

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Nome

Nata

Telefono

Residenza

INCARICO ATTUALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

CONCETTA MAZZOCCHI

01/04/2020 – IN CORSO
ESTAR - ENTE PER I SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI REGIONALE

ENTE PUBBLICO – SETTORE SANITÀ

Dirigente Analista - Direttore Unità Operativa Complessa Audit e Compliance ((Delibera 25 del 28/01/2020).):

a) Compliance normativa e procedurale:

Svolge attività di controllo procedurale sui principali atti di gestione nonché, sulla base di obiettivi di compliance annuali ispirati al Piano della Performance, di controllo e supporto normativo alle strutture di line. E' impegnata nella ideazione ed implementazione di un sistema di controllo interno degli acquisti regionale nonché nella creazione e mantenimento di un impianto di compliance contrattuale.

Cura la redazione, il coordinamento, la diffusione, il monitoraggio e la revisione delle principali procedure aziendali che riguardano le attività di Centrale di acquisto, anche in veste articolazione del Soggetto Aggregatore Regione Toscana (DL66/2014).

La UO cura infine un progetto regionale di implementazione di un modello di Compliance ispirato alla legge 231/90 (inclusi profili fiscali, contabili, di sicurezza dei sistemi informativi e di trattamento dei dati).

b) Audit e Risk management:

Supporta la funzione di Compliance nonché la direzione dell'Ente e cura la misurazione della conformità dei processi interni alle caratteristiche ed agli standard richiesti e ne verifica l'applicazione. Finalizza la propria attività di consulenza prevalentemente sulla proposta di soluzioni idonee a garantire il superamento dei punti di debolezza del Sistema dei Controlli Interni, sia in caso di disallineamenti tra il Sistema dei Controlli Interni e il modello governo adottato dall'Ente, sia nella fase di impianto/revisione di processi e procedure, con l'obiettivo di garantire coerenza e linearità all'intero impianto dei controlli a presidio dei rischi;

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

01/02/2020 – IN CORSO
ESTAR - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi Regionale

Incarico di Responsabile Prevenzione della Corruzione (ex. Art. 1 L. 190/2012) (Delibera 26 del 29/01/2020).

Principali attività:

- cura gli adempimenti di cui alla legge 190/2012, del DLgs 33/2013; del DLGS 39/2013 e del DPR 62/203.
- Proposta del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;
- Cura la predisposizione degli strumenti per la mappatura dei processi a rischio corruzione
- Cura la predisposizione degli strumenti per la rilevazione del rischio e la relativa misurazione
- Cura il monitoraggio dei rischi e la attuazione delle misure di sicurezza;
- Redige ala relazione annuale sull'attività da inviare ad ANAC.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2019 – 31/03/2020

ESTAR - ENTE PER I SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI REGIONALE

Ente pubblico – settore sanità

Dirigente Analista - Unità Operativa Complessa– Processi e Flussi Azienda Ospedaliera Universitaria Senese (Delibera 374 del 27/11/2018):

- Gestione e innovazione delle Procedure Informatiche e dei processi informativi della regione toscana;
- vigila sul corretto funzionamento delle procedure, dei sistemi, delle reti e delle postazioni di lavoro delle aziende sanitarie;
- gestisce gli strumenti per la produzione dei flussi informativi e la gestione della BI verso le Direzioni Aziendali, la Regione e gli altri organi istituzionali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/06/2015 – 31/12/2018

- **ESTAR - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi Regionale**

Ente pubblico – settore sanità

Tempo indeterminato

Dirigente Analista - Unità Operativa – Audit e Risk Management (Delibera N° 219 del 15/06/2015):

- attività di Audit, Risk Management e di controllo ai fini della compliance con la normativa di riferimento;
- attività di supporto alle strutture organizzative di Estar sulla proposta di soluzioni idonee a garantire il superamento dei punti di debolezza del Sistema dei Controlli interni;
- promuovere il continuo miglioramento del sistema complessivo di valutazione del rischio e di controllo interno (Modello integrato di organizzazione e controllo 231 e 190/2012).

