

- di direzione del Servizio "Vigilanza e controlli sostitutivi", dal 1.1.2000 al 30.9.2000, con la responsabilità delle procedure amministrative relative alla nomina ed all'attività dei commissari straordinari, liquidatori, ad acta della Regione
- di "Commissario straordinario per la gestione del contenzioso relativo al progetto di metanizzazione dell'Isola d'Elba", provvedendo, nei tempi assegnati, a chiudere tale contenzioso, ormai annoso, attraverso uno specifico accordo con la controparte.

Dal 1.1.2004 mi sono state assegnate ulteriori responsabilità trasformando la struttura da me diretta nel Settore ad alta complessità "Attività generali della Presidenza"; oltre alle attività di carattere organizzativo, tecnico-gestionale, informatico e documentale della Direzione, ho avuto anche le seguenti responsabilità:

- il coordinamento degli adempimenti concernenti i rapporti con il Consiglio regionale (partecipazione alle conferenze per la programmazione dei lavori, gestione delle interrogazioni, interpellanze, risoluzioni, mozioni, ordini del giorno, etc.)
- il supporto istruttorio ed amministrativo per gli atti di competenza del Presidente e della Giunta regionale

- la gestione delle procedure per la promulgazione delle leggi e l'emanazione dei regolamenti, nonché di quelle relative alla loro notifica alla UE
- la gestione delle procedure di competenza della Giunta regionale relative alle nomine di rappresentanti della Regione in enti e organismi vari - la gestione delle procedure per il riconoscimento della personalità giuridica per fondazioni ed associazioni
- il presidio ed il coordinamento delle iniziative regionali inerenti la tutela dei consumatori
- il coordinamento e la gestione dell'organizzazione del referendum regionale consultivo del giugno 2004 per la creazione del nuovo comune di Torre del Lago Puccini

DATE
POSIZIONE RICOPERTA

Dal 1.3.1987 al 6.4.1998:
Dirigente presso il Dipartimento Affari generali e del Personale poi Dipartimento Organizzazione e Risorse,

PRINCIPALI ATTIVITA'
E/O RESPONSABILITA'

In tale contesto ho avuto la responsabilità di numerosi progetti di organizzazione nei seguenti ambiti:

Programmazione del Lavoro

Ho impostato, prima Regione in Italia (1987), il metodo della programmazione operativa, che ha completato il ciclo programmatico fino ad allora limitato alla programmazione di tipo strategico-politico, determinandone i contenuti, i criteri generali e le modalità operative.

Valutazione delle prestazioni del personale ai fini dell'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività

Ho elaborato le proposte relative ai criteri per l'attribuzione dei compensi incentivanti, costituendo, nel periodo dal 1987 al 1997, il punto di responsabilità e di riferimento per tutte le strutture regionali anche per le fasi applicative ed assicurando inoltre idoneo supporto agli organi politici per le fasi di contrattazione con le OO.SS.

Valutazione delle attività dirigenziali

Ho definito i criteri e le modalità per la valutazione dell'attività dirigenziale ai fini dell'erogazione ai dirigenti regionali dell'indennità di risultato curandone l'applicazione e svolgendo attività di diretto supporto allo specifico Nucleo di Valutazione (dal 1991 al 1995).

Ho inoltre elaborato nel corso del 1997/1998 i progetti relativi alla "Definizione di un nuovo sistema di criteri per l'attribuzione e la revoca degli incarichi dirigenziali" ed ai "Criteri di valutazione delle posizioni dirigenziali". Per entrambi i progetti sono stato incaricato di rappresentare l'Amministrazione nel gruppo tecnico operativo congiunto Amministrazione/OO.SS.

Carichi di lavoro e dotazioni organiche

Ho definito una specifica metodologia per la Regione Toscana per l'analisi dei carichi di lavoro e la determinazione delle dotazioni organiche. Ho diretto la fase attuativa della suddetta metodologia determinando le dotazioni organiche regionali e ho costituito il punto di riferimento anche per gli altri enti regionali ai fini della determinazione delle loro metodologie.

Sono stato poi nominato responsabile tecnico per l'Amministrazione regionale nell'ambito della Convenzione con l'Università di Siena, relativa ad una ricerca di approfondimento sulla metodologia per l'analisi dei carichi di lavoro in Regione Toscana.

