

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**NOCENTINI DANIELA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**2 MAGGIO 1963**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

dal 1° giugno 2003 ad oggi

Comunità Montana del Casentino e dal 1° gennaio 2012 Unione dei Comuni Montani del Casentino

Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico - Settore Servizi alla Persona

Dettaglio incarichi ricevuti:

- Responsabile del Servizio "Servizio n. 3: Servizi alla persona, controlli ISEE, Aree interne e SPRAR, Cultura," dal 1° agosto 2022 ad oggi (Decreto Presidenziale n. 16 del 1° agosto 2022) con posizione organizzativa (a tempo indeterminato, categoria D4). Attengono ai "Servizi alla persona" le seguenti aree di servizi: Servizi Sociali e Socio-Sanitari, Servizi Educativi, Strategia Aree Interne, Servizi SPRAR, Servizi Cultura CRED ed Ecomuseo (vedi dettaglio paragrafo "Tipo di impiego" e "Principali mansioni e responsabilità");

- Responsabile del Servizio "Servizio n. 3: Servizi alla persona, controlli ISEE, Aree interne e SPRAR;" dal 1° gennaio 2020 ad oggi (Delibera n. 195 del 23 dicembre 2019) con posizione organizzativa (a tempo indeterminato, categoria D4). Attengono ai "Servizi alla persona" le seguenti aree di servizi: Servizi Sociali e Socio-Sanitari, Servizi Educativi, Strategia Aree Interne e Servizi SPRAR (vedi dettaglio paragrafo "Tipo di impiego" e "Principali mansioni e responsabilità");

- Responsabile del Servizio "Servizio n. 4: Servizi alla persona" dal 1° luglio 2016 al 31 dicembre 2019 (Determinazione Dirigenziale n. 683 del 1° luglio 2016) con posizione organizzativa (a tempo indeterminato, categoria D4). Attengono ai "Servizi alla persona" le seguenti aree di servizi: Servizi Sociali e Socio-Sanitari, Servizi Educativi, Servizio Cultura e Strategia Aree Interne (vedi dettaglio paragrafo "Tipo di impiego" e "Principali mansioni e responsabilità");

- Responsabile in via generale di tutti i procedimenti inerenti il Servizio "Servizio n. 4: Servizi alla persona" (servizi socio sanitari; sociali; dell'istruzione; cultura) ai sensi dell'art. 5 della legge 7.8.1990, n. 241 (Determinazione Dirigenziale n.1381/A del 23 luglio 2015 - periodo 03.07.2015-30.06.2016) senza posizione organizzativa;

- Responsabile del Servizio "Servizio n. 4: Servizi alla persona" (Determinazione Dirigenziale n. 44/A del 13 gennaio 2015), comprensivo dei Servizi sociali (Servizi socioassistenziali e sociosanitari), Servizi Scolastici (fino al 30.06.2015) Servizi educativi per la prima infanzia (Asili Nido), Servizi ed interventi educativi per l'adolescenza, i giovani e gli adulti (attuati tramite CRED Centro Risorse Educative e Didattiche), Servizi per la cultura e lo sport (comprensivi del Sistema Ecomuseale del Casentino e della Mediateca), Servizi per le pari opportunità, Servizi postali e di prossimità;

dal 13 gennaio 2015 al 2 luglio 2015 con posizione organizzativa.

Tale incarico è seguito a quello di Responsabile Gestione Associata dei Servizi Sociali, a tempo indeterminato, categoria D4, assunto dal 1° giugno 2003 al 31.12.2011 (8 anni e 6 mesi) con posizione organizzativa e a quello di Responsabile del Servizio "Attività Sociali e Sociosanitarie" a tempo indeterminato, categoria D4, assunto dal 24 maggio 2012 al 12 gennaio 2015 (2 anni e 7 mesi e 19 gg.) con posizione organizzativa.

• Tipo di impiego

Direzione, programmazione, progettazione e coordinamento delle attività della gestione dei Servizi Sociali e dei Servizi educativi per la prima infanzia (Funzione Fondamentale dei Servizi Sociali di cui alla L.R. Toscana 68/2011), dei Servizi Cultura, CRED ed Ecomuseo, e dei Servizi Scolastici (Funzione Fondamentale dei Servizi Sociali di cui alla L.R. Toscana 68/2011 "Organizzazione e gestione servizi scolastici").

Direzione e coordinamento dei seguenti servizi:

- Servizi sociali (Servizi socioassistenziali e sociosanitari)
- Asili nido
- Servizi scolastici (mensa e trasporto)
- Servizi ed interventi educativi per l'adolescenza, i giovani (comprensivi dei centri estivi) e gli adulti)
- Sistema Ecomuseale, Mediateca e Centro Risorse Educative e Didattiche
- Pari opportunità
- Servizi di prossimità
- ISEE
- SPRAR (oggi SAI)

La gestione dei servizi scolastici è terminata al 30.06.2015. La Giunta dell'Unione dei Comuni ha deliberato di attivare la funzione posticipando il suo inizio a norma della legislazione nazionale vigente.

• Principali mansioni e responsabilità

La gestione del Sistema Ecomuseale, Mediateca è terminata il 31.12.2019 ed è ripresa dal 1° agosto 2022.

La gestione interessa tutti i servizi socio-assistenziali di cui sono titolari i comuni:

Gestione Associata interventi e servizi area disabilità;

Gestione Associata interventi e servizi area anziani;

Gestione Associata interventi e servizi area minori;

Gestione Associata interventi e servizi area sostegno alle famiglie;

Gestione Associata interventi e servizi area integrazione persone straniere.

Nell'ambito di tale incarico svolgo attività di direzione e coordinamento dei servizi sociali, comprendente anche l'attività di direzione dei due Centri Diurni per Disabili presenti in Casentino e gestiti in forma diretta dall'Unione dei Comuni, ai quali si è aggiunta dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 la gestione di una Residenza Sanitaria Assistita gestita in modalità indiretta. Dal 1° gennaio 2020 la struttura residenziale è gestita in modo indiretto, in concessione.

Inoltre, la gestione interessa n. 5 servizi educativi per la prima infanzia:

- Asilo Nido di Poppi
- Asilo Nido di Ortignano Raggiolo
- Asilo Nido di Ortignano Raggiolo e Sezione distaccata di Corezzo
- Asilo Nido di Castel San Niccolò
- Polo 0-6 di Chitignano e Sezione distaccata di Chiusi della Verna

Il personale ad oggi assegnato al servizio consta di:

- n. 4 Assistenti Sociali;
- n. 5 Istruttori amministrativi e tecnici, di cui due dipendenti di cooperativa: uno al quale è affidato il servizio di attività di supporto alla gestione del progetto regionale "Assistenza alle persone non autosufficienti", del progetto nazionale promosso dall'INPS "Home Care Premium", dal progetto nazionale promosso nell'ambito del PON SIA/REI (oggi RdC), ed uno di supporto ai servizi educativi per la prima infanzia;
- n. 5 unità di personale di assistenza di base assegnate ai Centri Diurni;
- n. 4 educatori dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio educativo presso i Centri Diurni;
- n. 1 istruttore dipendente della cooperativa al quale è affidato il servizio di attività manuali ed occupazionali presso i Centri Diurni;
- n. 3 unità di personale di assistenza di base dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio di assistenza diretta presso i Centri Diurni.

Per le attività del Servizio Sociale Integrato istituito tra Unione dei Comuni ed Az. Usl Toscana Sud Est, il servizio ha a riferimento ulteriori 7 assistenti sociali, di cui n. 1 Responsabile dell'Unità Funzionale Alta Integrazione, n. 1 assistente sociale del Comune di Bibbiena e n. 1 assistente sociale assegnata alla presa in carico dei beneficiari del RdC.

Nell'ambito del servizio tutti gli anni sono stati raggiunti gli obiettivi fissati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato dall'Ente, nel rispetto di quanto fissato nel Documento Unico di Programmazione quale atto di programmazione dell'Unione dei Comuni.

La gestione del servizio associato presuppone l'impostazione di un lavoro di rete con tutte le Amministrazioni Comunali aderenti, l'Az. Usl Toscana Sud Est, la Provincia di Arezzo, in un processo di integrazione e di reciproca collaborazione, oltre che con tutti gli Enti e Associazioni che a vario titolo interagiscono con la gestione del servizio sociale associato.

La gestione del servizio include la predisposizione degli atti di programmazione sia relativi all'area dei servizi sociali (Piano di Inclusione Zonale), sia quelli di programmazione integrata socio-sanitaria (Piano Integrato di Salute, Programma Operativo Annuale) previsti dalle normative nazionali e regionali.

Nell'ambito dell'incarico sono stata nominata Referente Tecnico dell'Area Interna Casentino Valtiberina della Strategia Nazionale delle Aree Interne che ha presupposto attività di coordinamento del gruppo di lavoro per la stesura della programmazione e della progettazione delle attività, incluse quelle relative all'area sanitaria, sociosanitaria, socio assistenziale ed educativa.

