

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Nazionalità  
Data di nascita  
Residenza  
Contatti

**Elena REBORA**

Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e ind. del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 1 luglio 2020 – presente

ASST SETTE LAGHI, Viale Borri 57, Varese

Azienda Socio Sanitaria Territoriale pubblica, Polo Universitario dell'Università dell'Insubria;

Dirigente amministrativo assunto con incarico a tempo determinato in supplenza; stabilizzata dal 20/7/2021 come dirigente amministrativo a tempo indeterminato.

Incarico di Direttore supplente Struttura Complessa Risorse Umane (fino 31/12/2023) (SC ridenominata Gestione e Sviluppo Risorse Umane dal 23.9.2022).

Direzione della sc composta da circa 63 persone, di cui 2 dirigenti, 3 incarichi di funzione, che presiede tutti i processi di amministrazione, gestione e sviluppo risorse umane (5380 dipendenti + convenzionati e atipici): programmazione e gestione fabbisogni di personale, selezioni e assunzioni, trattamento giuridico ed economico-previdenziale, presenze-assenze, formazione, politiche sindacali, sistemi di valutazione e sviluppo e benessere organizzativo.

Supporto alla Direzione Strategica per quanto di competenza e alle strutture operative aziendali.

• Date (da – a)

- Nome e ind. del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da 1 agosto 2015 – 30 giugno 2020

AUSL di Modena, Via San Giovanni del Cantone 23, Modena

Azienda Sanitaria Locale, pubblica

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Dirigente amministrativo con incarico a tempo determinato (art.15 septies D. Lgs.502/92)</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Coordinatore Esecutivo Staff della Direzione Strategica e Responsabile Area Gestione strategica Risorse Umane</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto alla Direzione Generale per la gestione aziendale; partecipazione agli incontri settimanali della Direzione Strategica; coordinamento uuo appartenenti allo staff; analisi di progetti di innovazione particolarmente critici per la direzione; analisi e progettazione e sviluppo organizzativo di strutture e ruoli nei Dipartimenti di produzione e staff; responsabilità sui processi di assegnazione e rendicontazione obiettivi di programmazione regionale e di valutazione delle performance aziendale;</li> </ul> <p>Analisi del contesto esterno e interno per la definizione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione della performance aziendale, anche in connessione ai processi di incentivazione delle risorse umane;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile Area Gestione Strategica Risorse Umane: coordinamento risorse e definizione delle linee di indirizzo delle strutture appartenenti all'area organizzativa (pianificazione del personale, valutazione e valorizzazione delle risorse, mobility management, formazione, ricerca clinica, sicurezza e salute dei lavoratori, sorveglianza sanitaria); analisi, progettazione e sviluppo di progetti innovativi in ambito RU: estensione sistema di valutazione delle prestazioni del personale (dalla dirigenza al comparto), progettazione del processo di valutazione, avvio analisi e macroprogettazione introduzione telelavoro;</li> </ul> <p>Progettazione e avvio di programmi formativi finalizzati alla valorizzazione delle attitudini del personale dipendente (Progetto Academy) e all'inserimento nel contesto aziendale per il personale neo assunto (Welcome in AUSL).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinatore dell'OAS aziendale (organismo aziendale di supporto all'OIV regionale) (fino al 30/3/2020) che valida, a conclusione del percorso, il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale: analisi dati consuntivi, evidenziazione o ricezione eventuali anomalie, valutazione e validazione metodologica dell'applicazione nell'anno di riferimento;</li> <li>- Project Manager dell'attuazione del Piano di riordino della rete dei servizi della Provincia di Modena: analisi dati letteratura, dati quantitativi di produzione, microprogettazione degli interventi per la realizzazione del Piano approvato; valutazione stati di avanzamento, comunicazione e informazione alla Direzione.</li> </ul>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Marzo 2014 – Luglio 2015</p> <p>Università di Firenze – Dip. Medicina Sperimentale e Clinica - Centro Universitario Studi per l'Amministrazione Sanitaria (CUSAS)</p> <p>Centro universitario di ricerca per l'economia aziendale in sanità</p> <p>Collaborazione occasionale</p>