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2015 – 15/06/2015

ESTAR - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi Regionale

Ente pubblico – settore sanità

Tempo indeterminato

Dirigente Analista - Unità Operativa Complessa Controllo di Gestione:

- Valutazione delle performance e monitoraggio degli obiettivi aziendali, anche in conformità ai principi definiti dal D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Coordinamento e supervisione delle attività relative all'assolvimento dei debiti informativi verso gli interlocutori istituzionali esterni;
- Gestione delle attività di programmazione operativa e di budgeting;

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2012 – 31/12/2014

ESTAV Sudest - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi di Area Vasta Sud Est

Ente pubblico – settore sanità

Tempo indeterminato

Dirigente Analista - Unità Operativa Complessa Gestioni Economiche-Finanziarie e Controllo di Gestione :

- Gestione delle attività di programmazione operativa e di budgeting;
- Coordinamento e supervisione delle attività relative all'assolvimento dei debiti informativi verso gli interlocutori istituzionali esterni;
- Produzione reportistica e sistemi di indicatori per la valutazione multidimensionale degli Enti Tecnici Amministrativi di Area Vasta della Regione Toscana;
- Monitoraggio della situazione economico finanziaria e patrimoniale;

- Valutazione delle performance e monitoraggio degli obiettivi aziendali, anche in conformità ai principi definiti dal D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Implementazione di un sistema di reportistica relativa all'attività del Dipartimento Appalti, Forniture e Servizi relativa a: 1) allo stato di avanzamento delle procedure di gara ed all'attuazione del programma annuale; 2) alla rilevazione e certificazione dei risparmi e delle performance ottenute nell'anno di programmazione; 3) al monitoraggio della corretta esecuzione dei contratti (in collaborazione con le AASS) alla rendicontazione delle spese in economia

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/03/2010 – 30/09/2012

ESTAV Sudest - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi di Area Vasta Sud Est

Ente pubblico – settore sanità

Tempo indeterminato

Dirigente Analista - Unità Operativa Complessa Sistema Informativo, Programmazione e Controllo di Gestione:

- Gestione delle attività di programmazione operativa e di budgeting;
- Coordinamento e supervisione delle attività relative all'assolvimento dei debiti informativi verso gli interlocutori istituzionali esterni;
- Analisi e revisione dei processi tecnico- amministrativi di supporto per le Aziende Sanitarie;
- Monitoraggio del rispetto degli obiettivi assegnati dalla Regione Toscana all'ente e verifica dello stato di implementazione;
- Monitoraggio della situazione economico finanziaria e patrimoniale

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2010– 14/03/2010

ESTAV Sudest - Ente per i Servizi Tecnico Amministrativi di Area Vasta Sud Est

Ente pubblico – settore sanità

Dipartimenti Tecnologie Informatiche - U.O. Sistema Informativo - Collaboratore amministrativo:

- Analisi per la progettazione e sviluppo del datawarehouse aziendale;
- Produzione reportistica e sistemi di indicatori per la valutazione multidimensionale delle strutture territoriali ed ospedaliere delle aziende sanitarie toscane, attualmente in uso per la definizione degli obiettivi e il monitoraggio della sanità toscana.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

08/04/2000– 28/02/2010

Azienda Sanitaria ASL 7 di Siena

Ente pubblico – settore sanità

Tempo indeterminato

Staff Direzione Aziendale - U.O. Sistema Informativo - Collaboratore amministrativo:

- Analisi per la progettazione e sviluppo del datawarehouse aziendale;
- Produzione reportistica e sistemi di indicatori per la valutazione multidimensionale delle strutture territoriali ed ospedaliere delle aziende sanitarie toscane, attualmente in uso per la definizione degli obiettivi e il monitoraggio della sanità toscana;
- Analisi nell'implementazione di sistemi informativi in ambito clinico - sanitario e amministrativo contabile;
- Assistenza agli utenti in relazione ai prodotti software al fine della garanzia della piena operatività delle stazioni di lavoro in contesto di rete;
- Gestione dei flussi informativi (Flussi doc) curandone la generazione dei dati, il controllo di qualità, la validazione e la trasmissione alla regione Toscana secondo le scadenze e le modalità previste;
- Predisposizione di indicatori socio demografici e di consumo di servizi per la redazione del profilo di Salute della Società della Salute;
- Analisi per la progettazione ed implementazione del sotto sistema informativo territoriale Salute Mentale