Nell'ambito dell'incarico sono stata nominata componente dello Staff Tecnico/Ufficio di Piano a supporto della attività della Conferenza dei Sindaci della Zona Aretina Casentino Valtiberina costituita a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 11/2017.

A seguito dell'ammissione del progetto elaborato dall'Ambito Sociale Casentino in risposta all'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1. - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu, ho assunto il ruolo di Referente Territoriale del programma P.I.P.P.I.

Nell'ambito delle competenze che attengono al servizio sono stata nominata "Dirigente responsabile dell'applicazione degli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Date (da – a)	<u>dal 2 settembre 2010 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi alla Persona
• Tipo di impiego	<u>Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata dei Servizi di Prossimità e postali:</u>
• Principali mansioni e responsabilità	- procedure di convenzionamento finalizzate all'erogazione degli interventi; - erogazione degli interventi.
• Date (da – a)	<u>dal 2 settembre 2010 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Casentino poi Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi Sociali

• Tipo di impiego	<u>Responsabile della Gestione Associata dell'Ufficio Pari Opportunità</u> (deliberazione di Giunta Esecutiva n. 86 del 2 settembre 2010) a tempo indeterminato, categoria D4 dal 2 settembre 2010 al 31.12.2011 con posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata delle attività ed interventi in materia di pari opportunità: <ul style="list-style-type: none"> <li>- attuazione del Programma di Attività ed Interventi in materia di pari opportunità approvato con Delibera di Giunta n. 90 del 2 settembre 2010;</li> <li>- attuazione dei progetti promossi nell'ambito della L.R. 16/2009 in materia di "Cittadinanza di genere".</li> </ul>
• Date (da – a)	<u>dal 24 maggio 2012 al 12 gennaio 2015</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi alla Persona

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><u>Responsabile del Servizio "Attività Sociali e Sociosanitarie"</u> (Determinazione Dirigenziale n. 486/A del 24 maggio 2012)  a tempo indeterminato, categoria D4  con posizione organizzativa.  Tale incarico è seguito a quello di <u>Responsabile Gestione Associata dei Servizi Sociali</u>, a tempo indeterminato, categoria D4, assunto dal 1° giugno 2003 al 31.12.2011 (8 anni e 6 mesi) con posizione organizzativa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata dei Servizi Sociali e dei Servizi educativi per la prima infanzia (Funzione Fondamentale dei Servizi Sociali di cui alla L.R. Toscana 68/2011).</p> <p>Direzione e coordinamento dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizi sociali (Servizi socioassistenziali e sociosanitari)</li> <li>- Asili nido</li> <li>- Pari opportunità</li> <li>- Servizi di prossimità</li> <li>- ISEE</li> </ul> <p>La gestione ha interessato tutti i servizi socio-assistenziali di cui sono titolari i comuni:  Gestione Associata interventi e servizi area disabilità;  Gestione Associata interventi e servizi area anziani;  Gestione Associata interventi e servizi area minori;  Gestione Associata interventi e servizi area sostegno alle famiglie;  Gestione Associata interventi e servizi area integrazione persone straniere.</p> <p>Nell'ambito di tale incarico ho svolto attività di direzione e coordinamento dei servizi sociali, comprendente anche l'attività di direzione dei due Centri Diurni per Disabili presenti in Casentino e gestiti in forma diretta dall'Unione dei Comuni.</p> <p>Inoltre, la gestione ha interessato n. 3 servizi educativi per la prima infanzia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asilo Nido di Poppi</li> <li>- Asilo Nido di Ortignano Raggiolo</li> <li>- Asilo Nido di Castel San Niccolò</li> </ul> <p>Di seguito è indicato il personale che è stato assegnato al servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 5 Assistenti Sociali;</li> <li>- n. 4 Istruttori amministrativi e tecnici, di cui due dipendenti di cooperativa: uno al quale affidato il servizio di attività di supporto alla gestione del progetto regionale "Assistenza alle persone non autosufficienti" ed uno di supporto ai servizi educativi per la prima infanzia;</li> <li>- n. 8 unità di personale di assistenza di base assegnati ai Centri Diurni;</li> <li>- n. 5 educatori dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio educativo presso i Centri Diurni;</li> <li>- n. 2 istruttori dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio di attività manuali ed occupazionali presso i Centri Diurni;</li> <li>- n. 2 unità di personale di assistenza di base dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio di assistenza diretta presso i Centri Diurni</li> </ul>

Per le attività del Servizio Sociale Integrato istituito tra Unione dei Comuni ed Az. Usl 8, è stato assegnato al servizio suddetto ulteriori 5 assistenti sociali, di cui n. 1 Responsabile dell'Unità Funzionale Alta Integrazione dell'Az. Usl 8 e n. 1 assistente sociale del Comune di Bibbiena.

Nell'ambito del servizio tutti gli anni sono stati raggiunti gli obiettivi fissati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato dall'Ente, nel rispetto di quanto fissato nel Piano di Sviluppo Economico e Sociale quale atto di programmazione dell'Unione dei Comuni.

La gestione del servizio associato ha presupposto l'impostazione di un lavoro di rete con tutte le Amministrazioni Comunali aderenti, l'Az. Usl 8, la Provincia di Arezzo, in un processo di integrazione e di reciproca collaborazione, oltre che con tutti gli Enti e Associazioni che a vario titolo interagiscono con la gestione del servizio sociale associato.

La gestione del servizio ha incluso la predisposizione degli atti di programmazione sia relativi all'area dei servizi sociali, sia quelli di programmazione integrata socio-sanitaria (Piano Integrato di Salute) previsti dalle normative nazionali e regionali.

Nell'ambito delle competenze che attengono al servizio sono stata nominata "Dirigente responsabile dell'applicazione degli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Date (da – a)	<u>dal 2 settembre 2010 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Casentino poi Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi Sociali
• Tipo di impiego	<u>Responsabile della Gestione Associata dei Servizi di Prossimità e Postali di cui alla L.R. 11 dicembre 2001, n. 66</u> (deliberazione di Giunta Esecutiva n. 84 del 2 settembre 2010) a tempo indeterminato, categoria D4 dal 2 settembre 2010 al 31.12.2011 con posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata dei Servizi di Prossimità e postali: <ul style="list-style-type: none"><li>- procedure di convenzionamento finalizzate all'erogazione degli interventi;</li><li>- erogazione degli interventi.</li></ul>
• Date (da – a)	<u>dal 2 settembre 2010 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Casentino poi Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi Sociali
• Tipo di impiego	<u>Responsabile della Gestione Associata dell'ufficio Pari Opportunità</u> (deliberazione di Giunta Esecutiva n. 86 del 2 settembre 2010) a tempo indeterminato, categoria D4 dal 2 settembre 2010 al 31.12.2011 con posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata delle attività ed interventi in materia di pari opportunità: <ul style="list-style-type: none"><li>- attuazione del Programma di Attività ed Interventi in materia di pari opportunità approvato con Delibera di Giunta n. 90 del 2 settembre 2010;</li><li>- attuazione dei progetti promossi nell'ambito della L.R. 16/2009 in materia di "Cittadinanza di genere".</li></ul>
• Date (da – a)	<u>Dal 14 ottobre 2004 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Casentino poi Unione dei Comuni Montani del Casentino Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi Sociali

• Tipo di impiego	<u>Responsabile della Gestione Associata dell'ISEE</u> (determinazione dirigenziale n. 114 del 14 ottobre 2004)
• Principali mansioni e responsabilità	a tempo indeterminato, categoria D4 dal 14 ottobre 2004 al 31.12.2011 con posizione organizzativa Direzione e coordinamento delle attività della gestione associata dell'ISEE: <ul style="list-style-type: none"> <li>- informazioni, orientamento e supporto per la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica;</li> <li>- rilascio attestazione ISE/ISEE</li> <li>- procedure di controllo delle DSU</li> </ul>
• Date (da – a)	<u>dal 9 febbraio 2005 al 31 dicembre 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società della Salute del Casentino Piazza Folli, n. 1 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	consorzio pubblico - settore servizi sociali
• Tipo di impiego	<u>Responsabile Area Sociale della Società della Salute del Casentino</u> (delibera dell'Esecutivo n. 1 del 09.02.2005)
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione e gestione delle attività socio-assistenziali e sociosanitarie</li> <li>- Supporto tecnico all'attività di governo della Giunta SdS</li> </ul>
• Date (da – a)	<u>Dal 1° giugno 2003 al 23 maggio 2012</u>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Casentino poi Unione dei Comuni Montani del Casentino) Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico - Settore Servizi Sociali
• Tipo di impiego	<u>Responsabile Gestione Associata dei Servizi Sociali</u> , a tempo indeterminato, categoria D4 dal 1° giugno 2003 al 31.12.2011 (8 anni e 6 mesi) con posizione organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Dopo una prima fase di trasferimento che ha riguardato il coordinamento del Servizio Sociale Professionale, il coordinamento della Segreteria Tecnica Zonale, la gestione degli interventi dell'Area Disabilità, a partire dal 01.01.2005 la gestione ha interessato tutti i servizi socio-assistenziali di cui sono titolari i comuni, ad eccezione degli interventi di sostegno al reddito: Gestione Associata interventi e servizi area disabilità; Gestione Associata interventi e servizi area anziani; Gestione Associata interventi e servizi area minori; Gestione Associata interventi e servizi area sostegno alle famiglie; Gestione Associata interventi e servizi area integrazione persone straniere.
	Nell'ambito di tale incarico ho svolto attività di direzione e coordinamento dei servizi sociali, comprendente anche l'attività di direzione dei due Centri Diurni per Disabili presenti in Casentino e gestiti in forma diretta dalla Comunità Montana, oggi Unione dei Comuni. In tale attività hanno prestato servizio operatori del Servizio Civile Volontario per i quali sono stati organizzati i piani di lavoro e le attività loro affidate, ai sensi della L. 230/1998.



