

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

La sottoscritta Loredana Mavilla ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara sotto lo propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LOREDANA MAVILLA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

INCARICO ATTUALE

Responsabile della Struttura Clinical Trial Center dell'Istituto Ortopedico Rizzoli

Dal 16/01/2018 in corso

Struttura semplice in staff alla Direzione Strategica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di interfaccia tra la Direzione scientifica e la Direzione sanitaria

Datore di lavoro

Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Tipo di azienda o settore

Via di Barbiano 1/10 cap 40136 Bologna

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di natura pubblica

Tipo di impiego

Dirigente Medico Responsabile di Struttura Semplice

con diretta responsabilità delle risorse umane, tecnologiche e strumentali assegnate, gestite in autonomia attraverso il sistema di budget aziendale.

Risorse direttamente gestite :

- 3 farmacisti
- 1 unità infermieristica
- 1 tecnico di laboratorio
- 1 amministrativo per il 30% del suo debito orario

Principali mansioni e responsabilità

Promuove e coordina la ricerca clinica avendo come interlocutori, interni ed esterni: Comitato Etico Territoriale (CET), promotori esterni di studi clinici, Contract Research Organization, sperimentatori, Direzione Aziendale, altre aziende sanitarie, organismi regolatori (es AIFA), Regione Emilia Romagna, Ministero della Salute.

Responsabile del personale e della attività di segreteria locale scientifica IOR per il CET.

Supporta la direzione generale e scientifica nella definizione delle strategie e nel perseguimento degli obiettivi relativi alla promozione e al governo delle attività di ricerca.

Collabora con la direzione sanitaria alla definizione dei percorsi di ricerca clinica e supporta i professionisti nello sviluppo e rendicontazione delle progettualità di ricerca garantendo criteri di trasparenza, eticità, tutela della privacy e sicurezza dei pazienti.

Incarichi Esterni:

Rappresentante dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per il tavolo tecnico richiesti dal Ministero della salute inerenti i comitati etici IRCCS

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2/02/2012 al 15/01/2018

Responsabile di Struttura “Mobilità Sanitaria, Analisi Modelli Assistenziali e Controllo Codifica di Ricovero”

Struttura semplice in staff al Direttore Sanitario dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.

Datore di lavoro

Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Via di Barbiano 1/10 cap 40136 Bologna

Tipo di azienda o settore

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di natura pubblica

Tipo di impiego

Dirigente Medico Responsabile di Struttura Semplice con diretta responsabilità delle risorse umane, tecnologiche e strumentali assegnate, gestite in autonomia attraverso il sistema di budget aziendale. Risorse direttamente gestite : variabile a seconda degli anni,
- 2 unità infermieristiche, collaboratori professionali sanitari esperti (CPSE)
- 1 unità infermieristica (CPSI)
- 2 unità amministrative

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile aziendale della Mobilità sanitaria e delle attività conseguenti:
- Attività di programmazione, monitoraggio e verifica degli accordi di fornitura con le AUSL territoriali di riferimento (Bologna e Imola).
- Attività di programmazione, monitoraggio e verifica dell'accordo accordo per le attività Hub con la Regione.
- Attività di monitoraggio di dati di bilancio inerenti le attività sanitarie (convenzioni e prestazioni sanitarie) e promozione di azioni correttive ove necessario.
- Attività di controdeduzione alle contestazioni relative alla attività di ricovero, specialistica ambulatoriale e somministrazione diretta farmaci.
Responsabile aziendale della Scheda di dimissione ospedaliera (SDO) con conseguente attività di verifica della qualità di compilazione della SDO e attività di formazione interna.
Responsabile aziendale dell'attività di controllo sulla appropriatezza delle prestazioni prevista dal Piano regionale controlli (adottato dalla RER con determina 10449/2012 ex DGR 354/2012).
Referente Aziendale per la Direzione Sanitaria del Programma assistenziale a favore di persone straniere - ex art. 32, comma 15, L. 449/97.

Incarichi Esterni:

Dal 2009 al 2017 Responsabile per Direzione sanitaria della organizzazione interaziendale della UOC Ortopedia Bentivoglio nata a seguito del Progetto di Riorganizzazione delle attività ortopediche-traumatologiche dell'area metropolitana bolognese.