- Gestione flussi mobilità sanitaria ed elaborazioni indicatori per l'UO Gestioni Economiche Finanziarie;
- Cup di Area Vasta: unificazione dei cataloghi di prestazioni offerte dai CUP aziendali appartenenti all'Area;
- Reportistica e budget per medici di medicina generale: set di indicatori relativi alle prescrizioni di prestazioni di specialistica, farmaceutiche, ricoveri fruiti dagli assistiti in carico ad ogni medico;
- Partecipazione al Gruppo di lavoro Progetto C.A.R.T. (Cooperazione Applicativa Regione Toscana) si prefigge l'obiettivo di implementare uno dei punti chiave del Piano di e-government regionale;
- Partecipazione al progetto di integrazione RIS-PACS;
- Analisi per l'implementazione di un cruscotto direzionale integrato con indicatori di costi e attività;
- Animatore di Formazione.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/07/1999-31/12/1999

FEDERAZIONE TOSCANA CREDITO COOPERATIVO – Assicoper Toscana di Firenze

Ente creditizio – settore creditizio

Tempo determinato

Assistenza e consulenza nell'attività assicurativa rivolta alle banche ed alla loro clientela, in tutti i Rami esercitati dalle Compagnie di riferimento.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/04/1998-30/06/1999

GESTIONI & SERVIZI S.R.L. – GRUPPO MAGGIOLI di Pieve a Nievole (Pt)

Ente privato – settore servizi

Tempo indeterminato

Consulenza tributaria negli Enti Locali finalizzata all'implementazione di un sistema di monitoraggio per il riordino dell'anagrafe tributaria.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

03/06/1996-31/01/1998

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA - Settore Ambiente

Ente pubblico – settore ambiente

Tempo determinato

Coadiutore amministrativo: Partecipazione all'attuazione del decreto legislativo 77/95 in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali – in particolare la fase della mappatura dei centri di costo e centri di ricavo e successiva predisposizione budget di servizio.

ALTRE ATTIVITA'

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

02/08/2017 – 01/08/2020

Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata Roma

Ente pubblico – settore sanità

Presidente Organismo indipendente di Valutazione – Delibera DG n.645. del 01.08.2017 – incarico triennale

L'OIV assume i compiti previsti dall'art. 14 comma 2 del DLgs. 150/2009 insieme a quelli definiti dalla normativa nazionale e regionale e/o identificati dalle specifiche deliberazioni dell'ANAC.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

18/06/2014 - 01/08/2017

Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata Roma

Ente pubblico – settore sanità

Componente Organismo indipendente di Valutazione – Delibera DG n.396. del 18.06.2014 –

- Principali mansioni e responsabilità

incarico triennale –

L'OIV assume i compiti previsti dall'art. 14 comma 2 del DLgs. 150/2009 insieme a quelli definiti dalla normativa nazionale e regionale e/o identificati dalle specifiche deliberazioni dell'ANAC.

ISTRUZIONE

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Febbraio 2019 – Aprile 2019

AGENAS- SNA Formazione per gli Organismi Indipendenti di Valutazione degli enti del Sistema Sanitario Nazionale I-II edizione 2019 Crediti formativi 41

Aprile 2016 - Marzo 2017

Università Ca' Foscari Venezia - Master di I livello in "Internal Audit"

Il percorso inquadra l'Internal Audit nelle sue componenti fondamentali proponendosi di implementare le conoscenze specifiche in materia di controlli interni, risk management, compliance, profili aziendalistico-organizzativi, contabilità e bilancio attraverso un approccio pratico, basato sulle esperienze maturate nello sviluppo della funzione di internal audit all'interno di diverse realtà.

Febbraio 2015 - Novembre 2015

Università di Siena - Master di II livello in "Lean Healthcare Management"

Obiettivo del master è quello di applicare l'approccio manageriale del "pensiero snello" (lean thinking) in ambito sanitario.

2006/2007

Scuola Superiore Sant'Anna Laboratorio MeS – I^a edizione del Master Universitario di II livello "Management e Sanità" 1500 ore formative

Obiettivo del master è stato quello di formare figure manageriali attraverso lo sviluppo delle competenze necessarie per operare nella gestione di strutture complesse in campo sanitario comprendendo la rilevanza delle logiche di sistema. Particolare attenzione è stata dedicata a quelle competenze cosiddette "trasversali" ma che sono centrali nel percorso di sviluppo della professionalità: la comunicazione interpersonale, la negoziazione e la gestione dei conflitti, la capacità di lavorare in team, la gestione del cambiamento.