Segue il dettaglio del personale assegnato al servizio:

- n. 5 Assistenti Sociali comandate all'Unione dei Comuni;
- n. 4 Istruttori amministrativi e tecnici, di cui uno dipendente della cooperativa al quale è affidato il servizio di attività di supporto alla gestione del progetto regionale "Assistenza alle persone non autosufficienti";
- n. 8 unità di personale di assistenza di base assegnati ai Centri Diurni;
- n. 5 educatori dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio educativo presso i Centri Diurni;
- n. 2 istruttori dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio di attività manuali ed occupazionali presso i Centri Diurni;
- n. 2 unità di personale di assistenza di base dipendenti della cooperativa al quale è affidato il servizio di assistenza diretta presso i Centri Diurni.

Inoltre, per le attività del Servizio Sociale Integrato istituito tra Unione dei Comuni ed Az. Usl 8, è stato assegnato al servizio suddetto ulteriori 5 assistenti sociali, di cui n. 1 Responsabile dell'Unità Funzionale Alta Integrazione dell'Az. Usl 8 e n. 1 assistente sociale del Comune di Bibbiena.

Nell'ambito del servizio tutti gli anni sono stati raggiunti gli obiettivi fissati nel Piano Esecutivo di Gestione approvato dall'Ente, nel rispetto di quanto fissato nel Piano di Sviluppo Economico e Sociale quale atto di programmazione della Comunità Montana del Casentino prima e dell'Unione dei Comuni poi.

La gestione del servizio sociale associato ha presupposto l'impostazione di un lavoro di rete con tutte le Amministrazioni Comunali aderenti, l'Az. Usl 8, la Provincia di Arezzo, la Società della Salute del Casentino in un processo di integrazione e di reciproca collaborazione, oltre che con tutti gli Enti e Associazioni che a vario titolo interagiscono con la gestione del servizio sociale associato.

La gestione del servizio ha incluso la predisposizione degli atti di programmazione sia relativi all'area dei servizi sociali, sia quelli di programmazione integrata socio-sanitaria (Piano Integrato di Salute) previsti dalle normative nazionali e regionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

6 settembre 2002

Comunità Montana del Casentino (oggi Unione dei Comuni Montani del Casentino)

Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI

Ente Pubblico

Incarico (Determinazione Dirigenziale del 6 settembre 2002, n. 1102/A) finalizzato allo svolgimento di un'attività di supporto all'ente conferente riguardo le attività di preparazione necessarie in vista dell'avviamento del servizio sociale in gestione associata con delega dei comuni compresi nella zona socio-sanitaria del Casentino.

Prestazione d'opera occasionale.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Il supporto tecnico si è sviluppato essenzialmente nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione definitiva degli atti costitutivi della Gestione Associata (Convenzione e Accordo di Programma);</li> <li>- elaborazione del budget di previsione per l'anno 2003;</li> <li>- redazione di note tecniche: Analisi del Piano Integrato Sociale Regionale 2002-2004 predisposto dalla Regione Toscana in merito sia alla parte dedicata ai contributi regionali, ai fini della definizione dei finanziamenti destinati al Casentino, sia a quella sulle modalità di gestione dei Servizi Sociali Integrati; Analisi sul ruolo e funzioni della Segreteria Tecnica alla luce delle indicazioni fornite dal PISR 2002-2004; Analisi della normativa sull'ordinamento della professione di assistente sociale, finalizzato alla predisposizione della nota di chiarimento alle osservazioni sviluppate dal S.U.N.A.S. (Sindacato Unitario Nazionale Assistenti Sociali), inerenti al Bando di selezione per il responsabile del servizio; Analisi dell'organizzazione sul territorio delle Assistenti Sociali impiegate attualmente nei servizi sociali; Analisi del preventivo 2003 predisposto dalla A.USL 8 per le funzioni delegate.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><u>14 febbraio 2001</u></p> <p>Comunità Montana del Casentino (oggi Unione dei Comuni Montani del Casentino) Via Roma, n. 203 - 52014 POPPI</p> <p>Ente Pubblico</p> <p><u>Incarico finalizzato all'elaborazione del modello di organizzazione della Gestione Associata dei Servizi Socio-Assistenziali con delega alla Comunità Montana (nota della Comunità Montana n. 2136/9-2-0 del 14/02/2001)</u></p> <p>Prestazione d'opera occasionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Coordinamento delle attività del gruppo di lavoro finalizzato alla stesura del <i>“Progetto Gestione Associata dei Servizi Sociali in Casentino”</i> approvato dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni Casentinesi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><u>Dal 01-09-2002 al 31-05-2003</u> <u>Dal 03-09-2001 al 31-08-2002</u> <u>Dal 11-09-2000 al 31-08-2001</u> <u>Dal 01-01-2000 al 31-07-2000</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>M.I.U.R. (Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca) presso Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Galileo Galilei”, Piazza Bonilli, n, 1 – 52014 POPPI (AR)</p> <p>Ministero Pubblica Istruzione</p> <p><u>Servizio in qualità di Assistente Amministrativo (non di ruolo) presso la Segreteria dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “G. Galilei” di Poppi;</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di assistente amministrativo sia nell'ambito della segreteria didattica che di quella del personale;</li> <li>- Nell'ambito di tale servizio mi sono state conferite le funzioni aggiuntive previste dal C.C.N.L. Comparto Scuola del 31.08.1999 in qualità di coordinatore di progetto, svolgendo attività di supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione in servizio per i docenti.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><u>Dal 03-05-1999 al 31-12-1999</u></p> <p>Provincia di Arezzo presso Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Galileo Galilei”, Piazza Bonilli, n, 1 – 52014 POPPI (AR)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p><u>Collaboratore Amministrativo (categoria B3 ex 5<sup>a</sup> q.f. - non di ruolo) presso la Segreteria del Liceo Scientifico Statale “G. Galilei” di Poppi;</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di assistente amministrativo sia nell'ambito della segreteria didattica che di quella del personale.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Dal 14-04-1998 al 14-02-1999</u></p> <p>Comune di Arezzo Piazza Libertà, n, 1 – 52014 POPPI (AR)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p><u>Istruttore Contabile (6<sup>a</sup> qualifica funzionale - non di ruolo) nell'Unità Operativa ICIAP dell'Ufficio Tributi;</u></p> <p>Nell'ambito del servizio prestato ho predisposto provvedimenti di accertamento di evasione totale, in rettifica e di liquidazione. Utilizzando il software Excel, ho elaborato un programma applicativo che ha permesso di calcolare l'ammontare dell'accertamento, comprensivo delle eventuali sanzioni, degli interessi legali, nonché l'ammontare dell'accertamento ridotto a causa dell'adesione da parte del contribuente alla definizione agevolata ai sensi della normativa in vigore inerente il sistema sanzionatorio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Dal 20-12-1993 al 19-03-1994</u></p> <p>Comune di Arezzo Piazza Libertà, n, 1 – 52014 POPPI (AR)</p> <p>Ente Pubblico</p> <p><u>Collaboratore Professionale (mansioni amm.ve, 5<sup>a</sup> qualifica funzionale - non di ruolo) nell'Ufficio Organizzazione e Metodi (ora Ufficio Relazioni con il Pubblico).</u></p> <p>Nell'ambito del servizio prestato il lavoro è stato principalmente finalizzato all'analisi qualitativa e quantitativa degli accessi agli Uffici Informazioni (<i>InFormaComune</i>).</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da-a)	1	<u>Firenze (30.10, 13.11, 27.11, 30.11, 15.12-2020), per un totale di n. 27 ore</u>
Nome e tipo di istituto		Regione Toscana
Istruzione o formazione		<u>Formazione per operatori dell'Ufficio di Prossimità svolta in aula virtuale sui temi della volontaria giurisdizione</u>
Date (da-a)	2	<u>Firenze 27 maggio 2015, per un totale di n. 5 ore</u>
Nome e tipo di istituto		ANCI Toscana La Scuola Agenzia Formativa
Istruzione o formazione		<u>"Laboratori tematici si applicazione del nuovo ISEE"</u>
Date (da-a)	3	<u>Firenze 19 gennaio 2015, per un totale di n. 6 ore</u>
Nome e tipo di istituto		CALDARINI & Associati
Istruzione o formazione		<u>"Il nuovo ISEE 2015"</u>
Date (da-a)	4	<u>Poppi 5 dicembre 2014, per un totale di n. 5 ore</u>
Nome e tipo di istituto		ANCI Toscana "Ti Forma. Consulenza e Formazione"
Istruzione o formazione		<u>Corso di formazione su "Anticorruzione e trasparenza nella P.A.. Formazione specialistica"</u>
Date (da-a)	5	<u>Arezzo 21 novembre 2014, per un totale di n. 7 ore</u>
Nome e tipo di istituto		Centro "Franco Basaglia" Arezzo
Istruzione o formazione		<u>Giornata di studio sul tema "L'Unione dei Comuni. Una scelta necessaria (e possibile) nel percorso della riforma delle autonomie locali"</u>
Date (da-a)	6	<u>Firenze 31 gennaio 2014, per un totale di n. 6 ore</u>
Nome e tipo di istituto		FORMEL Scuola di formazione Enti Locali
Istruzione o formazione		<u>"La riforma dell'ISEE. Elementi e modalità di calcolo, l'uso dell'indicatore, le procedure amministrative e i controlli dopo il DPCM del 3 dicembre 2013"</u>
Date (da-a)	7	<u>Poppi 11 e 12 settembre 2013, per un totale di n.16 ore</u>
Nome e tipo di istituto		Servizio di Prevenzione e Protezione
Istruzione o formazione		<u>"Corso di formazione per i lavoratori ai sensi della art. 37 del D.Lgs 81/2008"</u>
Date (da-a)	8	<u>Firenze 21, 28 maggio e 4 giugno 2013, per un totale di n.17 ore</u>
Nome e tipo di istituto		ANCI Toscana "Ti Forma. Consulenza e Formazione"
Istruzione o formazione		Corso di formazione <u>"La comunicazione nella P.A.: evoluzione e nuove strategie"</u>
Date (da-a)	9	<u>Firenze 13 dicembre 2012, per un totale di n.4 ore</u>
Nome e tipo di istituto		Consiglio Superiore della Magistratura e l'Istituto di Psicologia Firenze, in collaborazione con l'Ordine degli assistenti Sociali della Toscana
Istruzione o formazione		Corso di formazione <u>"L'affidamento del minore ai servizi sociale"</u>
Livello nella classificazione nazionale		3 Crediti Formativi
• Date (da – a)	10	<u>Firenze 12 ottobre 2012, per un totale di n.7 ore</u>
Nome e tipo di istituto		Centro Promozione per la Salute "Franco Basaglia" e l'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali
Istruzione o formazione		Evento Formativo <u>"Un servizio sociale unico in ogni zona sociosanitaria"</u>
Livello nella classificazione nazionale		6 Crediti Formativi