Principali mansioni e responsabilità

- (Per SIU Service srl): Attività di ricerca e ricerca-intervento: Progetto "Analisi e riflessioni sul futuro della dell'urologia in Italia"; analisi dati della produzione urologica nazionale (Banca dati ministeriale SDO 2012), realizzazione interviste con medici e testimoni privilegiati, "posizionamento" della disciplina, preparazione sintesi, presentazione risultati e linee di azione ad attenuare le criticità, project management.

- AOU Careggi – Direzione Generale: "Ciclo di incontri con il top management di AOUC a sostegno del progetto "verso Careggi 2020": progettazione e co-conduzione di incontri di approfondimento con l'Ufficio di Direzione per offrire spunti di allineamento delle basi teoriche e occasioni di confronto delle esperienze personali, in un'ottica di sviluppo strategico per il Progetto Careggi 2020. Attività di analisi della letteratura, scelta testimoni esterni, preparazione presentazione per discussione, analisi spunti e osservazioni ricavate (succession planning, analisi dei consumi privati in sanità, efficacia della ricerca in un'azienda ospedaliero – universitaria).

Analisi dati quantitativi e qualitativi per redazione caso sulla strutturazione dell'attività libero professionale in vista di un eventuale accordo con un gruppo assicurativo privato.

- Attività di ricerca: Laboratorio Logistica del Paziente – ed 2014-15, anno 1 (in collaborazione con Università Bocconi – Cergas e Università Cattolica – CERISMAS) sui flussi del pz in Pronto Soccorso, l'invio ai reparti, il Percorso Ordinario Medico: analisi dati forniti dalle aziende partecipanti al Laboratorio, accessi e prestazioni PS, tempi di attraversamento, filtro dei ricoveri; confronti con letteratura e nel gruppo dei partecipanti, interpretazione, presentazione e discussione;

• Date (da – a)

Da 14 Giugno 2011 - 15 ottobre 2014

• Nome e ind. del datore di lavoro

Farmanet Scandicci SpA – Via Pisana 36B – Scandicci (FI)

• Tipo di azienda o settore

Società privata a prevalente capitale pubblico, comunale (51%) - socio privato (49%) per la gestione delle 8 farmacie comunali del territorio di Scandicci (FI). Fatturato €10 mln.

• Tipo di impiego

Consigliere di Amministrazione con delega ai rapporti sindacali (co.co.co.)

• Principali mansioni e responsabilità

Orientamento, controllo e partecipazione alle decisioni sulla gestione aziendale con il resto del CdA, il Presidente e l'Amministratore Delegato, rappresentanza dell'azienda e del socio di maggioranza nelle relazioni sindacali per il rinnovo del contratto integrativo aziendale, ridefinizione orari di lavoro e dei premi di produzione e delle altre tematiche di interesse. Gestione di alcuni progetti specifici come l'introduzione di una fidelity card per i clienti, revisione canali di acquisto, con attività di analisi dei codici prodotto movimentati (quantità e margine, classificazione ABC) nelle 8 farmacie, in collaborazione con ICT interno.

• Date (da – a)