Rapporti con le organizzazioni sindacali

Nell'ambito di ognuna delle attività sopradescritte ho curato le necessarie relazioni con le organizzazioni sindacali aziendali, facendo parte, per conto dell'Amministrazione, di numerosi gruppi tecnici o commissioni paritetiche.

Progetti di miglioramento dei rapporti con l'utenza

Ho predisposto fin dal 1987 un piano volto a migliorare il rapporto dell'Amministrazione regionale con gli utenti, che si è concretizzato nelle seguenti principali iniziative:

- la creazione di una banca dati informatizzata "Dedalo" sulle competenze degli uffici regionali, la loro ubicazione ed i referenti per singola attività;
- l'istituzione di un numero verde per l'accesso alle informazioni

Ho inoltre elaborato nel 1993 il progetto relativo alla istituzione dell'Ufficio Informazioni all'Utenza che si è poi trasformato nell'attuale **Ufficio Relazioni con il Pubblico**.

ESPERIENZE PROFESSIONALI NEI RUOLI NON DIRIGENZIALI

DATE

POSIZIONI RICOPERTE

Dal 16.7.1979 al 28.02.1987

Dal 1.7.1986 al 28.2.1987 sono stato inquadrato nella VIII qualifica funzionale della Regione Toscana con la mansione di "Analista di organizzazione" risultando vincitore di specifico corso-concorso pubblico. Dal 16.7.1979 al 30.6.1987 sono stato inquadrato, tramite superamento di vari concorsi, nel profilo giuridico amministrativo della Regione Toscana a partire dal IV livello (concorso pubblico di ingresso) fino alla VII qualifica funzionale.

PRINCIPALI ATTIVITA'

Nell'ambito dell'attività svolta presso la Regione Toscana nelle qualifiche non dirigenziali ho operato:

- con responsabilità di attività di analisi organizzativa dal 1.7.1986 al 28.2.1987 presso il Servizio Organizzazione e Metodi del Dipartimento Affari Generali e del Personale;
- con mansioni di supporto amministrativo dal 16.7.1979 al 30.6.1987 presso il Comitato di Controllo sugli atti degli Enti Locali e presso il Servizio Provveditorato, Economato e Contratti del Dipartimento Finanze e Bilancio.

DATE

POSIZIONI RICOPERTE

Dal 12.8.1972 al 15.7.1979

Dipendente di ruolo dell'Azienda Autonoma Ferrovie dello Stato con la mansione di Aiuto Macchinista a seguito di concorso pubblico.

ISTRUZIONE

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Lettere secondo il previgente ordinamento (indirizzo storico) conseguita presso l'Università di Firenze in data 27 febbraio 1982 con la votazione di 110 e lode/110.

PRINCIPALI CORSI, SEMINARI E MASTER SEGUITI

Corso Perfezionamento Universitario

FACOLTA' ECONOMIA E COMMERCIO dell'Università di Firenze; corso annuale post-laurea con esami e tesi finale in "Economia del Turismo"

Master

SCUOLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA
Master in direzione locale

Corsi di formazione

REGIONE TOSCANA
"Formazione al ruolo dirigenziale"
"Il controllo di gestione nella pubblica amministrazione"
"Sviluppo delle attività manageriali dei dirigenti della Regione Toscana"
"Le abilità gestionali e di relazione nel ruolo di dirigente"
SDA BOCCONI
Le Regioni a confronto. Adeguare la macchina amministrativa per l'esercizio di un nuovo ruolo"
SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI
"Responsabile del procedimento, diritto di accesso e uffici relazioni pubbliche"

Seminari

LABSER
"Nuove formule per la valutazione e la retribuzione delle funzioni dirigenziali"
"Gli incentivi per il miglioramento dei servizi"
GALGANO
"Approcci e metodologia per misurare e migliorare la qualità del servizio"
"Macro e microstrutture, carichi di lavoro e piante organiche"

DOCENZE

Nel corso del mio servizio mi sono stati affidati numerosi incarichi di docenza in materia di:

- Statuto della Regione Toscana,
- Organizzazione degli uffici
- Programmazione del lavoro
- Criteri di valutazione delle prestazioni
- Valutazione dei risultati dei piani di lavoro e carichi di lavoro
- Valutazione dell'impatto delle leggi regionali

Alessandro Mazzetti