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Istruzione o formazione</li> </ul>	<p><u>Firenze 1° marzo 2012, per un totale di n. 6 ore</u>  FORMEL Scuola di formazione Enti Locali  Corso di Formazione <u>“Gestire e controllare le dichiarazioni ISEE dopo le modifiche al TU 445/00 e la Direttiva decertificazione”</u></p> <p>Argomenti trattati durante il corso: Modulo 1: Aggiornamento normativo • L'ISEE come modificato nelle recenti normative di riforma: L.122/10 e L. 183/10 e DL 201/11 convertito in L. 214 del 22.12.2011 • La Dichiarazione Sostitutiva Unica per la definizione dell'ISEE. Le novità derivanti dalla modifica agli articoli da 40 a 44 bis e 72 del TU 445/00 e dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 22/12/2011 "decertificazione nei rapporti fra P.A. e privati" • Le Linee guida per la predisposizione di convenzioni per le amministrazioni titolari di banche dati accessibili per via telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235, di modifica al Codice dell'amministrazione digitale. Modulo 2: Strumenti operativi • L'adeguamento della modulistica dell'ente locale alla Direttiva decertificazione • La realizzazione dell'ufficio responsabile dei dati di cui al novellato art. 72 TU 445/00 e i suoi rapporti con gli altri uffici e servizi dell'ente • Come cambia il modo di assistere i cittadini nella compilazione dell'ISEE nel rispetto della modifica normativa al TU 445/00 • Come gestire le domande di accesso ai servizi, di agevolazione tariffaria e di contributi economico e certificazione ISEE fatta dai CAAF • La gestione dell'ISEE estratto con particolare riferimento ad anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti e disabili in condizioni di gravità • ISEE tra Dichiarazione sostitutiva unica e attestazione • I controlli della dichiarazione sostitutiva unica. Competenze e responsabilità. • Il rapporto con gli altri attori del sistema: convenzioni e protocolli con Agenzia delle Entrate, INPS, Guardia di Finanza, CAAF, altri enti erogatori • Modalità di svolgimento dei controlli e definizione del relativo procedimento • Conseguenze penali e sanzioni amministrative in caso di dichiarazione mendace • Linee guida e regolamento dei controlli dell'ente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Arezzo 23 e 24 settembre 2011.</u>  Centro Promozione per la Salute “Franco Basaglia”  Giornate di studio sul tema <u>“Il welfare di comunità e il piano integrato di salute: esame dei problemi e proposte”</u> promosso dalla Provincia di Arezzo, dall'Az. Usl 8 e dal Centro Promozione per la Salute “Franco Basaglia”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Firenze presso l'Istituto degli Innocenti 22 e 23 giugno 2011 (13 ore).</u>  Regione Toscana  Percorso formativo <u>“Il sistema di Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale nel Sistema Sociale Integrato”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Comunità Montana del Casentino 22 e 23 giugno 2011 (13 ore)</u>  4 (6 ore) e 29 (6 ore) marzo, 19 aprile (4 ore), 21 ottobre 2010 (6 ore) per un totale di 22 ore.  IRS Toscana  Percorso di formazione-accompagnamento sul tema dell'aggiornamento del Regolamento zonale a seguito dell'approvazione da parte della Regione Toscana dell'Atto di Indirizzo per le modalità di compartecipazione al costo delle prestazioni di cui all'art. 14 della L.R. 66/2008 “Istituzione del fondo regionale per I non autosufficienza” (Del. GRT n. 385 dell'11.05.2009)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Cavriglia, Località Fontebussi, 25 e 26 giugno 2009</u>  Regione Toscana  Incontro di formazione organizzato dalla Regione Toscana, in collaborazione con Uncem Toscana, sul <u>Progetto di Assistenza continua alla persona non-autosufficiente e gestione del relativo fondo.</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto d</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Comunità Montana del Casentino</u>  2 febbraio, 5 e 19 marzo, 2 aprile 2009, per un totale di 4 incontri (12 ore).  Provincia di Arezzo in collaborazione con l'Associazione Pronto Donna di Arezzo  <u>Corso di Formazione/sensibilizzazione sulla violenza a donne e minori</u> nella Zona Socio Sanitaria Casentino “Gener-azioni”</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	16	<p><u>Firenze 3 dicembre 2008 (totale di n. 4 ore)</u>          Regione Toscana – Agenzia Regionale di Sanità          Evento formativo <u>“Progetto regionale per l’Assistenza continua verso la persona non autosufficiente”</u>          2 crediti formativi (Cod. 42008019856);</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	17	<p><u>Firenze 8 maggio 2010 (totale di n. 6 ore)</u>          Regione Toscana – Agenzia Regionale di Sanità          Evento formativo <u>“Prevenzione della Non Autosufficienza nell’Anziano Fragile”</u>          4 crediti formativi (Cod. 42009021012)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	18	<p><u>Poppi dal 15.05.2008 al 22.05.2008 per un totale di 10 ore</u>          Promosso dalla Regione Toscana – Amministrazione Provinciale di Arezzo -, attuato dal “Centro Documentazione Città di Arezzo – Sviluppo, Diritti, Pace e Intercultura”          Corso di Formazione <u>“Percorso di formazione e aggiornamento per operatori dei servizi del territorio impegnati nel settore dell’immigrazione (Zona Casentino)” (AR20070853)</u>          Argomenti trattati durante il corso: “Aggiornamenti sulla normativa migratoria: novità ed interpretazioni nelle circolari di riferimento in materia di immigrazione – Cambiamenti significativi nella normativa per cittadini comunitari”; “Ruolo degli operatori dei servizi nell’accoglienza e nell’orientamento: uso della comunicazione interculturale, uso degli strumenti plurilingue – Il ruolo e l’importanza della mediazione all’interno dei servizi pubblici rivolti agli immigrati”.          Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	19	<p><u>Firenze 22 aprile, 19, 21, 26, 28 maggio 2008 della durata di ore 33</u>          Regione Toscana (Direzione Generale Organizzazione e Sistema Informativo – Settore Organizzazione, Formazione, Sviluppo Organizzativo, Reclutamento)          Corso di Formazione <u>“Valutazione e monitoraggio dei Piani Integrati di Salute”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	20	<p><u>Poppi, Comunità Montana del Casentino, per un totale di 6 incontri (18 ore)</u>          Provincia di Arezzo, in collaborazione con l’Associazione Pronto Donna di Arezzo          Corso di Formazione/sensibilizzazione sulla violenza a donne e minori nella Zona Socio Sanitaria Casentino <u>“Infrangere il silenzio”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	21	<p><u>Poppi 20 e 31 maggio 2005, per un totale di ore 17 su 17 ore complessive</u>          Az. Usl 8 - Ufficio formazione permanente          Corso di Formazione <u>“Intercultura e salute degli immigrati nella Zona Distretto del Casentino”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	22	<p><u>Arezzo 6 aprile 2005, per un totale di n. 5 ore</u>          Az. Usl 8 – Dipartimento di Coordinamento Tecnico di Servizio Sociale          Corso di Formazione <u>“Cambiamenti in corso nel sistema Socio-Sanitario Toscano”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	23	<p><u>Firenze 16 febbraio 2005, per un totale di n. 7,5 ore;</u>          Scuola delle Autonomie Locali          Corso di Formazione <u>“ISEE - Indicatore della Situazione economica Equivalente”</u>.          Argomenti trattati durante il corso: “Le prestazioni sociali agevolate statali”; “Esame degli elementi peculiari dell’ISE”; “Il campo di applicazione dell’ISEE ai servizi comunali”; “I rapporti con gli attori istituzionali”; “Il problema dei controlli”; “Le scelte organizzative per la gestione delle pratiche”; La relazione con i cittadini”; Le competenze fiscali per gestire la compilazione assistita”.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 24</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Arezzo 24 novembre 2004, per un totale di n. 6 ore;</u> Az. Usl 8 Corso di Formazione <u>“Società della Salute nel Piano Socio-Sanitario della Regione Toscana”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 25</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><u>Comunità Montana del Casentino, dal 16.04.2004 al 18.06.2004 per un totale di 40 ore</u> promosso dalla Regione Toscana - Amministrazione Provinciale di Arezzo, attuato dall'Agenda Formativa “Pratika” Corso di Formazione <u>“Formazione Congiunta (AR20030391)”</u> Argomenti trattati durante il corso: “Evoluzione normativa – Formazione Congiunta”; “Normativa Europea sul F.S.E.”; “Normativa Nazionale e Regionale sulle Politiche Sociali”; “Leggi Regionali 72/97 e 32/02”. Attestato di qualifica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 26</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Arezzo 16 febbraio 2004, per un totale di n. 4,5 ore</u> Az. Usl 8 Corso di Formazione <u>“Lavoro Sociale di Rete”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 27</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Comunità Montana del Casentino a Poppi nei giorni 9 - 19 – 26 febbraio 2004</u> Organizzato dall'Agenda Regionale di Sanità, l'Arpat, la Asl 8 di Arezzo, il Centro “Franco Basaglia” ed il Centro “Francesco Redi”, in collaborazione con i comuni della Zona Casentino, Fimmg, Direzione Scolastica regionale CSA Arezzo, Università di Siena, “Piani Integrati di salute di Modena”, Simg, Medici per l'Ambiente. Corso di Formazione <u>“I Piani Integrati di Salute”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 28</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><u>Pisa, dal novembre 2003 al maggio 2004, per un totale di 144 ore</u> Organizzato dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa - Studi Universitari e di Perfezionamento - in collaborazione con la Regione Toscana e la Fondazione “E. Zancan”. Corso di Alta formazione <u>“La Direzione dei Servizi Socio-Sanitari”</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 29</li> <li>• Nome e tipo di istituto</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p><u>A.A. 1997/1998</u> Facoltà di Scienze Politiche “Cesare Alfieri” di Firenze Nel corso della carriera universitaria si sono sostenuti i seguenti esami propedeutici: ECONOMIA POLITICA, DIRITTO PUBBLICO, DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO E COMPARATO, STORIA MODERNA, STORIA CONTEMPORANEA, STORIA DEL GIORNALISMO, STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE, STORIA DEL PENSIERO POLITICO MODERNO E CONTEMPORANEO, SCIENZA DELLA POLITICA, SOCIOLOGIA, STATISTICA, LINGUA INGLESE, LINGUA FRANCESE; ed esami specifici all'indirizzo POLITICO-SOCIALE: SOCIOLOGIA POLITICA I, SOCIOLOGIA POLITICA II, SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI, SOCIOLOGIA E POLITICA DELL'EDUCAZIONE, PSICOLOGIA SOCIALE, METODOLOGIA DELLE SCIENZE SOCIALI, TEORIA DELLO SVILUPPO POLITICO, TEORIA E TECNICA DELLE COMUNICAZIONI DI MASSA. Tesi in Sociologia Politica su “Hannah Arendt interprete del totalitarismo”. <u>Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Politico-Sociale -</u> Votazione di 110/centodieci (110/110)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) 30</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><u>Dal 03-05-1999 al 31-05-2003</u> Nell'ambito del rapporto di lavoro in qualità di assistente amministrativo presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore “G. Galilei” di Poppi ho frequentato i seguenti corsi di formazione:</p>