Da 16 febbraio 2011 – 15 febbraio 2014

• Nome e ind. del datore di lavoro

AOU Careggi – L.go Brambilla, 3 – 50134 Firenze

• Tipo di azienda o settore

Azienda Ospedaliero Universitaria

• Tipo di impiego

Dirigente amministrativo a tempo determinato (15 septies)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Presso il Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria (FORMAS), responsabile della gestione organizzativa e amministrativa del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale (gestione di circa 150 docenti su 3 sedi regionali di erogazione del corso triennale); analisi, riprogettazione e implementazione del sistema informativo di gestione informatizzata dei docenti del Corso (report per corso/docente/sede; produzione di ordini per emissione singole fatture; automazione comunicazioni conseguenti via email); Responsabile di progetti formativi di rilevanza regionale rivolti agli operatori sanitari della Regione Toscana; progettazione e organizzazione corsi residenziali e FAD (es Fascicolo Sanitario Elettronico); Responsabile di alcuni progetti di innovazione regionali (es. Informazione e Formazione sulle Malattie Rare); Coordinamento risorse umane ed economiche dei progetti di competenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da 30 gennaio 2010 – 30 gennaio 2011  AOU Careggi – L.go Brambilla, 3 – 50134 Firenze</p> <p>Azienda Ospedaliero Universitaria  Incarico libero-professionale (70h/mese per 12mesi)  Attività di collaborazione consistente nello svolgimento dell'attività di analisi, progettazione e valutazione delle iniziative formative programmate dal FORMAS – Laboratorio Regionale per la formazione sanitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1 Marzo 2010 – 15 febbraio 2011  Università di Firenze – Polo Biomedico e Tecnologico - Centro Universitario Studi per l'Amministrazione Sanitaria (CUSAS), Piazza S. Marco 4/ Viale Morgagni 48, Firenze</p> <p>Centro universitario di ricerca per l'economia aziendale in sanità  Assegno di ricerca  Collaborazione all'attività di ricerca nello studio su "Assetti istituzionali e meccanismi di governance nelle aziende del SSN".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1 Marzo 2009 – 29 febbraio 2010  Università di Firenze – Dip. Medicina Sperimentale e Clinica - Centro Universitario Studi per l'Amministrazione Sanitaria (CUSAS), Piazza S. Marco 4/ Viale Morgagni 48, Firenze</p> <p>Centro universitario di ricerca per l'economia aziendale in sanità  Assegno di ricerca  Collaborazione all'attività di ricerca nel campo dello studio su "Ricerca applicata sullo sviluppo organizzativo della Nefrologia (prov Pavia)" nell'ambito di un progetto di ricerca svolta per la Società Italiana di Nefrologia: analisi dati della produzione nazionale di nefrologia (SDO), analisi distribuzione regionale, incontro domanda-offerta, interviste con nefrologi, "posizionamento" della specialità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>1/2/2002 – 30/6/2008  PwC - PricewaterhouseCoopersAdvisory srl, Viale Monte Rosa 191, Milano; sede di lavoro Roma, Largo Fochetti 25.  Società del network internazionale PwC di revisione contabile e consulenza direzionale</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dirigente industriale a t.i.</p> <p>Consulente direzionale livello Senior Manager: macroprogettazione obiettivi degli interventi con i clienti, implementazione, gestione risorse interne del gruppo di lavoro, controllo realizzazione attività, tempi e budget. Realizzazione di numerosi progetti di consulenza, tra i quali riorganizzazione e introduzione sistema informativo di front office della Finanza Proprietaria e Tesoreria in ambito bancario (Area Finanza Gruppo MPS), verifica dei controlli interni (Gruppo Intesa S. Paolo), nel settore dei beni culturali e del merchandising museale (ARCUS). Partecipazione a progetto europeo CUSPIS (6° programma quadro) per lo studio delle applicazioni del sistema di posizionamento satellitare Galileo in ambito dei beni culturali: analisi e sviluppo business plan, value proposition e value chain (in inglese).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1/10/1999-31/12/2000</p> <p>CONSIEL SpA – Via Isonzo 21B, 00198 Roma</p> <p>Società di consulenza Collaborazione LP</p> <p>Consulente in progetti di innovazione organizzativa e informativa, prevalentemente per clienti appartenenti all'amministrazione pubblica centrale (Ministero delle Finanze – Analisi e definizione sistema di valutazione delle prestazioni dei dirigenti del Ministero (1998-99); Piano generale per l'applicazione della riforma del Ministero – creazione delle Agenzie 1999-2001) e agli EE.LL. Docente in numerosi interventi formativi per le risorse interne a supporto dei progetti di cambiamento (macro e microprogettazione organizzativa: strutture, ruoli e meccanismi di coordinamento, change management, riprogettazione processi di lavoro, project management, programmazione e indicatori di misurazione performance)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>15/9/1988-30/6/1998 (anni corretti, giorni stimati)</p> <p>MAIN-Management e Innovazione Srl. – Via Mascheroni, 18, Milano.</p> <p>Società di consulenza Collaborazione con P.IVA</p> <p>Consulente in progetti di cambiamento organizzativo di clienti pubblici (Regioni, Comuni, Camere di commercio, USL) e aziende private. Docente in numerosi interventi formativi per le risorse interne a supporto dei progetti di cambiamento (analisi, progettazione organizzativa: strutture, ruoli e meccanismi di coordinamento, change management, riprogettazione processi di lavoro, project management).</p>