Master di II livello

Febbraio 2005 - Ottobre 2005

Università di Pisa Dipartimento di Economia Aziendale "E. Gianni" Management delle Aziende Sanitarie

Il master ha fornito un'ampia metodologia operativa connessa alla diffusione degli strumenti e delle tecniche, tradizionali e innovative, che trovano applicazione nelle realtà sanitarie. (800 ore)

Master di II livello

Ottobre 2001 – Settembre 2002

Formez Centro Formazione Studi. Sede di Arco Felice di Pozzuoli (NA) - Agenti dell'Innovazione delle Pubbliche Amministrazioni

Obiettivo del Master è stato quello di formare figure professionali specifiche in grado di accompagnare e consolidare modifiche strutturali nelle organizzazioni pubbliche e di coadiuvare lo sviluppo e l'implementazione delle politiche per l'innovazione a livello statale, regionale e locale. (1500 ore)

1996

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie conseguita il 30/04/96 presso l'Università degli Studi di Siena.

<p>Date</p> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>1990 l'Istituto Tecnico Commerciale di Marigliano (NA) Diploma di Maturità Tecnica</p>
<p>FORMAZIONE</p>	<p>08/1996 – Attestato di qualifica “Analista addetto al Controllo di Gestione” Amministrazione Provinciale di Siena (400 ore di formazione);</p> <p>02/2000 – Attestato di idoneità per impiegati di 1° categoria – Banche di Credito Cooperativo della Toscana – Bagno a Ripoli (Fi);</p> <p>06/2000 – “Corso Base di SQL per Oracle” – Azienda Sanitaria Senese (12 ore di formazione) ;</p> <p>03/2001 – Corso di formazione in “SQL” – Azienda sanitaria senese (16 ore di formazione);</p> <p>04/2001 – Corso in “Metodi Statistici in Epidemiologia”, Istituto Superiore di Sanità -ROMA (34 ore di formazione);</p> <p>05/2001 – Corso di aggiornamento “Qualità ed accreditamento” – Azienda sanitaria senese (7 ore di formazione);</p> <p>07/2004 – Corso di aggiornamento “Il nuovo C.C.N.L. comparto sanità 2002-2005 aspetti giuridici ed economici dei principali istituti contrattuali. (8 ore di formazione);</p> <p>01/2005 – Corso on line “Sistemi Informativi Sanitari” organizzato dall'Istituto Superiore di Sanità (durata 1/10/2005 – 31/12/2004)</p> <p>05/2005 – Corso regionale – edizione CAVSE- Sistema Informativo Sanitario Toscano (24 ore di formazione)</p> <p>09/2005 Corso “Programmazione e Controllo” Università degli Studi di Siena (25 ore di formazione)</p> <p>02/2006 Corso Regionale per Animatori di Formazione – Azienda Usl 7 di Siena (42 ore di formazione)</p> <p>05/2008 Corso per la rendicontazione di progetti sulla Cooperazione Internazionale (24 ore di formazione)</p>
<p>DOCENZE E PUBBLICAZIONI</p>	<p>11/2003 - Relatrice al convegno "Fare Welfare: riflessioni analisi e progetti in provincia di Siena" - Amministrazione Provinciale di Siena</p> <p>2004 - L'immigrazione straniera in Provincia di Siena: Immigrazione e Salute. Amministrazione Provinciale di Siena</p> <p>2005/2006 - Docente al Corso "Sistema Informativo Salute Mentale e suo contributo ai processi decisionali" (20 ore)- USL 7 Siena</p> <p>2008 - Docente al Corso "La qualità applicata all'informazione Business intelligence e datawarehouse aziendale" (25 ore)- USL 7 Siena</p> <p>2018 ESTAR GDPR - Agenda Digitale e Risk management.</p>

2001 - Pianificazione, Programmazione e Controllo nella Provincia di Salerno.

Provincia di Salerno - Formez: Dott. G. De Stefano

- Obiettivo del lavoro è stato quello di riprogettare la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Piano Esecutivo di Gestione limitatamente al Servizio di Edilizia Scolastica, e da questa esperienza sono state tratte delle generalizzazioni per l'implementazione di un Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo mediante la definizione dei ruoli e dei rapporti dei diversi soggetti coinvolti nel processo.

2002 - Il Ruolo dell'Acquirente Unico nel settore elettrico

GRTN – Formez Dott. S. Lanza - Prof. Fabio Gobbo

- L'Acquirente Unico è la società per azioni costituita dal Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale (GRTN), secondo quanto previsto dal d.lgs. 79/99 che ha favorito la liberalizzazione e la concorrenza in un settore di importanza strategica per lo sviluppo dell'economia. Principale obiettivo del nostro lavoro è stato quello di fornire un corretto inquadramento della disciplina giuridica dell'Acquirente unico, seguito da un ragionamento di carattere economico circa la posizione che tale società dovrà avere sul mercato, riguardante il sistema di finanziamento e di regolamentazione ad essa applicabile.