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Corso di aggiornamento "Multimedialità, Rete locale ed Internet" della durata di n. 17 ore, tenutosi presso l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "G. Galilei" di Poppi;
- Corso di formazione "La Segreteria Informatizzata" della durata di gg. 3 da 5 ore ciascuno organizzato dalla EDS Delivery Pubblica Istruzione durante il quale è stata svolta formazione sul pacchetto di software in uso nelle segreteria scolastiche a livello nazionale (SISSI, OPENSISSI, INTRANET);
- Corso di formazione "Funzioni della Corte dei Conti in rapporto ai compiti ed alle responsabilità attribuite alle istituzioni scolastiche dalle norme sull'autonomia e dal nuovo regolamento di contabilità" organizzato dal Provveditorato agli Studi di Arezzo il giorno 28 novembre 2001, della durata di 7 ore ;
- Corso operativo in materia previdenziale che ha previsto l'analisi della normativa inerente il Sistema Previdenziale, delle modalità operative, con l'illustrazione del pacchetto Pensioni S-7, e le esercitazioni in aula, organizzato dall'INPDAP sede provinciale di Arezzo nei giorni 13 e 14 giugno 2002;
- Corso di formazione in materia di obbligo formativo "Sintesi – Sistema Integrato e Strategia dell'Istruzione" promosso dalla Provincia di Arezzo e realizzato dall'Agenzia Formativa "Aristeiaonline" della durata di 25 ore, che si è tenuto dal 25 febbraio 2003 al 20 marzo 2003. Argomenti trattati durante il corso: "Strategia delle riforme. Evoluzione normativa su obbligo scolastico e obbligo formativo"; "Istituzioni scolastiche, Stato, Regione, Amministrazioni locali per la qualità dell'Istruzione e della formazione"; "Reperimento e gestione delle risorse finanziarie"; "Componenti sociali e componenti scolastiche del successo e dell'insuccesso formativo"; "Reti territoriali e caratteristiche professionali per l'offerta di formazione"; "La gestione integrata delle risorse".

• Date (da – a) 31

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1995-1996  
Comune di Arezzo

Nell'ambito della Borsa di Studio in Comunicazione Pubblica Istituzionale, partecipazione al Corso di formazione sull'operatività del Programma WinCity in uso presso gli uffici informazioni del Comune di Arezzo, Inps, Provincia, A.usl, Prefettura e InFormaArezzo – totale ore 11;

• Date (da – a) 32

• Nome e tipo di istituto

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1995-1996 (totale 1500 ore distribuite in 12 mesi di attività)  
Comune di Arezzo

Borsa di studio in "Comunicazione Pubblica Istituzionale" indetta dal Comune di Arezzo con deliberazione della Giunta Comunale n. 1522 del 13-07-1995.

Nell'ambito delle attività previste dalla Borsa di Studio è stata svolta attività giornaliera presso il front-office, a diretto contatto con il pubblico, sia di persona che telefonico, di rilascio informazioni, distribuzione di materiale informativo, consultazione di banche dati computerizzate (sistema operativo Doc View), ai fini della conoscenza del Servizio informazioni del Comune di Arezzo, e presso il back-office in qualità di collaboratore amministrativo.

Al fine di prevedere ulteriori sviluppi dell'attività dell'ufficio, è stata svolta una ricerca sul gradimento del servizio offerto dall'Ufficio Informazioni del Comune di Arezzo, attraverso l'elaborazione e la somministrazione di un questionario, al quale è successivamente seguita l'analisi dei dati ottenuti e, sulla base di essi, l'individuazione di prospettive di sviluppo del servizio, oggetto della relazione finale.

Tale esperienza ha contribuito a sviluppare la capacità di gestire il rapporto con il cittadino-cliente, dall'erogazione dell'informazione di primo livello, alla decodifica delle esigenze ai fini della fornitura di una risposta adeguata, alla gestione di una situazione conflittuale. L'attività ha presupposto l'analisi della normativa riguardante l'accesso ai documenti e la trasparenza dell'attività amministrativa, nonché le problematiche inerenti la semplificazione delle procedure amministrative.