Incarichi Regionali

Dal 2014 al 2017 Componente del Gruppo Regionale per il Controllo della qualità della Scheda di Dimissione Ospedaliera (det.19048 del 23/12/2014)

Dal 19/05/2010 al 1/01/2012

Responsabile dell'Ufficio "Mobilità Sanitaria, Flussi Sanitari e Controllo Codifica di Ricovero"

in staff al Direttore sanitario dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Datore di lavoro	Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna Via di Barbiano 1/10 cap 40136 Bologna
Tipo di azienda o settore	Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di natura pubblica
Tipo di impiego	Dirigente Medico con gestione autonoma delle risorse umane e tecnologiche attribuite
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile aziendale della Mobilità sanitaria e delle attività conseguenti: <ul style="list-style-type: none">- Attività di programmazione, monitoraggio e verifica degli accordi di fornitura con le AUSL territoriali di riferimento (Bologna e Imola).- Attività di programmazione, monitoraggio e verifica dell'accordo accordo per le attività Hub con la Regione.- Attività di monitoraggio di dati di bilancio inerenti le attività sanitarie (convenzioni e prestazioni sanitarie) e promozione di azioni correttive ove necessario.- Attività di controdeduzione alle contestazioni relative alla attività di ricovero, specialistica ambulatoriale e somministrazione diretta farmaci. Responsabile aziendale della Scheda di dimissione ospedaliera (SDO) con conseguente attività di verifica della qualità di compilazione della SDO e attività di formazione interna. Referente per la Direzione sanitaria delle prestazioni economiche.

Dal 2/02/2007 al 18/05/2010

Dirigente medico della Direzione Sanitaria dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

Datore di lavoro	Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna Via di Barbiano 1/10 cap 40136 Bologna
Tipo di azienda o settore	Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di natura pubblica
Tipo di impiego	Dirigente medico direzione sanitaria
Principali mansioni e responsabilità	Referente aziendale della Mobilità sanitaria e delle attività di controdeduzione alle contestazioni relative alla attività di ricovero, specialistica ambulatoriale e somministrazione diretta farmaci. Attività di monitoraggio di dati di bilancio inerenti le attività sanitarie (convenzioni e prestazioni sanitarie) Referente aziendale della Scheda di dimissione ospedaliera Referente per la Direzione sanitaria delle prestazioni economiche e della attività libero professionale aziendale. Responsabile per la direzione sanitaria dell'Istituto Ortopedico Rizzoli del Progetto di Riorganizzazione delle attività di ortopedia e traumatologia dell'area metropolitana bolognese promosso dalla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 2020 in corso	Idoneità al conferimento di incarico di Direttore Sanitario , elenco Regione Emilia Romagna (Det. n.3262 del 27/02/2020 aggiornato 2022)
dal 2021 in corso	Idoneità al conferimento di incarico di Direttore Sanitario , elenchi Regione Abruzzo (DGR n.57 del 3/02/2021 aggiornato 2023) Regione Veneto (Dec direttoriale 57 del 24/5/2021 aggiornato 2024)
dal 2024 in corso	Idoneità al conferimento di incarico di Direttore Sanitario elenco Regione Lazio Det G01094 del 1/02/2024
28/ 01/2015 Rivalidato 17 /04/ 2023	Corso di Alta Formazione: Formazione Manageriale per la Direzione delle Strutture Sanitarie Complesse secondo DPR 484/97 Università degli studi di Bologna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Strumenti di programmazione e controllo Organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane Qualità, politiche di accreditamento e rapporti con l'utente/cliente Organizzazione e gestione dei servizi sanitari Dinamica economico-finanziaria nelle aziende sanitarie
Qualifica conseguita	Idoneo
Dal 02/2010 a 02/2011	Master Universitario di Secondo Livello: Management dei Servizi Sanitari per le Funzioni di Direzione Università degli Studi di Bologna
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistemi di valutazione delle performance Elementi di medicina legale Strumenti di programmazione e controllo Organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane Qualità, politiche di accreditamento e rapporti con l'utente/cliente Organizzazione e gestione dei servizi sanitari Dinamica economico-finanziaria nelle aziende sanitarie
Qualifica conseguita	Idoneo
Data 8/11/ 2005	Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva Università degli Studi di Bologna
Qualifica conseguita	Specialista in Igiene e Medicina preventiva con votazione di 70/70 con Lode
Data 23/07/ 2001	Laurea in Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Bologna
Qualifica conseguita	Medico Chirurgo con votazione di 110/110 con Lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE

Inglese

Capacità di lettura/scrittura

C1

Capacità di espressione orale

B2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dal 2003 fino alla specializzazione nel novembre 2005: Rappresentante degli Specializzandi per la Sezione Regionale Emilia Romagna ANMDO.