2002 - Analisi sugli assetti organizzativi delle Segreterie Tecniche e lo stato di attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nelle Zone Socio- Sanitarie della Toscana –

Regione Toscana - Formez: Dr.ssa Annamaria Candela - Dr. Paolo Tinti

- L'obiettivo della ricerca è stato quello di riuscire a contestualizzare le scelte strategiche, di assetto organizzativo e di impianto tecnico-gestionale fatte da ciascuna Segreteria Tecnica nelle specifiche situazioni istituzionali, di bisogno sociale, di capacità organizzativo-gestionale, per condurre confronti ragionati tra i diversi percorsi attivati e fornire elementi utili su cui fondare le Linee guida operative che la Regione Toscana ha fornito per orientare la nuova programmazione sociale. Le Zone prescelte sono state: Firenze, Alta Val d'Elsa, Prato, Pisa, Mugello.

2005 - La gestione del rischio clinico come miglioramento della qualità. La costruzione di una Balanced score card come strumento di valutazione multidimensionale della qualità clinica.

Università di Pisa – Master Management delle Aziende Sanitarie: Prof. Anselmi

- Obiettivo della ricerca è stato quello sviluppare una metodologia di valutazione e monitoraggio della performance sanitaria al fine di supportare i processi decisionali sanitari e l'esigenza di accountability del sistema sanitario nazionale. Accanto alla commisurazione della performance economico-finanziaria, è stato necessario sviluppare delle metodologie capaci di monitorare anche le altre dimensioni della performance sanitaria, quella qualitativa, in primis, e soprattutto la valutazione degli outcome, intesa come valutazione degli impatti che l'attività sanitaria realizza.

2005 - Il datawarehouse a supporto delle decisioni nelle Aziende Sanitarie

Università di Pisa – Master Management delle Aziende Sanitarie: Prof. Anselmi

- E' stato analizzato come nell'ambito dell'assistenza sanitaria viene sempre più chiarendosi l'esigenza di poter disporre di strumenti decisionali che siano costruiti su basi di dati intelligenti in grado di monitorare la performance aziendale. Questo mutato atteggiamento, assieme alla drastica riduzione dei finanziamenti pubblici, richiede di avere il massimo controllo su tutti gli aspetti economici e tecnici. Un simile risultato può essere ottenuto solamente affrontando il problema della BI con un approccio metodico e rigoroso, necessario per attuare con successo l'implementazione di un datawarehouse aziendale

2006 - Progetto Regionale Prodotti finiti dei Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende sanitarie toscane - Scuola superiore Sant'-Anna – MES- Prof. Lino Cinquini

- Partecipazione ad un progetto di sperimentazione di un modello di misurazione e controllo di attività non ospedaliere riferite a quelle svolte dai Dipartimenti di Prevenzione. In particolare l'impegno richiesto è a supporto del processo di valorizzazione (Pesatura) dei "Prodotti Finiti" della Prevenzione attraverso la progettazione di un sistema condiviso per la misurazione del contenuto di risorse di tali prodotti per assicurare una valutazione oggettiva delle performance

delle attività di prevenzione ed il supporto allo sviluppo ed implementazione di un programma informatico di gestione

2007 - Il sistema di valutazione della performance: Il Sistema Ontario, Canada - Scuola superiore Sant'-Anna – MES- Prof.ssa Sabina Nuti

- Analisi del sistema di valutazione della performance adottato dal Ministero della Salute dell'Ontario con stage formativo presso la sede del Ministero e alcune strutture sanitarie in Ontario. Il percorso del paziente pediatrico in Pronto Soccorso

2015 – Master Lean Healthcare Management – Università degli Studi di Siena- Project work:

I rischi e la loro gestione nel processo degli appalti in ESTAR-

Il percorso del paziente pediatrico in Pronto Soccorso nell'AOU Siena

Reingegnerizzazione del processo di incasso ticket

2017 - Master di I livello in "Internal Audit" - Università Ca' Foscari Venezia - Project work:

Dall'anticorruzione al SCI. Esperienze a confronto nel Servizio sanitario.