• Date (da – a) 33

• Nome e tipo di istituto

Arezzo dal 10-05 al 07-06-1988, per la durata di 30 ore  
Realizzato con il contributo della Regione Toscana - Delib. N. 533 del 28-12-1987



• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a) 34

• Nome e tipo di istituto

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Formazione "Strategie per un'educazione socio-affettiva" per animatori di comunità ed insegnanti.

Londra, agosto 1987, durata n. 4 settimane

Scuola di lingue "Angloschool"

Corso di Lingua inglese

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

buono  
buono  
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### FRANCESE

buono  
buono  
buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

NELL'AMBITO DELL'INCARICO PRESSO LA COMUNITÀ MONTANA (OGGI UNIONE DEI COMUNI) HO SVILUPPATO BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI CON I SINGOLI COLLABORATORI FACENTI PARTE DELLO STAFF ASSEGNATO AL SERVIZIO, CON I COLLEGHI DELL'ENTE, CON I COLLABORATORI ESTERNI (ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE SOCIALI) E CON GLI ENTI ED ISTITUZIONI CHE FANNO PARTE DELLA RETE DEL SISTEMA DEI SERVIZI SOCIALI, SOCIO-SANITARI INTEGRATI E SANITARI.

BUONE RELAZIONI SONO STATE RAGGIUNTE CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO (MISERICORDIE, PUBBLICA ASSISTENZA, CROCE ROSSA, AUSER) CON LE QUALI SONO STATE REALIZZATE COLLABORAZIONI PER L'ATTUAZIONE DI SERVIZI ED INTERVENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEI SERVIZI SOCIALI.

IN PARTICOLARE SI EVIDENZIA LE BUONI RELAZIONI, ANCHE IN TERMINI DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DEI CENTRI DIURNI PER DISABILI, CON L'ASSOCIAZIONE DI TUTELA DELLE PERSONE DISABILI PRESENTE IN CASENTINO ASSOCIAZIONE AGAPH, CON LA FONDAZIONE "RICONOSCERSI" CON SEDE AD AREZZO, CON LA FONDAZIONE ALICE PRESENTE A PRATOVECCHIO STIA.

NELL'AMBITO DELL'INCARICO RELATIVO ALLA BORSA DI STUDIO IN COMUNICAZIONE PUBBLICA ISTITUZIONALE, HO ACQUISITO BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI CON I CITTADINI CLIENTI/UTENTI DEI SERVIZI, LA CAPACITÀ DI GESTIRE I CONFLITTI CHE POSSONO INSORGERE NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DEL PROPRIO LAVORO OLTRE LA CAPACITÀ DI MEDIAZIONE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

PER QUANTO RIGUARDA LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI SI RINVIA A QUANTO SPECIFICATO SUL PUNTO "PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ" DELL'INCARICO PRESSO LA COMUNITÀ MONTANA DEL CASENTINO (OGGI UNIONE DEI COMUNI).

INOLTRE, IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI, HO PROMOSSO IN COLLABORAZIONE CON L'AZ. USL 8 (OGGI AZ. USL TOSCANA SUD EST) L'INTEGRAZIONE GESTIONALE ED OPERATIVA DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DELLA COMUNITÀ MONTANA (OGGI UNIONE DEI COMUNI) E DELL'AZ. USL 8 CHE HA PORTATO ALLA COSTITUZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE INTEGRAZIONE CASENTINO.

NELL'AMBITO DELLE STESSE FUNZIONI HO COORDINATO GRUPPI DI LAVORO PER LA PROGETTAZIONE DI AZIONI NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI, SOCIO-SANITARI INTEGRATI (ALCUNI ESEMPI: PROGETTO "ASSISTENZA CONTINUATIVA PER LA PERSONA NON AUTOSUFFICIENTE", PROGETTO "PREVENZIONE USO/ABUSO ALCOOL NEI GIOVANI CAENTINESI" IN COLLABORAZIONE CON IL SER.T. ZONA CASENTINO, PROGETTO "PERCORSI RIABILITATIVI PER GLI OSPITI DEL CENTRO DIURNO BASAGLIA" IN COLLABORAZIONE CON IL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DEL DISTRETTO ZONA CASENTINO).

NELL'AMBITO DELL'INCARICO ASSUNTO PER LA SOCIETÀ DELLA SALUTE DEL CASENTINO, SONO STATA NOMINATA COORDINATORE PER STESURA DEL PIANO INTEGRATO DI SALUTE DEL CASENTINO.

HO COORDINATO LA SEGRETERIA TECNICA ZONALE, ORGANO DI SUPPORTO TECNICO ALLA CONFERENZA DEI SINDACI ZONALE.

PER LA PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO SI RINVIA A QUANTO ELENCATO NEL PARAGRAFO "ULTERIORI INFORMAZIONI".

Due sono stati gli elementi caratterizzanti l'esperienza direzionale:

1. la gestione dei servizi in modalità associata ai fini della programmazione unitaria zonale, del rafforzamento degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi, dell'ottimizzazione dei processi di produzione dei servizi, dello sviluppo di un welfare di comunità diffuso ed integrato con le associazioni di volontariato e con i soggetti del Terzo Settore;
2. la gestione dei servizi in modalità integrata con le seguenti finalità:
  - implementare l'esercizio integrato dei servizi nel territorio corrispondente alla zona socio-sanitaria di competenza dell'Azienda Unità Sanitaria Locale e dei Comuni;
  - garantire l'unicità della programmazione zonale;
  - sviluppare l'integrazione gestionale ed operativa almeno per quanto concerne i servizi sociali e socio-sanitari che attengono alla necessità che sia attivato il Servizio Sociale Integrato che vede insieme il servizio sociale dei Comuni, associato e non, e quello dell'Azienda Unità Sanitaria Locale.
  - garantire l'unicità della gestione dei servizi socio-sanitari, tramite l'elaborazione di una modalità di gestione che, nel rispetto delle competenze degli Enti interessati, risponda alle esigenze di integrazione socio-sanitaria del territorio.

Ho sviluppato dal 2003 un'ottima conoscenza della situazione socio-sanitaria della Regione Toscana seguendo lo sviluppo normativo dalla L.R. 72/1997 alla L.R. 41/2005 e ss. mm. e ii.

Così come ho un'ottima conoscenza della strutturazione dei servizi e della relativa organizzazione di cui alla L.R. 40/2005 e ss. mm. e ii.

Ho contribuito allo sviluppo della gestione associata dei servizi sociali così come individuato quale livello ottimale di gestione sia dalla L.R. 40/2001 e successivamente dalla L.R. 68/2011.

Ho partecipato alla predisposizione del progetto di costituzione delle Società della Salute e ai suoi sviluppi attraverso gli atti di indirizzo regionali. Partecipato ai processi di monitoraggio e valutazione delle performance delle Società della salute.

Ho partecipato a gruppi di lavoro nell'ambito delle materie socioassistenziali e sociosanitarie, provinciali e regionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ho buona conoscenza di programmi di video scrittura (Word) di calcolo (Excel), di gestione base dati (Access), di programmi per la consultazione di banche dati, nonché dei browsers per Internet e Posta elettronica.

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### IDONEITÀ A CONCORSI:

- Al Concorso pubblico per titoli ed esami per Operatore di Vigilanza (Vigile Municipale) bandito dal Comune di Arezzo, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 519 dell'8-6-1983, mi sono classificata al 10° posto nella graduatoria degli idonei;
- Al Concorso per la stesura della Graduatoria Pubblica per Assunzioni a tempo determinato di personale CAT. C (mansioni amministrative) bandito dal Comune di Arezzo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 1243 dell'8.9.1999, mi sono classificata al 6° posto della graduatoria finale. Ai fini del concorso, è stata sostenuta una prova scritta (test su nozioni di cultura generale e amministrativa) ed una prova pratica (predisposizione di un atto amministrativo su personal computer);
- Alla selezione pubblica per la copertura, con contratto a tempo determinato, di n. 1 posto di cat. D1, profilo amministrativo indetta dall'Istituzione "Biblioteca Città di Arezzo" con Del. del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 4/9/2000, che ha previsto la valutazione del curriculum e la partecipazione ad un colloquio motivazionale, attitudinale e tecnico professionale, sono risultata idonea.
- Alla selezione pubblica, per l'attribuzione dell'incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Responsabile del Settore dei Servizi Sociali – CAT. D3 del contratto enti locali (ex qualifica funzionale VIII – Funzionario) indetto dalla Comunità Montana del Casentino sono risultata 1ª classificata;
- Alla procedura concorsuale per la copertura con contratto a tempo pieno e determinato per "Dirigente Servizi Educativi e Scolastici e Servizio Sociale Integrato" indetto dal Comune di Arezzo sono risultata la 2ª classificata.