Negli anni 2002-2003 e 2003-2004 in qualità di esperto della materia Lezioni di Igiene e Microbiologia presso la scuola per Allieve Infermiere Volontarie della Croce Rossa italiana per gli anni

Dal 2014 al 2017 Componente del Gruppo Regionale per il Controllo della qualità della codifica della Scheda di Dimissione Ospedaliera (determinazione n 19048 del 23/12/2014)

La responsabilità della Struttura Clinica Trial Center e prima ancora la Responsabilità della struttura semplice precedente, hanno determinato numerose relazioni con ambiente esterno, tra cui principalmente:

- Servizio Presidi Ospedalieri Regione Emilia Romagna
- Servizio Sistema informativo sanità e Politiche sociali della Regione come componente del gruppo regionale per il controllo della qualità della codifica della scheda di dimissione ospedaliera
- Comitato Etico di Area Vasta Emilia Centro
- Altre Aziende Sanitarie della regione e Extraregionali
- Contract Research Organization (CRO)

Inoltre molteplici relazioni con l'ambiente interno:

- di tipo orizzontale: con altri uffici di staff/strutture (controllo di gestione, bilancio, sistemi informativi ecc) e altre direzioni (direzioni assistenziale, direzioni di dipartimento, direzione medica di presidio,
- di tipo verticale verso l'alto: Direttore generale, Direttore scientifico, Direttore sanitario e Direttore amministrativo.
- con sperimentatori e ricercatori

Promossi molteplici corsi di formazione interna per i professionisti negli ambiti di competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Responsabile di Struttura con diretta gestione di risorse umane rappresentate sia da ruoli sanitari (medici, farmacisti , infermieri, tecnici) che ruoli amministrativi.

Sempre raggiunto tutti gli obiettivi di budget assegnati, sia come responsabile del Clinical Trial Center che come responsabile della precedente Struttura assegnata.

Valutazione positiva incarico di Responsabile Struttura Semplice da parte del Direttore sanitario nel 2015 e nel 2018 e del Direttore scientifico nel 2021.

Attivamente partecipato al raggiungimento dell'equilibrio di bilancio attraverso

il puntuale monitoraggio dei conti relativi alle prestazioni sanitarie e convenzioni e attivazione delle opportune azioni correttive,

Promosso il miglioramento dell'appropriatezza dell'attività di ricovero, attraverso l'attivazione di percorsi alternativi al ricovero ordinario (day surgery/day hospital e day service) per determinate patologie.

Il miglioramento dell'appropriatezza ha comportato riduzione delle giornate di degenza improprie e conseguente riduzione dei costi.

Promosso il miglioramento della qualità di compilazione della SDO a livello aziendale come dimostrato dai risultati dei controlli/audit con conseguente miglioramento della correttezza della tariffazione. L'obiettivo è stato raggiunto anche attraverso effettuazione di corsi formativi ad hoc per i professionisti sanitari.

Attivamente partecipato al superamento delle site visit ministeriali per la riconferma del titolo di IRCCS, dell'accreditamento istituzionale e della certificazione ISO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Ottima conoscenza del sistema grouper.
- Ottima conoscenza dei programmi Office per Microsoft e buona conoscenza dei programmi Apple, corrente utilizzo degli stessi.
- Ottima capacità di interrogare e interpretare banche dati nazionali, regionali e aziendali.

PATENTE

Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2008 al 2020 Professore a contratto di "Organizzazione sanitaria" e successivamente "Seminari" del Corso di Laurea di Tecniche Ortopediche-Facoltà di Medicina e Chirurgia –Università degli Studi di Bologna.

Autrice/coautrice di oltre 60 lavori tra manuali, pubblicazioni su riviste e presentazioni a congressi, relativi a organizzazione e gestione delle aziende sanitarie, appropriatezza delle prestazioni, reti assistenziali, igiene ospedaliera.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

BOLOGNA 12/12/2024