<p><b>ATTIVITÀ DI DOCENZA UNIVERSITARIA</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1/3/2015, 2016, 2017, 2018, 30/9/2019</p> <p>CRISS – Centro di ricerca e servizio sull'integrazione socio-sanitaria, Università Politecnica delle Marche, Dipartimento di scienze Economiche e Sociali, Piazzale Martelli 8, Ancona.</p> <p>Centro di ricerca universitario Collaborazione professionale occasionale</p> <p>Progettazione, docenza di &gt;10 edizioni complessive di una lezione nell'ambito del Corso Universitario di Perfezionamento in Management delle organizzazioni sanitarie a rete e nel Master Universitario di 2° livello "Strategie e gestione delle organizzazioni a rete in sanità", dal titolo "La riorganizzazione dei piccoli ospedali" (4h)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>13-27 Settembre 2014; 11 ottobre 2014</p> <p>Per O.P.E.S. Formazione, FI per Università degli Studi di Siena, Siena</p> <p>Società convenzionata con UNISI come organizzatore del Corso Master Universitario di 2° livello in Diritto e Management delle Aziende Sanitarie</p> <p>Collaborazione professionale occasionale per 12 ore di lezione</p> <p>Progettazione, docenza di 3 lezioni nell'ambito del Modulo Qualità dei Sistemi Sanitari: "La qualità nelle diverse prospettive" (4h); "Gli indicatori di processo, output e outcome" (4h); "Come progettare un sistema di rilevazione della customer satisfaction" (4h).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2009- 2010 - 2011</p> <p>Università di Firenze, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea Magistrale in Management dello Sport, Piazza S. Marco 4/Viale Morgagni 85</p> <p>Università pubblica</p> <p>Professore a contratto supplente per il corso Economia Aziendale SPS-07 (5 crediti-24 ore)</p> <p>Progettazione e realizzazione lezioni, esami sui temi della definizione di impresa e azienda, dell'organizzazione aziendale, programmazione e controllo, degli strumenti di gestione del personale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e ind. del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da A.a. 2001/2002 fino a.a. 2006-2007:</p> <p>Università di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche, Corso di Laurea in Relazioni Industriali e Sviluppo delle Risorse Umane.</p> <p>Università pubblica</p> <p>Professore a contratto per il corso Comunicazione d'Impresa (3 crediti – 20 ore)</p> <p>Progettazione corso, realizzazione lezioni, esami, gestione tesi di laurea sui temi della comunicazione organizzativa, del miglioramento dei flussi di comunicazione interna e della comunicazione esterna, verso i clienti e verso il mercato.</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Aprile – novembre 2022</p> <p>Università degli Studi di Milano – Programma formativo "Direzione del Personale 4.0 - Frontiere e sfide per dirigere le persone nelle aziende sanitarie;</p> <p>7 gg di formazione di aula e confronto di buone pratiche, pubbliche e private, sulla gestione strategica delle risorse umane e sulla funzione Risorse Umane in un'azienda sanitaria pubblica; processi, ruolo, innovazione, leadership, linee di intervento efficaci</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Febbraio 2018 – 11 aprile 2019</p> <p>Università degli Studi di Bologna – Alma Mater, Master universitario di II° liv in "Funzioni direttive e gestione dei servizi sanitari".</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Modelli sanitari internazionali a confronto, sistemi di finanziamento servizi sanitari, elementi di bilancio, modelli organizzativi aziende sanitarie, valutazione performance ed esiti aziende sanitarie, progettazione PDTA, gestione risorse umane, responsabilità professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Diploma di Master Universitario 2° livello</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>2-4 nov 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Harvard Medical School: “Career Advancement and Leadership Skills for Women in Healthcare”, Boston, MA, USA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Contesto attuale delle principali best practice negli ospedali USA, sotto il profilo della relazione con l’utente (customer experience) e comunicazione (social); analisi e rafforzamento skill individuali di leadership nei contesti professionali; sviluppo capacità decisionali e di assessment, evidenziazione delle principali distorsioni nei processi decisionali, gestione multitasking, relazioni orizzontali e verticali, uso del tempo e attenzione alle priorità</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>2016 – 2017 – 2018</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<p>Scuola Direzione Aziendale Università Bocconi di Milano – Network DASP (Direttori Aziende Sanitarie Pubbliche)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>4 Seminari/anno di discussione e approfondimento sulle tendenze attuali e di sviluppo del sistema sanitario italiano, commenti e analisi dei trend e delle principali opportunità e best practice di cambiamento e di innovazione per una migliore gestione delle aziende sanitarie pubbliche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Attestati di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1982-1988</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione</p>	<p>Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Economia politica (macroeconomia e microeconomia), economia industriale, analisi matematica, diritto privato e commerciale, statistica, econometria, storia economica, ricerca operativa.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Laurea in Discipline Economiche e Sociali (LM 56) v.o. 110/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1982</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<p>Liceo Scientifico Statale S. Donato Milanese (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Maturità scientifica 60/60</p>