### PRESENZA IN ELENCHI E/O GRADUATORIE PRESSO ENTI PUBBLICI:

- Sono stata inserita nell'elenco di aspiranti alla nomina a Direttore dei Servizi Sociali delle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione Toscana previsto dall'articolo 40 bis della legge regionale n. 40/2005, costituito dalla Regione Toscana (DECRETO 19 febbraio 2015, n. 571 "Approvazione elenchi di aspiranti alla nomina di direttore amministrativo, direttore sanitario e direttore dei servizi sociali di cui all'articolo 40 bis della L.R. n. 40/2005 (avvisi indetti con decreto dirigenziale n. 5533 del 27.11.2014) con validità fino al 18 febbraio 2019;
- Sono stata inserita nell'elenco di aspiranti alla nomina a Direttore dei Servizi Sociali delle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione Toscana previsto dall'articolo 40 bis della legge regionale n. 40/2005, costituito dalla Regione Toscana (Decreti dirigenziali n.2028/2019 e n.8921/2019) con validità fino al 14 febbraio 2021;
- Sono inserita nell'elenco di aspiranti alla nomina a Direttore dei Servizi Sociali delle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione Toscana previsto dall'articolo 40 bis della legge regionale n. 40/2005, costituito dalla Regione Toscana con validità fino al 14 febbraio 2023.

### PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO:

- Componente della Commissione Tecnica Provinciale per la gestione del progetto provinciale "Assegnazione buoni servizio a donne occupate per accudire minori per consentire la permanenza al lavoro" (Delibera della Giunta della Comunità Montana n. 8 del 10.02.2005);
- Componente del Gruppo di Lavoro sul tema della compartecipazione dei cittadini al costo dei servizi di assistenza erogati, designata da parte dell'UNCEM Toscana (nota prot. n. 91 del 03.03.2006) costituito dalla Regione Toscana;

- Componente del Gruppo di Lavoro per la predisposizione dei Piani Integrati di Salute costituito dalla Regione Toscana nell'ambito del quale sono stati definiti i requisiti minimi essenziali per la predisposizione zone socio-sanitarie che sperimentavano la società della salute;
- Componente del Gruppo di Lavoro Tecnico-Operativo per la definizione del Profilo di Salute Provinciale coordinato dalla Provincia di Arezzo (nomina della SDSC del 25.01.2007 Prot. n. 39/SDSC) nell'ambito del quale è stato individuato un set minimo di indicatori per la definizione del Profilo di Salute.
- Coordinatore Operativo del Piano Integrato di Salute del Casentino, con Delibera della Società della Salute del Casentino n. 10 del 26.04.2007;
- Componente del Gruppo di Lavoro del "Tavolo Provinciale per l'Intercultura" coordinato dalla Provincia di Arezzo (nomina dell'Esecutivo della SDSC del 03.07.2007 n. 25).
- Componente del Gruppo di Lavoro del progetto "Reti sociali a sostegno del welfare locale", promosso da Uncem Toscana e Regione Toscana in collaborazione con le Società della Salute delle zone montane toscane (nota della SdS Casentino del 05.08.2010 ).
- Componente del Gruppo di Lavoro su "Accordo, ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano, le Province, i Comuni e le Comunità Montane sulla prevenzione degli effetti delle ondate di calore", promosso dalla Regione Toscana (nota della Regione Toscana Prot. n. 0291599/R.120.10 del 26.10.2012).

#### **PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI:**

- Partecipazione al Convegno "*Comunicare per migliorare. Il ruolo della comunicazione e le strategie di relazione con i cittadini*", organizzato dall'Assessorato alle Risorse Umane e Strumentali della Provincia di Perugia, tenutosi a Perugia il 2 maggio 1996;
- Partecipazione al Convegno "*Con chi parlano i cittadini?*", organizzato dal "Il cittadino ritrovato" – Centro di documentazione sui servizi pubblici innovativi a disposizione dei cittadini -, tenutosi a Siena il 18 giugno 1996;
- Partecipazione al Seminario di Studi all'interno del Progetto Servizi polifunzionali di accesso alla Pubblica Amministrazione "*Rinnovare la Pubblica Amministrazione.... Bastassero solo le leggi. Ruoli possibili per l'U.R.P. in una Pubblica Amministrazione che cambia*", organizzato dal Comune di Arezzo e tenutosi ad Arezzo il 9 luglio 1996;
- Partecipazione al Seminario Operativo sull'Handicap "*No limit*" organizzato dai Comuni di Subbiano, Capolona e Castiglion Fibocchi con la collaborazione del Ministero per gli Affari Sociali, la Regione Toscana, la Provincia di Arezzo, la Diocesi di Arezzo – Cortona - Sansepolcro, il Provveditorato agli Studi di Arezzo, la Az. Usl 8, l'Istituto Comprensivo "G. Garibaldi" di Capolona e Subbiano nei giorni 10 e 11 novembre 2000, durante il quale ho partecipato alla sessione di lavoro "*Famiglia/Servizi territoriali socio-sanitari ... dopo di noi*";
- Partecipazione alla giornata di studio "*Pregiudizio, disabilità e integrazione – Diversamente uguali*" che si è tenuto alla Facoltà di Lettere e Filosofia di Arezzo il giorno 5 ottobre 2006, per un totale di n. 8 ore;

- Partecipazione al *seminario “I processi di programmazione e la spesa sociale. I risultati della seconda indagine sugli interventi e servizi sociali”* che si è tenuto a Firenze il giorno 3 luglio 2007;
- Partecipazione al convegno delle attività sociali delle Pubbliche Assistenze Toscane *“Sociale: forte e chiaro”* che si è tenuto a Soci (Bibbiena – AR) il giorno 27 settembre 2008 per un totale di 4 ore.
- Partecipazione alla giornata di studio *“Seconde Generazioni. Figlie e figli dell’immigrazione in Italia”* sostenuto dalla Provincia di Arezzo e organizzato a cura del “Centro di Documentazione Città di Arezzo” e dall’Associazione “Donne Insieme” che si è tenuto ad Arezzo il giorno 3 giugno 2008.
- Partecipazione al Convegno *“Dopo di Noi: ... Ora. Esperienze a confronto verso la fondazione di partecipazione”*, organizzato dalla Comunità Montana del Casentino, in collaborazione con la Provincia di Arezzo, i Comuni di Bibbiena, Capolona, Subbiano, Pratovecchio e Stia, tenutosi a Capolona il 29 aprile 2009;
- Partecipazione all’incontro *“Momento di riconsegna dei risultati dei Laboratori sulla Valutazione dei Pis”* organizzato dalla Regione Toscana, in collaborazione con la Scuola Superiore di Sant’Anna di Pisa, tenutosi a Pisa il 16 dicembre 2009, dalle ore 14,30 alle ore 17,00;
- Partecipazione alla giornata seminariale *“L’avvio del regime del Progetto per l’assistenza continua alla persona non autosufficiente”* organizzato dalla Regione Toscana, tenutosi a Firenze il 4 maggio 2010, dalle ore 9,00 alle ore 17,00;
- Partecipazione all’incontro realizzato su promozione della Provincia di Arezzo e dell’Arci Solidarietà, sul tema *“Immigrazione e legalità La percezione della sicurezza dei cittadini toscani”*, tenutosi a Poppi in Comunità Montana del Casentino il 23 ottobre 2010, dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- Partecipazione alla Giornata di studio *“Disabilmente ... Lavori in corso”* che si è tenuto ad Arezzo presso la “Sala dei Grandi” della Provincia di Arezzo, il 9 novembre 2010, dalle ore 9,00 alle ore 14,00, promosso dalla Provincia di Arezzo.
- Partecipazione al Convegno *“La salute mentale in Provincia di Arezzo. Analisi e proposte”* organizzato dal Centro Promozione per la Salute “Franco Basaglia” e l’Az. Usl 8 di Arezzo, tenutosi ad Arezzo il 24 settembre 2010, dalle ore 9,30 alle ore 18,30, e il 25 settembre 2010, dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- Partecipazione al Seminario *“Le conseguenze della manovra sulle SDS”* organizzato da FederSanità - ANCI nell’ambito del “Dire e Fare” Edizione 2011, tenutosi a Lucca il 17 novembre 2011, dalle ore 10,00 alle ore 13,00;
- Partecipazione al Seminario *“Disabilità e non autosufficienza al tempo della crisi: quali prospettive?”*, organizzato dalla Scuola Superiore Sant’Anna, tenutosi a Pisa il 30 maggio 2012, dalle ore 9,30 alle ore 13,30;
- Partecipazione al Convegno *“Verso una nuova riorganizzazione sanitaria in Toscana. Il punto di vista dei Comuni”* organizzato dall’ANCI Toscana, tenutosi a Firenze il 7 gennaio 2013, dalle ore 9,30 alle ore;
- Partecipazione all’incontro *“Incontri ravvicinati”* organizzato dall’Az. Usl 8 – U.F. Salute Mentale Zona Casentino, in collaborazione con l’Associazione Onlus “Vivere Insieme Casentino, tenutosi a Bibbiena il 20 settembre 2013, dalle ore 17,30 alle ore 19,00;

- Partecipazione al Convegno *“Home Care Premium: Assistenza Domiciliare”* organizzato dalla Provincia di Arezzo in collaborazione con l’INPS (Gestione Dipendenti Pubblici), tenutosi ad Arezzo il 5 febbraio 2014, *dalle ore 10,00 alle ore 12,00*;
- Partecipazione al Convegno *“Il nuovo assetto sociosanitario della Toscana”* organizzato da Regione Toscana in collaborazione con ANCI e Federsanità, tenutosi a Lucca il 3 ottobre 2014, nell’ambito di *“Dire e Fare” dalle ore 9,30 alle ore 13,00*.