SEMINARI E CONVEGNI

05/2000 - Partecipazione al Seminario “Il nomenclatore tariffario tra domanda e offerta di prestazioni” Consiglio sanitario regionale – Firenze;

07/2000 - Partecipazione al Seminario “Rilevazione dei costi produttivi delle strutture organizzative delle aziende sanitarie toscane” Regione Toscana –Dip.to Gestione finanziaria e controllo economico - Firenze;

11/2000 - Partecipazione al Seminario” Il passaggio da ICD9 a ICD9-CM: un momento di sviluppo del Sistema informativo sanitario – Azienda Ospedaliera senese;

11/2003 - Partecipazione al convegno "Fare Welfare: riflessioni analisi e progetti in provincia di Siena" - Amministrazione Provinciale di Siena

12/2003 Partecipazione al Seminario “Flusso Informativo Specialistica Ambulatoriale” - Agenzia Regionale Sanità Toscana

05/2004 Partecipazione al Seminario “Significati, scopi e metodologie della costruzione di Scenari in Sanità” - Agenzia Regionale Sanità Toscana

06/2004 Partecipazione al Seminario “Gli effetti dell’evoluzione della medicina e delle tecnologie sanitarie sui sistemi sanitari” - Agenzia Regionale Sanità Toscana

07/2004 Partecipazione al Seminario “Sostenibilità economica e problemi etici nel futuro della sanità” - Agenzia Regionale Sanità Toscana

09/2004 Workshop “Il benchmarking in ambito sanitario: esperienze a confronto” – Università degli studi di Siena Facoltà di Economia

11/2004 Partecipazione convegno “I livelli di governo della sanità. Finanziamento, assetti istituzionali e management” – Associazione Italiana Economia Sanitaria - Università Luigi Bocconi

11/2004 Partecipazione alla giornata studio sui “Dispositivi Protesici DM 332/1999”- Regione Toscana Direzione Generale Diritto alla salute e delle politiche di solidarietà

12/2004 Seminario Regionale “Il sistema informativo sulla Salute Mentale” - Azienda USL 4 Prato

10/2009 Convegno “Salute@Venezia: la Persona al centro dell’Innovazione in Sanità” Partecipazione ai seminari “L’Archiviazione radiologica”, “Il fascicolo sanitario”, “Piano nazionale dell’innovazione digitale: Stato dei progetti e iniziative regionali”

05/2016 Seminario ARTE - Firenze Il nuovo codice degli appalti e delle Convenzioni. Impatto negli acquisti in sanità

10/2017 Congresso Nazionale Fare Verona Lean Competenze e strumenti del Buyer Pubblico: Thinking e marketing di acquisto (relatore)

11/2017 Convegno Forum RPCT | La gestione del rischio e gli adempimenti trasparenza nell’area “contratti pubblici” nell’area “personale” (relatore)

06/2018 ESTAR - Codice dei contratti tra contenzioso e gestione operativa

11/2018 Convention FIASO Roma 7-9 novembre 2018 “Prodotti, processi ed esiti: imprese ed amministrazioni alla ricerca di un nuovo approccio alla valutazione della qualità delle gare” - Implementazione Sistema Compliance Risk-based Appalti pubblici

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

ITALIANO]

[Inglese - Francese]

[buono]

[buono]

[buono]

Le competenze relazionali e le capacità di comunicazione sono state acquisite in ambito lavorativo in funzione degli incarichi assunti, del rapporto con il pubblico ed a seguito di specifici corsi di formazione.

Le competenze organizzative quali capacità di leadership, di lavoro in gruppo, di lavoro per obiettivi sono state acquisite sia sul lavoro sia durante l’esperienza nel volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE E INFORMATICHE

Conoscenza di database: Oracle ; Windows. Linguaggi: SQL
Buona conoscenza degli applicativi Office e strumenti ETL (SQLServer Integration Services (SSIS)); Buona conoscenza Microsoft Project, Discoverer, Smart Draw, Business object Enterprise XI R2. Ottima conoscenza delle tecniche di navigazione nella rete Internet e dell'utilizzo della Posta Elettronica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Volontario soccorritore livello avanzato presso Misericordia di Siena, nuoto, trekking, vela.

PATENTE, BREVETTI,
ALTRE ABILITAZIONI

Automobilistica (Patente B)

Il presente curriculum è redatto ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR 445/00 e nella consapevolezza delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.