## PUBBLICAZIONI

- V. Mirone, M. Del Vecchio, C. Carbone, A. Prenestini, E. Rebora, G. Martorana "L'urologia di fronte al futuro" - Dati e risultati della ricerca SIU curata da Cergas Bocconi e CUSAS Università di Firenze, 2015, ISBN 978-88-7596-017-9, Eureka edit.
- Rebora Elena, "The FIT Course content and the role of FORMAS", in "The new policy for health in Europe", Quaderni di Salute e Territorio, 2013, ed. ETS, Pisa.
- Mario Del Vecchio, Elena Rebora, Irene Roma: "Logiche di governo del SSN" – Risultati dal Laboratorio FIASO, 2011, AboutPharma.
- Rebora Elena, "Alcuni spunti su come i nefrologi sono visti dagli altri professionisti della sanità e dai pazienti", Giornale Italiano di Nefrologia, vol. 27, no. 2, 2010, pagg 148 – 157.
- in Pinelli N. e G. Rossini (a cura di): "Competenze e fabbisogni per lo sviluppo professionale del management SSN", Rapporto di ricerca AGENAS, Edizioni Iniziative Sanitarie, Roma, 2010.
- A. D'Adamo E. Rebora, "La formazione manageriale in sanità. Stato dell'arte e prospettive future nel SSN", 2010, Paper accettato per la presentazione alla Conferenza Associazione Italiana Economia Sanitaria, Torino, 30 sett-1 ottobre 2010.
- Rebora Elena, Roma Irene, Visceglia Mariella, "Perché le aziende sanitarie fanno ricerca", Salute e Territorio, Vol. 182, Settembre – ottobre 2010.

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

### INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Componente del Nucleo di Valutazione di alcuni Comuni e aziende sanitarie (Azienda USL 8 Arezzo (1998-2005), Azienda USL 11 Empoli (2000-2001), Comune di Prato (2000-2003), Comune di Arezzo (2000-2001)).

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/2016.*

31 Dicembre 2022

FIRMATO: ELENA REBORA