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI IN QUALITÀ DI RELATORE E/O DOCENTE/FORMATORE:**

- Partecipazione *in qualità di relatore al Seminario “RETE DEI GIOVANI: progetti per prevenire la dispersione scolastica e creare una rete di servizi sul territorio”* organizzato dalla Provincia di Arezzo, l’ISS “Enrico Fermi” di Bibbiena, l’Agenzia PratiKa e l’Agenzia Electra, tenutosi ad Arezzo il 15 maggio 2007, sul tema **“I servizi territoriali e la scuola, il cammino di una necessaria integrazione”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno *“Analisi del fenomeno delle povertà in Casentino”* organizzato dalla Provincia di Arezzo, la Società della Salute del Casentino, la Comunità Montana del Casentino e la Caritas Diocesana di Arezzo-Cortona-Sansepolcro, tenutosi a Poppi il 26 maggio 2007, sul tema **“La progettazione condivisa”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno *“Nascere e Crescere in Casentino”* organizzato dalla Società della Salute del Casentino, tenutosi a Bibbiena (Soci) il 29 giugno 2007, sul tema **“Assistenza socio-educativa domiciliare”**;
- Partecipazione in qualità di docente/formatore al Corso di Formazione *“Cosa posso fare io?”* organizzato dalla Pubblica Assistenza Casentino nell’ambito del progetto *“MAD Moduli abitativi didattici”*, tenutosi Castel Focognano (Rassina) il 3 dicembre 2007, sul tema **“I piani di zona e i Servizi Socio Sanitari”** e **“Handicap e famiglie”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno *“Dopo di Noi: ... Ora. Esperienze a confronto verso la fondazione di partecipazione”*, organizzato dalla Comunità Montana del Casentino, in collaborazione con la Provincia di Arezzo, il Comune di Bibbiena, di Capolona, di Subbiano, di Pratovecchio e di Stia, tenutosi a Capolona il 29 aprile 2009, sul tema **“Dopo di Noi ... Ora”**;
- Partecipazione in qualità di relatore, a nome di Uncem Toscana, all’incontro di formazione organizzato dalla Regione Toscana, in collaborazione con Uncem Toscana, sul Progetto di Assistenza continua alla persona non-autosufficiente e gestione del relativo fondo, tenutosi a Cavriglia (AR) in località Fontebussi, nei giorni 25 e 26 giugno 2009, sul tema **“Peculiarità dei territori montani e modelli organizzativi”**
- Partecipazione in qualità di relatore all’incontro di formazione organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Arezzo, tenutosi ad Arezzo (AR), il 7 ottobre 2009, sul tema **“Tutela del minore e sostegno alla genitorialità nelle separazioni problematiche”**
- Partecipazione in qualità di relatore, all’incontro di studio *“Un museo per tutti”*, organizzato dalla Comunità Montana del Casentino, in collaborazione con il Comune di Bibbiena e la Coop. Oros, che si è tenuto a Bibbiena presso il “Museo archeologico del Casentino”, il 15 maggio 2010, dalle ore 16,00 alle ore 18,00, sul tema **“Diversamente abili: il coordinamento delle attività sul territorio”**;

- Partecipazione in qualità di relatore, al corso di formazione *“Donne del Casentino in politica: corso di formazione per promuovere pari opportunità dei centri decisionali”*, organizzato dal Consiglio di Valle delle donne elette che si è tenuto a Poppi presso il Castello dei Conti Guidi, il 20 maggio 2010, sul tema **“La Gestione Associata dei Servizi Sociali: sviluppo di una gestione ... una gestione in sviluppo”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al corso di formazione promosso dal CESVOT, organizzato dall'Associazione Pronto Donna di Arezzo, in collaborazione con la Provincia di Arezzo, il Comune di Arezzo, la Comunità Montana del Casentino **“Donne: ponte fra le diversità”** che si è tenuto ad Arezzo, presso la sede di Arezzo Factory (Via Masaccio, n. 6), l'8 marzo 2011, nell'ambito della Tavola rotonda sul tema **“I servizi a tutela delle donne nella realtà aretina”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al Workshop **“La progettualità dell'INPDAP: esperienze a confronto”** organizzato nell'ambito del Forum Risk Management e Sanità – Edizione 2011 – a cura della Provincia di Arezzo, tenutosi ad Arezzo il 25 novembre 2011, sul tema **“Esperienza Centro Italia: progetto Arzillamente INPDAP Toscana in partnership con Provincia di Arezzo”**;
- Partecipazione in qualità di relatore al Corso di Formazione *“Adozione e scuola: percorsi didattici per favorire un'accoglienza plurale”* promosso da Oxfam Italia Intercultura, sul tema Formazione **“Adozione e scuola nel Piano di Gestione delle diversità”** che si è tenuto a Poppi, presso l'Istituto Comprensivo di Poppi, il 9 maggio 2013;
- Partecipazione in qualità di relatore all'incontro *“Donne &: il programma delle donne che hanno cura di sé”* promosso dall'Azienda Usl 8, sul tema **“Codice rosa: dalla violenza all'accoglienza”** che si è tenuto a Poppi, presso la Casa della Salute, il 7 marzo 2014;
- Partecipazione in qualità di relatore al Corso di Formazione *“Percorsi formativi nazionali per le adozioni internazionali”* promosso dall'Istituto degli Innocentini di Firenze e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Commissione per le adozioni internazionali, sul tema **“L'inserimento scolastico dei bambini adottati: l'esperienza in rete del Casentino”** (15.12.2015), che si è tenuto a Firenze dal 15 al 17 dicembre 2015.
- Partecipazione in qualità di formatore al Corso di Formazione per operatori delle Botteghe della Salute organizzato da ANCI sul tema **“Botteghe della Salute: l'organizzazione dei servizi sociosanitari”** (22.05.2017), che si è tenuto a Arezzo.
- Partecipazione in qualità di formatore al Corso di Formazione nell'ambito del Progetto Inserimento Lavorativo nel Settore Sociale Area Aretina 1 Codice 167057 Matricola 2017gl0061 **Corso di formazione “Addetto all'Assistenza di base”** organizzato dall'Agenzia Formativa Città Nuove con sede ad Arezzo. Tema della formazione *“Assistenza Sociale e Diritti di cittadinanza”* (durata di 25 ore) - ottobre/novembre 2017.
- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno inserito nel Piano di Formazione dell'Az. Usl Toscana Sud Est per operatori del Servizio Sociale organizzato dall'Az. Usl Toscana Sud Est Dipartimento dei Servizi Sociali sul tema **“Officina dipartimento Servizi Sociali: fatti, responsabilità e prospettive”** (05.04.2018), che si è tenuto a Arezzo
- Partecipazione in qualità di relatore al Forum Aree interne che si è tenuto il 17 e 18 maggio 2018 in Val Maira sul tema **“Accesso alla salute e benessere nelle aree interne, il primo passo per l'inclusione”** (SDG 3: “Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età”)
- Partecipazione in qualità di formatore al Corso di Formazione in preparazione del Concorso Pubblico per titoli ed Esami per educatore asilo nido e per insegnante della

scuola dell'infanzia" organizzato dalla CGIL di Arezzo sul tema della normativa riguardante i servizi educativi 0-6 anni (27 giugno 2018).

- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno/Formazione che si è tenuto il 1 e 2 marzo 2019 a Sansepolcro sul tema "**Bisogni e risposte di salute nelle aree interne**" organizzato dalla "Scuola civica di alta formazione. Diritti e partecipazione in sanità" nell'ambito del Workshop tematico "Cronicità e presa in carico nelle aree interne: agire e valorizzare la prossimità" sul tema Empowerment Assistenti familiari (1° marzo 2019);

#### **PUBBLICAZIONI:**

- Articolo "Una moderna Mary Poppins: un aiuto alle mamme per conciliare impegni familiari e professionali" pubblicato in SalutePiù n. 2/2006 – Supplemento a Casentino 2000 n. 151/06;
- Articolo "Se hai tante primavere tieni d'occhio l'estate. La sorveglianza attiva a favore degli anziani" pubblicato in SalutePiù n. 3/2006 – Supplemento a Casentino 2000 n. 153/06;
- Articolo "Dal disagio alla creatività. I centri diurni di socializzazione per disabili" pubblicato in SalutePiù n. 5/2007 – Supplemento a Casentino 2000 n. 162/07;
- Articolo "Punto Insieme: assistenza continua alle persone non autosufficienti. Avvio della Fase Pilota" pubblicato in SalutePiù n. 7/2007 – Supplemento a Casentino 2000 n. 162/07;

Arezzo, 30 dicembre 2022

IN FEDE

Dott.ssa Daniela Nocentini

□